

REFERAT Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 04-02-2026

Mødedato Onsdag d. 04. februar 2026 kl. 07:45

Mødested Det Gamle Arkiv, Nicolaiplads 6

Mødedeltagere Iben Lehmann Rasmussen, Niels Henning Bladt (Fravær), Freddy Christensen, Merete Due Paarup, Christina Foldager, Cecilie Liv Hansen, Benny Dall, Søren Rasmussen, Jakob Stagaard

Indholdsfortegnelse

Ny tildelingsmodel på specialundervisningsområdet inkl. SFO.....	3
Implementering af ny strategi og handleplan for Ungdomsskolen.....	10
Udpegning af kontaktperson til selvejende institution og drøftelse af evt. yderligere udpegning.....	12
Drøftelse af skoleområdets Brugernævn og dagtilbudsområdets Dialogforum.....	14
Temasag: Introduktion til sundhedsplejen.....	16
Temasag: Introduktion til dagtilbudsområdet.....	17
Orientering om nyt på udvalgets område.....	18
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	19
Orientering fra formanden.....	20
Underskriftsside.....	21

Punkt 1: Ny tildelingsmodel på specialundervisningsområdet inkl. SFO

25/17808

Resumé

Børne- og uddannelsesdirektøren fik med budgetnote 10 til budget 2024 til opgave ”at igangsætte og gennemføre en modernisering og opdatering af tildelingsmodellerne på skoleområdet”. Nye tildelingsmodeller for almenområdet og for SFO-området blev godkendt i 2024. Sidste led i opgaven er tildelingsmodel for folkeskolernes specialundervisningsområde inkl. SFO.

Modellen er udarbejdet med fokus på kompleksiteten i elevernes behov i de enkelte tilbud på specialundervisningsområdet.

På mødet i Børn og Uddannelse præsenterer Index100 tildelingsmodellens indhold og konsekvenser.

Tilføjelse til resumé

Sagen er opdateret med høringssvar og forvaltningens bemærkninger.

Yderligere tilføjelse til resumé

Sagen er opdateret med høringssvar efter fornyet høringsrunde.

På mødet i Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 4. februar 2026 præsenterer Index100 tildelingsmodellen, og økonomichef Lene Amstrup-Bloch fremlægger høringssvar og finansiering. Skoleleder for Bramdrup Skole Jens Baj Madsen deltager på mødet og kan besvare spørgsmål og perspektivere f.eks. til tildelingsmodellens betydning for en specialafdeling.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 12. november 2025

Høring i skolebestyrelser i perioden d. 12. november til d. 21. november 2025

Handicaprådet d. 13. november 2025

Børn og Uddannelse d. 3. december 2025

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar 2026

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 4. februar 2026

Økonomiudvalget d. 17. februar 2026

Handicaprådet d. 19. februar 2026 (orientering)

Byrådet d. 24. februar 2026.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at forslag om ny tildelingsmodel for folkeskolernes specialundervisningsområde inkl. SFO godkendes, og

at forslaget til en ny tildelingsmodel for folkeskolernes specialundervisningsområde inkl. SFO sendes i høring ved skolebestyrelserne.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Sagen blev udsat til mødet i februar.

Beslutning Handicaprådet den 15-01-2026

Punktet udsættes til næste Handicaprådsmøde.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 04-02-2026

Et flertal (Børne-, Skole- og Familieudvalget med undtagelse af Christina Foldager og Cecilie Liv Hansen) indstiller tildelingsmodellen for specialundervisningsområdet til godkendelse med den forudsætning, at de fælles indsatser omkring co-teaching, re-inklusion og skolefravær opretholdes uændret, idet forvaltningen får til opgave at finde finansiering hertil via centrale konti.

Christina Foldager og Cecilie Liv Hansen tager forbehold for deres stemmeafgivning i Byrådet.

Udvalget pålægger forvaltningen at iværksætte en grundig evaluering af tildelingsmodellen for almenområdet, herunder den del af modellen, der indebærer økonomiske incitaments for skolerne i form af decentral medfinansiering af specialundervisning (incitamentsmodellen), med henblik på at vurdere, om denne del fremadrettet bør ændres eller udfases, så der i efteråret 2026 kan tages stilling til en revideret model med virkning fra skoleåret 2027/2028.

Fraværende:

Niels Henning Bladt

Nyt forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at forslag om ny tildelingsmodel på specialundervisningsområdet inkl. SFO indstilles til godkendelse.

Beslutning Børn og Uddannelse den 12-11-2025

Et flertal (Børn og Uddannelse med undtagelse af Søren Rasmussen) godkendte at sende tildelingsmodellen i høring ved skolebestyrelserne med følgende bemærkninger:

Forvaltningen skal fortsat understøtte Vonsild Skoles arbejde med økonomistyringen i indeværende budgetår, så regnskabsåret 2025 som minimum går i 0.

Vonsild Skole skal ekstraordinært tildeles personaleressourcer i henhold til den nye tildelingsmodel allerede pr. 1. januar 2026. Udgiften hertil finansieres af mindreforbrug fra 2025 under Uddannelsespolitik.

Forvaltningen understøtter Vonsild Skoles ledelse i anvendelsen af de tildelte ressourcer til planlægningen af skoleåret 2026/2027 og med stort fokus på kvaliteten af undervisningen.

