

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget d. 23-08-2017

Mødedato Onsdag d. 23. august 2017 kl. 13:00

Mødested Udvalgslokalet

Mødedeltagere Mette Balsby, Yrsa Mastrup, Knud Erik Langhoff, Hanne Dam, Michael Jensen, Trille Camilla Nikolajsen, Lis Ravn Ebbesen

Indholdsfortegnelse

Temadrøftelse - kulturforståelse.....	3
Finansiering af projekt om kompetenceudvikling i interkulturel forståelse.....	4
Status på integrationsområdet, august 2017.....	5
Satser for IGU-elever i Kolding Kommune.....	9
Status på arbejdsmarkedsområdet, august 2017.....	11
Status på mål i beskæftigelsesplan 2017.....	14
Status på udviklingsmål august 2017.....	15
Status på sanktioner august 2017.....	16
Revisionsberetning - årsberetning for regnskabsår 2016.....	19
Budget og bevillingskontrol medio 2017.....	20
Budget 2018.....	22
Serviceanalyse 2017.....	25
Kønssforskelle i de borgerrettede ydelser.....	27
Udvidelse af kommunal fleksjobpulje.....	29
Analyse af aktivitetsparate.....	31
Jobcenter Koldings brug af Projekt Revanche (budgetnote).....	33
Ansøgning fra Kolding Bridge Center.....	35
Ansøgning fra Munkevængets skole.....	37
Ansøgning fra Rama Picture & Sound.....	39
Ansøgning fra AAB - afdeling 76.....	41
Ansøgning fra Get2Sport og ByLivKolding.....	43
Ansøgning fra Salaam film & dialog.....	45
Afrapportering af budgetnote 0.11 - boliger til unge med specielle behov.....	47
Lukket: Orientering om anke.....	49
Indstilling af nyt medlem til Koldings Arbejdsmarkedsråd.....	50
Kommunikation vedr. møder i Arbejdsmarkedsudvalget.....	51
Orientering fra formanden.....	53
Orientering fra forvaltningen.....	54
Deltagelse i aktiviteter - august.....	55

Punkt 1: Temadrøftelse - kulturforståelse

17/735

Resumé

Arbejdsmarkedsudvalget har valgt at have en temadrøftelse på hvert andet af deres møder, hvor der bliver lejlighed til at drøfte et emne mere indgående.

I august 2016 besluttede udvalget, der skulle afvikles et pilotprojekt med Aperian Global omkring kulturforståelse mellem nye flygtninge, der møder det danske samfund.

Projektet blev besluttet som en del af handleplanen "Flere flygtninge i arbejde og uddannelse", hvor en af indsatserne er "Fokus på arbejdspladskultur".

Efterfølgende vedtog Arbejdsmarkedsudvalget i juni 2016 at starte pilotprojektet "Kompetenceudvikling i interkulturel forståelse" op, hvor 100 borgere skal igennem et forløb med kulturforståelse, coaching og udarbejdelse af egen profil.

Aperian Global vil opholde oplæg på mødet og fortælle omkring erfaringer og metoderne bag projektet og forskellige profilanalyser, der er udarbejdet.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at udvalget drøfter oplægget.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt.

Punkt 2: Finansiering af projekt om kompetenceudvikling i interkulturel forståelse

16/11917

Resumé

På Arbejdsmarkedsudvalgets møde i juni 2017, blev det besluttet at igangsætte et projekt om kompetenceudvikling af interkulturel forståelse sammen med firmaet Aperia Global.

Det har ikke været muligt at finde disse penge via eksterne midler, og for at sikre at også virksomhederne og medarbejderne får introduktion til metoderne, vil det kræve en finansiering på ca. 200.000,- kr.

Det foreslås, at disse midler findes ved at afsætte 100.000,-kr. fra integrationsbudgettet under Arbejdsmarkedsudvalget, og søge Koldings Arbejdsmarkedsråd om 100.000,- kr.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

På Arbejdsmarkedsudvalgets møde i juni 2017 blev det besluttet, at igangsætte et projekt om kompetenceudvikling af interkulturel forståelse sammen med firmaet Aperia Global.

Via projektet skal der afprøves nye metoder, som kan bane vejen for at flere flygtninge, trods ingen eller få danskundskaber, får fodfæste på det danske arbejdsmarked. Det skal ske ved, at de gennem projektet bedre kan forstå de skrevne og uskrevne regler på en arbejdsplads, og derved formår at knække de kulturelle koder.

Ved behandlingen af dagsordenspunktet blev det godkendt, at der skulle afsættes 470.000,- kr. på integrationsbudgettet under Arbejdsmarkedsudvalget til projektet. De resterende 244.450,- kr., som skal bruges til at finansiere det, skulle findes via pulje- eller fondsmidler.

Det har ikke været muligt at finde disse penge via eksterne midler, og for at sikre at også virksomhederne og medarbejderne får introduktion til metoderne, vil det kræve en finansiering på ca. 200.000,- kr.

Det foreslås, at disse midler findes ved at afsætte 100.000,-kr. fra integrationsbudgettet under Arbejdsmarkedsudvalget, og søge Koldings Arbejdsmarkedsråd om 100.000,- kr.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Udvalget beslutter, at finansieringen findes inden for budgettet, og at sagen oversendes til Koldings Arbejdsmarkedsråd.

Punkt 3: Status på integrationsområdet, august 2017

13/8530

Resumé

Ledelsesinformation for integrationsområdet viser en status på antallet af borgere omfattet af integrationsloven, en status på boligtilbud til flygtninge samt en oversigt over anvendte aktiveringstilbud i form af danskuddannelse m.v.

Forvaltningen udarbejder månedsvis ledelsesinformation for integrationsområdet til Arbejdsmarkedsudvalget, der viser:

Del 1

Del 1 viser et overblik over antallet af nye borgere i Kolding Kommune samt et overblik over den arbejdskraft, som er kommet med det ekstraordinære antal flygtninge. Derudover viser del 1, hvor mange personer, der deltager i IGU-forløb.

Del 2

Del 2 viser en opfølgning på tilbud om boligplacering til flygtninge samt en status på antallet af kursister på Sprogskolen Kolding fordelt på skolens forskellige kursustilbud.

Del 3

Del 3 viser en status på de væsentligste persongrupper i integrationsindsatsen. Der henvises til det vedlagte bilag for en gennemgang af tabeller og figurer nævnt i beskrivelsen af del 3.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Del 1 – nægtal for arbejdskraft og beskæftigelse

Tabel 1: Tilgang af personer omfattet af integrationsprogram

Antal nytilkomne flygtninge og personer i alt			
Tilgang	Flygtninge	Familiesammenførte	I alt
I alt 2015	160	100	260
1. halvår 2016	90	34	124
2. halvår 2016	40	1	41
I alt 2016	130	35	165
1. halvår 2017	28	38	66
Juli 2017	3	0	3
Personer i alt	Ydelsesmodtagere	Selvforsørgere	
Personer i integrationsprogram	326	168	494

Tabel 2: Uddannelsesniveau for personer omfattet af integrationsprogram

Uddannelsesniveaueu	Antal	Andel
Arbejdsmarkedsuuddannelser (AMU-kurser)	3	1%
Erhvervsuuddannelser	22	6%
Folkeskole (9./10. klasse)	129	33%
Gymnasium, HF, HTX, HH	90	23%
Kort videregående uddannelse	25	6%
Mellemlang videregående uddannelse	53	14%
Lang videregående uddannelse	17	4%
Ingen uddannelse	49	13%
I alt	388	100%

Note: Uddannelsesniveaueu er fastlagt efter uddannelsessystemet i oprindelseslandet. En persons hÅ, jسته uddannelsesniveaueu fremgÅ, jسته af oversigten. Der arbejdes videre med en prÅ, jستهisering af de konkrete uddannelser under uddannelsesniveaueu.

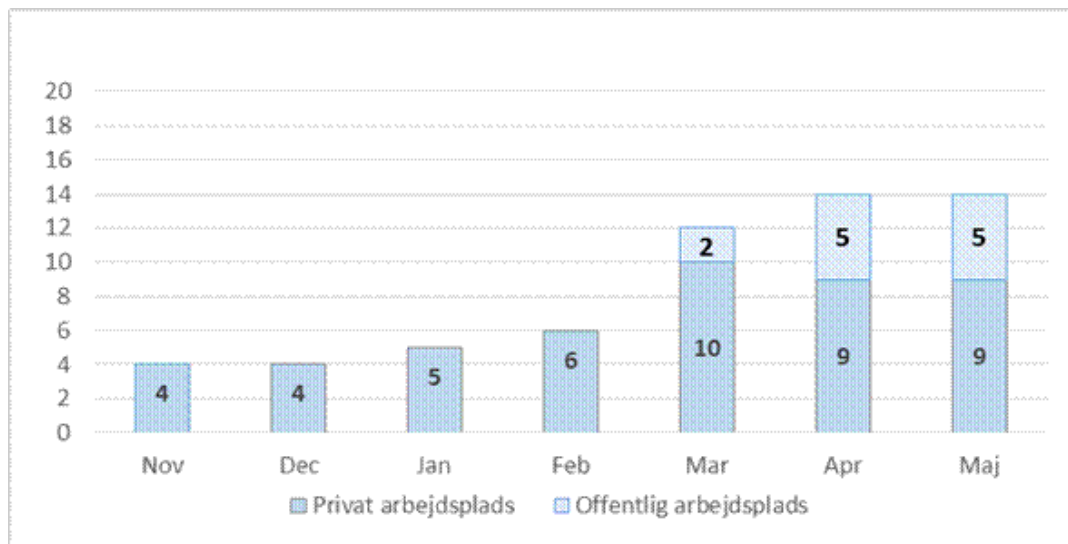
Tabel 3: Brancheerfaring for personer omfattet af integrationsprogram

Branchepakke	Antal	Andel
Bygge og AnlÅ, jسته	45	17%
Lager og Logistik	21	8%
Hotel, restauration, kÅ, jستهken og kantine	73	28%
Service og rengÅ, jستهing	37	14%
Detail	73	28%
Skovbrug, gartneri og minkavl	16	6%
I alt	265	100%

Tabel 4: Antal personer, som er overgÅ, jستهet til arbejde eller uddannelse fordelt efter varighed af integrationsindsats, juni

	0 - 1 Å, jسته	1 - 2 Å, jسته	2 - 4 Å, jسته	4 - 5 Å, jسته	I alt - mÅ, jستهneden	Sen. Å 12 mÅ, jستهn
Arbejde	1	1	5	0	7	46
Uddannelse	1	2	5	0	8	45
I alt	2	3	10	0	15	91

Figur 1: Antal personer, som deltager i IGU-forlÅ, jسته b i Kolding Kommune, Å, jسته til dato



Del 2 – boligtilbud, danskopkvalificering og Sprogskole Kolding

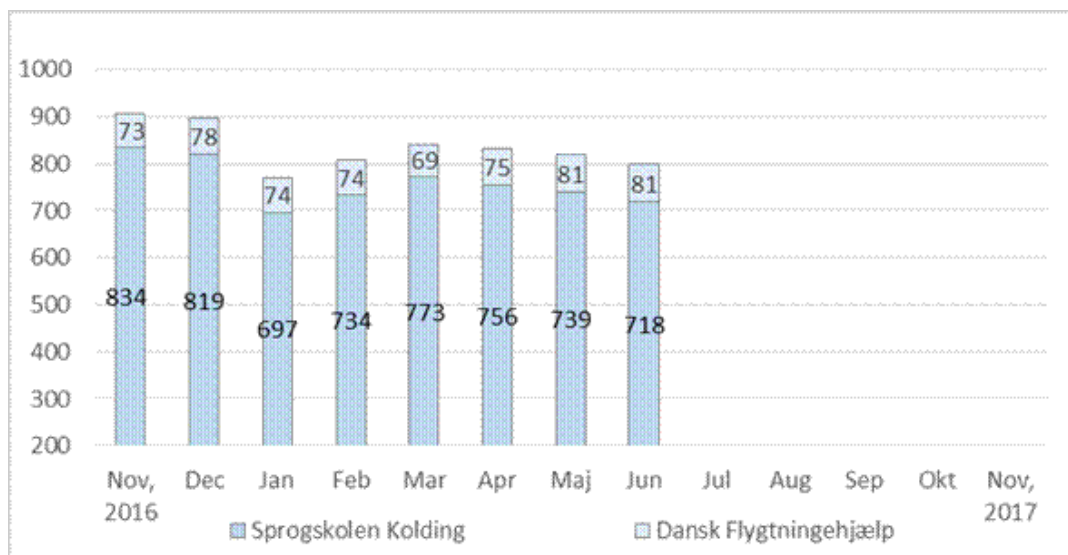
Tabel 5: Oversigt over anvendt boligkapacitet til midlertidig boligplacering til flygtninge samt ejerforhold for boligerne, ultimo juli

Midlertidige boliger	Tom	Beboet	I alt	Boligtype
Basagervej, Kolding	2	0	2	Boligforening
Havesanger, Kolding	1	0	1	Boligforening
Sjællandsgade 28, Sjælland	3	2	5	Kommunal
Kongensgade, Christiansfeld	3	0	3	Boligforening
I alt	9	2	11	

