

REFERAT Seniorudvalget d. 01-12-2020

Mødedato Tirsdag d. 01. december 2020 kl. 13:00

Mødested Skype

Mødedeltagere Søren Rasmussen, Birgitte Kragh, Per Bødker Andersen, Mette Voss, Ole Alsted (Fravær), Trille Nikolajsen, Hamlaoui Bahloul

Indholdsfortegnelse

Bogudgivelse; Besættelse og befrielse 2.0.....	3
Indsats for reduktion af medicinfejl i borgernes hjem.....	5
Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2020.....	7
Drøftelse af budgetbidrag til budget 2021.....	9
Tilsynspolitik 2021 for hjemmehjælp og madservice.....	12
Kvalitetsstandarder 2021.....	14
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	15
Orientering fra formanden.....	16
Orientering fra Seniorområdet.....	17
Underskriftsark.....	18

Punkt 1: Bogudgivelse; Besættelse og befrielse 2.0

20/22468

Resumé

En kommende bogudgivelse *Besættelse og Befrielse* er under udarbejdelse i Seniorområdet i et tæt samarbejde med Stadsarkivet, der er redaktør på udgivelsen

Sagen behandles i

Kulturudvalget og Seniorudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren og Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Kulturudvalget den 10-11-2020

Taget til efterretning.

Fraværende:

Per Bødker Andersen

Beslutning Seniorudvalget den 01-12-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Ole Alsted

Sagsfremstilling

Besættelse og befrielse 2.0

Seniorforvaltningen udgav i 2020, som led i markeringen af 75-året for Danmarks befrielse, publikationen ”Desertører, tankgrave og tyskernes tilbagetog”, hvor 20 seniorer i Kolding kommune mindedes befrielsen. Bogen var skrevet af Erik Voss, og udarbejdet i samarbejde med aktivitetskoordinatorerne i Seniorforvaltningen. Den blev præsenteret for offentligheden i september 2020. Allerede inden udgivelsen var der et ønske om at lave en fortsættelse, da det er ved at være sidste chance for at kunne indsamle erindringer fra de folk, der selv har oplevet 2. Verdenskrig. Denne gang skulle 15 seniorer interviewes med henblik på, hvad de kan huske fra besættelsen, og hvad den betød for dem, men også hvad vi kan lære af den tid i dag.

Kolding Stadsarkiv blev kontaktet af Seniorforvaltningen med henblik på at bidrage med 3 artikler til den kommende bog. I forlængelse heraf blev der etableret et samarbejde, hvor bogprojektet også indgår, som en del af det styrkede samarbejde på tværs af forvaltningerne. Samtidig blev der mulighed for at kombinere projektet med et podcastprojekt, som arkivet er i gang med sammen med Koldingbibliotekerne.

Bogprojektet medvirker således til at skabe naturlig synergi mellem Seniorforvaltningens opgave med at aktivere og skabe oplevelser for seniorer og arkivets overordnede strategi: ”Alle har en plads i historien”, som netop har til opgave at understøtte den lokalhistoriske formidling og lokalhistoriske fællesskaber.

Ansvar og rollefordeling

Det er besluttet, at Seniorforvaltningen står for etablering og facilitering af kontakt til de 15 seniorer, og at Kolding Stadsarkiv er redaktør på bogen samt står for design og opsætning. Kolding Bibliotek og Arkivet understøtter den tekniske optagelse og sikrer den efterfølgende arkivering af de bandede optagelser.

Derudover er der indgået aftale med Erik Voss, der udfører interviews og skriver de 15 erindringer.

Koncept

Bogværket sætter fokus på erindring og erindringsbrug. 15 seniorer fortæller om deres opvækst og ungdom under besættelsen og reflekterer over, hvad den tid har betydet for dem personligt, og giver et bud på, hvad vi kan bruge erindringer fra den tid til i dag. Selv om besættelsen og befrielsen sætter en historisk ramme, er formålet i lige så høj grad at formidle fortællingerne om det hverdagsliv, som lokale Koldingborgere (i Kolding Kommune) oplevede for 75-80 år

siden. Ligeså vil forfatterne (Gustav Schmidt Hansen og Lene Wul) i 4 historiske artikler inkludere en perspektivering af den erindrings- og mindekultur, som er knyttet til det specifikke emne, de skriver om. Hermed er der en rød tråd i bogen omkring erindringer, og hvordan vi bruger erindringer (i dag).