Forvaltningen intensiverer det påbegyndte arbejde med kvalitetsstandard/-tilsyn i specialtilbud med Vonsild Skole som 1. prioritet. Der skal være fokus på både medarbejdernes og ledelsens rolle i arbejdet med at sikre kvalitet lokalt. Det sker i samarbejde med den eksterne understøttelse.

Ådalsskolens ledelse og forvaltningen skal være i løbende tæt dialog om indfasningen af den nye tildelingsmodel, så der sikres en kvalificeret overgang ift. skolens fremadrettede arbejde.

Et mindretal (Søren Rasmussen) stemte imod og foreslog i stedet:

At udvalget Børn og Uddannelse kompenserer Vonsild Skole de i skoleåret 2025/26 manglende økonomiske midler, finansieret inden for udvalgets område.

At der forinden forslaget sendes i høring, afholdes møder med forældre, lærere, pædagoger m.v. på specialskolerne, hvor de orienteres om konsekvenserne af forslaget til ny tildelingsmodel og kan komme med deres kommentarer. På baggrund af disse møder drøfter udvalget modellen og behovet for tilførsel af yderligere midler.

Et flertal (Børn og Uddannelse med undtagelse af Søren Rasmussen) stemte imod.

Beslutning Handicaprådet den 13-11-2025

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Handicaprådets brugerrepræsentanter udtrykte tilfredshed med, at Vonsild Specialskole tildeles yderligere midler.

Handicaprådets brugerrepræsentanter udtrykte bekymring for, at der ud af materialet ikke kan ses sammenhæng mellem faglige pædagogiske overvejelser og de nye takster. Handicaprådets brugerrepræsentanter finder det desuden bekymrende, at der ikke kan ses en sammenhæng mellem de faglige overvejelser og de foreslåede normeringer og klassekvotienter, og ser med stor bekymring på de skoler som vil opleve en økonomisk nedgang.

Handicaprådets brugerrepræsentanter fremsender et særskilt høringssvar til Børn- og Uddannelsesforvaltningen.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Folmer Krogh

Susanne Stenstrop Thorsen

Beslutning Børn og Uddannelse den 03-12-2025

Udvalget kvitterede for de indsendte høringsvar og bad forvaltningen sende den justerede model i fornyet høring, hvorefter sagen genoptages på udvalgets møde i januar 2026.

Udvalget bemærkede, at beslutningerne vedr. Vonsild Skole fra mødet d. 12. november 2025 fastholdes.

Sagsfremstilling

I løbet af 2024 blev to nye tildelingsmodeller på henholdsvis folkeskolernes almenområde og SFO-området godkendt. Udviklingen af de nye tildelingsmodeller skete i forlængelse af en analyse af specialområdet gennemført af Komponent. Analysen udpegede tildelingsmodellerne på skoleområdet som et af flere fokusområder. Efterfølgende gav budgetnote 10 til budget 2024 børne- og uddannelsesdirektøren til opgave ”at igangsætte og gennemføre en modernisering og opdatering af tildelingsmodellerne på skoleområdet”. Der blev lagt vægt på at sikre en tildelingsstruktur, der understøtter det igangværende fokus på, at flere børn får mulighed for at trives, udvikle sig og lære i deres lokale skole.

Opdateringen af tildelingsmodellerne sker i en planlagt, tredelt proces, hvor del 1 og 2 indebar en modernisering af modellerne til folkeskolernes almenområde og SFO-området. Nu følger således del 3, som fokuserer på tildelingsmodellen til folkeskolernes specialundervisningsområde inkl. SFO. Når denne model er godkendt og implementeret, har hele skoleområdet over en 3-årig periode fået nye og opdaterede tildelingsmodeller.

Denne sagsfremstilling præsenterer forslag til en ny økonomisk tildelingsmodel på specialundervisningsområdet inkl. tilhørende SFO'er. Der har i udarbejdelsen været fokus på en model, der afspejler kompleksitetsniveauet i elevernes behov i de enkelte tilbud på specialundervisningsområdet.

Sagen gennemgår de overordnede elementer og principper i modellen, mens sagens bilag mere detaljeret beskriver indhold og konsekvenser. Bilaget udgør sammen med sagsfremstillingen det materiale, der sendes i høring hos skolebestyrelserne, hvis sagen godkendes af Børn og Uddannelse. Høringsperioden finder sted fra d. 12. november til d. 21. november og er varslet skolerne i god tid forud for perioden. Høringsperioden indledes med et informationsmøde for skolebestyrelserne d. 12. november fra kl. 17.00-18.30, hvor forslaget til den nye model præsenteres. Efter høringsperioden genbehandles den nye tildelingsmodel for specialundervisningsområdet inkl. høringsvar i Børn og Uddannelse og sendes efterfølgende videre til Økonomi og Strategi forud for endelig behandling og beslutning i Byrådet.

Forslag til ny tildelingsmodel på specialundervisningsområdet inkl. SFO

Arbejdet med en ny økonomisk tildelingsmodel for folkeskolernes specialundervisningsområde inkl. SFO blev igangsat medio 2025 og gennemført af eksterne konsulenter fra Index100. En referencegruppe med deltagelse af skoleledere og faglige organisationer har været involveret i arbejdet. Det er hensigten, at tildelingsmodellen træder i kraft fra skoleåret 2026/2027.

