

REFERAT Fritids- og Idrætsudvalget d. 08-05-2018

Mødedato Tirsdag d. 08. maj 2018 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 106

Mødedeltagere Søren Rasmussen, Yrsa Mastrup, Tanya Buchreitz Løwenstein, Ole Alsted, Hanne Dam, Hans Holmer, Michael Stokholm Krogh

Indholdsfortegnelse

Midtvejsevaluering på Projekt 60+Frisk.....	3
Bevillingsudnyttelse 2017 for Fritids- og Idrætspolitik.....	4
Bevillingskontrol primo 2018 for Fritids- og Idrætsudvalget.....	5
Budget 2019 med overslagsår - Bevillingsrammer.....	8
Budget 2019 med overslagsår - ændringsforslag.....	9
Temadrøftelse: Grundlaget for Byrådets arbejde 2018 -2021 vedrørende Fritidspolitik.....	15
Overførsel af Multihuset i Lunderskov fra Kultur til Fritid og Idræt.....	16
Udpegning af kontaktpersoner til selvejende institutioner.....	19
Evalueringsrapport af fritidsklubber 2018.....	21
Ansøgning om tilskud til nationalt beachvolley stævne.....	22
Ansøgning om tilskud til internationalt dame beachvolley stævne.....	24
Orientering fra formanden.....	26
Orientering om nyt på Fritids- og Idrætsudvalgets område.....	27
Deltagelse i aktiviteter.....	28
Status Strategigruppen - Fritids- og idrætspolitik.....	29
Lokaldemokratiudvalgets Rejsehold på besøg hos Fritids- og Idrætsudvalget.....	30

Punkt 1: Midtvejsevaluering på Projekt 60+Frisk

17/19311

Resumé

Der gives på mødet en midtvejsevaluering på projekt 60+Frisk, som er et 2-årigt projekt. Projektet gennemføres på tværs af Seniorudvalget, Sundhedsudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget, Seniorudvalget og Social- og Sundhedsudvalget.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 08-05-2018

Godkendt.

Sagsfremstilling

Projektleder Lene Lebech giver på mødet en status på projekt 60+ Frisk og fortæller bl.a. om:

- Midtvejsevalueringens resultat
- Pensionistiværksætterne
- 60+ Frisk fremadrettet

Punkt 2: Bevillingsudnyttelse 2017 for Fritids- og Idrætspolitik

17/2750

Resumé

Oversigter over bevillingsudnyttelse for regnskabsåret 2017 for Fritids- og Idrætspolitik. Oversigterne er opgjort i nettodrift, heraf overførsler og nettoanlæg.

For Fritids- og Idrætspolitik er der samlet tale om et mindreforbrug på driften på 2,3 %.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at oversigterne tages til efterretning.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 08-05-2018

Godkendt.

Sagsfremstilling

Bevillingsudnyttelse 2017 – Fritids- og Idrætspolitik

	Nettodrift	Heraf overførsler
	- hele 1.000 kr. -	
Oprindeligt budget	75.070	0
Tillægsbevillinger	2.053	0
Samlet bevilling	77.123	0
Realiseret forbrug	75.357	0
Behov for efterbevilling	-1.766	0

Drift

Mindreforbruget skyldes bl.a. en generel tilbageholdenhed på driften, at Kolding Vandrerhjem har bidraget med en større indtægt, jf. forpagtningsaftalen samt merindtægter ved udlejning af lokaler på Kolding Uddannelsescenter.

Punkt 3: Bevillingskontrol primo 2018 for Fritids- og Idrætsudvalget

18/9279

Resumé

Bevillingskontrollen primo 2018 danner grundlag for udarbejdelsen af det forventede årsregnskab for 2018, hvorfor der er foretaget en total gennemgang og analyse af samtlige bevillings- og budgetposter.

Denne bevillingskontrol omfatter ændringer til 2018 - 2021 vedrørende driftsområdet.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget 8/5 2018, Økonomiudvalget 15/5 2018, Byrådet 29/5 2018

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at bevillingskontrollen godkendes.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 08-05-2018

Bevillingskontrollen indstilles til godkendelse.

Sagsfremstilling

Nærværende bevillingskontrol indeholder ansøgning om overførsel under Fritids- og Idrætsudvalgets område jf. efterfølgende.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Bevillinger for år 2018:

	Note	Beløb	Heraf overførsel
Serviceudgifter		(netto)	mellem bev.- områder

- 1.000 kr. -

Fritids- og Idrætspolitik

Drift	1	3	3
	2	250	250
	3	-61	-61
	4	-16	-16
	5	-17	-17
	6	-7	-7
	7	16	16

ANM: Intet fortegn angiver merudgift/mindreindtægt. – før tallet angiver en mindreudgift/merindtægt.

Ansøgningens materielle forudsætninger:

Note 1

Ansøgningen indeholder en overførsel af 3.000 kr. fra Administrationspolitik vedr. andel af centrale IT-udgifter.

