

# REFERAT Kultur- og Eventudvalget d. 11-05-2026

**Mødedato** Mandag d. 11. maj 2026 kl. 08:00

**Mødested** Besøgscentret Skamlingsbanken

**Mødedeltagere** Merete Due Paarup, Torben Lund, Brian Ørum Hansen  
(Fravær), Susanne Stenstrop Thorsen, Christina Foldager  
(Fravær), Mette Riis, Jan Skræddergaard

## Indholdsfortegnelse

Etablering af kunstuddannelse.....	3
Kultur- og Eventudvalgets bidrag til Årets Grand Prix By.....	5
Turismepolitik - inddragende proces.....	7
Trapholt, årsrapport og årsberetning 2025.....	9
Blue Bridge, årsrapport 2025.....	11
Jens Holms Biblioteksfond, årsrapport 2025.....	13
Concerto Copenhagen i Kolding - årsberetning 2025.....	14
Film6000, årsrapport 2025.....	16
Samarbejdsaftale Kolding Kommune og Jazz6000.....	18
Bruttoliste over ændringsforslag for Kulturpolitik.....	19
Introprogram: Kunst i det offentlige rum.....	20
Introduktion til de foreningsdrevne kulturinstitutioner.....	22
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	23
Orienteringspunkter.....	24
Orientering fra formanden.....	25
Underskriftsside.....	26

# Punkt 1: Etablering af kunstuddannelse

26/1907

## Resumé

Social- og Arbejdsforvaltningen har modtaget en henvendelse fra en repræsentant for pårørende med forslag om etablering af et varigt kunstskoletilbud til mennesker med handicap.

På den baggrund lægges der op til, at udvalget tager stilling til, om der skal udarbejdes et konkret forslag til et sådant tilbud, herunder at de økonomiske konsekvenser belyses.

På møderne i begge udvalg vil social- og handicapchef, Simone de Lemos, og kultur- og eventchef, Lisbet Holten Lambert, deltage.

## Sagen behandles i

Kultur- og Eventudvalget (11/5)

Socialudvalget (12/5).

## Forslag

Social- og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalgene beslutter, om der skal udarbejdes et forslag til et kunstskoletilbud for mennesker med handicap – herunder belysning af de budgetmæssige konsekvenser.

## Beslutning Kultur- og Eventudvalget den 11-05-2026

Godkendt.

### Fraværende:

Brian Ørum Hansen

Christina Foldager

Mette Riis

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget en henvendelse med forslaget om at etablere et varigt kunstskoletilbud i tråd med det kunstskoletilbud, der tidligere blev udbudt på Nordhøj til mennesker med handicap (dette var et 3-årigt forløb). Henvendelsen kommer fra en repræsentant for pårørende til borgere, som tidligere har gennemført den 3-årige uddannelse på Nordhøj, og som i dag i stedet deltager i aktivitetstilbuddet Kunst- og Designgruppen på SOJA (Social, Job og Aktivitet).

I henvendelsen påpeges det, at forandringerne i tilbuddet har betydet, at det ikke længere lever op til behovene hos den oprindelige gruppe af borgere, der efter endt uddannelse kunne gøre brug af de lærte kompetencer på Nordhøj.

Sagen gennemgår kort de ændringer, der er foretaget omkring tilbud til denne gruppe af borgere.

### *Baggrund og ændringer i tilbud om kunstskoletilbud*

Frem til 2019 kunne mennesker med handicap deltage på et kunstskoletilbud på Nordhøj. Tilbuddet var et treårigt forløb og målrettet denne gruppe af borgere. I 2019 blev kunstskolen Nordhøj overflyttet til Kulturskolen, Kulturafdelingen, der fik ansvar for at drive det og med henblik på at rekruttere nye elever til uddannelsen. I den forbindelse overgik der en lønsum, svarende til en medarbejder fra Socialforvaltningen, til den daværende By- og Udviklingsforvaltning.

Beslutningen blev oprindeligt truffet i 2019, hvor sagen blev behandlet i Socialøkonomi-, Handicap- og Hjælpeudvalget den 18. september 2019 og den 10. oktober 2019 i Kulturudvalget. Begge udvalg drøftede efterfølgende status på arbejdet den 21. oktober 2020 og igen hhv. den 9. marts 2021 (Kulturudvalget) og den 17. marts 2021 (Socialøkonomi-, Handicap- og Hjælpeudvalget).

### *Udvidelse af målgruppen*

I forbindelse med overflytningen var der ikke nogen borgere fra Nordhøj, der var interesserede i at deltage i uddannelsen, og det blev derfor afsøgt, hvilke andre unge der ville få udbytte af at følge forløbet. Der var her fokus på borgere i sårbare

positioner, og der blev etableret samarbejder med jobcentrets ungerådgivning, STU, FGU, HF3 og Brændkjærcenterets 10. klasse, som alle fik muligheden for at henvise deres unge til det nye kunstskoletilbud.

Tilbuddet blev derfor udvidet til også at omfatte deltagere med social angst, ADHD, autisme, skolevægning og lettere misbrug.

I perioden 2021–2024 blev der gennemført faste ugentlige hold med typisk 6–10 deltagere årligt i samarbejde med jobcenterets ungerådgivning. Der er desuden indledt samarbejder med ungenetværket FRiKK og Socialpsykiatrien Marielund om et forløb inden for tegning, foto og keramik og et med et kunstforløb.

Det foreslås, at udvalgene drøfter og beslutter, om der skal udarbejdes et forslag til et kunstskoletilbud for mennesker med handicap – herunder belysning af de budgetmæssige konsekvenser. Hvis det vedtages, at der skal udarbejdes et forslag til et kunstskoletilbud samt belysning af budgetmæssige konsekvenser, vil udvalgene få det præsenteret på deres møder i juni 2026, hvor der også vil være en sag om ændringsforslag for at finansiere tilbuddet.