Udarbejdelsen af den nye tildelingsmodel på specialundervisningsområdet følger i udgangspunktet samme overordnede tilgang og bærende principper som de øvrige nye tildelingsmodeller. Således et fokus på at skabe større gennemsigtighed, ensartethed og enkelthed.



Specialområdet har varierende kompleksitet i opgaven. Det er tilstræbt at lave en model, der tager højde herfor, og som i opbygning og struktur ligner almenområdets tildelingsmodeller. Det indebærer dels, at det teknisk set bliver lettere at håndtere modellerne, og at skoleledere også vil se ensartede budgetter, når midtvejsreguleringen sendes rundt.

Hovedelementerne i tildelingsmodellen til specialundervisningsområdet består i tildeling til:

- Fagopdelt undervisning og timebank med udgangspunkt i teoretiske klassekvotienter efter kompleksitet
- Ekstra timer til lærer, pædagoger og øvrigt fag- og sundhedspersonale
- Basisdrift (ledelse, administration og øvrige driftsudgifter)
- Øvrige opgaver og særtildeling.

Til den nye model implementeres også en økonomisk kompensation, når almenområdet tager imod elever fra specialtilbud i løbet af et skoleår.

Konsekvenser af den nye tildelingsmodel

I arbejdet med den nye tildelingsmodel indgår en stor del af de midler til styrkelse af kvaliteten på specialområdet, som blev afsat med budget 2026.

Den nye tildelingsmodel for specialundervisningsområdet vil desuden medføre en omfordeling af midlerne, så nogle skoler fremover vil få en større økonomisk tildeling end nu til specialundervisning, mens andre vil få en mindre tildeling end aktuelt.

For nærmere detaljer henvises til sagens bilag. Derudover deltager Index100 på mødet i Børn og Uddannelse med en præsentation af tildelingsmodellens indhold og konsekvenser.

Model for kompensation til almene modtagende skoler

I forbindelse med implementeringen af nye tildelingsmodeller på specialundervisningsområdet indføres en model for kompensation af den almene modtagende folkeskole ved en elevs tilbagevenden til det almene område i løbet af et skoleår.

Modellen indebærer, at den modtagende almene skole kompenseres med 100.000 kr. i det tilfælde, at en segregeret elev vender tilbage til den almene skole *før* nytåret. Den modtagende almene skole kompenseres med 50.000 kr. i det tilfælde, at en segregeret elev vender tilbage til den almene skole *efter* nytåret.

Den afgivende specialundervisningsskole/klasse/center modregnes ikke for den konkrete elevs tilbagevenden til det almene område. Forvaltningen vil dog i samarbejde med specialskeoler/klasser/center løbende gennem skoleåret gøre status, drøfte og evt. korrigere tildelte budgetter ift. det faktiske elevtal på specialundervisningsområdet, ligesom også er tilfældet i dag.

Tilretning af bilag til styrelsesvedtægten

Beslutningen om ændring af tildelingsmodellen for folkeskolens specialundervisningsområde vil medføre en tilretning af et bilag til Styrelsesvedtægten for Kolding Kommune Skolevæsen, når den nye tildelingsmodel er endeligt godkendt i Byrådet.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Der er indkommet hørings svar fra 23 skolebestyrelser. Heraf har 12 bestyrelser ingen bemærkninger til den foreslåede tildelingsmodel på specialundervisningsområdet, mens 11 bestyrelser har fremsendt bemærkninger. Herudover er der indkommet hørings svar fra brugerrepræsentanterne i Handicaprådet. Hørings svarene er vedlagt sagen som bilag. Der er desuden kommet bemærkninger fra Skole og Forældre, Kolding. Disse bemærkninger er også vedlagt som bilag.

Hørings svarene udtrykker gennemgående anerkendelse af, at der også på specialundervisningsområdet inkl. SFO er en intention om at lave en tildelingsmodel, der er mere enkel, gennemsigtig og ensartet. Flere bestyrelser kvitterer desuden for præsentationen af tildelingsmodellen og fremhæver, at modellen synes at leve op til intentionen.

Opmærksomheder og spørgsmål om modellens økonomi

Hørings svarene indeholder en række opmærksomheder vedr. økonomiske forhold i modellen. Forvaltningens bemærkninger til opmærksomhederne udfoldes herunder.

Der gives udtryk for bekymring ift. den økonomiske omfordeling mellem skoler og opretholdelse af kvalitet for de skoler, der skal have færre midler fremadrettet, om Vonsild tilgodeses tilstrækkeligt, og undren over at der ændres i klassetrin kvotienten for enkelte af specialundervisningstilbuddene.

Hertil bemærker forvaltningen, at modellen er udarbejdet, så den kan håndtere fordelingen af midler ud fra kompleksitetsniveau i elevernes behov i det enkelte tilbud. Der ligger en faglig vurdering bag behovene, som kommer til udtryk ved en inddeling af tilbuddene i tre trin. Hvor der er ændret i klassekvotienten, eller et tilbud står til at få færre midler fremadrettet, skal det ses i lyset af, at modellen fagligt forholder sig til nævnte kompleksitetsniveau hos eleverne i det enkelte tilbud. Den nye model bidrager derfor med en tydelighed og transparens ift. at sammenligne kompleksitetsniveauet blandt kommunens specialundervisningstilbud. Endvidere bemærkes, at modellen er opbygget, så der er mulighed for at justere på tildelingen på de tre trin.