Note 2

Ansøgningen indeholder en overførsel af 250.000 kr. fra Uddannelsespolitik vedr. tilskud til Funky Monkey Park.

Note 3

Ansøgningen indeholder en overførsel af 61.000 kr. til Administrationspolitik vedr. andel af de tværgående strategiske projekter.

Note 4

Ansøgningen indeholder en overførsel af 16.000 kr. til Seniorpolitik vedr. "Fritvalgspriser madservice".

Note 5

Ansøgningen indeholder en overførsel af 17.000 kr. til Seniorpolitik vedr. forholdsvis andel af "Elbokøkkenet".

Note 6

Ansøgningen indeholder en overførsel af 7.000 kr. til Administrationspolitik vedr. andel af udgifter til IT og telefoni.

Note 7

Ansøgningen indeholder en overførsel 16.000 kr. fra Vej- og Parkpolitik vedr. mindre lønudgift som modsvares af merudgift under Fritids- og Idrætspolitik.

Bevillingskontrollen medfører en samlet merudgift under Fritids- og Idrætspolitik, serviceudgifter, på 168.000 kr. i 2018, som overføres mellem andre politiske udvalg.

Bevillinger for år 2019 - 2021:

	Note	Beløb	Heraf overførsel
Serviceudgifter		(netto)	mellem bev.- områder

- 1.000 kr. -

Fritids- og Idrætspolitik

Drift	1	16	16
-------	---	----	----

Nettoudgift		16	16
-------------	--	----	----

ANM: Intet fortegn angiver merudgift/mindreindtægt. – før tallet angiver en mindreudgift/merindtægt.

Note 1

Ansøgningen indeholder en overførsel 16.000 kr. fra Vej- og Parkpolitik vedr. mindre lønudgift som modsvares af merudgift under Fritids- og Idrætspolitik.

Bevillingskontrollen medfører en samlet merudgift under Fritids- og Idrætspolitik, serviceudgifter, på 16.000 kr. i 2019 - 2021, som overføres mellem andre politiske udvalg.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Punkt 4: Budget 2019 med overslagsår - Bevillingsrammer

18/2758

Resumé

Orientering om bevillingsrammer 2019 med overslagsår på Fritids- og Idrætsudvalgets område jf. den af Byrådet vedtagne budgetstrategi 2019 på møde den 22. april 2018.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen om bevillingsrammerne tages til efterretning.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 08-05-2018

Godkendt.

Sagsfremstilling

I overensstemmelse med budgetstrategi 2019 er bevillingsrammerne fremskrevet fra 2018-niveau til 2019-niveau i overensstemmelse med KL's forventninger til den samlede pris- og lønstigning.

Budgetrammerne for serviceudgifter under Fritids- og Idrætsudvalgets forretningsområde udgør følgende:

Nettodrift	2019	2020	2021	2022
		- 1.000 kr. -		
Fritids- og Idrætspolitik – serviceudgifter	78.884	78.447	78.215	78.215

Punkt 5: Budget 2019 med overslagsår - ændringsforslag

18/2758

Resumé

Byrådet har på møde den 24. april 2018 godkendt forslag til budgetstrategi 2019.

Heraf fremgår det bl.a., at de stående udvalg kan fremsende ændringsforslag til investeringsfonden, til budgetforslag 2019 med overslagsår.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter udvidelsesforslagene og udtager et antal projekter, som udvalget ønsker nærmere belyst og fremlagt på møde den 24. maj 2018.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 08-05-2018

Udvidelsesforslagene blev drøftet. Udvalget ønsker at få projekterne:

FIU-A-01 Renovering af Brostræde 3-5, etape 2

FIU-A-02 Renovering af Brostræde 3-5, etape 3

FIU-A-04 Etablering af ny bane, pitch, kastegård og klubhun til KIF Cricket

FIU-A-08 Vonsild Iværk's Vision – Moved by nature

FIU-A-09 Fælles visionsoplæg for Bøgelund og KetcherCenter

FIU-A-11 Renovering af springhal i Sydbank Arena

FIU-A-12 Etablering af kunstgræsbaner i Kolding Kommune

samt etablering af svømmefaciliteter nærmere belyst den 24. maj 2018.

Sagsfremstilling

Det fremgår af budgetstrategi 2019, at den 20. august 2018 er seneste frist for fremsendelse af ændringsforslag til Centralforvaltningen.

I efterfølgende opstilling af ændringsforslag er der medtaget de ændringsforslag, som er indsendt til forvaltningen samt egne anlægsønsker.

De anlægsønsker som stadig er gældende og som også var fremsendt i forbindelse med budget 2018, men som ikke nød fremme, er prislemskrevet.

De oplistede forslag findes som bilag til dagsordenspunktet.

Nummereringen af forslagene er ikke udtryk for en prioritering af disse.

