

REFERAT Økonomiudvalget d. 16-11-2015

Mødedato Mandag d. 16. november 2015 kl. 08:30

Mødested Borgmesterens mødelokale

Mødedeltagere Jørn Pedersen, Jesper Elkjær, Lis Ravn Ebbesen, Søren Rasmussen, Benny Dall, Knud Erik Langhoff, Oluf Lykke Nielsen, Poul Erik Jensen, Christian Haugk (Fravær), Byrådet i Kolding, Direktionen i Kolding, John Burchardt, Birgitte Kragh Thomsen, Mette Balsby

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedrørende legeland ved Slotssøbad | 3 |
| Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedrørende udbygning af Alminde- | 4 |
| Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedr. ombygning af svømmesalen p | 5 |
| Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedr. renovering af legeplads ved S | 6 |
| Budgetrealisering, opfølgning pr. 31. oktober 2015..... | 7 |
| Likviditetsbudget, opfølgning pr. 31. oktober 2015..... | 10 |
| Tilskud til modtagelse og integration af flygtninge i 2016..... | 12 |
| Takster 2016 på Seniorområdet..... | 14 |
| Sønderjyllands Symfoniorkester, årsregnskab samt beretning for 2014..... | 15 |
| Vederlag til Huslejenævnets medlemmer..... | 18 |
| Forlængelse af samarbejdsaftale med Team Danmark for perioden 2016-2019..... | 19 |
| Ansøgning om sportsmarkedsføringsaftale mellem Billardklubben FREM og Kolding Kommune.... | 21 |
| Politisk udpeget bestyrelsesarbejde under Kulturudvalgets område..... | 22 |
| Forespørgsel om lokalcenter i Lokalplan 1018-21, Dalby..... | 23 |
| Bæredygtighedsstrategi 2016-2019..... | 26 |
| Green Cities samarbejdsaftale 2016..... | 28 |
| Optimering af nyttejob indsatsen i Vej og Park..... | 32 |
| Fremlæggelse af forslag til Kommuneplantillæg 28 og lokalplan 0929-51 Ved Moshuse - fritidshus | 36 |
| Grundlag for medfinansiering af klimaprojekter..... | 39 |
| Bygningsvedligehold 2016 - fordeling af rådighedsbeløb..... | 44 |
| Tilsagn, skema A - til 84 almene familieboliger, Ndr. Ringvej 1..... | 45 |
| Godkendelse af salg af Kløverhøj, afd. 201-0 Lejerbo, Kolding..... | 48 |
| Deltagelse i aktiviteter..... | 50 |
| Orientering fra formanden..... | 51 |
| Orientering fra kommunaldirektøren..... | 52 |
| Lukket: Køb af ejendom på Binderup Strandvej..... | 53 |
| Lukket: Køb af agerjord på Skamlingsbanken - 12 ha..... | 54 |
| Lukket: Køb af skov og agerjord på Skamlingsbanken - 24,8 ha..... | 55 |
| Lukket: Køb af ejendom på Fabriksvej i Vonsild..... | 56 |
| Lukket: Udbud af delområde 2 og 3 på Kløvkærgrunden..... | 57 |

Punkt 1: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedrørende legeland ved Slotssøbadet

15/18538

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedrørende projekt nr. 4768 – Slotssøbadet, legeland.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede børne- og uddannelsesdirektør foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Der søges om en anlægsbevilling på 4.500.000 kr., hvor rådighedsbeløbet gives som følger:

| | |
|--------------|---------------|
| Udgift 2016: | 4.500.000 kr. |
|--------------|---------------|

Ansøgningens materielle indhold:

Projektet omfatter en udvidelse af badet med ca. 300 m² til brug for etablering af et helt nyt børneområde med nye spændende legefaciliteter.

Projektet gennemføres som et kommunalt projekt med inddragelse af Slotssøbadets Fond.

Projektet gennemføres i henhold til Kolding Kommunes administrative retningslinjer for byggeopgaver.

Bygherrefunktionen varetages således af Kommunale Ejendomme som gennemfører opgaven i tæt samarbejde med Slotsøbadets Fond og ekstern rådgiver.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 04-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Sagen blev udsat til behandling på næste Økonomiudvalgsmøde med henblik på nærmere belysning af de på mødet drøftede modeller.

Punkt 2: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedrørende udbygning af Alminde-Viuf Hallen

15/18539

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedrørende projekt nr. 4732 – Udbygning af hal, Alminde-Viuf.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede børne- og uddannelsesdirektør foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Der søges om en anlægsbevilling på 4.500.000 kr., hvor rådighedsbeløbet gives som følger:

Udgift 2016: 4.500.000 kr.

Ansøgningens materielle indhold:

Projektet indeholder en sammenbygning til Alminde-Viuf Hallen med 375 m² multisal og 75 m² depotrum.

Multisalen er til små hold, og skal medvirke til at aflaste halgulvet og dermed skabe mulighed for at bl.a. håndbold i højere grad kan blive tilgodeset.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 04-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 3: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedr. ombygning af svømmesalen på Aalykkeskolen til gymnastiksal

15/18499

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedr. projekt nr. 4769 – Aalykkeskolen, ombygning af svømmehallen.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede børne- og uddannelsesdirektør foreslår,

at bevillingsansøgningen godkendes.

Sagsfremstilling

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Der søges om en anlægsbevilling på 1.548.000 kr., hvor rådighedsbeløbet gives som følger:

Udgift 2016: 1.548.000 kr.

Ansøgningens materielle indhold:

Projektet omfatter en ombygning af svømmesalen på Aalykkeskolen til gymnastiksal og er baseret på at 30 personer kan opholde sig i gymnastiksalen, der vil få dimensionerne 13,00 x 23,00 m og en rumhøjde på 3,6 – 3,8 m. Et af toiletterne genåbnes og sættes i stand.

I projektet indgår ikke istandsættelse af de eksisterende omklædnings- og baderum, idet der henvises til omklædningsrum ved drengenes og pigernes gymnastiksal.

Endvidere er der i projektet ikke medtaget udgifter til: Fjernelse af tanke, rør og vandbehandlingsanlæg i teknikrum, indeklimatekstundersøgelse for afdampning af klor fra bygningsdelene, løst og nagelfast inventar samt sportsredskaber, niveaufri adgang og handicaplift, da bygningens funktion ikke er ændret, statisk gennemgang af udbedring af revner i facader og fundament, energireovering, renovering af udvendig klimaskærm, ændringer i eltavle, it-installationer og føringsveje til kabling, lydberegning for eftervisning af efterklangstid. Udgifterne er ikke nødvendige at afholde, for at svømmesalen kan anvendes som gymnastiksal.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 4: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedr. renovering af legeplads ved Sdr. Vang Skole

15/18500

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling om frigivelse af rådighedsbeløb vedr. projekt nr. 4770 – Sdr. Vang Skole, renovering af legeplads.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede børne- og uddannelsesdirektør foreslår,

at bevillingsansøgningen godkendes.

Sagsfremstilling

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Der søges om en anlægsbevilling på 4.450.000 kr., hvor rådighedsbeløbet gives som følger:

Udgift 2016: 4.450.000 kr.

Ansøgningens materielle indhold:

Projektet omfatter:

- Sikring af skrænt ved siddetrappe og montering af rutschebane
- Etablering af afløb i asfaltbelægninger
- Anlægsarbejde på det store legepladsområde omfattende etablering af bære- og afretningslag, faldunderlag, kunstgræsbane, dræn og faskiner, støttemure og kanter
- Legepladsredskaber
- Multibane inkl. Underlag, beplantning, klatresystem, hvor gynger er placeret i dag
- Terræn, belægninger, støttemure og afløb for cykelparkering, belysning og 5-dobbelte cykeloverdækninger i 2 moduler á 3 meter samt stativer.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse, idet det opfordres til, at der laves en designproces om renoveringen af legepladsen, herunder med inddragelse af mulige klimasikringstiltag.

Punkt 5: Budgetrealisering, opfølgning pr. 31. oktober 2015

14/20148

Resumé

Budgetrealisering er en statusopgørelse, der hver måned fremsendes til orientering til Økonomiudvalget. Punktet beskriver forventningerne til regnskab 2015.

Hovedpunkterne er:

- Generelt forventes det, at budgettet bliver overholdt.
- For serviceudgifter forventes regnskabet at være 3,0 mio. kr. mindre end årsbudgettet og 12,5 mio. kr. større end serviceudgiftsrammen.
- For serviceudgifter forventes 34,2 mio. kr. overført til 2016. For anlæg forventes der overført 50,0 mio. kr. til 2016. For øvrige forventes der overført 20,0 mio. kr. til 2016. Sammenlagt forventes 104,2 mio. kr. overført.
- I forhold til de fastsatte mål for effektiviseringer mangler der 2,7 mio. kr. i 2015 og 28,2 mio. kr. i 2016. Igangsatte tiltag realiserer beløbet for 2015, mens der for 2016 er udarbejdet en handlingsplan for beløbets realisering.
- Der skønnes nu et kasseforbrug i 2015 på 62,3 mio. kr. I forhold til årsbudgettet kan ændringen stort set henføres til færre overførsler til 2016/17 end fra 2014, et mindre tilskud til skattnedsættelser i 2015 end forudsat samt en udvidelse af byggemodningsrammen 2015-2018.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Tillægsbevillinger 2015

Da budget 2015 blev vedtaget, var der lagt op til en kasseforøgelse på 19,4 mio. kr. I stedet er der nu udsigt til et kasseforbrug på 62,3 mio. kr. fordelt på følgende poster:

| | | |
|---------------------------|---------------------|---------------------|
| Årsbudget, kasseforøgelse | -19,394 mio. kr. | -19,394 mio. kr. |
|---------------------------|---------------------|---------------------|

Overførsler:

- | | | |
|----------------------------|--------------|-------------|
| • Fra 2014 | 162,229 | |
| • Serviceudgifter til 2016 | mio. kr. | |
| • Anlæg til 2016 | -34,200 mio. | |
| • Øvrige til 2016 | kr. | 58,029 mio. |
| | -50,000 mio. | kr. |
| | kr. | |
| | -20,000 mio. | |
| | kr. | |

Tillægsbevillinger:

- | | |
|--|-------------|
| • ESCO fremtidens bæredygtige almenboliger | -0,350 mio. |
| • Bevillingskontrol ultimo 2014 | kr. |
| • Forundersøgelser for miljøprojekter | -0,815 mio. |
| • Tilskud til skattnedsættelser i 2015, dækningsafgift | kr. |
| • Samling af døgntilbud – udbygning af Tinghøj | -0,979 mio. |
| • Finansiering af Tinghøj (overførselssag) | kr. |

| | | |
|--|-----------------|-----------------|
| • Udvidelse af byggemodningsrammen 2015-2018 | 9,380 mio. kr. | |
| • Evt. opkøb af ejendomme til boligplacering af flygtninge | 9,600 mio. kr. | |
| • Låneoptagelse | | |
| • Forundersøgelser for miljøprojekter | -9,600 mio. kr. | |
| | | 23,650 mio. kr. |
| | 16,100 mio. kr. | |
| | 8,000 mio. kr. | |
| | -8,000 mio. kr. | |
| | 0,314 mio. kr. | |

Forventede yderligere tillægsbevillinger:

- Ingen

| | | |
|-----------------------------|-----------------|-----------------|
| Forventet kasseforbrug 2015 | 62,285 mio. kr. | 62,285 mio. kr. |
|-----------------------------|-----------------|-----------------|

(+ er lig med kasseforbrug/- er lig med kasseforøgelse)

I forhold til sidste måneds opfølgning er kasseforbruget steget med 6,5 mio. kr. som følge af en mindre forventet overførsel af serviceudgifter til 2016.

Indtægter (Skatter, tilskud mv.)

Midtvejsregulering 2015 gennemføres ikke jævnfør regeringsaftalen.

Herudover bemærkes, at ejendomsskatter fortsat er berørt af bevilgede nedsættelser, der vil kunne påvirke den samlede indtægt i 2015.

Serviceudgifter

Med udgangen af oktober 2015 er der brugt 82,72% af budgettet. Det er 1,31% mere end på samme tidspunkt i 2014.

Der forventes nu serviceudgifter i 2015 på 3.645,0 mio. kr., hvilket er 12,5 mio. kr. mere end den ramme, regeringen har udstukket. En overskridelse af rammen på landsplan kan betyde en sanktion i form af reduceret tilskud, hvorfor udviklingen i såvel de budgetterede serviceudgifter som det forventede regnskab bør følges meget tæt.

I 2015 og i de kommende år mangler der en indtægt på 2 mio. kr. årligt vedrørende byggesagsgebyrer.

Direktionen skønner nu en overførsel fra 2015 til 2016 på 34,2 mio. kr., hvor det oprindelige skøn var 50,0 mio. kr. Det reducerede skøn kan først og fremmest henføres til øget forbrug af barselsudligningspuljen.

Effektiviseringsmålet

For 2015 og 2016 mangler fortsat realisering af henholdsvis 2,7 mio. kr. og 28,2 mio. kr. Siden sidste måneds opfølgning er sket følgende ændringer:

- Underkørte kilometer medio 2015 (bev.kontrol) (60.000 kr./0 kr.)
- Renovering/opgradering af TREFOR Arena (40.000 kr./0 kr.)
- Sæbesystemer (79.000 kr./95.000 kr.)
- Skolemøbler (0 kr./123.000 kr.)
- Tilstrækkelighedsprincippet (0 kr./1.000.000 kr.)

I årsbudget 2015 er vedtaget yderligere tiltag. Med det forventede provenu herfra realiseres effektiviseringsmålet for 2015.

For 2016 er udarbejdet en handlingsplan for realisering af det samlede effektiviseringsmål. Målet forventes realiseret senest i foråret 2016.

De realiserede effektiviseringsmål er beskrevet i det vedhæftede notatark.

Overførsler

Der forventes et mindre forbrug vedrørende overførsler. Ved bevillingskontrollen vil overskuddet blive søgt overført til 2016 til dækning af en forventet negativ efterregulering af beskæftigelsestilskuddet.

Dog bemærkes, at ny lovgivning medfører betydelige ændringer i indsatsen, hvorfor området følges tæt.

Overskud på området i 2014 blev i forbindelse med overførselssagen overført til 2015 til finansiering af eventuel negativ midtvejsregulering af de generelle tilskud. Midtvejsreguleringen gennemføres jævnfør regeringsaftalen ikke i fuldt omfang. Provenuet herfra overføres jævnfør budgetforliget til 2016 til finansiering af et øget anlægsprogram i 2016.

Der forventes et større forbrug vedrørende udgifter til midlertidig boligplacering af flygtninge. I årets første 8 måneder ligger forbruget højt. Grundet igangsatte initiativer og mindre brug af dyre lejemaal forventes udgifterne at falde kraftigt i årets sidste fire måneder.

Betaling til sygehuse (Aktivitetsbestemt medfinansiering)

Der forventes et mindre forbrug i forhold til det korrigerede budget, men skønnet skal tages med det forhold, at regionen har meddelt, at man i lighed med sidste år er bagud med registreringerne, og at der som følge deraf må forventes større betalinger de kommende måneder. Regionen forventer et samlet forbrug i 2015, der ligger 1 - 2% under niveauet i 2014.

Anlæg

Der forventes ingen afvigelser i forhold til det korrigerede budget. Der er overført netto 37,4 mio. kr. til 2015 ved bevillingskontrollen ultimo 2014, samt yderligere 8,9 mio. kr. ved overførselssagen. Der forventes på baggrund af et forsigtigt skøn overført 50,0 mio. kr. til 2016.