Udbredelse

Bogens målgruppe er foruden seniorer også tænkt som et værk, der kan skabe dialog på tværs af generationer, og dermed også har en bredere folkelig interesse. Sproget holdes personligt, men samtidig sikres det, at folk, der ikke har levet i den tid eller kender til området, kan forstå konteksten. Hermed kan bogen også inddrages i historieundervisningen i folkeskolens udskolingsklasser.

Publikationen vil blive uddelt gratis til en række ældre borgere. Den vil også blive sat til salg hos lokale boghandlere.

Efterfølgende anvendes dele af det bandede materiale til at udarbejde en række podcasts i samarbejde med biblioteket. De stilles til rådighed for alle – herunder seniorområdets aktivitetskonsulenter.

Punkt 2: Indsats for reduktion af medicinfejl i borgernes hjem

20/31125

Resumé

På landsplan udgør ”Medicinering og væsker” over 70 % af de rapporterede utilsigtede hændelser i 2019. Derfor har både sygeplejen og hjemmehjælpen i Kolding Kommune skarpt fokus på at nedbringe antallet af utilsigtede hændelser inden for medicinbehandling gennem forskellige målrettede indsatser.

Indsatserne omfatter blandt andet, at sygeplejen i Kolding Kommune samarbejder med apotekerne om at dosispakke borgernes medicin, i stedet for at en sygeplejerske eller hjemmehjælper tæller pillerne op. Det kan også omfatte at apotekerne leverer og låser borgerens medicin ind i metalboks hos borgeren, i stedet for at medicinen leveres til sygeplejens medicinrum.

Disse indsatser har en række fordele – både i forhold til at mindske risikoen for utilsigtede hændelser i forbindelse med medicingivning og i forhold til at optimere arbejdsgange og tidsanvendelse i sygeplejen og hjemmehjælpen.

På mødet fortæller leder af sygeplejen, Lene Borgen Esmann og sygeplejerske Rosa-Lene Kjærskov Nielsen om erfaringerne indtil nu med dosispakket medicin og levering og nedlåsning af medicin hos visse borgergrupper.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning,

at det godkendes, at sygeplejen arbejder på at flere borgere overgår til dosispakket medicin, når det vurderes fagligt relevant.

Beslutning Seniorudvalget den 01-12-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Godkendt.

Fraværende:

Ole Alsted

Sagsfremstilling

”Medicinering og væsker” udgør over 70 % af de rapporterede utilsigtede hændelser i 2019. Derfor har både sygeplejen og hjemmehjælpen i Kolding Kommune skarpt fokus på at nedbringe antallet af utilsigtede hændelser inden for medicinbehandling gennem forskellige målrettede indsatser.

Indsatserne omfatter blandt andet, at sygeplejen i Kolding Kommune samarbejder med apotekerne om at dosispakke borgernes medicin, i stedet for at en sygeplejerske eller hjemmehjælper tæller pillerne op.

Dosispakket medicin pakkes maskinelt af apoteket i dosisposer til den enkelte borger. I hver doseringspose ligger de piller, borgeren skal tage, f.eks. morgen og aften. Borgeren får leveret doseringsposerne på hjemadressen, eller henter doseringsposerne på apoteket til typisk 14 dage af gangen.

Det er den praktiserende læge, der kan ordinere, at medicinen dosisdispenseres. Forudsætningen er, blandt andet, at borgerens medicinforbrug har været stabilt i 3 måneder.

Dosispakket medicin er et alternativ til manuel optælling fra pilleglas som sygeplejen og hjemmehjælpen traditionelt har gjort. Fordelene ved dosispakket medicin er både at der sker færre fejl end ved manuel optælling og at sygeplejen og

hjemmehjælpen kan bruge tiden på mere fagligt arbejde end optælling af piller.

Der er en egenbetaling for borgeren på dosisdispenseret medicin. Egenbetalingen dækker over apotekets udgift til at kontrollere og pakke pillerne i dosisposer. Borgeren kan modtage tilskud til egenbetalingen som en del af det almindelige medicintilskud, og kan desuden søge tilskud gennem det kommunale helbrestillæg.

Der kan dog være en økonomisk besparelse på selve medicinen, da borgerne kun har medicin 14 dage frem og derfor ikke ligger inde med større medicinmængder, der kan gå tabt ved ændringer i medicin.

