

REFERAT Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 11-05-2026

Mødedato Mandag d. 11. maj 2026 kl. 12:30

Mødested Havestuen, Rådhuset

Mødedeltagere Iben Lehmann Rasmussen, Niels Henning Bladt, Freddy Christensen, Merete Due Paarup, Christina Foldager (Fravær), Cecilie Liv Hansen, Benny Dall, Søren Rasmussen, Jakob Stagaard

Indholdsfortegnelse

Temasag: Introduktion til Ungdomsskolen.....	3
Indholds- og procesplan for omdannelsen af Specialcenter Vonsild til en selvstændig specialskole...	4
Kapacitetsanalyse 2026 - dagtilbudsområdet.....	7
Strategiske drøftelser om 0-2-årsområdet - kapacitet, dagtilbudstyper og serviceniveau.....	9
Udbygning af vuggestuekapacitet.....	11
Folkeskolens Kvalitetsprogram - introduktion og status.....	13
Kortlægning af kvaliteten i dagtilbud, T6.....	15
Udelivspuljen på dagtilbuds- og skoleområdet 2026.....	17
Midlertidig anlægspulje, Børne-, Skole- og Familieudvalget, status og udmøntning 2026.....	19
Ændringsforslag til budget 2027.....	21
Hjertezone ved Sdr. Vang Skole.....	22
Udpegning af repræsentanter til Ungdomsskolens bestyrelse.....	29
Godkendelse af takster på dagtilbudsområdet i forbindelse med finanslovsmidler for 2026.....	30
Anmodning om sag til dagsordenen fra Søren Rasmussen (O).....	33
Orientering om nyt på udvalgets område.....	35
Forberedelse til seminar.....	36
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	37
Orientering fra formanden.....	38
Underskriftsside.....	39

Punkt 1: Temasag: Introduktion til Ungdomsskolen

25/19409

Resumé

Som en del af udvalgets introduktionsprogram gives en introduktion til Ungdomsskolen.

Introduktionen afvikles som oplæg af skolechef Karen Albrechtsen og ungdomsskoleleder Mikkel Holst Villadsen.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 11. maj 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-05-2026

Godkendt.

Fraværende:

Christina Foldager

Fraværende Christina Foldager

Punkt 2: Indholds- og procesplan for omdannelsen af Specialcenter Vonsild til en selvstændig specialskole

26/8490

Resumé

Byrådet godkendte d. 28. april 2026 Børne-, Skole- og Familieudvalgets indstilling om, at Specialcenter Vonsild omdannes til en selvstændig specialskole senest pr. 1. januar 2027.

Udvalget bad på mødet d. 15. april 2026 forvaltningen om at fremlægge en indholds- og procesplan for omlægningen på udvalgsrådet i maj 2026.

En foreløbig indholds- og procesplan fremlægges i denne sag.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 11. maj 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at foreløbig indholds- og procesplan for omdannelsen af Specialcenter Vonsild til en selvstændig specialskole tages til efterretning.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-05-2026

Godkendt.

Fraværende:

Christina Foldager

Sagsfremstilling

Børne-, Skole- og Familieudvalget besluttede på mødet d. 15. april 2026 at indstille til Byrådet, at Specialcenter Vonsild omdannes til en selvstændig specialskole.

Byrådet godkendte d. 28. april 2026 indstillingen.

I forbindelse med behandlingen af sagen i Børne-, Skole- og Familieudvalget blev forvaltningen bedt om at fremlægge en indholds- og procesplan for omdannelsen på udvalgsrådet i maj 2026.

Arbejdet med at tilrettelægge omdannelsesprocessen iværksættes nu, og flere opgaver og tilpasninger sker samtidig, så det er muligt at gennemføre en smidig og effektiv proces for omdannelsen. Samtidig tages højde for den kompleksitet, der ligger i at etablere en helt ny skole. Det er væsentligt, at lovgivning, regler og procedurer er overholdt gennem hele omdannelsesprocessen.

Det har høj prioritet, at omdannelsesprocessen fortsat understøtter en tryk og sikker drift af specialcentret, så elever, forældre og medarbejdere oplever en stabil overgangsperiode og løbende føler sig orienteret og inddraget om fremdriften frem mod åbningen af den nye specialskole.

Derudover vil der sideløbende med etableringen af den nye specialskole være behov for at iværksætte en række justeringer og tilpasninger på den nuværende Vonsild Skole i lyset af etableringen af en ny specialskole. Det kan f.eks. være tilpasning af økonomi, organisering af bl.a. ledelse, skolebestyrelse og tilpasninger af systemer, personaleforhold, deling af lokaler og øvrige fysiske rammer m.v.

Foreløbig indholds- og procesplan

Tabel 1 indeholder en foreløbig indholds- og procesplan, som løbende vil blive justeret i takt med, at lovgivning, procedurer og rammer for etablering af en ny skole afdækkes.

Forvaltningen vil over de kommende måneder få det fulde overblik over de opgaver, tilpasninger og processer, der skal gennemføres, førend Specialcenter Vonsild kan åbne dørene som en ny selvstændig specialskole.

Tabel 1. Foreløbig indholds- og procesplan for 2026

Indholds- og procesplan for 2026

Kommunikation og afdækning

2. kvartal
- Kommunikation vedr. politisk beslutning og den videre proces til bl.a. forældre, personale m.v.
 - Afdækning og undersøgelse af lovgivning og retningslinjer vedr. den politiske beslutningsproces
 - Afdækning af administrative formalia ifm. oprettelse af ny specialskole f.eks. institutionsnummer, AULA- adgang, overflytning af data m.v.
 - Afdækning af forhold vedr. tildeling af budget til ny specialskole og Vonsild Skole – f.eks. eventuelle behov for tilpasninger i tildelingsmodellen
 - Afdækning af fælles faciliteter, lokaler og ressourcer mellem Vonsild Skole og det nuværende Specialcenter Vonsild.

Klargøring

3. kvartal
- Løbende kommunikation til bl.a. forældre, personale m.v.
 - Gennemførelse af ansættelsesproces ifm. ansættelse af ny skoleleder
 - Forberede og/eller gennemføre tilretninger i bl.a.:
 - Styrelsesvedtægt på skoleområdet
 - Hjemmesider og øvrige IT-systemer for ny specialskole og Vonsild Skole
 - Formalia ifm. oprettelse af ny specialskole
 - Klargøring af tilpasninger i personaleforhold f.eks. personalets fremtidige tilhørsforhold samt lønindplacering.
 - Udarbejdelse af risikovurdering for medarbejdere ifm. gennemførelsen af denne organisationsændring.

Opstart

4. kvartal
- Opstart af ny skoleleder
 - Udarbejdelse af ny samarbejdsaftale mellem ny specialskole og Vonsild Skole ift. deling af faciliteter, lokaler og ressourcer
 - Gennemførelse af proces vedr. nedsættelse af skolebestyrelse og nyt elevråd samt tilpasning af skolebestyrelse og elevråd på Vonsild Skole
 - Etablering og tilpasning af MED- og AMO-struktur på både Vonsild Skole og den nye specialskole
 - Håndtering af elevadministration
 - Opstart og løbende justeringer af div. IT-systemer
 - Effektuerer tilpasninger i tildelinger
 - Effektuerer personaleforhold.

Inddragelse og dialog

I omdannelsesprocessen vil repræsentanter fra Vonsild Skoles ledelse og den nye skoleleder samt medarbejdere og forældre løbende blive inddraget for at sikre en god overgang, sikker drift undervejs og gode læringsmuligheder for eleverne på den nye specialskole. Der vil derfor være løbende dialog og kommunikation mellem forvaltningen og ledelsen, medarbejderne og forældrene om processens fremdrift og foreløbige milepæle.

Skoleledelsen vil være inddraget igennem store dele af omdannelsesprocessen – f.eks. ifm. udarbejdelse af en ny samarbejdsaftale med Vonsild Skole om deling af fælles faciliteter, lokaler og ressourcer.

Processen for ansættelsen af en ny skoleleder til specialskolen igangsættes i 2. kvartal 2026, så en ny skoleleder kan være med til at sikre en god overgang og opstart, opbygge et tæt og forpligtende samarbejde med ledelsen på Vonsild Skole, samt fortsætte den videre planlægning af skoleåret frem mod åbningen.

Fraværende Christina Foldager

Punkt 3: Kapacitetsanalyse 2026 - dagtilbudsområdet

25/26241

Resumé

Der udarbejdes hvert år en kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet med henblik på at vurdere balancen mellem børnetal og pladskapacitet i kommunens dagtilbud. Børne-, Skole- og Familieudvalget forelægges kapacitetsanalyse 2026.

Kapacitetsanalysen viser, at der samlet set forventes tilstrækkelig kapacitet på dagtilbudsområdet i de kommende år. Befolkningsprognosen peger på et nogenlunde stabilt antal børn i dagtilbudsalderen, men med forskellig udvikling mellem aldersgrupperne. Antallet af 1-2-årige forventes at stige svagt, mens antallet af børn i børnehvealderen forventes at falde.

På 3-6-års området forventes der derfor i flere dele af kommunen et voksende overskud af pladser.