På møderne i begge udvalg vil social- og handicapchef, Simone de Lemos, og kultur- og eventchef, Lisbet Holten Lambert, deltage.

**Fraværende** Mette Riis, Christina Foldager, Brian Ørum Hansen

## Punkt 2: Kultur- og Eventudvalgets bidrag til Årets Grand Prix By

26/8058

### Resumé

Forvaltningen fremlægger status og forslag vedrørende Kultur og Events bidrag til projekt Årets Grand Prix By 2027. Projektleder Kristina Ladager deltager på mødet med et kort oplæg.

### Sagen behandles i

Kultur- og Eventudvalget.

### Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orientering om status og bidrag tages til efterretning

at Kultur- og Eventudvalget disponerer 200.000 kr. fra Kulturpuljen til understøttelse af ekstraordinære kulturprojekter, som ikke kan rummes indenfor kulturinstitutionernes eget budget.

### Beslutning Kultur- og Eventudvalget den 11-05-2026

At 1) Taget til efterretning.

At 2) Godkendt.

#### Fraværende:

Brian Ørum Hansen

Christina Foldager

Mette Riis

### Sagsfremstilling

Økonomi- og Strategiudvalget besluttede den 9. december 2025 at indgå en samarbejdsaftale med DR om at blive Årets Grand Prix By i 2027.

Aftalen betyder, at såvel Dansk Melodi Grand Prix (DMGP) som Børnenes MGP vil blive afviklet i Sydbank Arena i Kolding, og byen vil gennem to uger i februar være centrum for en række levende og festlige aktiviteter med musikken og fællesskabet i centrum.

Afviklingen af DMGP og MGP vil sætte spotlys på og præge Kolding gennem to uger i februar. DR's ambitioner om at DMGP skal samle danskerne på tværs af generationer gennem musikken, og at MGP skal skabe leg, fællesskaber og musikglæde i både dagtilbud, skoler og ungdomsuddannelser matcher Kolding Kommunes event-strategi, som har en ambition om at tiltrække events, der skaber stolthed, begejstring og sammenhold hos borgere og besøgende.

Årets Grand Prix By sætter fokus på de positive værdier i musikken gennem samarbejder og fællesskabsskabende aktiviteter og side-events, som kan og skal involvere borgere, erhvervsliv, kulturaktører og kommunale institutioner som skoler, dagtilbud, plejehjem og bosteder i en fælles glæde over musikken og de ting, der binder os sammen.

Økonomiudvalget besluttede i forbindelse med sagen at indgå aftale med DR, og at alle forvaltninger og fagudvalg i løbet af foråret 2026 drøfter, hvordan de kan bidrage til og indgå i aktiviteterne i tilknytning til eventet.

På mødet vil projektleder Kristina Ladager orientere om status på projektet, og de arrangementer, som er under planlægning.

Kulturinstitutionerne i Kolding vil så vidt muligt alle bidrage til eventet, og en række arrangementer samt samarbejder vil blive afholdt for midler, der i forvejen er afsat på institutionernes budget til aktiviteter. Det gælder for eksempel samarbejde mellem Kulturskolen og skoler, SFO'er og dagtilbud om fælles forløb med fokus på musik, sang og sangskrivning. Ligesom Bibliotekerne, Nicolai Kultur, Stadsarkivet og en række af de selvejende kulturinstitutioner bidrager med hver deres – og samarbejder om aktiviteter.

Foreninger og aktører har desuden mulighed for at søge såvel Kulturpuljen som den af Økonomi- og Strategiudvalget afsatte Grand Prix-pulje på 300.000 kr.

De professionelle kulturinstitutioner har kun under særlige omstændigheder mulighed for at søge kulturpuljen, og derfor foreslår forvaltningen, at Kultur- og Eventudvalget disponerer 200.000 kr. fra Kulturpuljen til målrettede grand prix-aktiviteter til de professionelle kulturinstitutioner og Kultur og Event, såfremt der er brug for midler til aktiviteter, som ikke kan rummes indenfor institutionernes egne budgetter.

Såfremt udvalget ønsker at fremme forslaget, vil forvaltningen i samarbejde med styregruppen for projektet disponere midlerne til de målrettede formål.

**Fraværende** Brian Ørum Hansen, Christina Foldager, Mette Riis

## Punkt 3: Turismepolitik - inddragende proces

25/26318

### Resumé

Kultur- og Eventudvalget besluttede den 22. april 2026 at iværksætte en inddragende proces for udarbejdelse af en turismepolitik, og pålagde forvaltningen at fremlægge oplæg til program og indhold til udvalgets godkendelse. I denne sag fremlægges oplægget.

### Sagen behandles i

Kultur- og Eventudvalget.

### Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at oplægget til program og proces godkendes

### Beslutning Kultur- og Eventudvalget den 11-05-2026

Godkendt.

### Fraværende:

Brian Ørum Hansen

Christina Foldager

### Sagsfremstilling

På Kultur- og Eventudvalgsmødet den 22. april 2026 drøftede udvalget et forslag stillet af Merete Due Paarup (B) og Torben Lund (V) om at iværksætte en inddragende proces for udarbejdelse af Kolding Kommunes turismepolitik. Forslaget indebar, at processen skulle igangsættes senest i august/september, så den kommende turismepolitik kan lanceres primo 2027.

Der er på Erhvervspolitikken afsat op til 200.000 kr. til processen.

Den kommende turismepolitik skal tage udgangspunkt i Byrådets Arbejdsgrundlag, Destination Trekantområdets strategi og turismeudviklingsplanen for den jyske Østkyst.

Udvalget godkendte forslaget, og pålagde forvaltningen at indgå en aftale med et konsulentfirma, der forestår processen.