Jordforsyning (jordkøb, byggemodning og salg)

Der henvises til punkt vedrørende realisering af salgsindtægt.

Forsyningsvirksomhed (Renovation)

Budgettet forventes overholdt.

Lån og øvrige finansforskydninger

Budgettet forventes overholdt.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Godkendt.

Bilag

Realiserede effektiviseringsmål oktober 2015

Punkt 6: Likviditetsbudget, opfølgning pr. 31. oktober 2015

14/20148

Resumé

Likviditetsbudgettet viser et skøn over udviklingen i Kolding Kommunes gennemsnitlige kassebeholdning. Den månedlige opgørelse viser afvigelser i forhold til likviditetsbudgettet.

Der forventes nu en gennemsnitlig likviditet ved udgangen af 2015 på 347,6 mio. kr., hvor likviditetsbudgettets skøn er på 270,0 mio. kr.

Likviditeten vil fortsat være større end Byrådets mål i 2016, idet gennemsnitslikviditeten ved udgangen af 2016 nu forventes at være 307,5 mio. kr.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

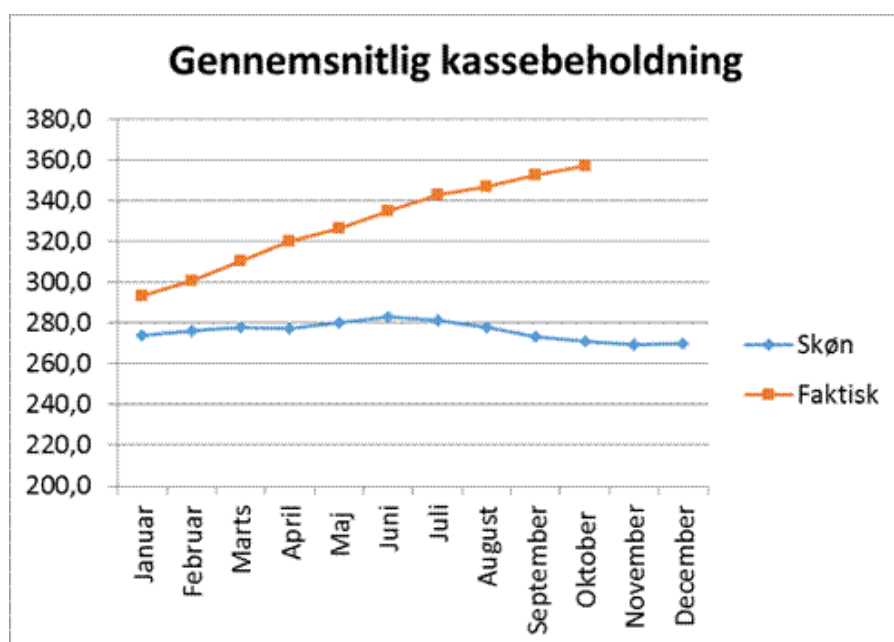
Kommunaldirektøren forslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Den gennemsnitlige kassebeholdning er steget fra 282,3 mio. kr. pr. 31. december 2014 til 357,0 mio. kr. pr. 31. oktober 2015.

Gennemsnittet ved udgangen af 2015 beregnes nu til 347,6 mio. kr., hvilket er 77,6 mio. kr. større end ved likviditetsbudgettets udarbejdelse.

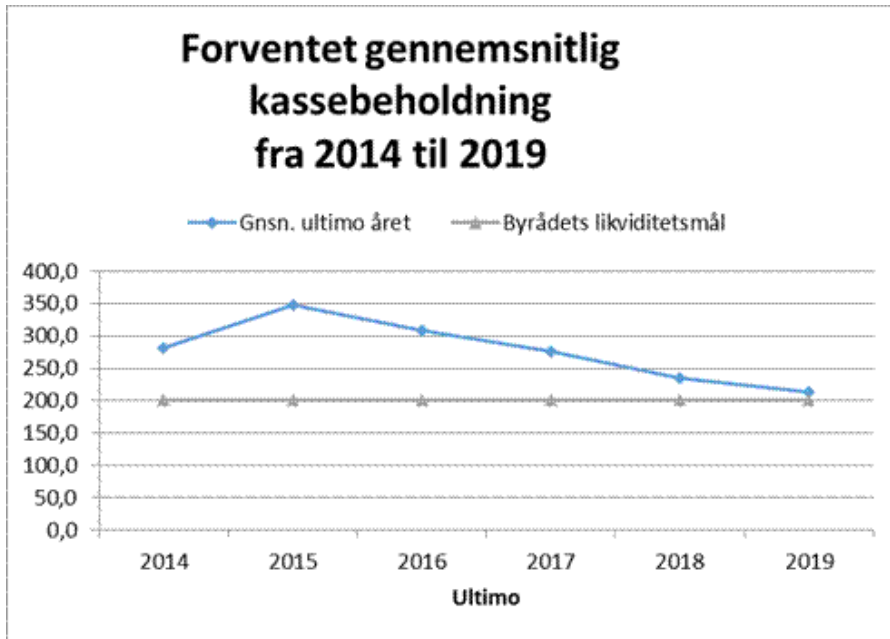


En del af Kolding Kommunes kassebeholdning består af udvalgenes og institutionernes overskud, der overføres fra år til år. Fra 2014 til 2015 er ved bevillingskontrollen ultimo 2014 overført 74,2 mio. kr., herudover er der yderligere overført i alt 88,0 mio. kr.

Direktionens seneste skøn viser en forventet overførsel fra 2015 til 2016 på 104,2 mio. kr. fordelt med 34,2 mio. kr. til service, 20,0 mio. kr. til øvrige og 50,0 mio. kr. til anlæg, hvilket er 0,8 mio. kr. mindre end forudsat. På baggrund af den store stigning i den gennemsnitlige kassebeholdning ind til nu i 2015 skønnes, at direktionens samlede skøn på 104,2 mio. kr. er for lavt.

I budgetprocedure 2016 er målet for den gennemsnitlige likviditet på minimum 200,0 mio. kr. Dette mål vil med de nuværende forudsætninger blive overholdt både i 2015 og i 2016.

I den følgende graf vises den forventede udvikling af likviditeten fra 2014 og frem, samt Byrådets likviditetsmål på 200,0 mio. kr.



Den forventede udvikling er skønnet med udgangspunkt i det korrigerede budget for 2015 og det indgåede budgetforlig for 2016 og frem.

Skønnet bygger i øvrigt på følgende forudsætninger:

- Kasseforbrug eller kasseforøgelse påvirker med 50% i indeværende år og 50% i det følgende år.
- Der forventes ingen tillægsbevillinger finansieret af kassen resten af 2015 og i hele 2016.
- Der forventes overført et faldende overskud de kommende år (105,0 mio. kr. til 2017, 90,0 mio. kr. til 2018 og 85,0 mio. kr. til 2019).
- Ændret låneoptagelse forværrer gennemsnitslikviditeten med 6,7 mio. kr. i 2015, 6,3 mio. kr. i 2016, 0,9 mio. kr. i 2017 og 5,5 mio. kr. i 2018.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Godkendt.

Punkt 7: Tilskud til modtagelse og integration af flygtninge i 2016

15/11063

Resumé

Ifølge økonomiaftalen mellem regeringen og KL skal kommunerne samlet set have 325 mio. kr. i ekstra tilskud til at understøtte håndteringen af den aktuelle situation med et højere antal flygtninge.

Kolding Kommune modtager 5,232 mio. kr. i tilskud til en udvidelse af boligkapaciteten og som ekstraordinært integrationstilskud.

Det foreslås, at beløbet anvendes til midlertidig boligplacering af flygtninge, et mindre beløb i en pulje til frivilligt arbejde i forbindelse med modtagelse og integration af nyankomne flygtninge, samt til 3 yderligere modtageklasser og ekstra støtte til institutionerne til de 0 – 5 årige flygtningebørn.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at det bevilgede tilskud på 5,232 mio. kr. under tilskud og udligning tilføres arbejdsmarkedspolitik med 1,647 mio. kr., socialpolitik med 0,200 mio. kr., uddannelsespolitik med 2,985 mio. kr. og børnepasningspolitik med 0,400 mio. kr.

Sagsfremstilling

Det fremgår af forhandlingsresultatet om kommunernes økonomiske rammer for 2016, at regeringen og KL er enige om at videreføre det ekstraordinære integrationstilskud på 200 mio. kr. samt investeringstilskuddet på 125 mio. kr. i 2016.

Fordelingen af tilskuddene sker på baggrund af oplysninger om det antal flygtninge, der indgår i de af Udlændingestyrelsen udmeldte kommunekvoter for 2015 og nyligt udmeldte kommunekvoter for 2016 samt oplysninger om kommunernes grundtilskud for udlændinge omfattet af integrationsprogrammet for 2014 inkl. endelig restafregning.

Kolding Kommune modtager 5,232 mio. kr. i tilskud, som anvendes til midlertidig boligplacering af flygtninge, til frivilligt arbejde i forbindelse med modtagelse og integration af nyankomne flygtninge, samt til 3 yderligere modtageklasser og ekstra støtte til institutionerne til de 0 – 5 årige flygtningebørn, hvilket medfører følgende bevillingsmæssige ændringer:

| | |
|--|----------------|
| Arbejdsmarkedspolitik (midlertidig boligplacering af flygtninge) | 1.647.000 kr. |
| Socialpolitik (pulje til frivilligt arbejde) | 200.000 kr. |
| Uddannelsespolitik (modtageklasser) | 2.985.000 kr. |
| Børnepasningspolitik (pasningsudgifter) | 400.000 kr. |
| Tilskud og udligning (særlige tilskud) | -5.232.000 kr. |
| Netto | 0 kr. |

Det højere antal flygtninge kræver en særlig indsats i kommunerne for at skaffe boliger og få flygtninge i skole og i arbejde, og det skal det ekstra tilskud hjælpe til med.

De 200.000 kr. afsættes til en pulje, som skal bruges til at koordinere den frivillige indsats i forhold til ny ankomne flygtninge. Lige nu er der mange, der ønsker at være frivillige, og som henvender sig mange forskellige steder. Derfor ønskes det, at der bliver én indgang til at være frivillig og dermed sikre, at de frivillige kræfter udnyttes bedst muligt. Endvidere tænkes midler anvendt til multikulturelt forum, som kan bruge midlerne til at fremme frivilligheden blandt de etniske foreninger. Foreningerne skal være med til at tage ansvar for de ny ankomnes integration.

De 2.985.000 kr. afsættes til yderligere 3 modtageklasser, så der i alt er 10 modtageklasser.

De 400.000 kr. afsættes til ekstra støtte til pasning af de 0 – 5 årige flygtningebørn. Institutionerne vil modtage 10 timer/uge pr. barn de første 4 uger.

De øvrige 1.647.000 kr. afsættes til at dække Kommunens udgifter til midlertidig boligplacering af flygtninge.

Udgifterne til frivilligt arbejde, modtageklasser og pasningsudgifter beror på et konkret skøn over den forventede udgift i 2016. På disse 3 områder er skønnet forholdsvist sikkert. For midlertidig boligplacering af flygtninge gælder, at der er langt større usikkerhed om det konkrete skøn. I forhold til 2015 er det givet, at udgiften vil falde betydeligt og foreløbigt vurderes det, at udgiften ikke vil afvige væsentligt fra det afsatte beløb på 1.647.000 kr.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Udmelding af fordeling af tilskud til modtagelse og integration af flygtninge for 2016

Tabel, kommunefordelte tilskud til modtagelse og integration af flygtninge i 2016

Punkt 8: Takster 2016 på Seniorområdet

15/5485

Resumé

Takster på seniorområdet foreslås reguleret pr. 1. januar 2016 i henhold til bilag.

Taksterne vedrørende madservice, både for beboere på plejecentre og for modtagere i eget hjem, er fremskrevet med satsreguleringsprocenten på 1,4%.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Senior- og socialdirektøren foreslår,

at taksterne på seniorområdet fremsendes til Byrådet til godkendelse pr. 1. januar 2016 i henhold til bilag.

Sagsfremstilling

Taksterne på seniorområdet foreslås reguleret pr. 1. januar 2016 i henhold til vedlagte bilag.

Taksterne for kost på plejecentrene, forplejning ved midlertidig ophold og aflastningsophold samt en portion mad i madudbringningsordningen er prisfremskrevet med 1,4%, svarende til satsreguleringsprocenten for finansåret 2016. I henhold til Bekendtgørelse nr. 1576 af 27. december 2014 er der fastsat et loft over egenbetaling, som reguleres hvert år pr. 1. januar med satsreguleringsprocenten og afrundes til nærmeste kronebeløb. For forplejning på plejecentre er beløbsgrænsen 3.473 kr. pr. måned i 2016. Beløbsgrænsen for en hovedret inkl. udbringning i madudbringningsordningen er 51 kr. i 2016.

Taksten for betaling til madproduktion i leve-bo-miljøer er ligeledes fremskrevet med satsreguleringsprocenten.

Der er sket en teknisk omlægning af taksterne på plejecentret Dreyershus. Omlægningen vil samlet set ikke medføre øgede omkostninger for beboerne.

Taksterne på plejecentret Vonsildhave Kvarteret er fremskrevet i henhold til OPP-kontrakt, Nyt plejecenter i Vonsild som OPP, april 2013.

De øvrige takster er fremskrevet med 1,6% i forhold til 2016, svarende til KL's pris- og lønfremskrivning.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Seniorudvalget den 04-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Takster 2016.pdf

Punkt 9: Sønderjyllands Symfoniorkester, årsregnskab samt beretning for 2014.

13/15244

Resumé

Sønderjyllands Symfoniorkester fremsender regnskab samt beretning for 2014.

Årsrapporten er godkendt af bestyrelsen. Revisionen har forsynet årsrapporten med en revisionspåtegning uden forbehold, dog med supplerende oplysning omhandlende orkestrets evne til at fortsætte driften.

Kulturstyrelsen har godkendt årsrapporten med fremadrettede bemærkninger vedrørende oplysninger der skal oplyses i rapporten.

Regnskabet udviser et underskud på 2.979.620 kr., hvor der var budgetteret med et overskud på 221.629 kr. I 2013 var der ligeledes et underskud på 1.007.870 kr.

Underskuddet overføres til egenkapitalen. Egenkapitalen udgør herefter -122.262 kr.

Sagen behandles i

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Sønderjyllands Symfoniorkesters regnskab samt beretning for 2014 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Sønderjyllands Symfoniorkester sender årsregnskab og beretning for 2014 til orientering. Årsregnskabet er godkendt af bestyrelsen. Da orkestret modtager driftstilskud fra Kulturministeriet skal årsrapporten godkendes af Kulturstyrelsen. Dette er sket den 24. september 2015 med følgende fremadrettede bemærkninger.

- Kulturstyrelsen har tillid til, at orkestrets iværksatte turn around vil sikre, at orkestret over en årrække genskaber en fornuftig egenkapital, samtidig med at orkestret også fremover vil arbejde på at realisere orkestrets nye, udadvendte strategi, som efter aftale med Kulturministeriet skal give orkestret en styrket betydning for kulturlivet i hele det sønderjyske område

- Fremadrettet er der behov for: At ledelsesberetningen redegør mere direkte for opfyldelsen af resultatmålene i rammeaftalen. Forventninger til de kommende år bør ikke kun bestå af økonomiske overvejelser, men også af musikfaglige og strategiske.

