

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget d. 14-11-2016

Mødedato Mandag d. 14. november 2016 kl. 08:00

Mødested Marielundskolen

Mødedeltagere Christian Haugk, Kristina Jørgensen, Knud Erik Langhoff, Merete Due Paarup, Birgitte Kragh Thomsen, Ole Alsted, Benny Dall

Indholdsfortegnelse

Budgetrealisering 2017 - Børnepasningspolitik og Uddannelsespolitik.....	3
Brugerundersøgelse i Pladsanvisningen.....	8
Optagelse i dagtilbud før barnet fylder 6 måneder.....	10
Ansøgning om udvidelse af åbningstiden for afdeling Brunebjerg i Daginstitutionen Agtrupvej/Bru	11
Ansøgning om oprettelse af småbørnsgruppe ved Børnehaven Tusindfryd.....	13
Evaluering af forsøg med projekt "Bæredygtighed" på Eltang Skole og Børnehave.....	14
Regulering af budgettet til SFO for 2017 og frem.....	16
Finansiering af kommunale bidrag til staten for elever i private skoler.....	18
Udkast til "Grøn Generationsstrategi".....	20
Modeller for danskuddannelse.....	22
Bevillingskontrol ultimo 2016 for Børne- og Uddannelsesudvalget.....	23
Deltagelse i aktiviteter.....	25
Orientering om nyt på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.....	26
Orientering fra formanden.....	27

Punkt 1: Budgetrealisering 2017 - Børnepasningspolitik og Uddannelsespolitik

16/2311

Resumé

Forslag til udmøntning af vedtagelserne i forbindelse med budgetforlig 2017 med overslagsår på Børne- og Uddannelsesudvalgets område fremgår af de enkelte noter anført under sagsfremstillingen.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 14/11 2016.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter de politiske uddybninger af baggrund og formål for bevillingsnoterne 1 – 9, som søges tilvejebragt til mødet,

at udvalget godkender forslag til budgetrealisering for bevillingsnoterne 10 – 15.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget behandlede på møderne 1. juni og 12. september 2016 det tekniske budgetforslag for budget 2017 med overslagsår, herunder forslag til reduktioner på 0,6 %, samt udmøntning af reduktioner af serviceudgifter i forbindelse med udvalgets andel af de forslag, som blev forelagt på Byrådets seminar den 12. august 2016.

Udvalgets udmøntning af disse reduktioner fremgår af bilag 1 og 2 til dagsordenspunktet.

I nærværende dagsordenspunkt behandles alene vedtagelserne i forbindelse med budgetforlig 2017 med overslagsår. Først behandles bevillinger og bevillingsnoter, som mangler uddybning af baggrund og formål, og dernæst bevillinger og bevillingsnoter, hvor formål og baggrund er beskrevet.

Bevillinger og bevillingsnoter, der mangler uddybning af baggrund og formål

Note	Børnepasningspolitik Drift – udvidelser	2017	2018	2019	2020
		- 1.000 kr. -			
1	Pulje til fleksibel børnepasning forsøg	1.000	1.000	0	0
2	Dele børn til hele børn – alle daginst.	150	150	150	150

Note	Uddannelsespolitik Drift – udvidelser	2017	2018	2019	2020
		- 1.000 kr. -			
3	PC pulje vedr. efterslæb	4.000	0	0	0
4	Ekstra hjælp til ordblinde	500	500	500	500
5	Digitalt formidlingsprojekt forsøg Sdr. Bjert	500	500	500	500
6	Demokrati Folkeskolen	45	45	45	45
7	STU Løft	500	500	500	500

8	Håndarbejde/Billedkunst projekt Ødis Skole	100	0	0	0
9	Forebyggende Psykologiske tilbud målrettet ungdomsudd.	650	650	650	650

Den politiske uddybning af baggrund og formål vedr. noterne 1 – 9 søges tilvejebragt til mødet.

Bevillinger og bevillingsnoter med uddybning af baggrund og formål

Note	Børnepasningspolitik Drift – udvidelser	2017	2018	2019	2020
		- 1.000 kr. -			
10	Eldrevne barnevogne	522	522	522	522

Note	Børnepasningspolitik Anlæg	2017	2018	2019	2020
		- 1.000 kr. -			
11	Køkkener daginst.	1.371	0	0	0

Note	Uddannelsespolitik Drift – udvidelser	2017	2018	2019	2020
		- 1.000 kr. -			
12	Fuld indfasning af folkeskolereformen	4.317	6.900	6.900	6.900
13	Gratis busser til skole- og institutionsbørn, Odense model	140	140	140	140

Note	Uddannelsespolitik Anlæg	2017	2018	2019	2020
		- 1.000 kr. -			
14	Dalby/Vonsild, 3 spor, overbygning, Klub faciliteter	0	30.000	30.000	30.000
15	Skabe rådighedsramme Dalby/Vonsild	0	-30.000	-30.000	-30.000

Note 10

Eldrevne barnevogne

Midlerne anvendes til anskaffelse af nye eldrevne barnevogne. Den eksisterende ”vognpark” er nedslidt, hvorfor der årligt anskaffes et antal nye eldrevne barnevogne til erstatning for de nedslidte.

Forslag: Det foreslås, at Børne- og uddannelsesdirektøren pålægger Dagplejen at foretage en løbende udskiftning af nedslidte eldrevne barnevogne via de afsatte midler.

Note 11

Køkkener daginst.

Midlerne anvendes til nødvendig etablering/ombygning af køkkenfaciliteter ved daginstitutionerne Palmeallé, Skovbrynet, Firkløveret og Tved. Disse institutioner har ikke tidligere haft frokostordning, men forældrebestyrelserne/forældrene valgte ved den seneste afstemning, at der skal være frokostordning for de 3 – 6 årige fra

2017 – 2019.

Forslag: Det pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren i samarbejde med By- og Udviklingsforvaltningen at foranstalte etablering/ombygning af køkkenfaciliteterne ved de nævnte institutioner.

Note 12

Fuld indfasning af folkeskolereformen

Det ekstraordinære statstilskud i forbindelse med folkeskolereformen bortfalder pr. 1. august 2017. De afsatte midler skal derfor kompensere for underfinansieringen i forbindelse med bortfald af statstilskuddet. Der er således ikke tale om en udvidelse af budgettet til folkeskolerne, men budgettet holdes status quo via de afsatte midler.

Forslag: Det pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren at foretage udmøntning af midlerne på folkeskolernes budget.