Forslags- nr.	Tekst:	2019	2020	2021	2022	note
	Drift:					
	Anlæg:					
FIU-A-01	Renovering af Brostræde 3-5, etape 2	5.849				1
FIU-A-02	Renovering af Brostræde 3-5, etape 3	11.072				2
FIU-A-03	Etablering af depotrum ved Aktivitetshuset Sdr. Stenderup	600				3
FIU-A-04	Etablering af ny bane, pitch, kastegård og klubhus til KIF Cricket	3.403				4
FIU-A-05	Tilbygning af multirum ved Cuben	1.920				5
FIU-A-06	Udvidelse af Kolding KetcherCenter med en multihal - afledt drift	9.000 134	134	134	134	6
FIU-A-07	Udvidelse af Bjert-Hallen	1.200				7

	med 2 aktivitetsrum og depotrum					
FIU-A-08	Vonsild Iværk's Vision - Moved by nature	2.000				8
FIU-A-09	Fælles visionsoplæg for Bøgelund og Ketcher-Center	**	**	**	**	9
FIU-A-10	Anlæg af kunstgræs-samt handikaptoilet og opvarmet opholdsrum Hylkedal Aktivitets Hal	300	470			10
FIU-A-11	Renovering af spring-anlæg i springhal i Sydbank Arena	**				11
FIU-A-12	Etablering af kunstgræs-Baner i Kolding Kommune	11.000	5.500	5.500	5.500	12
	- afledt drift	400	200	200	200	
FIU-A-13	Udvidelse af parkerings-pladser foran Park-Hallen og Marielundskolen	630				13

* Afledt drift ej beregnet.

** Ændringsforslaget endnu ikke prissat

Note 1

Projektet indeholder renovering af facader, tagkonstruktioner, vinduer på sidebygningen fra 1963 samt opdatering af udearealerne.

Note 2

Projektet indeholder renovering og etablering af nye omklædnings- og badefaciliteter incl. separat balanceret ventilationsanlæg, etablering af ventilationsanlæg/CTS i både bygning 1 (den gamle chokoladefabrik) og bygning 2 (sidebygningen) samt udskiftning af el hovedtavle og total gennemgang af el-installationer.

Note 3

Projektet indeholder etablering af et depotrum i tilknytning til Aktivitetshuset. Depotrummet skal anvendes til opbevaring af de mange gymnastikredskaber m.v.

Note 4

Projektet indeholder etablering af ny bane, pitch, kastegård og klubhus til KIF Cricket i f.eks. Seest Idrætspark.

Note 5

Projektet indeholder en ud/tilbygning på i alt 240 m² som erstatning for den tidligere pavillon.

Note 6

Projektet indeholder udvidelse af Kolding KetcherCenters indendørs faciliteter med en multihal der består af en tennisbane med ca. 150 siddepladser samt udvidelse af omklædningsfaciliteterne, ekstra plads til træningslokale samt møde- og opbevaringsrum.

Note 7

Projektet indeholder tilbygning til bestående hal med aktivitetslokaler i 2 etager på samlet 350 m². Lokalet i stueplan skal anvendes til depotrum samt aktivitetsrum til bordtennis, kampsport, seniorgymnastik, motorik rum og øvrige aktiviteter som ikke behøver en hel hal, 1. skal bruges som motionscenter

Anlægssum for stueetagen beløber sig til 2.012.500 kr., tillæg for 1. sal udgør 1.475.000 kr., samlet udgift 3.487.500 kr. incl. moms.

Bjert-Hallen har mulighed for at medfinansiere projektet med 1.200.000 kr. i egenfinansiering. Omlægning af nuværende lån med et provenu på 1.100.000 kr.

Bjert-hallen er en selvejende institution og afledt drift og dermed en evt. opskrivning af leje- og støtteaftalen er ikke beregnet i forhold til den selvejende institution.

Note 8

Projektet indeholder etablering af en kunstgræsbane, stier, redskaber, multibane, amfiteater samt en cykellegebane.

Note 9

I forbindelse med budget 2018 er der afsat 250.000 kr. til udarbejdelse af et projekt for området Bramdupskovvej 30-40. Fritids- og Idrætsudvalget har på udvalgets møde 10. april fået 1. udkast til projektet forelagt. Det endelige projekt forventes snarest at blive fremsendt.

Note 10

Projektet indeholder etablering af kunstgræsunderlag i etableret hal til brug for diverse former for hundetræning samt etablering af et mobilt toilet og opvarmet opholdsrum.

Note 11

Projektet indeholder en ombygning af nuværende springhal med nye redskaber som tager hensyn til nye standarder indenfor springhalsbygning samt regulativer. Der ønskes bl.a. flere grave, som opfylder de sikkerhedsmæssige krav.

Note 12

Projektet indeholder anlæggelse af 5 + 1 kunstgræsanlæg fordelt over Kolding Kommune med et eliteanlæg samt en kunstgræsanlæg i år et, herefter 1 anlæg om året

Note 13

Projektet indeholder en udvidelse af de eksisterende parkeringspladser foran Park-Hallen og Marielundskolen med tilsammen 47 nye parkeringspladser. (kommunalt projekt).