En anden indsats til sikrere medicin håndtering er at apotekerne leverer og låser borgerens medicin ind i metalboks hos borgeren, i stedet for at medicinen leveres til sygeplejens medicinrum.

Nedlåsning af medicin i borgerens hjem er sket i mange år hos f.eks. borgere med demens. Sygeplejersken eller hjemmehjælperen har transporteret borgerens medicin fra hjemmesygeplejen eller hjemmehjælpens medicinrum, ud i borgerens hjem, hvor de har låst det ned i en plastboks med hængelås.

Det nye er at udbrede denne praksis til også at omfatte psykisk syge, misbrugere og andre, der måtte have behov for at medicinen er låst inde. I takt med at dosisdispensering fra apoteket bliver mere og mere anvendt, tilbyder apotekerne, ud over den normale levering af medicinen, at låse medicinen i boks hos borgeren mod et gebyr på 12,50 kr. (udgiften til nedlåsning afholdes af forvaltningen).

Da der er skrapere krav til opbevaring af medicin hos f.eks. psykisk syge og misbrugere, har sygeplejen indkøbt og installeret brudsikre aflåselige metalbokse i borgernes hjem til opbevaring af medicinen. Apotekerne får udleveret elektronisk nøgle så de kan komme ind i borgernes hjem. Der udarbejdes samarbejdsaftale med apotekerne.

Sygeplejen vil altid foretage en konkret individuel vurdering af hvorvidt nedlåst medicin hos den enkelte borger er en forsvarlig løsning.

Både dosisdispensering og nedlåsning af medicin sker i samråd med praktiserende læge, og i dialog med borgeren og evt. dennes pårørende. Den merudgift borgeren har til leveringen af medicinen og dosispakningen af medicinen indgår ligeledes i dialogen med borgeren. Sygeplejen og hjemmehjælpen vil altid tage udgangspunkt i den enkelte borgers situation. Er der situationer hvor leveringen af medicin, dosisdispenseringen eller nedlåsningen af medicin har uhensigtsmæssige konsekvenser, vil der blive arbejdet på en anden løsning.

Når flere borgere får leveret og nedlåst medicinen i eget hjem vil det umiddelbart medføre en merudgift for forvaltningen. Merudgiften vil dels være indkøb og installering af metalbokse dels 12,50 kr. pr gang til apotekerne for at låse medicinen ned hos borgerne. Samtidig vil sygeplejen og hjemmehjælpen bruge mindre tid på medicin håndtering, og merudgiften vil derfor blive afholdt inden for den eksisterende økonomiske ramme.

Forvaltningen betaler apotekernes nedlåsingsgebyret, men borgere, der har behov for at få låst medicinen inde, vil have den samme udgift til evt. dosispakning og levering som alle andre borgere. Denne udgift varierer, afhængig af en række forhold.

Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2020

20/30583

Resumé

Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2020 for budgetområder under Seniorpolitik viser følgende:

Seniorpolitik, serviceudgifter:

Regnskabsresultatet for 2020 forventes at vise et mindreforbrug på 11,6 mio. kr. – svarende til ca. 1,6 % af det korrigerede budget på 721,4 mio. kr.

Seniorpolitik, øvrige områder uden for servicerammen (lejetab ældreboliger):

Regnskabsresultatet for 2020 forventes at udvise et merforbrug på 1,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 1,6 mio. kr.

Seniorudvalget i alt:

Regnskabsresultatet for 2020 for Seniorudvalget forventes hermed at udvise et samlet mindreforbrug på 10,5 mio. kr.

Sagen behandles i

Seniorudvalget og Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior-, Sundheds-, og Fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen om budgetopfølgningen pr. 31. oktober 2020 tages til efterretning.

Beslutning Seniorudvalget den 01-12-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Ole Alsted

Sagsfremstilling

Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2020 for budgetområder under Seniorpolitik viser følgende:

Seniorpolitik, serviceudgifter:

Regnskabsresultatet for 2020 forventes at vise et mindreforbrug på 11,6 mio. kr. – svarende til ca. 1,6 % af det korrigerede budget på 721,4 mio. kr.