Note 13

Gratis busser til skole- og institutionsbørn, Odense model

Odense modellen vedr. gratis busser til skole- og institutionsbørn indebærer, at kommunen har indgået en aftale med det busselskab, der varetager den kollektive trafik om, at det er gratis for børn og unge i byens dagtilbud og skoler at køre med bus i kommunen, uden for myldretiden. Dermed er det mere attraktivt for skolerne, institutionerne og dagplejerne at tage på udflugt både i naturen og til byens kulturinstitutioner. Kommunen betaler en samlet pris herfor.

Det er i Kolding Kommune Teknikudvalget, der varetager den umiddelbare forvaltning vedr. kollektiv trafik.

Forslag: Det foreslås, at bevillingsnoten oversendes til Teknikudvalget, som henhørende under dette udvalg, idet det samtidig pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren at overføre de til formålet afsatte midler til Teknikudvalget i forbindelse med bevillingskontrollen primo 2017.

Note 14 og 15

Dalby/Vonsild, 3 spor, overbygning, Klub faciliteter

Skabe rådighedsramme Dalby/Vonsild

Der er under ”skattefinansieret anlæg” afsat 30 mio. kr. i hvert af årene 2018, 2019 og 2020 med teksten ”Dalby/Vonsild, 3 spor, overbygning, Klub faciliteter”. Ligeledes er der under ”skattefinansieret anlæg” anført samme beløb for hvert af årene 2018, 2019 og 2020, som finansieringsbehov, med teksten ”Skabe rådighedsramme Dalby/Vonsild”.

De anførte tekster er et udtryk for, at Byrådet anerkender et presserende behov for skoleudbygning i Dalby/Vonsild, herunder klubfaciliteter, dog er der ikke med det indgåede budgetforlig taget stilling til, hvorledes midlerne skal tilvejebringes.

Forslag: Det pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren at iværksætte en nærmere analyse af det presserende behov i området Dalby/Vonsild – herunder afdække og vurdere behovet og presset i hhv. Dalby og Vonsild – med henblik på forslag til tilrettelæggelse, prioritering og tids- og aktivitetsplan for en skoleudbygning i Dalby/Vonsild området. Klubfaciliteter i Dalby er også omfattet af analysen. Arbejdet skal påbegyndes snarest muligt og forelægges primo 2017.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2016

Ad 1. ”at”: De politiske uddybninger af baggrund og formål for bevillingsnoterne 1 – 9 blev godkendt tilligemed forslag til udmøntning som følger:

Note 1

Pulje til fleksibel børnepasning forsøg

I Kolding Kommune har det tidligere været muligt at lade pengene følge det enkelte barn. Det betød, at det var muligt at passe sine børn hjemme og samtidig få midlerne, som det offentlige ellers ville have brugt på børnepasning i børnehave, dagpleje eller vuggestue. Puljen er afsat til forsøgsordning hermed.

Forslag:

Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at udarbejde forslag til forsøgsordning, hvori det bliver muligt at passe sine børn hjemme og samtidig modtage midler hertil fra Kolding Kommune. Forslaget fremlægges for udvalget inden udgangen af 1. kvartal 2017.

Note 2

Dele børn til hele børn – alle daginstitutioner.

Med baggrund i udarbejdelsen af en Kolding Kommune model i forbindelse med projekt ”Delebørn – hele børn” på skoleområdet ønskes også dagtilbudsområdet inddraget. De afsatte midler skal derfor anvendes i forbindelse med inddragelse af de ældste børn på dagtilbudsområdet for på sigt at udnytte opnået viden på hele dagtilbudsområdet.

Forslag:

Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at inddrage dagtilbudsområdet i projektet ”Dele børn – hele børn” på skoleområdet, således at dagtilbudsområdet bliver en integreret del af projektet.

Note 3

PC pulje vedr. efterslæb

Midlerne skal anvendes til at reducere efterslæbet i forhold til IT på folkeskoleområdet.

Forslag:

Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at afdække de væsentligste behov vedr. IT på folkeskolerne og anvende midlerne til de behov, der er blevet afdækket. Der henvises i øvrigt til budgetnote vedrørende ”PC – IT - Tavler til skoler”.

Note 4

Ekstra hjælp til ordblinde

De afsatte midler skal anvendes på skolerne til f.eks. timer, kompetenceudvikling af vejledere, øget forældreinddragelse m.v.

Forslag:

Børne- og uddannelsesdirektøren foranstalter udmøntning til skolerne.

Note 5

Digitalt formidlingsprojekt forsøg Sdr. Bjert

Med det mål, at Koldings folkeskoler i fremtiden skal benytte digitale læremidler i alle fag, ønskes iværksat et pilotprojekt på Sdr. Bjert Centralskole med digitale læremidler inden for naturfagsområdet. Pilotprojektet skal danne baggrund for en evt. udrulning på alle skoler i alle fag.

Forslag:

Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at foranstalte iværksættelse af pilotprojektet. Direktøren pålægges at forelægge evaluering af projektet for udvalget med henblik på udrulning på øvrige skoler og i alle fag.

Note 6

Demokrati Folkeskolen

Med det mål at styrke demokratiet i folkeskolen skal Kolding kommune indgå partnerskab med Danske Skoleelever om at være en Elevvenlig Kommune. Der skal arbejdes målrettet efter at blive ”Årets elevvenlige Kommune”.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at indgå partnerskab med Danske Skoleelever.

Note 7

STU Løft

Den særligt tilrettelagte ungdomsuddannelse er presset på normeringen grundet stigning i antallet af elever og øget undervisningstid. De afsatte midler skal anvendes til at afbøde dette pres. Der skal vurderes, om både undervisningsdelen og praktikdelen kan tilgodeses inden for rammen.

Forslag:

Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at anvende midlerne til at afbøde presset på STU, herunder se på muligheden for at tilgode både undervisningsdelen og praktikdelen.

Note 8

Håndarbejde/Billedkunst projekt Ødis Skole

Midlerne skal anvendes til etablering af lokale til gennemførelse af undervisning i håndværk og design på Ødis Skole.

Forslag:

Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges i samarbejde med By- og Udviklingsforvaltningen at foranstalte udarbejdelse og gennemførelse af projekt.

Note 9

Forebyggende Psykologiske tilbud målrettet ungdomsuddannelse

Med henblik på at imødegå frafaldet af elever på ungdomsuddannelserne (STX, HHX, HTX, STU, EUX, EUD, KUU, EGU, HF, AVU, GS, OBU, FVU), er der afsat midler til et kommunalt psykologtilbud til frafaldstruede elever grundet begyndende eller lettere psykiske og eksistentielle udfordringer.

Formål

Unge, der har ondt i livet, har vanskeligere ved at gennemføre en uddannelse end andre studerende.

Målgruppen er elever, der grundet begyndende eller lettere psykiske og eksistentielle udfordringer, har en øget risiko for at falde fra en uddannelse.