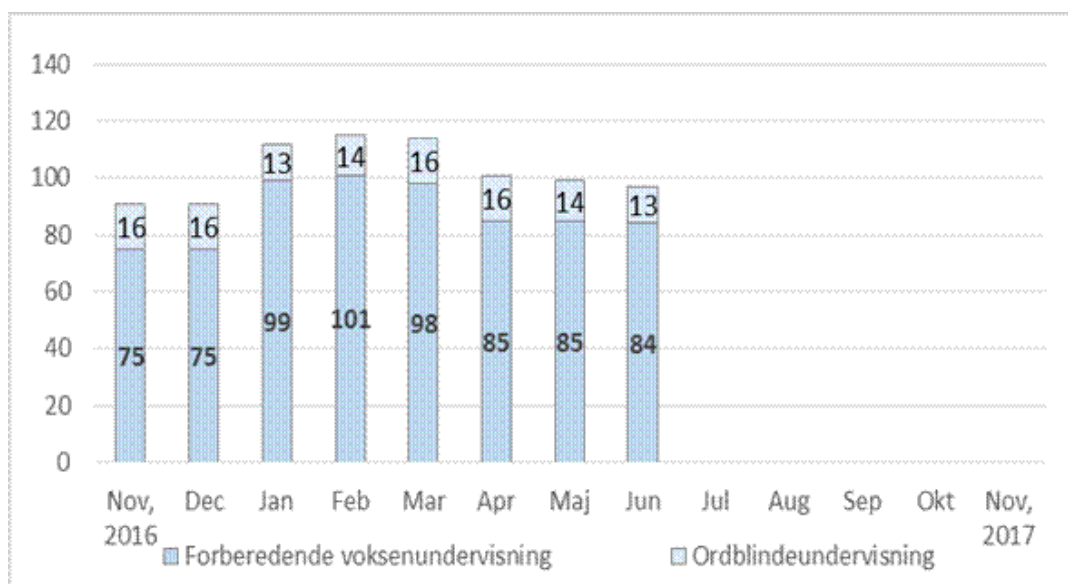
Tabel 6: Oversigt over anvendt boligkapacitet til permanent boligplacering til flygtninge, ultimo juli

Permanente boliger	Tom	Beboet	I alt
Hoppesvej 112	2	2	4
Mejerivej 2	0	6	6
I alt	2	8	10

Figur 2: Antal personer, som deltager i danskundervisning på Sprogskolen Kolding eller danskuddannelse ved "Job og Sprog" – Dansk Flygtningehjælp



Figur 3: Antal personer, som deltager i forberedende voksenundervisning eller ordblindeundervisning på Sprogskolen Kolding



Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt.

Bilag

Bilag til dagsordenspunkt, status på integrationsområdet, august 2017.pdf

Punkt 4: Sats for IGU-elever i Kolding Kommune

17/11774

Resumé

Borgmester Jørn Pedersen (V), har ønsket, der bliver rejst en sag i Arbejdsmarkedsudvalget om prioriteringen af de afsatte midler til IGU fra budget 2017, så det kan afklares, hvordan Kolding Kommune kan lykkes med at få flere elever til at gå i gang med en IGU-uddannelse.

Tilsvarende har medlem af Byrådet, Benny Dall (EL), sendt en mail på vegne af Enhedslisten og Socialdemokratiets byrådsgrupper til Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen med anmodning om, at der optages et punkt på Arbejdsmarkedsudvalgets dagsorden om aflønningen af IGU-elever i Kolding Kommune.

Der skitseres to forskellige økonomiske modeller for, hvordan den afsatte pulje fra budgetforhandlingerne 2017 på 2 mio. kr. kan benyttes i forhold til antal og forløb af IGU-elever.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at udvalget drøfter henvendelsen, og

at udvalget beslutter, hvordan midlerne skal prioriteres.

Sagsfremstilling

Borgmester Jørn Pedersen (V), har ønsket, at der bliver rejst en sag i Arbejdsmarkedsudvalget om prioriteringen af de afsatte midler til IGU fra budget 2017, så det kan afklares, hvordan Kolding Kommune kan lykkes med at få flere elever til at gå i gang med en IGU-uddannelse.

Tilsvarende har medlem af Byrådet, Benny Dall (EL), sendt en mail på vegne af Enhedslisten og Socialdemokratiets byrådsgrupper til Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen med anmodning om, at der optages et punkt på Arbejdsmarkedsudvalgets dagsorden om aflønningen af IGU-elever i Kolding Kommune.

”Forslag til Arbejdsmarkedsudvalget.

Under budgetforhandlingerne for budget 2017 fik Socialdemokratiet og Enhedslisten afsat en pulje til ansættelse af 20 herboende flygtninge i IGU (Integration Grund Uddannelse).

Det viser sig efterfølgende at lønsatsen for kommunale ansættelser i IGU, jf. trepartsaftale, udgør 7.976 kr. om måneden. Et niveau der har vist sig at være for lavt til at gøre IGU tilbud attraktive, især for unge forsørgere.

Den afsatte pulje på 2 mio. kroner rummer mulighed for at hæve lønnen til 10.250 kr. om måneden, svarende til lønniveauet indenfor Dansk Industri.

Socialdemokratiet og Enhedslisten foreslår derfor:

- At Kolding Kommune fastlægger et lønniveau for IGU elever, svarende til niveauet indenfor Dansk Industri, pt. 10.250 kr. om måneden.*
- At ændringen sker med tilbagevirkende kraft fra 1. januar 2017”*

I det nedenstående skitseres to forskellige økonomiske modeller for, hvordan den afsatte pulje fra budgetforhandlingerne 2017 på 2 mio. kr. kan benyttes i forhold til antal og forløb af IGU-elever.

Modellerne skitserer, hvordan man enten kan give eleverne en højere løn eller udvide antallet af IGU forløb.

En løn til IGU-elever svarende til praktikanter hos Dansk Industri

Den af KL aftalte lønsats udgør pr. 1. oktober 2016 7.976 kr. pr. måned. Til sammenligning giver 3F's overenskomst med Dansk Industri inden for transport og lager en minimumspraktikløn til IGU praktikanter på 10.250 kr. pr. måned.

Lønudgiften ved den fastlagte lønsats på 7.976 kr. til 20 IGU praktikanter ansat ved Kolding Kommune er 1,550 mio. kr. Som eksempel vil en lønsats på 10.250 kr. til de 20 IGU praktikanter i Kolding Kommune give en lønudgift på 1,990 mio. kr., hvilket stadig er inden for det afsatte budget på 2 mio. kr.

Flere IGU forløb i Kolding Kommune

En anden model er at fastholde det aftalte lønniveau, og herved give mulighed for at få mere end 20 IGU forløb inden for det afsatte budget på 2 mio. kr. Hvis lønniveauet fastholdes på 8.000 kr. pr. måned, er det muligt at oprette yderligere 5 IGU forløb, så der i alt løbende vil være 25 IGU praktikanter i Kolding Kommune.

Forvaltningen har undersøgt ved HR-afdelingen, om det vil danne præcedens, hvis man vælger at give IGU-elever en højere løn. Dette er ikke tilfældet.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Et flertal bestående af Mette Balsby, Yrsa Mastrup, Trille Nikolajsen, Knud Erik Langhoff stemte for forslaget om at udvide antallet af IGU-forløb.

Et mindretal bestående af Lis Ravn Ebbesen, Hanne Dam og Michael Jensen stemte hverken for eller imod.

Lis Ravn Ebbesen, Hanne Dam og Michael Jensen begærede sagen i Byrådet.

Punkt 5: Status på arbejdsmarkedsområdet, august 2017

13/8530

Resumé

Forvaltningen udarbejder månedligt ledelsesinformation, der viser:

Del 1 – nøgletal for den generelle udvikling på beskæftigelsesområdet.

Under del 1 vises nøgletal for udviklingen i ledighedsprocenten, øvrige borgere på ydelse samt udviklingen i antal arbejdspladser og virksomheder.

Del 2 - udvikling i antallet af borgere tilknyttet Jobcenter Kolding.

Under del 2 vises udviklingen det seneste år for alle målgrupper. Herunder en særskilt opgørelse for de arbejdsmarkedsparate borgere og borgere, der er til rådighed for nyttejob.

Del 3 – status på de væsentligste persongrupper i beskæftigelsesindsatsen.

Under del 3 vises for den enkelte målgruppe tilgang og afgang i antallet af borgere, varighed og udvikling i aktivering fordelt på tilbudstyper.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Del 1 – nøgletal for udviklingen på arbejdsmarkedsområdet

Formålet med de månedsvise nøgletal er at give en status på de mest centrale indikatorer for beskæftigelsesindsatsen i forvaltningen.

I Kolding Kommune var ledighedsprocenten i maj 2017 3,9 pct. Samme tal i maj 2016 var 3,7 pct., hvilket svarer til en ændring i antallet af borgere på 79.

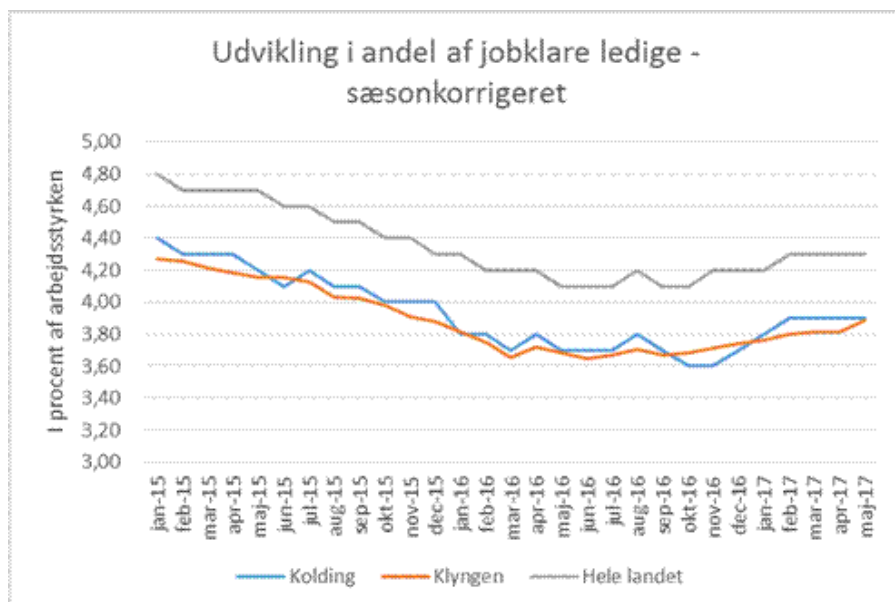
Andelen af øvrige ydelsesmodtagere, dvs. alle ydelsesmodtagere undtagen jobklare ledige, udgjorde i maj 2017 18,8% af arbejdsstyrken i Kolding Kommune. Samme tal var i maj 2016 på 19,5%, hvilket svarer til et fald i antallet af øvrige ydelsesmodtagere på 302.

I opgørelsen af ledighedsprocenten indgår de jobklare ledige, det vil sige forsikrede ledige, kontanthjælps- og integrationsydelsesmodtagere samt åbenlyst uddannelsesparate unge. I takt med, at der siden juli 2016 er flere integrationsborgere, som vurderes for jobparate, er arbejdsstyrken blevet øget. Når en borger på integrationsydelse vurderes jobparat frem for aktivitetsparat, indgår personen i ledighedsprocenten og ikke i tallet for øvrige ydelsesmodtagere.

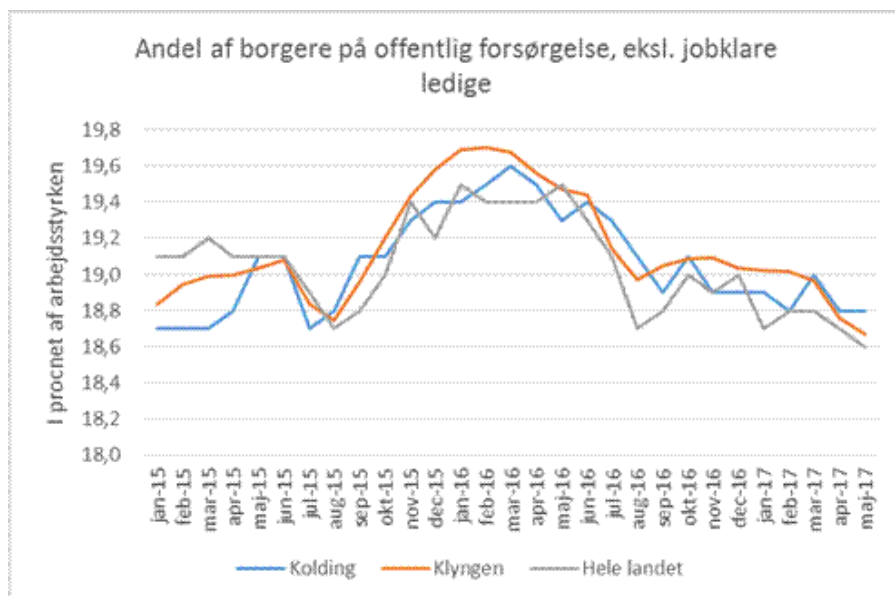
Antallet af jobparate personer på integrationsydelse er i maj 2017 på 235 mod 2 person i maj 2016. Dette er en landstendens, som også viser sig i landets øvrige kommuner.

Der var i maj 2017 i alt 35.969 fuldtidsbeskæftigede lønmodtagere med bopæl i Kolding Kommune. Det er en stigning på 400 fuldtidsbeskæftigede i forhold til maj 2016.

Antallet af arbejdspladser i Kolding Kommune var i maj 2017 i alt 40.572 fuldtidsbeskæftigede. Det er en stigning på 770 arbejdspladser (fuldtids) i forhold til maj 2016.



