

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget d. 21-08-2013

Mødedato Onsdag d. 21. august 2013 kl. 13:00

Mødested Udvalgsværelset

Mødedeltagere Tine Roos Nørgaard, Lis Ravn Ebbesen, Christian Kloppenborg-Skrumsager (Fravær), Erik Lund, Hans Erik Adsbøl, Kjeld Kjeldsen, Marwan Zobi

Indholdsfortegnelse

Beskæftigelsesplan 2014.....	3
Budget 2014 med overslagsår 2015-2017 vedrørende Arbejdsmarkedspolitik.....	6
Bevillingskontrol medio 2013.....	10
Ledelsesinformation - August 2013.....	12
LBR's strategiplan for indsatsen 2013-2016.....	13
Styrket modtagelse af ny-ankomne flygtninge til Kolding Kommune.....	14
Slutevaluering af Projekt Ansvar og Handling.....	18
Analyse af data på tværs af Jobcentret samt Træning og Rehabilitering.....	20
Afslag på etablering af iværksætterordning - ansøgning under udfordringsretten.....	21
Lukket: Orienteringsag: Godkendelse af anke.....	22
Orientering fra formanden.....	23
Orientering - august 2013 - Arbejdsmarkedsudvalget.....	24

Punkt 1: Beskæftigelsesplan 2014

13/4832

Resumé

Jobcenter Kolding udarbejder hvert år en beskæftigelsesplan, som er en plan for, hvad Kolding Kommune vil sætte fokus på i det kommende år.

Beskæftigelsesplanen skal sikre sammenhæng mellem de beskæftigelsespolitiske udfordringer og prioriteringer for indsatsen.

Ligesom de forrige år er beskæftigelsesplanen opdelt i forhold til de 3 primære målgrupper for Jobcentrets beskæftigelsesindsats, dvs. de jobklare ledige, de udsatte ledige og sygedagpengemodtagere.

Som noget nyt har beskæftigelsesplanen også fokus på, hvorledes Kolding Kommunes vision ”Vi designer livet” udmøntes på arbejdsmarkedsområdet.

Beskæftigelsesindsatsen overfor de jobklare ledige har særlig fokus på 3 udfordringer:

1. Antallet af langtidsledige skal fortsætte med at falde
2. De unge udfordres af høj ledighed og manglende uddannelse
3. De ledige job skal synliggøres endnu mere for de ledige i Kolding

Beskæftigelsesindsatsen overfor de udsatte ledige har særlig fokus på 3 udfordringer:

1. Unge udsatte kontanthjælpsmodtagere
2. Udsatte kontanthjælpsmodtagere med ikke-vestlig baggrund
3. Sikre et rummeligt arbejdsmarked til personer længst væk fra arbejdsmarkedet.

Beskæftigelsesindsatsen overfor sygedagpengemodtagere har også særlig fokus på 3 udfordringer:

1. En tidlig og kvalificeret afklaring af alle sygemeldte borgere
2. Den sygemeldtes arbejdsfastholdelse og kontakt til arbejdsmarkedet skal styrkes
3. Sygedagpengeindsatsen skal tilbyde alle sygemeldte borgere aktive og relevante tilbud

Sagen behandles i

Det Lokale Beskæftigelsesråd, Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Beskæftigelsesplan 2014 godkendes.

Sagsfremstilling

Beskæftigelsesplan er en plan for, hvordan de beskæftigelsespolitiske udfordringer i det kommende år imødekommes.

De overordnede mål med beskæftigelsesplanen er:

- At sikre fokus på Jobcentrets mål
- At sikre kobling mellem de politiske mål og den daglige ledelse og indsats i Jobcentret
- At sikre forventningsafstemning mellem politikere og det udførende led. Det vil sige at synliggøre statens og Byrådets krav til beskæftigelsesindsatsen i Jobcentret

Af bekendtgørelse af lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats § 46, stk. 2, fremgår det, at Det Lokale Beskæftigelsesråd (LBR) inddrages i udarbejdelsen af beskæftigelsesplanen, og kan indstille de ansvarlige for beskæftigelsesindsatsen i Jobcentret (Arbejdsmarkedsudvalget), at der sker ændringer i planen.

Fremadrettet proces

15. august 2013: LBR afgiver på sit møde høringssvar til beskæftigelsesplanen, hvoraf Beskæftigelsesregion Syddanmarks høringssvar til planen også indgår.

21. august 2013: Arbejdsmarkedsudvalget behandler beskæftigelsesplanen inkl. høringssvar fra LBR og Beskæftigelsesregion Syddanmark.

September 2013: Økonomiudvalget behandler budgetforslag 2014, hvori beskæftigelsesplanen 2014 er en del af budgetforslaget. 1. behandling af budgettet behandles i Byrådet.

Oktober 2013: 2. behandling af budgettet behandles i Byrådet.

Fokusområder i beskæftigelsesplanen for 2014

I Beskæftigelsesplan 2014 sættes der fokus på, hvorledes mødet med borgerne kan forbedres, herunder de fysiske rammer, samt forbedre kommunikationen og kvaliteten i beskæftigelsesindsatsen.

I forhold til de jobklare ledige har beskæftigelsesplanen for 2014 særlig fokus på 3 udfordringer:

1. Antallet af langtidsledige skal fortsætte med at falde
2. De unge udfordres af høj ledighed og manglende uddannelse
3. De ledige job skal synliggøres endnu mere for de ledige i Kolding

Fokus i indsatsen overfor langtidsledige er primært rettet imod at vedligeholde den langtidslediges faglige kompetencer. Derfor har virksomhedsrettede tilbud i form af jobrotation, voksenlærlingeforløb og private løntilskud særlig høj prioritet.

Det primære fokus i indsatsen overfor de jobklare unge med en kompetencegivende uddannelse er, at give dem konkret erhvervs erfaring fra arbejdsmarkedet, som de kan bruge i deres videre jobsøgning. Tilsvarende er det primære fokus i beskæftigelsesindsatsen overfor de jobklare unge uden en kompetencegivende uddannelse, at de opnår de nødvendige kompetencer via ordinær uddannelse for at kunne gøre sig gældende på arbejdsmarkedet.