Resultatopgørelse og balance

Det fremsendte regnskab kan kort opgøres således:

| | Budget 2014 | Regnskab 2014 |
|--|---------------------------|---------------------------|
| Indtægter | | |
| Tilskud fra Kunststyrelsen | 40.200.000 kr. | 40.200.000 kr. |
| Andre tilskud og indtægter bl.a. tilskud fra Kolding, Sønderborg og Tønder kommuner samt fra Sydslesvig. | 8.445.000 kr. | 7.385.718 kr. |
| Indtægter i alt | 48.645.000 kr. | 47.585.718 kr. |

Udgifter

| | | |
|--|-----------------------|-----------------------|
| Løn | 37.042.434 kr. | 38.056.762 kr. |
| Koncertudgifter, markedsføring, lokale mv. | 10.164.637 kr. | 11.042.077 kr. |
| Andre udgifter | 1.216.300 kr. | 1.466.499 kr. |
| Udgifter i alt | 48.423.371 kr. | 50.565.338 kr. |
| Driftsresultat i alt | 221.629 kr. | -2.979.620 kr. |

Kolding Kommunes tilskud til Sønderjyllands Symfoniorkester på 298.000 kr. er optaget i regnskabet.

Symfoniorkestrets egenkapital udgjort ultimo 2014 -122.262 kr. Balancesummen udgjort 4.552.636 kr. Orkestret har ingen likvide midler, men gælder på 2.267.114 kr.

Andre tilskud og indtægter er på 7.385.718 kr. mod budgetterede 8.445.000 kr., dette skyldes budgetterede fondsstøtte på 900.000 kr. ikke blev realiseret, og alle billetindtægterne ligeledes ikke er realiserede.

Den uafhængige revisors påtegning

Regnskabet er revideret af BDO Kommunernes Revision og har ikke givet anledning til forbehold. Revisionsfirmaet har dog supplerende oplysning omhandlende orkestrets evne til at fortsætte driften.

BDO henviser bl.a. til dette på side 12 i ledelsesberetningen i årsrapporten om orkestrets drift i 2014: Med afgang af 4 teknisk/administrative medarbejdere i 2014 (og 2 planlagt i 2015) har året været præget af store omvæltninger, der har påvirket driften. Særligt økonomifunktionen har i 2014 været præget af stor usikkerhed, både hvad angår budgetlægning, prognoser og bogholderi. En større difference i lønbudgettet blev påpeget af orkestrets revisor i juni 2014. Differencen indebar at regnskabsinformationer i det første halvår 2014 viste sig at ikke at være retvisende. Differencen blev fundet, og den daglige ledelse anmodede i september måned revisor om at forestå månedlig gennemgang af regnskabet resten af 2014 for at sikre korrekte regnskabsinformationer.

Drift i 2014

Publikumstallet var lavere end forventet, men alligevel er billetindtægter ca. 300.000 kr. højere end budgettet.

I 2014 havde orkestret følgende arrangementer i Kolding Kommune:

- 11. januar: Nytårskoncert på Kolding Teater
- 17. januar: Kirkekoncert i Brødremenighedens Kirke, Christiansfeld
- 2. maj: Kirkekoncert med kor i Brødremenighedens Kirke, Christiansfeld
- 5. dec.: Koncert med trompetsolist i Brødremenighedens Kirke, Christiansfeld
- 19. dec.: Julekoncert med kor (Juleoratoriet) i Kristkirken, Kolding

Gruppeskolekoncerter og skolekoncerter i Kolding Kommune i 2014 foregik som følger:

- 29. april: 1 gruppeskolekoncert for 4. klasser på skole i Kolding Kommune
- 2. maj: 8 gruppeskolekoncerter for 4. klasser på skoler i Kolding Kommune
- 6. maj: 3 gruppeskolekoncerter for 4. klasser på skoler i Kolding Kommune
- 27. maj: 2 skolekoncerter for 4. klasser på Kolding Teater

Fra sæson 2014/15 har orkestret udvidet sit spilleområde til også at omfatte Esbjerg Kommune. Der er afholdt 3 koncerter i Musikhuset Esbjerg og 3 koncerter i Ribe Domkirke.

Fremtidige tiltag og aktiviteter

Under indtryk af det store underskud i 2014 og det forhold at institutionens egenkapital er negativ, vil ledelsen iværksætte en række tiltag med henblik på at sikre den fortsatte drift, herunder:

- Gennemgang af budget 2015 med henblik på at sikre at informationer fra 2014 regnskabet indgår i budgettets forudsætninger
- En tæt økonomistyring
- I dialog med institutionens revisor sikre at regnskabsfunktionen er hensigtsmæssigt bemandet
- Et fokus på økonomistyring og styring af personaleressourcer. Etableringen af ny ledelsesgruppe fra 1. januar 2015 spiller en stor rolle for dette fokus.
- Gennemgang af allerede planlagte aktiviteter i 2015-2016 med henblik på at vurdere justeringer, ændringer eller aflysninger, der kan bidrage til at sikre et positivt årsresultat i de kommende sæsoner
- En gennemgang af institutionens basisomkostninger med henblik på at finde både kortsigtede og langsigtede besparelser på løn- og driftsomkostninger
- En systematisk søgning af fonde, der kan bevirke at budgetmølene for 2015 opfyldes eller overopfyldes.
- Et mere langsigtet arbejde med at tiltrække sponsorer, og kommunerne i orkestrets spilleområde

Beslutning Kulturudvalget den 11-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Ækonomiudvalget den 16-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Kulturstyrelsen: Godkendelse af årsrapport Sønderjyllands Symfoniorkester 2014

Sønderjyllands Symfoniorkester årsrapportering 2014

Punkt 10: Vederlag til Huslejenævnets medlemmer.

15/19465

Resumé

Det er ofte, at stedfortræderen for et af de ordinære medlemmer i Huslejenævnet deltager i Huslejenævnets møder. Efter de nugældende regler er det alene det ordinære medlem, som får vederlæggelse for sit arbejde i Huslejenævnet.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at de ordinære medlemmers faste årlige vederlag fordeles mellem de ordinære medlemmer og disses suppleanter efter hvor mange sager, de hver især har været med til at behandle.

Sagsfremstilling

Byrådet har den 8. maj 2006 fastlagt vederlagene for medlemmer og suppleanter i Huslejenævnet således, at der ”ydes de faste medlemmer af nævnet et fast årlig vederlag på 40.000 kr. med tillæg af diæter efter hidtidige retningslinjer” og at der ”ydes suppleanterne sædvanlige diæter”.

Reglerne for vederlæggelse af Huslejenævnets medlemmer fremgår af § 38 i boligreguleringsloven. Efter denne bestemmelse kan Byrådet tillægge formanden, øvrige nævnsmedlemmer, den socialt fagkyndige, deres suppleanter og mediatorer vederlag for deres virksomhed.

I praksis i har det vist sig, at der ofte har været behov for at gøre brug af suppleanter. Derfor har Huslejenævnet fundet det hensigtsmæssigt, at det faste vederlag til nævnsmedlemmerne fordeles mellem de ordinære medlemmer og disses suppleanter. Dette vil kunne gøres ved, at beløbet fordeles efter hvor mange sager, de ordinære medlemmer og suppleanterne hver især har deltaget ved behandlingen af.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 11: Forlængelse af samarbejdsaftale med Team Danmark for perioden 2016-2019

15/1715

Resumé

Børne- og Uddannelsesforvaltningen fremsender udkast til samarbejdsaftale med Team Danmark for 2016-2019 om Kolding som Team Danmark Elitekommune.

Sagen behandles i

Eliteidrætsrådet, Fritids- og Idrætsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget (mundtlig orientering), Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede børne- og uddannelsesdirektør foreslår,

at det fremsendte udkast til samarbejdsaftale om Kolding som Team Danmark Elitekommune godkendes.

Sagsfremstilling

Kolding Kommunes nuværende samarbejdsaftale med Team Danmark om at være Team Danmark elitekommune udløber den 31. december 2015. Team Danmark ønsker en 4-årig forlængelse af aftalen, således at Kolding Kommune fortsat kan være Team Danmark Elitekommune til og med 2019.

Byrådet godkendte den 26. januar 2015 en tidsplan for genforhandling af samarbejdsaftalen med Team Danmark. Eliteidrætsrådet har efterfølgende udarbejdet oplæg til genforhandling af aftalen, og på baggrund heraf har der administrativt været evalueringsdrøftelser med Team Danmark.

Der er administrativt opnået enighed om et udkast til aftale med tilhørende bilag. De prioriterede idrætsgrene er udvalgt på baggrund af en klubanalyse, der er foretaget i samarbejde med specialforbund og godkendt af Team Danmark. Fremadrettet skal der fortsat sættes på håndbold, badminton, bowling og pigefodbold som prioriterede idrætsgrene. Derudover arbejdes der i Eliteidrætsrådets regi med at udvikle talentudviklingen indenfor tennis, brydning, squash og svømning.

Aftalen vurderes ikke at indeholde væsentlige ændringer og kan indeholdes indenfor den nuværende økonomiske ramme.

Bilag 2 til aftalen, der omhandler udviklingsplaner for prioriterede idrætsgrene, er under revision i enkelte klubber, hvorfor der kan ske ændringer frem mod den endelige godkendelse af aftalen.

Beslutning Eliteidrætsrådet den 08-09-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 04-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Udkast til samarbejdsaftale med Team Danmark for 2016-2019.pdf

Underskrevet aftale med Team Danmark for 2012-2015

Bilag 1 Organisation Kolding Elite.pdf

Bilag3 Koncept for idrætsskoler 2014.pdf

Bilag 4a servicemodellen.pdf

Bilag 4B Team Danmarks anbefalinger til kvalifikationskrav for eksperter i Elitekommunerne.pdf

Punkt 12: Ansøgning om sportsmarkedsføringsaftale mellem Billardklubben FREM og Kolding Kommune

15/18615

Resumé

Billardklubben FREM ansøger om en sportsmarkedsføringsaftale mellem Billardklubben FREM og Kolding Kommune.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget.

Forslag

Den konstituerede børne- og uddannelsesdirektør foreslår,

at ansøgningen ikke imødekommes, da der ikke er afsat budgetmidler til sportsmarkedsføringsaftaler under Fritids- og Idrætsudvalgets budgetområde.

Sagsfremstilling

Billardklubben FREM ønsker at komme i dialog med Kolding Kommune om etablering af en fælles branding- og sportsmarkedsføringsaftale i lighed med aftalerne med KIF Kolding København og KoldingQ.

Foreningen blev etableret i 1931, og har gennem årene vundet mange titler. Foreningen har i 2003, 2006 og 2013 afholdt DM i billard. Det største DM arrangement var i 2006, hvor DM blev gennemført i Kolding Storcenter med dækning af TV DK 4 samt stor dækning i danske og tyske aviser.

Billardklubben FREM har spillet i den bedste danske række siden 1999, og i sæsonen 2013/14 fik foreningen en individuel dansk mester i keglebillard elite.

Billardklubben FREM har i indeværende år 17 deltagende hold med fire spillere pr. hold. Herudover deltager mange af spillerne i individuelle turneringer i keglebillard, 3 bande, 1 bande, fri carambole, pool og snooker.

Billardklubben FREM er af Den Danske Billard Union udnævnt til at være kraftcenter i det midt- og sønderjyske område inden for billard.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 04-11-2015

Godkendt med den tilføjelse, at sagen oversendes til Økonomiudvalget i forhold til evt. tilskud fra Brandingspuljen.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Der gives ikke midler fra brandingpuljen til Billardklubben FREM.

Punkt 13: Politisk udpeget bestyrelsesarbejde under Kulturudvalgets område

15/16793

Resumé

Generelle retningslinjer for finansiering af deltagelse i seminarer, rejser med mere i forbindelse med politisk udpeget bestyrelsesarbejde drøftes i Kulturudvalget.

Sagen behandles i

Kulturudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Kulturudvalget drøfter generelle retningslinjer for deltagelse i seminarer, rejser med mere samt retningslinjer for finansiering heraf i forbindelse med politisk udpeget bestyrelsesarbejde.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Teaterseminar 2015 har Annie Terp Thomsen (A) anmodet om, at Kulturudvalget finansierer udgiften ved hendes deltagelse i seminaret, da hun er politisk udpeget medlem af bestyrelsen for Kolding Teaterforening, og da Kolding Teaterforening ligger under Kulturudvalgets ressort.

Sagen giver anledning til en generel drøftelse af retningslinjer for deltagelse i seminarer, rejser med mere i forbindelse med deltagelse i politisk udpeget bestyrelsesarbejde samt en drøftelse af principper for, i hvilke tilfælde Kulturudvalget finansierer aktiviteten, da der er begrænsede midler til rådighed til Kulturudvalgets aktiviteter.

By- og Udviklingsforvaltningen oplyser, at der årligt er afsat 40.000 kr. til Kulturudvalgets deltagelse i seminarer, rejser, repræsentation m.m. I 2015 er der foreløbigt brugt 15.826 kr.

Beslutning Kulturudvalget den 21-10-2015

Sagen oversendes til Økonomiudvalget med henblik på en principiel drøftelse af generelle retningslinjer for deltagelse i seminarer, rejser med mere samt retningslinjer for finansiering heraf i forbindelse med politisk udpeget bestyrelsesarbejde på tværs af udvalg.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Der gives generelt ikke tilskud fra kommunen til medlemmers seminarer/rejser m.v. i eksterne bestyrelser.

Punkt 14: Forespørgsel om lokalcenter i Lokalplan 1018-21, Dalby

15/5039

Resumé

By- og Udviklingsforvaltningen har modtaget en forespørgsel om, hvorvidt Kolding Kommune vil ændre anvendelsen for et område ved Dalby Møllevej fra nuværende centerformål til boligformål.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget og Økonomiudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Plan- og Boligudvalget drøfter om Kolding Kommune skal fastholde anvendelsen til centerformål eller ændre anvendelsen til boligformål for matr. 2cv Dalby By, Dalby.

at Plan- og Boligudvalget – såfremt det ønskes at fastholde anvendelsen til centerformål – drøfter, om sagen skal videresendes til Økonomiudvalget med henblik på stillingtagen til eventuel overtagelse af arealet, som ønsket af ejeren.

Nyt forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Plan- og Boligudvalget drøfter, om Kolding Kommune skal fastholde anvendelsen til centerformål, eller om der skal peges på et andet areal til centerformål

Sagsfremstilling

I lokalplan 1018-21 er der ved Dalby Møllevej udlagt et område, som skal sikre lokalområdets forsyning med dagligvarer.

Lokalplanen fastlægger for det pågældende område, at det skal anvendes til lokalt centerformål, herunder til dagligvarer og udvalgsvarer, restauranter og virksomheder til kundeorienteret serviceerhverv med udstillingsbehov, såsom ejendomsmæglere, rejsebureau, forsikring, bank, frisør og boliger som helårsbeboelse. Der skal sikres areal til mindst en dagligvarebutik.

Forvaltningen har modtaget en forespørgsel fra ejeren af arealet, om der kunne laves en ny planlægning for arealet, hvor der bliver mulighed for etablering af 4 byggegrunde i stedet.

Det er forvaltningens vurdering, at området bør fastholdes til centerformål. Arealudlægget er foretaget for at sikre, at der er reserveret areal til fremtidig dagligvareforretning, når behovet opstår efterhånden som området ved Dalby bliver udbygget.