Kilde: Danmarks Statistik



Kilde: jobindsats.dk

Antal personer med kontaktfølg forløb fordelt på målgrupper

	2016						2017							Udvikling seneste år
	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	
Forsikrede ledige	1.804	1.841	1.528	1.540	1.481	1.626	1.749	1.680	1.522	1.444	1.375	1.479	1.616	-188
Sygedagpenge	1.090	1.146	1.175	1.211	1.231	1.210	1.280	1.255	1.289	1.284	1.281	1.160	974	-116
Jobafklaringsforløb	437	437	448	459	471	477	474	465	467	467	470	464	454	17
Kontanthjælp	1.428	1.411	1.418	1.414	1.380	1.359	1.387	1.401	1.381	1.362	1.371	1.359	1.339	-89
Uddannelseshjælp	607	579	578	582	614	590	600	604	616	628	644	661	604	-3
Kontantydelse	17	21	23	24	27	32	26	22	20	18	14	7	3	-14
Integrationsborgere	352	354	362	359	350	350	340	345	345	345	344	340	326	-26
Integrationsydelse - øvrige	119	103	105	104	102	97	98	94	86	90	90	83	80	-39
Ressourceforløb	297	295	300	298	304	304	298	296	300	303	301	296	290	-7
Reksjob	1.171	1.183	1.198	1.203	1.205	1.209	1.221	1.225	1.238	1.228	1.236	1.239	1.242	71
Ledighedsydelse	292	237	230	228	235	272	223	226	230	242	220	244	252	-40
Revalidering	21	23	21	18	18	18	16	16	16	16	16	14	14	-7
Førtidspension	3.238	3.228	3.217	3.223	3.225	3.219	3.228	3.233	3.245	3.234	3.228	3.227	3.218	-18
Total	10.871	10.656	10.601	10.661	10.643	10.763	10.940	10.862	10.755	10.641	10.590	10.573	10.412	-459

Antal af borgere er opgjort på den sidste dag i måneden.

Kilde: tal fra eget fagsystem

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt.

Bilag

Del 3 - status på de væsentligste persongrupper i beskæftigelsesindsatsen

Punkt 6: Status på mål i beskæftigelsesplan 2017

16/3092

Resumé

Forvaltningen har udarbejdet en status på Beskæftigelsesministerens og Kolding Kommunes mål i beskæftigelsesplan 2017.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I beskæftigelsesplanen for 2017 er der opstillet 12 mål for beskæftigelsesindsatsen i Kolding Kommune. De 4 mål er udmeldt af Beskæftigelsesministeren, de sidste 8 mål er udmeldt af Jobcenter Kolding.

Beskæftigelsesplanen for 2017 er inddelt i en række kapitler, hvorunder der er opstillet et eller flere mål. Gennemgangen af de 12 mål følger den samme kapitelstruktur som beskæftigelsesplanen for 2017.

Status er lavet på baggrund af tilgængelige data, det vil sige for første halvår af 2017. For flere af målene er der endnu ikke opdaterede målinger for 2017. Det er derfor stadig tidligt at konkludere noget endeligt i forhold til opfyldelsen af måltallene for 2017. Dog viser opgørelsen, at Kolding Kommune er godt på vej til at opfylde hovedparten af de opstillede mål.

Gennemgangen af de enkelte mål er lavet i tabeloversigt. Grundet formatet og af hensyn til læsevenlighed, er statussen medtaget som bilag.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt med den tilføjelse, at udvalget pålægger forvaltningen at kontakte Beskæftigelsesministeren, Udlændinge- og Integrationsministeren og tilhørende udvalg med en anmodning om, at der kan trækkes tal over udvikling og effekter af integrationsområdet (ministermål).

Bilag

Status på beskæftigelsesplan 2017

Punkt 7: Status på udviklingsmål august 2017

17/13423

Resumé

I forbindelse med vedtagelse af beskæftigelsesplan 2017-2020 blev vedtaget udviklingsmål for 2017-2020. Kolding Kommune skal klare sig bedre på følgende områder:

1. Arbejdsløshedsdagpenge
2. Kontant- og uddannelseshjælp
3. Sygedagpenge og jobafklaring
4. Kommunikation og service til borgere og virksomheder.

Punktet giver en status på de første tre udviklingsmål.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at udvalget drøfter udviklingsmålene.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelse af beskæftigelsesplan 2017-2020 blev vedtaget udviklingsmål for 2017-2020. Kolding Kommune skal klare sig bedre på følgende områder:

1. Arbejdsløshedsdagpenge
2. Kontant- og uddannelseshjælp
3. Sygedagpenge og jobafklaring
4. Kommunikation og service til borgere og virksomheder.

For hver målgruppe er der opstillet udviklingsmål, som måles ud fra følgende metode:

- Antal borgere på forsørgelse
- Varighed på forsørgelsesydelsen målt som antal borgere over et år på ydelsen og langtidsledighed for a-dagpengemodtagere.
- Resultater – effekten af indsatsen målt på job og uddannelse en måned efter endt forløb
- Virksomhedsvendt indsats målt på andelen af borgere i virksomhedsrettede tilbud.

Service og kommunikation vil primært blive målt gennem tilfredshedsundersøgelser.

Det virksomhedsvendte udviklingsmål skal ses som et middel til at opnå udviklingsmålene. Opfyldelse af udviklingsmålene sker ved en beregning af gennemsnittet for:

- Antal borgere på forsørgelse
- Varighed på forsørgelsesydelsen målt som antal borgere over et år på ydelsen og langtidsledighed for a-dagpengemodtagere.
- Resultater – effekten af indsatsen målt på job og uddannelse en måned efter endt forløb.

Udviklingsmålene for august 2017 vil blive præsenteret på mødet.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt.

Punkt 8: Status på sanktioner august 2017

16/11058

Resumé

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen skal, efter ønske fra Arbejdsmarkedsudvalget, udarbejde en statusopfølgning hver 3. måned på brugen af sanktioner i jobcentret.

Statusopdateringen indeholder opdaterede tal på andelen af sanktionerede arbejdsløshedsdagpengemodtagere, kontanthjælpsmodtagere og uddannelseshjælpsmodtagere i Kolding Kommune.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

På Arbejdsmarkedsudvalgets møde d. 24. august 2016 blev det besluttet, at Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen skulle følge op på status på sanktioner hver 3. måned.

Rådighedsforpligtigelsen og brug af sanktioner

Borgere, der modtager en offentlig ydelse som dagpenge eller kontanthjælp, er omfattet af ret og pligt reglerne. Det vil sige, at borgeren på den ene side har ret til et tilbud, og på den anden side også har pligt til at tage imod et tilbud og stå til rådighed for arbejdsmarkedet.

Hvis det vurderes, at en ledig borger ikke opfylder rådighedsforpligtigelsen på tilfredsstillende vis, kan borgeren sanktioneres på forskellig vis. For kontanthjælpsmodtagere er det jobcentret der kan give sanktioner. På dagpengeområdet har jobcentret pligt til at indberette til A-kassen, hvis en forsikret ledig ikke opfylder rådighedsbetingelserne. Men det er A-kassen, der træffer afgørelse om mulig sanktion.

For dagpengemodtagere er reglerne beskrevet i Lov om arbejdsløshedsforsikring, Bekendtgørelse om rådighed og Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. For kontanthjælpsmodtagere er reglerne beskrevet i Lov om en aktiv socialpolitik.

Formelle regler ift. sanktioner

Jobcentret skal rådgive borgeren om ret og pligt reglerne – herunder også muligheden for mulig sanktion, hvis reglerne ikke overholdes.

Hvis jobcentret vil give borgeren en sanktion, skal borgeren parthøres, inden en mulig sanktion iværksættes. Årsag til sanktion og dens karakter skal være udførligt beskrevet. Partshøringen sker via brev (e-boks), hvor borgeren har en svarfrist på 7-10 dage. Borgeren sanktioneres, hvis denne enten ikke svarer på partshøringen, eller der er mangelfuld eller ugyldig begrundelse.

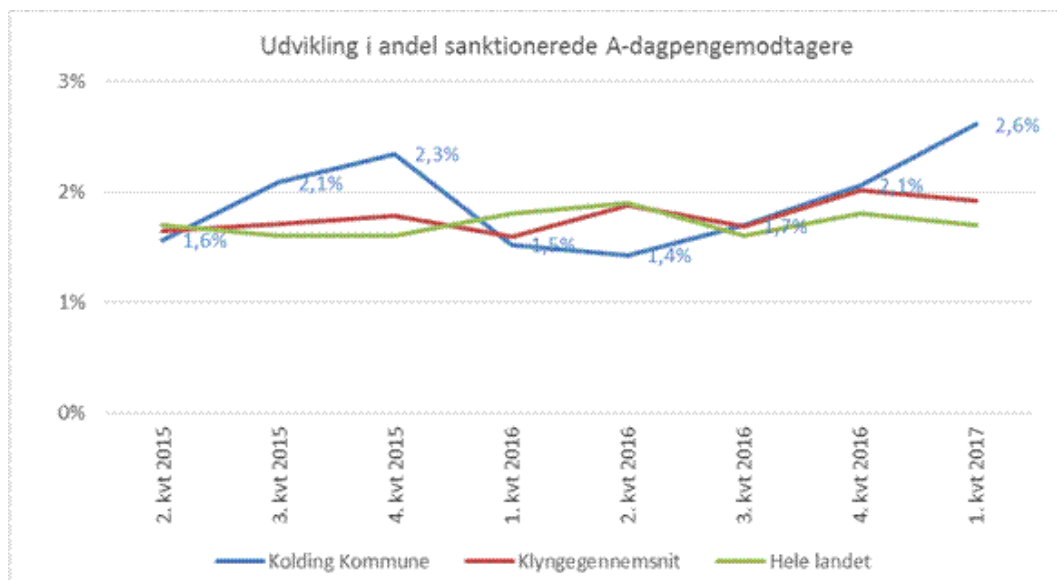
Særligt ift. de aktivitetsparate

I forhold til de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere skal jobcentret være særlig opmærksom i forbindelse med sanktioner. Jf. lovgivningen skal alle rimelige muligheder for at komme i kontakt med borgeren være udtømte, før der indstilles til en sanktion, og alle forholdsregler skal være taget for at sikre kontakten til borgeren.

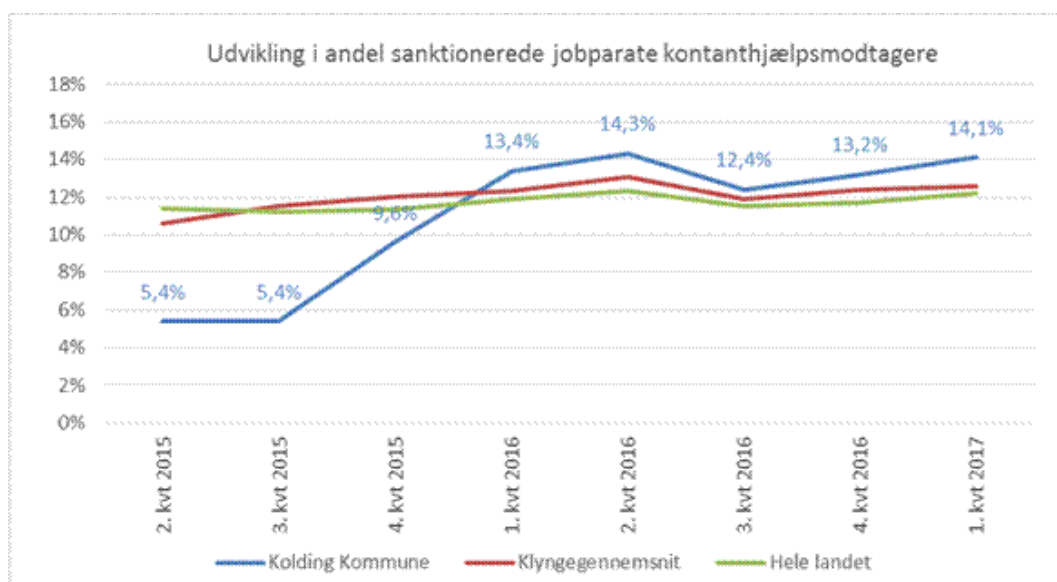
Der, hvor sanktioner ikke fremmer rådigheden, skal der ikke gives en sanktion. Kommunen skal altid foretage en socialfaglig vurdering af, om der er særlige omstændigheder, der gør, at borgeren ikke skal sanktioneres.