For 0-2-års området er kapacitetsbalancen i høj grad afhængig af udviklingen i dagplejen. Antallet af dagplejepladser er faldet markant gennem de senere år. Hvis udviklingen fortsætter, kan der inden for få år opstå mangel på pladser til de yngste børn.

Samtidig viser den aktuelle situation, at der i nogle områder er ledige pladser både i dagplejen og i vuggestuerne. Analysen peger derfor på behovet for løbende kapacitetsstyring mellem dagpleje og vuggestue samt på mulighederne for i nogle områder på sigt at anvende eksisterende børnehavekapacitet til etablering af vuggestuegrupper.

Kapacitetsvurderingen er samtidig forbundet med usikkerhed knyttet til udviklingen i både dagplejen og den private kapacitet.

På mødet fremlægger chefkonsulent Bitten Bunkenborg hovedpointerne i årets kapacitetsanalyse.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 11. maj 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at orienteringen om kapacitetsanalyse 2026 tages til efterretning.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-05-2026

Godkendt.

Fraværende:

Christina Foldager

Sagsfremstilling

Der udarbejdes hvert år en kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet, som giver et samlet overblik over udviklingen i børnetallet og kapaciteten i dagtilbuddene. Analysen anvendes som grundlag for den løbende planlægning og tilpasning af pladskapaciteten i kommunen.

Aktuelt

Den aktuelle kapacitetssituation på dagtilbudsområdet er generelt stabil. Alle familier kan få tilbudt en dagtilbudsplads i deres eget dagtilbudsdistrikt, og stort set alle kan også få plads i enten eget skoledistrikt eller i et nærliggende skoledistrikt.

Mere specifikt kan det siges, at i den centrale del af Kolding er den samlede kapacitet tilstrækkelig. Det dækker dog over en skæv fordeling mellem skoledistrikterne. I Aalykke skoledistrikt er der således kapacitet til væsentligt flere børn end det lokale børnetal, mens der i naboskoledistrikter som Munkevænget og Sdr. Vang er kapacitet til færre børn, end der er bosiddende i distrikterne.

Uden for den centrale del af Kolding by ses en tilsvarende ubalance to steder. I Dalby og Eltang er kapaciteten væsentligt lavere end børnetallet i skoledistrikterne, men dette modsvares i praksis af ledig kapacitet i nærliggende skoledistrikter.

I en række øvrige skoledistrikter forekommer der periodevis mindre ubalancer:

0-2-årige: Lyshøj, Vamdrup og Vester Nebel.

3-6-årige: Fynslund og Sdr. Bjert.

Begge aldersgrupper: Harte, Skanderup-Hjarup og Ødis.

I disse distrikter kan enkelte børn i perioder ikke få plads i eget skoledistrikt, men kan som udgangspunkt tilbydes plads i et naboskole-distrikt.

Fremadrettet

Befolkningsprognosen viser, at det samlede antal børn i dagtilbudsalderen forventes at være nogenlunde stabilt i de kommende år. Udviklingen varierer dog mellem aldersgrupperne. Antallet af 1-2-årige forventes at stige svagt, mens antallet af børn i børnehvealderen (3-5 år) forventes at falde.

Dette betyder, at der i de kommende år flere steder kan opstå en situation, hvor der er eller kan blive tilstrækkelig børnehavekapacitet til, at en børnehavegruppe på sigt kan omdannes til en vuggestuegruppe, hvis der opstår behov for flere pladser til de yngste børn.

For 0-2-årsområdet er kapacitetsbalancen i høj grad afhængig af udviklingen i den kommunale dagpleje. Antallet af dagplejepladser er faldet markant gennem de senere år. Hvis udviklingen fortsætter, kan der inden for få år opstå mangel på op mod 200 pladser til de yngste børn.

Kapacitetsbalancen påvirkes imidlertid ikke alene af udviklingen i den kommunale dagpleje, men også af udviklingen i private daginstitutioner og private pasningsordninger.

Private aktører har inden for gældende lovgivning mulighed for selv at fastlægge optag og drift inden for de godkendte rammer. Det betyder, at kapaciteten i privat regi kan variere over tid, herunder at pladser kan reduceres eller bortfalde. Udviklingen i privat regi kan derfor påvirke den samlede kapacitet og behovet for kommunale pladser – også på kortere sigt.

Et eventuelt fremtidigt kapacitetspres på 0-2-årsområdet forventes især at kunne opstå i først den nordlige del af kommunen, særligt i området omkring Eltang/Nr. Bjert, og senere i den sydøstlige del af kommunen, særligt i områderne omkring Brændkjær og Dalby.

For nærmere detaljer og forudsætninger henvises til selve analysen, som er vedhæftet som bilag til sagen. Chefkonsulent Bitten Bunkenborg deltager på mødet og fremlægger de centrale pointer i kapacitetsanalysen.

Læseguide til det samlede dagsordensmateriale

Kapacitetsanalysen 2026 danner grundlag for en række opfølgende sager på denne dagsorden.

Nedenstående oversigt giver et overblik over, hvordan analysens resultater indgår i de efterfølgende dagsordenspunkter:

1. Strategiske drøftelser om 0-2-årsområdet (Strategi for kapacitet, dagtilbudstyper og serviceniveau)
 - Resultaterne i analysen – herunder forskellen i antallet af ledige pladser i dagpleje og vuggestue – danner afsæt for en strategisk drøftelse og beslutning om, hvordan kommunen fremadrettet skal håndtere udviklingen på 0-2-årsområdet. Det omfatter blandt andet pladskapacitet, dagtilbudstyper og serviceniveau.
2. Etablering af ny kapacitet (Etablering af pladskapacitet i dagtilbudsdistrikt Nord)
 - Analysen peger på, at der på sigt kan opstå mangel på 0-2-årspladser i dagtilbudsdistrikt Nord, særligt i Eltang skoledistrikt, hvor der i dag ikke findes vuggestuepladser. Der fremlægges derfor et forslag om at afdække mulighederne for etablering af ny dagtilbudskapacitet.

Bilag

kapacitetsanalyse 2026

Fraværende Christina Foldager

Punkt 4: Strategiske drøftelser om 0-2-årsområdet - kapacitet, dagtilbudstyper og serviceniveau

25/26241

Resumé

Kapacitetsanalysen 2026 viser, at udviklingen i kapaciteten på 0-2-årsområdet i høj grad afhænger af samspillet mellem dagpleje og vuggestuepladser. Antallet af dagplejepladser er faldet gennem de senere år, samtidig med at der flere steder er etableret flere vuggestuepladser.

Udvalget Børn og Uddannelse besluttede i 2025 som et generelt princip at lægge alle pladser ud til forældrenes booking. Da princippet blev besluttet, var der kun ganske få ledige vuggestuepladser. Situationen har siden ændret sig, og der er nu i flere områder ledige vuggestuepladser.

For meget overkapacitet medfører, at budgettet ikke kan overholdes. I den nuværende situation betyder det nye princip, at dagplejekapaciteten reduceres, da ledige dagplejepladser driftsøkonomisk er særligt dyre. Det valgte princip understøtter aktuelt forældrenes frie valg af dagtilbudsplads, men indebærer en risiko for, at de lokale pladser reduceres i et omfang, som kan være vanskelig at genopbygge uden anlægsinvesteringer, hvis børnetallet stiger igen.

Nuværende sag præsenterer en alternativ tilgang om at tilbageholde nogle vuggestuepladser midlertidigt, så kapaciteten i højere grad kan tilpasses udviklingen over tid og øge chancerne for at kunne få dagtilbudsplads lokalt. Princip for kapacitetsstyringen lægges op til politisk beslutning.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 11. maj 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at udvalget drøfter og beslutter hvilket princip, der skal gælde for kapacitetsstyring på 0-2-årsområdet.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-05-2026

Udvalget besluttede at give forvaltningen mulighed for midlertidigt at tilbageholde vuggestuepladser i områder med overskudskapacitet med henblik på at modvirke akut lokal pladsmangel, øge chancerne for at kunne få dagtilbudsplads i eget område og sikre en mere planlagt overgang til flere vuggestuepladser. Udvalget pålagde forvaltningen at følge udviklingen tæt, så evt. konkrete udfordringer kan forelægges udvalget.

Fraværende:

Christina Foldager

Merete Due Paarup

Cecilie Liv Hansen

Sagsfremstilling

Udvalget Børn og Uddannelse besluttede i 2025 nye principper for pladskapacitet på 0-2-års området. Udvalget besluttede som generelt princip at øge andelen af vuggestuepladser langsomt og gradvist. Udvalget besluttede også, 'at med udgangspunkt i forældrenes efterspørgsel ønsker udvalget fortsat et varieret udbud af pladser i kommunen, dvs. både vuggestue og dagplejepladser, idet udvalget besluttede at åbne almene og ledige vuggestuepladser fremover, når de bygningsmæssige og pædagogiske rammer er etableret'. Dette kaldes herefter efterspørgselsstyret princip.

Aktuel situation

Kapacitetsanalysen for 2026 viser, at balancen mellem dagpleje og vuggestuepladser har ændret sig i flere områder. Hvor der tidligere var pres på vuggestuepladser, er der nu i enkelte skoledistrikter ledig kapacitet i både dagpleje og vuggestue. Når vuggestuepladser er tilgængelige for booking, vil en del forældre erfaringsmæssigt vælge disse frem for dagpleje.