Forvaltningen har på baggrund af Plan- og Boligudvalgets beslutning den 16. februar 2015, hvor et flertal i udvalget (udvalget med undtagelse af Knud Erik Langhoff og Poul Erik Jensen) ikke ønsker, at der arbejdes for etablering af yderligere dagligvarebutikker i området ved Agtrupvej, da der ikke vurderes at være behov for yderligere dagligvareforsyning i området – herunder under henvisning til den fremtidige udvikling af Dalbyområdet, meddelt ejeren, at Kolding Kommune, som udgangspunkt vil fastholde det pågældende område til centerformål for at sikre muligheden for en dagligvarebutik.

Ejeren har på den baggrund fremsendt en forespørgsel om, hvorvidt Kolding Kommune vil erhverve det pågældende areal, matr. 2cv Dalby By, Dalby.

Kolding Kommune har ingen forpligtigelse til at overtage arealet.

Tilføjelse til sagsfremstilling

På baggrund af Økonomiudvalgets anmodning den 4. maj 2015 har By- og Udviklingsforvaltningen screenet området ved Dalby for øvrige muligheder, herunder kommunale arealer.

Konklusionen er, at der inden for den gældende planlægning og de arealer, som er omfattet af helhedsplan for udvikling af Dalby/Vonsild området, ikke er andre egnede arealer.

Kolding Kommune ejer arealer ved Dalby Skole og langs Ankerhusvej. Det vurderes dog, at det ikke vil være hensigtsmæssigt at anvende disse arealer af hensyn til skolen og af hensyn til områdets helhedsindtryk. Arealet langs Ankerhusvej giver et grønt præg ved tilkørslen til området. Områderne er i Kommuneplanen udlagt til offentligt formål.



På nuværende tidspunkt er der ingen efterspørgsel efter areal til dagligvareforretning i Dalbyområdet.

Det kan ikke afvises, at der i forbindelse med fremtidig planlægning syd for Kolding kan fremkomme nye arealer, som kan være relevante. Eksempelvis vil en eventuel fremtidig omfartsvej syd om Kolding give anledning til en revurdering af evt. arealudlæg.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 13-04-2015

Plan- og Boligudvalget ønsker at fastholde anvendelsen af det pågældende område til centerformål.

Sagen oversendes til Økonomiudvalget med henblik på stillingtagen til kommunens eventuelle overtagelse af arealet.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-05-2015

Sagen sendes tilbage til Plan- og Boligudvalget med henblik på at få belyst, om der er kommunale arealer til rådighed.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 19-10-2015

Et flertal i Plan- og Boligudvalget (udvalget med undtagelse af Knud Erik Langhoff) ønsker at fastholde udlægget til centerformål i det pågældende område.

Et mindretal (Knud Erik Langhoff) ønskede at ændre anvendelsen til boligformål.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Plan- og Boligudvalget mindretalsindstilling blev forkastet med 9 stemmer mod 1. For forslaget stemte Knud Erik Langhoff.

Plan- og Boligudvalgets flertalsindstilling blev godkendt med 9 stemmer mod 1. Imod stemte Knud Erik Langhoff.

Punkt 15: Bæredygtighedsstrategi 2016-2019

15/5970

Resumé

Ifølge Planloven skal Kolding Byråd offentliggøre en Lokal agenda 21-strategi inden udgangen af 2015. Lokal agenda 21-strategien kaldes for Bæredygtighedsstrategi 2016-2019.

Strategien er:

For at fremme den bæredygtige udvikling vil Kolding Kommune sikre, at den bæredygtige tilgang anvendes i alle led af den kommunale organisation.

Sådan vil vi gøre det:

- Samarbejde med forvaltninger og afdelinger om at finde de samfundsmæssige værdier, der skal arbejdes for i den bæredygtige tilgang.
- Tydeliggøre det bæredygtige potentiale for beslutningstagere ved at fremlægge de samfundsmæssige værdier og de samfundsøkonomiske omkostninger i opgaven.
- Udvikle fora, hvor den bæredygtige tilgang anvendes til udveksling og indhentning af tværfaglig viden.
- Uddele en årlig intern bæredygtigheds præmie til et projekt, som har inddraget flere andre hensyn end afdelingens egne, og opnået et højt bæredygtighedsniveau.

By- og Udviklingsforvaltningen foreslår, at Bæredygtighedsstrategien sendes i 4 ugers offentlig høring.

Sagen behandles i

Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Bæredygtighedsstrategien 2016-2019 sendes i offentlig høring i 4 uger.

Sagsfremstilling

Kolding Byråd skal ifølge Planloven offentliggøre en Lokal agenda 21-strategi inden udgangen af den første halvdel af en valgperiode - det vil sige inden udgangen af 2015.

Den foregående Agenda 21-strategi hed Bæredygtighedsstrategi 2012-2015. Den er opbygget omkring Aalborg Commitments, et internationalt charter for bæredygtig udvikling, som Kolding Kommune har tilsluttet sig. Der blev med udgangspunkt i Aalborg Commitments udpeget ti temaer:

- Fokus på borgerinvolvering
- Bæredygtighed internt i Kommunen
- Beskyttet og tilgængelig natur og miljø
- Ansvarlighed – forbrug og livsstil
- Bæredygtig byudvikling
- Fremtidens transport
- Sundhed og trivsel for alle
- Erhverv og uddannelse
- Social lighed og fællesskaber
- Klima - en fælles opgave

Disse temaer er i stor udstrækning at finde i Kolding Kommunes udvalgs politikker.

Den nye strategi fokuserer i endnu højere grad på, hvordan Kolding Kommune ved hjælp af en bæredygtig tilgang kan tænke på tværs af forvaltninger, afdelinger og fagområder. Strategien er til intern anvendelse og har alle medarbejdere og ledere som målgruppe.

”Det er et fælles anliggende for vor planets fremtid at tage ansvaret for bæredygtighed. Skønt behovet for forandring generelt anerkendes, er bæredygtighed imidlertid vanskeligt at definere og endnu sværere at anvende” - sådan indledes EU-kommissionens rapport om bæredygtige byer i Europa. Det er også Kolding Kommunes erfaring efter den første version af bæredygtighedsstrategien, og det er her man må begynde.

FN har i september 2015 vedtaget 17 bæredygtighedsmål, som er baseret på 5 områder, nemlig; mennesker, jorden, velfærd, fred, og fællesskaber. Kolding Kommune kan med denne bæredygtighedsstrategi vise vejen til, hvordan man helt lokalt medvirker til opfyldelse af disse globale mål.

Bæredygtighedsstrategien giver et operationelt bud på, hvordan Kolding Kommune vil definere og anvende en bæredygtig tilgang i kommunens opgaver.

Bæredygtighed handler om, hvordan samfundsmæssige værdier forvaltes. Med en bæredygtig tilgang i den kommunale opgaveløsning sikres det, at beslutninger og handlinger får en positiv indvirkning på de fælles samfundsværdier. Bæredygtighedsstrategien skaber en fælles forståelse og et fælles fundament, hvorfra Kolding Kommune kan skabe bæredygtige løsninger i alle dele af kommunens forvaltninger.

Derudover er det at arbejde med den bæredygtige tilgang, helt i tråd med Kolding Kommunes vision og ledelsesgrundlag. Den bæredygtige tilgang handler om at arbejde på tværs, inddrage interessenter og borgere, samt at opnå flest mulige win-win situationer.

Bæredygtighedsstrategien er den overordnede strategi for fagområderne, der hver især har underliggende politikker, strategier og planer for målopfyldelse.

Den nye strategi lægger sig tæt op ad den forrige, og da emnet bæredygtighed er meget bredt, har By- og Udviklingsforvaltningen valgt at lave processen med strategien så kort som muligt. Man ønsker i stedet at bruge ressourcerne efterfølgende på at arbejde med strategien og inddrage borgere i projekter og aktiviteter, hvor det giver konkret mening for dem.

Det foreslås at strategien sendes i 4 ugers offentlig høring fra den 3. november til den 1. december 2015.

Bæredygtighed:

Når man arbejder med begrebet bæredygtighed bliver det meget bredt og derfor også ret uoverskueligt for mange. Traditionelt inddeles bæredygtighed i miljø-, social- og økonomisk bæredygtighed, delene har forskellige karakterer og indeholder tværgående elementer. Derfor har Kolding Kommune valgt en operationel opdeling i *Det bæredygtige potentiale* og *Det bæredygtige resultat*.

1: Det bæredygtige potentiale

Den måde, man fagligt kortlægger og redegør for de bæredygtige konsekvenser, kalder Kolding Kommune *det bæredygtige potentiale*.

Man har ikke taget stilling til niveauet af bæredygtighed og hvilke resultater, der skal nås. Det handler alene om at sikre, at der er tænkt på tværs, når vi laver projekter. Det betyder at når der er et projekt inden for f.eks. social bæredygtighed, så er projektets indflydelse på miljø og økonomi også tydeliggjorte. Og i det omfang det er muligt, er der positive effekter på alle områder.

2: Det bæredygtige resultat

Det bæredygtige resultat er det bæredygtighedsniveau man når frem til efter en balanceret afvejning af de forskellige hensyn. Niveauet af det bæredygtige resultat er en politisk og faglig prioritering. To eksempler på politisk prioritering og valg af ønskede bæredygtighedsniveau er:

- Vi ønsker at reducere CO2 udledningen med 55%.
- Vi ønsker at 60% borgere i Kolding motionerer mindst 4 timer om ugen.

Det bæredygtige resultat viser den realiserede fremdrift.

Vedhæftede strategi er et udkast, som også efterfølgende bliver forfinet grafisk.

Beslutning Miljøudvalget den 02-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Bæredygtighedsstrategi 2016-2019 - ny.pdf

Punkt 16: Green Cities samarbejdsaftale 2016

15/16655

Resumé

Kolding Kommune har været medlem af Green Cities siden 2006. Green Cities er et forpligtende miljøsamarbejde mellem kommuner i Danmark.

Samarbejdsaftalen for Green Cities udløber i 2015, og en ny skal vedtages.

Sammen med vedtagelse af ny samarbejdsaftale, er der ligeledes forslag til ny målstruktur, hvorfor Kolding Kommune også skal udvælge minimum 10 delmål, der skal arbejdes med.

Green Cities samarbejdet bidrager til at Kolding Kommune ikke alene arbejder ambitiøst med miljøspørgsmål, men også konstant udfordrer mulighederne for at skabe merværdi for borgere og virksomheder. Det gøres blandt andet ved at have fokus på de faktorer, der er oppe i tiden og som påvirker borgere og virksomheder.

Sagen behandles i

Miljøudvalget, Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at samarbejdsaftalen for Green Cities godkendes – herunder den nye målaftale, og

at de 10, af sagsfremstillingen foreslåede mål, vælges.

Sagsfremstilling

Green Cities har eksisteret siden år 2000 og Kolding Kommune indtrådte i 2006. Samarbejdet består nu af Albertslund, København, Herning, Allerød, og Kolding Kommuner.

Green Cities har ambitionerne, resultaterne og erfaringerne fra hverdagens politiske beslutninger, som udgør en oplagt politisk platform for udviklingen af klima- og miljøpolitikken i forhold til de danske kommuner. Et potentiale, som skal bruges til at skabe et bedre sted at bo for kommunernes indbyggere.

Den eksisterende samarbejdsaftale udløber i 2015, hvorfor der er lavet en ny samarbejdsaftale, som Kommunerne skal tiltræde gennem vedtagelse i Byrådet.

Vision og politikker i Kolding Kommune:

Green Cities arbejdet ligger helt i tråd med Kolding Kommunes vision, da der i det omfang det er muligt, arbejdes med inddragelse af virksomheder, partnerskaber, iværksætteri, uddannelsesinstitutioner m.v.

I forhold til udvalgs politik er Green Cities samarbejdet medvirkende katalysator for at opfylde store dele af den overordnede politik i politikkerne for både Teknikudvalget og Miljøudvalget. Nedenfor er konkret beskrevet målsætninger og mål for samarbejdet.

Samarbejdet adresserer desuden direkte miljøpolitikens fokusområder om:

- Fremme af økologi
- Grundvandsbeskyttelse
- Energi

Kobling til strategier:

Ud over at medvirke til opfyldelse af Kolding Kommunes politikker, er forpligtelserne i Green Cities i tråd med de mål, Kolding Kommune har i blandt andet Kolding Kommunes Bæredygtighedsstrategi, Affaldsplan, Outdoorstrategi og Strategisk Energiplan. Det er også med reference til disse strategier, at By- og Udviklingsforvaltningen foreslår de 10 skitserede delmål nedenfor.

Hvad får Kolding Kommune ud af samarbejdet:

Forvaltningens vurdering af medlemskabet er, at det på flere måder er med til at sikre, at Kommunen realiserer det ambitiøse fokus på klima, miljø og attraktiv natur. Derudover benytter Forvaltningen i høj grad medlemskabet til at styrke

Kolding Kommunes grønne profil og tiltrække opmærksomhed til Kolding som frontløber og attraktiv bosætningskommune.

Kommunerne i Green Cities har tilsammen gode erfaringer med at arbejde med de miljøpolitiske emner, på en helhedsorienteret måde, så det giver øget værdi for borgere og virksomheder i Kommunen. Disse erfaringer deles, således at den enkelte kommune bygger ovenpå i stedet for at genopfinde de gode ideer.

Green Cities danner desuden ramme om fælles projekter, herunder ansøgninger i forhold til ekstern finansiering. Helt konkret er der i øjeblikket stort fokus på at udvikle et eller flere nye fyrtårnsprojekter, der skal medvirke til målopfyldelse.

Kolding Kommune som formand i 2016 og 2017:

Formandsposten i Green Cities flytter hvert 2. år, og fra årsskiftet er turen kommet til Kolding. Det betyder, at Birgitte Kragh bliver formand for den politiske styregruppe.

På administrativt plan er arbejdet forankret i afdelingen Klima og Bæredygtighed med miljøchefen som ledelsesrepræsentant og medfølgende embedsmandsrepræsentant i styregruppen. Der er relevante medarbejdere fra øvrige dele af forvaltningerne i en følgegruppe, som indtræder i arbejdet, når deres faglighed bringes i spil, og som selv har mulighed for at trække på tilsvarende relevante fagpersoner fra de øvrige kommuner.

Ny samarbejdsaftalestruktur:

Med den nye samarbejdsaftale foreslås en ny struktur og nye vilkår for medlemmer. Hidtil har alle kommuner skulle tiltræde alle mål, men i den nye aftale, foreslås der en vis valgfrihed, således at hver enkelt kommune arbejder med 4 fælles målsætninger og skal vælge mindst 10 af de tilhørende delmål.

Den nye aftale lægger også op til, at nye fælles målsætninger og mål kan tages ind efter beslutning i den politiske styregruppe. Kommunerne forpligtes først til at arbejde med et nyt mål, såfremt man vælger det i Byrådet.

For at administrere denne nye måde at arbejde på, findes der nu 3 dokumenter i Green Cities samarbejdet.

1: Samarbejdsaftalen – beskriver rammerne for samarbejdet.

2: Målaftale – beskriver de fælles målsætninger og delmål, der er i samarbejdet, og hvorfra kommunerne skal vælge 10 mål. Denne aftale kan tilpasses med nye eller færre mål efter beslutning i styregruppen.

3: Green Cities aftale for xxx Kommune – den specifikke aftale med de valgte kommunale mål. Denne aftale revideres efter beslutning i Byrådet.