Forvaltningen har efterfølgende været i dialog med et konsulentfirma, og fremsætter i forlængelse af denne dialog nedenstående oplæg til processens faser og aktiviteter:

#### *1. Processens faser og aktiviteter*

Processen sikrer faglig dybde og bred politisk og lokal forankring gennem følgende aktiviteter:

Deltagelse i Kultur- og Eventudvalgets politikudviklingsseminar den 17. juni, med fokus på at identificere kommunens fremtidige turismemæssige pejlemærker.

5 gruppeinterviews: Der gennemføres fem målrettede gruppeinterviews med centrale aktører. Dette inkluderer repræsentanter fra overnatningserhvervet, kulturinstitutioner (f.eks. Koldinghus, Trapholt), detailhandel, samt natur- og outdoor-aktører.

Udvalgsmøde: Præsentation af oplæg for Kultur- og Eventudvalget (eller relevant politisk udvalg) for at sikre politisk afstemning og ejerskab af politikken retning.

Aktørmøde: Deltagelse i et møde med bred deltagelse af turismens interessenter, hvor indsigter præsenteres og kvalificeres gennem dialog.

#### *2. Hovedleverancen: Oplæg til turismepolitik*

Den skriftlige leverance udgøres af et 3-4 siders oplæg til Kolding Kommunes turismepolitik. Oplægget udarbejdes på baggrund af indsamlet viden gennem processens

aktiviteter og med udgangspunkt i Udviklingsplan Jyllands Østkyst Syd.

Dokumentet vil fokusere på:

- En vision for Kolding Kommune som turismedestination
- Udpegning af indsatsområder og potentialer
- Principper for bæredygtig udvikling og lokalt samarbejde.

Arbejdet forankres i By- og Fællesforvaltningens Chefgruppe By, hvor områdecheferne for Plan, Anlæg og Drift, Miljø og Grøn Omstilling samt Kultur- og Event vil sikre, at de tværgående perspektiver og nuværende planer og investeringer inddrages.

**Fraværende** Brian Ørum Hansen, Christina Foldager

## Punkt 4: Trapholt, årsrapport og årsberetning 2025

15/19771

### Resumé

Årsrapporten for Trapholt er godkendt af bestyrelsen den 26. marts 2026. Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab har forsynet årsrapporten med en revisionspåtegning uden forbehold.

Resultatet er et overskud på 3.091.778 kr., mod et overskud 19.304 kr. i 2024.

Museets egenkapital udgør 8.232.433 kr. ved udgangen af 2025.

Entreindtægterne udgør 9.546.253 kr. for 138.468 besøgende i 2025.

### Sagen behandles i

Kultur- og Eventudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet.

### Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten for Trapholt 2025 godkendes.

### Beslutning Kultur- og Eventudvalget den 11-05-2026

Forslaget indstilles til godkendelse.

#### Fraværende:

Brian Ørum Hansen

Christina Foldager

### Sagsfremstilling

Trapholt har i 2024 indgået en ny samarbejdsaftale med Kolding Kommune, gældende i fire år frem til og med 2028.

Kolding Kommune forventer, at Den selvejende institution Trapholt, som er en anerkendt kulturel institution i både ind- og udland, vil være med til at udvikle Kolding Kommune som kultur- og designby. Det forventes samtidig af Trapholt, at denne indgår aftaler om samarbejde, som vil fremme satsningen fra Kolding Kommune omhandlende et brand som Danmarks designby.

Trapholt har sendt årsrapport samt årsberetning for 2025. Årsrapporten er godkendt af bestyrelsen, og revisionen har forsynet årsrapporten med en revisionspåtegning uden forbehold.

Trapholt har i 2025 fået tilskud fra Kolding Kommune på 7.345.000 kr. Derudover har både fonde og Staten ydet tilskud på samlet 11.852.079 kr. Trapholt har i 2025 et overskud på 3.091.778 kr., og museets egenkapital udgør 8.232.433 kr. ved udgangen af 2025.

Museets formål er gennem indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling inden for sit ansvarsområde at virke for sikring af Danmarks kulturarv samt belyse tilstande og forandringer inden for kunsthistorien og dens beslægtede områder.

Opfyldelse af disse formål sikrer samtidig en overholdelse af museumslovgivningen.

Museets aktiviteter er endvidere at sikre Danmarks kulturarv og gøre samlingerne tilgængelige for offentligheden, samt stille dem til rådighed for forskning.

*Besøgstal*

2020 76.796

2021	69.880
2022	110.682
2023	101.155
2024	108.133
2025	138.468

Trapholt havde i 2025 138.468 gæster, og museet ligger således stabilt på 100.000+ gæster og har gjort det i flere år. Trapholt har i 2024 opnået fuld støtte til en ombygning af museet. Ombygningen omfatter nye formidlingsområder, gæstemodtagelse og skulpturlounge.

Projektet er støttet af Kolding Kommune, Augustinus Fonden, Aage og Johanne Louis-Hansens Fond og Villum Fonden. Museets fysiske rammer vil være lukket under ombygningen, men Trapholt vil bestå med et omfattende Trapholt to-go program. Ombygningen igangsættes i 2026 og forventes at pågå frem til foråret 2027.

## **Bilag**

Revisionsprotokollat Trapholt 2025.pdf

Trapholt årsrapport 2025.pdf

**Fraværende** Brian Ørum Hansen, Christina Foldager

## Punkt 5: Blue Bridge, årsrapport 2025

19/10891

### Resumé

Bestyrelsen i Blue Bridge har den 30. marts 2026 aflagt årsrapport for regnskabsåret 2025. Resultatopgørelsen viser et resultat på 44.857 kr. for perioden 1. januar 2025 til 31. december 2025. Balancen viser en egenkapital på 347.721 kr.