I forhold til budgetopfølgningen pr. 30. september 2020 er det en forbedring af det forventede resultat med 6,6 mio. kr. Ændringen kan primært tilskrives justerede forventninger til bl.a.:

- Forbrug og udkontering af udgifter til værnemidler, hvor vurderingen af udgifterne er nedjusteret med ca. 1,4 mio. kr.
- Mindreudgifter som følge af AUB-bidragsnedsættelse på 1,0 mio. kr.
- Forbedring af elevområdets resultat med 0,3 mio. kr. på grund af frafald af assistent-elever.
- En forbedring af resultatet for Senior- og Sundhedsrådgivningen med 0,7 mio. kr.
- Udskudte anskaffelser vedrørende blandt andet nødkald, e-låse og GPS'er for i alt ca. 1,2 mio. kr.

Hertil kommer usikkerheder i.f.t periodisering af puljemidler samt en række mindre ændringer, på driftsområderne, herunder hjemmehjælpen, hvor resultatet er forbedret med 1,5 mio. kr.

Seniorpolitik, øvrige områder uden for servicerammen (lejetab ældreboliger):

Regnskabsresultatet for 2020 forventes at udvise et merforbrug på 1,1 mio. kr. i forhold til

det korrigerede budget på 1,6 mio. kr.

Seniorudvalget i alt:

Regnskabsresultatet for 2020 for Seniorudvalget forventes hermed at udvise et samlet mindreforbrug på 10,5 mio. kr.

Punkt 4: Drøftelse af budgetbidrag til budget 2021

20/31630

Resumé

11. august 2020 besluttede Seniorudvalget 2 ændringsforslag, der skulle indgå i den videre budgetproces for budget 2021.

- SEN-S 01 Videreførelse af følgeskabsordningen fra 2021.
- SEN-S-02 Styrket hygiejne- og kvalitetsindsats på Seniorområdet.

Som supplement til ovenstående fremgår nedenfor yderligere 3 ændringsforslag. Det foreslås at Seniorudvalget drøfter, hvorvidt nedenstående ændringsforslag skal indgå i den videre budgetproces for budget 2021.

- SEN-S-03 Plejehjemsleder.
- SEN-S-04 Sygeplejersker til plejehjem.
- SEN-S-05 Coronatesting af plejepersonalet.

Ændringsforslagene er beskrevet nedenfor.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at det drøftes, hvilke budget- og ændringsforslag, der skal indgå i Seniorudvalgets budgetbidrag til budget 2021.

Beslutning Seniorudvalget den 01-12-2020

Alle ændringsforslag indgår i uprioriteret rækkefølge i den videre budgetproces.

Fraværende:

Ole Alsted

Sagsfremstilling

Nedenstående 2 ændringsforslag besluttede Seniorudvalget den 11. august 2020 skulle indgå i den videre budgetproces for 2021.

Vedtagne ændringsforslag til budget 2021 (1.000 kr., P/L 2021).

Forslag	Titel		2021	2022	2023	2024
SEN-S-01	Videreførelse af følgeskabsordningen fra 2021	Drift	630	630	630	630
SEN-S-02	Styrket hygiejne- og kvalitetsindsats på Seniorområdet	Drift	3.200	3.450	4.100	4.300
I alt			3.830	4.080	4.730	4.930

*SEN-S-02 består af 3 elementer ('I sikre hænder', 'Hygiejnesygeplejerske' og 'Reduktion af smittespredning på plejehjem'). I den videre budgetproces udarbejdes 3 selvstændige ændringsforslag til budget 2021. Der ændres ikke på indhold eller beløb.

Som supplement til ovenstående fremgår nedenfor yderligere 3 ændringsforslag. Det foreslås at udvalget drøfter, hvorvidt nedenstående ændringsforslag skal indgå i den videre budgetproces for budget 2021.

Oversigt over mulige ændringsforslag til budget 2021 (1.000 kr., P/L 2021).

Forslag	Titel		2021	2022	2023	2024
SEN-S-03	Plejhjemsleder	Drift	620	620	620	620
SEN-S-04	Sygeplejersker til plejehjem	Drift	980	980	980	980
EN-S-05	Coronatesting af plejepersonalet	Drift	5.400			
I alt			7.000	1.600	1.600	1.600

SEN-S-03 Plejhjemsleder

Synlig ledelse og at lederen er tæt på sine medarbejdere er vigtigt i ældreplejen, herunder på plejhjemmene. På Kolding Kommunes 13 plejehjem har 11 plejehjem selvstændig plejhjemsleder.

Kongsbjergghjemmet Plejehjem og Toftegården Plejehjem deler plejhjemsleder grundet Toftegårdens forholdsvis lille størrelse med 12 plejhjemsbeboere.