Det bemærkes endeligt, at den faglige vurdering angående Munkevangenets Skoles S- og D-klassers kompleksitetsniveau er lavere end trin 1, hvorfor der i modellen ikke lægges op til at kompensere tilbuddet med yderligere økonomi, end der

gives i dag.

Derudover er der opmærksomheder i flere høringssvar på anvendelse af budgetforligsmidler og sammenhængene mellem økonomien på almen- og specialområdet. Forvaltningen bemærker hertil, at med modellen anvendes 3,6 mio. kr. af de 7,0 mio. kr. fra budgetforliget for 2026, der er afsat til styrkelse af kvaliteten på specialområdet. Det betyder, at modellen lægger op til at øge budgettet på specialområdet med 3,6 mio. kr. Det bemærkes endvidere, at økonomien på almen- og specialområdet generelt skal ses samlet, da der er forbundne kar mellem de to områder. Det betyder eksempelvis, at stigning i elevantallet på specialområdet indebærer, at flere økonomiske midler skal kanaliseres til området og således ikke kan anvendes på almenområdet.

Et specialundervisningstilbud (Karen Blixen Skole) udtrykker, at det skaber økonomisk usikkerhed, at der i løbet af et skoleår visiteres nye elever til tilbuddet. Hertil bemærkes, at forvaltningen allerede i dag samarbejder med kommunens specialtilbud for løbende gennem skoleåret at gøre status, drøfte og evt. korrigere tildelte budgetter ift. det faktiske elevtal på specialundervisningsområdet. Denne praksis fortsættes med den nye model.

En skole (Alminde-Viuf Skole) udtrykker bekymring for, at co-teaching-tiltag fra specialtilbuddene ind i almenundervisningen fjernes, da de bidrager til, at almenskolerne kan lære af erfaringerne fra specialskolerne. Hertil bemærker forvaltningen, at tre specialundervisningstilbud i den nye model vil få en særtildeling vedr. re-inklusionstiltag, der giver tilbuddene mulighed for at arbejde med re-inklusionstiltag i både almen- og specialområdet.

En skole (Bramdrup Skole) udtrykker, at det er nødvendigt med støtte i en overgangsperiode, hvor en elev fra specialområdet re-inkluderes i almenområdet. Forvaltningen bemærker hertil, at der i den model, der er sendt i høring, indføres en model for kompensation af den almene modtagende folkeskole ved en elevs tilbagevenden til det almene område i løbet af et skoleår.

Forvaltningens øvrige bemærkninger

Enkelte høringssvar har opmærksomhed på elementer udover økonomi, herunder implementering og evaluering af tildelingsmodellen samt høringsfristen.

Vedrørende implementering af tildelingsmodellen bemærker forvaltningen, at der udarbejdes en plan for implementering af modellen i et samarbejde mellem forvaltningen og specialtilbuddene.

Angående høringsfristen, herunder høringsperiodens længde anerkender forvaltningen, at høringsperioden har været kort, men bemærker samtidig, at høringsprocessen bevidst blev planlagt relativt komprimeret, så økonomien i den nye model kan være klar til planlægning af det kommende skoleår. Alle skoler blev desuden medio september varslet om høringsperioden og tilhørende frister. Dermed har skolerne haft mulighed for at indkalde til bestyrelsesmøde i høringsperioden.

Justeret model

Enkelte høringssvar bemærker, at der under valgkampen er tilkendegivet opbakning til en justering af modellen, som indebærer, at ingen specialtilbud mister økonomi ved en overgang til en ny tildelingsmodel. Forvaltningen bemærker hertil, at modellen kan justeres og tage højde for dette hensyn. Dog vil det betyde en justering af de økonomiske niveauer for de tre trin. Det vil indebære et samlet finansieringsbehov på i alt 7,6 mio. kr. for et scenarie, hvor Bramdrup Skole og Ådalsskolen ikke står til en reduktion af budgettet, og hvor øgningen af de øvrige specialtilbudsbudgetter fastholdes, jf. tabel 1.

Tabel 1. Overblik over budgetændring ved overgang til ny model.

Specialtilbud	Trin	Budget mio. kr. - forskel til nuværende budget (midtvejsregulering 2025)
Specialcenter Vonsild	Trin 3	5,6
Marielundskolen	Trin 3	1,6
Ådalsskolen	Trin 2	0
Bramdrup Skole	Trin 2	0
Karen Blixen Skolen	Trin 1	0,1
Skanderup-Hjarup	Trin 1	1,2

Specialtilbud	Trin	Budget mio. kr. - forskel til nuværende budget (midtvejsregulering 2025)
Forbundsskole		
Munkevængets Skole	Uden for trin	0
I alt		8,4

Note: Finansieringsbehovet er i alt 8,4 mio. kr., heraf overføres 0,8 mio. kr. fra special-SFO-budgettet som følge af tidligere særtildeling. Det reelle finansieringsbehov er dermed 7,6 mio. kr.

