

REFERAT Børn og Uddannelse d. 09-10-2024

Mødedato Onsdag d. 09. oktober 2024 kl. 07:45

Mødested Festsalen, Nicolaiplads

Mødedeltagere Hans Holmer, Tobias Jørgensen, Filip Bekic Bladt, Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Iben Lehmann Rasmussen, Søren Rasmussen, Jan Schjerning, Niels Henning Bladt

Indholdsfortegnelse

Temadrøftelse vedr. ungdomsskolen.....	3
Proces for evaluering og brugerundersøgelse af GLO.....	4
Status, Munkevængets Skole.....	5
Revidering af den sammenhængende børne- og ungepolitik.....	6
Temadrøftelse om 'Bevæg dig for livet'.....	8
Udelivspuljen på dagtilbuds- og skoleområdet 2024.....	10
Beslutninger vedr. sammenlagt daginstitution.....	12
Opsamling og evaluering, læringsrejse til Lillehammer.....	13
Godkendelse af Rammeaftalen 2025-2026 for det specialiserede socialområde og specialundervisning.....	14
Sagsbehandlingsfrister.....	16
Danmarkskortet 2023.....	19
Forslag til ferieplan for skoleåret 2025/2026.....	25
Udmøntning af budget 2025-2028 på Børn og Uddannelse.....	27
Orientering om nyt på udvalgets område.....	31
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	32
Orientering fra formanden.....	33
Underskriftsside.....	34

Punkt 1: Temadrøftelse vedr. ungdomsskolen

24/14093

Resumé

D. 17. april 2024 godkendte Børn og Uddannelse en temadrøftelse i 4. kvartal med udgangspunkt i hhv. ambitionerne beskrevet i ”Udvalgets politiske program” og et eftersyn af ”Strategi for ungdomsskolen”.

På samme møde fik udvalget skitseret de aktiviteter, som allerede havde fundet sted, eller som var på vej ift. Kolding Kommunes ungdomsskole.

Gennem temadrøftelsen samles der op på de foregående aktiviteter, og Børn og Uddannelse kommer med input til ungdomsskolens strategi.

Tilføjelse til resumé

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 9. oktober 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at sagen drøftes, og

at udvalget kommer med input til ungdomsskolens strategi.

Beslutning Børn og Uddannelse den 09-10-2024

Udvalget kom med input til det videre arbejde med ungdomsskolens strategi.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Sagen har sammenhæng til udvalgets politiske program, ambition 2: fællesskab og relationer og til Strategi for Ungdomsskolen, 2020.

Punkt 2: Proces for evaluering og brugerundersøgelse af GLO

23/1373

Resumé

Børn og Uddannelse besluttede på udvalgmødet d. 18. august 2024 at igangsætte en evaluering og tilfredshedsundersøgelse af glidende overgang (GLO). Sagen indeholder forslag til den videre proces.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 9. oktober 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at den foreslåede, videre proces godkendes.

Beslutning Børn og Uddannelse den 09-10-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

På udvalgmødet d. 18. august 2024 besluttede Børn og Uddannelse at igangsætte en evaluering og tilfredshedsundersøgelse af GLO. Forvaltningen fik til opgave at fremlægge et forslag til form og proces for undersøgelsen.

Forvaltningen foreslår følgende form og proces for undersøgelsen af GLO:

- Opgaven vedrørende evaluering af GLO tager afsæt i en allerede gennemført evaluering fra efteråret 2023 og forelægges udvalget d. 13. november 2024.
- På samme møde præsenteres udvalget for ”den gode overgang mellem daginstitution og skole i Kolding Kommune”, som er den rammeskrivelse, dagtilbud og skole samarbejder ud fra ifm. GLO.
- På samme møde drøfter udvalget rammen for en tilfredshedsundersøgelse for GLO.

Ramme og evaluering af GLO

Kolding Kommune har udarbejdet en fælles rammebeskrivelse for at sikre den gode overgang mellem daginstitution og skole. Med afsæt i den beskriver og planlægger ledelserne i dagtilbud og skole den gode overgang lokalt. I forbindelse med projektet ’bedre overgange mellem dagtilbud og skole’ blev der i efteråret 2023 gennemført en evaluering af GLO.

Formålet med evalueringen af GLO var at skabe overblik over, hvordan GLO fungerer lokalt, og derudover komme med anbefalinger til forbedringer af rammen og samarbejdet i forbindelse med overgangen fra dagtilbud til skole.

Evalueringen bestod af følgende elementer:

- Alle skoler indsendte interne beskrivelser af, hvordan deres GLO er organiseret samt deres konkrete aktiviteter i GLO.
- Skoler og dagtilbud besvarede et spørgeskema, hvor de blandt andet skulle angive, hvilke konkrete aktiviteter i GLO de vurderede som de vigtigste i arbejdet med at skabe en god overgang for både børn og forældre. Dette drejede sig både om mødeaktiviteter mellem dagtilbud og skole, aktiviteter for forældre og besøg mellem dagtilbud og skole.
- Alle skoler udfyldte et skema om, hvordan de lokalt evaluerer GLO.

Børn og Uddannelse bliver på udvalgmødet d. 13. november 2024 præsenteret for resultaterne af den allerede gennemførte evaluering samt for arbejdet med evalueringens anbefalinger. Derefter drøfter udvalget rammen for en tilfredshedsundersøgelse for GLO.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Sagen har sammenhæng til det politiske program for Børn og Uddannelse - ambition 3: Lige muligheder og sammenhæng.

Punkt 3: Status, Munkevængets Skole

23/24254

Resumé

Munkevængets Skole har et igangværende samarbejdsforløb med Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) om mulige parallelsamfundsproblematikker og sideløbende et arbejde med de to påbud, Arbejdstilsynet i juni 2023 gav skolen.

I samarbejdet med STUK er der i august 2024 fastlagt to spor: Et om sproglig udvikling og et om demokratisk dannelse. Der er etableret arbejdsgrupper for begge spor og arbejdet er i gang i begge spor. De to spor understøttes af hhv. STUK og STUK og MÆRK (Nationalt Center mod Æresrelaterede Konflikter). Det aktuelle finanslovsforslag indebærer en nedlæggelse af tilsynet med skolerne, så der er derfor nogen uvished om det fortsatte samarbejde.

Arbejdet med Arbejdstilsynet fortsætter i skoleåret 2024/25.

Ift. genopretningen af skolens økonomi skrider arbejdet planmæssigt frem. Forvaltningen følger de forskellige indsatser tæt og har bl.a. fokus på systematikken i tiltagene.

D. 1. oktober 2024 tiltrådte en ny skoleleder på Munkevængets Skole.

På mødet orienterer skolechef Karen Albrechtsen nærmere om status på den samlede indsats.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 9. oktober 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 09-10-2024

Godkendt.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Sagen kan kobles til det politiske program for Børn og Uddannelse - ambition 4: Bæredygtige løsninger.

Punkt 4: Revidering af den sammenhængende børne- og ungepolitik

24/5138

Resumé

Den tidligere sammenhængende børne- og ungepolitik i Kolding Kommune er skrevet i 2019. Siden er der formuleret et nyt, fælles børne- og ungesyn, og Barnets Lov er trådt i kraft. Det har givet anledning til en opdatering af den sammenhængende børne- og ungepolitik, så den imødekommer de gældende lovkrav og samtidig afspejler børne- og ungesynet samt nye lokale politikker, der omfatter børn og unge.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 9. oktober 2024
Ungedemokratiudvalget d. 21. oktober 2024 (høring)
Social og Arbejdsmarked d. 12. november (orientering)
Fælles Elevråd d. 13. november 2024 (høring)
Handicaprådet d. 14. november 2024 (høring)
Børn og Uddannelse d. 4. december 2024
Økonomi og Strategi d. 10. december 2024
Byrådet d. 17. december 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udkastet til ny sammenhængende børne- og ungepolitik sendes i høring i Fælles elevråd, Ungedemokratiudvalget og Handicaprådet.

Beslutning Børn og Uddannelse den 09-10-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Det er et lovkrav at have en politisk vedtaget sammenhængende børnepolitik. Det fremgår af Barnets Lov §15:

”Kommunalbestyrelsen skal udarbejde en sammenhængende børnepolitik, der har til formål at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats for børn og unge med behov for særlig støtte. Den sammenhængende børnepolitik skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres.”