Virksomhedsindsatsen vil i 2014 have særligt fokus på at synliggøre og formidle flere jobs, have fokus på at markedsføre Jobcenter Koldings forskellige servicetilbud til virksomhederne og opnå værdifuld viden om rekrutterings- og opkvalificeringsbehovene på arbejdsmarkedet.

I forhold til de udsatte ledige har beskæftigelsesplanen for 2014 særlig fokus på 3 udfordringer:

1. Unge udsatte kontanthjælpsmodtagere
2. Udsatte kontanthjælpsmodtagere med ikke-vestlig baggrund
3. Sikre et rummeligt arbejdsmarked til personer længst væk fra arbejdsmarkedet

Som en konsekvens af den kommende kontanthjælpsreform vil Jobcenter Koldings indsats overfor de udsatte unge kontanthjælpsmodtagere i 2014 være kendetegnet ved en hurtig udredning af de unges behov med henblik på at kunne iværksætte en uddannelsesrettet indsats. Jobcenter Kolding vil fremadrettet have særlig fokus på at gøre de udsatte unge kontanthjælpsmodtagere uddannelsesparate.

I 2014 vil Jobcenter Kolding fortsat have fokus på at flytte flere borgere med anden etnisk baggrund end dansk fra offentlig forsørgelse til job eller uddannelse. Derfor vil Jobcenter Kolding fortsat have et kontor i Skovparken, hvor borgere kan få rådgivning i forhold til det at søge job, f.eks. hjælp til at skrive ansøgninger, udføre individuel kompetenceafklaring, informationsmøder, kurser i jobsøgning og CV-udarbejdelser samt praktisk rådgivning i forhold til almene tvivlsspørgsmål.

Endelig vil Jobcenter Kolding i 2014 iværksætte en række indsatser med henblik på at styrke adgangen til arbejdsmarkedet for borgere omfattet af fleksjobordningen, f.eks. gennem jobklubber, fleksjobportal, fleksjobkampagne

og fleksjobværksteder.

I forhold til sygedagpengemodtagerne har beskæftigelsesplanen for 2014 særlig fokus på 3 udfordringer:

1. En tidlig og kvalificeret afklaring af alle sygemeldte borgere
2. Den sygemeldtes arbejdsfastholdelse og kontakt til arbejdsmarkedet skal styrkes
3. Sygedagpengeindsatsen skal tilbyde alle sygemeldte borgere aktive og relevante tilbud

Første samtale med borgeren afholdes omkring 7. sygeuge, hvor der udarbejdes en plan for mål og delmål i sygeforløbet, som justeres løbende efter behov. Den håndholdte indsats skal medvirke til, at kontakten til borgerens arbejdsplads så vidt muligt fastholdes. Dette minimerer risikoen for, at borgeren bliver fastlåst i sygedagpengesystemet.

I forbindelse med første samtale, tager Jobcentret kontakt til arbejdsgiver, medmindre borgeren er tæt på raskmelding eller har et langt sygeforløb foran sig, for at drøfte muligheder for fastholdelse, f.eks. igennem omplacering, delvis raskmelding samt virksomhedspraktik.

De sygemeldte borgere, som i første omgang ikke kan forblive tilknyttet til deres arbejdsplads, vil modtage et aktivt tilbud, såfremt det er foreneligt med helbred, behandling og øvrige forhold. Formålet med de aktive tilbud er at sikre, at den sygemeldte ikke fastlåses i en sygerolle og stigmatiseres, men ved deltagelse i aktivitet sikres socialt samvær, vedligeholdelse af arbejdsidentitet og kompetencer.

Beslutning Det Lokale Beskæftigelsesråd den 15-08-2013

Godkendt med anbefaling om, at planen godkendes. Endvidere anbefales det, at der oprettes et fastholdelsesteam.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 21-08-2013

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Beskæftigelsesplan. 2014. Endelig.pdf

Høringssvar fra Jobcenter Koldings MED-udvalg

Høringssvar fra Beskæftigelsesregion Syddanmark

Punkt 2: Budget 2014 med overslagsår 2015-2017 vedrørende Arbejdsmarkedspolitik

13/15161

Resumé

Arbejdsmarkedsudvalget orienteres om forslag til budget 2014 med tilhørende overslagsår 2015-2017.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning. Budgetbidraget sendes til borgmesteren med henblik på at indgå i kommunens samlede budgetforslag for 2014-2017,

at bevillingsnoten vedr. Legeparken, socialøkonomisk virksomhed er realiseret og udgår.

Sagsfremstilling

Kommunaldirektøren oplyser, at budgetbidraget er:

Arbejdsmarkedspolitik, serviceudgifter (hele 1.000 kr.)

	2014	2015	2016	2017
Tildelt ramme	6.000	5.998	5.998	5.998
Bidrag	6.000	5.998	5.998	5.998
Afvigelse	0	0	0	0

Arbejdsmarkedspolitik, overførsler (hele 1.000 kr.)

	2014	2015	2016	2017
Tildelt ramme	754.426	763.537	772.061	777.409
Bidrag	754.426	763.537	772.061	777.409
Afvigelse	0	0	0	0

Kommunaldirektøren bemærker vedrørende budgetbidraget, at budgetbidraget holdes inden for rammen.

I nedenstående gennemgås antallet af fuldtidspersoner og udgiftsniveau for de enkelte ydelsesgrupper samt den samlede aktiveringsindsats i forhold til det budgetlagte for 2014.