Forslag

Børne- og Uddannelsesdirektøren pålægges at sikre udvikling af kommunalt psykologtilbud til nævnte målgruppe. I forberedelserne undersøges muligt samarbejde/partnerskab med relevante aktører på området (eksempelvis Psykiatrifonden, Trygfonden, Region Syddanmark) med henblik på vidensdeling eller udvikling af en model, der kan anvendes til formålet, ligesom vejledere fra Kolding Kommunes uddannelsesinstitutioner inddrages. Det forudsættes, at den endelige model indeholder et samarbejde med Kolding Kommune og uddannelsesinstitutionerne samt, at den endelige model indeholder både individuelle- og gruppetilbud.

Ad 2. ”at”: Godkendt med den tilføjelse til note 14 og 15, at forvaltningen pålægges at sikre en proces, der i forhold til klubfaciliteterne i Dalby inddrager Fritids- og Idrætsudvalget.

Bilag

Beslutninger fra 1. behandling af budget 2017 - Børnepasningspolitik

Beslutninger fra 1. behandling af budget 2017 - Uddannelsespolitik

Punkt 2: Brugerundersøgelse i Pladsanvisningen

16/5838

Resumé

På Børne- og Uddannelsesudvalgets møde 13. juni 2016 blev det besluttet, at der skulle foretages en brugerundersøgelse af Pladsanvisningen.

Med baggrund i fokusgruppeinterviews og gennemgang af klager har Rambøll udarbejdet et analysenotat.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 14/11 2016.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at analysenotatet tages til efterretning, og

at forvaltningen arbejder videre med fokuspunkterne i analysenotatet.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede, at brugerundersøgelse af Pladsanvisningen skulle ske med ekstern bistand.

Rambøll har forestået 3 fokusgruppeinterviews i september 2016 og har endvidere gennemgået borgerklager fra 2015 og 2016.

Med baggrund i interviews og klager har Rambøll udarbejdet et analysenotat. Notatet findes som bilag til dagsordenspunktet.

Analysenotatet er bygget op om følgende hovedpunkter: Systemets tilgængelighed, god vejledning, administrationsprincipper, gennemsigtighed, ligebehandling og fleksibilitet, herunder behandles en række fokuspunkter for det videre arbejde. Nedenfor opridses og kommenteres punkterne kort.

Systemets tilgængelighed

Et flertal af de adspurgte oplever NemPlads som nemt at anvende og simpelt at forstå. Brugere har dog også en række fokuspunkter (side 6 i analysenotatet).

Forvaltningen er enig i fokuspunkterne og vil arbejde videre med det. Det kan endvidere nævnes, at flere af de nævnte tiltag er under udvikling. Forvaltningen og Assemble indgik kontrakt i juni 2016 om bl.a. udvikling af overblik over kommende ledige pladser og udsøgning i bestemte distrikter. Udviklingen skal ske i indeværende år.

God vejledning

De fleste oplever at møde venlige og løsningsorienterede medarbejdere. Undersøgelsen påpeger dog vigtigheden af at sikre, at medarbejderne er klædt på til at forklare borgerne, hvorfor og på baggrund af hvilke regler eller forhold, deres ønsker til bestemte pladser ikke kan imødekommes.

Forvaltningen er enig i fokuspunkterne og vil fortsat have fokus på at klæde medarbejderne på til denne vejledning.

Administrationsprincipper

Der er udpræget utilfredshed med først-til-mølle princippet i forbindelse med adviseringslister. Forvaltningen vil gå i dialog med leverandøren om, hvorvidt det vil være muligt at bruge andre principper end først-til-mølle.

En stor del af utilfredsheden stammer fra, at der ikke er match mellem kommunens udbud af pladser og forældrenes ønsker til pladser. Forvaltningen genkender dette billede og vil lave et overblik til udvalget over udbud og efterspørgsel.

Gennemsigtighed

Der er stor forskel på, hvorvidt brugere oplever, at systemet bidrager til at skabe gennemsigtighed. Brugere, som har haft let adgang til ønskepladser, oplever administrationen af pladser som meget gennemsigtig. For brugere, der ikke kan få direkte eller hurtig adgang til ønskepladser, opleves større usikkerhed.

Rambøll anbefaler, at der udvikles en ensartet standard for hvilken type information, der skal være tilgængelig om kommunens tilbud på NemPlads. Det vil Pladsanvisningen se nærmere på.

Rambøll foreslår endvidere, at der tages stilling til, hvorvidt og under hvilke forudsætninger, der skal tages hensyn til tvillinger i administrationen af pladser samt, at det undersøges, om der i systemet kan foretages ændringer, som gør bookingprocessen mere gennemsigtig for tvillingeforældre. Pladsanvisningen går i dialog med Assemble om mulige systemændringer. Derudover vil Pladsanvisningen sørge for, at det – ligesom hidtil – altid vil være muligt at tilbyde to pladser i det samme dagtilbud til tvillinger.

Analysen understreger desuden vigtigheden af, at der fortsat er dialog med institutionerne om, hvordan administrationen af pladser fungerer, herunder hvilken dialog institutionernes medarbejdere bør have med forældrene.

Ligebehandling

Den elektroniske administration opleves generelt som medvirkende til at sikre større ligebehandling. Der opleves dog en vis ulighed som følge af først-til-mølle princippet (jf. også afsnittet om administrationsprincipper).

Fleksibilitet

Med henblik på at øge det nuværende systems fleksibilitet er der lavet forskellige muligheder for dispensation. Analysen peger på, at kendskabet til dispensationsreglerne ikke er udbredt blandt borgerne.

Pladsanvisningen vil sørge for at oplyse om muligheden i alle relevante situationer. Derudover vil det komme til at fremgå af hjemmesiden.

Det videre forløb

Forvaltningen arbejder videre med fokuspunkterne i analysenotatet – både internt i Pladsanvisningen, men også i dialogen med institutionerne og IT-leverandøren, Assemble.

Pladsanvisningen har mulighed for at opsiges kontrakten med Assemble med 6 måneders varsel til udløb pr. 31. oktober 2017. Derfor vil Pladsanvisningen primo 2017 begynde at afdække markedet for andre mulige leverandører af pladsanvisningssystemer med henblik på enten at forlænge aftalen med Assemble, indgå en SKI-aftale med en anden leverandør eller gå i udbud.

I forhold til de spørgsmål som rejses i analysen omkring efterspørgsel, udbud og sammensætning af pladser vil forvaltningen iværksætte et analysearbejde. Analysearbejdet har – udover nærværende undersøgelse – baggrund i:

- Budgetnoten vedr. ”Børnepasning, reel valgmulighed mellem vuggestue og dagpleje”
- Budgetbeslutningen om en budgetanalyse vedr. kapacitet. Budgetbeslutningen angår besparelsen vedr. omstillingskravet på 0,3 % fra 2018

Forvaltningen forventer at fremlægge analysen for Børne- og Uddannelsesudvalget i foråret 2017.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2016

Godkendt.