Finansiering ved justeret model

Midlerne kan konkret findes ved, at alle 7,0 mio. kr. fra budgetforliget til styrkelse af kvaliteten på specialområdet anvendes ind i den nye tildelingsmodel på specialundervisningsområdet. Der vil dermed ikke være afsat specifikke budgetforligsmidler til indsatser vedrørende skolevægring og model for kompensation af almene skoler ved re-inklusion. De resterende 0,6 mio. kr. kan finansieres via budgetreserve på specialområdet. Det bemærkes hertil, at der ved denne løsning ikke ændres på tildelingen til skolerne på almenområdet. Med forslaget vil håndtagene til justering af modellen skulle tilpasses. Det fremgår af tabel 2 nedenfor.

Tabel 2. Overblik over håndtagene for justering

Skole	Klassekvotient	Ekstra lærertimer pr. elev	Ekstra pædagogtimer pr. elev	Fag og sundheds-personale
Specialcenter Vonsild	6	35	295	47
Marielundskolen	6	35	286	15
Ådalsskolen	7	25	289	0
Bramdrup Skole	7	25	259	15
Karen Blixen Skolen	8	10	63	0
Skanderup-Hjarup Forbundsskole	8	10	74	0
Munkevængets Skole	9	32	0	0

Note: I tillæg til ovenstående indgår endvidere følgende budgetbeløb for et skoleår til re-inklusionsindsatser for tre tilbud; Marielundskolen (1,1 mio. kr.), Ådalsskolen (0,6 mio. kr.) og Bramdrup Skole (0,8 mio. kr.). Afslutningsvist bemærkes, at midler til Akut-klassen på Marielundskolen (1,7 mio. kr.) fastholdes.

Yderligere tilføjelse til sagsfremstilling

Forny et høringsperiode (3. december 2025 – 5. januar 2026)

På udvalgsrådet i Børn og Uddannelse d. 3. december 2025 blev høringssvar til ny tildelingsmodel til specialundervisningsområdet behandlet. I sagsfremstillingen fremgik et forslag til justering af den økonomiske fordeling i modellen. Konkret indebar forslaget en øgning af budgettet på i alt 7,6 mio. kr. i stedet for det oprindelige forslag på 3,6 mio. kr. primært til justering af det såkaldte ”trin 2” vedrørende Ådalsskolen og Bramdrup Specialcenter. Justeringen indebærer, at ingen specialtilbud mister økonomi ved overgang til ny tildelingsmodel. Den justerede model fremgår ligeledes af bilag til sagen.

Udvalget kvitterede på udvalgsrådet for de indsendte høringssvar og bad forvaltningen sende den justerede model i fornyet høring, hvorefter sagen genbehandles til endelig beslutning på udvalgets møde i januar 2026.

Opsamling på fornyet høring

Der er indkommet høringssvar fra alle 24 skolebestyrelser, heraf 6 uden bemærkninger.

Der er i høringssvarene generel opbakning til selve tildelingsmodellen, som er mere ensartet, gennemsigtig og enkel.

Flere skolebestyrelser kvitterer for beslutningen om, at implementeringen af den nye tildelingsmodel friholder specialtilbuddene for budgetreduktioner.

Størstedelen af høringssvarene stiller sig kritiske overfor, at tilførsel af midler til specialområdet sker på bekostning af almenområdet, herunder ift. skolevægning og model for kompensation af almene skoler ved re-inklusion. Flere foreslår i forbindelse hermed, at der findes alternativ finansiering.

Vonsild Skole og Specialcenter Vonsild udtrykker derudover kritik omkring fordelingen af de tilførte midler, der især tilgodeser trin 2. Det vil ifølge skolebestyrelsen underminere niveauopdelingen i modellen og medføre ulighed blandt specialskoleelever i Kolding Kommune i forhold til kompleksitetsniveauet.

På mødet i Børne-, Skole- og Familieudvalget præsenterer Index100 modellen, mens økonomichef Lene Amstrup-Bloch fremlægger høringssvar og finansiering. Fra Bramdrup Skole deltager skoleleder Jens Baj Madsen, der kan bidrage med skoleperspektivet på modellen og besvare spørgsmål fra udvalget.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Sagen har sammenhæng til ambition 4 i det politiske program for Børn og Uddannelse: "Bæredygtige løsninger".

Bilag

Ny tildelingsmodel for specialundervisning

Høringssvar, samlet

Justeret modelforslag for specialundervisning d. 3.dec. 2025

Høringssvar med bemærkninger, samlet (fornyet høring)

Høringssvar, Handicaprådet

Fraværende Niels Henning Bladt

Punkt 2: Implementering af ny strategi og handleplan for Ungdomsskolen

24/14093

Resumé

En gentænkning af Kolding Kommunes ungdomsskoletilbud var en del af det politiske program for udvalget Børn og Uddannelse. I forlængelse heraf arbejdede udvalget kontinuerligt gennem udvalgsperioden med ny strategi og handleplan for Ungdomsskolen. Både strategien og handleplanen blev godkendt i 2025.

Der udestår et arbejde med en ny ungdomsskoleplan. Dette arbejde har været sat på pause og har afventet opdateret strategi og handleplan for Ungdomsskolen. Implementeringen af disse kræver nu opdatering af en del af ungdomsskoleplanen.