Budgetforslag 2014 opgjort i fuldtidspersoner

	Faktiske niveau 2012	Korr. budget 2013	Budgetforslag 2014	Udvikling fra 2013 til 2014	Note
Sygedagpenge (beregnete mængder)					1
- Under 52 uger	795	743	743	0	

- Over 52 uger	226	215	210	-5	
Kontanthjælp	2.081	2.200	2.165	-35	2
A-dagpenge	1.989	1.740	1.550	-190	3
Særlig uddannelsesydelse	-	150	50	-100	4
Arbejdsmarkedsydelse	-	-	200	200	4
Revalidering	117	80	70	-10	5
Fleksjob og ledighedsydelse	1.111	1.150	1.245	95	5
Ressourceforløb	-	10	180	170	6
I alt	6.319	6.288	6.413	125	
Samlet aktiveringstilbud, fuldtidspersoner					
Aktivering i alt	1.291	1.152	1.138	-14	7
Heraf virksomhedsrettet	687	622	624	2	

Noter:

1. Sygedagpenge

Grundet lovgivningsmæssige ændringer, blandt andet en udvidelse af den periode som arbejdsgiver betaler, er der i løbet af 2012 og 2013 sket et fald i antallet af sygedagpengeforløb under 52 uger. Det lave niveau i antallet af sager under 52 uger i 2013 forventes uændret i 2014. Der forventes, på samme vis som de seneste år, at komme et lille fald i antallet af sager over 52 uger.

Forsørgelsesudgifterne til sygedagpenge i 2014 er budgetteret til 143,560 mio. kr. hvilket er 6,314 mio. kr. mindre end budget 2013. Mindreudgiften skyldes faldet i antallet af sager over 52 uger, samt at Kolding Kommune i 2013 som betalingen for Falck Jobservices investering i partnerskabsaftalen har delt besparelsen som følge af det faldende antal sygedagpengesager over 52 uger med Falck Jobservice. Partnerskabsaftalen udløber i 2013, hvorefter Kolding Kommune i 2014 og frem får hele besparelsen fra faldet i sager over 52 uger.

2. Kontanthjælp

Der forventes et lille fald på 35 fuldtidspersoner i 2014. Udgiftsniveauet forventes, at blive 189,411 mio. kr., hvilket er 2,033 mio. kr. lavere end 2013.

Folketinget vedtog i juni 2013 en lov om reform af kontanthjælpsområdet. De endelige effekter og ændrede økonomiske forhold i forbindelse med kontanthjælpsreformen kendes ikke på nuværende tidspunkt og er derfor ikke indarbejdet i budgetforslaget for 2014. Når de kommunaløkonomiske konsekvenser er forhandlet mellem KL og Regeringen, vil de blive indarbejdet i budget 2014. Dette vil ske ultimo 2013 eller primo 2014.

3. A-dagpenge

Økonomi- og indenrigsministeriets økonomiske redegørelse samt Beskæftigelsesregion Syddanmarks prognose ligger op til et faldende ledighedsniveau i 2014 for forsikrede ledige. Det forventes, at Kolding Kommune vil opleve samme udvikling og der er derfor indlagt et fald i antallet af forsikrede ledige på 190 fuldtidspersoner svarende til et fald på 11,0 % i forhold til 2013.

Den positive ledighedsudvikling for de forsikrede ledige skyldes en forventning til et begyndende økonomisk opsving i løbet af 2014 samt indførelsen af to nye ydelser: særlig uddannelsesydelse og arbejdsmarkedsydelse.

4. Særlig uddannelsesydelse og arbejdsmarkedsydelse

Forsikrede ledige, der efter to års ledighed mister dagpengereetten, kunne i 2013 modtage særlig uddannelsesydelse i seks måneder. En ny midlertidig arbejdsmarkedsydelse sikrer pr. 1. januar 2014 forsørgelse til alle, der mister dagpengereetten.

Arbejdsmarkedsydelsen udfases gradvist frem mod sommeren 2016. Borgere som i andet halvår af 2013 starter på den særlige uddannelsesyndelse vil modtage denne ydelse i seks måneder, hvorefter de vil kunne modtage arbejdsmarkedsydelsen.

Der forventes i 2014 at være 50 fuldtidspersoner på den særlige uddannelsesyndelse og 200 på arbejdsmarkedsydelsen. Udgiftsniveauet til de to ydelser i 2014 er budgetteret til 25,282 mio. kr.

5. Revalidering, fleksjob og ledighedsydelse

Antallet af borgere i fleksjob og på ledighedsydelse forventes i 2014 at stige med 90 fuldtidspersoner til 1.245 fuldtidspersoner i alt. Stigningen skyldes et øget fokus på brug af fleksjob som følge af reformen af førtidspension og fleksjob, som trådte i kraft i 2013.

Antallet af revalidender forventes i 2014 at være 80, hvilket er et fald på 10 fuldtidspersoner i forhold til 2013.

6. Ressourceforløb

Den 1. januar 2013 trådte reformen af førtidspension og fleksjob i kraft og hermed også en ny type ydelse - ressourceforløb.

Ressourceforløb skal sikre, at personer, som er i risiko for at komme på førtidspension, får udviklet arbejdsevnen. Målet er, at forløbet på sigt kan hjælpe den enkelte i arbejde eller i gang med en uddannelse. Derfor vil man samtidig med et stigende antal ressourceforløb forventelig opleve et fald i antallet af tilkendte førtidspensioner.

Da ydelsen er ny, er skønnet for antallet af ressourceforløb i 2014 usikkert. Antallet af borgere i ressourceforløb og udgiftsniveauet hertil er i budget 2014 lagt ud fra KLs skøn. Der forventes 180 helårspersoner i ressourceforløb og en udgift på 23.229 mio. kr. til ydelse og aktiveringsudgifter. Jobcenter Koldings egen forventning til antallet af ressourceforløb er lavere end KLs skøn. Hvis Jobcenter Koldings eget skøn på 85 helårspersoner kommer til at holde, kan man forvente en negativ midtvejsregulering af overførselsudgifterne i 2014.

Der vil i efteråret 2013 til politisk behandling blive fremsendt et særskilt punkt om strategi og konsekvenser af Førtidspension- og fleksjobreformen. Eventuelle kendte økonomiske konsekvenser vil være en del af dagsordenspunktet.