Bilag

Analyse af Kolding Kommunes anvendelse af NemPlads

Punkt 3: Optagelse i dagtilbud før barnet fylder 6 måneder

16/19012

Resumé

Pladsanvisningen ønsker udvalgets stillingtagen til, hvorvidt der skal åbnes op for booking af pladser tidligere end 6 måneder.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 14/11 2016.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at Pladsanvisningen fastholder praksis af hensyn til ressourceudnyttelsen.

Sagsfremstilling

Pladsanvisningen har sat NemPlads op, så forældrene kan booke pladser til deres børn, fra den 1. i den måned barnet bliver seks måneder. I enkelte tilfælde har forældrene brug for plads tidligere, og så kontakter de Pladsanvisningen, der åbner op for tidligere booking.

I den seneste tid har Pladsanvisningen oplevet at blive kontaktet af forældre, der reelt ikke bruger pladsen, før barnet fylder 6 måneder (eller senere), men som ønsker at booke pladsen tidligere for at kunne få ønskepladsen.

Pladsanvisningen har hidtil afvist at åbne op for booking af pladser, der reelt ikke vil blive benyttet. Dette af hensyn til at pladsen skal være tilgængelig for de, der måtte have behov for pladsen, og af hensyn til den samlede ressourceudnyttelse.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2016

Sagen procedureudsættes med henblik på genoptagelse på udvalgets møde den 5. december 2016.

Punkt 4: Ansøgning om udvidelse af åbningstiden for afdeling Brunebjerg i Daginstitutionen Agtrupvej/Brunebjerg

16/18566

Resumé

Forældrebestyrelsen ved Daginstitutionen Agtrupvej/Brunebjerg anmoder om, at åbningstiden for afdeling Brunebjerg udvides med ½ time om fredagen fra kl. 15.30 til kl. 16.00.

Forældrebestyrelsen oplyser, at ansøgningen har sin baggrund i en rundspørge blandt forældrene i marts 2016, hvor der er angivet udfordringer i forhold til afhentning, særligt om fredagen, hvor afdelingen lukker kl. 15.30.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 14/11 2016.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at ansøgningen drøftes.

Sagsfremstilling

Forældrebestyrelsen oplyser, at ud af 88 adspurgte kom der 54 svar retur. Heraf har 6 ønsket ændringer alle dage samt 10 ønsket konkret en ændring fredag eftermiddag, hvilket svarer til, at 30 % af besvarelsene (eller 20 % af alle adspurgte) helt konkret har udfordringer med afhentning fredag eftermiddag. Der har i samme rundspørge været spurgt til en omfordeling af åbningstiderne. Dette har der ikke været bredere enighed om.

Forældrebestyrelsen mener derfor, at der er belæg for at anmode om udvidelse af åbningstiden med 30 min. til brug fredag eftermiddag.

Nuværende åbningstider:	Ønsket åbningstid:
Man-tors. kl. 06.30 – 16.45	Man-tors. kl. 06.30 – 16.45
Fredag kl. 06.30 – 15.30	Fredag kl. 06.30 – 16.00

Forældrebestyrelsen oplyser videre, at Daginstitutionen Agtrupvej/Brunebjerg ikke oplever faldende børnetal, som mange øvrige institutioner i Kolding Kommune. Der er stabile børnetal trods store årgange med skolestart to år i træk. Institutionen ønsker fremadrettet at være et attraktivt valg til forældre og børn i området, hvorfor Forældrebestyrelsen håber på opbakning omkring ønsket.

Økonomi

Den ansøgte udvidelse af åbningstiden med ½ time pr. uge vil medføre en årlig merudgift på 61.000 kr. Der er ikke inden for udvalgets budgetramme afsat midler til finansiering af udvidelsen.

Det kan oplyses, at af Kolding Kommunes godt 40 daginstitutioner, er der 1 institution udover nærværende, der har åbent til kl. 15.30 om fredagen, 7 institutioner, der har åbent til kl. 15.45 om fredagen, og 17 institutioner, der har åbent til kl. 16.00 om fredagen. Alle øvrige institutioner har længere åbent om fredagen.

Børneudvalget har tidligere behandlet en ansøgning fra Forældrebestyrelsen ved Daginstitutionen Agtrupvej/Brunebjerg om ændring af åbningstiden for afdeling Agtrupvej. I denne forbindelse ønskede Forældrebestyrelsen, at afdeling Agtrupvejs åbningstider skulle ændres fra at have åben alle dage fra kl. 7.00 – 17.00 til at have åben ma.-tors. kl. 6.30 – 16.45 og fredag kl. 6.30 – 15.30. Forældrebestyrelsen begrundede ønsket i observationer omkring afhentningstidspunkter for børnene, forældreønsker og en gennemført fremmødeundersøgelse. Sagen blev forelagt Børne- og Uddannelsesudvalget 24. juni 2013 efter en gennemført spørgeskemaundersøgelse. Udvalget besluttede at fastholde den nuværende åbningstid med baggrund i den gennemførte spørgeskemaundersøgelse. Se bilag.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2016

Ansøgningen imødekommes. Idet Børne- og Uddannelsesudvalget ønsker at sikre et daginstitutionstilbud, der muliggør den fleksibilitet forældrene også i daginstitutionen Agtrupvej/Brunebjerg gør opmærksom på, udvides institutionens

åbningstid til kl. 16.00 om fredagen.

Finansieringen af ændringen af åbningstiden findes inden for rammen af den samlede udgift til daginstitutionsområdet.

Bilag

Ansøgning om udvidelse af åbningstiden i afd. Brunebjerg

Ændring af åbningstiden for afdeling Agtrupvej i Daginstitutionen Agtrupvej/Brunebjerg

Punkt 5: Ansøgning om oprettelse af småbørnsgruppe ved Børnehaven Tusindfryd

16/16575

Resumé

Forældrebestyrelsen ved Børnehaven Tusindfryd ansøger om mulighed for at kunne optage småbørn, 2 årige, i daginstitutionen.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 14/11 2016.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at ansøgningen afvises med henvisning til, at udbuddet af dagtilbudspladser i området er tilstrækkeligt, og fordi forvaltningen vurderer, at størstedelen af de børn, der vil blive indmeldt i småbørnsgruppen, i forvejen er i dagtilbud.

Sagsfremstilling

I forældrebestyrelsens ansøgning fremhæves muligheden for at optage – og sprogstimulere – børn af forældre, som ellers ikke sender deres børn i institution, før de bliver 3 år. Ansøgningen findes som bilag til dagsordenspunktet.