Valg af mål for Kolding Kommune:

De fælles målsætninger og dertil hørende delmål er:

| Fælles Målsætninger | CO2-neutrale kommuner | Værn om vandet | Mangfoldig natur | Ingen spild af ressourcer |
|---------------------|--|---|---|---|
| Delmål | Vi udvikler el- og varmforsyningen i kommunen, så den er CO2-neutral inden udgangen af 2025. | Vi prioriterer grundvandsbeskyttelsen i kommunens fysiske planlægning og gennem motivation af grundejerne. | Vi styrker biodiversiteten og borgernes oplevelse af naturen frem mod 2020. | Vi reducerer mængden af affald, som sendes til forbrænding fra husholdninger med minimum 30% fra 2010 til 2018. |
| | Vi reducerer CO2-udledningen inden for kommunegrænsen med 55% fra 2006 til 2025. | Vi nedbringer vandforbruget til et gennemsnitligt forbrug pr. borger på 100 liter /døgn i 2020, svarende til 36,5 m ³ /år. | Mindst 20% af landbrugsareal- et inden for kommunegrænsen er økologisk drevet inden | Vi genanvender mindst 25% af plastaffaldet og 20% af metalaffaldet fra |

| | | udgangen af 2025. | husholdninger i 2018. |
|---|--|--|---|
| Vi øger antallet af cyklister og brugere af den kollektive trafik i kommunen med 25% fra 2010 til 2020. | Vandforsyningernes ledningstab reduceres til maksimalt 5% i 2020. | <i>Vi øger andelen af økologiske fødevarer i kommunens fødevareforbrug til mindst 75% ved udgangen af 2020.</i> | <i>Vi er medlem af Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb og sikrer derigennem øget indkøb af miljørigtige produkter og serviceydelser.</i> |
| Vi øger den del af biltransporten, der er baseret på alternative drivmidler til mindst 20% i 2025. | Vi reducerer vandforbruget i de kommunale bygninger med 25% fra 2010 til 2020. | <i>Vi øger andelen af økologisk mad til børn, så mindst 90% af fødevarerne på børne- og ungeområdet er økologiske inden udgangen af 2020</i> | <i>Vi har maksimalt 10% madspild i de kommunale køkkener inden udgangen af 2020. Og vi inspirerer borgerne til det samme.</i> |
| Vi reducerer antal kørte km i bil i kommunen med 25% fra 2010 til 2020. | | | |
| <i>Vi reducerer CO₂-udledningen forbundet med drift af kommunens bygninger og biler med minimum 55% fra 2006 til 2025.</i> | | | |

De mål, der er skrevet med *kursiv* er mål for kommunen som virksomhed.

Kolding Kommune skal vælge minimum 10 delmål, som man ønsker at arbejde med i den kommende periode. Mål kan altid vælges til eller fra med en ny beslutning i Byrådet. Det ligger ikke fast i samarbejdsaftalen, hvor ofte Byrådet skal tage stilling til nye mål.

I ovenstående skema er forslag til mål for Kolding Kommune markeret med grå kasser. Forslaget er valgt, så der er bedst mulig overensstemmelse med de nuværende udvalgspolitikker og kommunale strategier.

Beslutning Teknikudvalget den 02-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse, med den ændring, at målet "*Vi øger andelen af økologiske fødevarer i kommunens fødevareforbrug til mindst 75 % ved udgangen af 2020*" udgår og erstattes med "*Vi øger antallet af cyklister og brugere af den kollektive trafik i kommunen med 25 % 2010 til 2020*".

Beslutning Miljøudvalget den 02-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse, med den ændring, at målet *"Vi øger andelen af økologiske fødevarer i kommunens fødevarerforbrug til mindst 75 % ved udgangen af 2020"* udgår og erstattes med *"Vi øger antallet af cyklister og brugere af den kollektive trafik i kommunen med 25 % 2010 til 2020"*.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Teknikudvalgets og Miljøudvalgets indstillinger indstilles til godkendelse.

Bilag

Samarbejdsaftale

Målaftale

Green Cities aftale

Punkt 17: Optimering af nyttejob indsatsen i Vej og Park

15/8097

Resumé

Teknikudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget besluttede henholdsvis den 1. juni 2015 og den 19. juni 2015, at Centralforvaltningen pålægges, i samarbejde med By- og Udviklingsforvaltningen at udarbejde et oplæg til en optimering af nyttejobordningen i forhold til driftsopgaver i Vej og Park, som fremlægges på møder i Teknikudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget i efteråret.

Med kontanthjælpsreformen blev der indført et nyt redskab i beskæftigelsespolitikken – nytteindsats, som kan gives til modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp, arbejdsmarkedsydelse og til dagpengemodtagere, hvor der er tvivl om rådighed. Nytteindsatsen gives primært til ledige, der er i stand til at arbejde, men kan også gives til ledige med problemer ud over ledighed. En nytteindsats er en virksomhedspraktik ved en offentlig arbejdsgiver, hvor der udføres samfundsnyttige opgaver. Formålet er, at den ledige skal arbejde for sin ydelse.

Det er op til kommunerne at beslutte, hvad indholdet af nytteindsatserne skal være. Der kan fx være opgaver, der relaterer sig til vedligeholdelse af kommunale institutioner, anlæg og lignende eller at gå til hånde inden for kommunale servicetilbud. Nytteindsats kan også etableres som kommunale nytteindsatsprojekter.

Arbejdsmarkedsudvalgets besluttede den 4. februar 2015, at:

- der skal skæres ned på antallet af job i børnehaver og ældresektor
- der skabes flere dag-til-dag-job
- der arbejdes på at oprette pladser i Driftsafdelingen, Renovationsafdelingen og Rengøringsafdelingen.

Det foreslås, at de to eksisterende projekter med i alt 35 pladser sammenlægges og udvides til 70 pladser, og at der samtidig ansættes yderligere 2 holdledere ud over de 2, der pt. er ansat. De 4 holdledere skal stå for de daglige opgaver med at planlægge det praktiske arbejde og have tilsynet med de tilknyttede borgere.

Nordbanen er i dag hjemsted for det nuværende nytteindsatsprojekt. Stedet er solgt, hvorfor andre muligheder for både at leje og eje andre bygninger er undersøgt. Det har vist sig, at det er bedst og billigst at købe en ejendom til formålet, hvilket vil koste mellem 3,5-4 mio. kr. inklusiv istandsættelse til formålet. Finansieringen sker ved et forventet mindre forbrug til overførsler i 2015.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget, Teknikudvalget, Koldings Arbejdsmarkedsråd (orientering), Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren indstiller,

at den foreslåede model for etablering af flere nyttejob godkendes,

at udvalget drøfter mulige arbejdsopgaver med udgangspunkt i de vedhæftede dokumenter med forslag,

at der købes en ejendom til formålet, som finansieres via mindre forbrug på Arbejdsmarkedsudvalgets budget til overførsler i 2015, og

at det endelige køb af ejendommen indstilles til godkendelse i Økonomiudvalget og derefter Byrådet.

Sagsfremstilling

Nytteindsats – at arbejde for sin ydelse

Med kontanthjælpsreformen blev der indført et nyt redskab i beskæftigelsespolitikken – nytteindsats, som kan gives til modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp, arbejdsmarkedsydelse og til dagpengemodtagere, hvor der er tvivl om rådighed. Nytteindsatsen gives primært til ledige, der er i stand til at arbejde, men kan også gives til ledige med problemer ud over ledighed. En nytteindsats er en virksomhedspraktik ved en offentlig arbejdsgiver, hvor der udføres samfundsnyttige opgaver. Formålet er, at den ledige skal arbejde for sin ydelse.

Nytteindsats kan have en varighed på op til 13 uger. Der er ikke mulighed for forlængelse i samme arbejdsfunktion på samme arbejdsplads. Det udelukker ikke, at en person kan tilbydes flere nytteindsatser efter hinanden inden for forskellige områder.

Det er op til kommunerne at beslutte, hvad indholdet af nytteindsatserne skal være. Der kan fx være opgaver, der relaterer sig til vedligeholdelse af kommunale institutioner, anlæg og lignende eller at gå til hånd inden for kommunale servicetilbud. Nytteindsats kan også etableres som kommunale nytteindsatsprojekter.

Nytteindsatsen i Kolding Kommune

Af nedenstående tabel fremgår antallet af pladser og anvendte pladser. Generelt bliver der indskrevet flere borgere, end der reelt er pladser, da der både er et højt fravær og desuden frafald. Tallene afviger derfor flere steder med angivelse af flere pladser i anvendelse, end der reelt er stillet til rådighed.

| | Pladser | Anvendt september 2015 |
|--|----------------|-------------------------------|
| Enkeltpladser i kommunens institutioner og administrationer | 55 | 13 |
| Legeparken | 40 | 47 |
| Nordhøj | 10 | 6 |
| På Vej i Job og Uddannelse inklusiv Virksomhedscenter Drift | 35 | 41 |
| I alt | 140 | 107 |

Enkeltpladserne i institutioner og administrationer er organiseret ligesom virksomhedspraktikker og løntilskud, hvor de ledige løser opgaver i virksomheden under ledelse af ansættelsesstedets leder. Den resterende del af nytteindsatsen er organiseret som nytteindsatsprojekter, hvor der er ansat personale til at varetage driften og lede og fordele arbejdet.

Arbejdsmarkedsudvalgets besluttede den 4. februar 2015, at:

- der skal skæres ned på antallet af job i børnehaver og ældresektor
- der skabes flere dag-til-dag-job
- der arbejdes på at oprette pladser i Driftsafdelingen, Renovationsafdelingen og Rengøringsafdelingen.

De primære årsager til beslutningen er, at lav mødestabilitet blandt nyttejobberne er forstyrrende for driften i børnehaver og ældresektoren, samt at administrationen i forbindelse med indhentelse af straffeattester og børneattester forhindrer, at nyttejobberne kan starte hurtigt op i aktiveringen.

Nytteindsatsen i Kolding gives primært til ledige, der er i stand til at arbejde, men også til ledige med problemer udover ledighed. Erfaringer fra såvel Kolding Kommune som hele landet viser, at nytteindsatsen er med til at forkorte ledighedsperioden. Og mange ledige vælger helt kontanthjælpen fra (de "vendes i døren"), hvilket er en af årsagerne til, at det er vanskeligt at anvende alle pladser.

Nytteindsatsen i Drift-, Renovation- og Rengøringsafdelingen

Driftsafdelingen har i flere år haft kontanthjælpsmodtagere i nyttejob. Først blev der oprettet et virksomhedscenter for cirka 15 kontanthjælpsmodtagere, som senere er blevet udvidet med 20 nyttejob, så der nu i alt er 35 pladser. Nytteindsatsprojektet kaldes for "På vej i job og uddannelse, mens virksomhedscentret hedder "Virksomhedscenter Drift". Renovationsafdelingen har pt. ingen nyttejobbere tilknyttet afdelingen. Rengøringsafdelingen har pt. 5 nyttejobbere tilknyttet direkte til afdelingen.

I forbindelse med en bevillingsnote til budget 2012 blev der udarbejdet et katalog (vedlagt som bilag) over en række opgaver, der ikke løses i dag, og hvor kontanthjælpsmodtagere kan være med til at sikre og skabe samfundsværdi. Kataloget indeholder derfor de nyttejob, som kan løses af aktiverede borgere.

Det skal understreges, at opgaverne i jobkataloget er job, som By- og Udviklingsforvaltningen ellers ikke har kapacitet til at udføre, hverken økonomisk eller mandskabsmæssigt. Der er således tale om ekstra opgaver, som på nuværende tidspunkt ikke bliver udført. Formålet med at stille opgaverne til rådighed er, at understøtte jobparatheden hos den enkelte nyttejobber uden at tage opgaver fra de ordinært ansatte medarbejdere.

Model for fremtidig nytteindsats i Drift-, Renovation- og Rengøringsafdelingen

Der er i dag 35 pladser til nyttejob i Driftsafdelingen. Det foreslås, at der sker en udvidelse til i alt 70 pladser til borgere, som enten kan komme i virksomhedspraktik eller i nyttejob.

Samtidig med udvidelse af antallet af pladser foreslås det, at der ansættes yderligere 2 holdledere udover de 2, der pt. er ansat. De skal stå for de daglige opgave med at planlægge det praktiske arbejde og have tilsynet med de tilknyttede borgere. I dag er indsatsen samlet på Nordbanen, og det foreslås, at man fremover også har borgerne og lederne samlet på en særskilt adresse.

Ved denne model vil det være den ordinære arbejdskraft, der opretholder det vedtagne serviceniveau. Hvis serviceniveauet inden for et område skal hæves (midlertidig eller permanent) vil det ordinære mandskab i afdelingen kunne tilkalde nyttejobbere. De "ekstra hænder og fødder" vil så i en kortere eller længere periode kunne hjælpe/samarbejde med det ordinære mandskab om at hæve serviceniveauet. Når nyttejobberne tages fra opgaven tilpasser det ordinære mandskab igen serviceniveauet til det politisk bestemte "lavere" niveau.

I denne organiseringsform vil man kunne bibeholde den struktur, som kendetegner de to eksisterende projekter, nemlig: Selvstændig ledelse af projektet og geografisk adskillelse fra Driftsafdelingen og Renovationsafdelingen. Rengøringsafdelingen vil bibeholde de 5 pladser i den eksisterende organiseringsform.

Serviceniveau og ekstra opgaver

Drifts-, Renovations- og Rengøringsafdelingen varetager i dag deres opgaver ud fra det serviceniveau, som er politisk vedtaget i Kolding Kommune.

I forbindelse med opstart af nyttejob indenfor området blev der udarbejdet et katalog over mulige arbejdsopgaver, som kunne løses på denne måde, og som ville bibringe en ekstra samfundsmæssig værdi til kommunen uden at påvirke det ordinære mandskabs arbejdsopgaver. Kataloget er vedhæftet til brug for drøftelsen på mødet.

Derudover gør aktiveringsprojektet brug af den aftale, der er lavet mellem den tidligere regering og Naturstyrelsen om, at Naturstyrelsen skal stille deres arealer til rådighed for kommunal aktivering.

I forbindelse med ønsket om at udvide pladserne til brug for nyttejob og virksomhedspraktik har TR og MED-udvalget været inddraget i arbejdet med at kigge på mulige opgaver og kommentere på planerne. Deres kommentarer og forslag er ligeledes vedhæftet dette dagsordenspunkt til brug for drøftelsen af eventuelle nye opgaver. Bl.a. har de forslag til opgaver indenfor renovationsområdet, hvor man ellers ikke hidtil har haft pladser og egnede opgaver.

Opmærksomhedspunkter omkring modellen

I vinterhalvåret hjemsender Driftsafdelingen ofte deres medarbejdere pga. vejrliget, og dette vil også gælde for borgerne i nyttejob/virksomhedspraktik. Der er derfor behov for, at det drøftes, hvilke andre opgaver de i så fald skal udføre.

Forvaltningen foreslår, at der arbejdes på at finde opgaver udenfor de tre nævnte afdelinger og Naturstyrelsen. Det kunne være indenfor andre politikområder i By- og Udviklingsforvaltningen eller i andre forvaltninger i Kolding Kommune. Det foreslås, at andre forvaltninger også får mulighed for at bidrage med opgaver til jobkataloget.