Aktuelle tal for sanktioner

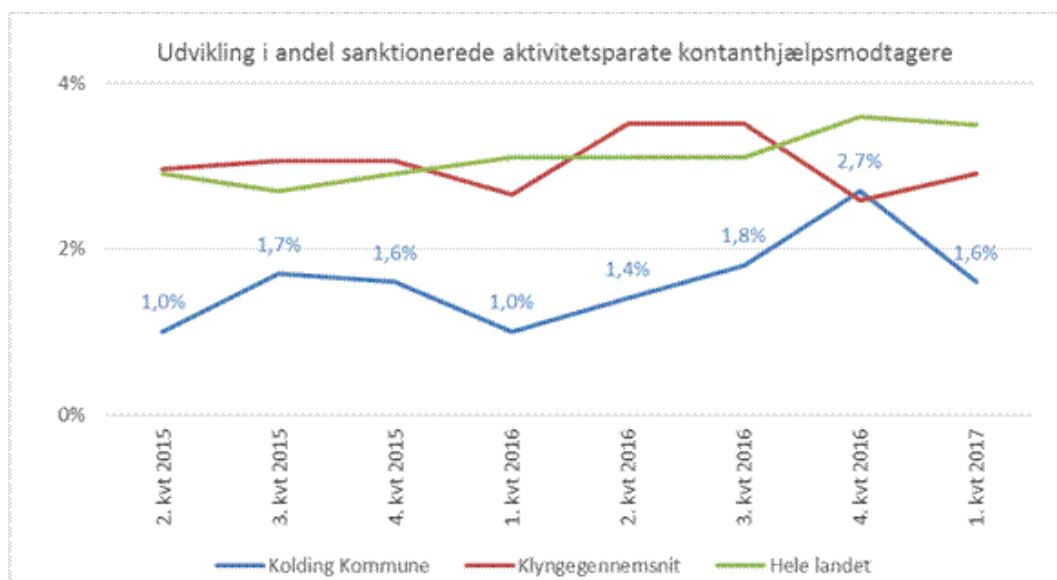
Andel sanktionerede arbejdsløshedsdagpengemodtagere



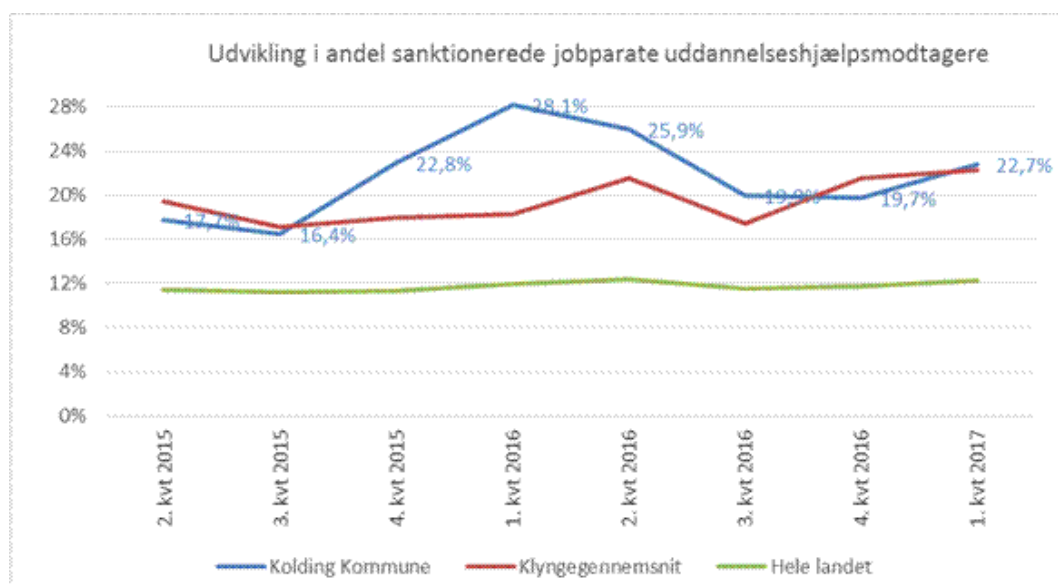
Andel sanktionerede jobparate kontanthjælpsmodtagere



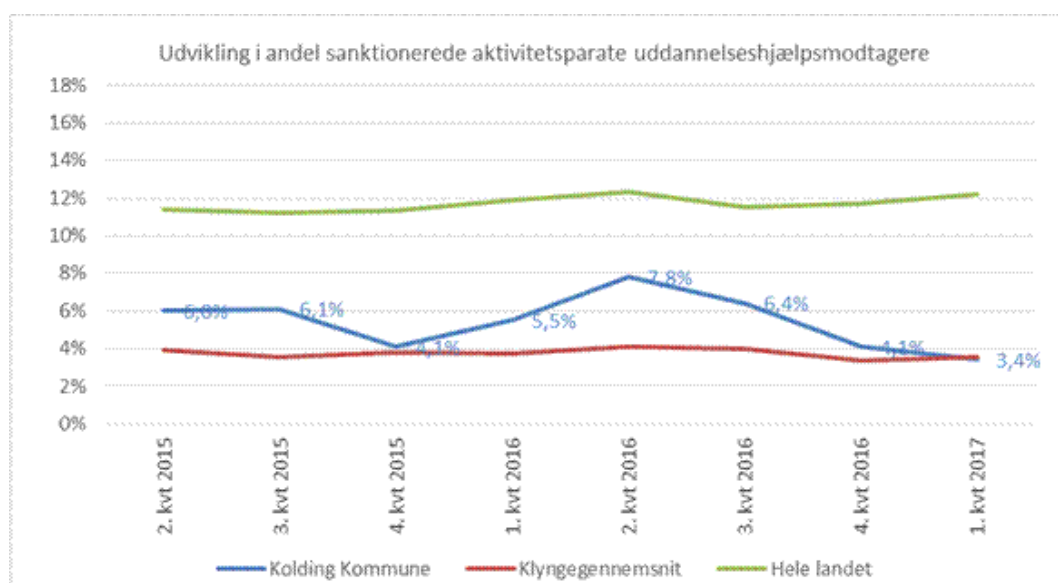
Andel sanktionerede aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere



Andel sanktionerede uddannelsesparate uddannelseshjælpsmodtagere



Andel sanktionerede aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere



Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt.

Punkt 9: Revisionsberetning - årsberetning for regnskabsår 2016

17/14088

Resumé

I forbindelse med den afsluttende revision for 2016 er der iværksat en række administrative tiltag for at sikre rettidigheden fremadrettet i sygedagpengesager. På baggrund heraf er det revisionens vurdering, at sagsadministrationen fra år 2017 omkring rettidig opfølgning i sygedagpengesagerne foretages i overensstemmelse med gældende regler.

Revisionen konkluderer, at den udførte revision for 2016 har givet anledning til en bemærkning på sygedagpengeområdet, da en eller flere sagsopfølgninger ikke var foretaget rettidigt.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og integrationsdirektøren indstiller,

at revisionsberetning nr. 2, afsluttende revision 2016, tages til efterretning.

Sagsfremstilling

På baggrund af den afsluttende revision for 2016, har administrationen ultimo 2016 igangsat tiltag, der fremadrettet skulle sikre en rettidig opfølgning i sygedagpengesagerne. Revisionen har i maj 2017 foretaget revision af 7 yderligere sager vedr. år 2017 og her kunne det konstateres, at der i år 2017 i alle sager var foretaget rettidig opfølgning jf. SDP § 13b.

Jf. ovenstående er det vurderingen, at de af kommunen igangsatte tiltag ultimo 2016 har haft en positiv effekt og at der ikke er konstateret manglende rettidig opfølgning i reviderede sager i år 2017.

Det er således revisionens vurdering, at sagsadministrationen fra år 2017 omkring rettidig opfølgning i sygedagpengesagerne foretages i overensstemmelse med gældende regler.

Der foreligger revisionsberetning nr. 2, afsluttende revision 2016, fra BDO Kommunernes Revision, vedrørende revision på Arbejdsmarkedsudvalgets ansvarsområde.

Revisionen konkluderer, at der i revisionsberetning nr. 1 fra 8. februar 2017 blev der omkring sygedagpenge afgivet kommentar om, at i 3 ud af 6 sager var opfølgningen i revisionsperioden ikke foretaget rettidigt jf. SDP § 13b i alle tilfælde.

Efter aftale med forvaltningen skulle revisionen af området udvides med revision af et ekstra antal sager med fokus på rettidig opfølgning jf. SDP § 13b, før den endelige konklusion for området blev udarbejdet.

For år 2016 er der samlet revideret 15 sager og i 12 sager var en eller flere sagsopfølgninger ikke foretaget rettidigt.

Det er på baggrund heraf vores vurdering, at sagsadministrationen i år 2016 omkring rettidig opfølgning ikke fuldt ud har været i overensstemmelse med gældende lovgivning på området.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt med den tilføjelse at udvalget har stor opmærksomhed på, og fortsat vil følge op på, at der sker en rettidig opfølgning på sagerne, af hensyn til den enkelte borger.

Bilag

CaseNo17-6888_Revisionsberetning nr. 2 2016_DocNo128990-17_v1.pdf

Punkt 10: Budget og bevillingskontrol medio 2017

17/13548

Resumé

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren oplyser, at bevillingskontrollen pr. 30. juni 2017 for Arbejdsmarkedsudvalgets område viser følgende bevillingsmæssige ændringer:

Et mindreforbrug på 2,617 mio. kr. på overførsler i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget kan henføres til den af BDO foretagne analyse af de mellemkommunale betalinger, hvor der blev fundet et større nettoprovenu end først skønsmæssigt vurderet.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at budget- og bevillingskontrollen tages til efterretning, idet Arbejdsmarkedsudvalgets driftsbevilling i 2017 reduceres med netto 2,617 mio. kr.

Sagsfremstilling

Bevillingskontrollen ultimo marts 2017 udviser et samlet forventet mindreforbrug på 2,617 mio. kr. på overførselsudgifterne, som kan henføres til den af BDO foretagne analyse af de mellemkommunale betalinger, hvor der blev fundet et større nettoprovenu end først skønsmæssigt vurderet.

	Bevillingskontrol 31. marts 2017	Bevillingskontrol 30. juni 2017	Difference (primo- medio)
Serviceudgifter	12.801	12.766	-35
Overførselsudgifter			
EGU	3.000	1.798	-1.202
Integration	18.742	18.716	-26
Førtidspension og personlige tillæg	436.170	441.463	5.293
Sygedagpenge	113.261	116.774	3.513
Kontant- og uddannelseshjælp	208.553	206.959	-1.594
Forsikrede ledige	158.941	158.751	-190
Revalidering	3.689	2.519	-1.170
Fleksjob	113.671	112.139	-1.532
Ressource- og jobafklaringsforløb	97.320	94.133	-3.187
Ledighedsydelse	38.666	36.348	-2.318

Driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats	61.287	61.083	-204
Overførselsudgifter i alt	1.253.300	1.250.683	-2.617

Serviceudgifter

Arbejdsmarkedsudvalgets serviceudgifter forventes at holde sig indenfor rammen. Serviceudgifterne omfatter udgifter til følgende områder:

- Boliger til flygtninge
- Afregning til produktionsskoler
- Lønudgifter til offentlig ansatte løntilskudspersoner

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ingen bemærkninger til punktet.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt.

Punkt 11: Budget 2018

17/8877

Resumé

Arbejdsmarkedsudvalget orienteres om forslag til budget 2018 med tilhørende overslagsår 2019-2021.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og integrationsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning, og

at budgetbidraget sendes til Centralforvaltningen med henblik på at indgå i kommunens samlede budgetforslag.

Sagsfremstilling

Kommunaldirektøren oplyser, at budgetbidraget er:

Arbejdsmarkedspolitik, serviceudgifter (hele 1.000 kr.)

	2018	2019	2020	2021
Bevillingsramme	14.046	14.030	14.011	13.987
Budgetbidrag	14.046	14.030	14.011	13.987
Difference	0	0	0	0

Arbejdsmarkedspolitik, overførsler (hele 1.000 kr.)

	2018	2019	2020	2021
Bevillingsramme	1.298.415	1.322.514	1.348.482	1.378.222
Budgetbidrag	1.298.415	1.322.514	1.348.482	1.378.222
Difference	0	0	0	0

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren bemærker, at budgetbidraget holdes inden for rammen.

I nedenstående tabeller ses det forventede antal fuldtidspersoner og udgiftsniveau for de enkelte ydelsesgrupper i 2018. Der sammenlignes med det forventede niveau i bevillingskontrollen pr. 30. juni, som fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget møde den 23. august 2017.

Udgifterne til overførsler er stigende i forhold til det forventede forbrug for 2017. Dette skyldes en fremskrivning af pris- og lønniveauet i 2018 samt ændrede refusionsmæssige forudsætninger på integrationsområdet. Udviklingen i antallet af borgere på ydelse forventes at være svagt faldende i forhold til 2017. Faldet forventes primært at kunne ses på de forsikrede ledige og kontant- og uddannelseshjælp.

Konsekvenserne af ny lovgivning er indarbejdet i budgetforslaget, herunder de ændrede refusioner på integrationsområdet på danskuddannelsesområdet, hvor kommunen dog samlet er blevet kompenseret herfor igennem et øget bloktilskud.

Antal fuldtidspersoner fordelt på ydelser

Antal fuldtidspersoner fordelt på ydelser			
	Bevilningskontrol 30. juni 2017	Budgetforslag 2018	Udvikling
A-dagpenge	1.294	1.090	-194
Kontanthjælp	1.394	1.285	-49
Integrationsborgere på integrationsydelse	390	351	-39
Uddannelsesydelse til unge under 30 år	587	500	-87
Sygedagpenge (beregnet mængder)	1.139	1.130	-9
Fleksjob og ledighedsydelse	1.492	1.605	113
Revalidering	14	15	1
Ressourceforløbsydelse (Jobafklaringsforløb)	431	430	-1
Ressourceforløbsydelse (Ressourceforløb)	294	300	6
Førtidspension	3.230	3.220	-10
I alt	10.195	9.926	-269

Beløb i hele 1.000 kr., netto	Bevilningskontrol 30. juni 2017	Budgetforslag 2018	Udvikling
Serviceudgifter	12.766	14.046	1.280
Overførselsudgifter			
EGU – ungdomsuddannelser	1.798	1.605	-193
Introduktionsprogram	-5.498	14.002	19.500
Kontante ydelser:			
- Integrationsydelse	24.214	22.463	-1.751
- Sygedagpenge	116.774	117.350	576
- Jobafklaring og ressourceforløb	94.133	97.438	3.305
- Kontant- og uddannelseshjælp	206.959	200.680	-6.279
- Dagpenge til forsikrede ledige	158.751	154.000	-4.751
- Førtidspension, tillæg og kontante ydelser	441.463	452.445	10.982
- Fleksjob, ledighedsydelse og revalidering	151.006	167.890	16.884
- Beskæftigelsesordninger	61.083	70.542	9.459
(Herunder kommunale beskæftigelsestilbud, seniorjob mv.)			
Overførsler i alt	1.250.683	1.298.415	47.732

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt.