Forvaltningen har følgende kommentarer til ansøgningen:

- Udbuddet af 0 – 2 års pladser i distriktet er tilstrækkeligt
- Der er p.t. ca. 13 toårige i kommunen, der ikke er i dagtilbud
 - Heraf bor ét barn mindre end 1 km fra Tusindfryd, 4 børn bor 1 – 2 km fra Tusindfryd, mens de øvrige bor længere væk.
- Det er svært at vurdere, om nogle af de, der ikke er i pasning, vil vælge Tusindfryd. Måske et par stykker.
- Hvis der oprettes en småbørnsgruppe i Tusindfryd, må det forventes, at flertallet af de tilmeldte vil komme fra andre dagtilbud - primært Dagplejen og Vuggestuen Nordstjernen.
- Hvis der oprettes en småbørnsgruppe i Tusindfryd, vurderer forvaltningen, at det vil betyde ledige pladser i Dagplejen i området.
- Hvis der oprettes en småbørnsgruppe i Tusindfryd, skal der findes finansiering til dette inden for udvalgets budgetramme. Det vil i praksis betyde, at der skal foretages afskedigelser i Dagplejen.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2016

Godkendt, idet det samtidig pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren at informere forældrebestyrelsen ved Børnehaven Tusindfryd om den budgetnote, der igangsætter en analyse af dagtilbudsområdet.

Bilag

Ansøgning fra bestyrelsen ved Børnehaven Tusindfryd om oprettelse af småbørnsgruppe v. Børnehaven

Punkt 6: Evaluering af forsøg med projekt "Bæredygtighed" på Eltang Skole og Børnehave

16/16942

Resumé

I forbindelse med budgetforlig 2013 afsatte Byrådet midler til forsøg med projekt "Bæredygtighed – Udvikling af design og innovation i naturfaglige, humanistiske og praktisk-musiske sammenhænge" i Eltang Skole og Børnehaves 4. – 6. klasse i skoleårene 2013/14, 2014/15 og 2015/16.

Uddannelsesudvalget pålagde efterfølgende skolen ved forsøgets udløb at foretage evaluering af forsøget herunder på effekt i forhold til innovation og talentudvikling samt eventuelle sideeffekter, med henblik på forelæggelse for udvalget inden udgangen af 2016.

Det fremgår af evalueringen, at skolen i sit arbejde med det pædagogiske forsøgsarbejde under titlen: "Bæredygtighed – Innovation og Design" (BID) har høstet rigtig gode erfaringer. Projektet har således skabt forudsætninger for, at eleverne kunne opnå færdigheder, som gjorde dem innovative og problemløsende med baggrund i bæredygtighedstemaer. Skolen har derfor indtil videre valgt at videreføre projektet samt at udvide det med "oplæring" til arbejdsformen og –metoderne for 0. – 3. klasse.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 14/11 2016.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at evalueringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Eltang Skole og Børnehave har udarbejdet rapporten "Bæredygtighed – Innovation og Design" – Evaluering af pædagogisk forsøgsvirksomhed på Eltang Skole og Børnehave (bilag).

I evalueringsrapporten beskrives bl.a. baggrund, målsætninger og metoder, organiseringen af undervisningen og lærer- og pædagogkræfter, læringsudbytte, samarbejdspartnere nationalt og internationalt og diverse arrangementer. Rapporten indeholder desuden en midtvejs- og en slutevaluering, hvor både elever og medarbejdere er inddraget.

Rapportens konklusioner

Med bæredygtighed som tema har Eltang Skole og Børnehave sat viden, kompetencer og færdigheder i spil gennem innovative processer i undervisningen. Eleverne har lært at arbejde i designprocesser med den usikkerhed, det indebærer, at resultatet ikke altid er kendt, før man går i gang. Projektet har givet mange kontakter med erhvervsliv og offentlighed, som beskæftiger sig med bæredygtighed. Der har i høj grad været tale om åben skole. Eleverne har oplevet at indgå i undervisningssammenhænge, hvor de gennem deres indsats ser, at de kan gøre en forskel samt producere noget værdiskabende af blivende karakter.

Et gennemgående afkast ved metoden har været meget motiverede elever. Eltang Skole og Børnehave har opnået gode resultater og erfaringer, som de gerne deler med andre.

Det er Eltang Skole og Børnehaves konklusion, at BID projektet passer perfekt til folkeskolereformens begreber som understøttende undervisning, faglig fordybelse og åben skole, som er blevet en fuldstændig naturlig del af hverdagen på skolen. Skolen har derfor valgt at videreføre projektet indtil videre samt at udvide projektet med "oplæring" til arbejdsformen og –metoderne for 0. – 3. klasse.

I forbindelse med projektet har Eltang Skole og Børnehave igangsat en undersøgelse af, hvorvidt det er muligt at etablere en "Bæredygtighedslandsby" med eksterne midler. Dette arbejde er endnu ikke afsluttet, men status fremgår af bilaget: Bæredygtighedslandsbyen i Eltang.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2016

Godkendt.

Bilag

BID - slutevaluering oktober 2016 - Eltang Skole og Børnehave

Bilag 1 - Synopsis v2 Bæredygtighedslandsby Foreløbig - Eltang Skole og Børnehave

Punkt 7: Regulering af budgettet til SFO for 2017 og frem

16/18809

Resumé

I forbindelse med vedtagelse af budgettet for 2016 tilkendegav Byrådet, at budgettet for 2016 for SFO var lagt med en forudsætning om en nærmere bestemt tilslutning af børn til SFO, hvorfor der som en konsekvens heraf vil ske regulering af budgettet, såfremt den faktiske tilslutning til SFO afviger fra forudsætningen.

Det kan for nuværende konstateres, at tilslutningsprocenten til SFO i 2016 bliver væsentligt højere end forudsat i budgettet, og det må på den baggrund forventes, at det samme vil være tilfældet for 2017 og frem.

Derfor foreslås det, at der sker en regulering af budgettet til SFO for 2017 og frem.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 14/11 2016, Økonomiudvalget 21/11 2016, Byrådet 28/11 2016.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at budgettet til SFO for 2017 reguleres med 4,6 mio. kr. finansieret af kasseforbrug. Ved en eventuel afvigende tilslutning i regnskab 2016 foretages en endelig regulering i forbindelse med overførselssagen 2017/18, der byrådsbehandles i april 2018, og

at den samlede budgettramme for Uddannelsespolitik fra budgetår 2018 udvides med 4,6 mio. kr., svarende til den allerede konstaterede afvigelse fra budgettet i 2016 (omregnet til helårsvirkning).