Til orientering kan det oplyses, at Fritidsrådet i sit møde den 20. marts 2018 har fået ændringsforslagene A-01 til A 12 forelagt og vedtog at tage anlægsønskerne til efterretning med den bemærkning, at prioriteringen af anlægsønskerne bør være under hensyntagen til den gennemførte analyse af fritids- og idrætsområdet.

Bilag

Renovering af Brostræde 3-5, etape 2

Renovering af Brostræde 3-5, etape 3

Etablering af depotrum ved Aktivitetshuset Sdr. Stenderup

KIF Cricket - Etablering af cricketbane, klubhus, træningsnet

Tilbygning af multirum ved Cuben

Udvidelse af Kolding KetcherCenter med en multihal

Udvidelse af Bjert-Hallen med mindre aktivitetslokaler og depotrum

Vonsild Iværk's Vision - Moved by nature

Fælles visionsoplæg for Bøgelund og KetcherCenter

Anlægning af kunstgræs samt handicaptilet og opvarmet opholdsrum ved Hylkedal Aktivitets Hal

Renovering af springanlæg i springhal Sydbank Arena

Etablering af kunstgræsbaner i Kolding Kommune

Udvidelse af parkeringspladser foran Park-Hallen og Marielundskolen

Punkt 6: Temadrøftelse: Grundlaget for Byrådets arbejde 2018 -2021 vedrørende Fritidspolitik

18/1028

Resumé

Partierne i det nye byråd har aftalt et overordnet politisk grundlag for denne byrådsperiode. Fritids- og Idrætsudvalgets ansvarsområde fra det politiske grundlag drøftes, med henblik på en præcisering af de enkelte punkter over den 4 årige periode.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget den 8. maj 2018.

Forslag

Børne – og uddannelsesdirektøren foreslår,

at grundlaget for Byrådets arbejde 2018-2021 for Fritids- og Idrætsudvalgets ansvarsområde drøftes.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 08-05-2018

Grundlaget for Fritids- og Idrætsudvalgets ansvarsområde blev drøftet.

Sagsfremstilling

Grundlaget for Byrådets arbejde 2018-2021 er politiske tilkendegivelser, som partierne vil arbejde for i form af konkrete tiltag, analyser og indsatser. Det kan f.eks. betyde, at der skal analyseres eller undersøges nærmere, før der kan træffes en politisk beslutning. Hvert udvalg skal sikre, at emnerne tages på relevante udvalg.

For Fritids- og Idrætsudvalget er de politiske målsætninger i henhold til grundlaget følgende:

”Et varieret og afvekslende idræts- og fritidsliv er et vigtigt element i borgerens livsindhold, ligesom det er et parameter i forhold til bosætning. Vores idræts- og fritidsvaner ændrer sig, så vi i højere grad dyrker motion, når vi selv har lyst til det.

Den nyeste fritids- og idrætsanalyse danner udgangspunktet for en politisk prioritering i forhold til en udviklingsplan for området i den kommende 4-årige periode.

Udvalget vil arbejde for eventstrategier for større nationale og internationale events, herunder en delstrategi for ansøgning til DGI's Landsstævne 2025.”

Bilag

Fritidspolitik - grundlag for Byrådets arbejde 2018-2021

Punkt 7: Overførsel af Multihuset i Lunderskov fra Kultur til Fritid og Idræt

18/8338

Resumé

By- og Udviklingsforvaltningen og Børne- og Uddannelsesforvaltningen foreslår i fællesskab at overføre ejendommen Multihuset Lunderskov, Kobbelvænget 2, fra Kulturpolitik til Fritids- og Idrætspolitik, da det i højere grad vil understøtte udviklingsplanerne om et Multicenter i Lunderskov.

Sagen behandles i

Kulturudvalget samt Fritids- og Idrætsudvalget.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren og by- og udviklingsdirektøren foreslår,

at ejendommen Multihuset Lunderskov, Kobbelvænget 2, overføres fra Kulturpolitik til Fritids- og Idrætspolitik, da det i højere grad vil understøtte udviklingsplanerne om et Multicenter i Lunderskov,

at administrations- og driftsbudgettet overføres fra Kulturpolitik til Fritids- og Idrætspolitik ved førstkommande bevillingskontrol,

at lån af Multihuset til folkeoplysende foreninger vil blive omfattet af gebyrordningen.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 08-05-2018

Sagen blev udsat.

Beslutning Kulturudvalget den 08-05-2018

Godkendt.

Sagsfremstilling

Multihuset i Lunderskov (Kobbelvænget 2, det tidligere kommunekontor i Lunderskov) er pt. placeret under Kulturpolitik og administreres af Kulturafdelingen. Baggrunden for det er blandt andet, at lokalbiblioteket i Lunderskov i forbindelse med kommunesammenlægningen flyttede ind i det tidligere kommunekontor.