Den tidligere sammenhængende børne- og ungepolitik i Kolding Kommune er skrevet i 2019. Siden er der formuleret et nyt, fælles børne- og ungesyn, og Barnets Lov er trådt i kraft. Det har givet anledning til en opdatering af den sammenhængende børne- og ungepolitik, så den imødekommer de gældende lovkrav og samtidig afspejler børne- og ungesynet samt nye lokale politikker, der omfatter børn og unge.

Formål

Den reviderede sammenhængende børne- og ungepolitik har til formål at understøtte og inspirere alle, der arbejder med børn og unge i Kolding Kommune. Politikken præciserer, hvad der i fællesskab og på tværs arbejdes for, og viser vejen til det gode børne- og ungeliv gennem fire hovedværdier og det fælles børne- og ungesyn.

Tilblivelsen af den tidligere version

Da den tidligere version af politikken blev udarbejdet, blev der lavet en omfattende, inddragende proces. Der blev blandt andet samlet indsigter fra børn, unge og deres familier og lavet fokusgruppe-interviews med politikere. Det indsamlede materiale blev brugt som grundlag i en workshop, hvor politikere fra Børne- og Uddannelsesudvalget sammen med Social- og Sundhedsudvalget prioriterede hovedværdier og indhold i politikken. Resultatet blev de fire hovedværdier, som er bibeholdt i den reviderede version af politikken.

Ændringer og tilføjelser

Siden den sammenhængende børne- og ungepolitik blev til i 2019, godkendte Børne- og Uddannelsesudvalget i 2021 et fælles børne- og ungesyn, og d. 1. januar 2024 trådte Barnets Lov i kraft. De grundlæggende principper fra loven og tilgang i børne- og ungesynet er blevet integreret i den reviderede version. Det betyder, at den visuelle model har fået en ring med det fælles børne- og ungesyn omkring hovedværdierne, fordi det fælles børne- og ungesyn er den grundlæggende tilgang, uanset hvilke værdier der arbejdes med. Derudover er der tilføjet et nyt politisk forord samt en beskrivelse af børne- og ungesynet.

Kvalificering

Et udkast af den reviderede politik er blevet sendt bredt ud til kvalificering: Udvalgte chefer og ledere fra Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen samt Børne- og Uddannelsesforvaltningen har gennemgået materialet og har givet en tilbagemelding. Derudover har tre fællestillidsrepræsentanter, sparringsgrupper fra hhv. dagtilbudsområdet (GANA) og skoleområdet samt det Fælles MED-Udvalg (FMU) gennemgået materialet og er kommet med bemærkninger og kommentarer.

Den vedlagte version er tilrettet efter tilbagemeldingerne. Efter kvalificeringen skal politikken i høring i Det fælles elevråd, Ungerådet samt Handicaprådet.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Sagen relaterer sig til alle politikker i Kolding Kommune, der omhandler børn og unge, og den forholder sig samtidig til det fælles børne- og ungesyn, Borgerens Centrum og Barnets Lov.

Bilag

Den sammenhængende børne- og ungepolitik revideret 2024

Punkt 5: Temadrøftelse om 'Bevæg dig for livet'

19/1244

Resumé

Den politiske styregruppe for 'Bevæg dig for livet' vedtog den 21. juni 2024 et revideret kommissorium for 'Bevæg dig for livet'. Styregruppen besluttede endvidere, at de enkelte fagudvalg orienteres om de nye rammer og drøfter status, aktiviteter og målgrupper, herunder tiltag med særlig relevans i de enkelte udvalg.

Sagen behandles i

Sundhed og Fritid d. 1. oktober 2024.

Social og Arbejdsmarked d. 8. oktober 2024.

Børn og Uddannelse d. 9. oktober 2024.

Natur, Miljø og Klima d. 9. oktober 2024.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren forslår,

at udvalget drøfter status, målgrupper og aktiviteter med særlig prioritering og relevans for udvalgets fagområde med afsæt i de reviderede rammer for 'Bevæg dig for livet'.

Beslutning Sundhed og Fritid den 01-10-2024

Drøftet.

Fraværende:

Poul Fremmelev

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 08-10-2024

Drøftet.

Fraværende:

Ole Martensen

Beslutning Natur, Miljø og Klima den 09-10-2024

Drøftet.

Fraværende:

Margreet Smit

Beslutning Børn og Uddannelse den 09-10-2024

Drøftet.

Sagsfremstilling

Kolding Kommune har siden 2019 været visionskommune under programmet 'Bevæg dig for livet'. I perioden er der igangsat en række indsatser og projekter med gode resultater, hvilket også har afspejlet sig i de benchmarkanalyser, der er gennemført under programmet. Her har der i Kolding både været en fremgang i foreningernes medlemstal og andelen af borgere, der dyrker idræt eller motion.

Visionsaftalen udløb med udgangen af 2023, og den politiske styregruppe tilsluttede sig den 21. juni 2024, at fortsætte de gode samarbejder med DGI/DIF, men ikke at genforhandle en ny visionskommuneaftale.

På samme møde vedtog den politiske styregruppe for 'Bevæg dig for livet' et revideret kommissorium med følgende formål:

I Kolding Kommune vil vi lykkes med at øge borgernes deltagelse i motion/idræt, foreningslivet og andre meningsfulde fællesskaber for at fremme borgernes trivsel og livskvalitet. Når vi lykkes med vores indsatser, vil Kolding Kommune fremstå som en særlig attraktiv kommune med afsæt i Borgerens Centrum og med særligt fokus på sundhedsfremme, livsmestring og meningsfulde fællesskaber.

Borgerne i Kolding er generelt meget aktive og har en høj deltagelse i fritids- og idrætslivet, men der er stadig grupper, som er udfordrede i forhold til at få et mere aktivt liv i berigende fællesskaber. Samtidig oplever vi en dalende trivsel blandt børn og især unge, som bliver mindre aktive og deltager mindre i foreningslivet og andre fællesskaber. Indsatsen vil derfor i særlig grad være rettet mod disse målgrupper.

Endvidere blev formålet udmøntet i følgende 3 målsætninger med tilhørende målgrupper. Vi vil arbejde for at:

1. Øge deltagelsen i fællesskaber inden for fritidsaktiviteter og idrætsliv for mennesker, der har svært ved selv at finde vej hertil.

Målgrupper:

- Borgere med fysisk eller kognitiv funktionsnedsættelse
- Borgere i udsatte og sårbare positioner (f.eks. psykisk udfordrede)
- Borgere i socialt udsatte positioner (f.eks. socioøkonomisk).

2. Styrke tidlig bevægelse og tilknytning til meningsfulde fællesskaber – ikke mindst i foreningslivet.

Målgrupper:

- Børn og unge til og med teenagealderen med en målsætning om at indarbejde bevægelse så tidligt som muligt i børnenes liv for at grundlægge et sundt og aktivt liv, og for at styrke og fastholde tilknytning til meningsfulde bevægelsesfællesskaber – især i teenageårene.

3. Fastholde og styrke bevægelse og tilknytning i overgange fra skole- og uddannelseslivet til arbejdslivet.

Målgrupper:

- Unge i overgangen fra mellemtrin til udskoling
- Unge i overgangen fra udskoling til ungdomsuddannelse
- Voksne unge i overgangen fra ungdomsuddannelse til videregående uddannelse og/eller arbejdsliv, genetablering af aktivitet/tilknytning for tidligere aktive (særligt småbørnsforældre).

På styregruppemødet blev det samtidig drøftet, at uderummet kan være understøttende på tværs af målsætninger og målgrupper, og at det er vigtigt at være opmærksomme på betydningen af tilgængelighed (fysisk/mentalt), herunder at der er mødesteder i nærområdet.

Med afsæt i disse rammer lægges der op til en drøftelse på tværs af de nævnte udvalg. Drøftelsen tilpasses de specifikke udvalg og fagområder.

Punkt 6: Udelivspuljen på dagtilbuds- og skoleområdet 2024

24/1125

Resumé

Udelivspuljen, der udgør 1 mio. kr. årligt, fordeles med 1/3 til dagtilbudsområdet og 2/3 til skoleområdet. Principperne for anvendelsen af midler fra Udelivspuljen blev fastlagt af Børne- og Uddannelsesudvalget d. 7. oktober 2020. Puljen skal bidrage til at fastholde gode erfaringer med udeliv og understøtte fokus på øget udendørslearning.