Punkt 12: Serviceanalyse 2017

12/23507

Resumé

Dansk Erhvervsfremme (DEF) har ultimo 2016 udarbejdet en evaluering om erhvervsservice på vegne af henholdsvis Business Kolding og Jobcenter Kolding.

Overordnet viser evalueringen, at hovedparten af de virksomheder, der bruger Jobcenter Kolding er tilfredse med den service, som jobcentret yder. En stor del af virksomhederne ser også jobcentret som en relevant samarbejdspartner i forhold til rekruttering af arbejdskraft.

Evalueringen viser også, at næsten halvdelen af de virksomheder, der ikke bruger eller har kendskab til jobcentret, betragter jobcentret som en relevant samarbejdspartner fremover i forhold til rekruttering af arbejdskraft.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Dansk Erhvervsfremme (DEF) har ultimo 2016 udarbejdet en evaluering om erhvervsservice på vegne af henholdsvis Business Kolding og Jobcenter Kolding. Sagsfremstillingen vil kun have fokus på den af evalueringen, der omhandler Jobcenter Kolding, og resultaterne vedrørende Business Kolding næves derfor ikke yderligere.

Evalueringen omfatter tre dele:

- En tilfredshedsundersøgelse blandt de virksomheder, der bruger Jobcenter Kolding
- En analyse af kendskabet til Jobcenter Kolding blandt de virksomheder, der ikke bruger jobcenteret.
- En undersøgelse blandt de adspurgte virksomheder af arbejdskraftbehovet i det kommende år.

Hovedkonklusioner i evalueringen

Overordnet viser evalueringen, at hovedparten af de virksomheder, der bruger Jobcenter Kolding er tilfredse med den service, som jobcentret yder. En stor del af virksomhederne ser også jobcentret som en relevant samarbejdspartner i forhold til rekruttering af arbejdskraft.

Evalueringen viser også, at næsten halvdelen af de virksomheder, der ikke bruger eller har kendskab til jobcentret, betragter jobcentret som en relevant samarbejdspartner fremover i forhold til rekruttering af arbejdskraft.

Endelig viser evalueringen, at godt halvdelen af de virksomheder, der bruger jobcentret, forventer mangel på arbejdskraft inden for det kommende år. Hos de virksomheder, der ikke bruger jobcentret, forventer en femtedel at mangle arbejdskraft inden for det kommende år.

Der er således et yderst positivt grundlag for det videre arbejde med udviklingen af virksomhedsservice i Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen, til gavn for både virksomheder såvel som de ledige borgere. En stærk profilering af forvaltningens virksomhedsservice og et stærkt samarbejde med virksomhederne er væsentlige forudsætninger for, at ledige bliver en aktiv del af arbejdsstyrken og virksomhedernes behov for kvalificeret arbejdskraft bliver opfyldt.

Eksisterende tiltag i Jobcenter Kolding

I Jobcenter Kolding eksisterer der allerede en lang række tiltag, som underbygger samarbejdet med virksomhederne virksomhedsarbejdet arbejdet med virksomhederne i Kolding Kommune/ serviceanalysens konklusioner:

- *Kolding i Arbejde* – et bredt samarbejde i Kolding Kommune med det formål at øge kendskabet til jobcentrets service i samarbejdet med virksomhederne

- *Den opsøgende virksomhedsindsats* som jobcentret i det daglige udøver i forbindelse med virksomhedernes behov for rekruttering af arbejdskraft. Jobcentrets strategi er ikke at være opsøgende i forhold til alle virksomheder, men primært de områder, hvor der er mangel på arbejdskraft, og hvor ledige kan komme i job med eller uden opkvalificering.
- *Uddannelses- og opkvalificeringsstrategien* – Kolding Kommune er i gang med at udarbejde en uddannelses- og opkvalificeringsstrategi, der har til formål at sikre et mere målrettet fokus på at bruge uddannelse til at sikre kvalificeret arbejdskraft til de brancher, der efterspørger medarbejdere.
- *Kommende virksomhedsstrategi* – Med afsæt i kampagnen ”Kolding i Arbejde” og Uddannelses- og opkvalificeringsstrategien vil det være helt naturligt, at udarbejde en målrettet Virksomhedsstrategi. En strategi, hvis hovedformål vil være at få sikret virksomhederne den fornødne arbejdskraft og få ledige tilbage på arbejdsmarkedet. Strategien vil omfatte flere faglige tiltag, herunder ”brandingen” af virksomhedsservice som en vigtig samarbejdspartner for kommunens virksomheder og i trekantområdet.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt.

Punkt 13: Kønsforskelle i de borgerrettede ydelser

16/10343

Resumé

I november 2015 besluttede Økonomiudvalget, at der skulle nedsættes en arbejdsgruppe med repræsentanter fra alle forvaltninger. Arbejdsgruppen har i maj 2017 udarbejdet en række cases, hvori viden om kønsforskelle er inddraget, og at denne viden fremover skal inddrages i udformningen eller eftersyn af de borgerrettede ydelser.

Arbejdsmarkedsudvalget skal i denne forbindelse drøfte, om det er hensigtsmæssigt at have særlige kønsrettede forløb og kurser på beskæftigelsesområdet.

I Beskæftigelses – og Integrationsforvaltningen er der pt ingen forløb, kurser eller ydelser, som er særlig kønsrettede. I indsatsen overfor borgerne tages der i dag individuelle hensyn – herunder også hensyn til kønsforskelle, som er ét blandt flere parametre, borgerne vurderes efter i det enkelte forløb.

Der er behov for en mere bred og systematisk tilgang til arbejdet med kønsforskelle – herunder hvordan kønsmæssige tiltag fremover kan og skal tænkes ind i indsatsen.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter kønsforskelle i beskæftigelsesindsatsen.

Sagsfremstilling

Baggrund

I november 2015 besluttede Økonomiudvalget, i forlængelse af en drøftelse af ligestillingspolitikken og ligestillingsredegørelsen, at der skulle nedsættes en arbejdsgruppe med repræsentanter fra alle forvaltninger.

Arbejdsgruppen har på Økonomiudvalgets møde 1. maj 2017 præsenteret en række cases, hvori viden om kønsforskelle er inddraget, og denne viden skal fremover inddrages i udformningen eller eftersyn af de borgerrettede ydelser.

Arbejdsgruppen vurderer, at en række borgerrettede ydelser vil kunne få mere effekt, hvis kønsforskelle inddrages i design eller nyvurdering af disse ydelser. Arbejdsgruppen har ligeledes vurderet, at dette kan ske under anvendelse af Kolding Kommunes KK- design KIT, og har i den forbindelse udarbejdet et tillæg med værktøjer til ligestillingsvurdering til KK-design KIT.

Det blev på Økonomiudvalgets møde den 1. maj også besluttet, at Arbejdsmarkedsudvalget skal drøfte, om det er hensigtsmæssigt at have særlige kønsrettede forløb og kurser.

Kønsrettelse ydelser

I Beskæftigelses – og Integrationsforvaltningen er der pt ingen forløb, kurser eller ydelser, som er særlig kønsrettede, selvom der er visse målgrupper, hvor der måske er et særligt behov for dette fx etniske kvinder.

I indsatsen overfor borgerne tages der i dag individuelle hensyn – herunder også hensyn til kønsforskelle, som er ét blandt flere parametre borgerne vurderes efter i det enkelte forløb, men der er endnu ingen bevidst og samlet tilgang til kønsforskelle.

Der er behov for en mere bred og systematisk tilgang til arbejdet med Kønsforskelle – herunder hvordan kønsmæssige tiltag fremover kan og skal tænkes ind i indsatsen. I forhold til de etniske kvinder, der er aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, vil dette aspekt blive inddraget i arbejdet fremover for at få dem tættere på arbejdsmarkedet.

Jobsøgningskursus efteråret 2017

Indenfor arbejdet med sundhed har man med fordel arrangeret kurser kun for enten mænd eller kvinder, hvilket har givet bedre resultater for deltagerne. Inspireret af dette aspekt omkring køn vil der i efteråret blive arrangeret et pilotprojekt omkring beskæftigelse kun for mænd.

Jobcenter Kolding har flere gange arrangeret jobsøgningskurser specielt rettet mod seniorers behov for hjælp til igen at få en plads på arbejdsmarkedet. I ugerne 44 – 47 starter endnu et forløb op, men denne gang målrettes kurset mod ledige mænd 50+.

Forløbet arrangeres i samarbejde med Senior Erhverv Trekanten og en ekstern konsulent. Forløbet indeholder de samme elementer som tidligere kurser (præsentationsteknik, uopfordret jobsøgning, formulering af CV og ansøgninger, brancheskift m.m.) men deltagerne på holdet vil kun være mænd.

Der vil blive samlet op på forløbet ud fra deltagernes og konsulenternes tilbagemeldinger omkring forløbet, og ud fra det vil det blive vurderet, om det fremover skal være en fast del af jobcentrets tilbud, at nogle af forløbene kun er for mænd eller kvinder.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt med den tilføjelse, at der igangsættes jobsøgningskursus.

Punkt 14: Udvidelse af kommunal fleksjobpulje

17/13346

Resumé

På møde i Arbejdsmarkedsudvalget d. 7. juni 2017 har Arbejdsmarkedsudvalget pålagt forvaltningen at udarbejde en analyse af, om det kan svare sig at ansætte de borgere, der har længst tid på ledighedsydelse i kommunale fleksjob.

Reglerne for fleksjob er omfattende og komplicerede. Derfor har vi valgt som en præmis for analysen, at udarbejde beregningen ud fra de 2 forskellige ordninger borgere kan komme i fleksjob på – ny og gammel ordning, som følge af fleksjobreformen. Det er et spørgsmål om varighed og refusion, der medfører forskelligheden.

I bilag 1 er der gennemgået beregninger på henholdsvis gammel og ny ordning. Som det fremgår af bilaget, vil der være en mulig økonomisk gevinst for kommunen i hver enkelt sag for de borgere, der er på gammel ordning. For borgere på ny ordning vil der derimod være en minimal økonomisk gevinst.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter analysen.

Sagsfremstilling

På møde i Arbejdsmarkedsudvalget d. 7. juni 2017 har Arbejdsmarkedsudvalget pålagt forvaltningen at udarbejde en analyse af, om det kan svare sig at ansætte de borgere, der har længst tid på ledighedsydelse i kommunale fleksjob.

Reglerne for fleksjob er omfattende og komplicerede. Derfor har vi valgt som en præmis for analysen, at udarbejde beregningen ud fra de 2 forskellige ordninger borgere kan komme i fleksjob på – ny og gammel ordning, som følge af fleksjobreformen. Det er et spørgsmål om varighed og refusion, der medfører forskelligheden.

Som følge af Arbejdsmarkedsudvalgets opdrag til forvaltningen, er det alene de økonomiske aspekter der belyses i nærværende sagsfremstilling.

I bilag 1 er der gennemgået beregninger på henholdsvis gammel og ny ordning. Som det fremgår af bilaget, vil der være en mulig økonomisk gevinst for kommunen i hver enkelt sag for de borgere, der er på gammel ordning. For borgere på ny ordning vil der derimod være en minimal økonomisk gevinst.

I det omfang der skal ske en forøgelse af de kommunale fleksjob, kan det ske ved en udvidelse af den nuværende fleksjobpulje, eller ved etablering af en ny. Ved etablering af en ny pulje til denne gruppe af borgere på gammel ordning, vil det være en afgrænset målgruppe. Der vil ikke være en løbende tilgang til gruppen, antallet af borgere i gruppen vil blive nedbragt i takt med borgerne træder ud af arbejdsmarkedet. Tilskuddet skal følge den enkelte borger ansat i fleksjob og ikke institutionen. Dette vil give mulighed for at følge både udgifter og dertilhørende refusioner detaljeret, ligeså med effektopfølgningen.

Fakta

Antallet af personer på ledighedsydelse har i det seneste år været faldende. Fra juli 2016 til juli 2017 er der sket en udvikling fra 292 til 252 borgere på ledighedsydelse. Et fald på 40 personer, svarende til et fald på 14%. Det skal endvidere bemærkes, at der er sket en stigning i progressionen i timetallet i gruppen af fleksjobbere. Progressionen er her defineret ved øgning i det effektive timetal i fleksjobansættelse. Andelen af personer, der er startet i fleksjob på 10 timer eller derunder, og som minimum har været i fleksjob i 1 år, er fra marts 2015 steget fra 13% til 24% i marts 2017.

Puljefleksjobbene finansieres af en central kommunal pulje, så lønudgiften ikke påhviler den enkelte afdeling eller institution, der opretter puljefleksjobbet. Der er på nuværende tidspunkt 228 ansat i pulje- eller mikroflexjob (fleksjob på max 5 timer om ugen).

En øgning af antallet i puljefleksjob vil give yderlig udvidelse af servicerammen for så vidt angår de ordinære lønudgifter. Ledighedsydelsen, flekslønstilskuddet og statsrefusioner påvirker derimod kommunens samlede overførselsudgifter.

Der er 39 borgere, som er på gammel ordning, der har været ledige mere end 18 måneder. Disse borgere udgør målgruppen for den første beregning i bilag 1.