I sagen opdateres udvalget om status på implementering af Ungdomsskolens strategi og handleplan. For at understøtte dette arbejde foreslår forvaltningen en delvis opdatering af ungdomsskoleplanen i 2026 efterfulgt af en fuld opdatering.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 4. februar 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at orienteringen om forvaltningens arbejde med implementering af strategi og handleplan for Ungdomsskolen tages til efterretning, og

at udvalget beslutter at udarbejde en delvis opdatering af kommunens ungdomsskoleplan forud for en fuld opdatering.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 04-02-2026

Godkendt.

Fraværende:

Niels Henning Bladt

Sagsfremstilling

En gentænkning af Kolding Kommunes ungdomsskoletilbud indgik som en del af det politiske program for Børn og Uddannelse. På den baggrund arbejdede udvalget løbende gennem udvalgsperioden med bl.a. at få indblik i ungdomsskoletilbud i og udenfor Kolding Kommune - et arbejde som resulterede i udarbejdelse af en ny strategi for Ungdomsskolen samt en tilhørende handleplan. Udvalget Børn og Uddannelse godkendte strategien d. 20. august 2025 og handleplanen d. 12. november 2025 (begge dokumenter er vedlagt som bilag).

Med denne sag gives en status på det indledende arbejde med at planlægge implementering af strategi og handleplan. Derudover foreslår forvaltningen opdatering af ”plan for kommunens ungdomsskolevirksomhed”, også kendt som kommunens ungdomsskoleplan.

Status på implementering af strategi og handleplan

Forvaltningen og Ungdomsskolens ledelse er i dialog om, hvordan det i et tæt samarbejde kan sikres, at strategi og handleplan omsættes til gavn for kommunens unge. I implementeringen inddrages en række aktører, som f.eks. folkeskoler og ungdomsuddannelser, hvor det er relevant.

Strategien og handleplanens elementer varierer i både indhold og kompleksitet. Implementering af nogle elementer forventes derfor at kunne iværksættes hurtigt, mens andre kræver en længere tidshorison og løbende udvikling. Forvaltningen vil have en tovholderrolle i organiseringen omkring implementering. Det indebærer bl.a. ansvar for fremdrift i implementeringen samt mulighed for løbende orientering af både administrativt og politisk niveau.

Opdatering af ungdomsskoleplan

Der er lovmæssigt krav om en ungdomsskoleplan. Opdatering af Kolding Kommunes ungdomsskoleplan har afventet den nye strategi og handleplan for Ungdomsskolen.

Forvaltningen foreslår, at arbejdet med en opdateret ungdomsskoleplan iværksættes ad to omgange:

1. En delvis opdateret plan, der opdateres, hvor det giver mening for at understøtte fremdrift og implementeringen af strategi og handleplan (udvikles i løbet af 2026),
2. En fuld opdatering inkl. de mere komplekse og tidskrævende elementer i ungdomsskoleplanen. Dette arbejde iværksættes i løbet af 2027, og udvalget forelægges da en plan for denne proces.

Udarbejdelse af såvel en delvis som en fuld opdateret ungdomsskoleplan sker i et tæt samarbejde mellem forvaltningen og Ungdomsskolens ledelse.

Jf. introduktionsprogrammet for Børne-, Skole- og Familieudvalget, introduceres udvalget yderligere for Ungdomsskolen på det planlagte møde i maj 2026.

Bilag

Strategi for Ungdomsskolen 2025

Handleplan til udmøntning af Ungdomsskolens strategi

Fraværende Niels Henning Bladt

Punkt 3: Udpegning af kontaktperson til selvejende institution og drøftelse af evt. yderligere udpegning

25/25555

Resumé

Børne-, Skole- og Familieudvalget skal udpege kontaktperson til det selvejende dagtilbud Sdr. Bjert Menighedsbørnehave i Kolding Kommune.

I forlængelse heraf drøfter udvalget, om der i lighed med tidligere udvalgsperioder også skal udpeges kontaktpersoner til Kolding Kommunes skolebestyrelser og dagtilbudsbestyrelser.

Tilføjelse til resumé

Jf. udvalgets beslutning på mødet d. 14. januar 2026 genoptages sagen med en drøftelse af principper for kontaktpersonernes opgaver.

Udvalget forelægges udkast til fordeling af kontaktpersoner til godkendelse.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar 2026

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 4. februar 2026.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget udpeger kontaktperson til den selvejende institution Sdr. Bjert Menighedsbørnehave, og

at udvalget beslutter, om der på et senere møde skal udpeges kontaktpersoner til skolebestyrelser og daginstitutioner.

Nyt forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at udvalget drøfter, hvilke principper der skal være gældende for kontaktpersoners opgaver, og

at udvalget udpeger kontaktpersoner til Kolding Kommunes skolebestyrelser og dagtilbudsbestyrelser.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Udvalget bad forvaltningen til mødet i februar udarbejde oplæg til drøftelse af principper for kontaktpersonernes opgaver og udkast til fordeling af kontaktpersoner, idet udpegningen af kontaktperson til Sdr. Bjert Menighedsbørnehave medtages i forslaget.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 04-02-2026

Sagen blev udsat.