Det er erfaringen, at mødestabiliteten ikke er særlig høj i aktiveringsprojekterne. Det betyder, at man ikke i forvejen kan love eller forudsige hvilke serviceniveauer, der vil blive hævet. By- og Udviklingsforvaltningen skal konkurrenceudsætte en lang række opgaver inden for Vej & Park området. Det arbejde bliver mere komplekst, fordi der ikke er hjemmel for, at private virksomheder må aktivere nyttejobbere. Samtidig vil arbejdsopgaverne for de aktiverede kunne forsvinde i takt med, at opgaverne bliver konkurrenceudsat i det omfang, at private virksomheder vinder opgaverne.

Endelig gøres udvalgene opmærksom på, at udvidelsen i antallet af pladser til nyttejob/virksomhedspraktik kræver en godkendelse fra Det Regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR) om, at man må fravige reglen om rimelighedskravet for antallet af aktiverede i forhold til ansatte på en arbejdsplads. RAR godkender kun, hvis der er enstemmighed i rådet.

Den økonomiske beregning af den foreslåede model

Den årlige udgift til den nytteindsats, der er i dag, udgør 1.239 mio. kr. med en ugepris på 708 kr. Ved en udvidelse til den foreslåede model vil den årlige udgift beløbe sig til 2,4 mio. kr., og prisen pr. uge er således 686,- kr. pr. plads.

Merudgifterne finansieres ved færre udgifter til kontanthjælp, da nytteindsatsen får flere til at få et job eller gå i uddannelse. Udgifterne vil primært skulle bruges til aflønning af fire holdledere samt udgifter til den daglige drift.

Nordbanen er i dag hjemsted for det nuværende nytteindsatsprojekt. Projektets nuværende adresse udmærker sig bl.a. ved, at der er gode muligheder for offentlig transport til adressen, at der er udenomsplads, som kan anvendes til opgaver som fx brændeoparbejdning, at der er et samlet overblik over de aktiverede ved arbejdstidsbegyndelse og ophør.

Nordbanen er solgt og skal fraflyttes medio juni 2016. I forsøget på at finde en ejendom med samme fordele som Nordbanen er mulighederne for både at leje eller eje andre bygninger undersøgt. Det har vist sig, at det er bedst og billigst at købe en ejendom til formålet, hvilket vil koste mellem 3,5-4 mio. kr. inklusiv istandsættelse til formålet. Den primære

årsag er, at der pt. er en del nødlidende ejendomme i markedet, som kan erhverves til en pris, som gør det billigere at eje end at leje.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 07-10-2015

Medlemmerne af Arbejdsmarkedsudvalget indstiller,

at de foreslået 4 ”at”er indstilles til godkendelse af Byrådet samt

at der på tværs af forvaltningerne igangsættes en proces med at finde egne opgaver på baggrund af medarbejdernes forslag.

Beslutning Koldings Arbejdsmarkedsråd den 22-10-2015

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning Teknikudvalget den 02-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Et flertal (udvalget med undtagelse af Benny Dall) indstiller forslaget til godkendelse.

Et mindretal (Benny Dall) indstiller forslaget til forkastelse.

Bilag

Dynamisk Jobkatalog 2012

Kommentarer fra arbejdsdsgruppe - Driftsafdelingen

Punkt 18: Fremlæggelse af forslag til Kommuneplantillæg 28 og lokalplan 0929-51 Ved Moshuse - fritidshuse i landzone

15/487

Resumé

By- og Udviklingsforvaltningen har udarbejdet forslag til tillæg 28 til Kommuneplan 2013-2025 og lokalplan 0929-51 Ved Moshuse – fritidshuse i landzone.

Baggrunden er at imødekomme et ønske fra grundejerne om at ændre den eksisterende lokalplans byggemulighed på tre ubebyggede lodder fra fælles formål til tre nye fritidshuse. Der ønskes endvidere mulighed for at udstykke de enkelte lodder som fritidshusgrunde. Plan- og Miljøudvalget godkendte den 24. november 2009 en anmodning om ændring af det eksisterende plangrundlag og igangsatte dermed et planarbejde.

Der har været gennemført en foroffentlighedsfase med indkaldelse af idéer og forslag til den forestående planlægning. Bemærkningerne blev behandlet på Plan- og Boligudvalgets møde den 8. juni 2015. Efterfølgende er bemærkningerne trukket delvist tilbage.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forslag til Kommuneplantillæg 28 og lokalplanforslag 0929-51 godkendes og sendes i offentlig høring i 8 uger fra 2. december 2015 til 27. januar 2016.

Sagsfremstilling

Lokalplanen med tilhørende kommuneplantillæg er kategoriseret som en A-lokalplan, jævnfør A, B, C-kategoriseringen, hvilket betyder, at det er Byrådet, der har kompetence til at træffe beslutning om, at planforslaget sendes i offentlig høring.

Baggrund

Plan- og Miljøudvalget godkendte den 24. november 2009 en anmodning om ændring af den eksisterende lokalplan 0929-11 Ved Moshuse – bevaring af fritidshuse i landzone (fra 2002). Baggrunden var et ønske om, at tre eksisterende ubebyggede lejemål ændres fra at kunne bebygges til fælles formål til at kunne bebygges med tre nye fritidshuse.

Dette kræver udarbejdelse af en ny lokalplan. Der har været dialog med Naturstyrelsen om muligheden herfor og om mindre korrektioner af strandbeskyttelseslinjen. Sagen har i 2013/2014 været sat i bero på grund af den oprindelige ansøgers (Karl Sommer Poulsen) død med heraf følgende boopgørelse og behov for udstykning og frasalg af landbrugsjorden i henhold til den gældende lokalplan. I december 2014 har Planafdelingen afholdt møde med Anette Sommer Poulsen (arving)/John Hansen og Henrik Kjærhus Larsen, som ejer den anden halvdel af lokalplanområdet. Der var enighed om at fastholde ansøgningen.



Lokalplanområde ved Moshuse med bebyggelsesønske.

Lokalplanens indhold

Lokalplanen har til formål at muliggøre bebyggelse på tre ubebyggede grunde samt sikre områdets fortsatte anvendelse til fritidsformål. Der gives mulighed for udstykning af de enkelte lodder. Lokalplanen regulerer desuden bebyggelsens udformning og udseende samt beplantning og terræn på en måde, så de eksisterende bevaringsværdige sammenhænge fastholdes og bebyggelsens karakter bevares. På den måde tages der hensyn til de eksisterende forhold og områdets følsomme karakter i kystnærhedszone, værdifuldt landskab, delvist inden for strandbeskyttelseslinjen og i udpeget kulturmiljø.

Forudgående offentlighed

Der har i marts og april 2015 været gennemført forudgående offentlighed med indkaldelse af idéer og forslag forud for den nye planlægning. Der indkom tre bemærkninger, som viste en grundlæggende uenighed mellem grundejere og husejere, om hvorvidt der skulle ændres i det eksisterende plangrundlag.

Bemærkningerne blev derfor behandlet på Plan- og Boligudvalgets møde den 8. juni 2015, hvor sagen blev begæret i Byrådet. Inden sagen nåede til Byrådets behandling, blev bemærkningerne trukket tilbage, således at der fra husejerne nu er opbakning til at ændre i det eksisterende plangrundlag.

Strandbeskyttelseslinjen

Bemærkning fra Moshuse Strand Sommerhusforening vedrørende strandbeskyttelseslinje:

Gør opmærksom på, at der ikke er overensstemmelse mellem lokalplangrænsen og undtagelsen fra strandbeskyttelseslinjen. Det har fået betydning for to medlemmer i forbindelse med udstykningen af den østlige del af området, fordi det nu er to forskellige ejere, der udlejer den samme grund. Det ønskes rettet.

Bemærkning fra Henrik Sørensen, Moshusevej nr. 20, vedrørende strandbeskyttelseslinje:

Moshusevej 20 ligger delvist inden for strandbeskyttelseslinjen, og det anføres at give en række udfordringer med at udnytte grunden. Derfor opfordres til, at der i den nye lokalplan forsøges at få ændret strandbeskyttelseslinjen, således at arealerne som er lejet for Moshusevej nr. 20 og 22 ikke er omfattet af strandbeskyttelse. Oplyser desuden, at udlejer har tilkendegivet, at der af udsigtshensyn vil blive udarbejdet og indgået en lejekontrakt på grund nr. 28, der sikrer, at denne grund ikke vil blive bebygget inden for de næste 30 år.

Forvaltningens kommentar til begge bemærkninger:

Kommunen er ikke myndighed for strandbeskyttelseslinjen og kan derfor ikke gennemføre den ønskede rettelse. Det kan oplyses, at der findes andre lokalplanlagte områder i kommunen, som også er omfattet af strandbeskyttelseslinjen, og udstykningen blev gennemført i overensstemmelse med den eksisterende lokalplan. Det bemærkes endvidere, at der i planlovens forstand ikke er tale om sommerhusgrunde, men fritidshuse i landzone på lejet grund, hvor husejerne lejer deres lod på privatretligt grundlag. Om grundejer har haft ret til at opdele lodderne må derfor eventuelt afklares privatretligt. Det står også udlejer og ejer frit for, at aftale at grunde ikke bebygges. Bemærkningerne har ikke givet anledning til ændring af principperne for kommuneplantillægget.

Kommuneplantillæg

Kommuneplantillægget har til formål at tilføje en rammebestemmelse for fritidshusområdet ved Moshuse. Området er i Kommuneplan 2013-2025 alene omfattet af en retningslinje for åbent land, hvilket ikke er tilstrækkeligt plangrundlag for

udarbejdelse af en ny lokalplan. Der indføres med tillægget en ny rammebestemmelse for anvendelse til fritidsformål i landzone og med en særlig bestemmelse om bevaringsværdige sammenhænge. Retningslinjen for åbent land fastholdes.

Kommuneplantillægget tilføjer en rammebestemmelse 0929-G1 for fritidshusområdet ved Moshuse. Anvendelsen fastlægges til fritidsformål i landzone og med en særlig bestemmelse om bevaringsværdige sammenhænge, som skal sikres ved bl.a. at fastholde husstørrelser på max 50 m².

Miljøscreening

Miljøscreeningen har vist, at en realisering af lokalplanen vil medføre en væsentlig påvirkning af oplevelsen af kystlandskabet og forbindelsen til det bagvedliggende landskab langs engdraget. Der er derfor udarbejdet en miljøvurdering.

Ud fra en helhedsbetragtning og i betragtning af den gældende lokalplan, vurderes der ikke at være landskabelige hensyn, der taler imod at ændre anvendelsen af de tre lodder til fritidsbebyggelse som de øvrige huse, uanset om dette ses i forhold til en anvendelse til fællesformål, eller som ubebyggede lodder.

Ved miljøscreening og udarbejdelse af forslaget er desuden fremkommet et særligt opmærksomhedspunkt vedrørende oversvømmelsesrisiko. I kommuneplanens klimadel er området udpeget som risikoområde i forhold til oversvømmelse. Da denne udvikling vurderes at tiltage i fremtiden, kan der være en risiko ved at bygge det pågældende sted. Det vurderes dog, at lokalplanen ikke vil få væsentlig indvirkning, da planens ændringer, omfang og karakteristika er forholdsvis begrænset. Det forventes også, at lejerne kender til risikoen.

Dialog med husejere og lovliggørelsessager

Forvaltningen forventer, at lokalplanen skal følges op af en lovliggørelsesgennemgang, ligesom det er sket i de nærliggende sommerhusområder ved Binderup og Grønninghoved. Forvaltningen vil tilbyde at informere herom og i øvrigt besvare spørgsmål om lokalplanforslaget på et borgermøde, som afholdes i planforslagets høringsperiode.

Midlertidige retsvirkninger

Når et forslag til lokalplan offentliggøres, træder de midlertidige retsvirkninger i kraft. Herefter må ejendomme, der er omfattet af lokalplanforslaget, ikke bebygges eller i øvrigt udnyttes på en måde, der skaber risiko for en foregribelse af den endelige plans indhold. De midlertidige retsvirkninger gør med andre ord, at der ikke kan gives byggetilladelse i høringsperioden, indtil den endelige lokalplan offentliggøres. Lokalplanen forventes fremlagt i høring i december og januar med endelig vedtagelse på byrådsmøde i april 2016.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 09-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Tidsplan opdateret september 2015.pdf

Bemærkning fra grundejere - Anette Sommer Poulsen og Henrik Kjærhus Larsen

Forslag til Kommuneplantillæg 28 og lokalplan 0929-51 ved Moshuse

Punkt 19: Grundlag for medfinansiering af klimaprojekter

12/6918

Resumé

Kolding Kommune har i klimatilpasningsplanen peget på 172 oversvømmelsestruede områder.

Kolding Kommune og BlueKolding ønsker at samarbejde om klimatilpasningstiltag (projekter) i forhold til håndtering af tag- og overfladevand.

I 2014 indgik Kolding Kommune og BlueKolding aftale om 6 projekter, man ønskede at igangsætte de efterfølgende år.

Da muligheden for at få fuld finansiering til klimatilpasningsprojekter nu er udsat indtil udgangen af 2015, har BlueKolding og Kolding Kommune udvalgt yderligere 3 projekter, som det foreslås at arbejde videre med.

I første omgang, skal der inden udgangen af 2015 udarbejdes en aftale mellem BlueKolding og Kolding Kommune. Aftalen kommer til at indeholde de 3 nye projekter, som kort er beskrevet i sagsfremstillingen.

Grundet divergerende oplysninger fra forsyningssekretariatet er aftalen endnu ikke færdig i sin endelige form, hvorfor By- og Udviklingsforvaltningen foreslår, at Byrådet bemyndiger borgmesteren til at underskrive aftalen, så snart den foreligger.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget, Miljøudvalget, Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at grundlag for medfinansiering af klimaprojekter vedtages, så der kan opnås 100% medfinansiering via medfinansieringsordningen, og

at borgmesteren bemyndiges til at underskrive aftalen inden årets udgang, når de økonomiske forudsætninger er på plads.

Sagsfremstilling

Et af fokusområderne i Kolding Kommunes udvalgspolitik for Miljøområdet 2014 – 2018 er spildevand og herunder en konkretisering af projekter som opfølgning på klimatilpasningsplanen.

Kolding Kommune og BlueKolding har mulighed for at samarbejde om disse klimatilpasningstiltag (projekter) i forhold til tag- og overfladevand.

Projekterne kan finansieres ved hjælp af en medfinansieringsordning. Indtil udgangen af 2015 kan der opnås 100% medfinansiering, hvis kommune og spildevandsselskab indgår aftale forinden. Det betyder, at den del af projekterne, der vedrører tag- og overfladevand, kan finansieres via spildevandstaksterne.

Selvom aftalen mellem Kolding Kommune og BlueKolding indgås på nuværende tidspunkt, betyder det ikke, at projekterne skal igangsættes med det samme. Projekterne kan udføres over en længere årrække, og de kan forkastes igen, hvis det besluttes, at der ikke skal arbejdes videre med dem.

På baggrund af Byrådets beslutning den 15. december 2014 blev der indgået aftale med daværende Kolding Spildevand A/S om 6 projekter (projekt 1-6). Muligheden for at få 100% medfinansiering betød som udgangspunkt, at aftalen skulle indgås inden udgangen af 2014. Den mulighed er blevet udsat, således at man ved aftaleindgåelse inden udgangen af 2015 kan få 100 % medfinansiering.

Derfor har BlueKolding og Kolding Kommune udvalgt 3 nye projekter, som det vil være relevant at arbejde med.