### Sagen behandles i

Kultur- og Eventudvalget.

### Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Blue Bridges årsrapport for 2025 godkendes.

### Beslutning Kultur- og Eventudvalget den 11-05-2026

Godkendt.

#### Fraværende:

Brian Ørum Hansen

Christina Foldager

### Sagsfremstilling

Blue Bridge er en musikforening og -festival, som siden 2016 har fundet sted i august i Sdr. Bjert i æbleplantagen ved Den Blå Bro - deraf navnet på både festival og forening.

Kolding Kommune har indgået en samarbejdsaftale med foreningen Blue Bridge, fordi foreningen aktivt bidrager til at styrke det lokale kultur- og fritidsliv i Sdr. Bjert og på Stenderuphalvøen. Med en klar mission om at skabe en "musikalsk landsby" arbejder Blue Bridge målrettet med at udvikle og synliggøre områdets musikliv samt skabe nye aktiviteter og fællesskaber. Blue Bridge Festival er foreningens hovedaktivitet. Overskuddet fra festivalen bruger foreningen til en række andre musikaktiviteter, herunder Blue Bridge Øvelokalet, koncerter for børn, unge og voksne, jamsessions m.m.

Foreningen er drevet af en kerneorganisation på 40-50 personer og en bestyrelse på seks personer, hvor ingen modtager honorar.

Resultatopgørelsen for perioden fra 1. januar 2025 til 31. december 2025 udviser et resultat på 44.857 kr., mod 51.727 kr. året før. Balancen pr. 31. december 2025 viser en egenkapital på 347.721 kr. Det er det statsautoriseret revisionspartnerselskab Beierholms opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 til 31. december 2025. Den indsendte årsrapport er ligeledes godkendt af Blue Bridge bestyrelsen på deres generalforsamling i marts.

#### Aktiviteter 2025

Foreningen Blue Bridge har i 2025 gennemført en bred vifte af aktiviteter med fokus på at styrke det lokale musikliv og skabe oplevelser for børn, unge og voksne i Sdr. Bjert og på Stenderuphalvøen.

Højdepunktet var Blue Bridge Festival, hvor alle 2.500 billetter blev udsolgt på cirka 30 minutter uden offentliggjorte navne. Festivalen blev afviklet af en kernegruppe på 50 frivillige samt ca. 400 frivillige i crews. Programmet bød på 12 timers musik fra kl. 12-24 med tydelig prioritering af lokale kræfter, herunder fire børnebands fra skolen, et gymnasieband og to lokale bands, suppleret af etablerede danske kunstnere. Festivalen havde også succes med at præsentere store navne såsom Aphaca.

Blue Bridge har derudover afholdt koncerter i forskellige formater i løbet af 2025: Blue Bridge Event for voksne med to større koncerter (Peter Sommer og Pligten Kalder), Blue Bridge Wave med tre ungearrangerede koncerter i samarbejde med Trio, samt Blue Bridge Kids med en koncert ved skolens sommerfestival.

Foreningen har også arbejdet med at skabe rammer for musikudøvelse og talentudvikling. Øvelokalet under det gamle mejeri blev i 2025 nyindrettet og opgraderet og har i dag mellem 50 og 60 medlemmer, som betaler kontingent for at

benytte faciliteterne. Brugerne spænder bredt fra unge til voksne og seniorer.

Som et nyt initiativ har Blue Bridge etableret Blue Bridge Lab, et lydstudie i kælderen på den nedlagte skole i Sdr. Stenderup. Studiet er indrettet til semiprofessionelle indspilninger og giver mulighed for, at upcoming bands og solister kan producere materiale, f.eks. med henblik på ansøgning til Spot Festival. Flere artister, herunder Barbro, Fed og Lille Philip og 2tilTango, har allerede benyttet faciliteterne. Blue Bridge Lab har faste brugere og tilbyder desuden workshops i brug af lydstudie. Initiativet drives af frivillige med faglig baggrund inden for lyd og musik. Blue Bridge får to lokaler på den nedlagte skole i Sdr. Stenderup stillet gratis til rådighed af Kolding Kommune; lokalet til lydstudiet og et lokale til keramik og kreative aktiviteter. Ordningen er midlertidig og gælder indtil Kolding Kommune ændrer anvendelsen af eller sælger bygningen.

Endelig er Blue Bridge Akademi lanceret i samarbejde med skolens musiklærere, hvor bands udvikles gennem 12 øvegangene med henblik på optræden på festivalen. I 2025 optrådte fire børnebånd til Blue Bridge Festival som resultat af dette forløb.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Samarbejdsaftalen med Blue Bridge understøtter de kulturpolitiske ambitioner ”Mere kultur til flere børn – og deres voksne”, ”Mere ungekultur – for det gode ungdomsliv”, ”Bæredygtige fællesskaber – trivsel og sundhed” og ”Kultur i gaden – Liv i byen”

### **Bilag**

Årsrapport 2025 Blue Bridge

**Fraværende** Christina Foldager, Brian Ørum Hansen

## **Punkt 6: Jens Holms Biblioteksfond, årsrapport 2025**

20/18589

### **Resumé**

Jens Holms Biblioteksfond har fremsendt årsrapport for 2025. Årsrapporten er godkendt af bestyrelsen den 20. marts 2026. BDO har revideret årsrapporten samt fremsendt revisionsprotokollat. Årsrapporten er forsynet med revisionspåtegning uden bemærkninger.

Årsrapporten udviser et overskud på 1.739.798 kr. for 2025.

Fondens egenkapital udgør kr. 15.436.657 kr. ved udgangen af 2025.

Indtægter består af lejeindtægter fra Kolding Bibliotek, Slotsvejen 4, på 2.100.000 kr.

### **Sagen behandles i**

Kultur- og Eventudvalget.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at Jens Holms Biblioteksfonds årsrapport for 2025 godkendes.