Fraværende:

Niels Henning Bladt

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede d. 27. januar 2014, at udpegning af kontaktpersoner til bestyrelserne for de selvejende institutioner konkret forestås af det stående udvalg, som den enkelte bestyrelse ressortmæssigt hører under. Børne-, Skole- og Familieudvalget skal dermed udpege kontaktperson til det selvejende dagtilbud Sdr. Bjert Menighedsbørnehave i Kolding Kommune.

De senere år har skolebestyrelserne og dagtilbudsbestyrelserne haft tilknyttede kontaktpersoner udpeget af og blandt medlemmerne af det stående udvalg. Med en sådan udpegning får udvalgsmedlemmerne en uformel kontaktpforpligtelse til bestyrelserne. Der er ikke tale om fast deltagelse i bestyrelsesmøderne, men 1-2 gange årligt kan bestyrelserne invitere det pågældende medlem af Børne-, Skole- og Familieudvalget til at deltage ved behandlingen af et konkret dagsordenspunkt på bestyrelsens dagsorden. En fast kontaktperson kan give skoler og institutioner en kontaktmulighed og en kommunikationsvej til det politiske niveau.

Der er blandede erfaringer med ordningen – nogle udvalgsmedlemmer har jævnlig kontakt til de bestyrelser, de er kontaktperson for, mens andre udvalgsmedlemmer slet ikke har kontakt til bestyrelserne i løbet af en udvalgsperiode. Tilsvarende er der også blandet tilfredshed med ordningen decentralt.

Det foreslås, at udvalget drøfter, om der på et senere møde skal udpeges kontaktpersoner til skolebestyrelser og dagsinstitutionsbestyrelser.

Tilføjelse til sagsfremstilling

På udvalgsrådet i januar bad Børne-, Skole- og Familieudvalget forvaltningen om at udarbejde et oplæg til drøftelse af principper for kontaktpersonernes opgaver samt et udkast til fordeling af kontaktpersoner.

Forvaltningen har udarbejdet begge udkast, som er vedhæftet sagen som bilag. På mødet drøfter udvalget principper for kontaktpersonernes opgaver og tager stilling til det fremlagte forslag til fordeling af kontaktpersoner.

Bilag

Kontaktpersonoversigt, daginstitutioner og skoler, feb. 2026

Principper for kontaktpersoners opgaver i skole- og dagtilbudsbestyrelser

Fraværende Niels Henning Bladt

Punkt 4: Drøftelse af skoleområdets Brugernævn og dagtilbudsområdets Dialogforum

22/18328

Resumé

I denne sag fremlægges formål og repræsentationen i skoleområdets Brugernævn og dagtilbudsområdets Dialogforum til drøftelse.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 4. februar 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at orienteringen om skoleområdets Brugernævn og dagtilbudsområdets Dialogforum tages til efterretning, og

at den fremadrettede politiske deltagelse i skoleområdets Brugernævn og dagtilbudsområdets Dialogforum drøftes.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 04-02-2026

Sagen blev udsat.

Fraværende:

Niels Henning Bladt

Sagsfremstilling

I denne sag præsenteres formål og deltagelse i skoleområdets Brugernævn og dagtilbudsområdets Dialogforum.

Skoleområdets Brugernævn

Ifølge Folkeskoleloven skal kommunalbestyrelsen mindst to gange om året afholde et møde mellem repræsentanter for skolebestyrelserne og kommunen til drøftelse af spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at andre kan deltage i møderne.

I Kolding Kommune holdes der møde i skoleområdets Brugernævn to gange årligt, hvor medlemmer fra Børne-, Skole- og Familieudvalget inviteres sammen med 1-2 skolebestyrelsesmedlemmer fra hver kommunale folkeskole, de kommunale skoleledere, repræsentanter fra BUPL, Danmarks Lærerforening, Skolelederforeningen samt børne-, skole- og familiedirektøren og skolechefen. Børne-, Skole-, og Familieudvalget kan forelægge spørgsmål af almen interesse til høring i skoleområdets Brugernævn. Formanden for Børne-, Skole- og Familieudvalget er mødeleder, mens forvaltningen er mødeleder.

Udvalget Børn og Uddannelse besluttede, at skolebestyrelsen og lederen fra kommunens frie- og privatskoler inviteres til at deltage på et møde hvert år.

Dagtilbudsområdets Dialogforum

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på mødet d. 12. september 2018 at oprette et dialogforum for børneområdet, med inspiration fra skoleområdets Brugernævn. Formålet var at skabe et forum, hvor udvalgets medlemmer og forvaltningen havde mulighed for at drøfte relevante emner med forældrerepræsentanter fra børneområdet. Det er i modsætning til skoleområdet ikke et lovkrav, at kommunen skal have et dialogforum på dagtilbudsområdet.

Dagtilbudsområdets Dialogforum er et forum, hvor udvalgets politikere og 1-2 forældrebestyrelsesmedlemmer fra alle kommunale dagtilbud og forældrebestyrelsen for dagplejen kan drøfte spørgsmål af fælles interesse for dagtilbudsområdet, samt komme med forslag til initiativer på området. Børne-, Skole-, og Familieudvalget kan ligeledes forelægge spørgsmål af almen interesse til høring i Dialogforum.