Det drejer sig om et pumpe- og sluseprojekt ved Kolding Å, området ved Brændkjær, og om et supplerende projekt ved Slotssøen.

Når der er lavet aftale på de tre projekter, vil der være indgået aftale på 9 projekter i alt, nemlig:

- 1: Genforeningspladsen, Christiansfeld – lokal afledning af regnvand (LAR)
- 2: Rylevej - LAR
- 3: Byparken/Legeparken – forsinkelse af vand
- 4: Skovvangen – grønne lavninger til forsinkelse af vand
- 5: Slotssøen – tilbageholdelse og forsinkelse af vand
- 6: Søndergade - LAR
- 7: Pumpe-sluseprojekt, Kolding Å – opmagasinerung af vand
- 8: Brændkjær - LAR
- 9: Slotssøen - afkobling af regnvand

Af disse projekter igangsættes de 3 (projekt nr. 1, 2 og 3) 1. januar 2016.

Om de tre nye projekter:

7: Pumpe-sluseprojekt, Kolding Å:

Klimaændringerne vil medføre en øget risiko for at de å-nære arealer i Kolding midtby vil oversvømmes som følge af forhøjet vandstand og stormflod i Kolding Fjord. Derfor er det nødvendigt at sammentænke løsninger, der både vedrører Kolding Å og Kolding havn. Ved en situation med skybrud i kombination med forhøjet vandstand vil det kun øge risikoen for oversvømmelser fra spildevandssystemet i midtbyen, som det også fremgår af Klimahandlingsplanen.

I en situation med høj vandstand vil Kolding midtby dels være udsat for direkte oversvømmelse fra indløb af havvand via havnen og dels vil der ske en stuvning af vand i Kolding Å, hvilket medfører, at vandet vil oversvømme de ånære arealer. En høj vandstand i åen vil tillige betyde, at spildevandssystemet ikke vil kunne udlede og aflaste til åen, hvilket også vil medføre oversvømmelser med spildevand længere tilbage i spildevandssystemet.

Den traditionelle løsning for at afhjælpe oversvømmelserne fra regnvand, vil stille store krav til BlueKolding om, at regnvandet skal forsinkes i oplandet, før det når til åen. Det vil betyde store udgifter til regnvandsbassiner og separering af regnvand i byen. Alternativt vil truslerne for oversvømmelser kunne minimeres ved at sammentænke en højvandssikring i Kolding Å og Kolding havn.

Med en periodisk lukning af Kolding Å skal højvandssikringen kombineres med en pumpe, så vandet fra Kolding Å fortsat kan ledes til fjorden. Hvis ikke pumpen etableres, vil åvandet stuve op i vandløbet og oversvømme byens ånære arealer samt stuve op i byens afløbssystem og blokere for afløbet af regnvand i dette.

Kommunen samarbejder med BlueKolding og Kolding Havn om at få beskrevet en pumpe-sluseløsning i Kolding Å, kombineret med en højvandssikring i havnen.

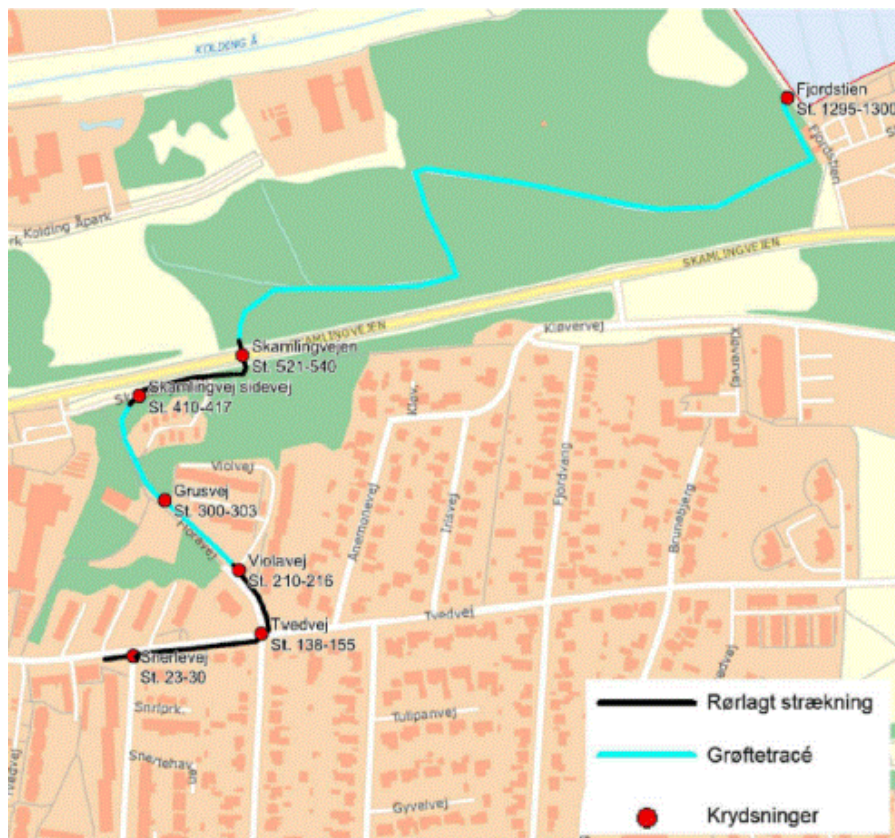
8: Brændkjær, LAR:

Projektet omhandler primært boligorganisationen BOVIA's arealer i Brændkjær, da der er store arealer, hvor der kan opsamles og forsinkes store mængder af regnvand, som ellers vil ende nede midt i byen. Projektet arbejder med to dele, nemlig den del, der er på boligforeningens område, og den del, der skal lede regnvandet videre fra området og ud i havnen i sidste ende.

Det skal undersøges hvilke finansieringsmuligheder, der findes for at boligforeningen kan håndtere eget regnvand, og øge værdien af deres rekreative arealer.

Projektet gennemføres i tæt samarbejde med boligforeningen.

På nedenstående kort ses den strækning, der skal etableres fra boligforeningens område og ned til havnen. Muligheder for at etablere dette som åbent vandløb undersøges.



9: Slotssøen, afkobling af regnvand:

I klimatilpasningsplanen er udpeget områder omkring Hospitalsgade, Søgade og Behrensevej.

Dette skyldes blandt andet flere hændelser med lokale oversvømmelser i Jernbanegade, Låsbygade og Mazantigade. Kolding Kommune og BlueKolding ønsker at skabe bedre afvanding af områderne, så der ikke forårsages skader ved større regnskyl.

Konkret arbejdes der med 2 typer af projekter for afvanding af området. Det er dels semi-separering af gaderne Hospitalsgade, Låsbygade, Søgade, en del af Fredericiagade samt Jernbanegade. Dels undersøgelse af, om Slotssøen kan anvendes som magasineringsevnen under ekstreme regnhændelser.

Semi-separering betyder, at dele af tagvandet kobles fra spildevandsledningen – for eksempel den del af tagvandet, der løber ud mod fortov og veje.

Når gaderne semi-separeres, arbejdes der med etablering af regnbæde i de veje, hvor det er muligt.

Projektet skal undersøge i hvilket omfang Slotssøen kan anvendes som magasineringsevnen, for blandt andet at undgå oversvømmelser omkring Biblioteket. I den forbindelse skal der sikres synergi med øvrige projekter omkring ”parkeringsneglen” foran Biblioteket samt genetablering af området som rekreativt område.

Selve aftalen:

Fra Forsyningssekretariatet, som skal godkende finansieringen, har der været lidt forskelligartede udmeldinger i forhold til hvad aftalen mellem forsyningselskab og Kommune skal indeholde. Aftalen er derfor endnu ikke helt færdigudarbejdet. Det er dermed heller ikke muligt at oplyse om det fuldstændige indhold i aftalen nu, men det foreslås, at Byrådet bemyndiger borgmesteren til at underskrive aftalen, når den er udfærdiget inden årets udgang.

Der mangler på nuværende tidspunkt en mere detaljeret projektskitse med tilhørende økonomi. Aftalen vil ikke være bindende, og det er efterfølgende muligt at forkaste hele eller dele af aftalen, hvis det besluttes, at man ikke ønsker at arbejde videre med den.

Aftalen vedrører de 3 projekter (nr. 7+8+9). Aftalen og screeningen af de 3 områder danner grundlag for ansøgningen til Forsyningssekretariatet.

Det er Kolding Kommune, der bliver projektejer, og som styrer alle dele af projektanlæggets etablering – herunder indhentelse af fornødne tilladelser, gennemførelse af udbud og indgåelse af kontrakter om etableringen. BlueKolding skal i hele etableringsfasen stå til rådighed for drøftelser med Kommunen om projektet. Der er afsat økonomi til både projektering og administration i det økonomiske estimat, der sendes til Forsyningssekretariatet.

Det er BlueKolding, der afholder anlægs-, drifts- og vedligeholdelsesomkostninger, som er nødvendige af hensyn til håndteringen af tag- og overfladevand i de beskrevne projekter. Ønsker Kolding Kommune at udbygge projekterne med forskellige rekreative tiltag, afholdes denne udgift af Kommunen selv – herunder også afledt drift af miljøpolitikens budget. Kommunen kan dermed selv bygge ovenpå, hvis der er ønske om det i de forskellige områder.

Det er Kolding Kommune, der driver og vedligeholder og evt. ombygger projektanlægget i hele anlæggets levetid, så det lever op til Spildevandsforsyningsselskabets forudsætninger om håndtering af tag- og overfladevand.

Det er Kolding Kommune, der løbende skal oplyse BlueKolding om tidsplan og økonomi under projekternes udførelse. I driftsfasen skal Kolding Kommune aflægge status for driften med tilhørende økonomi til BlueKolding for det forløbne kalenderår. Af regnskabet skal det fremgå, hvilke udgifter, der skal afholdes af BlueKolding.

Aftalen mellem Kolding Kommune og BlueKolding indgås alene mellem kommune og spildevandsselskab. Aftalen sendes først til Forsyningssekretariatet, når kommune og spildevandsselskab er enige om at gå i gang med et af aftalens projekter. Før projekterne igangsættes skal Forsyningssekretariatet godkende disse, så der er sikkerhed for, at udgifterne kan indgå i spildevandstaksterne. Dette er vigtigt for at kende udgiftsfordelingen mellem spildevandsselskabet og Kolding Kommune.

Tidspunktet for opstart af de 3 projekter er ikke endeligt fastlagt, men kan tidligst blive fra 2017.

Alle projekter indstilles til godkendelse i Byrådet (anlægsbevilling), inden ansøgning sendes til Forsyningssekretariatet. Hvis der er dele af projekterne, som kræver kommunal finansiering, vil det ske indenfor miljøpolitikens budget.

Status på projekt 1-6:

For projekterne nr. 1-6, som der blev lavet aftale på i 2014, er status den, at der i 2015 er søgt om igangsættelse af projekterne 1-3 (Genforeningspladsen i Christiansfeld, Rylevej og Byparken/ Legeparken). Der er givet tilsagn fra Forsyningssekretariatet, og By- og Udviklingsforvaltningen og BlueKolding, er i øjeblikket i gang med at skabe en organisering, således at projekterne kan igangsættes. Der vil i første kvartal 2016 blive lavet detailplaner for projekterne. Sammen med detailplanlægningen af projekterne hører også arbejdet med at sikre merværdi og synergi med allerede planlagte projekter.

I april 2016 er den næste deadline for at søge om igangsættelse af projekter hos Forsyningssekretariatet. By- og Udviklingsforvaltningen og BlueKolding forventer, at der skal søges om de næste projekter allerede i 2016.

Klimatilpasningsplan

Baggrunden for projekterne er Kolding Kommunes Klimatilpasningsplan 2013 – 2025, som blev vedtaget i Byrådet den 23. juni 2014.

Planen peger på 172 oversvømmelsestruede områder fordelt over hele kommunen. 25 af disse områder er prioriteret højere end de resterende områder. Det er disse områder Kolding Kommune og BlueKolding i første omgang har foretaget en videregående undersøgelse af, med henblik på eventuelle klimatilpasningstiltag. Kolding Kommune og BlueKolding har haft Orbicon til at screene de prioriterede områder for at vurdere, i hvilket omfang de kan indgå under medfinansieringsordningen via en aftalekontrakt mellem Kolding Kommune og BlueKolding.

Projekt 8 – Brændkjær er dog ikke isoleret set et projekt med højest prioritet, men det er valgt, da det kan medvirke til at løse nogle problemer i midtbyen, hvortil vandet løber.

Medfinansieringsordningen

Medfinansieringsordningen giver spildevandsselskaberne i Danmark mulighed for at medfinansiere kommunale klimatilpasningsprojekter over spildevandstaksterne. Det er dog udelukkende medfinansiering, der vedrører håndtering af tag- og overfladevand.

Spildevandsselskabernes mulighed for medfinansiering dækker både anlægs- og driftsomkostninger, uden at spildevandsselskaberne kommer til at eje de nye anlæg. Det er Kommunen, der ejer og driver disse anlæg.

For at projekterne skal kunne indgå under medfinansieringsordningen, skal de være billigere end de traditionelle afløbstekniske løsninger, som spildevandsselskaberne normalt etablerer. Projekterne vil derfor som oftest være terrænbaserede løsninger.

Det er spildevandsselskabet, der indleverer ansøgningen til Forsyningssekretariatet om tillæg til prisloftet jf. Vandsektorlovens § 6. Hvis Forsyningssekretariatet godkender det ønskede tillæg til prisloftet, kan projektet igangsættes.

Kolding Kommune hjemtager lånene til de enkelte projekter og opkræver renter og afdrag hos spildevandsselskabet på den del af projektet, som selskabet kan deltage i. Eventuelle driftsomkostninger afholdt af kommunen vil ligeledes blive opkrævet hos spildevandsselskabet. Hvis der er dele af projekterne, der skal finansieres af kommunen, vil det ske inden for miljøpolitikens budget.

Beslutning Teknikudvalget den 02-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Miljøudvalget den 02-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 09-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Kort over klimatilpasningsprojekter.pdf

Punkt 20: Bygningsvedligehold 2016 - fordeling af rådighedsbeløb

15/18152

Resumé

Der ansøges om udgiftsneutral anlægsbevilling vedrørende projekt nr. 4648 – Bygningsvedligehold 2016, så midlerne til planlagt bygningsvedligehold i 2016 kan frigives. Samtidig foretages omplacering af restbeløb vedrørende projekt nr. 4648 bygningsvedligehold 2015. Restbeløbet opstår ved, at der årligt reserveres en andel af vedligeholdelsesbudgettet til akutte, uforudsete udgifter – og der er her tale om omplacering af restbeløbet til almindelig bygningsvedligehold.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen godkendes.

Sagsfremstilling

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger

Ansøgningen indeholder en udgiftsneutral anlægsbevilling på 46.944.000 kr. til projekt nr. 4648 – Bygningsvedligehold, samt restfordeling af rådighedsbeløb for projekt 4648 – Bygningsvedligehold 2015, hvor rådighedsbeløbene foreslås fordelt som i bilag I.

Det samlede ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med de på investeringsoversigten for 2015 og 2016 optagne rådighedsbeløb.

Udover ovennævnte er der på budget 2016 vedrørende forsyningspolitik og ældreboliger budgetteret med følgende udgifter under drift.

Forsyningspolitik 178.000 kr.