Formålet med en overførsel

Formålet med en overførsel er:

1. I højere grad at understøtte udviklingsplanerne for et samlet Multicenter i Lunderskov ved at skabe én indgang i stedet for to afdelinger/forvaltninger.
2. Forenkle og på sigt øge brugen af lokalerne i Multihuset til gavn for det lokale foreningsliv.

Multihuset er beliggende Kobbelvænget 2 som nabo til den selvejende institution Lunderskov Hallen.

Ved indgåelse af budget 2017 blev der afsat 200.000 kroner i 2017 til udarbejdelse af en revideret skitseplan for Lunderskov Hallens udvidelse samt 5 millioner kroner til udbygning af Lunderskov Hallen inden for de næste 4 år.

I forbindelse med udviklingsarbejdet er der overvejelser om, hvorvidt og hvordan Multihuset på sigt kan inddrages som en del af det fremtidige Multicenter. Både hal, lokalråd og en lokalt nedsat arbejdsgruppe arbejder hen mod det ønskede Multicenter i Lunderskov. Det er på den baggrund, at forvaltningerne foreslår, at Multihuset overføres til området for Fritids- og Idrætspolitik. Det er Fritids- og idræt, der har en samarbejdsaftale med Lunderskov Hallen og har kontakten omkring udviklingsplanerne.

I praksis er der allerede en vis integration mellem naboerne Multihus og hal, idet der er indgået en aftale om, at halinspektøren er daglig tilsynsførende og står for lokalebooking i Multihuset, ligesom han leverer forplejning til flere arrangementer i Multihuset.

På grund af pladsmangel i hallen arbejdes der pt. på at flytte Lunderskov Bokseklub til den tidligere rådssal, der har den nødvendige ledige kapacitet.

Om Multihuset

Det gamle kommunekontor i Lunderskov huser pt. bibliotek, lokalhistorisk arkiv, distriktspsykiatri og rådgivning for stressramte samt legestue for de lokale dagplejere.

Den tidligere rådssal samt et tilstødende lokale fungerer som mødelokale, der lånes/lejes ud. Desuden anvender den gruppe, der arbejder med planer for et samlet multicenter i Lunderskov et lokale til projektarbejdet.

To lokaler i bygningen står tomme efter at sidste lejer fraflyttede i sommeren 2016.

Multihuset er samlet 1.370 kvadratmeter. Hertil kommer kælder på 621 kvadratmeter. Grundarealet er 11.005 kvadratmeter.

De ovenstående lejere i huset vil fortsat kunne anvende lokalerne i Multihuset på samme vilkår som hidtil.

Økonomi ved en overførsel

Planlagt vedligehold af Kobbelvænget 2 finansieres via Kommunale Ejendomme.

Grøn drift og løbende vedligehold finansieres via Kulturafdelingens administrationsbudget for Kobbelvænget 2. Der er samlet afsat 428.634 kr. i budgettet og det foreslås, at administrationsbudgettet overføres fra Kulturpolitik til Fritids- og Idrætspolitik ved den næstkommende bevillingskontrol.

Det foreslås, at der opkræves gebyr for lån af den tidligere rådssal på niveau med tilsvarende lokaler f.eks. gymnastiksale (pt. 23 kr. pr. time), når salen lånes ud til folkeoplysende foreninger som f.eks. Lunderskov Bokseklub eller Gymnastikforeninger.

Når lokalet lånes ud til møder, foredrag, koncerter eller lignende, stilles den gebyrfrit til rådighed til foreninger med et lovligt kommunalt formål samt borgere med en aktivitet, der har et lovligt kommunalt formål.

Der vil fortsat kunne ske en kommerciel udlejning af overskudskapaciteten i salen.

Punkt 8: Udpegning af kontaktpersoner til selvejende institutioner

18/1647

Resumé

Byrådet har på møde 27. januar 2014 besluttet, at det er det pågældende stående udvalg, som den enkelte bestyrelse ressortmæssigt hører under, som konkret forestår udpegning af kontaktpersoner til bestyrelserne for de selvejende institutioner.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at der på mødet træffes afgørelse om, hvorvidt der fortsat skal udpeges kontaktpersoner til selvejende institutioner,

at sagen, såfremt der fortsat skal udpeges kontaktpersoner, genoptages på udvalgets mødet i april med henblik på at afklare, hvilke institutioner der skal have en kontaktperson udpeget, og hvem der skal udpeges for den enkelte institution.