Konsekvenser af det efterspørgselsstyrede princip

For meget overkapacitet medfører, at budgettet ikke kan overholdes. I den nuværende situation betyder det efterspørgselsstyrede princip, at dagplejekapaciteten løbende reduceres, da ledige dagplejepladser er driftsøkonomisk

særligt dyre.

Denne udvikling har nogle afledte konsekvenser. For det første kan reduktion i dagplejekapaciteten være vanskelig at genoprette, hvis efterspørgslen stiger igen, blandt andet fordi det i praksis kan være udfordrende at rekruttere nye dagplejere. Denne tendens ses også på landsplan. For det andet kan en hurtig reduktion i dagplejen betyde, at behovet for flere vuggestuepladser opstår mere akut og tidligere end ellers.

Alternativt princip – aktiv kapacitetsstyring

I praksis kan de afledte konsekvenser af det efterspørgselsstyrede princip modvirkes ved en mere aktiv kapacitetsstyring, hvor vuggestuepladser først gøres tilgængelige, når der er behov for flere 0-2-års pladser i området. Herved kan kapaciteten tilpasses mere gradvist og understøtte en mere stabil udvikling i både dagpleje og vuggestue samtidig med, at der langsigtet og gradvist arbejdes i retning mod flere vuggestuepladser, jf. det i 2025 valgte princip.

I praksis sker det f.eks. ved, at den enkelte institution vil have et par pladser eller endda en hel gruppe, som ikke er i drift og ikke kan bookes.

Fremadrettet

Det skal afklares, om den nuværende praksis skal fastholdes, eller om der skal gives mulighed for, at forvaltningen periodevis kan tilbageholde vuggestuepladser i områder med overskudskapacitet for at understøtte en mere balanceret udvikling.

De to principper

De to principper repræsenterer forskellige tilgange til balancen mellem fleksibilitet og styring i kapacitetsudviklingen. Det efterspørgselsstyrede princip understøtter en høj grad af umiddelbar valgfrihed og enkel styring, men indebærer en risiko for utilsigtet hurtig reduktion af dagplejen med deraf følgende risiko for senere akut pladsmangel i området.

Aktiv kapacitetsstyring kan bidrage til at øge sandsynligheden for at kunne få dagtilbudsplads i eget område og understøtte en mere planlagt kapacitetsudvikling over tid.

Nedenstående tabel sammenfatter centrale elementer ved de to principper set fra tre perspektiver.

Perspektiv	Princip – efterspørgselsstyret	Princip – aktiv kapacitetsstyring
Forældre	Størst umiddelbar valgfrihed Større risiko for akut pladsmangel i lokalområdet	Kan periodevis begrænse adgangen til vuggestuepladser i eget lokalområde Øger sandsynligheden for en dagtilbudsplads i eget lokalområde
Økonomi	Kan utilsigtet accelerere behovet for anlægsinvesteringer	Kan udskyde anlægsbehov
Kommunal styring	Ingen aktiv styring	Aktiv styring af lokal kapacitet Kan sikre en blidere overgang til en mere institutionsbaseret struktur

Fraværende Christina Foldager, Merete Due Paarup, Cecilie Liv Hansen

Punkt 5: Udbygning af vuggestuekapacitet

25/26241

Resumé

Kapacitetsanalysen 2026 viser, at der inden for få år forventes at opstå mangel på pladser til 0-2-årige børn – særligt i den nordlige del af kommunen, hvor Eltang skoledistrikt i dag ikke har vuggestuepladser.

I august 2025 besluttede udvalget Børn og Uddannelse at fremsende et forslag til budget 2026 om etablering af en ny større daginstitution ved Birkemosevej i Nr. Bjert. Forslaget indgik imidlertid ikke i budgetaftalen for 2026, men forligskredsen var enig om, at daginstitutionskapacitet i Kolding Nord skal indgå i prioriteringen i 2026.

På den baggrund forelægges sagen med henblik på politisk drøftelse af den videre håndtering af kapacitetsbehovet.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 11. maj 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at udvalget beslutter den videre håndtering af kapacitetsbehovet, herunder evt. en ny daginstitution i Nr. Bjert/Birkemosevej.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-05-2026

Udvalget bad forvaltningen udarbejde ændringsforslag til budget 2027 om etablering af en ny integreret daginstitution ved Birkemosevej i Nr. Bjert med otte grupperum.

Udvalget bad forvaltningen afsøge muligheden for etablering af en vuggestuegruppe i tilknytning til Eltang Skole og Børnehave. Ved en eventuel etablering kan ovennævnte ændringsforslag reduceres med et grupperum.

Fraværende:

Christina Foldager

Merete Due Paarup

Cecilie Liv Hansen

Sagsfremstilling

Kapacitetsanalysen 2025 viste, at der ved et fortsat fald i antallet af dagplejere kan opstå mangel på pladser til 0-2-årige børn – herunder i dagtilbudsdistrikt Nord.

I august 2025 besluttede udvalget Børn og Uddannelse at fremsende et forslag til budget 2026 om etablering af en ny integreret daginstitution ved Birkemosevej i Nr. Bjert med 8 grupperum, svarende til en anlægssum på ca. 57 mio. kr., hvoraf de 31 mio. kr. forlods er bevilget til formålet. Løsningen havde til formål både at imødekomme det forventede kapacitetsbehov i de kommende år og at erstatte den eksisterende institution Kernehuset, som vurderes utidssvarende.

Den tidligere politiske beslutning lagde således op til en samlet kapacitetsudvidelse i området, mens afklaring af lokale løsninger blev udskudt til kapacitetsanalysen 2026. Forslaget indgik imidlertid ikke i budgetaftalen for 2026, og der er dermed aktuelt ikke truffet beslutning om en langsigtet kapacitetsudvidelse i den nordlige del af kommunen. Forligskredsen var dog enig om, at daginstitutionskapacitet i Kolding Nord skal indgå i prioriteringen i 2026.

Kapacitetsanalysen 2026 viser, at der inden for få år forventes øget behov for pladser til de yngste børn i den nordlige del af kommunen. Eltang skoledistrikt har i dag ingen vuggestuepladser, og børn fra området benytter i vidt omfang dagtilbud i andre skoledistrikter.

Høring og lokal dialog (2025)

I forbindelse med den politiske behandling i 2025 blev der gennemført en høring og dialog med relevante aktører i området, herunder skolebestyrelser, forældrebestyrelser og Kolding Ø Lokalråd.

Høringen peger samlet set på følgende:

- Der er bred enighed om behovet for flere pladser i området – særligt i Eltang.
- Flere peger på, at en kombination af nybyggeri og lokale udvidelser kan være en fleksibel løsning.
- Der er konkrete ønsker om etablering af vuggestuepladser lokalt, herunder ved Eltang og i Strandhuse.
- Der peges på betydningen af nærhed til lokalområdet, sammenhæng til skoler samt gode trafikale forhold.

Høringen understøtter således, at der er både et kapacitetsbehov og et lokalt ønske om løsninger, der kombinerer forskellige tilgange.

Bemærkninger til høringen

Der er ikke foretaget en nærmere afdækning af omfang, økonomi og kapacitet ved ovenstående løsninger. Det er forvaltningens umiddelbare vurdering, at lokale udvidelser – også hvis den eksisterende institution Kernehuset opretholdes – næppe vil kunne imødekomme det samlede forventede behov for pladser til 0-2-årige i området. Dette forudsætter dog en nærmere analyse. Det bemærkes, at realisering af lokale løsninger i praksis vil kunne forudsætte bygningsmæssige tilpasninger eller tilbygninger, og at disse løsninger derfor også vil kræve tid til planlægning og gennemførelse.

Hvis der ikke etableres pladskapacitet

Såfremt der ikke etableres yderligere kapacitet i området, vil en stor del af familierne i Eltang skoledistrikt fortsat skulle benytte dagtilbud i andre skoledistrikter. Samtidig vil der i dagtilbudsdistrikt Nord kunne opstå mangel på pladser til 0-2-årige i løbet af et par år, hvilket udfordrer det politisk fastsatte serviceniveau.

Herudover vil en fortsat anvendelse af Kernehuset indebære, at børn tilbydes dagtilbud i fysiske rammer, som vurderes utidssvarende i forhold til nutidige pædagogiske behov.

Andre områder

Kapacitetsanalysen peger på, at det næste område, hvor der efterfølgende kan opstå behov for yderligere kapacitet til de yngste børn, er dagtilbudsdistrikt Sydøst – særligt i områderne omkring Brændkjær og Dalby.

Den videre planlægning af kapaciteten i kommunen vil derfor skulle afveje behovet for løsninger i den nordlige del af kommunen med en løbende vurdering af udviklingen i dagtilbudsdistrikt Sydøst.

Fraværende Christina Foldager, Merete Due Paarup, Cecilie Liv Hansen

Punkt 6: Folkeskolens Kvalitetsprogram - introduktion og status

24/10267

Resumé

I foråret 2024 indgik folkeskoleforligskredsen ”Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse” med intentioner om frisættelse, praktisk undervisning og valgfrihed samt ro og rammer. Aftalen har med sine 33 initiativer igangsat betydelige forandringer i folkeskolen.