På mødet fortæller dagtilbudschef Merete Lund Westergaard og skolechef Karen Albrechtsen kort om udmøntningen af Udelivspuljen i 2024.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 9. oktober 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen om udmøntningen af midlerne i Udelivspuljen tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 09-10-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Budgetforliget for 2021 afsatte med virkning fra 2020 en årlig pulje på 1 mio. kr. til udeliv på dagtilbuds- og skoleområdet. Formålet med puljen er at fastholde og udvikle de gode erfaringer med udeliv fra coronanedlukningen og samtidig bidrage til fokus på øget udendørslearning.

På mødet d. 7. oktober 2020 godkendte Børne- og Uddannelsesudvalget principperne for anvendelse af Udelivspuljens midler og fastlagde, at 1/3 af puljens midler fordeles til dagtilbudsområdet, mens de resterende 2/3 går til skoleområdet jf. budgetfordelingen mellem de to områder.

Sagen giver en status på anvendelsen af Udelivspuljens midler i 2024 og opsummerer principperne for tildeling af midlerne.

Anvendelse af Udelivspuljens midler på dagtilbudsområdet i 2024

Der er i år indkommet ansøgninger fra 17 daginstitutioner, som samlet har ansøgt om 993.365 kr.

13 daginstitutioner har fået deres ansøgning helt eller delvist imødekommet. Samlet er der fordelt 333.000 kr.

Anvendelse af Udelivspuljens midler på skoleområdet i 2024

På skoleområdet er Udelivspuljen i 2024 udmøntet ved en generel ansøgningsrunde, hvor der er lagt vægt på skolernes medfinansiering samt støtte til igangværende projekter, som vil kunne afsluttes med midler fra puljen. Ni skoler i alt har ansøgt om midler i forbindelse med ansøgningsrunden, og der er samlet søgt om 1.814.000 kr.

Der har i forbindelse med ansøgningsrunden været afholdt et møde med kommunens fundraiser for at undersøge, om skolernes ansøgninger kunne kobles til andre ansøgningspuljer eller fonde.

Fire skoler har fået tildelt midler fra Udelivspuljen 2024. Der er udmøntet 667.000 kr. i alt. Det vurderes, at flere af de skoler, der ikke tildeles midler i 2024, vil kunne søge midler fra puljen i 2025 eller midler fra andre fonde eller puljer, hvortil de opfylder kriterierne.

Principperne for anvendelse af Udelivspuljens midler

På dagtilbudsområdet er der lagt vægt, at Udelivspuljens midler anvendes til:

- At understøtte implementeringen af den styrkede pædagogiske læreplan udendørs inden for alle seks læreplanstemaer: 1) natur, udeliv og science, 2) krop, sanser og bevægelse, 3) kultur, æstetik og fællesskab, 4) kommunikation og sprog, 5) alsidig personlig udvikling og 6) social udvikling.

- Blivende inventar/materialer der understøtter udendørs lege- og læringsmiljø, eller
- Kompetenceudvikling der understøtter anvendelsen af inventar og materialer.

På skoleområdet er fokus på anvendelsen af Udelivspuljens midler til:

- Styrkelse af udendørs læringsmiljøer, hvor der f.eks. opbygges kapacitet på tværs af skolerne.
- Blivende inventar/materialer som understøtter læring, trivsel og bevægelse med multiple-/tværfunktionelle anvendelsesmuligheder.
- Kompetenceudvikling der f.eks. understøtter anvendelsen af inventar/materialer.

Den præcise fordeling af midler i 2024 for begge områder fremgår af sagens bilag. På udvalgsrådet giver dagtilbudschef Merete Lund Westergaard og skolechef Karen Albrechtsen et kort oplæg med eksempler på Udelivspuljens anvendelse i 2024.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Sagen kan kobles til udvalgets politiske program – særligt til et pejlemærke under ambition 3: ”Vi vil styrke rammerne i dagtilbud og skoler, så de imødekommer alle børn og unges trivsel og læring (...)”.

Bilag

Bilag udmøntning udelivspuljen 2024

Punkt 7: Beslutninger vedr. sammenlagt daginstitution

23/13445

Resumé

Sammenlægningen af daginstitutionerne Under Egen og Kloden på adressen Marcus Allé, hvor Under Egen allerede er placeret, blev godkendt af Byrådet d. 28. marts 2023.

Sammenlægningen får virkning fra d. 1. januar 2025, mens indflytningen på fælles matrikel forventes at ske i foråret 2027. Forældrebestyrelsens sammensætning i perioden frem til indflytning på fælles matrikel samt godkendelse af navn til den nye daginstitution lægges frem til politisk godkendelse. Samtidig orienteres Børn og Uddannelse om institutionens åbningstider.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 9. oktober 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at sammensætningen af forældrebestyrelsen i den sammenlagte daginstitution godkendes,

at daginstitutionens åbningstider godkendes, og

at forslag til nyt navn til den sammenlagte daginstitution godkendes.

Beslutning Børn og Uddannelse den 09-10-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte d. 28. marts 2023 sammenlægning af daginstitutionerne Under Egen og Kloden på adressen Marcus Allé, hvor Under Egen allerede er placeret. Sammenlægningen indebærer en udbygning af institutionen, så de to afdelinger af den sammenlagte daginstitution fra foråret 2027 kan flytte sammen på matriklen på Marcus Allé.

Børnehuset Kloden og Daginstitutionen Under Egen sammenlægges med virkning fra 1. januar 2025. I sagen lægges op til politisk beslutning om forældrebestyrelsens sammensætning i den periode, hvor de to afdelinger har fælles forældrebestyrelse, dvs. fra sammenlægningens start og indtil etablering som én fælles institution på samme matrikel. Ligeledes fremlægges institutionens åbningstider og et nyt navn til den sammenlagte daginstitution til godkendelse.

Forældrebestyrelsens sammensætning

Når de to daginstitutioner lægges sammen fra d. 1. januar 2025 og frem til indflytningen på én fælles matrikel i foråret 2027, skal institutionerne have en fælles forældrebestyrelse. Forældrebestyrelsens sammensætning skal jf. Styrelsesvedtægten politisk godkendes.

Forældrebestyrelsens sammensætning skal afspejle institutionernes størrelse. Derfor foreslås, at den sammenlagte institutions forældrebestyrelse sammensættes af to forældrerepræsentanter fra det nuværende Børnehuset Kloden og tre forældrerepræsentanter fra den nuværende daginstitution Under Egen samt en suppleant for hver afdeling og en medarbejderrepræsentant for hver afdeling.

Åbningstider

De to afdelinger beholder deres nuværende åbningstider frem til foråret 2027, hvor de flytter fysisk sammen på matriklen på Marcus Allé. Efter sammenflytningen vil den fremtidige institution have åbningstiden kl. 6.30-16.30 alle ugens dage. Åbningstiden er valgt under hensyntagen til åbningstiden i de øvrige institutioner i midtbyen, sådan at de samlet set dækker den bredest mulige åbningstid. Den sammenlagte institutions fremtidige åbningstid vil fremgå af Kolding Kommunes hjemmeside, så forældrene kender åbningstiden, når de skriver deres børn op til en plads.

Nyt fælles navn

Den nye sammenlagte daginstitution skal have nyt navn. Efter en involverende proces for de to forældrebestyrelser og medarbejderne i begge daginstitutioner peges på navnet "Børnehuset Klatretræet". Forslaget fremlægges til politisk godkendelse.

Punkt 8: Opsamling og evaluering, læringsrejse til Lillehammer

23/7022

Resumé

Børn og Uddannelse og de politiske medlemmer af Børn og ungeudvalget var d. 1. til 4. oktober 2024 på læringsrejse til Lillehammer i Norge. På turen fik udvalgene bl.a. indblik i dagtilbuds og skolars arbejde med den såkaldte "Lillehammermodel", hvor alle børn bevarer deres tilknytning til almenmiljøet.

Med Lillehammermodellen er der tale om målrettet indsats over en længere periode for at udvikle inkluderende læringsmiljøer og støttesystemer helt tæt på skoler og dagtilbuds daglige praksis. Udvalget fik både indblik i praksiserfaringer i hverdagen i dagtilbud og skole, i den bagvedliggende forskning og styring og i de politiske overvejelser i arbejdet med modellen. På mødet drøfter udvalget oplevelser og indsigter fra rejsen og evaluerer udbyttet af turen.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 9. oktober 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Beslutning Børn og Uddannelse den 09-10-2024

Drøftet.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Sagen kan kobles til det politiske program for Børn og Uddannelse - ambition 1: Læring og trivsel.