### **Beslutning Kultur- og Eventudvalget den 11-05-2026**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Brian Ørum Hansen

Christina Foldager

### **Sagsfremstilling**

Den selvejende fond, Jens Holms Biblioteksfond, der er stiftet i 1938, har til formål at støtte Kolding Bibliotek. Formålet opnås ved et ideelt ejerskab af den grund, hvorpå der er etableret bibliotek.

Det overskud, som fremkommer i form af lejeindtægter, udbetales herefter som tilskud til bibliotekets drift. For at undgå store udsving i størrelsen på tilskuddet fra år til år, kan fondens bestyrelse beslutte at henlægge noget af overskuddet til en reguleringsfond og i eventuelle tilfælde supplere tilskuddet ved bidrag fra denne reguleringsfond.

Medlemmerne til bestyrelsen vælges for en 4-årig periode og består af 5 medlemmer, hvoraf 2 af medlemmerne også er medlem af Byrådet.

Jens Holms Biblioteksfond har i 2025 et overskud på 1.739.798 kr., hvoraf 885.159 kr. er blevet uddelt, og 854.639 kr. er blevet overført til regulering. Ledelsen finder dette tilfredsstillende.

Fondens egenkapital er på 15.436.657 kr. ved udgangen af 2025.

Regnskabet er revideret af BDO, som har revideret regnskabet efter lov om fonde og visse foreninger. Revisionen har ikke fundet bemærkninger i den udførte revision af en sådan væsentlig karakter, at det vil give sig til udtryk i revisionspåtegningen samt have betydning for fondens finansielle stilling.

### **Bilag**

Jens Holms Biblioteksfond - Revisionsprotokol 2025.pdf

Jens Holms Biblioteksfond - Årsregnskab 2025.pdf

**Fraværende** Brian Ørum Hansen, Christina Foldager

# Punkt 7: Concerto Copenhagen i Kolding - årsberetning 2025

25/17943

## Resumé

Concerto Copenhagen, Danmarks førende barokorkester, beretter om aktiviteter i 2025. Orkesteret etablerede i 2025 et samarbejde med Kolding Kommune og har på den baggrund fremsendt en årsberetning.

## Sagen behandles i

Kultur- og Eventudvalget.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning Kultur- og Eventudvalget den 11-05-2026

Taget til efterretning.

### Fraværende:

Brian Ørum Hansen

Christina Foldager

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Concerto Copenhagen (CoCo) er et af Danmarks og Nordens førende barokensembler med speciale i formidling af musik fra barokken, wienerklassikken og den tidlige romantik. Ensemblet arbejder både kunstnerisk, formidlingsmæssigt og pædagogisk og har en ambition om at være hele Danmarks barokorkester; dvs. at bringe højt specialiseret musik og kulturarvsformidling ud i hele landet – og i verden.

I 2025 etablerede CoCo et langsigtet samarbejde med Kolding Kommune og indledte i den sammenhæng et musikhistorisk projekt i samarbejde med Brødremenigheden i Christiansfeld og Museum Kolding. For ensemblet var samarbejdet interessant, fordi Kolding Kommune rummer et stærkt kultur- og musikliv, og fordi Brødremenigheden i Christiansfeld har en helt særlig musikhistorisk og kulturhistorisk position – både i dansk og international sammenhæng. Det skyldes, at Brødremenigheden råder over den største danske samling af musikmanuskripter fra 1700-tallet, som vidner om en enestående musikkultur.

### Aktiviteter i 2025

I 2025 har CoCo gennemført flere aktiviteter i Kolding Kommune. Der er etableret en fast koncertserie i kommunen, som blev indledt med koncert i Brødremenighedens Kirkesal i Christiansfeld i november 2025 og fulgt op af julekoncert i Kristkirken i Kolding i december 2025. Inden koncerten i Brødremenighedens Kirkesal i november gennemførte ensemblet en international konference og endagsfestival i Christiansfeld med forskeroplæg, musikvandring, fællesspisning og førnævnte koncert, der således markerede ensemblets ankomst og etablering i Kolding Kommune. Det samlede koncept; ”Lyden af Christiansfeld” blev efterfølgende indstillet til – og vandt! - Kolding Kommunes kulturpris ”Årets Kulturelle Highfive” ved Kultur Awards 2026.

Som led i samarbejdet har CoCo indgået aftale med Kulturskolen Kolding om et fast pædagogisk samarbejde. I 2025 blev der gennemført pilotprojekter, som fra 2026 forventes videreført i form af workshops, undervisningsforløb og fælles koncerter for børn og unge. Formålet er bl.a. at introducere børn og unge til barokmusik, improvisation og historisk opførelsespraksis.

Herudover har CoCo i 2025 været i dialog og samarbejde med Koldinghus, Museum Kolding og Trapholt. CoCo har ligeledes deltaget i Kolding Kommunes Kulturledernetværk med flere positive dialoger og tilkendegivelser om samarbejder som resultat.

Samarbejdet mellem CoCo og Kolding Kommune har i det første år skabt et stærkt afsæt for videre udvikling. Samarbejdet bidrager til at styrke Kolding Kommunes kulturprofil, aktiverer kulturarven, skabe nye publikumsoplevelser og åbner for nye talent- og undervisningsindsatser.

Concerto Copenhagen er finansieret via bevilling fra Statens Kunstfond samt fondsmidler fra Augustinus Fonden og Region Syddanmark. Alle de Kolding-baserede aktiviteter har således været dækket af Concerto Copenhagens egne midler og indtægter fra koncerter.