Denne sag giver en kort introduktion til Folkeskolens Kvalitetsprogram og en status på implementeringen. Sagen suppleres på mødet med et oplæg ved skolechef Karen Albrechtsen.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 11. maj 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-05-2026

Punktet blev udsat.

Fraværende:

Christina Foldager

Sagsfremstilling

Folkeskoleforligskredsen indgik i foråret 2024 ”Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse”. Lovgivningen, som understøtter aftalens indhold, blev endelig vedtaget ultimo 2024. Folkeskolen er som følge heraf i gang med betydelige forandringer, som fortsætter i de kommende år.

Denne sag giver et oprids af intentionen bag og indholdet i Folkeskolens Kvalitetsprogram samt en status på implementeringen. Sagen suppleres på mødet med et oplæg ved skolechef Karen Albrechtsen.

Om Folkeskolens Kvalitetsprogram

Aftalen består af 33 initiativer, som er inddelt under tre toneangivende overskrifter:

- Frisættelse af folkeskolen og mere indflydelse til skolebestyrelserne
- Mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever
- Ro og rammer – nødvendigt for nogle, godt for alle.

Intentionen bag aftalen er at sætte folkeskolen mere fri, så den kan tilpasses lokale behov og vilkår og tilbyde et stærkt fagligt og socialt fællesskab med plads til alle og med høj kvalitet i undervisningen. Desuden skal aftalen sikre stærkere sammenhæng mellem teoretisk og praktisk undervisning med bedre muligheder for fordybelse og variation. På længere sigt skal aftalen bidrage til at forbedre elevernes trivsel og faglige resultater og gøre det muligt for flere børn og unge at gå i den almene skole, og i sidste ende at flere unge kommer i job eller uddannelse.

En stor del af de 33 initiativer er trådt i kraft ved begyndelsen af skoleåret 2025/2026, mens de resterende initiativer træder i kraft i de kommende to skoleår.

For at sikre rettidig og hensigtsmæssig realisering af kvalitetsprogrammets initiativer blev initiativerne indledningsvist struktureret i en række overordnede tematikker, som hver især enten blev koblet til eksisterende projekter eller etableret som nye projekter. Dette inklusiv en klar ansvarsfordeling samt en projektgruppe, som har fulgt programmet og projekterne fra start. Dette arbejde foregår fortsat.

Status på implementering af kvalitetsprogrammet

Implementeringen af kvalitetsprogrammet er kommet godt fra start. Der er blevet arbejdet godt og intensivt gennem det seneste halvandet år, og der er taget en række vigtige skridt bl.a.:

- Udvikling og opstart af Juniormesterlære.
- Udvikling og opstart af lokale valgfag i 7.-8. klasse eller 8.-9. klasse samt udvikling af kommende samarbejde med Ungdomsskolen.
- Implementering af timebank og ny timetalsfordeling.
- Forberedelse til fagfornyelse og nye fagplaner, bl.a. ved at tre skoler deltager i udviklingsprocessen.
- Arbejde med kvalitetsprogrammets frihedsmuligheder – herunder bl.a. stillingtagen til mulighed for afkortning af skoledagen.
- Arbejdet med at forbedre faglokaler gennem de midler, der blev afsat i forbindelse med budget 2025 (pulje til optimering af bygningsmasse). De første forbedringsprojekter er ved at være afsluttet.
- Initiativer i forhold til de mest udfordrede elever i dansk og matematik.

Implementeringen af kvalitetsprogrammets initiativer er således godt på vej, og arbejdet fortsætter de næste år, både med forankring, justering og udvikling af de allerede implementerede initiativer og med igangsættelse af de initiativer, som skal implementeres i de kommende skoleår.

Fraværende Christina Foldager

Punkt 7: Kortlægning af kvaliteten i dagtilbud, T6

25/1090

Resumé

I efteråret 2025 har Kolding Kommunes dagtilbud gennemført en ny kortlægning (T6) af kvaliteten i de pædagogiske læringsmiljøer som led i ”Læringsledelse – Dagtilbud”.

Kortlægningen viser, at kvaliteten i dagtilbuddene samlet set er høj og på niveau med tidligere målinger. Børnenes vurderinger af trivsel og relationer ligger stabilt på et højt niveau. Samtidig ses en tydelig forbedring i medarbejdernes vurdering af børnenes udvikling, mens forældrenes tilfredshed er faldet en smule sammenlignet med seneste måling, men fortsat ligger væsentligt over niveauet ved projektets start.

Der er fortsat variation i kvaliteten mellem dagtilbuddene, hvilket peger på et vedvarende behov for at arbejde med større lighed i børns trivsel, læring og udvikling.

Postdoc Line Skov Hansen fra Aalborg Universitet deltager på mødet og præsenterer hovedresultaterne fra kortlægningen og perspektiverer resultaterne i forhold til den videre udvikling af dagtilbudsområdet.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 11. maj 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-05-2026

Godkendt.

Fraværende:

Christina Foldager

Sagsfremstilling

Kolding Kommunes dagtilbud gennemførte i oktober 2025 den seneste kortlægning (T6) af kvaliteten i de pædagogiske læringsmiljøer. Kortlægningen er en del af ”Læringsledelse – Dagtilbud”, som kommunen har deltaget i siden 2016 i samarbejde med Aalborg Universitet og SePU, Universitetet i Innlandet i Norge.

Formålet med indsatsen er fortsat at sikre, at alle børn møder et virkningsfuldt pædagogisk læringsmiljø med fokus på trivsel, læring og udvikling.

Kortlægningen inddrager besvarelser fra børn, forældre og personale og giver et samlet billede af kvaliteten i dagtilbuddene.

Overordnede resultater

Resultaterne fra T6 viser samlet set, at Kolding Kommune fortsat har en høj kvalitet i dagtilbuddene. Kvaliteten er stabil sammenlignet med tidligere målinger, og der ses på flere områder en positiv udvikling.

Samtidig dækker de samlede resultater fortsat over variationer mellem dagtilbuddene, hvilket betyder, at der vedvarende er behov for at arbejde med at sikre mere ensartede lærings- og trivselsvilkår for alle børn.

Børnenes perspektiv

Børnenes vurderinger af trivsel og relationer ligger fortsat på et højt og stabilt niveau.

Der ses kun mindre ændringer sammenlignet med T5. Trivsel og relationer mellem børn samt mellem børn og voksne er stort set uændrede, mens der på enkelte områder ses mindre udsving. Samlet set peger resultaterne på, at børnene fortsat oplever en dagtilbudshverdag præget af tryghed, gode relationer og trivsel.

Medarbejdernes perspektiv

Medarbejdernes vurderinger viser en tydelig forbedring på tværs af flere områder.

Der ses fremgang i vurderingen af børnenes sociale færdigheder, kommunikation og sprog, motorik samt både internaliseret og eksternaliseret adfærd. Stigningerne er markante på flere parametre og indikerer en positiv udvikling i det pædagogiske arbejde.

Det bemærkes, at medarbejdere og børn vurderer forskellige aspekter af kvaliteten, hvorfor udviklingen i medarbejdernes vurderinger ikke nødvendigvis afspejles direkte i børnenes oplevede trivsel, men i højere grad i børnenes udvikling og kompetencer.

Forældrenes perspektiv

Forældrenes tilfredshed er faldet en smule siden T5, men ligger fortsat på et højt niveau.

Der ses et mindre fald i vurderingen af information, indhold og aktiviteter samt den samlede tilfredshed med dagtilbuddet. Niveaulet er dog fortsat væsentligt højere end ved projektets start og vidner om en generel høj tilfredshed blandt forældrene.

Variation i kvalitet

Kortlægningen viser fortsat variationer i kvaliteten mellem dagtilbuddene.

Dette betyder, at børn ikke i alle tilfælde møder samme kvalitet i deres dagtilbud, og at der fortsat er et udviklingspotentiale i forhold til at skabe større lighed i trivsel, læring og udvikling.

Opfølgning og det videre arbejde

Resultaterne fra T6 indgår i det løbende arbejde med kvalitetsudvikling på dagtilbudsområdet.

Det fælles fokus på ”Stærke Børnefællesskaber” videreføres og danner fortsat rammen for arbejdet med at styrke inkluderende læringsmiljøer og sikre deltagelsesmuligheder for alle børn. Resultaterne drøftes i læringsamtaler med de enkelte dagtilbud, hvor der arbejdes med lokale refleksioner og handleplaner. Dialogen mellem forvaltning og dagtilbud fortsættes herefter blandt andet i forbindelse med tilsyn og opfølgning.

På udvalgmødet vil postdoc Line Skov Hansen fra Aalborg Universitet deltage og præsentere hovedresultaterne fra kortlægningen samt perspektivere resultaterne i forhold til den videre udvikling af dagtilbudsområdet.

Fraværende Christina Foldager

Punkt 8: Udelivspuljen på dagtilbuds- og skoleområdet 2026

25/1869

Resumé

Udelivspuljen, der udgør 1 mio. kr. årligt, fordeles med 1/3 til dagtilbudsområdet og 2/3 til skoleområdet. Principperne for anvendelsen af midler fra Udelivspuljen blev fastlagt af Børne- og Uddannelsesudvalget d. 7. oktober 2020. Puljen skal bidrage til at fastholde gode erfaringer med udeliv og understøtte fokus på øget udendørs læring.