Munkensdam Plejehjem (der ligeledes omfatter daghjem for borgere med demens) og Teglgårdsparkens plejehjem deler plejhjemsleder.

For at styrke nærledelse og at plejhjemslederen er tæt på sine medarbejdere foreslås, at der oprettes en selvstændig stilling som plejhjemsleder på Teglgårdsparken Plejehjem.

Udgiften til en plejhjemsleder på Teglgårdsparken er 620.000 kr. årligt.

(1.000 kr., P/L 2021)		2021	2022	2023	2024
Plejehjemsleder	Drift	620	620	620	620

(- foran beløb angiver en mindreudgift/en merindtægt)

SEN-S-04 Sygeplejersker til plejehjem

Plejehjemmene i Kolding Kommune har gennem en årrække oplevet, at plejhjemsbeboerne i tiltagende grad har komplekse sundhedsrelaterede problemstillinger, og i tiltagende grad har demensdiagnoser eller demenslignende symptomer.

For at kvalificere plejen og den sygeplejefaglige behandling foreslås, at der ansættes 2 sygeplejersker til plejhjemmene i Kolding Kommune. De 2 sygeplejersker skal have specialviden og erfaring inden for demensområdet og TOBS (Tidlig Opsporing af Begyndende Sygdom).

De 2 sygeplejersker skal dels varetage den sygeplejefaglige behandling af plejhjemsbeboere, og dels yde faglig sparring og undervisning i forhold til de eksisterende sygeplejersker og øvrig plejepersonale på plejhjemmene.

Udgiften til 2 sygeplejersker er 980.000 kr. årligt.

(1.000 kr., P/L 2021)		2021	2022	2023	2024
Sygeplejersker til plejehjem	Drift	980	980	980	980

(- foran beløb angiver en mindreudgift/en merindtægt)

SEN-S-05 Coronatest af plejepersonalet

5-9 medarbejdere forventes i 2021 at køre ud til 18 forskellige lokationer i Kolding Kommune, og tilbyde plejepersonalet, og andre medarbejdere der er i kontakt med borgere på seniorområdet, coronatest med 2-6 ugers interval. Beregningen beror på forventet coronatestning hver 2. uge i første halvår af 2021 og hver 6. uge i anden halvår af 2021.

Punkt 5: Tilsynspolitik 2021 for hjemmehjælp og madservice

16/18655

Resumé

Seniorudvalget skal én gang årligt godkende en politik for, hvordan der føres tilsyn med hjemmehjælp og madservice til borgere i eget hjem.

I tilsynspolitikken er der fokus på, at tilsynet er praksisnært og dialogbaseret, og med fokus på Selvværd og Sammenhæng og levereglerne heri.

Tilsynspolitikken fremgår af bilaget.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Ældrerådet (høring), Seniorudvalget.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at tilsynspolitik 2021 sendes i høring.

Beslutning Seniorudvalget den 01-12-2020

Godkendt.

Fraværende:

Ole Alsted

Sagsfremstilling

Tilsynspolitikken fastlægger, at tilsynet skal omfatte interviews med hjemmehjælpsmodtagere og madservicekunder hos hver af de private leverandører, og hos den kommunale hjemmehjælpsleverandør. Derudover består tilsynet i at observere og drøfte forholdene i borgerens hjem og hos leverandørerne.

Målet er, at tilsynet bliver så praksisnært og dialogbaseret som muligt, og med afsæt i Selvværd og Sammenhæng og levereglerne heri.

De væsentligste elementer i tilsynskonceptet på hjemmehjælpsområdet er:

- Interview med cirka 6 borgere fra hver af de private hjemmeplejeleverandører, og cirka 20 borgere fra den kommunale hjemmehjælpsleverandør (fordelt på 3-4 grupper).
- Observationer og gennemgang af dokumentation.
- Fokus på dialog og praksisnær kvalitetsudvikling.
- Nem og overskuelig tilsynsrapport for hver hjemmehjælpsleverandør, der kan anvendes i den fortsatte kvalitetsudvikling af hjemmehjælpen.
- Helhedsorienteret billede af den enkelte borger med fokus på læring ud fra konkrete problemstillinger.
- Tilsynskonceptet udvikles fortsat i sammenhæng med Kolding Kommunes fokus på Selvværd og Sammenhæng, og de indsigter der er indhentet i regi heraf.