## **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Samarbejdet mellem CoCo og Kolding Kommune understøtter de kulturpolitiske ambitioner ”Kultur i gaden – Liv i byen” og ”Mere kultur til flere børn – og deres voksne”

## **Bilag**

CoCo\_aarsberetning\_25.pdf

**Fraværende** Brian Ørum Hansen, Christina Foldager

## **Punkt 8: Film6000, årsrapport 2025**

23/20672

### **Resumé**

Film6000 har fremsendt årsrapport for 2025. Film6000 solgte i 2025 28.407 billetter i Nicolai Biograf – en fremgang på 9 procent i forhold til rekordåret 2024. Årsrapporten 2025 viser et overskud på 94.244 kr. med en egenkapital på 445.096 kr. ved udgangen af 2025.

### **Sagen behandles i**

Kultur- og Eventudvalget.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten for 2025 godkendes.

### **Beslutning Kultur- og Eventudvalget den 11-05-2026**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Brian Ørum Hansen

Christina Foldager

### **Sagsfremstilling**

Film6000 fremsender årsrapport for 2025. Årsrapporten blev godkendt på generalforsamlingen den 24. februar 2026.

Kolding Kommune har en samarbejdsaftale med Film6000 i perioden 1. januar 2024 til 31. december 2027. Kolding Kommune har bevilget et fireårigt driftstilskud på 220.000 kr. årligt, og Det Danske Filminstitut har igen tildelt 250.000 kroner i støtte som anerkendt arthouse-biograf.

Film6000 driver Nicolai Biograf og understøtter aktivt de kulturpolitiske ambitioner gennem sine aktiviteter og samarbejder, f.eks. med filmpakke-programmet ”Børnebiffen” (Mere kultur til flere børn - og deres voksne), Oscar Night, Filmquiz og studierabat (Mere ungekultur - for det gode ungdomsliv), gratis udebio (Kultur i gaden - Liv i byen) samt et stort og engageret fællesskab for og blandt de frivillige, som er essentielle for driften af Nicolai Biograf (Bæredygtige fællesskaber - trivsel og sundhed!).

Årsrapporten for 2025 udviser et overskud på 94.244 kr., som er vendt fra et underskud i 2024 på 63.069 kr. Film6000 har ved udgangen af regnskabsåret 2025 en egenkapital på 445.096 kr.

#### *Aktiviteter 2025*

Film6000 har haft en travlt år med store omvæltninger pga. manglende forpagter til at drive Nicolai Caféen. Her trådte foreningens frivillighed for alvor i karakter, hvor bestyrelsen har besluttet at overtage Nicolai Biograf's cafédrift, der kræver ekstra arbejdsindsats fra frivillige. Alle frivillige har taget godt imod overgangen til egen cafédrift, og bestyrelsen har haft stort fokus på rekruttering, fastholdelse og arbejdsmiljø i 2025.

Film6000 solgte i 2025 28.407 billetter – en fremgang på 9 procent i forhold til rekordåret 2024. I et presset biografmarked er det et resultat, Film6000 kan være stolte af.

Som medlemsforening står Film6000 stærkt gennem en bred vifte af filmvisninger i Nicolai Biograf og tilhørende aktiviteter. Film6000 viser blandt andet film for børn fra 3 og 5 år, har styrket samarbejdet med Ældre Sagen, og arrangementet ”spis og se film” samler op til 72 deltagere. Derudover byder programmet på Ude Bio, Japansk Filmfestival, Filmquiz og Oscars Night samt formiddagsvisninger i samarbejde med dag- og uddannelsesinstitutioner.

Med åbningen af Street Hub Kolding i Nicolai Gården til sommer, forventer Film6000 samtidig at udvide cafetilbuddet og skabe endnu mere liv omkring huset.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Samarbejdsaftalen med Film6000 understøtter Mere kultur til flere børn - og deres voksne, Mere ungekultur - for det gode ungdomsliv, Kultur i gaden - Liv i byen og Bæredygtige fællesskaber - trivsel og sundhed!.

## **Bilag**

Årsrapport 2025 - Film6000

**Fraværende** Brian Ørum Hansen, Christina Foldager

## **Punkt 9: Samarbejdsaftale Kolding Kommune og Jazz6000**

26/9217

### **Resumé**

Kultur- og Eventudvalget vedtog den 28. januar 2026 at etablere en treårig samarbejdsaftale med Jazz6000 i forbindelse med et årligt tilskud til JAZZMin Børnejazzkoncert. Forvaltningen har i dialog med Jazz6000 indgået en samarbejdsaftale for perioden 1. januar 2026 til 31. december 2028.

### **Sagen behandles i**

Kultur- og Eventudvalget.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at udvalget tager samarbejdsaftalen mellem Kolding Kommune og Jazz6000 til efterretning.

### **Beslutning Kultur- og Eventudvalget den 11-05-2026**

Taget til efterretning.

#### **Fraværende:**

Brian Ørum Hansen

Christina Foldager

### **Sagsfremstilling**

Kultur- og Eventudvalget vedtog den 28. januar at etablere en treårig samarbejdsaftale med Jazz6000 i forbindelse med JAZZMin Børnejazzkoncert i Kolding 2026, 2027 og 2028. Forvaltningen har efterfølgende været i dialog med foreningen Jazz6000 og indgået en samarbejdsaftale i perioden 1. januar 2026 for 31. december 2028.

Det årlige tilskud på 25.000 kr. er forbeholdt til foreningens årlige børnejazzkoncert JAZZMin. Koncerten afholdes af Jazz6000 i samarbejde med Odense Jazz Orchestra, Det regionale spillested Godset og Netværks- og genrespillestedet TRIO. JAZZMin er en fast begivenhed i foråret, hvor der forud for koncerten er ca. 250 elever fra 4. klasse på lokale skoler i Kolding Kommune, som indøver materialer til opførelse under koncerten.