Sagen giver et overblik over udmøntningen af Udelivspuljens midler for 2026 og opsummerer principperne for tildeling af midlerne.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 11. maj 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at orienteringen om udmøntningen af midlerne i Udelivspuljen tages til efterretning.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-05-2026

Godkendt.

Fraværende:

Christina Foldager

Benny Dall

Sagsfremstilling

Budgetforliget for 2021 afsatte med virkning fra 2020 en årlig pulje på 1 mio. kr. til udeliv på dagtilbuds- og skoleområdet. Puljens formål er at fastholde og videreudvikle de gode erfaringer med udeliv fra coronanedlukningen samt at understøtte et øget fokus på udendørs læring.

D. 7. oktober 2020 godkendte Børne- og Uddannelsesudvalget principperne for anvendelsen af Udelivspuljens midler. Samtidig blev det besluttet, at 1/3 af puljen fordeles til dagtilbudsområdet, mens de resterende 2/3 fordeles til skoleområdet i overensstemmelse med den gældende budgetfordeling mellem de to områder.

Sagen giver et overblik over udmøntningen af Udelivspuljens midler for 2026 samt en opsummering af de gældende tildelingsprincipper.

Anvendelse af Udelivspuljens midler på dagtilbudsområdet 2026

Der er i år indkommet ansøgninger fra 23 forskellige daginstitutioner, som samlet har ansøgt om 1.783.479 kr.

Otte daginstitutioner har fået deres ansøgning helt eller delvist imødekommet. Samlet er der fordelt 332.000 kr.

Anvendelse af Udelivspuljens midler på skoleområdet i 2026

På skoleområdet er Udelivspuljen for 2026 i praksis blevet koblet sammen med Anlægspuljen. Sammenkoblingen skyldes dels, at skolerne ikke har ansøgt det fulde beløb i Udelivspuljen, og dels at en større ansøgning til Udelivspuljen ikke er blevet imødekommet, da realiseringen af projektet indebar markant yderligere finansiering, som endnu er uafklaret.

Der er i 2026 indkommet ansøgninger til Udelivspuljen fra fem forskellige skoler med et samlet ansøgt beløb på 529.800 kr. Fire af de fem skoler er indstillet til bevilling.

Derudover indstilles to skoler til bevilling fra Udelivspuljen, selvom de formelt har ansøgt om midler fra Anlægspuljen. Begge ansøgninger vedrører udelivstiltag og vurderes derfor at være inden for Udelivspuljens formål og kriterier.

Samlet set er der fordelt 665.000 kr. fra Udelivspuljen til seks forskellige skoler.

Principperne for anvendelse af Udelivspuljens midler

På dagtilbudsområdet er der lagt vægt på, at Udelivspuljens midler skal understøtte udendørs læringsmiljøer med afsæt i den styrkede pædagogiske læreplan, herunder leg og indsatser i forhold til Stærke Børnefællesskaber:

- At understøtte implementeringen af den styrkede pædagogiske læreplan udendørs inden for alle seks læreplanstemaer: 1) natur, udeliv og science, 2) krop, sanser og bevægelse, 3) kultur, æstetik og fællesskab, 4) kommunikation og sprog, 5) alsidig personlig udvikling og 6) social udvikling.
- Blivende inventar/materialer der understøtter udendørs lege- og læringsmiljø, eller
- Kompetenceudvikling der understøtter anvendelsen af inventar og materialer.

På skoleområdet er der lagt vægt på, at Udelivspuljens midler anvendes til:

- Styrkelse af udendørs læringsmiljøer, hvor der f.eks. opbygges kapacitet på tværs af skolerne.
- Blivende inventar/materialer som understøtter læring, trivsel og bevægelse med multiple-/tværfunktionelle anvendelsesmuligheder.
- Kompetenceudvikling der f.eks. understøtter anvendelsen af inventar/materialer.

Den præcise fordeling af midler i 2026 for begge områder fremgår af sagens bilag.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Bilag

Udelivspuljen 2026 bevillinger

Fraværende Christina Foldager, Benny Dall

Punkt 9: Midlertidig anlægspulje, Børne-, Skole- og Familieudvalget, status og udmøntning 2026

23/7027

Resumé

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2022 blev der for perioden 2023-2026 oprettet en midlertidig anlægspulje under udvalget Børn og Uddannelse på 3 mio. kr. årligt.

Til puljen er der i 2026 indkommet i alt 53 ansøgninger, hvor der samlet er ansøgt om ca. 12 mio. kr.

På mødet præsenterer dagtilbudschef Merete Lund Westergaard og skolechef Karen Albrechtsen et forslag til fordelingen af midlerne.

Den midlertidige anlægspulje udløber i år. Der lægges op til, at Børne-, Skole- og Familieudvalget drøfter en eventuel forlængelse af puljen.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 11. maj 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at udmøntning af den midlertidige anlægspulje beslutes, og

at udvalget drøfter eventuel forlængelse af anlægspuljen.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-05-2026

Godkendt. Udvalget pålagde forvaltningen at udarbejde ændringsforslag til budget 2027 om en 4-årig forlængelse af puljen.

Fraværende:

Christina Foldager

Benny Dall

Sagsfremstilling

Som led i regnskabsafslutningen for 2022 blev der under Børn og Uddannelse oprettet en midlertidig anlægspulje på 3 mio. kr. årligt for perioden 2023-2026.

Puljen giver daginstitutioner og skoler mulighed for at søge om midler til større investeringer, som ikke kan afholdes inden for den enkelte enheds eget budget.

Anlægspuljen træder i stedet for de ændringsforslag til budgettet, som daginstitutioner og skoler tidligere har fremsendt i forbindelse med budgetprocessen for de kommende år.

Der kan søges om midler inden for følgende fire kategorier:

- Mindre bygningsopdateringer
- Udearealer
- Udskiftning af materiel til teknisk service
- Udskiftning af IT på skoleområdet.

I 2026 er der modtaget i alt 53 ansøgninger fordelt på 24 ansøgninger fra dagtilbud og 29 ansøgninger fra skoler. Der er ansøgt om i alt ca. 12 mio. kr.

Dagtilbudschef Merete Lund Westergaard og skolechef Karen Albrechtsen vil på mødet præsentere et forslag til fordelingen af midlerne.

Anlægspuljens videre forløb

Anlægspuljen er tidsbegrænset og udløber med udgangen af 2026. Der skal derfor tages stilling til, om puljen skal forlænges.

Erfaringerne med anlægspuljen i perioden 2023-2026 viser, at puljen har været anvendt til finansiering af en bred vifte af anlægsinvesteringer på dagtilbuds- og skoleområdet, som ikke har kunnet afholdes inden for de decentrale budgetter, og som ikke er indtænkt i evt. tildelinger til dagtilbud og skole.

Samtidig har puljen erstattet tidligere praksis med fremsendelse af anlægssønsker i forbindelse med budgetprocessen.

De seneste tre år med den midlertidige anlægspulje viser, at der er efterspørgsel efter midler til denne type investeringer, og det samlede ansøgningsniveau har hvert år været højere end puljens ramme.

Ved en eventuel forlængelse tages stilling til puljens økonomiske ramme. Hvis puljen ikke forlænges, vil dækning af behovet for tilsvarende investeringer skulle findes på anden vis.

Fraværende Christina Foldager, Benny Dall

Punkt 10: Ændringsforslag til budget 2027

26/6447

Resumé

Byrådet godkendte d. 17. marts 2026 budgetpolitik 2027-2030. Børne-, Skole- og Familieudvalget skal jf. budgetpolitikken drøfte og prioritere ændringsforslag til budget 2027.

På udvalgsrådet d. 11. maj 2026 drøfter udvalget temaer til ændringsforslag og beslutter, hvilke konkrete ændringsforslag, forvaltningen skal udarbejde til behandling på mødet i juni. På mødet d. 3. juni 2026 behandler Børne-, Skole- og Familieudvalget ændringsforslag og beslutter, hvilke ændringsforslag, der skal fremsendes til budgetforhandlingerne i september.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 11. maj 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at udvalget drøfter ændringsforslag, som skal indgå i den videre budgetproces jf. sagsfremstillingen.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-05-2026

Udvalget pålagde forvaltningen at udarbejde følgende ændringsforslag til budget 2027:

Anlæg

Faglokaler jf. Folkeskolens Kvalitetsprogram
Udvidelse af dagtilbudskapacitet på Birkemosevej i Nr. Bjert jf. sag 4
Kapacitetstilpasninger på skoleområdet
Forlængelse af midlertidig anlægspulje jf. sag 9.

Service

Minimumsnormering i dagtilbud
Midler til styrkelse af SFO
Sagsstammer på familieområdet.

Fraværende:

Christina Foldager

Benny Dall

Fraværende Christina Foldager, Benny Dall

Punkt 11: Hjertezone ved Sdr. Vang Skole

25/11889

Resumé

Siden d. 11. august 2025 har der været en hjertezone ved Sdr. Vang Skole.

Formålet med hjertezonen var at skabe mere tryghed og sikkerhed for elever, som går eller cykler til skole.

Hjertezonen er evalueret i foråret 2026 med trafikdata, transportvaneundersøgelse blandt elever og med en tilfredshedsundersøgelse blandt forældre, beboere i området og ansatte på Sdr. Vang Skole.