Nyt forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at der udpeges kontaktpersoner til de selvejende institutioner, der har ønsket det som følger:

Selvejende institution:	Kontaktperson:
Bramdrupdam Sports- og Mødecenter	Tanya Buchreitz Løwenstein
Harte Fritidscenter	Yrsa Mastrup
Fynslund Hallen	Ole Alsted
Lunderskov Hallen	Søren Rasmussen
Hejls Multihus	Hanne Dam
KIF Drift	Michael Krogh
Arena Syd	Michael Krogh
Bjert-Hallen	Hans Holmer

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 08-05-2018

Godkendt med følgende ændring, Yrsa Mastrup bliver kontaktperson i Hejls Multihus og Hanne Dam bliver kontaktperson i Harte Fritidscenter.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 13-03-2018

Godkendt idet forvaltningen pålægges at forespørge de enkelte selvejende haller om de ønsker en kontaktperson.

Sagsfremstilling

Børne- og uddannelsesdirektøren oplyser, at følgende bestyrelser, som hører under Fritids- og Idrætsudvalgets forretningsområde har haft et Byrådsmedlem, udpeget som kontaktperson – Bjert-Hallen, Bramdrupdam Sports- og Mødecenter, Fynslund-Hallen, KFUM-Hallerne, Lunderskov Hallen, Arena Syd.

Af ovennævnte selvejende institutioners vedtægter fremgik det, at bestyrelsen bestod af et antal medlemmer, herunder 2 medlemmer udpeget af Kolding Byråd. Vedtægtsændringer skulle endvidere godkendes af Kolding Byråd.

I forbindelse med konstituering 2014 besluttede Byrådet, at Fritids- og Idrætsudvalget blandt dets medlemmer skal forestå udpegning af kontaktpersoner til bestyrelser for ovennævnte selvejende institutioner, der ressortmæssigt hører under udvalget.

Der er ikke til øvrige selvejende institutioner under Fritids- og Idrætsudvalgets forretningsområde udpeget kontaktpersoner.

Byrådet godkendte 24. februar 2014 delegerings- og kompetencefordelingsplan for Kolding Kommune. Af planen fremgår det, at kompetencen til at godkende mindre ændringer af vedtægter for selvejende haller er delegeret til børne- og uddannelsesdirektøren.

Det fremgår ikke af styrelsesvedtægt for Kolding Kommune, at der skal ske udpegning ligesom der ikke er lavet aftaler om udpegning i forbindelse med konstitueringsaftalen.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Høringssvar

Nedennævnte haller har tilkendevillet, at de ønsker en kontaktperson udpeget:

Bramdrupdam Sports- og Mødecenter

Harte Fritidscenter

Fynslund Hallen

Lunderskov Hallen

Hejls Multihus

KIF Drift

Arena Syd

Bjert-Hallen

Endvidere kan det oplyses, at Trekloverhallen, Sjølund Multiarena og KFUM-Hallerne har meddelt, at de ikke behøver at have en kontaktperson udpeget, da der er en udmærket dialog både med forvaltning og udvalg og at Park-Hallen oplyser, at de ikke tidligere har haft en kontaktperson udpeget, og derfor ikke finder det nødvendigt på nuværende tidspunkt.

Punkt 9: Evaluering af fritidsklubber 2018

18/7429

Resumé

Børne- og Uddannelsesforvaltningen anmoder om en tilkendegivelse af, hvad en evaluering af fritidsklubområdet skal indeholde.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget den 8/5 2018, Børne- og Uddannelsesudvalget den 9/5 2018.

Forslag

Børne- og Uddannelsesdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-05-2018

Sagen udsat til udvalgsrådet den 13. juni 2018 med henblik på forelæggelse af konkret oplæg til evaluering, idet udvalget anbefaler, at evalueringen foretages af ekstern evaluator.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 08-05-2018

Sagen blev drøftet. Det blev besluttet at forvaltningen udarbejder oplæg til evaluering af fritidsklubber.

Sagsfremstilling

Fritids- og Idrætsudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog på sit møde den 13. april 2015, at der skal tilbydes et fritidstilbud for elever i 4.-6. klasse i alle skoledistrikter i Kolding Kommune, der

- understøtter folkeskolereformens intention om, at alle bliver så dygtige, de kan
- sikrer og medvirker til, at alle har mulighed for at være en del af et fælleskab og deltage aktivt heri
- virker strukturelt forebyggende, og er det naturlige og ”sunde valg”, og således fortsat virker forebyggende og præventivt
- udgør en platform, hvorfra nye initiativer kan vokse og således komplementere det organiserede foreningslivs aktiviteter
- er åbent og inddragende i forhold til det omgivende samfund
- initierer og medvirker til et aktivt medborgerskab.

Der tilbydes fritidsklubber i regi af henholdsvis foreninger, ungdomsskole og folkeskole.

Den vedtagne model for fritidstilbud for 4.-6. klasse skal evalueres i 2018. For at gennemføre evalueringen anmoder Børne- og Uddannelsesforvaltningen om en tilkendegivelse af, hvad en evaluering skal indeholde.