7. Aktiveringstilbud i alt

Det samlede antal aktiveringstilbud fordelt på: vejledning, ordinær uddannelse, privat og offentligt løntilskud og virksomhedspraktikker er skønnet til 1.138 fuldtidspersoner i 2014, hvilket er samme niveau som budget 2013.

Der er forsat fokus på at opretholde en høj andel af virksomhedsrettet aktivering i form af løntilskud og virksomhedspraktik. I budget 2014 udgør den virksomhedsvendte aktivering 624 fuldtidspersoner, svarende til 55% af den samlede aktivering, hvilket er på niveau med budget 2013.

Serviceudgifter

Serviceudgifterne under arbejdsmarkedsudvalgets består af udgifter til Produktionsskoler og løn til ansatte i løntilskud i Kolding Kommune.

Udgiftsniveauet i 2014 er 6,000 mio. kr. hvilket er 1,554 mio. kr. over budget 2013. Det stigende udgiftsniveau skyldes en forventning til at flere borgere vil påbegynde uddannelse på produktionsskoler. Der vil i 2014 ikke være indtægter fra servicejob og det Lokale Beskæftigelsesudvalg, hvilket også medvirker til det øgede udgiftsniveau.

Udgifterne til produktionsskoler er ikke styrbare, da der er frit optag på produktionsskolerne.

	Korr. budget 2013 ¹	Budgetforslag 2014	Difference
Beløb i hele 1.000 kr., netto			
Serviceudgifter	4.446	6.000	1.554
Overførselsudgifter			
3.45 EGU - Ungdomsuddannelser	2.906	3.016	110
5.60 Introduktionsprogram	-3.343	-2.242	1.101

5.61	Kontanthjælp til flygtninge	5.266	6.233	967
	Kontante ydelser:			
5.71	Sygedagpenge	149.874	143.560	-6.314
5.73/5.75	Kontanthjælp	191.444	189.411	-2.033
5.78	Dagpenge til forsikrede ledige	185.090	176.450	-8.640
5.79	Særlig uddannelsesydelse/ arbejdsmarkedsydelse	12.223	25.282	13.059
5.80	Revalidering	4.836	3.932	-904
5.81	Fleksjob og ledighedsydelse	99.637	100.749	1.112
5.82	Ressourceforløb	1.333	23.229	21.896
	Beskæftigelsesordninger:			
5.90	- Kommunal beskæftigelses ordninger	49.801	48.338	-1.463
5.91	- Forsikrede ledige	19.696	22.407	2.711
5.97	- Seniorjobs	6.812	11.091	4.279
5.98	- Beskæftigelsesordninger	3.327	2.970	-357
	I alt	728.902	754.426	25.524

¹ : Korrigeret budget 2013 svare til bevillingskontrollen medio 2013 som fremsendes til arbejdsmarkedsudvalgets møde den 21. august 2013.

Følgende bevillingsnote er realiseret og udgår:

- Legeparken, socialøkonomisk virksomhed

Kommunaldirektøren pålægges inden ultimo juni 2013 at afklare muligheden for, om Legeparken kan etableres som en socialøkonomisk virksomhed med det formål, at der kan træffes beslutning i forbindelse med budgetforhandlingerne i september 2013.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 21-08-2013

Godkendt.

Punkt 3: Bevillingskontrol medio 2013

13/15162

Resumé

Kommunaldirektøren oplyser, at bevillingskontrollen pr. 30. juni 2013 for Arbejdsmarkedsudvalgets område viser et merforbrug på 11,925 mio. kr. i forhold til budgetrammen for 2013.

Merforbruget kan henføres til lovændringer og finansieres via øgede generelle tilskud under Økonomiudvalgets område.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at der ansøges om tillægsbevilling til driftsbevilling (overførsler) med 11.925.000 kr. og at merudgiften finansieres ved en modpost på de generelle tilskud.

Sagsfremstilling

Bevillingskontrollen er udarbejdet på baggrund af faktiske udgifter i første halvår af 2013 og forventninger til udgiftsniveauet i andet halvår 2013.

Det forventede merforbruget på 11.925.000 kr. skyldes lovgivningsmæssige ændringer, som har medført øgede udgifter til særlig uddannelsesydelse og seniorjob. Merudgiften modsvares af en indtægt fra Staten på de generelle tilskud.

De forventede udgifter fordeles således:

	Beløb i hele 1.000 kr., netto	Budget 2013	Forventet forbrug 2013	Difference
	Serviceudgifter	4.446	4.446	0
	Overførselsudgifter			
3.45	EGU – Ungdomsuddannelser	2.386	2.906	520
5.60	Introduktionsprogram	-2.797	-3.343	-546
5.61	Kontanthjælp til flygtninge	4.580	5.266	686
5.71	Kontante ydelser: Sygedagpenge	147.656	149.874	2.218
5.73/5.75	Kontanthjælp	189.461	191.444	1.983
5.78	Dagpenge til forsikrede ledige	179.947	185.090	5.143
5.79	Særlig uddannelsesydelse	0	12.223	12.223
5.80	Revalidering	11.878	4.836	-7.042
5.81	Løntilskud fleksjob	94.807	99.637	4.830
5.82	Ressourceforløb	0	1.333	1.333
	Beskæftigelsesordninger:	48.617	49.801	1.184

5.90	- Kommunal beskæftigelses ordninger			
5.91	- Forsikrede ledige	36.376	19.696	-16.680
5.97	- Seniorjobs	1.328	6.812	5.484
5.98	- Beskæftigelsesordninger	2.738	3.327	589
	I alt	716.977	728.902	11.925

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 21-08-2013

Godkendt.

Punkt 4: Ledelsesinformation - August 2013

13/8530

Resumé

Forvaltningen har udarbejdet den månedlige ledelsesinformation til Arbejdsmarkedsudvalget (vedlagt som bilag).