Centralforvaltningens bemærkninger

Udover de økonomiske konsekvenser, der fremgår af bilaget, bemærkes det, at kommunens samlede serviceudgiftsramme er under pres.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt med den tilføjelse, at forvaltningen pålægges at udarbejde et forslag til et fleksjobpulje målrettet personer med langtidsledighed (gammel ordning), og at finansieringen sker igennem forventede mindreudgifter til forsørgelse til målgruppen.

Desuden pålægges forvaltningen at skrive til Beskæftigelsesministeren med tilhørende udvalg, hvor udgifter til fleksjob kan findes mulighed for, at de holdes helt eller delvist ude af servicerammen i kommunen.

Bilag

Bilag 1 - beregninger omkring borgere i fleksjob

Punkt 15: Analyse af aktivitetsparate

17/11986

Resumé

Det er vedtaget i budget 2017, at der skal investeres i en bedre beskæftigelsesindsats for de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere over 30 år. Denne indsats forventes at give en besparelse på 3 mio. kroner.

Beslutningen om en forbedret indsats understøttes af en analyse fra Mploy i 2017 for Kolding Kommune om beskæftigelsesindsatsen, hvor der er udpeget potentialer på målgruppen for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere over 30 år.

Jobcenter Kolding har gennemført en omfattende og systematisk screening af alle borgere i målgruppen, og har identificeret tre undergrupper med forskellige behov, som de eksisterende indsatser i langt højere grad skal tilpasses efter.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Det er vedtaget i budget 2017, at der skal investeres i en bedre beskæftigelsesindsats for de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere over 30 år. Denne indsats forventes at give en besparelse på 3 mio. kroner.

Beslutningen understøttes af en analyse i 2017 for Kolding Kommune om beskæftigelsesindsatsen, som Mploy udarbejdede. I analysen har Mploy udpeget en række potentialer, hvor beskæftigelsen kan øges og givet forslag til en række anbefalinger til indsatser, som kan minimere antallet af ledige eller forkorte længden af ledighed.

På baggrund af ovenstående har Beskæftigelses – og Integrationsforvaltningen igangsat en række handlinger, der skal forbedre og reorganisere indsatsen for de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere over 30 år.

Jobcenter Kolding har gennemført en omfattende og systematisk screening af alle borgere i målgruppen (ca. 1000 borgere), hvor sagsbehandlerne har gennemgået alle relevante sager. I screeningen er der identificeret en række behov hos målgruppen 30 år, som der fremadrettet skal arbejdes med for at få målgruppen tættere på job og uddannelse.

I den forbindelse er der også set på Odense Kommunes gennemgang af lægeerklæringer for sygemeldte kontanthjælpsmodtagere. Odense Kommune har i denne indsats haft held med, at få 9 ud af 10 indvandrerkvinder tættere på arbejdsmarkedet, og matchet dem fra aktivitetsparate til jobparate.

Via screeningen i Jobcenter Kolding er der identificeret tre undergrupper, som de eksisterende indsatser i langt højere grad tilpasses efter:

- Borgere tættest på arbejdsmarkedet (80 borgere)
- Borgere tæt på arbejdsmarkedet (130 borgere)
- Borgere længere fra arbejdsmarkedet (790 borgere)

På baggrund af screeningen er de eksisterende indsatser for målgruppen blevet vurderet og vil blive tilpasset, så de i langt højere grad passer til de tre undergrupper.

Tilpasning og målretning af indsatserne

For undergruppen, der er *tættest på arbejdsmarkedet*, skal der være en ekstra målrettet indsats der skal hjælpe borgerne i job eller uddannelse. Der vil være fokus på hyppig kontakt, ordinære jobs og ansættelse i løntilskud.

For undergruppen, der er *tæt på arbejdsmarkedet*, skal der være en målrettet indsats for at hjælpe borgerne i job eller uddannelse. Fokus vil være på hyppigere kontakt, jobs og selvforsørgelse på ordinære og særlige vilkår samt brug af handicapkompenserende ordninger.

For undergruppen, der er *længere fra arbejdsmarkedet*, skal der være fokus på at understøtte borgerne i at komme tættere på arbejdsmarkedet på ordinære eller særlige vilkår samt brug af handicapkompenserende ordninger og tværfagligt samarbejde.

Derudover skal Kolding Kommune deltage i et to årigt projekt under satspuljerne ”*Flere skal med*”, som har til formål, at flest mulige borgere på langvarig offentlig ydelse skal opnå helt eller delvist fodfæste på arbejdsmarkedet i form af ordinære timer.

Den videre proces

Arbejdsmarkedsudvalget skal på udvalgmødet i september måned 2017 drøfte behovet for yderligere indsatser på området.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt.

Punkt 16: Jobcenter Koldings brug af Projekt Revanche (budgetnote)

12/2327

Resumé

Ved budgetforhandlingerne for 2017 blev der vedtaget en budgetnote om Projekt Revanche, hvor det skal vurderes, om der skal ændres på målgruppen for projektet og antallet af pladser.

Der vurderes ikke at være behov for at udvide Revanche med flere pladser og ej heller at ændre på de nuværende målgrupper.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget (orientering - 21. september).

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Ved budgetforhandlingerne for 2017 blev følgende budgetnote vedtaget:

”Det pålægges Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren senest april 2017 at undersøge tilpasningsbehov og muligheder i beskæftigelsesprojekt ”Revanche”.

Det analyseres om tilbuddet Revanche har ændret målgruppe, om den oprindelige målgruppe modtager et lignende tilbud, om der sikres mere faglighed hvis alle udredningstilbud for borgere med psykiske lidelser sammentænkes om tilbuddene bør udvides. Det er Byrådets opfattelse at den forvaltning, der har ekspertisen, via BUM-model, købes til opgaven i lighed med nu. Analysen præsenteres for de udvalg, der har opgaven hurtigst muligt for at igangsætte analysens anbefalinger inden for budgettets rammer, eller således at forslaget kan fremsættes til næste års budget.”

Målgruppen for Projekt Revanche

I 2012 startede Social- og Sundhedsområdet projekt Revanche op. Det var tiltænkt aktivitetsparate borgere, der havde brug for en social- og sundhedsmæssig indsats. Målet med indsatserne var at give borgerne et selvstændigt og meningsfyldt liv og forberede dem på at deltage på arbejdsmarkedet.

Projektet retter sig mod to målgrupper og er benævnt Revanche I og Revanche II. Indhold, målgrupper og antal pladser uddybes nedenfor.

Revanche I

Projektet er rettet mod:

- borgere, med psykiske lidelser (ikke psykotiske), herunder borgere med ADHD, borderline m.v.
- borgere (primært kvinder) med diffuse trætheds- og smertelidelser eller depression

I Revanche I er der 50 pladser, som fordeles mellem borgere på sygedagpenge, ressourceforløb, jobafklaringsforløb og på kontanthjælp.

Revanche II

Projektet er rettet mod borgere, der er dobbeltdiagnosticerede (jf. ovenfor) kombineret med et overforbrug af alkohol eller hash.

I Revanche II er der 25 pladser. Disse er alene målrettet kontanthjælpsområdet, men borgere, der modtager andre ydelser (jf. ovenfor), kan også komme ind på pladserne.

Den oprindelige målgruppe er bibeholdt, om end der har været en udvidelse undervejs, hvor også aspektet omkring misbrug er blevet inddraget i arbejdet.

Indhold i Projekt Revanche

Formålet med projektet er at støtte borgeren i at finde og udvikle sine kompetencer og ressourcer med henblik på at opnå et aktivt arbejdsliv.

Indsatsen planlægges i samarbejde med borger og rådgiver, og borgeren har indflydelse på indholdet. Der arbejdes med inddragelse af pårørende og det professionelle netværk i det omfang, borgeren ønsker dette.

Den sociale behandling består hovedsageligt af individuelle samtaler og deltagelse i gruppeforløb. Borgere i forløb er forpligtede til at få støtte fra frivillig mentor og deltagelse i netværksmøde. Herudover er der mulighed for at deltage i mindfulness eller kost & motion.

Der er tale om længerevarende forløb, hvor borgerne typisk er der omkring et år.

Sammenhæng og differentiering imellem tilbuddene

Jobcentret gør brug af alle sine pladser til borgerne, og en stikprøve fra maj 2017 viser, at der blev afsluttet 10 borgere til:

- 2 til ordinær beskæftigelse
- 3 til praktik
- 1 til førtidspension
- 1 til seniorførtidspension
- 1 til indsats via opsøgende psykoseteam
- 2 ønskede ikke indsatsen
- 1 flyttede til en anden kommune.

Der afholdes kvartalsvise møder mellem medarbejdere fra jobcentret og Revanche, hvor der sikres en løbende justering af forløb og indsats. Denne videndeling sikrer også en god koordination omkring opgaverne og den tværfaglige indsats for borgerne.

Behov for udvidelse af tilbud

Det er erfaringen, at tilbuddene matcher målgruppernes behov godt. Inden for de sidste par år har der været en stigning i antallet af borgere med psykiske lidelser i form af angst og depression.

Disse lidelser var Revanche oprindeligt tiltænkt at skulle arbejde med. Sidenhen er der udviklet flere tilbud til denne målgruppe f.eks. Terapihaven. Yderligere afventes ansøgningen til at starte projektet om "Kultur i arbejde" op, som også henvender sig til stress- og depressionsramte. Der forventes svar i løbet af efteråret på ansøgningen om fondsmidler til projektet.

Inden for de sidste par år har der været arbejdet med de samme målgrupper som Revanche i projektet "Sund på Tværs". Flere af tiltagene fra dette projekt er indgået som en del af indsatserne til aktivitetsparate borgere på kontanthjælp.

I løbet af efteråret forelægges Arbejdsmarkedet en opfølgning på dette projekt, hvor det skitseres, hvordan erfaringerne vil blive videreført.

Der vurderes ikke umiddelbart at være behov for at udvide Revanche med flere pladser og ej heller at ændre på de nuværende målgrupper.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt.

Punkt 17: Ansøgning fra Kolding Bridge Center

15/20095

Resumé

Som en konsekvens af det stigende behov for en mere omfattende integrationsindsats har Byrådet åbnet en integrationspulje på 400.000 kr. Puljen er afsat for årene 2016-2019.

Der resterer p.t. 476.775 kr. i puljen.

Ny ansøgning til puljen

Der er den 30. juli 2017 indgået ansøgning til integrationspuljen fra Kolding Bridge Center om midler til undervisning af omkring 16 flygtninge, som henholdsvis har kendskab og ikke kendskab til at spille bridge samt til at afholde et arrangement med klubbens omkring 40 sponsorer. Her er det tanken, at der kan tales om jobmuligheder og det danske arbejdsmarked.

Formålet med ansøgningen er at få flygtninge ind i et netværk, hvor de dels kan komme uden at have mange danskundskaber og samtidig give dem mulighed for at træne det danske sprog ved at være sammen med danskere omkring en fritidsaktivitet.

Der ansøges om til undervisning af et hold på mellem 16 – og 24 deltagere samt et arrangement mellem flygtninge og klubbens virksomhedssponsorer.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at ansøgningen drøftes.

Sagsfremstilling

Som en konsekvens af det stigende behov for en mere omfattende integrationsindsats har Byrådet åbnet en integrationspulje på 400.000 kr. Puljen er afsat for årene 2016-2019.

Der resterer p.t. 476.775 kr. i puljen.

Ny ansøgning til puljen

Der er den 30. juli 2017 indgået ansøgning til integrationspuljen fra Kolding Bridge Center om midler til undervisning af omkring 16 flygtninge, som henholdsvis har kendskab og ikke kendskab til at spille bridge samt til at afholde et arrangement med klubbens omkring 40 sponsorer. Her er det tanken, at der kan tales om jobmuligheder og det danske arbejdsmarked.

Formålet med ansøgningen er at få flygtninge ind i et netværk, hvor de dels kan komme uden at have mange danskundskaber og samtidig give dem mulighed for at træne det danske sprog ved at være sammen med danskere omkring en fritidsaktivitet.

Der ansøges om til undervisning af et hold på mellem 16 – og 24 deltagere samt et arrangement mellem flygtninge og klubbens virksomhedssponsorer.

Om ansøgningen fra Kolding Bridge Center

Målgruppen

16 – 24 flygtninge, som ønsker at lære at spille bridge, eller som ønsker at få genopfrisket spillet fra deres hjemland.

Formål og indhold

Bridge er et spil, som spilles i hele verden, og som kan spilles, uden at man kan tale dansk, idet meldingerne sker ved brug af meldekort. Målet med at få flygtninge ind i Kolding Bridgecenter er at skabe et netværk for flygtninge, hvor de dels kan komme uden at have mange danskundskaber og samtidig give dem mulighed for at træne det danske sprog ved at være sammen med danskere omkring en fritidsaktivitet.

Et undervisningsforløb indeholder undervisning 1 aften af 3 timer pr. uge, i alt 26 lektioner

Økonomi

Der ansøges om 25.000 til at afvikle:

- Undervisningsforløb til mellem 16 og 24 flygtninge Sponsorarrangement mellem flygtninge og Kolding Bridgecenters virksomhedssponsorer

Kriterierne og formål med integrationspuljen

Der vurderes, at ansøgningen lever op til kriterierne for udbetaling af midler fra puljen.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt.