Hovedkonklusionerne af evalueringsmaterialet er følgende:

Evalueringsmateriale	Hovedkonklusioner
Trafikdata	Biltrafikken er reduceret i området omkring Sdr. Vang Skole.
Transportvaneundersøgelse	Flere elever går eller cykler til skole uanset alder. Forældre, beboere og medarbejdere på Sdr. Vang skole bakker op om hjertezonen.
Tilfredshedsundersøgelse	Respondenterne synes, det er blevet mere trygt og sikkert at gå eller cykle til skole. De oplever, at hjertezonen respekteres, og flere forældre lader deres børn gå eller cykle til skole.

På baggrund af evalueringens resultater vurderer forvaltningen, at hjertezonen har bidraget positivt til den oplevede tryghed/trafiksikkerhed i området.

Det er lykkedes at skabe tryggere rammer for børn, der går eller cykler til Sdr. Vang Skole, hvilket også har resulteret i, at flere børn nu transporterer sig aktivt til skolen.

På baggrund af evalueringen har forvaltningen et forslag til en tilpasning af hjertezonen.

Sagen behandles i

Plan- og Teknikudvalget d. 5. maj 2026

Børne-, Skole- og Familieudvalget (orientering) d. 11. maj 2026.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at hjertezonen ved Sdr. Vang Skole gøres permanent, og

at hjertezonen justeres som beskrevet i sagsfremstillingen.

Beslutning Plan- og Teknikudvalget den 05-05-2026

Godkendt.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-05-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Christina Foldager

Benny Dall

Sagsfremstilling

By- og Fællesforvaltningen har i foråret 2025 haft en dialog med ledelsen og bestyrelsen for Sdr. Vang Skole om, hvordan der kan opnås højere trafiksikkerhed og tryghed omkring skolen for elever, som går eller cykler til skole.

Det har resulteret i, at Sdr. Vang Skole og forvaltningen ønskede at teste konceptet ”hjerterzone”.

En hjerterzone er en zone, hvor biltrafikken begrænses for at gøre ruten for gående og cyklende tryggere. Hjerterzonen ved Sdr. Vang Skole er vist på nedenstående billede.



Figur 1: Grøn markering - Hjerterzonen omkring Sdr. Vang Skole, hvor formålet var at gøre det tryggere for elever, der går eller cykler til skole

For at gøre hjerterzonen tryggere for elever, som går eller cykler, er der d. 11. august 2025 indført en række trafikale tiltag, heriblandt:

- Afmærkning af tidsbegrænset indkørselsforbud (hverdage kl. 7.30-8.15) på en delstrækning af Søndervang, således det ikke har været muligt at bruge Søndervang til gennemkørsel.
- Afmærkning af tidsbegrænset indkørselsforbud (hverdage kl. 7.30-8.15) for indkørende fra Haderslevvej til Søndervang for at skabe ensrettet kørsel for bilister fra Dybbølvej til Søndervang og videre til Haderslevvej.
- Parkeringsrestriktioner blev tilpasset projektet, således Søndervang blev til de gående og cyklende i videst muligt omfang. Derudover skulle det være muligt for bilister at komme ensrettet rundt på Søndervang kl. 7.30-8.15 og være muligt for bilister at kunne komme til og fra parkeringspladsen på Søndervang.

Foruden de trafikale tiltag blev der også arbejdet med kommunikative tiltag, heriblandt:

- Lokal kampagne i form af vejsideplakater for at synliggøre formålet med hjerterzonen.
- Elever tegnede piktogrammer med gående og cyklende og hjerter med kridt på vejen.
- Gå- og cykelkonkurrence blandt eleverne i opstartsugerne.
- Kommunikation gennem orienteringsbrev, Aula-beskeder, trykte flyers og link til temaside på kommunens hjemmeside.
- Vejledning blandt skolens personale og Kolding Kommunes ansatte i opstartsperioden.
- Sydøstjyllands Politi har også været til stede og vejledt trafikanter og senere udført kontrol.



Figur 2: De trafikale ændringer, som har været gældende siden den 11. august 2025



Figur 3: Lokal kampagne "Bilfri zone" til at supplere budskabet om, at vejen er til for gående og cyklende kl. 7.30-8.30



Figur 4: Logo til den lokale kampagne

Hjertezonen har været testet i skoleåret 2025/2026 og afslutter i juni 2026.

Forvaltningen har evalueret projektet på baggrund af trafiktællinger på vejene omkring Sdr. Vang Skole, transportvaneundersøgelse blandt eleverne på Sdr. Vang Skole henholdsvis før og under forsøget og med en tilfredshedsundersøgelse blandt forældre, beboere i området og personalet på Sdr. Vang Skole.

Trafiktællinger

Der er foretaget trafiktællinger og hastighedsmålinger før og under forsøget med hjertezone.

Biltrafikken er reduceret for størstedelen af målepunkterne. Hjertezone har dermed bidraget til markant mindre biltrafik i området omkring Sdr. Vang Skole.

Der er blevet opfordret til at bruge den store parkeringsplads på Søndervang, men på trods af den opfordring er biltrafikken ikke forøget i målepunktet nærmest Immanuelsvej. Der er heller ikke kommet flere bilister på Piledamsvej eller Immanuelsvej.

På den vestlige del af Søndervang, hvor der blev indført en ensretning af kørslen kl. 7.30-8.15, viser data, at hver 3. bilist kommer i forkert retning.



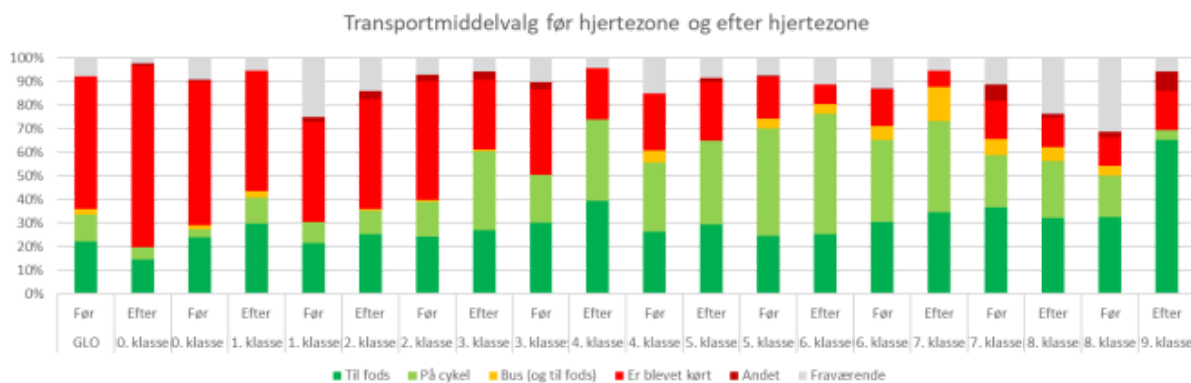
Figur 5: Ændring i biltrafikken som følge af etablering af en hjertezone.

Transportvaneundersøgelse blandt eleverne

Der er inden og under forsøget foretaget en transportvaneundersøgelse blandt eleverne på alle klassetrin.

Klasselærerne har skematisk noteret, hvordan eleverne er kommet til skole ved håndsoprækning i to uger. Denne undersøgelse er gentaget over to uger igen efter etablering af hjertezonen.

Ud fra transportvaneundersøgelsen kan det konkluderes, at der er en stigning i andelen af elever, som enten går eller cykler til skole på stort set alle klassetrin. Overordnet er andelen af elever, som går til skole steget fra 28 % til 34 % efter etablering af hjertezonen. Ligeledes er andelen, der cykler til skole, steget fra 22 % til 27 % efter etablering af hjertezonen.



Figur 6: Resultater fra transportvaneundersøgelsen blandt eleverne før og efter etablering af hjertezonen. Målingerne er foretaget henholdsvis før og efter en sommerferie, hvorfor klassetrinene er skubbet. Effekten for 0. klasserne skal ses som forskel mellem 0. klasse og 1. klasse.

Tilfredshedsundersøgelse blandt forældre til børn på Sdr. Vang Skole, beboere i området og ansatte på Sdr. Vang Skole

D. 23. marts 2026 blev der udsendt et spørgeskema til forældre, beboere i området og ansatte på Sdr. Vang Skole. Formålet med spørgeskemaet var at høre målgrupperne, som udover eleverne også berøres af projektet. Målgrupperne blev spurgt til deres oplevelse og tilfredshed med projektet.

Der blev indsamlet 238 besvarelser i perioden 23. marts til 8. april 2026. Besvarelserne kommer hovedsageligt fra beboerne i området (54 %) og dernæst fra forældre, hvis børn går på skolen (40 %).

Respondenterne er blevet spurgt til deres oplevelse af trygheden/trafiksikkerheden for elever, som går eller cykler til Sdr. Vang Skole, efter hjertezoneen er etableret. Her svarer 53 %, at trygheden/trafiksikkerheden for elever, som går eller cykler, er blevet bedre eller meget bedre efter etablering af hjertezoneen. 16 % mener, at forholdene er uændrede.