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at ledelsesinformationen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Ledelsesinformationen viser:

- Udviklingen i antallet af borgere på overførselsindkomst
- Udviklingen i antallet af jobklare ledige og deres andel i Kolding Kommune, nabokommunerne og hele landet
- Indsatstal for Jobcenter Koldings målgrupper
- Ankestatistik over tid fordelt på afgørelsestyper og lovgivning

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 21-08-2013

Godkendt.

Bilag

Produktionstal til udvalget august 2013.pdf

Punkt 5: LBR's strategiplan for indsatsen 2013-2016

12/14606

Resumé

Der er udarbejdet en strategiplan for Det Lokale Beskæftigelsesråd for 2013 – 2016.

Planen er bygget op omkring 7 fokusområder, som rådet vil have særligt fokus på i de kommende år. Ud fra hvert fokusområde, er der i planen en række forslag til aktiviteter.

Sagen behandles i

Det Lokale Beskæftigelsesråd, Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at strategiplanen for 2013-2016 godkendes.

Sagsfremstilling

De lokale beskæftigelsesråd skal årligt udarbejde en plan for, hvilke initiativer, der påtænkes gennemført i det kommende år (jf. lovbekendtgørelse nr. 731 af 15. juni 2010 om styringen af den aktive beskæftigelsesindsats § 47, stk. 2).

Planen sendes til høring hos de ansvarlige i kommunen (Arbejdsmarkedsudvalget).

Det Lokale Beskæftigelsesråd har på deres møder i oktober 2012, december 2012 og juni 2013 arbejdet med hvilke områder, som rådet ønsker at have fokus på i de kommende år.

De 7 fokusområder er:

- At øge uddannelsesniveaue
- De unge
- De udfaldstruede
- Udenlandsk arbejdskraft
- De etniske
- Det rummelige arbejdsmarked
- Iværksætter

Ud fra hvert af de 7 fokusområder, er der i strategiplanen (vedhæftet) en række forslag til initiativer.

Beslutning Det Lokale Beskæftigelsesråd den 15-08-2013

Godkendt.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 21-08-2013

Godkendt.

Bilag

LBR strategiplan 2013 - 2016

Punkt 6: Styrket modtagelse af ny-ankomne flygtninge til Kolding Kommune

13/10158

Resumé

Forvaltningen har udarbejdet et oplæg med 3 forslag, som skal styrke modtagelsen af ny-ankomne flygtninge og forbedre integrationen af borgere omfattet af integrationsloven på arbejdsmarkedet og i uddannelsessystemet.

Det ene forslag i oplægget vedrører ansættelse af en integrationsmedarbejder, som skal have en koordinerende rolle lige fra flygtningen ankommer i lufthavnen/på banegården til flygtningen er på vej i arbejde eller uddannelse.

Det andet forslag i oplægget vedrører en styrkelse af de tilbud, som gives til alle borgere omfattet af integrationsloven. Fælles for de disse tilbud er, at de fra starten skal gøre det klart for borgerne, at målet med integrationen i Danmark er at blive selvforsørgende.

Det tredje forslag i oplægget medfører, at Kolding Kommune fremover ansøger om at modtage bestemte grupper/nationaliteter, som kommunen har de bedste forudsætninger for at integrere.

Oplægget forventes som helhed at medføre, at flere borgere omfattet af integrationsloven kommer i beskæftigelse eller ordinær uddannelse, bremse fødekæden til offentlige forsørgelsesydelse og flere resultattilskud fra staten, som følge af bedre integrationsresultater.

Udgifterne til den koordinerende integrationsmedarbejder forventes finansieret via øget resultattilskud og færre forsørgelsesudgifter.

Aktiveringsudgifterne til Sprogskolen finansieres ved en tilsvarende reduktion af Projekternes budget, som hidtil har stået for aktiveringen af borgere omfattet af integrationsloven.

Samlet set holdes udgifterne forbundet med oplægget således inden for budgetrammen.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Jobcenter Koldings oplæg til en styrket modtagelse af ny-ankomne flygtninge og forbedret integrationsindsats godkendes.

Nyt forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Jobcenter Kolding ansætter en koordinerende integrationsmedarbejder,

at tilbuddene, som gives til borgere omfattet af integrationsloven på Sprogskolen Kolding og Ungdomsskolen Kolding, målrettes mod arbejdsmarkedet og uddannelsessystemet,

at Kolding Kommune årligt anmoder Udlændingestyrelsen om at modtage særlige flygtningegrupper på baggrund af de forhold, som Udlændingestyrelsen henviser til på visitationsskemaerne,

at beslutningskompetencen til at udvælge særlige flygtningegrupper ligger ved Byrådet, som forinden har været til høring i Integrationsrådet.

Sagsfremstilling

Erfaringer viser, at nyttilkomne flygtninge i den første tid efter ankomst til kommunen, har et stort behov for kontakt til en kommunal medarbejder. Der er mange praktiske elementer som flygtningen har brug for hjælp til. Det er f.eks. at få anvist læge, tandlæge, børnenes skole, sprogskole, aktiveringssted, indkøbsmuligheder mm.

Derfor foreslås det, at modtagelsen styrkes ved at ansætte en koordinerende integrationsmedarbejder med specielt ansvar for modtagelsen af ny-ankomne flygtninge.

Den koordinerende integrationsmedarbejder bliver bindeled mellem flygtningen, beskæftigelsesrådgiver, sprogskole, ungdomsskole, aktiveringssted/praktiksted samt til egen læge og andre forvaltninger. Hermed opnår den koordinerende integrationsmedarbejder en tættere relation til borgeren og skaber et bedre fundament for en vellykket start på integrationsperioden i Kolding.

Ansættelse af en koordinerende integrationsmedarbejder, gør det også muligt for medarbejderne i Beskæftigelsesrådgivningen at arbejde mere målrettet med borgerne omfattet af integrationsloven og selvforsørgere i forhold til beskæftigelse- og uddannelsesmuligheder.