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforlig 2016 blev det besluttet at nedsætte forældrebetalingen for en heldagsplads i SFO fra 1.905 kr./måned til 1.379 kr./måned fra 1. august 2016.

Tilslutningen til SFO var i 2015 på 73 % (dvs. 73 % af eleverne i 0. – 3. klasse gik i SFO). Med en reduktion i forældrebetalingen på 27,6 % var forventningen, at tilslutningen til SFO ville stige. Derfor vedtog Byrådet i forbindelse med budgetforlig 2016 følgende budgetnote:

”SFO, takst

Byrådet tilkendegiver, at budget 2016 er lagt med en forudsætning om en tilslutning på 73 %, svarende til 2.844 børn. Såfremt den faktiske tilslutning i 2016 afviger fra de forventede 2.844 børn målt på helårsvirkning, reguleres budgettet svarende til afvigelsen. Beløbet bevilges i forbindelse med overførselssagen 2016/17, der byrådsbehandles i april 2017.”

Tilslutningsprocenten på 73 % svarede til 2.844 børn i 2015, hvilket var udgangspunktet for Byrådets budgetnote. Da antallet af børn i indskolingen i 2016 imidlertid er steget, svarer 73 % ved budgetlægningen for 2016 til 2.876 børn.

Nedenstående beregning med udgangspunkt i tilslutningen frem til oktober og forventningen til november og december (99,9 % sikker) viser en tilslutningsprocent på 81,5 %.

<i>Nettoudgift – budget (helårsvirkning)</i>	<i>2016</i>
Lønudgifter	59.621.000 kr.
Børnerelateret drift	4.153.000 kr.
Forældrebetaling	-43.626.000 kr.
Friplads- og søskenderabat	19.195.000 kr.
<i>Nettoudgift i alt</i>	<i>39.343.000 kr.</i>
Antal elever i SFO	2.876

<i>Nettoudgift pr. elev</i>	<i>13.680 kr.</i>
Antal elever i 0. – 3. klasse – faktisk	3.940
Antal elever i SFO – faktisk	3.213
Tilslutningsprocent – faktisk	81,55
Tilslutningsprocent – budget	73,00
Antal elever i SFO jf. budget	2.876
Difference	337
Budgetoverskridelse i 2016	4.610.160 kr.

Budgettet for Uddannelsespolitik skal således reguleres med 5/12 af 4.610.160 kr. i forbindelse med overførselssagen 2016/17, dvs. i alt 1.920.900 kr.

Den højere tilslutningsprocent må imidlertid også forventes at gælde i 2017 og årene frem, hvorfor budgettet for 2017 og frem bør øges med 4,6 mio. kr., medmindre normeringen reduceres med ca. 8 %.

Centralforvaltningens bemærkninger

Ansøgningen medfører en udgift i 2017 på 4,6 mio. kr., der finansieres ved kasseforbrug svarende til den tilkendegivelse, der fremgår af bevillingsnoter vedrørende forudsat tilslutningsprocent til SFO. I årene efter 2017 er en tilsvarende merudgift, der indregnes i bevillingsrammerne for budgetperioden 2018 – 2021.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 8: Finansiering af kommunale bidrag til staten for elever i private skoler

16/18648

Resumé

Der har i 2016 og 2017 været en kraftig stigning i antallet af elever i private skoler. Samtidig er bidragssatsen i 2017 steget betragteligt. Det betyder, at det kommunale bidrag til staten for disse elever ligeledes er steget kraftigt.

Med baggrund heri fremsættes forslag til finansiering af bidraget for 2017 og frem.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 14/11 2016.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at merudgifterne på 8,2 mio. kr. i 2017 til kommunale bidrag for elever i private skoler finansieres inden for Børne- og Uddannelsesudvalgets budgetramme ved

- en reduktion på 3,4 mio. på den ramme, der tildeles folkeskolerne for de første 5/12 af skoleåret 2017/18 (helårsvirkning 8,2 mio. kr.),
- en reduktion på centrale konti for folkeskolerne på 2,5 mio. kr. i 2017, og
- en rammebesparelse på Uddannelsespolitik på 2,3 mio. kr. i 2017

at der fra og med skoleåret 2018/19 tilbageholdes en pulje på 8,2 mio. kr. ved tildelingen til folkeskolerne pr. 15. marts (første gang pr. 15. marts 2018), hvorefter et evt. restbeløb, efter regulering af budgetterne til private skoler i overensstemmelse med de faktiske udgifter til kommunale bidrag for elever i private skoler, tildeles folkeskolerne ud fra elevtallet pr. 5. september

at det pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren at afdække mulige årsager til forældres valg af privat skole og iværksætte initiativer til imødegåelse af evt. barrierer for forældres valg af folkeskolen.

Sagsfremstilling

I 2016 har der været en stor stigning i antallet af elever i private skoler. Det betyder, at der er en overskridelse på 2,2 mio. kr. i forhold til de budgetterede midler til finansiering af bidrag til staten for elever i private skoler.

Tallene for 2017 er nu opgjort, og beregningerne viser, at der bliver tale om en overskridelse på 8,2 mio. kr. (den samlede virkning for 2016 og 2017 er således 10,4 mio. kr.) i forhold til de budgetterede midler til finansiering af bidrag til staten for elever i private skoler.

Beregning og opgørelse af elevtallet i private skoler

Det kommunale bidrag til staten for elever i private skoler forfalder i august måned umiddelbart efter skoleårets afslutning (august 2016 for skoleåret 2015/16).

Det faktiske elevtal for elever i private skoler for det kommende skoleår kendes først medio oktober, hvor budgetforlig er indgået. Derfor tages der i forbindelse med budgetlægningen udgangspunkt i elevtallet og bidragssatsen året før, og der tillægges 2 %.

Denne metode for budgetlægning har fungeret i en lang periode, hvor udviklingen i både elevtal og størrelsen af bidraget har været nogenlunde konstante (jf. tallene frem til og med 2015 i efterfølgende tabel). I 2016 og 2017 er der imidlertid tale om en ekstraordinær stigning i elevtallet, ligesom der tilligemed i 2017 er tale om en ekstraordinær stigning af bidragssatsen.

Bidrag til staten for elever i private skoler

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Undervisning						
- antal elever	1.835	1.825	1.857	1.862	2.007	2.142
- betaling til staten pr. elev	34.016	34.053	33.484	34.017	33.240	35.960
- betaling i alt	62.419.360	62.146.725	62.179.788	63.339.654	66.712.680	77.026.320
SFO						
- antal elever	522	530	519	519	539	575
- betaling til staten pr. elev	10.826	10.967	11.022	11.132	11.143	9.378
- betaling i alt	5.651.172	5.812.510	5.720.418	5.777.508	6.006.077	5.392.350
Total	68.070.532	67.959.235	67.900.206	69.117.162	72.718.757	82.418.670

Overskridelsen af budgettet i 2016 på 2,2 mio. kr. fremkommer således: 72.718.757 kr. – (102 % af 69.117.162 kr.) = 2,2 mio. kr.