Punkt 9: Godkendelse af Rammeaftalen 2025-2026 for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet i Syddanmark

24/6858

Resumé

Kommunerne bærer ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. I forbindelse med dette arbejde udarbejdes der en Rammeaftale hvert andet år, der skal godkendes af kommunalbestyrelserne og Regionsrådet. Rammeaftalen er kommunernes og regionens redskab til på tværs at styre den faglige udvikling, kapacitet og økonomi på det specialiserede social- og specialundervisningsområde. Rammeaftalen består af en udviklingsdel og en styringsdel. Rammeaftalen er en toårig aftale. Den lovgivningsmæssige ramme er beskrevet i [Bekendtgørelse af 4. april 2024](#) om rammeaftaler m.v. på det sociale område og på det almene ældreboligområde.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked (8. oktober)
Handicaprådet (orientering, 8. oktober)
Børn og Uddannelse (9. oktober)
Økonomi og Strategi (22. oktober)
Byrådet (29. oktober)

Forslag

Social- og arbejdsmarkedsdirektøren og børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalgene overfor Økonomi og Strategi anbefaler rammeaftalen for det specialiserede socialområde indstillet til byrådets godkendelse.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 08-10-2024

Udvalget anbefaler Økonomi og Strategi at indstille rammeaftalen til byrådets godkendelse.

Fraværende:

Ole Martensen

Beslutning Børn og Uddannelse den 09-10-2024

Indstilles til godkendelse.

Sagsfremstilling

Indholdet i Rammeaftale 2025-2026

Der har været en politisk proces i de syddanske kommuner og i Region Syddanmark, med henblik på input til indsatsområder til Rammeaftalen 2025-2026. Der er modtaget mange relevante input fra de politiske udvalg, Handicapråd og Udsatterråd i Syddanmark.

Rammeaftalen vil for 2025-2026 indeholde følgende 5 overordnede indsatsområder:

- Borgeroplevet kvalitet
- Kvalificerede medarbejdere og faglig ledelse
- Botilbudskapacitet og økonomisk styring
- Fælles implementering af nationale tiltag
- Tværsektorielt samarbejde – specielt med fokus på psykiatrien

Nyt i styringsdelen af Rammeaftale 2025-2026.

Styringsdelen sætter rammerne for styring af økonomi- og kapacitetsudviklingen på de omfattede tilbud. Formålet med styringsdelen af Rammeaftalen er, at sikre klare spilleregler for samarbejdet mellem køber og sælger.

- Alle kommunale og regionale tilbud der sælger pladser til kommuner, er omfattet af aftalen.
- Principperne i KL standardkontrakterne ligger til grund for aftaler om køb og salg af pladser.
- Rammeaftalens styringsprincipper er i overensstemmelse med Barnets Lov.

- De økonomiske rammer ved lukning af tilbud er præciseret og er i overensstemmelse med finansieringsbekendtgørelsen.

Proces

KKR Syddanmark godkendte den 3. september 2024 Rammeaftale 2025-2026 og sender den til endelig godkendelse i de syddanske kommuner og Region Syddanmark.

Rammeaftalen skal være indgået senest den 1. december 2024. Kommunerne og Region Syddanmark bedes senest den 1. december 2024 melde tilbage til Fælleskommunalt Socialsekretariat og offentliggøre aftalen på egne hjemmesider.

Bilag til rammeaftalen som udgør styringsdelen af rammeaftalen er vedlagt som bilag.

Indstilling

KKR Syddanmark anbefaler at kommunerne godkender Rammeaftale 2025-2026.

Bilag

Rammeaftale 2025-2026

Samlet bilag til Rammeaftale 2025-2026

Punkt 10: Sagsbehandlingsfrister

24/4003

Resumé

Børn og Uddannelse behandlede d. 17. april 2024 sagsbehandlingsfrister på børne- og uddannelsesområdet.

Foreningen #enmillionstemmer har efterfølgende gjort opmærksom på, at der fortsat udestår nogle præciseringer. Disse fremgår af nærværende sag til udvalgets godkendelse.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 11. september 2024

Handicaprådet d. 12. september 2024

Børn og Uddannelse d. 9. oktober 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at sagsbehandlingsfristerne jf. sagsfremstillingen godkendes.

Beslutning Børn og Uddannelse den 11-09-2024

Udvalget besluttede at sende forslaget om sagsbehandlingsfristerne i høring i Handicaprådet.

Fraværende:

Tobias Jørgensen

Beslutning Handicaprådet den 12-09-2024

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 09-10-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Børn og Uddannelse behandlede senest d. 17. april 2024 sagsbehandlingsfrister på børne- og uddannelsesområdet.

Foreningen #enmillionstemmer har ved mail af 7. juli 2024 gjort opmærksom på, at der fortsat udestår fastsættelse af sagsbehandlingsfrist for en enkelt bestemmelse, § 85, hvor der var fastsat en frist, som nu deles op i to frister. Med hensyn til Barnets Lov § 90, der henviser til Servicelovens bestemmelser, er indsat en bemærkning om, at der for en række frister henvises til Servicelovens frister, idet der på det område ikke sker særskilt opdeling og fastsættelse. Endelig tilføjes en ny frist for § 166. Justeringer og tilføjelser fremgår af tabellen nedenfor:

§ i Barnets Lov	Indhold	Ny fastsat frist	Bemærkninger
§ 85 stk. 6	Træningsredskaber, kurser, hjælpere m.v., når forældrene træner et barn eller en ung i hjemmet.	Barnets Lov § 85 stk. 1 om hjemmetræning fastsættes (fortsat) til: ”2 uger efter endt børnefaglig undersøgelse”. Barnets Lov § 85 stk. 6 om træningsredskaber, kurser, hjælpere mv. fastsættes til:	Forvaltningen bemærker, at der allerede er fastsat frist for hjemmetræning (Barnets Lov § 85 stk. 1), men at der pt. kun er henvist til Barnets Lov § 85 uden angivelse af ”stk.”, og at det således fremadrettet skal præciseres og brydes ned i to dele: Barnets Lov §

85 stk. 1 og Barnets Lov
§ 85 stk. 6.

1.
Ved ny ansøgning om
hjemmetræning efter §
85 stk. 1, fastsættes
fristen vedr. § 85 stk. 6
til 12 uger efter datoen
for afgørelsen om
hjemmetræning.

2.
Ved ansøgning om
ændring af
træningsredskaber,
kurser, hjælper mv.,
fastsættes fristen til 12
uger fra
ansøgningstidspunktet.

BL § 90 stk. 1, nr. 3-
12, se bemærkning
herom.

§ 90
stk. 1,
nr. 1-
12

Bestemmelser i
Serviceloven, der finder
tilsvarende anvendelse for
børn, unge eller familier
omfattet af barnets lov, der
har behov for f.eks.
personlig og praktisk hjælp,
afløsning og aflastning,
vedligeholdelsestræning,
hjælpemidler m.v.

Der er fastsat
sagsbehandlingstider
for disse bestemmelser
under Serviceloven,
og der henvises til
disse
sagsbehandlingstider,
der er gældende også
for børn og unge, idet
der på dette område
ikke er en særskilt
opdeling af
sagsbehandlingstider i
forhold til alder.

Børne- og
Uddannelsesforvaltningen
har fastsat fristen på
Barnets Lov § 90 stk. 1,
nr. 1 og nr. 2, så dette
vedrører § 90 stk. 1, nr. 3-
12.

§ 166

Den nationale videns- og
specialrådgivningsorganisa-
tion (VISO) yder gratis
vejledende udredning til
kommunalbestyrelser og
borgere i de få mest
sjældent forekommende
specielle og komplicerede
enkeltsager om hjælp og
støtte til børn og unge, hvor
den fornødne ekspertise
ikke kan forventes at være
til stede i den enkelte
kommune eller i regionens
tilbud.

6 uger

Denne frist er ny og
vedrører det tilfælde, at
der er tale om en
ansøgningssag og en
afgørelsessag om hjælp
hos den nationale videns-
og specialrådgivnings-
organisation.

Baggrund

For god ordens skyld tilføjes, at det af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (Retssikkerhedsloven) § 3, stk. 2 fremgår at:

”Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag,

skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse”.

Kompetencen til på området at fastsætte fristerne er delegeret fra Byrådet til Børn og Uddannelse. Børn og Uddannelse skal således fastsætte og offentliggøre de overordnede frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning om hjælp, til der er truffet afgørelse, for de retsområder, der er delegeret til Børn og Uddannelse i henhold til styrelsesvedtægten.