Oplægget indeholder desuden forslag om yderligere at målrette de tilbud, som gives til borgerne på Sprogskolen Kolding og Ungdomsskolen Kolding, mod arbejdsmarkedet og uddannelsessystemet. Fælles for tilbuddene er, at de fra starten skal gøre det klart overfor borgerne, at målet med integrationen i Danmark er at blive selvforsørgende. Herudover bliver aktiveringsindsatsen placeret ude på uddannelsesinstitutionerne, hvilket er også med til at sikre en mere sammenhængende integrationsindsats.

Der vil fra dag 1 blive arbejdet meget målrettet mod at borgerne bliver i stand til at tage et arbejde eller påbegynde en uddannelse inden for den 3 årige integrationsperiode. Derfor vil tilbuddene have et resultatorienteret fokus i forhold til borgernes progression med henblik på at færdiggøre danskuddannelsen og efterfølgende overgå til ordinær beskæftigelse og uddannelse.

I forhold til Sprogskolen Kolding stilles der derfor konkrete krav til, hvorledes den almindelige danskundervisning tilrettelægges. Her lægges der bl.a. op til en mere fleksibel undervisning, hvor andre elementer i vejen mod selvforsørgelse implementeres som en del af helheden, f.eks. virksomhedsdansk. Herudover tilknyttes en jobkonsulent til Sprogskolen, som får sin daglige gang på Sprogskolen, hvormed der skabes en relation, der letter overgangen fra skoleundervisning og aktivering til f.eks. virksomhedspraktik.

I forhold til Ungdomsskolen vil de unge, udover den obligatoriske danskundervisning, blive tilbudt en bred vifte af kompetencefag, f.eks. hjemkundskab, motorlære og IT. Derudover vil der indgå aktiviteter såsom besøg på virksomheder og uddannelsesinstitutioner og jobkonsulenten vil ligeledes blive tilknyttet ungdomsskolen.

En vellykket integration kan også påvirkes inden de nye borgere ankommer til kommunen. Udlændingestyrelsen anbefaler som hjælp til forbedring af integrationsindsatsen, at kommunerne, forud for modtagelse af flygtninge, årligt forholder sig til, hvilke flygtninge kommunen har de bedste forudsætninger for at modtage og integrere.

I Kolding har man ikke tidligere benyttet sig af denne mulighed, hvilket betyder, at kommunen årligt modtager flygtninge med mange forskellige nationaliteter. Der er flere praktiske og ressourcemæssige fordele ved at søge om at modtage udvalgte nationaliteter, f.eks. i forhold til brug af tolkebistand til sprogskole og i forbindelse med aktiveringsindsatsen. Endelig styrker det integrationsmulighederne, hvis de pågældende nye borgere kan begynde deres nye tilværelse i Kolding sammen med nogle borgere, som har samme baggrund.

Derfor indeholder oplægget også et forslag om, at Kolding fremadrettet benytter sig af denne mulighed, ligesom flere af landets øvrige kommuner gør. Konkret foreslås det, at forvaltningen årligt udarbejder visitationsskemaet til Udlændingestyrelsen med angivelse af hvilke nationaliteter, kommunen har de bedste forudsætninger for at hjælpe.

Konsekvenser

Oplægget forventes som helhed at medføre, at flere borgere omfattet af integrationsloven samt selvforsørgere enten kommer i arbejde eller påbegynder en ordinær uddannelse inden for den 3 årige integrationsperiode.

I den forbindelse forventes oplægget også at medføre flere resultattilskud fra staten, som konsekvens af de forbedrede integrationsresultater.

Derudover er borgere, som har været omfattet af integrationsloven, desværre overrepræsenteret i kontanthjælpssystemet, hvorfor en forbedret integrationsindsats også må forventes at sænke udgifterne til offentlig forsørgelse.

Udgifterne til den koordinerende integrationsmedarbejder finansieres via øget resultattilskud og færre forsørgelsesudgifter.

Aktiveringsudgifterne til Sprogskolen finansieres ved en tilsvarende reduktion af Projekternes budget, som hidtil har stået for aktiveringen af borgere omfattet af integrationsloven.

Samlet set holdes udgifterne forbundet med oplægget således inden for budgetrammen.

Ansættelsesprocessen af en koordinerende integrationsmedarbejder og udarbejdelse af visitationsskema kan påbegyndes med kort varsel. De nye sprogskeleforløb forventes at kunne starte op omkring den 1. september 2013.

Der vil blive udarbejdet en opfølgning på oplægget til Arbejdsmarkedsudvalgets møde i december 2013.

Tilføjelse til sagsfremstilling

I nedenstående tabel fremgår antallet og herkomst på modtagne flygtninge i Kolding siden 2011.

	2011	2012	2013 (foreløbig)
Afghanistan	17	2	2
Syrien	7	17	8
Irak	6	1	1
Tjetjenien	5	2	5
Somalia	7	7	3
Iran	3	0	0
Rusland	0	0	5
I alt	45	29	25

Jobcenter Kolding har været i kontakt med Dansk Flygtningehjælp, som anslår, at 3 ud af 4 kommuner i Danmark årligt udfylder og indsender visitationsskemaer til Udlændingestyrelsen. Det vil sige kommunerne anmoder Udlændingestyrelsen om at modtage særlige flygtningegrupper inden Udlændingestyrelsen fordeler flygtningene til landets kommuner. En mulighed der har været til stede for kommunerne længe.

I den forbindelse har Jobcenter Kolding været i kontakt med nabokommunerne, og det kan oplyses, at både Haderslev, Vejle, Fredericia og Vejen indsender visitationsskemaer til Udlændingestyrelsen.