Bilag

Antal tilmeldte børn i fritidsklubber pr. 1. april 2018

Punkt 10: Ansøgning om tilskud til nationalt beachvolley stævne

18/7090

Resumé

Kolding Beachvolley søger om et tilskud på 15.000 kr. i forbindelse med det nationale stævne under Pepsi Max Beachvolley Tour 2018.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at Fritids- og Idrætsudvalget på mødet træffer afgørelse, om der skal ydes tilskud til ansøgningen herunder størrelsen af et eventuelt tilskud.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 08-05-2018

Fritids- og Idrætsudvalget vedtog at yde et tilskud på 10.000 kr. til nationalt beachvolley stævne.

Sagsfremstilling

Det nationale stævne under Pepsi Max Beachvolley Tour 2018 afholdes den 23. – 24. juni 2018 i Beach Park Kolding i samarbejde med Dansk Volleyball Forbund.

Kolding er igen blevet valgt som vært, og det forventes, at stævnet ligesom de foregående år bliver udsolgt med deltagelse af 80 hold og ca. 160 spillere, der kommer fra hele landet.

Stævnet er pointgivende til den nationale rangliste og kvalifikationen til den danske DM-Tourfinale, og dermed vigtig for spillerne i bestræbelserne på medaljer.

Spillerne henvises til overnatning i Kolding på hoteller, Bed & Breakfast og vandrehjem. Kolding Beachvolley sørger for forplejning og overnatning til danske dommere og officials på hotel i Kolding. Det forventes, at omkring 100 personer overnatter i Kolding.

DVBF, det nationale forbund har udvidede krav til arrangøren for Grand Slam-stævner, som f. eks. pengepræmier, dommerpåsætning inkl. løn, omkostningsgodtgørelse for kørsel, overnatning og forplejning, samt krav til antal frivillige omkring banen som sekretærer.

Kolding Beachvolley bruger mange frivillige ressourcer på stævnet, så de deltagende spillere får en god oplevelse af stævnet og Kolding by. Foreningen håber på positiv behandling af ansøgningen, så stævnet kan hænge sammen økonomisk, og medvirke til at foreningen fortsat kan være attraktiv som arrangør ved fremtidige stævner.

Beach Park Kolding har 5 års fødselsdag i 2018, og derfor vil der være underholdning og musik i forbindelse med stævnet, så deltagerne følger sig ekstraordinært velkomne i Kolding.

Der ansøges om støtte på 15.000 kr. til stævnet. Budgettet ser således ud,

Udgifter	
Honorar til tre dommere	3.000 kr.
Transport dommere	5.000 kr.
Forplejning og overnatning til hjælpere og dommere	7.000 kr.
Underholdning/musik	3.000 kr.
Præmier	10.000 kr.
Udgifter i alt	28.000 kr.
Indtægter	
Holdgebyr – 80 hold	20.800 kr.
Indtægter i alt	20.800 kr.

Kolding Beachvolley modtog i 2017 et tilskud på 10.000 kr. til et lignende Grand Slam stævne.

Fritidspuljen er i henhold til de gældende regler etableret i et forsøg på, at tiltrække større nationale og internationale fritids- og idrætsarrangementer til Kolding Kommune, dels for at give borgerne impulser og gode oplevelser, dels for at øge omsætningen i byens erhvervsliv.

Det kan oplyses, at der i 2018 under Fritidspuljen refterer et ikke forbrugt budgetbeløb på 198.500 kr.

Bilag

Fritidspuljen 2018 - Budget og forbrug

Punkt 11: Ansøgning om tilskud til internationalt dame beachvolley stævne

18/7090

Resumé

Kolding Beachvolley søger om et tilskud på 30.000 kr. i forbindelse med afviklingen af det internationale beachvolley stævne for damer "Nevza – Kolding".

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at Fritids- og Idrætsudvalget på mødet træffer afgørelse, om der skal ydes tilskud til ansøgningen herunder størrelsen af et eventuelt tilskud.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 08-05-2018

Fritids- og Idrætsudvalget vedtog at yde et tilskud på 15.000 kr. til internationalt beachvolley stævne "Nevza – Kolding".

Sagsfremstilling

Det internationale beachvolley stævne "Nevza – Kolding" afholdes den 25. - 27. maj 2018 i Beach Park Kolding i samarbejde med Dansk Volleyball Forbund og det europæiske volleyforbund CEV.

Kolding er igen blevet valgt som vært, da Kolding Beachvolley i perioden 2014 - 2017 har afholdt et professionelt set-up ved tidligere stævner. Stævnet i 2017 blev rost, som bedst afholdte internationale beachstævne på dansk jord.

Der forventes deltagere fra England, Island, Norge, Sverige, Finland og Danmark.

Stævnet er pointgivende til den internationale rangliste. Dermed er stævnet meget vigtigt for spillerne i bestræbelserne på kvalificering til andre stævner, og for nogle vedkommende kan der være målsætning om OL-kvalifikation på sigt.