Bilag

Ansøgningsskema Kolding Bridge Center.pdf

Projektbeskrivelse - Kolding Bridge Center.pdf

Punkt 18: Ansøgning fra Munkevængets skole

15/20095

Resumé

Som en konsekvens af det stigende behov for en mere omfattende integrationsindsats har Byrådet åbnet en integrationspulje på 400.000 kr. Puljen er afsat for årene 2016-2019.

Der resterer p.t. 476.775 kr. i puljen.

Ny ansøgning til puljen

Der er den 3. juli 2017 indgået ansøgning til integrationspuljen fra Munkevængets skole, som ansøger om midler til, sammen med virksomheden EyeLearn, (www.eyelearn.dk), at anlægge en læringssti fra adressen pinjevej 2 gennem boligkvarteret og op igennem Skolegården til Munkevængets Skole.

Andelen af tosprogede elever på Munkevængets skole udgør 76%, hvilket betyder, at mange af dem, som færdes på stien har en anden etnisk baggrund end dansk.

Formålet med læringsstien er på en anderledes og sjov måde, at give netop børn og voksne med en anden etnisk baggrund end dansk, adgang til et større ordforråd og et kendskab til forskellige ord og talbegreber.

Der ansøges om 100.000 kr.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at ansøgningen drøftes.

Sagsfremstilling

Som en konsekvens af det stigende behov for en mere omfattende integrationsindsats har Byrådet åbnet en integrationspulje på 400.000 kr. Puljen er afsat for årene 2016-2019.

Der resterer p.t. 476.775 kr. i puljen.

Ny ansøgning til puljen

Der er den 3. juli 2017 indgået ansøgning til integrationspuljen fra Munkevængets skole, som ansøger om midler til, sammen med virksomheden EyeLearn, (www.eyelearn.dk), at anlægge en læringssti fra adressen pinjevej 2 gennem boligkvarteret og op igennem Skolegården til Munkevængets Skole.

Andelen af tosprogede elever på Munkevængets skole udgør 76%, hvilket betyder, at mange af dem, som færdes på stien har en anden etnisk baggrund end dansk.

Formålet med læringsstien er på en anderledes og sjov måde, at give netop børn og voksne med en anden etnisk baggrund end dansk, adgang til et større ordforråd og et kendskab til forskellige ord og talbegreber.

Der ansøges om 100.000 kr.

Om ansøgningen fra Munkevængets Skole

Indhold

Munkevænget Skole ønsker sammen med virksomheden Eyelearn at etablere en læringssti, som går fra Pinjevej gennem boligkvarteret og op igennem skolegården til Munkevængets skole.

Stien forbinder både dagtilbud, Pinjevejens Børnehus for de helt små, og skolen for de 6-16 årige. Derudover forbinder stien to afdelinger i Lejerbo, hvoraf den ene afd. er på regeringens ghettoliste.

Læringsstien skal på en sjov og anderledes måde styrke områdets børn, unge og forældre i deres sproglige udvikling ved at benytte billeder, tal, tabeller og andre begreber.

Målgruppen

Den primære målgruppe for læringsstien er elever og deres forældre, med en anden etnisk baggrund end dansk. P.t. er andelen af elever med en anden etnisk baggrund end dansk 76%.

Det er forventningen, at målgruppen bliver styrket i deres sprogforståelse, fordi skolevejen er en konkret anledning til at lege med det danske sprog igennem alfabetet, rim og remser.

Økonomi

Der ansøges om 100.000 kr. til at anlægge stien.

Munkevængets Skole har modtaget 100.000 kr. fra virksomheden EyeLearn, under forudsætning af, at der opnås tilskud på 100.000 kr. andet steds fra.

Kriterierne og formål med integrationspuljen

Der vurderes, at ansøgningen lever op til kriterierne for udbetaling af midler fra puljen.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt.

Bilag

Projektbeskrivelse fra Munkevængets skole

Ansøgningsskema fra Munkevængets skole

Punkt 19: Ansøgning fra Rama Picture & Sound

15/20095

Resumé

Som en konsekvens af det stigende behov for en mere omfattende integrationsindsats har Byrådet åbnet en integrationspulje på 400.000 kr. Puljen er afsat for årene 2016-2019.

Der resterer p.t. 476.775 kr. i puljen.

Ny ansøgning til puljen

Der er den 23. juni 2017 indgået ansøgning til integrationspuljen fra Rama Picture & Sound, som søger om midler til at producere en international julekalender.

Formålet med ansøgningen er, via produktion af en international julekalender, at give de deltagende flygtninge en mulighed for at gøre noget sammen med etniske unge danskere samtidig med at de præsenteres for forskellige beskæftigelsesmuligheder.

Der ansøges om 50.000 kr.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at ansøgningen drøftes.

Sagsfremstilling

Som en konsekvens af det stigende behov for en mere omfattende integrationsindsats har Byrådet åbnet en integrationspulje på 400.000 kr. Puljen er afsat for årene 2016-2019.

Der resterer p.t. 476.775 kr. i puljen.

Ny ansøgning til puljen

Der er den 23. juni 2017 indgået ansøgning til integrationspuljen fra Rama Picture & Sound, som søger om midler til at producere en international julekalender.

Formålet med ansøgningen er, via produktion af en international julekalender, at give de deltagende flygtninge en mulighed for at gøre noget sammen med etniske unge danskere samtidig med, at de præsenteres for forskellige beskæftigelsesmuligheder.

Der ansøges om 50.000 kr.

Om ansøgningen fra Rama Picture & Sound

Målgruppen

Omkring 25 unge, som har interesse for at arbejde med medier, halvdelen af de unge skal være med anden etnisk baggrund end dansk.

Indhold

Flygtningene vil, via optagelokationer rundt omkring i Kolding, få et bredt kendskab til deres by og samtidig får de et netværk af unge med etnisk dansk baggrund.

I et beskæftigelsesrettet perspektiv giver produktion af julekalenderen de unge et indblik i forskellige opgaver som tegne, caste, skrive manuskripter, sy, filme, klippe film, mixe lyd, organisere og skabe overblik m.v.

Produktionen varetages af frivillige fra start til slut, og projektet foregår udenfor almindelige undervisnings- og arbejdstid. Det er målet, at produktionen kan være med til at give flygtningene en følelse af samhørighed omkring en dansk højtid.

Efter endt produktion vil overskydende materialer tilgå Bygning 5, som er Kolding Kommunes kulturhus.
(<http://www.bygning5.dk/>)

Økonomi

Der ansøges om 50.000 kr. til materialer, rekvisitter, kostumer, leje af lokaler, forplejning m.v.

Rama Picture & Sound oplyser, at det samlede budget uden brug af frivillige ville beløbe sig til 1,5 million kr.

Kriterierne og formål med integrationspuljen

Der vurderes, at ansøgningen lever op til kriterierne for udbetaling af midler fra puljen.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt.

Bilag

Ansøgningsskema - Rama Film.pdf

Projektbeskrivelse - Rama film.pdf

Punkt 20: Ansøgning fra AAB - afdeling 76

15/20095

Resumé

Som en konsekvens af det stigende behov for en mere omfattende integrationsindsats har Byrådet åbnet en integrationspulje på 400.000 kr. Puljen er afsat for årene 2016-2019.

Der resterer p.t. 476.775 kr. i puljen.

Ny ansøgning til puljen

Der er den 27. juni 2017 indgået ansøgning til integrationspuljen fra AAB afdeling 76 (Junghansvej og Knud Hansensvej), som søger om midler til at afvikle 8 arrangementer med fællesspisning med blandt andet oplæg omkring forenings- og arbejdsliv i Danmark.

Formålet med arrangementerne er at styrke naboskabet, skabe rammer og muligheder for at udvikle sociale netværk på tværs af beboere med forskellig etnisk baggrund.

Der ansøges om 4.500 kr.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at ansøgningen drøftes.

Sagsfremstilling

Som en konsekvens af det stigende behov for en mere omfattende integrationsindsats har Byrådet åbnet en integrationspulje på 400.000 kr. Puljen er afsat for årene 2016-2019.

Der resterer p.t. 476.775 kr. i puljen.

Ny ansøgning til puljen

Der er den 27. juni 2017 indgået ansøgning til integrationspuljen fra AAB afdeling 76 (Junghansvej og Knud Hansensvej), som søger om midler til at afvikle 8 arrangementer med fællesspisning med blandt andet oplæg omkring forenings- og arbejdsliv i Danmark.

Formålet med arrangementerne er at styrke naboskabet, skabe rammer og muligheder for at udvikle sociale netværk på tværs af beboere med forskellig etnisk baggrund.

Der ansøges om 4.500 kr.

Om ansøgningen fra AAB afdeling 76

Målgruppen

Gennem de seneste 2 år er der kommet en række flygtningefamilier til de 2 AAB afdelinger 76 og 81 (Junghansvej og Knud Hansensvej).

P.t. er der 319 beboere, hvoraf de 90 har en anden etnisk baggrund end dansk, hvilket svarer til 28%.

Indhold

De 8 fællesspisningsarrangementer skal danne rammen om, at der deles viden om samfundsrelevante forhold som f.eks. arbejdspladskultur, uddannelsesmuligheder, frivillighed, kulturlivet, og demokrati.

Der er på nuværende tidspunkt lavet aftale med boligforeningen AAB om et oplæg, der handler om beskæftigelsesmuligheder i en boligforening.

Økonomi

Der ansøges om 4.500 til at starte projektet op og skabe opmærksomhed omkring det.

Der skal være en egenbetaling på 25 kr. pr. person, og det er tanken, at projektet, efter 1 år, skal afvikles uden støtte.

Kriterierne og formål med integrationspuljen

Der vurderes, at ansøgningen lever op til kriterierne for udbetaling af midler fra puljen.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt.

Bilag

Ansøgningskema - AAB afd. 76.pdf

Projektbeskrivelse - AAB afdeling 76.pdf

Punkt 21: Ansøgning fra Get2Sport og ByLivKolding

15/20095

Resumé

Som en konsekvens af det stigende behov for en mere omfattende integrationsindsats har Byrådet åbnet en integrationspulje på 400.000 kr. Puljen er afsat for årene 2016-2019.

Der resterer p.t. 476.775 kr. i puljen.

Ny ansøgning til puljen

Der er den 26. juni 2017 indgået ansøgning til integrationspuljen fra ByLiv Kolding og Get2Sport, hvor der ansøges om midler til oplægsholdere og forplejning til et arrangement.

Formålet med arrangementet er, at øge integrationsborgeres viden og deltagelse i foreningslivet.

Der ansøges om 20.000 kr.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at ansøgningen drøftes.

Sagsfremstilling

Som en konsekvens af det stigende behov for en mere omfattende integrationsindsats har Byrådet åbnet en integrationspulje på 400.000 kr. Puljen er afsat for årene 2016-2019.

Der resterer p.t. 476.775 kr. i puljen.

Ny ansøgning til puljen

Der er den 26. juni 2017 indgået ansøgning til integrationspuljen fra ByLiv Kolding og Get2Sport, hvor der ansøges om midler til oplægsholdere og forplejning til et arrangement.

Formålet med arrangementet er, at øge integrationsborgeres viden og deltagelse i foreningslivet.

Der ansøges om 20.000 kr.

Om ansøgningen fra ByLiv Kolding og Get2Sport

Målgruppen

Omkring 180 integrationsborgere i Kolding Kommune.

Formål og indhold

Formålet er at give integrationsborgere i Kolding Kommune viden og forståelse for foreningslivet og dermed forståelse for, hvor stor betydning netværk har i forhold til at komme i beskæftigelse i Danmark.

Arrangementet vil iflg. aftale med Integrationsafdelingen og Job & Sprog blive afviklet som et led i undervisningen i uge 42.

Økonomi

Der ansøges om 20.000 kr. til oplægsholdere og forplejning.

Kriterierne og formål med integrationspuljen

Der vurderes, at ansøgningen lever op til kriterierne for udbetaling af midler fra puljen.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt.

Bilag

Ansøgningskema - ByLiv Kolding og Get2Sport.pdf

Projektbeskrivelse - ByLiv Kolding og Get2Sport.pdf

Punkt 22: Ansøgning fra Salaam film & dialog

15/20095

Resumé

Som en konsekvens af det stigende behov for en mere omfattende integrationsindsats har Byrådet åbnet en integrationspulje på 400.000 kr. Puljen er afsat for årene 2016-2019.

Der resteret p.t. 476.775 kr. i puljen.

Ny ansøgning til puljen

Der er den 8. juni 2017 indgået ansøgning til integrationspuljen fra Salaam Film & Dialog om afvikling af en filmfestival, der viser film om kulturmøder her i landet og ude i verden. Den primære målgruppe er skoleelever i alle aldre, og alle visninger perspektiveres med oplæg af unge med flerkulturel baggrund.

Formålet med filmfestivalen er, at give indsigt i kulturer traditioner og livsvilkår, som ligger fjernt fra det danske.

Der ansøges om 22.000 kr.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at ansøgningen drøftes.

Sagsfremstilling

Som en konsekvens af det stigende behov for en mere omfattende integrationsindsats har Byrådet åbnet en integrationspulje på 400.000 kr. Puljen er afsat for årene 2016-2019.

Der resteret p.t. 476.775 kr. i puljen.

Ny ansøgning til puljen

Der er den 8. juni 2017 indgået ansøgning til integrationspuljen fra Salaam Film & Dialog om afvikling af en filmfestival, der viser film om kulturmøder her i landet og ude i verden. Den primære målgruppe er skoleelever i alle aldre, og alle visninger perspektiveres med oplæg af unge med flerkulturel baggrund.

Formålet med filmfestivalen er at give indsigt i kulturer traditioner og livsvilkår, som ligger fjernt fra det danske.