Overskridelsen af budgettet i 2017 på 8,2 mio. kr. fremkommer således: 82.418.670 kr. – (102 % af 72.718.757 kr.) = 8,2 mio. kr.

I forbindelse med budgetlægning for det kommende skoleår tages der udgangspunkt i elevtallet pr. 15. marts. På dette tidspunkt har skolerne lavet klasseoprykning og tilmeldingerne til 0. klasse er på plads. Der korrigeres ikke for eventuelle ændringer fra dette tidspunkt og indtil skolestart i august.

Et udtræk af det faktiske elevtal pr. 5. september viser imidlertid, at der er et frafald af elever i folkeskolen i denne periode:

	Elever i folkeskolen - antal -	Budget - kr. -
Opgørelse pr. 15. marts	9.265	377.978.000
Opgørelse pr. 5. september	9.028	370.105.000
Difference	237	7.873.000

Med baggrund heri anbefales det, at der fremover ved tildelingen til folkeskolerne pr. 15. marts tilbageholdes en pulje (et nærmere angivet beløb). Efter regulering af budgetterne til private skoler i overensstemmelse med de faktiske udgifter til kommunale bidrag for elever i private skoler, tildeles folkeskolerne et evt. restbeløb fra puljen ud fra elevtallet pr. 5. september.

I øvrigt skal opmærksomheden henledes på, at de samlede udgifter til kommunale skoler, privatskoler samt efterskoler må anses for at være indbyrdes forbundne, idet disse tilbud omfatter alle elever i Kolding Kommune (0. – 10. klasse). En elev i eksempelvis privatskole betyder én elever mindre i den kommunale folkeskole eller efterskole.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2016

Godkendt, idet Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at sikre analyse forelagt på udvalgets møde i marts 2017.

Punkt 9: Udkast til "Grøn Generationsstrategi"

13/16066

Resumé

Udkast til Kolding Kommunes "Grøn Generationsstrategi" er udarbejdet med baggrund i Kolding Kommunes deltagelse i projekt Grøn Generation.

Projekt Grøn Generation er et projekt, der har til formål at bidrage til udvikling af et bæredygtigt samfund via uddannelse.

Projektet løber fra januar 2014 og fire år frem. Målet med projektet er at engagere 9 kommuner i at udvikle kommunale strategier til fremme af uddannelse for bæredygtig udvikling og dermed Grønne Generationer.

Projektet tager afsæt i de eksisterende strukturer og initiativer til fremme af bæredygtig udvikling med henblik på at skabe lokale arenaer i kommunerne, der bidrager til styrket Uddannelse for Bæredygtig Udvikling.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 14/11 2016, Miljøudvalget 5/12 2016, Byrådet 19/12 2016.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udkast til "Grøn Generationsstrategi" godkendes, og

at det pålægges hhv. Børne- og uddannelsesdirektøren og By- og udviklingsdirektøren at udpege repræsentanter til implementeringsgruppen.

Sagsfremstilling

Byrådet gav på møde 30. september 2013 (bilag) tilsagn om deltagelse i projekt Grøn Generation.

Den lokale arena i en kommune udgøres af offentlige og private interessenter rundt om skolerne. Interessenterne skal sammen udvikle en kommunal "Grøn Generationsstrategi", der styrker Uddannelse for Bæredygtig Udvikling.

Som direkte involverede i hver af de 9 kommuner, der deltager i projektet, er et team på to medarbejdere, der repræsenterer dels en forvaltning med engagement i bæredygtig udvikling og dels en forvaltning med engagement i børn og unges uddannelse. Fra By- og Udviklingsforvaltningen, Afd. for Klima- og Bæredygtighed, deltager Merete Valbak, som den ene repræsentant, og fra Børne- og Uddannelsesforvaltningen, Skoleområdet, deltager Jørn Chemnitz, som den anden repræsentant.

Strategien

Grøn Generationsstrategien skal sikre, at børn/unge i alderen 0 – 18 år og det pædagogiske personale bliver bevidste om bæredygtighedsbegrebet, så de på videnskabelig baggrund får mulighed for at træffe bæredygtige valg og bliver i stand til at deltage i den offentlige debat som kompetente borgere. Intentionen er, at Grøn Generationsstrategien skal bidrage til udviklingen af bæredygtige samfund i lokalt og globalt perspektiv.

Strategien er bygget op over følgende fire fokusområder, der skal guide indsatsen:

- Lokale bæredygtighedsproblematikker
- Tværgående samarbejde
- Innovativ bæredygtighedsundervisning
- Formidling og debat

Strategien findes som bilag til dagsordenspunktet.

Med henblik på implementering af strategien anbefales det, at der på tværs af Børne- og Uddannelsesudvalget og By- og Udviklingsforvaltningen nedsættes en implementeringsgruppe med fælles ansvar for at implementere strategien.

Gruppen skal i første halvdel af 2017:

- Kortlægge allerede eksisterende aktiviteter med potentialer for samarbejde

- Udarbejde årshjul med ovenstående aktiviteter samt plan for fremdrift
- Identificere eventuelle nye projekter/aktiviteter

I forbindelse med gruppens årlige evaluering af strategien, orienteres hhv. Børne- og Uddannelsesudvalget og Miljøudvalget om aktiviteter og fremdrift.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Miljøudvalget den 05-12-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Projekt Grøn Generation

Strategi for Grøn Generation

Punkt 10: Modeller for danskuddannelse

16/2046

Resumé

Børne- og Uddannelsesudvalget pålagde på møde 13. juni 2016 Børne- og uddannelsesdirektøren til et udvalgsmøde i efteråret 2016, at udarbejde forskellige modeller for danskuddannelse med beskrivelse af indhold, aktiviteter, økonomi og dermed serviceniveauer til udvalgets beslutning. Herudover – og i forlængelse af udvalgets beslutning om model, blev direktøren pålagt at udarbejde skabelon for en årlig kvalitetsrapport vedrørende Sprogskolens danskuddannelsesaktiviteter.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 14/11 2016.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalgets beslutning på mødet 13. juni 2016 vedr. danskuddannelse frafaldes.