Ældreboliger 3.430.000 kr. inkl. moms

Ansøgningens materielle indhold

Ansøgningen indeholder bygningsvedligeholdelse på de kommunale ejendomme. Fordeling af det afsatte budget til bygningsvedligeholdelse er fordelt %-vis i forhold til det registrerede behov til bygningsvedligeholdelse under de respektive politikområder.

Planlagt bygningsvedligeholdelse omfatter vedligeholdelse af befæstede udearealer, udvendig vedligeholdelse af klimaskærm, indvendig bygningsmæssig vedligeholdelse og vedligeholdelse af bygningsinstallationer. Som en del af den planlagte vedligeholdelse indgår også energiledelse herunder gennemførelse af Energimærkning af ejendomme.

Større uforudseelige udgifter omfatter akut opståede vedligeholdelsesbehov såsom større uforudsete reparationer og kloaknedbrud.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Bilag 1 - Bygningsvedligehold - fordeling af rådighedsbeløb 2016.pdf

Punkt 21: Tilsagn, skema A - til 84 almene familieboliger, Ndr. Ringvej 1

15/16492

Resumé

Boligselskabet Domea Lunderskov-Kolding, afd. 122/07 har den 12. oktober 2015 fremsendt ansøgning om tilsagn, skema A, til etablering af 84 almene familieboliger på matr. nr. 334a Kolding Markjorder, 1. Afd., beliggende Ndr. Ringvej 1. Grundsælger er Kolding Kommune og aftalen er betinget af vedtagelse af lokalplan, der muliggør projektet samt kommunens godkendelse af skema A og B.

Sagen behandles i

Plan-og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at skema A godkendes med en samlet anskaffelsestotal inkl. energitillæg på 165.968.000 kr., svarende til 20.240 kr./m²,

at byggetilladelse skal være opnået og meddelt forinden skema B godkendes,

at bygherre som minimum skal indhente 3 tilbud på byggelånsrente og kommunal garantistillelse. Tilbuddet skal medsendes ved ansøgning om godkendelse af skema B.

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet godkendte den 29. september 2015 at sælge matr. nr. 334a Kolding Markjorder, 1. Afd., beliggende Ndr. Ringvej 1 til boligselskabet Domea Lunderskov-Kolding til opførelse af et etageboligprojekt med et etageareal på i alt ca. 8.200 m² på betingelse af vedtagelse af lokalplan, som muliggør projektet samt godkendelse af skema A og B. Det blev ligeledes besluttet, at der af salgssummen på i alt 22.960.000 kr. ekskl. moms skulle afsættes 16.400.000 kr. til betaling af grundkapitalindskud finansieret ved en tilsvarende forøgelse af salgsmålet for 2014.

Lokalplan 0111-13 ved Ndr. Ringvej – et etageboligområde, behandles på Plan- og Boligudvalgsmødet den 9. november 2015 (pkt. nr. 2) med henblik på endelig vedtagelse. Etablering af boliger på lokaliteten er i overensstemmelse med Plan- og Boligudvalget udvalgspolitik, hvor bosætning er et særligt fokusområde.

Skema A

Domea Lunderskov-Kolding ønsker tilsagn, skema A, til opførelse af 84 almene familieboliger på Ndr. Ringvej 1. Domea oplyser, at projektoplægget er i overensstemmelse med lokalplanen.

Grundarealet udgør ved skema A 4.758 m². Grundsælger er Kolding Kommune.

Grundudgifterne udgør 32.772.000 kr. svarende til 3.997 kr./m² inklusiv moms og tilslutningsafgifter til kloak, el, vand og varme. Det er i grundkøbsaftalen forudsat, at kommunen deltager i en evt. forureningsoprensning af grunden med et beløb på maksimalt 800.000 kr. ekskl. moms.

Købsaftalen indeholder en bestemmelse om, at der skal opføres 96 almene familieboliger på ejendommen. Domea har siden ønsket projektet justeret med en reduktion af antal boliger fra 96 til 84 stk. for at få en større variation i boligstørrelserne. Byrådet har som grundsælger accepteret ændringen den 26. oktober 2015.

Der påtænkes således opført 84 familieboliger med et samlet bruttoetageareal på 8.200 m², som fordeles på følgende måde:

| Antal rum pr. bolig | Antal boliger |
|---------------------|---------------|
| 3 | 72 |
| 4+ | 12 |

3-rumsboligerne har et areal på 95 m², og 4-rumsboliger har et areal på 113 m². Den gennemsnitlige lejlighedsstørrelse udgør 98 m².

Jf. projekt materialet består bebyggelsen af 4 punkthuse i 6 etager, (partielt 7 etager), som er placeret oven på en grøn plint. Under plinten ligger hele parkeringsanlægget samt flere sekundære funktioner. Oven på plinten udføres fælles friarealer og midt i bebyggelsen anlægges en offentlig trappe/rampegade, som forbinder området syd for bebyggelsen med Utzonsgade. Bebyggelsen udføres i et venligt og moderne formsprog med lyse bygningskroppe placeret på den grønne plint.

Byggeriet udbydes i begrænset udbud i totalentreprise.

Af budget 2015 budgetnote 0.33 – klausuler ved kommunalt støttet byggeri – fremgår det, at ”kommunens udbuds- og indkøbspolitikens bestemmelser skal overholdes”. I forhold til brugen af sociale klausuler og arbejdsklausuler i nærværende projekt har Domea oplyst, at der stilles krav til totalentreprenøren om, at mindst 4 stillinger der anvendes til at opfylde kontrakten skal besættes med elever. Ligeledes stilles der i entreprisekontrakterne krav om, at løn og arbejdsvilkår for de personer som udfører arbejdet ikke må være mindre gunstige end dem, der i henhold til kollektive overenskomster mv. gælder for arbejde af samme art, der hvor arbejdet udføres.

Byggeriet har forventet byggestart medio juni 2016 og forventet aflevering den medio august 2018. Forventet indflytning 1. september 2018.

Økonomi

Der søges om godkendelse af en samlet anskaffelsessum på 165.968.000 kr., svarende til 20.240 kr. pr. m². Den samlede anskaffelsessum holder sig inden for det beregnede bindende maksimumbeløb inkl. energitillæg. Den årlige husleje ved skema A anslås til 939 kr. pr. m² ekskl. el, vand og varme.

Domea oplyste i forbindelse med grundkøbet, at man forventede en årlig husleje på 909 kr./m² ekskl. forbrug. Som følge af at driftsbudgettet nu er gennemarbejdet på baggrund af det færdige projektoplæg og sammenholdt med tilsvarende byggerier i Domea's portefølje, er lejeniveauet hævet med 30 kr. pr. m². Dette medfører jf. oplysninger fra Domea, at afdelingen vil starte på et mere robust grundlag. Huslejen pr. m² er på niveau med lejen for Lejerbos kommende familieboliger på Kløvkær, og forvaltningen vurderer, at huslejeniveauet er fornuftigt.

Udgiftsfordelingen for projektet:

- Grundudgifter 32.772.000 kr.
- Entrepriseudgifter 109.808.000 kr.
- Omkostninger 20.904.000 kr.
- Gebyrer til offentlige myndigheder 2.484.000 kr.

Grundudgifterne udgør 19,75% af den samlede anskaffelsessum og holdes således under de anbefalede 20%.

Den samlede anskaffelsessum finansieres med 88% realkreditlån, 10 % kommunal grundkapital og 2% beboerindskud. Den kommunale grundkapitaludgift kan således opgøres til 16.597.000 kr.

Der er oprindeligt afsat 16.400.000 kr. til den kommunale grundkapital i forbindelse med grundsalget. De resterende ca. 197.000 kr. finansieres af de midler, der i øvrigt er afsat til grundkapital.

Når det støttede byggeri finansieres med lån, hvor der tinglyses pant i afdelingens faste ejendom, er det en betingelse for optagelse af lånet, at kommunen påtager sig en garantiforpligtigelse.

Den kommunale garantistillelse omfatter den del af lånet, der har pantsikkerhed ud over 60% af ejendommens værdi. Ejendommens værdi (markedsværdien) fastsættes af det långivende realkreditinstitut.

Den endelige garanti vil først blive beregnet i forbindelse med godkendt skema C. Den kommunale garanti er en eventualforpligtigelse, som ikke umiddelbart belaster kommunens økonomi.

Domea udbyder finansieringen og eftersender oplysninger om vilkår.

Da det bindende maksimumbeløb inkl. energitillæg er fuldt udnyttet, kan bygherre ikke forvente, at der godkendes en højere anskaffelsessum ved skema B.

Det skal bemærkes, at idet maksimumbeløbet inkl. energitillæg er fuldt udnyttet, skal en eventuel budgetoverskridelse afholdes af bygherre fx via egenkapitalen. Domea Lunderskov-Kolding's egenkapital er af begrænset størrelse, hvorfor denne ikke vil kunne dække en større budgetoverskridelse.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 09-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 22: Godkendelse af salg af Kløverhøj, afd. 201-0 Lejerbo, Kolding

15/16980

Resumé

Lejerbo, Kolding, har den 16. oktober 2015 anmodet Kolding Kommune, som tilsynsmyndighed med det støttede byggeri om godkendelse af boligorganisationens, afhændelse af afdeling 201-0 Kløverhøj i henhold til modtaget købstilbud med overtagelse pr. 1. december 2015.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Kolding Kommune som tilsynsmyndighed med det støttede byggeri godkender, at Lejerbo Kolding afhænder afdeling 201-0, Kløverhøj, matr. Nr. 17c Kolding Markjorder 1. afd. beliggende Kløvervej 44, på vilkår som nævnt nedenfor i sagsfremstillingen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Lejerbo Kolding søger om Kolding Kommunes godkendelse af afhændelse af afdeling 201-0, Kløverhøj, matr. nr. 17c Kolding Markjorder 1. afd. beliggende Kløvervej 44. Ejendommen er opført i 1977 af Lejerbo Kolding til udlejning til Kolding Kommune som plejecenter. Plejecenteret er ikke betegnet som almene ældre-/plejeboliger, men derimod som en institution.

Kolding Kommune har indtil den 30. april 2015 lejet ejendommen på en erhvervslejekontrakt, men i forbindelse med opførelsen af OPP-projektet Vonsild Have, er beboerne løbende flyttet til det nye plejecenter. I bestræbelserne på at afværge tomgangsudgifter på ejendommen har Lejerbo besluttet at forsøge at afhænde ejendommen. Lejerbo har desuden valgt i den mellemliggende periode at benytte en del af Kløverhøj til midlertidige boliger for studerende, som venter på at flytte ind i de nye ungdomsboliger i Design City pr. 1. november 2015.

Der har i løbet af foråret 2015 været en længere møderække mellem Lejerbo og Kolding Kommune om forskellige scenarier for fremtidig udnyttelse af Kløverhøj. Den seneste drøftelse resulterede i, at Byrådet den 31. august 2015 besluttede, at By- og Udviklingsforvaltningen skulle indgå aftale med Lejerbo om leje af boliger stykvis på Kløverhøj, efterhånden som behovet for midlertidige boliger opstod, samt at forvaltningen skulle indgå i drøftelser med Lejerbo med henblik på at forlænge lejeaftalen fra den forudsatte lejeperiode på 1 år. Forvaltningen har ikke nået at effektuere Byrådets beslutning forud for Lejerbos modtagelse af købstilbud på ejendommen.

Kommunens godkendelse af afhændelse af ejendommen ansøges i kraft af Kommunens funktion som tilsynsmyndighed med det støttede byggeri, hvorfor det udelukkende er sagligt begrundede hensyn i den henseende, som kan begrunde et eventuelt afslag.

Oplysninger og ejendommen og købstilbuddet.

Der er ikke ydet kommunal grundkapital i forbindelse med opførelsen af ejendommen, ligesom der ikke er kommunale garantier på lånene i ejendommen.

Lejerbo har den 1. september 2015 indgået formidlingsaftale med ejendomsmæglerfirmaet EDC Erhverv Poul Erik Bech, som har udbudt ejendommen til en kontantpris på 18.500.000 kr.

Lejerbo har modtaget købstilbud på 18.500.000 kr. på ejendommen med overtagelse pr. 1. december 2015. Købsaftalen er betinget af Byrådets godkendelse samt af, at parternes advokater kan godkende handlen i sin helhed.

Ejendommen sælges med diverse inventar og løsøre og overtages af køber som den er og forefindes og af køber beset, idet køber er indforstået med, at Lejerbo er uden ansvar for fejl og mangler af nogen art, bortset fra adkomstmangler.

Lovgrundlag og behandling af ansøgningen.

Jf. driftsbekendtgørelsens § 6 stk. 4 nr. 1 er det boligorganisationens øverste myndighed, som træffer beslutning om salg af afdelingernes ejendomme. Kompetencen kan delegeres til boligorganisationens bestyrelse jf. § 7 stk. 1. Lejerbo Koldings repræsentantskab vedtog 10. april 1997 at delegere beslutningen om erhvervelse eller salg af afdelingernes ejendomme til

organisationsbestyrelsen. Lejerbo Koldings organisationsbestyrelse har den 9. oktober 2015 godkendt afhændelse af ejendommen i henhold til det fremsatte købstilbud.

I medfør af almenboliglovens § 27 stk. 1 skal afhændelse af en almen boligorganisations ejendom godkendes af Byrådet. Såfremt ejendommen omfatter almene boliger, skal afhændelsen tillige godkendes af Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter. Idet der ikke er tale om almene boliger, men en institution, kræver afhændelsen alene Byrådets godkendelse.

I henhold til almenboliglovens § 27 stk. 3. skal afhændelsen ske på baggrund af en vurdering, hvor ejendommens tilstand og prisforholdene på overdragelsestidspunktet lægges til grund. Henset til at købstilbuddet er i overensstemmelse med den af mægler fastsatte udbudspris for ejendommen, er det By- og Udviklingsforvaltningens vurdering, at dette krav er overholdt.

Et salg på de skitserede vilkår vil resultere i et nettoprovenu for Lejerbo, når der fradrages udgifter til indfrielse af eksisterende lån, øvrige omkostninger i forbindelse med salget – herunder flytteopgørelse i forbindelse med kommunens fraflytning af ejendommen. Det vil senere blive fremlagt et særskilt punkt vedr. denne fraflytningsopgørelse.

Lejerbo har over for By- og Udviklingsforvaltningen oplyst, at der ikke i forbindelse med afhændelsen af ejendommen skal ske indbetalinger til Landsbyggefonden for mistede fremtidige renteindtægter, idet der er tale om en erhvervsjendom/institution uden statslig støtte. Nettoprovenuet ved salget tilgår således boligselskabets dispositionsfond.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 09-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 23: Deltagelse i aktiviteter

14/7943

Resumé

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Økonomiudvalget drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Sagsfremstilling

Jf. Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer punkt 2 fremgår det, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grundlag af en protokolleret beslutning.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Der forelå intet til drøftelse.

Punkt 24: Orientering fra formanden

13/16343

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 25: Orientering fra kommunaldirektøren

13/11387

Resumé

Orientering fra kommunaldirektøren.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-11-2015

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 26: Lukket: Køb af ejendom på Binderup Strandvej

15/18741

Punkt 27: Lukket: Køb af agerjord på Skamlingsbanken - 12 ha

15/15320

Punkt 28: Lukket: Køb af skov og agerjord på Skamlingsbanken - 24,8 ha

15/14680

Punkt 29: Lukket: Køb af ejendom på Fabriksvej i Vonsild

15/17984

Punkt 30: Lukket: Udbud af delområde 2 og 3 på Kløvkærgrunden

15/15556