Samarbejdsaftalen beskriver, hvordan Jazz6000s koncert JAZZMin understøtter Kolding Kommunes kulturpolitiske ambitioner ”Bæredygtige fællesskaber – Trivsel og sundhed” og ”Mere kultur til flere børn – Og deres voksne”. Ligeledes beskriver aftalen bevillingsforhold mellem Kolding Kommune i aftaleperioden.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Samarbejdsaftalen med Jazz6000 understøtter de kulturpolitiske ambitioner ”Bæredygtige fællesskaber – Trivsel og sundhed” og ”Mere kultur til flere børn – Og deres voksne”.

### **Bilag**

Samarbejdsaftale underskrevet

**Fraværende** Christina Foldager, Brian Ørum Hansen

# Punkt 10: Bruttoliste over ændringsforslag for Kulturpolitik

26/8153

## Resumé

By- og Fællesforvaltningen fremlægger liste med emner til ændringsforslag til Budget 2027-2030 for Kulturpolitik.

## Sagen behandles i

Kultur- og Eventudvalget.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at udvalget tager stilling til hvilke ændringsforslag, der skal udarbejdes.

## Beslutning Kultur- og Eventudvalget den 11-05-2026

Godkendt.

### Fraværende:

Brian Ørum Hansen

Christina Foldager

## Sagsfremstilling

I forbindelse med Budget 2027 fremlægger forvaltningen forslag til udarbejdelse af endelige ændringsforslag. De endelige ændringsforslag fremlægges på mødet i Kultur- og Eventudvalget den 17. og 18. juni 2026 for Kulturpolitik med beskrivelse af forslaget.

Kulturpolitik i 1.000 kr.

Nr.	Beskrivelse	Type	2027	2028	2029	2030
1	Blue Bridge Festival – udvidelse af driftstilskud	Drift	75	75	75	75
2	Musik Kolding – udvidelse af driftstilskud til KOLD Festival	Drift	200	200	200	200
3	Turistplaymaker og markedsføring – eksekvering af turismepolitikken	Drift	1.500	1.500	1.500	1.500
4	Kulturskolen Kolding – Friplads Kulturskolen	Drift	500	500	500	500
5	BID-konsulent til ny forvaltningsplan i Christiansfeld	Drift	135	0	0	0
6	Vejrligssikring af Seest Idrætspark – eventplads til GRØN	Anlæg	3.000	0	0	0

Administrationspolitik i 1.000 kr.

Nr.	Beskrivelse	Type	2027	2028	2029	2030
7	Bylivsplaymaker - permanentgørelse	Drift	700	700	700	700

**Fraværende** Brian Ørum Hansen, Christina Foldager

# Punkt 11: Introprogram: Kunst i det offentlige rum

25/26318

## Resumé

Kultur- og Eventudvalget introduceres til kunst i det offentlige rum. Kultur- og Eventafdelingen ved Lisbet Lambert informerer om vedligehold samt formidling, og direktør for Trapholt, Karen Grøn, fortæller om Strategi for kunst i det offentlige rum.

## Sagen behandles i

Kultur- og Eventudvalget.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning Kultur- og Eventudvalget den 11-05-2026

Taget til efterretning.

### Fraværende:

Brian Ørum Hansen

Christina Foldager

## Sagsfremstilling

### *Vedligehold og formidling af skulpturer og mindesmærker*

Siden 2018 har forvaltningen arbejdet ud fra en bevarings- og vedligeholdelsesplan for kunst, skulpturer og mindesmærker i Kolding Kommune. Planen er udarbejdet i samråd med Konserveringscentret i Vejle og bliver løbende revideret i samspil med Konserveringscenteret samt med erfaringer og sparring fra netværker om kunst i det offentlige rum.

Arbejdet med bevarings- og vedligeholdelsesplanen for kunst, skulpturer og mindesmærker i Kolding Kommune spiller en væsentlig rolle i effektueringen af den kulturpolitiske ambition "Kultur i gaden – Liv i byen". Ved at bevare og vedligeholde kommunens skulpturer og mindesmærker sikres, at de fortsat kan berige byrummet og skabe oplevelser og refleksioner for borgerne.

Den faglige vurdering af værkernes tilstand og udarbejdelse af prioriteringsliste for vedligehold sker i samarbejde med Konserveringscenter Vejle. Siden 2025 har ansvaret for - og budgettet til - renhold og afrensning af skulpturer og mindesmærker samt vedligehold af arealerne omkring skulpturer og mindesmærker været overdraget til kommunens Entreprenøraftdeling under Trafik, Vej og Park.

Kolding Kommune formidler kunst, skulpturer og mindesmærker på kolding.dk og på Historisk Atlas. Herudover har forvaltningen udgivet en mini-coffeetable bog - *Kunsten i Kolding Midtby* - med oversigtskort og beskrivelser af værkerne. Ruterne og informationen kan også findes digitalt i app'en Vizgu.

### *Strategi for kunst i det offentlige rum*

Det forrige kulturudvalg godkendte i maj 2024 en strategi for kunst i det offentlige rum og efterfølgende en handleplan for effektivering af strategien i marts 2025.

Museumsdirektør Karen Grøn fra Trapholt har været faglig kurator og facilitator under hele processen med udarbejdelse af strategien, som bl.a. indbefattede inddragelse af borgerne gennem workshops og borgermøder.

Visionen i strategien lyder: *Kolding skal opleves som et stimulerende og interessant sted at bo og besøge med markante professionelle og stedspecifikke kunstværker af højeste kunstneriske kvalitet, som umiddelbart vækker sanser, følelser og indbyder til engagement og eftertanke. Kolding vil med kunsten skabe sammenhængskraft ved at etablere traditioner for midlertidige kunst- og designinitiativer, som skaber forbindelser mellem Kolding by, de tre centerbyer og landskaberne.*

Trapholt har i samspil med forvaltningen udarbejdet en handleplan til eksekvering af Kolding Kommunes strategi for kunst i det offentlige rum med udgangspunkt i tre indsatsområder:

- Kolding Midtby
- Centerbyerne Lunderskov, Christiansfeld og Vamdrup
- Landskaber.