Fristen skal som udgangspunkt fastsættes for hvert sagsområde.

I praksis betyder de fastsatte frister, at ansøgning skal afgøres inden fristen, og hvis fristen ikke kan overholdes, skal ansøgeren have skriftlig besked om, hvornår afgørelse kan forventes. Fristerne svarer til den tid, det i øjeblikket tager at behandle 80–90 % af sagerne på de enkelte sagsområder

Punkt 11: Danmarkskortet 2023

24/17718

Resumé

Byrådet skal behandle de tre Danmarkskort, som indeholder Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for kommunernes afgørelser på socialområdet for 2023. De tre Danmarkskort viser Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for social-, børne- og voksenhandicapområdet i klagesager, som er afgjort af Ankestyrelsen i 2023. Kortene er udarbejdet af Social-, Bolig- og Ældreministeriet.

Byrådet skal i forbindelse med behandlingen af de tre Danmarkskort tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked (10. september)

Senior (10. september)

Børn og Uddannelse (11. september)

Handicapråd (12. september)

Ældreråd (19. september)

Social og Arbejdsmarked (8. oktober)

Senior (8. oktober)

Børn og Uddannelse (9. oktober)

Byråd (29. oktober)

Forslag

Social- og arbejdsmarkedsdirektøren, senior-, sundheds- og fritidsdirektøren og børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at de tre Danmarkskort for 2023 sendes i høring i hhv. Handicaprådet og Ældrerådet,

at de tre Danmarkskort for 2023, efter endt høringsproces, indstilles til byrådets behandling for hvert udvalgs kompetenceområde,

at det, efter endt høringsproces, drøftes og indstilles til byrådets godkendelse, at omgørelsesprocenterne i de tre Danmarkskort for 2023 ikke giver anledning til, at der skal udarbejdes en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen.

Nyt forslag

Social- og arbejdsmarkedsdirektøren, senior-, sundheds- og fritidsdirektøren og børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at de tre Danmarkskort for 2023, efter endt høringsproces, indstilles til byrådets behandling for hvert udvalgs kompetenceområde,

at det, efter endt høringsproces, drøftes og indstilles til byrådets godkendelse, at omgørelsesprocenterne i de tre Danmarkskort for 2023 ikke giver anledning til, at der skal udarbejdes en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 10-09-2024

Udvalget godkendte, at de tre Danmarkskort for 2023 sendes i høring i hhv. Handicaprådet og Ældrerådet. Udvalget besluttede endvidere at indstille de tre Danmarkskort for 2023 til byrådets behandling for så vidt angår de dele af Danmarkskortene, der falder indenfor udvalgets kompetenceområde.

Udvalget ønsker først at tage stilling til, hvorvidt byrådet skal anbefales, at der skal udarbejdes en handleplan, når udvalget har modtaget høringssvar fra Handicaprådet og Ældrerådet. Dette besluttet derfor på udvalgs mødet d. 8. oktober.

Beslutning Senior den 10-09-2024

Ad 1. at – Godkendt

Ad 2. at – Godkendt

Ad 3. at – Udvalget ønsker først at tage stilling til, hvorvidt byrådet skal anbefales, at der skal udarbejdes en handleplan, når udvalget har modtaget høringsvar fra Handicaprådet og Ældrerådet. Dette beslutes derfor på udvalgsrådet d. 8. oktober 2024.

Beslutning Børn og Uddannelse 11-09-2024

Ad 1. ”at” – Godkendt

Ad 2. ”at” – Godkendt

Ad 3. ”at” – Udvalget udsatte beslutningen om en evt. handleplan til efter høringerne.

Beslutningen genoptages derfor på udvalgsrådet d. 9. oktober 2024.

Beslutning Handicaprådet den 12-09-2024

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning og udtrykte tilfredshed med kommunens håndtering i forbindelse med begrundelsen af afgørelserne.

Beslutning Ældrerådet 19-09-2024

Ældrerådet udtrykte tilfredshed med kommunens håndtering i forbindelse med begrundelsen af afgørelserne.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 08-10-2024

Social og Arbejdsmarked indstiller de tre Danmarkskort til byrådets behandling for så vidt angår udvalgets kompetenceområde. Udvalget anbefaler byrådet, at der ikke udarbejdes en handleplan.

Fraværende:

Ole Martensen

Beslutning Senior den 08-10-2024

Ad 1. at – indstilles til Byrådets godkendelse,

Ad 2. at – Drøftet. Indstilles til Byrådets godkendelse.

Fraværende:

Iben Lehmann Rasmussen

Beslutning Børn og Uddannelse den 09-10-2024

Indstilles til godkendelse.

Sagsfremstilling

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør hvert år Danmarkskortene, som indeholder Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for kommunernes afgørelser på socialområdet.

Danmarkskortene viser, hvordan Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på socialområdet fordeler sig på de enkelte kommuner. Med Danmarkskortene skabes gennemsigtighed omkring, hvor mange sager de enkelte kommuner får omgjort i Ankestyrelsen. Dermed bliver det muligt at sammenligne kommunerne med hinanden.

Danmarkskortene, der er offentliggjort i 2024, skal behandles og drøftes i byrådet inden udgangen af 2024. Kompetencen til at behandle og drøfte Danmarkskortet kan ifølge Retssikkerhedsloven ikke delegeres til et udvalg.

Formålet med Danmarkskortene er, jf. lovforarbejderne ”... samlet at sikre politisk fokus på og ansvar for kvaliteten i sagsbehandlingen i kommunerne. I og med, at Danmarkskortet skal behandles i den enkelte kommunalbestyrelse, vil der således skulle ske en aktiv politisk drøftelse af, om kommunens omgørelsesprocent er tilfredsstillende, eller om der bør iværksættes tiltag til forbedringer af kvaliteten i sagsbehandlingen. Forslaget bygger på den forventning, at kommunalbestyrelsen gennem arbejdet med Danmarkskortet får større opmærksomhed på sagsbehandlingen på socialområdet og derfor vil træffe foranstaltninger til at forbedre denne.”

Kravene til byrådets drøftelse er skærpet med en lovændring af § 79 b i retssikkerhedsloven, som trådte i kraft d. 1. juli 2022. Byrådet skal efter lovændringen tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen i Kolding Kommune på baggrund af Danmarkskortet. Det fremgår af lovforarbejderne til ændringen af § 79 b i retssikkerhedsloven, at forpligtelsen til at træffe beslutning om, hvorvidt der er behov for at udarbejde og iværksætte en handlingsplan til styrkelse af retssikkerheden og kvalitet i sagsbehandlingen, vil kunne medvirke til, at en kommunalbestyrelses drøftelse bliver bredere og med et mere løsningsorienteret fokus.

Hvis byrådet beslutter, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal Ankestyrelsen orienteres herom. Selvom byrådet ikke vurderer behov for at udarbejde en handlingsplan, kan Ankestyrelsen pålægge byrådet at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen, hvis omgørelsesprocenterne på socialområdet og Ankestyrelsens øvrige kendskab til sagsbehandlingen i kommunen tilsiger det.

De tre Danmarkskort omfatter afgørelser vedrørende bestemmelserne i serviceloven. De tre Danmarkskort for 2023 viser omgørelsesprocenterne for henholdsvis:

Socialområdet generelt (alle bestemmelser i serviceloven)
Børnehandicapområdet (særlige bestemmelser i serviceloven)
Voksenhandicapområdet (særlige bestemmelser i serviceloven)

I Danmarkskortene anvendes tre begreber, når omgørelsesprocenterne udregnes:

Stadfæstelse

Ankestyrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.

Hjemvisning

Kommunen skal genoptage sagen og afgøre den på ny. Det kan eksempelvis ske, hvis der mangler oplysninger i en sag, eller den indeholder formelle mangler.

Ændring/ophævelse

Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den. Når Ankestyrelsen hjemviser, ændrer eller ophæver en afgørelse kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort.

Sagen ”omgøres”, selv om en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen ændres ved den efterfølgende fornyede sagsbehandling. Omgørelsesprocenten, som er opgjort i Danmarkskortene, er derfor andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) ud af alle realitetsbehandlede sager. Omgørelsesprocenterne viser dermed, om de borgere, der klager til Ankestyrelsen, enten har ret i deres klage, eller har ret til at få genbehandlet deres sag.