Respondenterne er også blevet spurgt til deres oplevelse af, om hjertezoneen respekteres af bilisterne. Her svarer 52 % af respondenterne, at de oplever, at hjertezoneen respekteres, mens 15 % af respondenterne ikke oplever, at den respekteres. 33 % har svaret ”ved ikke”.

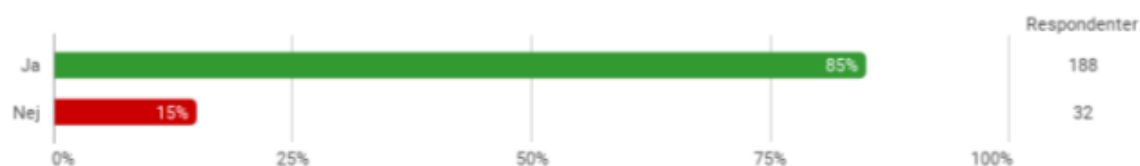
I spørgeskemaet har der været spørgsmål kun rettet til forældre med børn på skolen. De er blevet spurgt til, hvordan deres barn/børn er kommet til skole henholdsvis før og efter etablering af hjertezoneen. Der er sket en stigning i elever, som går eller cykler til skole. Den største procentvise stigning er sket blandt elever, som cykler selv, hvor andelen er steget fra 14 % til 18 %. Andelen af elever, som bliver afleveret i bil, er faldet fra 43 % til 31 %.



Figur 7: Forældres besvarelse af, hvordan deres barn/børn er kommet til Sdr. Vang Skole før og efter etablering af hjertezoneen

Forældrene er også blevet hørt til, hvor attraktivt de synes, det er at aflevere deres barn/børn efter etablering af hjertezoneen. Generelt opleves det af 27 % af respondenterne, at det er mindre attraktivt at køre børn i skole efter indførelse af hjertezoneen. Der er 11 % af respondenterne, der oplever, at det er mere attraktivt at køre børn efter indførelsen af hjertezoneen.

Alle, der har svaret på spørgeskemaet, er til sidst blevet spurgt til, om de synes hjertezoneen skal gøres permanent. Her ønsker 85 % af respondenterne, at hjertezoneen skal gøres permanent.



Figur 8: Respondenternes holdning til, om de ønsker, at hjertezoneen skal gøres permanent

Respondenterne har også haft muligheden for at uddybe, hvorfor de synes, hjertezoneen skal gøres permanent, eller hvorfor de ikke synes, den skal gøres permanent.

De respondenter, som har ønsket, at hjertezoneen skal gøres permanent, skriver, at det primært er fordi, det skaber større tryghed og sikkerhed for børnene, som går eller cykler til skole. De oplever også, at trafikken er roligere omkring skolen, og flere tør lade børnene gå eller cykler efter etablering af hjertezoneen. Der er flere ønsker til forbedringer, men de fleste besvarelser handler om, at der ønskes mere kontrol af færdselsreglerne, og at der kigges nærmere på at reducere hastigheden. Flere oplever også problemer med trafikken omkring afsætningspladsen på den vestlige del af Søndervang.

De respondenter, som ikke ønsker, at hjertezoneen skal gøres permanent, udtrykker deres bekymring ved, at projektet har gjort det mere besværligt for beboerne i området at komme til og fra deres ejendom og parkere på Søndervang. Af forbedringer ønskes der primært, at beboere bliver undtaget de trafikale tiltag.

På baggrund af evalueringsresultaterne vurderer forvaltningen, at hjertezoneen har bidraget positivt til den oplevede tryghed/trafiksikkerhed i området. Det er lykkedes at skabe tryggere rammer for børn, der går eller cykler til Sdr. Vang Skole, hvilket også har resulteret i, at flere børn nu transporterer sig aktivt til skolen.

Forvaltningen kan ud fra evalueringen også se muligheder for tilpasning af hjertezoneen. Her kigges der særligt på den afsætningsplads, som er på den vestlige del af Søndervang. Det ses af trafikmålinger, at hver 3. bilist kører i den gale retning. Det skaber utryghed og usikkerhed for de andre trafikanter, heriblandt mindre plads til gående og cyklende på Søndervang, og desuden skaber det trafikafviklingsproblemer i de situationer, da Søndervang er en smal vej. Forældre og beboere bekræfter oplevelsen af de situationer i deres besvarelse af spørgeskemaet.

Forvaltningen foreslår derfor at fjerne denne afsætningsmulighed (ca. 2 parkeringspladser) og skabe indkørselsforbud til Søndervang fra kl. 7.30-8.15. Det vurderes, at det vil blive mere simpelt at forstå for alle trafikanter og skabe den trygge

skolerute for eleverne, at den vestlige del af Søndervang kan fredeliggøres helt for bilister, hvis formål det er at sætte børn af. Det vil også være muligt at bevare parkering langs kantsten i den ene side af Søndervang, som også er et stærkt ønske for beboerne i området.



med tilpasning af de trafikale tiltag på baggrund af evalueringen

På baggrund af evalueringseresultaterne anbefaler forvaltningen, at hjertezonen ved Sdr. Vang Skole gøres permanent, og at den tilpasses som vist i figur 9. Skoleledelsen og skolebestyrelsen bakker op om forslaget.

Fraværende Christina Foldager, Benny Dall

Punkt 12: Udpegning af repræsentanter til Ungdomsskolens bestyrelse

25/25555

Resumé

Forslag til repræsentanter for de stedlige organisationer i Ungdomsskolens bestyrelse lægges frem til godkendelse i Børne-, Skole- og Familieudvalget.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 11. maj 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at de indstillede repræsentanter for de stedlige organisationer til Ungdomsskolens bestyrelse udpeges.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-05-2026

Godkendt.

Fraværende:

Christina Foldager

Benny Dall

Sagsfremstilling

Jf. Ungdomsskolens vedtægter sammensættes Ungdomsskolens bestyrelse af:

- 1 repræsentant for Børne- og Uddannelsesudvalgets formandskab og 1 repræsentant fra Kulturudvalget
- 2 repræsentanter for organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet og lokalområderne, herunder arbejdsmarkedets parter
- 2 medarbejderrepræsentanter, heraf helst én, der også sidder i MED-udvalget
- 2 elevrepræsentanter
- 1 forældrerepræsentant.

Repræsentanterne for organisationerne vælges af Byrådet efter indstilling fra de stedlige organisationer. Denne opgave er siden delegeret til Børne-, Skole- og Familieudvalget.

Organisationerne har indstillet flg. repræsentanter:

Business Kolding - Tommy Nowack,

Fagbevægelsens hovedorganisation (FH) - Ravi Willeesen.

Forslaget fremlægges til udvalgets godkendelse.

Fraværende Christina Foldager, Benny Dall

Punkt 13: Godkendelse af takster på dagtilbudsområdet i forbindelse med finanslovsmidler for 2026

26/6414

Resumé

Børne-, Skole- og Familieudvalget traf på udvalgsrådet d. 15. april 2026 beslutning om udmøntning af finanslovsmidler på dagtilbudsområdet. Udmøntningen omhandler to initiativer fra finansloven: Nedsættelse af forældrebetalingen og ansættelse af mere pædagogisk personale. Forældrebetalingen skal nedsættes til 21,3% fra 1. april 2026. Initiativerne har også betydning for tilskud til privat pasning hhv. private daginstitutioner, der ligeledes er beregnet på ny.

Alle takster og tilskud er beregnet efter Dagtilbudslovens bestemmelser om tilskud til dagtilbud og forældrenes egenbetaling.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 11. maj 2026

Økonomiudvalget d. 19. maj 2026

Byrådet d. 26. maj 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at forslaget til nye forældrebetalingstakster og tilskud til privat pasning hhv. private daginstitutioner godkendes.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-05-2026

Indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Christina Foldager

Benny Dall

Sagsfremstilling

Med baggrund i beslutning i Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 15. april 2026 om udmøntning af finanslovsmidler til dagtilbudsområdet til de to initiativer vedrørende nedsættelse af forældrebetaling og ansættelse af mere pædagogisk personale er forældrebetalingstakster og tilskud beregnet på ny. Forudsætningerne for beregningerne er fortsat Dagtilbudslovens bestemmelser og udmøntningens forudsætninger om, at forældrebetalingen nedsættes til 21,3% fra d. 1. april 2026, og at de resterende midler udmøntes til ansættelse af pædagogisk personale.

Nedenfor fremgår forslag til nye forældrebetalingstakster til kommunal dagpleje og kommunale daginstitutioner fra d. 1. april 2026. I første kolonne i de følgende tabeller er den nuværende godkendte takst hhv. tilskud for 2026 oplyst.

Institutionstype Takst pr. måned i 11 måneder om året	Nuværende godkendt 2026 takst	Forslag ny takst pr. 1/4-2026
Kommunal dagpleje	3.885	3.310
Børnehaver		
3-6-årige	2.524	2.228
Integrerede institutioner		
0-2-årige	4.660	4.124
3-6-årige	2.524	2.228

Institutionstype Takst pr. måned i 11 måneder om året	Nuværende godkendt 2026 takst	Forslag ny takst pr. 1/4-2026
30 timers plads (kun for forældre på barsel, der skal søges om pladsen i Pladsanvisningen)		
Dagpleje 30 timer	2.914	2.483
0-2-årige 30 timer	3.495	3.093
3-6-årige 30 timer	1.893	1.671

Privat pasning §80

Der ydes tilskud til privat pasning jf. Dagtilbudslovens § 80. Tilskuddet skal udgøre minimum 78,7 % af den billigste nettodriftsudgift (ekskl. støtteudgifter) i et dagtilbud i samme aldersgruppe i kommunen. Tilskuddet udbetales i 12 månedlige rater.