Det fremgår af vejledningen til de nuværende visitationsskemaer, at kommunerne bl.a. skal overveje følgende forhold i forbindelse med udfyldelse af skemaet:

- Hvilke nationaliteter findes der allerede i kommunen og ønsker kommunen andre nationaliteter
- Hvilke tolkemuligheder findes der i kommunen
- Om kommunen har særlige ønsker i forhold til persongrupper
- Hvilke særlige forhold der findes i kommunen, f.eks. vedrørende arbejdspladser eller uddannelsesmuligheder, som har relevans i forhold til kommunens visitationsønsker

Det fremgår også af visitationsskemaet, at Udlændingestyrelsen ved afgørelsen om boligplacering i høj grad lægger vægt på den enkelte udlændings personlige forhold, herunder mulighederne for at skabe netværk i en kommende bopælskommune. Kommunerne har med visitationsskemaet således kun mulighed for at foretage et tilvalg af forskellige flygtningegrupper, men ikke et fravalg.

I 2011 udarbejdede Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integration en række anbefalinger i forhold til den gode modtagelse af flygtninge i kommunerne.

Heri anbefales det bl.a., *at man i kommunen gør sig nogle tanker om, hvilke flygtninge kommunen har bedst forudsætninger for at modtage og integrere og derefter sørger for at give besked til visiteringsenheden i Udlændingestyrelsen.*

Det er Jobcenter Koldings vurdering, at der er flere gevinster forbundet med at udfylde visitationsskemaerne til gavn for de flygtninge, som ankommer til Kolding:

- Bedre modtagelse af flygtningene, herunder en bedre udnyttelse af introduktionsperiode på 6. måneder
- Mere målrettede arbejdsmarkedsrettede tilbud

Overordnet giver prioriteringen Kolding Kommune mulighed for at øge kvaliteten af integrationsindsatsen. Dette skyldes, at Kolding vil opnå specialiseret viden og kompetencer i forhold til de prioriterede flygtningegrupper.

Dette vil betyde, at de prioriterede flygtningegrupper vil blive mødt af medarbejdere, som har særlig viden og erfaring med at integrere netop disse grupper på arbejdsmarkedet i Kolding.

Procedure fremadrettet

Integrationen af flygtninge i Kolding involverer flere forvaltningsområder, som hører under hhv. Børne- og Uddannelsesforvaltningen, Social- og Sundhedsforvaltningen, Seniorforvaltningen, By- og Udviklingsforvaltningen samt Centralforvaltningen.

I februar hvert år udmelder Udlændingestyrelsen flygtningeprofilen for indeværende år. Ultimo marts samme år skal kommunerne indsende visitationsskemaerne til Udlændingestyrelsen med angivelse af kommunernes særlige ønsker.

Når profilen for det kommende års flygtningegrupper er kendt, indkalder Kommunaldirektøren repræsentanter fra ovenstående forvaltninger med henblik på at drøfte, hvilke flygtningegrupper, Kolding Kommune skal anmode Udlændingestyrelsen om at modtage.

På baggrund af disse drøftelser fremsender Kommunaldirektøren en indstilling til Byrådet, som forinden har været til høring i Integrationsrådet.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 12-06-2013

Procedureafgørelse:

Sagen udsættes med henblik på høring af integrationsrådet.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 21-08-2013

Godkendt. Sendes herefter til høring i Integrationsrådet.

Punkt 7: Slutevaluering af Projekt Ansvar og Handling

11/18041

Resumé

Det Lokale Beskæftigelsesråd bevilgede den 15. december 2011 500.000 kr. til en særlig indsats overfor udfaldstruede dagpengemodtagere.

Den særlige indsats blev kaldt Projekt Ansvar og Handling.

Jobcenter Kolding vil på mødet præsentere slutevalueringen af projektet.

Sagen behandles i

Det Lokale Beskæftigelsesråd, Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Indsatsen i Projekt Ansvar og Handling skulle særligt rettes imod de dagpengemodtagere, der som følge af den forkortede dagpengeperiode, stod til at falde ud af dagpengesystemet omkring den 31. december 2012 og månederne derefter.

Målet med Projekt Ansvar og Handling var, at den ledige udnyttede den resterende dagpengeperiode så optimalt som muligt med henblik på enten at komme i beskæftigelse eller påbegynde et ordinært uddannelsesforløb. Udgangspunktet for den fælles indsats var, at den ledige selv påtog sig ansvaret for at komme i beskæftigelse igen.

Der blev lavet en midtvejsevaluering i august 2012, der umiddelbart viste, at Projekt Ansvar og Handling havde en gunstig indvirkning på deltageres mulighed for enten at komme i beskæftigelse eller påbegynde ordinært uddannelsesforløb.

Resultatet af slutevalueringen af projektet ligger meget tæt op af midtvejsevalueringen og har desværre ikke nået de højder, som man oprindeligt har forestillet sig. Det kan der være mange forskellige årsager til, hvilket beskrives til sidst.

I alt har 121 borgere deltaget i projektet. Heraf er 30 projektdeltagere kommet i ordinært arbejde, påbegyndt uddannelse eller jobrotation, svarende til en andel på 24,8 % af deltagerne. Hovedvægten af de tilbageværende projektdeltagere var ledige ved projektets afslutning.

Tabellen nedenfor viser andelen af borgere, som er kommet i beskæftigelse eller uddannelse fra hhv. Projekt Ansvar og Handling, Akutpakken samt en kontrolgruppe.

	Ansvar og Handling	Akutpakken (Foreløbig)	Kontrolgruppe
Andel i beskæftigelse eller uddannelse	24,8 %	24,1 %	34,4 %

I den forbindelse er der en række forhold som er nødvendige at tage med i betragtning, således at der ikke sker en overfortolkning af tallene.