Omgørelsesprocenten omfatter derimod ikke oplysninger om de sager i kommunerne, som ikke påklages til Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten viser dermed ikke, hvor stor en del af det samlede antal sager eller afgørelser i kommunerne, som indeholder fejl, eller som påklages til Ankestyrelsen. Ligeledes vil afgørelsen i en del af sagerne, som hjemvises, ikke nødvendigvis ændres som følge af yderligere oplysninger mv. Omgørelsesprocenten kan derfor ikke bruges til at udtale sig om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling.

Danmarkskortet for socialområdet generelt

I kortet for socialområdet generelt indgår alle bestemmelser i Serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen. Det vil sige både børneområdet og voksenområdet (herunder ældreområdet).

Link til interaktivt kort:

<https://www.sm.dk/danmarkskort/2024/jun/omgoerelsesprocenter-paa-socialomraadet-i-2023>

For socialområdet i Kolding Kommune fremgår det af Danmarkskortet for 2023 (se ovenstående link), at Ankestyrelsen har taget stilling til 111 klagesager. 36 sager er omgjort. Omgørelsesprocenten for 2023 er dermed 32 % - heraf er 10 % ændringer og 23 % er hjemvisninger. På landsplan er omgørelsesprocenten i 2023 for det samlede socialområde 38,5 %.

Til sammenligning var Kolding Kommunes samlede omgørelsesprocent på socialområdet, ifølge Danmarkskortet for 2022, 31 % - heraf er 5 % ændringer og 26 % hjemvisninger. Omgørelsesprocenten for 2022 var opgjort på baggrund af 112 sager. Landsgennemsnittet i 2022 var 37,5 %.

Danmarkskortet for voksenhandicapområdet

Danmarkskortet for voksenhandicap indeholder afgørelser vedr. følgende bestemmelser:

Voksne - kontante tilskud § 95

Voksne - borgerstyret personlig assistance § 96

Voksne - ledsagerordning § 97

Voksne - merudgifter § 100

Link til interaktivt kort:

<https://www.sm.dk/danmarkskort/2024/jun/omgoerelsesprocenter-paa-voksenhandicapomraadet-i-2023>

Danmarkskortet for voksenhandicapområdet i Kolding Kommune viser, at omgørelsesprocenten var på 67 %. 0 % er ændret mens 67 % er hjemvist.

Omgørelsesprocenten er opgjort på baggrund af 6 afgjorte sager.

På landsplan var omgørelsesprocenten for voksenhandicapområdet på 37 pct. i 2023.

Til sammenligning var omgørelsesprocenten for Kolding Kommune på voksenhandicapområdet for 2022 på 56 %.

Danmarkskortet for børnehandicapområdet

Danmarkskortet for børnehandicapområdet indeholder afgørelser vedr. følgende bestemmelser:

Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40

Merudgiftsydelse § 41

Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42- 43

Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44 – 45.

Link til interaktivt kort:

<https://www.sm.dk/danmarkskort/2024/jun/omgoerelsesprocenter-paa-boernehandicapomraadet-i-2023>

Danmarkskortet for børnehandicapområdet i Kolding Kommune (se ovenstående link) viser, at omgørelsesprocenten for 2023 var 36 %, heraf var de 11 % ændringer og 24 % hjemvisninger. Omgørelsesprocenten er opgjort på baggrund af 45 sager påklagede sager.

På landsplan er omgørelsesprocenten i 2023 på børnehandicapområdet 48,4 %.

Til sammenligning var omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet i Kolding Kommune, ifølge Danmarkskortet for 2022, på 47 % - heraf 0 % ændringer og 47 % hjemvisninger. Omgørelsesprocenten i 2022 var opgjort på baggrund af 17 påklagede sager.

Forvaltningernes bemærkninger til det samlede Danmarkskort

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen, Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen og Børne- og Uddannelsesforvaltningen bemærker indledningsvist, at omgørelsesprocenten (32 %) for Kolding Kommune for det overordnede Danmarkskort, som medtager alle bestemmelser i serviceloven, er lavere end landsgennemsnittet (38,5 %) og ligger på samme niveau som 2022 i Kolding.

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningens bemærkninger til Danmarkskortet for Voksenhandicapområdet

Omgørelsesprocenten på Danmarkskortet for voksenhandicapområdet er steget i Kolding Kommune i 2023 og ligger højere end landsgennemsnittet.

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen har ingen konkrete bemærkninger til Danmarkskortet for voksenhandicapområdet, idet Senior- og Sundhedsrådgivningen ingen sager har iblandt de 6 afgjorte sager.

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningens bemærkninger til Danmarkskortet på Voksenhandicapområdet

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen behandler sager vedrørende §§ 96, 97 og 100 i serviceloven.

Omgørelsesprocenten på Danmarkskortet for voksenhandicapområdet er steget i Kolding Kommune i 2023 og ligger højere end landsgennemsnittet. Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen bemærker, at omgørelsesprocenten er opgjort på baggrund af et meget lavt antal sager (6), hvorfor procenten påvirkes kraftigt ved enkelte hjemvisninger. Af de 6 sager er 2 sager stadfæstet, og 4 sager er hjemvist.

1 af de 6 sager vedrører § 96 (borgerstyret personlig assistance), og Ankestyrelsen har her hjemvist sagen. De resterende 5 sager vedrører § 100 (merudgifter), og her er 3 sager hjemvist og i 2 sager har Ankestyrelsen stadfæstet forvaltningens afgørelse.

Baggrunden for de 4 hjemviste sager vedrørende § 96 og § 100 var, at sagerne ikke var tilstrækkeligt oplyst. Afdelingerne i forvaltningen har på baggrund af hjemvisningerne et øget fokus på at indhente relevante oplysninger, inden der træffes en afgørelse.

For god ordens skyld bemærkes, at afgørelsen vedrørende § 96 er genbehandlet og har ført til, at borgeren har fået bevilget det ansøgte. Vedrørende § 100 er de 3 hjemviste sager genbehandlet og den oprindelige afgørelse er ikke ændret efter forvaltningen har indhentet yderligere oplysninger og truffet nye afgørelser. 2 af de 3 afgørelser er ikke påklaget. 1 af de 3 afgørelser er påklaget, og den klage har Ankestyrelsen ikke vurderet endnu.

Børne- og Uddannelsesforvaltningens bemærkninger til Danmarkskortet på børnehandicapområdet

På børnehandicapområdet i Kolding Kommune er der hos Ankestyrelsen i 2023 realitetsbehandlet 45 klagesager, heraf var 5 af disse ændrede/ophævede sager og 11 af disse hjemviste sager. 6 af sagerne var afviste sager, og der var 29 stadfæstede sager.

Det resulterer i en omgørelsesprocent på 36 % i 2023, heraf 11 % ændrede/ophævede sager og 24 % hjemviste sager. Til sammenligning var omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet i Kolding Kommune i 2022 på 47 %, heraf 0 % ændringer og 47 % hjemvisninger.

Sammenlignes tallene er der således tale om et fald i omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet i Kolding Kommune på 11 % fra 2022 til 2023.

Landsgennemsnittets omgørelsesprocent på børnehandicapområdet i 2023 ligger på 48 %.

Kolding Kommune ligger dermed fortsat under landsgennemsnittet for omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet, og afdelingen for børnehandicap har ikke fundet grundlag for at lave en egentlig juridisk handleplan efter lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 79b stk. 2.

Samlet vurdering

Samlet set vurderer Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen, Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen og Børne- og Uddannelsesforvaltningen, at der ikke er behov for eller anledning til at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen i Kolding Kommune på socialområdet.

Myndighedsafdelingerne følger løbende udviklingen i Ankestyrelsens praksis og afgørelser i sagerne for Kolding Kommune, herunder drages læring af de hjemviste eller omgjorte sager. Der henvises i øvrigt til bemærkningerne ovenfor for de tre separate kort. Det skal i den forbindelse bemærkes, at de tre forvaltninger har et øget fokus på oplysninger i sagerne og indhentelse af relevante oplysninger.