Handleplanen – og eksekveringen af den - er forankret ved Trapholt.

Både strategi og handleplan for kunst i det offentlige rum er vedlagt som bilag.

## **Bilag**

Strategi for kunst i det offentlige rum - final

Handlingsplan for kunst i det offentlige rum 2025.pdf

Prioriteringsliste 2026

**Fraværende** Brian Ørum Hansen, Christina Foldager

## **Punkt 12: Introduktion til de foreningsdrevne kulturinstitutioner**

25/26318

### **Resumé**

Udvalget introduceres til de foreningsdrevne kulturinstitutioner, der har samarbejdsaftaler med Kolding Kommune.

### **Sagen behandles i**

Kultur- og Eventudvalget.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Kultur- og Eventudvalget den 11-05-2026**

Taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Brian Ørum Hansen

Christina Foldager

### **Sagsfremstilling**

Kulturområdet i Kolding Kommune rummer en række kulturelle foreninger og foreningsdrevne kulturinstitutioner, som har samarbejdsaftaler med Kolding Kommune. Samarbejdsaftalerne beskriver grundlæggende hvordan Kolding Kommune støtter de enkelte foreninger (med årligt tilskud, lokaler til rådighed eller øvrig støtte), og hvilke krav og forventninger, som Kolding Kommune stiller til de respektive foreninger i kraft af sin rolle som tilskudsyder samt de formål, visioner og handlingsplaner, som foreningerne hver især har.

På mødet vil afdelingsleder i Kultur og Event, Mette Fersløv Schultz, give en introduktion til de foreningsdrevne kulturinstitutioner i Kolding Kommune.

Derudover vil repræsentanter fra de tre foreningsdrevne kulturinstitutioner Fundament, Kolding Miniby og Jazz6000 give korte oplæg om deres respektive foreninger/institutioner og efterfølgende indgå i dialog med udvalget.

Frivillighed på kulturområdet er bredtfaavnende og essentielt for området. Også i Kolding Kommune. Kulturens Analyseinstitut har netop gennemført en national undersøgelse om kulturfrivillighed: *Frivillighed i kulturlivet – en national undersøgelse af aktører og frivillige i dansk kulturliv* samt en artikelsamling med udvalgte indsigter fra undersøgelsen, hvor Vamdrup Kino i Vores Hus er en gennemgående case. Artiklerne er vedlagt som bilag.

### **Bilag**

Artikel - Midlertidighedens potentiale.pdf

Artikel - Det tredje sted.pdf

Artikel - ejerskab, medbestemmelse og lederskab i kulturfrivilligheden - 23 april 26.pdf

Artikel - mellem stemning og struktur 24 april 2026.pdf

**Fraværende** Brian Ørum Hansen, Christina Foldager

## **Punkt 13: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter**

### **Resumé**

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

### **Sagen behandles i**

Kultur- og Eventudvalget.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at Kultur- og Eventudvalget drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

### **Beslutning Kultur- og Eventudvalget den 11-05-2026**

Drøftet.

#### **Fraværende:**

Brian Ørum Hansen

Christina Foldager

### **Sagsfremstilling**

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

#### *Aktivitet:*

Susanne Stenstrop Thorsen deltog på Det Bibliotekspolitiske Topmøde i Viborg den 23. og 24. april.

Merete Due Paarup deltog på Det Bibliotekspolitiske Topmøde i Viborg den 23. april.

Mette Riis deltog ved Markering af Slaget ved Kolding den 23. april kl. 11.00-14.30.

**Fraværende** Brian Ørum Hansen, Christina Foldager

## **Punkt 14: Orienteringspunkter**

### **Resumé**

På mødet orienteres om nyt fra By-og Fællesforvaltningen inden for udvalgets område.

### **Sagen behandles i**

Kultur- og Eventudvalget.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Kultur- og Eventudvalget den 11-05-2026**

Taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Brian Ørum Hansen

Christina Foldager

### **Sagsfremstilling**

Arrangementer Kultur- og Eventudvalget er inviteret til:

Tidspunkt	Arrangement
19. maj kl. 10.00-20. maj kl. 13.30	KL's Kultur og Fritidskonference, Comwell i Kolding
17. juni kl. 13.00-18. juni kl. 13.00	Politikudviklingsseminar Kultur- og Eventudvalget, Christiansfeld
20. august kl. 8.00-21. august kl. 15.00	Kulturmødet Mors, Nykøbing Mors
28. august kl. 16.00-24.00	Kulturnat Kolding

Beskrivelse af relevante arrangementer, begivenheder og projekter, som er foregået siden sidste udvalgmøde, fremgår af bilaget Siden sidst.

Der kan ikke træffes beslutning under punktet, fordi det kun er et orienteringspunkt.

**Fraværende** Brian Ørum Hansen, Christina Foldager

## **Punkt 15: Orientering fra formanden**

### **Resumé**

Orientering fra formanden.

### **Sagen behandles i**

Kultur- og Eventudvalget.

### **Beslutning Kultur- og Eventudvalget den 11-05-2026**

Taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Brian Ørum Hansen

Christina Foldager

**Fraværende** Christina Foldager, Brian Ørum Hansen

## **Punkt 16: Underskriftsside**

### **Resumé**

Udvalget skal godkende referatet.

Dette gøres ved, at hvert medlem, der har deltaget i mødet, underskriver ved at trykke på ”Godkendt” i sagen Underskriftsside.

### **Sagen behandles i**

Kultur- og Eventudvalget.

**Fraværende** Brian Ørum Hansen, Christina Foldager