Tilskud til privat pasnings §80 12 månedlige rater om året	Nuværende godkendt 2026 tilskud	Forslag nyt tilskud pr. 1/4- 2026
0-2-årige	7.864	8.659
3-6-årige	4.764	5.452

Privatinstitutioner

Tilskud til privatinstitutioner beregnes efter Dagtilbudslovens § 36, § 37 og § 38. Privatinstitutioner har ret til et driftstilskud, et administrationstilskud og et bygningstilskud pr. barn, der er indmeldt, og som har bopæl i Kolding Kommune. Tilskuddet beregnes ud fra de gennemsnitlige driftsudgifter (ekskl. støtteudgifter) pr. aldersgruppe og afregnes med de private institutioner i 12 månedlige rater ud fra antal faktisk indmeldte børn.

Tilskud til privatinstitutioner 12 månedlige rater om året	Nuværende godkendt 2026 tilskud	Forslag ny tilskud 2026
0-2-årige		
Driftstilskud	11.591	12.514
Administrationstilskud	415	426
Bygningstilskud	680	698
3-6-årige		
Driftstilskud	6.156	6.761
Administrationstilskud	231	240
Bygningstilskud	296	307

Der tages udgangspunkt i en åbningstid på 50 timer pr. uge, som svarer til den kommunale åbningstid. Driftstilskuddet nedsættes forholdsmæssigt for privatinstitutioner med kortere åbningstid. Der gives ikke højere tilskud til institutioner med længere åbningstid jf. Dagtilbudslovens bestemmelser.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Christina Foldager, Benny Dall

Punkt 14: Anmodning om sag til dagsordenen fra Søren Rasmussen (O)

26/436

Resumé

Udvalgsmedlem Søren Rasmussen, O, anmoder om at få nedenstående punkt behandlet i Børne-, Skole- og Familieudvalget.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 11. maj 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-03-2026

Sagen blev udsat.

Fraværende:

Cecilie Liv Hansen

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 15-04-2026

Sagen blev udsat.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-05-2026

Drøftet. Udvalget bad forvaltningen undersøge ordningen nærmere.

Fraværende:

Christina Foldager

Benny Dall

Sagsfremstilling

Udvalgsmedlem Søren Rasmussen, O, ønsker følgende punkt optaget på dagsordenen til mødet i Børne-, Skole- og Familieudvalget:

”På baggrund af en række henvendelser fra forældre til børn på folkeskoler i Kolding kommune, ønskes en orientering om:

Kolding Kommunes muligheder for at søge tilskud til ”skolefrugt og -grønt” fra EU's ordning med ”Tilskud til skolefrugt og -grønt”, til skolerne i Kolding kommune.

Hvad omkostningerne for Kolding Kommune vil være, såfremt man vælger at søge og får tilskud fra ordningen og er der omkostninger for forældrene.

Ligeledes ønskes oplyst om der er skoler i Kolding kommune, der allerede benytter ordningen og i givet fald hvilke skoler.

På baggrund af orienteringen drøfter udvalget om Kolding Kommune skal søge om tilskud.”

Tilføjelse til sagsfremstilling

Forvaltningens bemærkninger

Skolerne og kommunerne har hvert år mulighed for at søge tilskud til ”skolefrugt og -grønt” fra EU's ordning med ”Tilskud til skolefrugt og -grønt” til skolerne i Kolding Kommune. Ordningen skal fremme sunde kostvaner blandt børn og unge og give børn og unge bedre adgang til frugt og grønt.

Ordningen giver tilskud jf. standardomkostningerne til indkøb af helt specifikke slags frugt og grønt til eleverne. Dermed kan de reelle omkostninger i perioder være lavere end tilskuddet og i andre perioder være højere end det udbetalte tilskud. Hvis udgiften overstiger tilskuddet, skal kommunen selv stå for denne ekstra udgift. Der er ikke udgifter for forældrene forbundet med skolefrugtsordningen.

Da kommunens udgift til ordningen er afhængig af den reelle pris på frugt og grønt, kan det ikke beregnes, hvad kommunens samlede udgift til indkøb af frugt og grønt til ordningen vil være. Jf. Landbrugsstyrelsens vejledning, forventes det, at udgiften til indkøb omtrentligt dækkes af tilskuddet, mens administration af ordningen, både overordnet og praktisk ift. opbevaring, udlevering m.v. på skolerne, er en udgift, kommunen/den enkelte skole skal afholde.

Krav ifb. m. skolefrugtsordningen

Der stilles krav om, at skolefrugtsordningen suppleres af læringsaktiviteter. Formålet med læringsaktiviteter er at øge elevernes kendskab til landbruget og til det store udvalg af Unionens landbrugsprodukter og at oplyse eleverne om relaterede emner, såsom sunde kostvaner og deres indvirkning på folkesundheden, de nationale kostråd, lokale fødevarekæder, økologisk landbrug, bæredygtig fødevareproduktion, bæredygtigt forbrug og bekæmpelse af madspild.

I Danmark er det muligt enten at gennemføre egne læringsaktiviteter eller at benytte sig af de materialer, som Landbrugsstyrelsen gratis stiller til rådighed.

Der stilles en række formelle krav til bl.a. skiltning af ordningen på alle deltagende skolars hjemmesider, oplysninger om antal elever som forventes at få del i ordningen på hver skole, opgørelser af hvor mange elever der reelt pr. måned gennem skoleåret har fået del i ordningen, læringsaktiviteter til alle deltagende elever, dokumentation af læringsaktiviteter, håndtering af følgesedler, leveringsedler, opbevaring af dokumentation m.m.

Det er bl.a. et krav, at det skal fremgå tydeligt for eleverne, at frugt og grønt er en del af EU-ordningen, hvis frugt og grønt indgår i eller serveres i forbindelse med en anden madordning som f.eks. skolemad på Munkevængets Skole eller snackpatuljen på Aalykkeskolen.

Landbrugsstyrelsen fører tilsyn med ordningen og aflægger tilsynsbesøg på de deltagende skoler. Styrelsen har mulighed for at sanktionere tilskudsmodtagerne, hvis ikke de gældende forpligtelser overholdes. Der sanktioneres med suspension af godkendelsen i en periode på en til tolv måneder. Hvis en kommune søger tilskuddet på vegne af kommunens skoler, er kommunen forpligtet til at sørge for, at skolerne lever op til deres forpligtelser ift. ordningen.

Fraværende Christina Foldager, Benny Dall

Punkt 15: Orientering om nyt på udvalgets område

25/26185

Resumé

Skolechef Karen Albrechtsen orienterer om:

- Trafikal prøvehandling ved Vonsild Skole
- National trivselsmåling 2026.

Økonomichef Lene Amstrup-Bloch orienterer om:

- Månedsopfølgning.

Direktør Flemming Skaarup orienterer om:

- Mindreforbrug, regnskab 2025.

Udvalget orienteres om:

- Evt. personalenyt på områderne
- Evt. konkrete sager på områderne.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 11. maj 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-05-2026

Godkendt.

Fraværende:

Christina Foldager

Benny Dall

Bilag

Vonsild Skole - trafikale prøvehandling

National trivselsmåling 2026

Månedlig opfølgning på budget til Børne-, Skole- og Familieudvalget pr. 31. marts 2026

Fraværende Christina Foldager, Benny Dall

Punkt 16: Forberedelse til seminar

26/4625

Resumé

På mødet d. 15. april 2026 pegede Børne-, Skole- og Familieudvalget på emner til det kommende udvalgsseminar d. 4. juni 2026. Udvalget bad forvaltningen facilitere en videre drøftelse af rammen for udvalgsseminaret på mødet i maj.

På mødet faciliteres drøftelsen af konsulenterne Anja Krag Boysen og Kirsten Lai Nørgaard.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 11. maj 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-05-2026

Drøftet.

Fraværende:

Christina Foldager

Fraværende Christina Foldager

Punkt 17: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

25/26358

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 11. maj 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at udvalget på mødet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-05-2026

Der forelå intet til drøftelse.

Fraværende:

Christina Foldager

Benny Dall

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller fra Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning. Som eksempler på andre kommunale hverv kan bl.a. nævnes:

- Forlæggelse af sag for statslige myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Venskabsbybesøg.

Beslutning i forbindelse med dette dagsordenspunkt har alene det formål tilvejebringe dokumentation for de af udvalgets medlemmer, der får udbetalt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Beslutningen, herunder opstilling på oversigten, er således ikke udtryk for tilmelding til aktiviteten.

Bilag

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter 2026

Fraværende Christina Foldager, Benny Dall

Punkt 18: Orientering fra formanden

25/26186

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 11. maj 2026.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 11-05-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Christina Foldager

Benny Dall

Fraværende Christina Foldager, Benny Dall

Punkt 19: Underskriftsside

Resumé

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende skal hvert medlem underskrive ved at trykke på ”Godkendt”.

Fraværende Christina Foldager