Nedenfor er for god ordens skyld en oversigt over udviklingen i de enkelte kort over de seneste tre år:

Oversigt over Danmarkskortene for 2021-2023:

Omgørelser	Kolding Kommune 2023	Kolding Kommune 2022	Kolding Kommune 2021	Landsplan 2023	Landsplan 2022	Landsplan 2021
Socialområdet, samlet	32 %	31 %	34 %	38,5 %	37,5 %	31,8 %
Heraf ændrede	9,9 %	5 %	11 %	9,8 %	9,0 %	7,7 %

Heraf hjemvist	22,5 %	26 %	23 %	28,7 %	28,5 %	24,1 %
Antal påklagede afgørelser i alt	111 stk.	112 stk.	64 stk.			
Børnehandicapområdet	36 %	47 %	25 %	48,4 %	48,8 %	35,9 %
Heraf ændrede	11,1 %	0 %	25 %			
Heraf hjemvist	24,4 %	47 %	0 %	11,6 %	10,5 %	11,2 %
Antal påklagede afgørelser i alt	45 stk.	17 stk.	8 stk.	36,9 %	38,3 %	24,7 %
Voksenhandicapområdet (herunder senior)	67 %	56 %	33 %	37,0 %	38,9 %	34,3 %
Heraf ændrede	0 %	11 %	0 %			
Heraf hjemvist	67 %	44 %	33 %	5,3 %	7,7 %	4,9 %
Antal påklagede afgørelser i alt	6 stk.	9 stk.	9 stk.	31,8 %	31,3 %	29,4 %

Punkt 12: Forslag til ferieplan for skoleåret 2025/2026

24/11281

Resumé

Børn og Uddannelse beslutter ferieplanen for folkeskolerne, herunder lukkedage og behovsåbent i SFO, daginstitutioner og dagpleje.

Tilføjelse til resumé

Sagen er opdateret med høringssvar fra GANA og skolebestyrelserne.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 19. august 2024

Høring i samtlige skolebestyrelser og i dagtilbudsområdets Gruppe Af NetværksAnsvarlige (GANA)

Børn og Uddannelse d. 9. oktober 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udkast til ferieplan og lukkeugernes placering i sommerferien for skoleåret 2025/2026 godkendes og sendes i høring i samtlige skolebestyrelser og i GANA.

Nyt forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udkast til ferieplan og lukkeugernes placering i sommerferien for skoleåret 2025/2026 godkendes.

Beslutning Børn og Uddannelse den 19-08-2024

Godkendt.

Fraværende:

Freddy Christensen

Beslutning Børn og Uddannelse den 09-10-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Ifølge folkeskolelovens § 14 a, stk. 1 begynder skoleåret d. 1. august. Jævnfør § 14 a, stk. 2 begynder sommerferien den sidste lørdag i juni og varer indtil den af kommunalbestyrelsen bestemte første skoledag efter skoleårets begyndelse.

Jævnfør Kolding Kommunes Delegationsplan beslutter Børn og Uddannelse ferieplanen for det kommende skoleår. Udkastet til ferieplanen er udarbejdet med baggrund i Byrådets tidligere beslutning om 200 skoledage.

Forslaget til ferieplan for skoleåret 2025/2026 er drøftet med gruppen af skoleledere.

Sommerferie	Lørdag d. 28. juni – søndag d. 10. august 2025
Efterårsferie (uge 42)	Lørdag d. 11. oktober – søndag d. 19. oktober 2025
Juleferie	Lørdag d. 20. december 2025 – søndag d. 4. januar 2026
Vinterferie (uge 7)	Lørdag d. 7. februar – søndag d. 15. februar 2026
Påskeferie	Lørdag d. 27. marts – mandag d. 6. april 2026
Kr. Himmelfartsdag + 1 dag	Torsdag d. 14. maj + fredag d. 15. maj 2026
Pinseferie	Lørdag d. 23. maj – mandag d. 25. maj 2026
Grundlovsdag	Fredag d. 5. juni 2026

De anførte datoer er inkluderet i ferien.

De tre lukkeuger i sommerferien 2025 foreslås placeret i uge 28, 29 og 30 i både almen SFO, daginstitutioner og dagpleje.

Lukkedage med behovsåbent i SFO, daginstitutioner og dagpleje

Det er i Kolding Kommune besluttet, at der i udvalgte ferieperioder er såkaldt behovsåbent. Den foreslåede ferieplan vil betyde, at der i 2025/2026 vil være behovsåbent i følgende perioder:

- Uge 28, 29 og 30 i sommerferien 2025
- D. 29. og d. 30. december 2025 (d. 31. december 2025 frem til kl. 12.00)
- De tre hverdage før påske 2026
- Fredagen efter Kr. Himmelfartsdag 2026
- Uge 28, 29 og 30 i sommerferien 2026.

D. 24. december samt Grundlovsdag (d. 5. juni) er der lukket, og der tilbydes ikke behovspasning.

SFO'erne på følgende skoler har behovsåbent:

Bramdrup Skole, Brændkjærskolen, Christiansfeld Skole, Kongsbjergskolen og Vamdrup Skole. I sommerferien samles SFO på Brændkjærskolen.

De kommunale fritidsklubber har lukket på alle skolefridage.

Særligt om specialcentre:

Det er i Kolding Kommune besluttet for specialcentrene, at special-SFO og klubtilbud er lukket:

- Uge 29 og 30 i sommerferien 2025 – Specialcenter Vonsild har åbent i uge 30
- Dagene mellem jul og nytår, samt d. 24. og 31. december 2025
- Fredagen efter Kr. Himmelfartsdag 2026
- Uge 29 og 30 i sommerferien 2026 – Specialcenter Vonsild har åbent i uge 30.

Tilføjelse til sagsfremstilling

GANANetværket har ingen bemærkninger til ferieplanen.

Der er modtaget høringsvar fra 24 skolebestyrelser. Ingen har bemærkninger til ferieplanen 2025/2026. Christiansfeld Skole bemærker supplerende:

”Behovsåbent opfordrer vi til, at dagene mellem jul og nytår samles et sted – samme model som for uge 28 – 30.

Vi gør opmærksom på, at vi er usikre på behovet for pasning d. 31. december. Hvis det bliver aktuelt, vil behovet være hele dagen og ikke kun til kl. 12.00”.

Punkt 13: Udmøntning af budget 2025-2028 på Børn og Uddannelse

24/2620

Resumé

Børn og Uddannelse orienteres i sagen om konsekvenserne af det vedtagne budget 2025-2028 for udvalgets politikområder. Yderligere fremlægges forslag til udmøntning af midler tilført i budgetforliget til udvalgets godkendelse.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 9. oktober 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at redegørelsen om bevillingsrammerne tages til efterretning, og

at udvalget godkender udmøntningen af midler tilført i budgetforliget som beskrevet.

Beslutning Børn og Uddannelse den 09-10-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Bevillingsrammer for 2025-2028

Med Byrådets 2. behandling af budgettet d. 24. september 2024 ligger budgetrammerne for budget 2025 og overslagsår fast.

De vedtagne bevillingsrammer for driftsudgifter i 2025 og overslagsår fremgår af følgende tabel:

Bevillingsrammer (1.000 kr.)	2025	2026	2027	2028
Børnepasningspolitik, service	540.824	547.285	546.492	543.596
Uddannelsespolitik, service	1.044.377	1.052.173	1.050.000	1.046.701
Familie- og Børnesocialpolitik, service	241.881	248.682	249.346	248.751
Familie- og Børnesocialpolitik, overførsler	10.983	10.983	10.983	10.983

Ekstra servicemidler

Politikområderne under Børn og Uddannelse blev ved budgetforliget tildelt ekstra midler jf. nedenstående tabeller:

Serviceudgifter

Serviceudgifter, (1.000 kr.)	2024	2025	2026	2027	2028	Note
Nr.	Beskrivelse	Bevilling pr. år				
Uddannelsespolitik						
UDD-S-01	Styrkelse af inkluderende læringsmiljøer i folkeskolen	6.200	15.000	15.000	15.000	A
UDD-S-02	Udvidelse af transportpuljen	300	300	300	300	B

Serviceudgifter, (1.000 kr.)	2024	2025	2026	2027	2028	Note
Børnepasningspolitik						
BØR-S-01 Stærke børnefællesskaber		5.000	5.000	5.000	5.000	C
Familie- og Børnesocialpolitik						
Udgiftspres, revideret skøn		9.000	9.000	9.000	9.000	D

Midlerne til forøgelse af serviceudgifterne foreslås udmøntet jf. nedenstående:

Uddannelsespolitik

- Note A: Bevilling til styrkelse af inkluderende læringsmiljøer i folkeskolen udmøntes således, at der årligt fra skoleåret 2025/26 bevilges 13 mio. kr. til flere medarbejdere i Kolding Kommunes folkeskoler. Midlerne fordeles ud fra den enkelte folkeskoles socioøkonomi samt elevtal. Derudover etableres der en central pulje på 2 mio. kr. til indretning af læringsmiljøer på folkeskolerne.
- Note B: Eksisterende bevilling til transportpulje øges med 0,3 mio. kr. årligt fra 2025. Der afrapporteres kvartalsvist til Børn og Uddannelse.