Sagsfremstilling

I forbindelse med det netop indgåede budgetforlig 2017, har Byrådet vedtaget 5 tværgående strategiske indsatser, hvoraf den ene indsats er ”Integration på tværs”, og indeholder en besparelse på 0,4 mio. kr. i 2017 og 2018 og 0,5 mio. kr. i 2019 og 2020 under Uddannelsespolitik, overførsler, (Sprogskolen), samt en besparelse på 1,6 mio. kr. i 2017 og 2018 og 2,0 mio. kr. i 2019 og 2020 under Beskæftigelsespolitik, overførsler, (Sprogskolen).

”Integration på tværs” er i realiteten sammenfaldende med det pålæg, som Børne- og Uddannelsesudvalget gav på mødet 13. juni 2016.

Det påtænkes i øvrigt, at Sprogskolen overføres til Arbejdsmarkedsudvalgets forretningsområde.

På denne baggrund anbefales det, at beslutningen i udvalgets møde 13. juni 2016 frafaldes.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2016

Godkendt, idet udarbejdelsen af forskellige modeller for danskuddannelse med beskrivelse af indhold, aktiviteter, økonomi og dermed serviceniveauer er sammenfaldende med en del af det tværgående projekt ”Integration på tværs”. Udvalget forventer, at Børne- og Uddannelsesforvaltningen stiller pædagogisk-didaktisk faglig ekspertise til rådighed for arbejdet.

Punkt 11: Bevillingskontrol ultimo 2016 for Børne- og Uddannelsesudvalget

16/6052

Resumé

Bevillingskontrollen ultimo 2016 danner grundlag for udarbejdelsen af det forventede årsregnskab for 2016, hvorfor der er foretaget en total gennemgang og analyse af samtlige bevillings- og budgetposter.

Denne bevillingskontrol omfatter ændringer til 2016 – 2020 vedrørende driftsområdet.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 14/11 2016, Økonomiudvalget 12/12 2016, Byrådet 19/12 2016.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at bevillingskontrollen godkendes.

Sagsfremstilling

Nærværende bevillingskontrol indeholder ansøgning om overførsel under Børne- og Uddannelsesudvalgets område jf. efterfølgende.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger – Uddannelsespolitik:

Bevilling for år 2016:

	Note	Beløb (netto)	Heraf overførsel mellem bev.- områder
Serviceudgifter			
		- 1.000 kr. -	

03.22.1

Folkeskolen m.v.

Drift	1	500	500
-------	---	-----	-----

Nettoudgift		500	500
-------------	--	-----	-----

ANM: Intet fortegn angiver merudgift/mindreindtægt. – før tallet angiver en mindreudgift/merindtægt.

Ansøgningens materielle forudsætninger:

Note 1

Undgå skilsmisse-projekt.

Ansøgningen indeholder en overførsel af 500.000 kr. fra Socialpolitik i forbindelse med udvikling af en ”Kolding Kommune-model” for projektet ”Delebørn – hele børn” og efterfølgende implementering på samtlige kommunens folkeskoler, jf. beslutning i Social- og Sundhedsudvalget 20. april 2016 og Børne- og Uddannelsesudvalget 13. juni 2016.

Bevilling for år 2017:

	Note	Beløb (netto)	Heraf overførsel mellem bev.- områder
Serviceudgifter			

- 1.000 kr. -

03.22.1

Folkeskolen m.v.

Drift	2	500	500
-------	---	-----	-----

Nettoudgift		500	500
-------------	--	-----	-----

ANM: Intet fortegn angiver merudgift/mindreindtægt. – før tallet angiver en mindreudgift/merindtægt.

Ansøgningens materielle forudsætninger:

Note 2

Undgå skilsmisse-projekt.

Ansøgningen indeholder en overførsel af 500.000 kr. fra Socialpolitik i forbindelse med udvikling af en ”Kolding Kommune-model” for projektet ”Delebørn – hele børn” og efterfølgende implementering på samtlige kommunens folkeskoler, jf. beslutning i Social- og Sundhedsudvalget 20. april 2016 og Børne- og Uddannelsesudvalget 13. juni 2016.

Bevilling for år 2018 - 2020:

Serviceudgifter	Note	Beløb (netto)	Heraf overførsel mellem bev.- områder
-----------------	------	------------------	---

- 1.000 kr. -

03.22.1

Folkeskolen m.v.

Drift	3	500	500
-------	---	-----	-----

Nettoudgift		500	500
-------------	--	-----	-----

ANM: Intet fortegn angiver merudgift/mindreindtægt. – før tallet angiver en mindreudgift/merindtægt.

Note 3

Undgå skilsmisse-projekt.

Ansøgningen indeholder en overførsel af 500.000 kr. fra Socialpolitik i forbindelse med udvikling af en ”Kolding Kommune-model” for projektet ”Delebørn – hele børn” og efterfølgende implementering på samtlige kommunens folkeskoler, jf. beslutning i Social- og Sundhedsudvalget 20. april 2016 og Børne- og Uddannelsesudvalget 13. juni 2016.

Bevillingskontrollen medfører en samlet merudgift under Uddannelsespolitik, serviceudgifter, på 500.000 kr. i 2016 – 2020, som overføres mellem andre politiske udvalg.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 12: Deltagelse i aktiviteter

15/20582

Resumé

Deltagelse i aktiviteter.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 14/11 2016.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget på mødet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller fra Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning.

Som eksempler på andre kommunale hverv kan bl.a. nævnes:

- Forelæggelse af sag for statslig myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Deltagelse i borgermøder
- Venskabsbybesøg

Beslutning i forbindelse med dette dagsordenspunkt har alene det formål, at tilvejebringe dokumentation for de af udvalgets medlemmer, der får udbetalt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Beslutningen, herunder opstilling på oversigten, er således ikke udtryk for tilmelding til aktiviteten.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2016

Børne- og Uddannelsesudvalget anmodes om at deltage i KL's Børne & Unge Topmøde 2. og 3. februar 2017.

Endvidere godkendte udvalget Merete Due Paarups deltagelse den 2. november 2016 som dommer i Edison-konkurrencen.

Bilag

Regler vedr. tabt arbejdsfortjeneste

Oversigt over aktiviteter 2016 og 2017

Punkt 13: Orientering om nyt på Børne- og Uddannelsesudvalgets område

15/21003

Resumé

Børne- og uddannelsesdirektøren giver på mødet en orientering om udvalgt nyt på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 14/11 2016.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Dagsordenspunktet er alene et orienteringspunkt, hvorfor der ikke kan træffes beslutninger under punktet, idet dette i hvert enkelt tilfælde ville kræve forudgående optagelse af et punkt på dagsordenen.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2016

Godkendt.

Bilag

Analyser, redegørelser og undersøgelser

Aktuel status for realisering af beslutninger vedr. budget 2016 med overslagsår

Punkt 14: Orientering fra formanden

15/21757

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 14/11 2016.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 14-11-2016

Orienteringen blev taget til efterretning.