Der ansøges om 22.000 kr.

Om ansøgningen fra Salaam Film & Dialog

Målgruppen

Elever i 0. – 10. klasse samt elever på ungdomsuddannelserne.

På landsbasis når Salaam Filmfestival ud til ca. 15.000 elever.

I Kolding skal filmen vises i Nicolai Bio, hvor der er 133 pladser, og målet er at fylde salen 4 gange, hvilket betyder at omkring 500 elever får mulighed for at se filmen. Hertil kommer besøg ude på skolerne til omkring 90 elever.

Formål og indhold

Salaam Film & Design arbejder for at skabe gensidig forståelse imellem mennesker. Formålet er at træne skolebørn i at få forståelse for mennesker, som er anderledes, og som lever deres liv meget anderledes end de selv gør.

Før og efter filmen er der mulighed for at møde mennesker, der har flerkulturel baggrund, og som kan fortælle om deres eget liv med flere kulturer, og her er der mulighed for at inddrage lokale frivillige i formidlingen.

Økonomi

Der ansøges om 22.000 kr. til at afvikle:

- 4 festivalvisninger (film og oplæg) i Nicolai Bio
- 2 arrangementer ude på en skole med film og oplæg
- 1 workshop ude på en skole med film og læringsaktiviteter

Ansøgningen indgår i en national filmfestival, hvor der p.t. er bevilget midler for i alt 1.240.500 kr. fra 5 kommuner samt aktører som Det Danske Filminstitut, Danida, Nordisk Filmfestival og Filmkopi.

Filmene har tidligere været støttet gennem Nicolai for Børn, men støtten herfra er stoppet, fordi det blev vurderet, at det ikke passede ind i Nicolai for Børns koncept.

Kriterierne og formål med integrationspuljen

Der vurderes, at ansøgningen lever op til kriterierne for udbetaling af midler fra puljen.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Mette Balsby deltog ikke i sagens behandling og afgørelse. Sagen blev godkendt.

Bilag

Ansøgning Salaam Film & Dialog.doc

Ansøgningskema Salaam Filmfestival.pdf

Punkt 23: Afrapportering af budgetnote 0.11 - boliger til unge med specielle behov

17/2919

Resumé

I budget 2016 er der medtaget en budgetnote vedrørende muligheden for etablering af 30 boliger til unge med specielle behov på tennishalsgrunden mellem Levisonsvej og Dyrehavegårdsvej.

By- og Udviklingsforvaltningen har været i dialog med AAB i forhold til et muligt projekt på tennishalsgrunden. Drøftelserne med AAB er sket med skelen til de allerede planlagte familieboligprojekter med statsligt grundkapitaltilskud, og det forhold at flygtningetilstrømningen i en periode har været faldende.

På den baggrund vurderes det at de i budgetnoten foreslåede boliger kan rummes inden for de allerede planlagte familieboligprojekter, hvorfor der ikke på nuværende tidspunkt evt synes at være behov for at opføre yderligere boliger til unge med specielle behov på den gamle tennishalsgrund.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget, Social- og Sundhedsudvalget.

Forslag

Den konstituerede By- og Udviklingsdirektør og Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning, og

at der på det specialiserede socialområde udarbejdes en fysisk udviklingsplan i lighed med den plan, der udarbejdes på seniorområdet.

Sagsfremstilling

Af budget 2016 fremgår nedenstående budgetnote:

0.11 – Boliger til unge med særlige behov

”Det pålægges By- og Udviklingsdirektøren i samarbejde med Senior- og Socialdirektøren at tage kontakt til AAB med henblik på at undersøge muligheden for, at AAB køber den gamle tennishalsgrund mellem Levisonsvej og Dyrehavegårdsvej. Arealet anvendes til opførelse af de ca. 30 boliger for unge med specielle behov, der er beskrevet i Senior- og Socialforvaltningens overblik og boligbehov af 20. maj 2016. Projektet skal ses i sammenhæng Kameliahuset og Levisonsvej, hvor AAB er driftsherre. Grundprisen, der i øvrigt skal ses i sammenhæng med det samlede salgsbudget, bruges til hel eller delvis dækning af kommunens grundkapitalindsudskud”.

Senior- og Socialforvaltningen har foretaget en fornyet vurdering og ser på den baggrund et behov for 16 erstatningsboliger og 21 nye boliger inden for det specialiserede socialområde. De 37 boliger er fordelt på 31 boliger til unge med specielle behov og 6 boliger til ældre med specielle behov. By- og Udviklingsforvaltningen og Senior- og Socialforvaltningen vurderer, at disse 37 boliger, grundet faldende flygtningeantal, kan rummes inden for de aktuelle planer for opførelse af almene familieboliger med statsligt grundkapitaltilskud målrettet flygtninge. Samlet set er det planen, at der opføres ca. 200 nye boliger med statsligt tilskud på 5 forskellige lokaliteter i Kolding by – nærmere bestemt på Gimbel-grunden, Bertram Knudsens Vej, Bredgade, Warmingsgade og Kolding Åpark. Størrelsesmæssigt fordeler boligerne sig med ca. 90 små boliger på under 45 m², ca. 40 mellemstore boliger på 45-65 m² og ca. 70 store/almindelige familieboliger på 65-115 m².

De 37 boliger som handicapområdet efterspørger kan således fordeles på følgende måde:

- 10 små almene familieboliger på under 45m² til unge med specielle behov på Gimbel-grunden. Optimal beliggenhed i nærheden af Kulturhuset.
- 5 små familieboliger på under 45m² til unge med specielle behov på Bertram Knudsen Vej. Optimal beliggenhed i nærheden af Ungdomskollegiet og Skovvænget.
- 6 mellemstørrelses familieboliger på 45-65m² til ældre med specielle behov på Bertram Knudsens Vej. Optimal beliggenhed i nærheden af Støttecenter Skovvænget og Plejecenter Bertram Knudsens Have.
- 16 små familieboliger på under 45m² til unge med specielle behov på Bredgade (erstatningsboliger for eksisterende boliger på Gramrolighed som bliver for dyre grundet renovering i afdelingen).

Ovenstående boliger er almindelige almene familieboliger der er kendetegnet ved at være placeret i fysisk nærhed af støttecentre eller andre institutioner med tilknyttet pædagogisk- og/ eller plejepersonale. Målgruppens støttebehov er typisk dækket herved.

Den omtalte målgruppe er i væsentligt omfang personer, der er psykisk udviklingshæmmede. Som det fremgår i bilaget til sagsfremstillingen, vil der fortsat være et uløst behov i forhold til personer med psykiske lidelser i form af housing first boliger, boliger til ældre psykiatriske patienter og unge. Endvidere er der et uløst boligbehov for unge kontanthjælpsmodtagere, ligesom problematikken omkring Hyttebyen fortsat er uløst.

By- og Udviklingsforvaltningen har været i dialog med AAB i forhold til tennishalsgrunden mellem Levisonsvej og Dyrehavegårdsvej. Drøftelserne med AAB er sket med skelen til ovenstående planlagte projekter med statsligt grundkapitaltilskud og det forhold at flygtningetilstrømningen i en periode har været faldende. På den baggrund vurderes det at de i budgetnoten foreslåede boliger kan rummes indenfor de allerede planlagte familieboligprojekter, hvorfor der ikke aktuelt synes at være behov for at opføre yderligere boliger til unge med specielle behov på den gamle tennishalsgrund. Såfremt der senere i forbindelse med udarbejdelsen af den fysisk udviklingsplan for senior- og socialområdet viser sig et fornyet behov, vil indholdet af budgetnoten blive taget op til revision.

Af bilag 1 fremgår en uddybning af ovenstående, ligesom der i øvrigt er medtaget en til budgetnoten relateret problemstilling vedrørende behovet for billige boliger til målgruppen.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 12-06-2017

Godkendt.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 21-06-2017

Godkendt med den tilføjelse, at sagen oversendes til Arbejdsmarkedsudvalget til orientering og til drøftelse.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Udvalget pålægger forvaltningen at undersøge behovet for boliger til gruppen af unge uddannelseshjælp- og kontanthjælpsmodtagere med specielle behov.

Bilag

Boliganalyse.pdf

Punkt 24: Lukket: Orientering om anke

16/6509

Punkt 25: Indstilling af nyt medlem til Koldings Arbejdsmarkedsråd

16/20603

Resumé

Der indstilles et nyt medlem til Koldings Arbejdsmarkedsråd.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at Per Lynnerup, Technical & Managing Director hos Teccluster, indtræder som medlem i Koldings Arbejdsmarkedsråd.

Sagsfremstilling

Det private erhvervsliv har mulighed for at have op til tre repræsentanter i Koldings Arbejdsmarkedsråd. Der har hidtil været besat to pladser, men ved årsskiftet stoppede murermester Jens M. Andersen.

Som nyt medlem indstilles Per Lynnerup, Technical & Managing Director hos Teccluster. Der indstilles ikke en suppleant.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt.

Punkt 26: Kommunikation vedr. møder i Arbejdsmarkedsudvalget

17/13639

Resumé

Økonomiudvalget har på mødet den 19. juni 2017 besluttet, at de stående udvalg i perioden fra den 1. august 2017 og frem til kommunalvalget på udvalgmøderne beslutter, hvad der skal kommunikeres.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter og beslutter, hvilke sager der kommunikeres med bistand fra forvaltningen.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget behandlede den 19. juni 2017 en sag vedr. ”Rammer for politisk betjening - valg 2017. (sag nr. 11).

Af sagen fremgår følgende:

Det gælder generelt, at den støtte, forvaltningen kan yde politikerne i form af både oplysninger, bistand, udgiftsgodtgørelse og støtte, skal være nært knyttet til det kommunale hverv. Der kan således ikke fra kommunens side ydes bistand, godtgørelse eller støtte til f.eks. private eller partipolitiske aktiviteter.

Der er vedhæftet et forslag til rammer for politisk betjening i forbindelse med kommunalvalget 2017. Følgende fremgår heraf:

”Kommunikation:

I perioden fra den 1. august 2017 og frem til kommunalvalget er det udvalgene, der på udvalgmøderne beslutter, hvad der skal kommunikeres.

I perioden fra den 21. oktober 2017, og indtil der er indgået en konstitueringsaftale, kommunikeres ikke fra kommunen med politiske citater og deltagelse. Dette gælder for hele kommunen og for alle kommunikationsprodukter som pressemeddelelser, indlæg, foto/video og øvrig kommunikationsassistance etc. Der vil naturligvis blive kommunikeret om den daglige drift i det omfang, det er nødvendigt. Her vil administrationen/forvaltningerne stå som afsendere.

Taleoplæg:

Der udarbejdes på sædvanlig vis taleoplæg til de byrådsmedlemmer, der har behov for dette til varetagelsen af deres kommunale hverv. Det betyder, at borgmesteren/stedfortræderen for borgmesteren betjenes af kommunikationsafdelingen, mens udvalgsformænd betjenes af fagforvaltningerne.

Foto og logo:

Kommunens fotos må anvendes af kandidater, hvis kommunen har gjort dem offentligt tilgængelige på kommunens hjemmeside eller sociale medier, og hvis kommunen ikke herved pålægges en udgift. Kandidater må ikke anvende kommunens logo i deres eget valgmateriale, f.eks. valgplakater og valgfoldere.

Spørgetid

I henhold til punkt 7 i Reglement for skriftlig spørgetidsordning (vedtaget i Byrådet den 10. december 2007) bortfalder spørgetiden i en periode af 4 måneder forud for kommunalvalget.

Afholdelse af informationsmøder for kandidater

Der afholdes den 19. juni 2017 på KUC en informationsaften for potentielle kandidater til kommunalvalget. Der gives en introduktion til kommunens arbejde, opgaver og vilkår.

Der er desuden mulighed for at afholde individuelle informationsmøder for et partis potentielle kandidater i de enkelte forvaltninger.

Uddeling af valgmateriale på kommunens institutioner

Der må ikke uddeles valgmateriale eller valgrelaterede effekter (f.eks. balloner, rundstykker og slik) i kommunens bygninger og ved indgangene til kommunens enheder. Valgplakater ophænges i overensstemmelse med reglerne herom i lov om offentlige veje og lov om private fællesveje (link til loven: <https://www.retsinformation.dk/eli/ft/201013L00120>)”

Økonomiudvalget godkendte rammerne for den politiske betjening – dog med en bemærkning om, at der under afsnittet kommunikation ikke ønskes den nævnte skærpelse fra den 21. oktober 2017.

Der er således lagt op til, at udvalgene i perioden fra den 1. august 2017 og frem til kommunalvalget på udvalgsmøderne beslutter, hvilke sager der kommunikeres med bistand fra forvaltningen.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Udvalget besluttede, at delegationen til formanden fastholdes, og udvalget orienteres, såfremt der udsendes pressemeddelelser.

Punkt 27: Orientering fra formanden

16/21260

Resumé

Orientering fra formanden.

Tilføjelse til resumé

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt.

Punkt 28: Orientering fra forvaltningen

16/21268

Resumé

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren vil på mødet give en orientering om udvalgt nyt fra arbejdsmarkedsområdet.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren orienterede om:

- Førtidspension
- Jobpræmieordningen for enlige forsørgere
- Ændringsforslag til lov om repatriering
- Kultur i arbejde
- Serviceloven.

Punkt 29: Deltagelse i aktiviteter - august

14/8370

Resumé

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter, om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 23-08-2017

Godkendt.

Bilag

Oversigt over Arbejdsmarkedsudvalget deltagelse i aktiviteter 2017