Børnepasningspolitik

- Note C: Midlerne til stærke børnefællesskaber anvendes til ansættelser og til oprettelse af interne støttefunktioner som ressourcepædagoger. Der udarbejdes en model for fordelingen af midler, som sikrer funktionen som ressourcepædagog i alle dagtilbud og i dagplejen. Ressourcepædagogerne skal både understøtte et kollektivt kompetenceløft og hjælpe med at udvikle den pædagogiske praksis.

Familie- og Børnesocialpolitik

- Note D: Midlerne indgår som en teknisk korrektion til budget 2025 på baggrund af en opdateret prognose på området, der viser en markant stigning i forventningerne til udgifterne på området.

Omstillingsmål

I budgetforliget blev det besluttet, at omstillingsmålene ikke realiseres jf. nedenstående tabel.

Omstillingsmål (1.000 kr.)	2025	2026	2027	2028	
Uddannelses-politik Omstillingsmål realiseres ikke	1.304	10.134	18.972	18.972	E
Børnepasnings-politik Omstillingsmål realiseres ikke	1.423	5.973	8.016	8.016	E
Familie- og Børnesocial-politik Omstillingsmål realiseres ikke	1.627	3.434	5.284	5.284	E

- Note E: De ikke-realiserede omstillingsmål for 2025-2028 på hhv. Børnepasningspolitik, Uddannelsespolitik og Familie- og Børnesocialpolitik nulstilles med budgetforliget 2025-2028.

Ekstra anlægsmidler

Politikområderne under Børn og Uddannelse blev ved budgetforliget tildelt anlægsmidler jf. nedenstående tabel:

Anlægsudgifter, (1.000 kr.)		2024	2025	2026	2027	2028	
Nr.	Beskrivelse	Bevilling pr. år					
Uddannelsespolitik							
UDD-A-01	Pulje til optimering af bygningsmasse på skoleområdet	10.000	0	10.000	10.000	10.000	F
Børnepasningspolitik							
BØr-A-01	Pulje til optimering af bygningsmasse på dagtilbudsområdet	5.000	0	5.000	5.000	5.000	G
Familie- og Børnesocialpolitik							
FAM-A-01	Mindre ombygning på Tinghøj	1.560	0	0	0	0	H
FAM-A-02	Etablering af toilet til bleskift på Toppen	100	0	0	0	0	H

De afsatte ekstra midler til anlæg foreslås udmøntet jf. nedenstående.

Uddannelsespolitik

Note F: Fordelingen af midlerne delegeres til forvaltningen, idet midlerne fordeles ud fra en generel vurdering af det samlede behov.

Børnepasningspolitik

Note G: Fordelingen af midlerne delegeres til forvaltningen, idet midlerne fordeles ud fra en generel vurdering af det samlede behov.

Familie- og Børnesocialpolitik

Note H: Midlerne udmøntes konkret jf. de to ændringsforslag i fysisk udviklingsplan for socialområdet.

Besparelser

Til delvis finansiering af nulstillingen af omstillingsmålene realiseres der besparelser baseret på sidste års budgetnote 4 "Koncerntilgang til indkøb og kontraktstyring" afledt af delanalyserne vedrørende indkøbs- og ressourcestrategi og energihandleplan, samt budgetnote 7 "Fysiske enheder: Omfang og anvendelse" og budgetnote 9 "Generelt strukturelt serviceniveau på børne- og uddannelsesområdet".

Delvis finansiering af omstillingsmål

Realisering af omstillingsmål (1.000 kr.)	2025	2026	2027	2028
Uddannelsespolitik				
Koncerntilgang til indkøb og kontraktstyring (budgetnote 4)	-1.287	-1.287	-1.287	-1.287
Munkevængets Skoles SFO flytter ind på skolen (budgetnote 7)	500	-250	-500	-500
Justering af serviceniveau på kørselsområdet (budgetnote 9)	-219	-300	-300	-300
I alt	-1.006	-1.837	-2.087	-2.087

Børnepasningspolitik

Koncerntilgang til indkøb og kontraktstyring (budgetnote 4)	-297	-297	-297	-297
Dagplejens gæstehuse reduceres (budgetnote 7)	0	0	-850	-1.700
Fusion mellem Børnehuset Regnbuen og Børnehuset Troldblomst (Budgetnote 7)	-70	-70	-70	-70
Fusion mellem Pinjevejens Børnehus og Naturinstitutionen Bøgebladet (Budgetnote 7)	-75	-150	-150	-150
Lejemål på Skovvejen 84 opsiges (Budgetnote 7)	0	0	0	-745
Rammebesparelse i dagplejen (Budgetnote 9)	-750	-1.000	-1.000	-1.000
Justering af serviceniveau på kørselsområdet (Budgetnote 9)	-256	-350	-350	-350
I alt	-1.448	-1.867	-2.717	-4.112

Familie- og Børnesocialpolitik

Koncerntilgang til indkøb og kontraktstyring (budgetnote 4)	-57	-57	-57	-57
I alt	- 57	-57	-57	-57

I 2021 blev der i Børne- og Uddannelsesudvalget besluttet udmøntning af omstillingsmål på 0,5% fra 2024 og frem på Børnepasningspolitik. Omstillingsmålet skulle finansieres af strukturkompensation og på generel normering. I 2025 er beløbet på ca. 2,5 mio. kr., og da det først er med virkning fra 2025, er denne besparelse endnu ikke udmøntet til institutionerne.

Det foreslås, at besparelsen ikke udmøntes på budget 2025, men finansieres indenfor bevillingsrammen til Børnepasningspolitik ift. lavere forventning til udgifter til fripladser. Udgiftsniveauet til fripladser har gennem en årrække været faldende og ses heller ikke at stige i 2024. Det vurderes derfor, at det omstillingsmål, der blev besluttet i 2021 til udmøntning fra 2025, kan udskydes. Det forventes, at det ikke udmøntede omstillingsmål fra 2026 og frem også kan finansieres heraf. Dette afklares endeligt til budgetbidragssag for budget 2026-2029 og bringes desuden op i udvalget, såfremt der sker ændringer.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Det bemærkes, at det vedtagne budget for 2025 – 2028 indeholder endnu ikke udmøntede reduktioner vedrørende ”Fælles opgaveløsning på tværs af forvaltninger”, ”Fælles ejendomsdrift”, ”Bæredygtige kvadratmeter” og ”Koncerntilgang til indkøb og kontraktstyring”. Den konkrete udmøntning kan indeholde reduktioner, der skal realiseres på de til Børn og Uddannelse henførte politikområder.

Endvidere bemærkes, at Budget 2025 indeholder beslutning om en ændret demografimodel. Det har den betydning for Børn og Uddannelse, at den reduktion, der skal ske som følge af det skønnede fald både for antal 0–5-årige og 6–16-årige ikke vil blive reduceret fuldt ud men kun med 75 %.

Herudover er der ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Punkt 14: Orientering om nyt på udvalgets område

23/28833

Resumé

Økonomichef Lene Amstrup-Bloch orienterer om:

- Månedsopfølgning.

Udvalget orienteres om:

- Evt. personalenyt på områderne
- Evt. konkrete sager på områderne.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 9. oktober 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 09-10-2024

Godkendt.

Bilag

Månedlig opfølgning på budget til Børn og Uddannelse pr 310824.docx

Punkt 15: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

23/27540

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 9. oktober 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget på mødet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Beslutning Børn og Uddannelse den 09-10-2024

Der forelå intet til drøftelse.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller fra Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning. Som eksempler på andre kommunale hverv kan bl.a. nævnes:

- Forelæggelse af sag for statslige myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Venskabsbybesøg.

Beslutning i forbindelse med dette dagsordenspunkt har alene det formål at tilvejebringe dokumentation for de af udvalgets medlemmer, der får udbetalt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Beslutningen, herunder opstilling på oversigten, er således ikke udtryk for tilmelding til aktiviteten.

Bilag

Udvalgets deltagelse i ekstraordinære aktiviteter d. 9. oktober 2024

Punkt 16: Orientering fra formanden

21/30616

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 9. oktober 2024.

Beslutning Børn og Uddannelse den 09-10-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 17: Underskriftsside

Resumé

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende skal hvert medlem underskrive ved at trykke på ”Godkendt”.