Udvalget Børn og Uddannelse besluttede, at forældrebestyrelser og ledere fra de private dagtilbud årligt inviteres med til et møde i Dialogforum.

Udover forældrerepræsentanter og bestyrelsesmedlemmer deltager Børne-, Skole- og Familieudvalget, de fem dagtilbudsledere fra GANA-gruppen (Gruppen af netværksansvarlige), fællestillidsrepræsentanter fra FOA og BUPL samt

børne-, skole- og familiedirektøren og dagtilbudschefen i møderne. Formanden for Børne-, Skole- og Familieudvalget er mødeejер.

Der afholdes for nuværende to årlige møder. Møderne afvikles fortrinsvis om aftenen og kan variere i længde afhængig af dagsordenens indhold – typisk dog fra 19.00-21.00.

Efter hvert dialogmøde evalueres mødet. Disse evalueringer viser stor tilfredshed med emner, faglige oplæg og gruppedrøftelser. I evalueringerne udtrykkes ønske om en bred politisk deltagelse i møderne.

Evaluering

Møderne i Brugernævn og Dialogforum blev evalueret i 2023, og resultaterne præsenteret for Børn og Uddannelse i juni 2023. Evalueringerne viser, at mødedeltagerne overordnet er tilfredse med deltagelsen i møderne og ønske om at fortsætte gruppedrøftelser. Nogle af emnerne, som er blevet behandlet, er budget/budgetforhandlinger og forskellige faglige oplæg af relevans for området. Evalueringerne tydeliggjorde en stor tilfredshed med møderne, ligesom der er ønske om fortsatte gruppedrøftelser. I evalueringen bemærkes dog, at deltagernes fremmøde generelt varierer.

Fremadrettet deltagelse i Dialogforum og Brugernævn

På mødet drøfter udvalget den fremadrettede politiske deltagelse i Brugernævn og Dialogforum.

Fraværende Niels Henning Bladt

Punkt 5: Temasag: Introduktion til sundhedsplejen

25/25555

Resumé

Børne-, Skole- og Familieudvalget introduceres på mødet til sundhedsplejen via et oplæg ved ledende sundhedsplejerske Maria-Louise Bergmann.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 4. februar 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 04-02-2026

Godkendt.

Fraværende:

Niels Henning Bladt

Fraværende Niels Henning Bladt

Punkt 6: Temasag: Introduktion til dagtilbudsområdet

25/19409

Resumé

Dagtilbudschef Merete Lund Westergaard introducerer på mødet Børne-, Skole- og Familieudvalget til dagtilbudsområdet.

I forbindelse med introduktionen til dagtilbudsområdet deltager dagplejeleder Lise Lotte Damgaard og daginstitutionslederne Trine Maria Ebbesen og Mette Schmidt Holst med uddybende oplæg.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 4. februar 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 04-02-2026

Godkendt.

Fraværende:

Niels Henning Bladt

Fraværende Niels Henning Bladt

Punkt 7: Orientering om nyt på udvalgets område

25/26185

Resumé

Skolechef Karen Albrechtsen orienterer om:

- Indskrivningstal, børnehaveklasserne
- Ny national model for udpegning af folkeskoler med bekymrende kvalitet
- Socioøkonomisk beregning af Folkeskolens nationale overgangstest 2025/26
- Trapholt to go.

Familiechef Kenneth Røn Christiansen orienterer om:

- Heltecup.

Børne-, skole- og familiedirektør Flemming Skaarup orienterer om:

- Opfølgning, KL's Børn og Unge Topmøde.

Økonomichef Lene Amstrup-Bloch orienterer om:

- Budgetforøgelse og ændret kontering på skoleområdet.

Udvalget orienteres om:

- Evt. personalenyt på områderne
- Evt. konkrete sager på områderne.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 4. februar 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 04-02-2026

Godkendt.

Fraværende:

Niels Henning Bladt

Bilag

Indskrivningstal 2026/27

Orienteringsbrev om ny model for folkeskoler med bekymrende kvalitet

Socioøkonomisk beregning af Folkeskolens nationale overgangstest 2025/26

Fraværende Niels Henning Bladt

Punkt 8: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

25/26358

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 4. februar 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at udvalget på mødet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 04-02-2026

Udvalget godkendte deltagelsen i Børn og Unge Topmødet i Aalborg d. 29. – 30. januar 2026.

Fraværende:

Niels Henning Bladt

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller fra Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning. Som eksempler på andre kommunale hverv kan bl.a. nævnes:

- Forlæggelse af sag for statslige myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Venskabsbybesøg.

Beslutning i forbindelse med dette dagsordenspunkt har alene det formål tilvejebringe dokumentation for de af udvalgets medlemmer, der får udbetalt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Beslutningen, herunder oplistning på oversigten, er således ikke udtryk for tilmelding til aktiviteten.

Bilag

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter 2026

Fraværende Niels Henning Bladt

Punkt 9: Orientering fra formanden

25/26186

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 4. februar 2026.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 04-02-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Niels Henning Bladt

Fraværende Niels Henning Bladt

Punkt 10: Underskriftsside

Resumé

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende skal hvert medlem underskrive ved at trykke på ”Godkendt”.

Fraværende Niels Henning Bladt