Tilsynet gennemføres så praksisnært og dialogbaseret som muligt, og med fokus på Selvværd og Sammenhæng og levereglerne heri. De konkrete tilsynsrapporter vil give de enkelte hjemmehjælpsleverandører et overblik, de kan anvende til kvalitetsudvikling.

Det er en ekstern konsulentvirksomhed, der foretager de konkrete tilsyn. De konkrete tilsyn, og metoden heri, vil løbende blive evalueret i dialog med Enheden for Kvalitet og Læring i Kolding Kommune, og med hjemmehjælpslederne. Tilsynspolitikken tilpasses efter behov på baggrund heraf.

Tilsyn på madserviceområdet planlægges og gennemføres som telefoninterview af Kolding Kommunes Enhed for Kvalitet og Læring.

Tilsynspolitik 2021 for hjemmehjælp og madservice fremgår af bilaget.

Bilag

Tilsynspolitik 2021.pdf

Punkt 6: Kvalitetsstandarder 2021

17/17149

Resumé

Kvalitetsstandarderne er en beskrivelse af de forskellige former for hjælp, borgerne kan ansøge om, f.eks. praktisk hjælp, personlig pleje og madservice.

Kvalitetsstandarderne fastsætter serviceniveauet i ældreplejen i Kolding Kommune og godkendes én gang årligt af Seniorudvalget.

Kvalitetsstandarderne for 2021 rummer ingen konkrete ændringer i forhold til 2020. Dog er der medtaget afsnit om de 2 midlertidige palliative pladser i Gæstehuset Vesterløkke (bilag side 21). Derudover er der blot foretaget redaktionelle ændringer i forhold til kvalitetsstandarderne for 2020.

Corona pandemien har medført, at enkelte visiterede ydelser, f.eks. daghjem for borgere med demens, periodisk har været lukket eller reduceret i antal brugere.

Kvalitetsstandarderne er beskrevet samlet i en folder, der er skrevet i et let forståeligt og borgernært sprog. Folderen er udarbejdet for at efterleve intentionerne i Selvværd og Sammenhæng om at tale et sprog alle forstår, samt beskrive de forskellige ydelser på Seniorområdet på en praksisnær og borgerrettet måde.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Ældrerådet (høring), Seniorudvalget.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at kvalitetsstandarderne for 2021 sendes til høring i Ældrerådet.

Beslutning Seniorudvalget den 01-12-2020

Godkendt.

Fraværende:

Ole Alsted

Sagsfremstilling

I kvalitetsstandarderne beskrives forskellige former for hjælp, som borgere kan ansøge om på seniorområdet. Borgeren kan f.eks. ansøge om hjælp til rengøring i hjemmet. Senior- og Sundhedsrådgivningens rådgivere anvender herefter kvalitetsstandarderne som grundlag for at bevilge eller give afslag på borgerens ansøgning. Kvalitetsstandarderne skal ses som en ramme, idet det altid vil være en konkret individuel vurdering, der afgør om borgerens ansøgning imødekommes, eller om der gives afslag.

Kvalitetsstandarderne for 2021 rummer ingen konkrete ændringer i forhold til 2020. Dog bemærkes, at:

- Der i folderen på side 21 er medtaget afsnit om de 2 midlertidige palliative pladser i Gæstehuset Vesterløkke.
- Corona pandemien har medført periodisk nedlukninger og begrænsninger, f.eks i hjemmehjælpen eller på daghjem for borgere med demens.

Bilag

Kvalitetsstandarder 2021.pdf

Punkt 7: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

17/21631

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at Seniorudvalget drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Beslutning Seniorudvalget den 01-12-2020

Ingen nye aktiviteter, der kræver udvalgsmedlemmernes deltagelse.

Fraværende:

Ole Alsted

Sagsfremstilling

Jf. Kolding Kommunes regulativ om vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, fremgår det, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

Ingen planlagte aktiviteter pr. dags dato.

Punkt 8: Orientering fra formanden

17/21631

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Seniorudvalget den 01-12-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Ole Alsted

Punkt 9: Orientering fra Seniorområdet.

17/21631

Resumé

Orientering fra Seniorområdet.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Seniorudvalget den 01-12-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Ole Alsted

Punkt 10: Underskriftsark

Resumé

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende skal hvert udvalgsmedlem godkende ved at trykke ”godkend”.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.