- Forskellen mellem Projekt Ansvar og Handling og Kontrolgruppen og Akutpakken skal ses i lyset af, at deltagerne i Projekt Ansvar og Handling er særligt udvalgte borgere, som a-kasserne var bekymrede for. Dette var ikke tilfældet for borgerne i Kontrolgruppen eller Akutpakken.
- Forskellen mellem Akutpakken på den ene side og Projekt Ansvar og Handling og Kontrolgruppen på den anden side, skal ses i lyset af, at Akutpakken fortsat er i gang, hvorfor dette tal vil blive forbedret
- Indsatsen i Akutpakken startede forskudt sammenlignet Projekt Ansvar og Handling. Tallene for Projekt Ansvar og Handling samt Kontrolgruppen er for perioden 1. januar 2012 til 31. december 2012, mens tallene for Akutpakken

er foreløbige og dækker perioden fra september 2012 og frem til april 2013

Beslutning Det Lokale Beskæftigelsesråd den 20-06-2013

Godkendt.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 21-08-2013

Godkendt med bemærkning om, at kontrolgruppen ikke er sammenlignelig.

Bilag

Slutevaluering af Projekt Ansvar og Handling

Punkt 8: Analyse af data på tværs af Jobcentret samt Træning og Rehabilitering

13/10889

Resumé

I 2012 blev der igangsat en analyse af sammenhængen mellem Træning og Rehabilitering samt Jobcentret. Formålet med analysen er at øge Sundhedsområdets kendskab til de borgere i Træning og Rehabilitering, der har tilknytning til Kolding Kommunes Jobcenter. 16% af alle borgerne i Træning og Rehabilitering har samtidig haft kontakt til jobcenteret, mens det er 34 % i aldersgruppen 18-63 år.

Sagen behandles i

Forebyggelses- og Sundhedsudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Social- og Sundhedsdirektøren foreslår

at orienteringen godkendes

at der arbejdes videre med analysen af data.

Sagsfremstilling

Personkredsen i Træning og Rehabilitering i 2012, som indgår i denne analyse udgør 2727 forskellige borgere. I 2012 var der 16 % af borgerne i Træning og Rehabilitering, der samtidig havde tilknytning til Jobcentret. Det svarer til 428 personer.

Tages der ikke højde for, at kontakten skal være samtidig, er der 694 borgere, der har haft kontakt til Jobcentret. Det svarer til 25 % af borgerne i Træning og Rehabilitering.

Der er flere mænd end kvinder der har kontakt med Jobcentret. 17 % af mændene har haft samtidig kontakt til Jobcenteret, mens det er 15 % af kvinderne. Ser man udelukkende på aldersgruppen 18-63 år, så har 34 % haft samtidig kontakt med Jobcenteret, mens 55 % af borgerne har været i kontakt med Jobcenteret i 2012.

Af de 428 borgere der har haft samtidig kontakt med Jobcentret har 357 borgere oplyst herkomstland. En stor del, nemlig 317 har dansk oprindelse. Der er 24 i gruppen indvandrere fra ikke vestlige lande og 14 indvandrere fra vestlige lande.

213 borgere har fået foretaget matchkategorisering, og de fordeler sig således; 128 borgere vurderes at være arbejdsmarkedsparate, 29 vurderes som ikke-arbejdsmarkedsparate og vurderes som midlertidigt passive for arbejdsmarkedet, mens 56 vurderes som ikke arbejdsmarkedsparate, men indsatsklare.

Ses der på, hvilke ydelser borgerne modtager, er der 295, der modtager sygedagpenge, 57 er på kontanthjælp og 31 er fleksjobberettiget.

Sundhedsområdet vil foreslå, at der arbejdes videre med data fra analysen.

Beslutning Forebyggelses- og Sundhedsudvalget den 26-06-2013

Godkendt.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 21-08-2013

Godkendt.

Punkt 9: Afslag på etablering af iværksætterordning - ansøgning under udfordringsretten

12/20772

Resumé

I marts 2013 indsendte Kolding Kommune på Arbejdsmarkedsudvalgets område, under henvisning til udfordringsretten, en ansøgning om igangsættelse af en ny iværksætterordningen.

Den 10. juli 2013 har Erhvervs- og Vækstministeriet afslået ansøgningen.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Erhvervs- og Vækstministeriet har vurderet, at ansøgningen ”er i konflikt med Lov om erhvervsfremme, hvor det fremgår, at kommunale erhvervsudviklingsaktiviteter ikke må virke konkurrenceforvridende i forhold til det private erhvervsliv, herunder må der ikke ydes direkte finansiel støtte til enkelte erhvervsvirksomheder.

Der er ikke nogen forsøgsadgang i loven.

Derudover kan bemærkes, at der tidligere har eksisteret en national iværksætterydelse, der har mange ligheder med Kolding Kommunes forslag. [...] Det var således vurderingen, at ordningen skadede mobiliteten på arbejdsmarkedet og øgede strukturledigheden. Desuden var vurderingen, at ordningen ofte bevirkede støtte til etablering af virksomheder, der var blevet startet uanset støtten, og at mange af de virksomheder, som ikke længere fik tilskud, kort tid efter måtte lukke eller gå konkurs.

På den baggrund kan Erhvervs- og Vækstministeriet meddele, at det ansøgte forsøg ikke kan imødekommes.”

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 21-08-2013

Godkendt.

Bilag

Ansøgning nr 52 - Iværksætterordningen

Punkt 10: Lukket: Orienteringsag: Godkendelse af anke

10/27100

Punkt 11: Orientering fra formanden

13/12094

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 21-08-2013

Godkendt.

Punkt 12: Orientering - august 2013 - Arbejdsmarkedsudvalget

10/4520

Resumé

Kommunaldirektøren vil på mødet give en orientering om udvalgt nyt fra arbejdsmarkedsområdet.

Herudover er referater og bilag fra Det Lokale Beskæftigelsesråds møder 20. juni og 15. august 2013 vedhæftet som bilag.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 21-08-2013

Godkendt.

Bilag

Bilag fra Det Lokale Beskæftigelsesråds møde 20.06.2013

Referat fra Det Lokale Beskæftigelsesråds møde 20.06.2013

Bilag fra Det Lokale Beskæftigelsesråds møde 15.08.2013

Referat fra Det Lokale Beskæftigelsesråds møde 15.08.2013