Der spilles knock-out kampe fredag og lørdag. Søndag spilles semi- og finaler. Der forventes deltagelse af ca. 30 hold. Spillere, trænere, officials mv. henvises til overnatning i Kolding fra den 24. maj. Kolding Beachvolley skal sørge for forplejning og overnatning til dommere og officials på hotel i Kolding. Det forventes, at omkring 75 personer overnatter i Kolding.

Det internationale forbund CEV stiller bestemte krav til arrangørerne af Nevza stævner. Beach Park Kolding er etableret, så den overholder de internationale krav til sand, net, stænger og faciliteter, som gør den attraktiv til internationale værtskaber. Hertil skal forventes skærpede krav fra CEV i 2018 til flere udenlandske dommere og internationale officials.

Kolding Beachvolley yder et stort frivilligt arbejde i forbindelse med arrangementet, og håber på positiv behandling af ansøgningen, så arrangementet kan hænge sammen økonomisk, hvilket også fremover kan medvirke til tiltrækning af

lignende arrangementer til byen.

Der ansøges om støtte på 30.000 kr. til arrangementet. Budgettet ser således ud,

Udgifter	
Syv dommere inkl. honorar	15.000 kr.
Transport dommere – kørsel, fly	10.000 kr.
Forplejning til officials, hjælpere, dommere og overnatning til officials og dommere	14.000 kr.
Præmier	14.000 kr.
Udgifter i alt	53.000 kr.
Indtægter	
Holdgebyr	20.000 kr.
Stævne den 27. maj	6.500 kr.
Indtægter i alt	26.500 kr.

Kolding Beachvolley modtog i 2017 et tilskud på 13.000 kr. til et lignende Nevza stævne. Der blev endvidere ydet hjælp i forbindelse med nyt sand til banen, hvilket ikke er nødvendigt i år.

Fritidspuljen er i henhold til de gældende regler etableret i et forsøg på, at tiltrække større nationale og internationale fritids- og idrætsarrangementer til Kolding Kommune, dels for at give borgerne impulser og gode oplevelser, dels for at øge omsætningen i byens erhvervsliv.

Det kan oplyses, at der i 2018 refterer et uforbrugt budgetbeløb under Fritidspuljen på 198.500 kr.

Bilag

Fritidspuljen 2018 - Budget og forbrug

Punkt 12: Orientering fra formanden.

17/23160

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 08-05-2018

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 13: Orientering om nyt på Fritids- og Idrætsudvalgets område.

17/23161

Resumé

Børne- og Uddannelsesdirektøren giver på mødet en orientering om udvalgt nyt på Fritids- og Idrætsudvalgets område.

Sagen behandles i

Fritids- og idrætsudvalget.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 08-05-2018

Punktet blev udsat.

Sagsfremstilling

Dagsordenspunktet er alene et orienteringspunkt, hvorfor der ikke kan træffes beslutninger under punktet, idet dette i hver enkelt sag vil kræve forudgående optagelse af et punkt på dagsordenen.

Bilag

Konference Folkeoplysning i forandring III sept. 2018

Aktuel status for realisering af beslutninger i regi af Fritids- og Idrætsudvalget vedrørende budget 2018

Punkt 14: Deltagelse i aktiviteter.

17/23159

Resumé

Udvalgets deltagelse i aktiviteter.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 08-05-2018

Der forelå intet til drøftelse.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning.

Som eksempler på andre kommunale hverv kan nævnes:

- Forelæggelse af sag for statslig myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Deltagelse i borgermøder
- Venskabsbybesøg

Bilag

Fritids- og Idrætsudvalgets deltagelse i aktiviteter 2018 godkendt den 10. april 2018

Punkt 15: Status Strategigruppen - Fritids- og idrætspolitik

18/985

Resumé

På mødet orienteres om status på arbejdet i Strategigruppen vedrørende den kommende Fritids- og Idrætspolitik.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 08-05-2018

Godkendt.

Sagsfremstilling

Børne- og uddannelsesdirektøren oplyser, at punktet alene er et orienteringspunkt, hvorfor der ikke kan træffes beslutning under punktet, idet dette i hver enkelt sag vil kræve forudgående optagelse af et punkt på dagsordenen.

Punkt 16: Lokaldemokratiudvalgets Rejsehold på besøg hos Fritids- og Idrætsudvalget

18/8117

Resumé

Lokaldemokratiudvalget er optaget af lokaldemokrati og aktivt medborgerskab. Det emne har mange former og udvalget er nysgerrig på at høre om erfaringer fra de øvrige politiske udvalg og drøfte mulighederne for at arbejde sammen om at understøtte et mere aktivt medborgerskab.

Fritids- og Idrætsudvalget har budt Lokaldemokratiudvalget velkommen til at deltage på dette maj-udvalgsmøde.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at besøget og drøftelsen tages til efterretning

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 08-05-2018

Sagen blev drøftet. Det blev besluttet, at forvaltningerne i fællesskab udarbejder et oplæg vedrørende mulige samarbejdsflader og samarbejdsprojekter og fremsætter et forslag til en videre proces.

Sagsfremstilling

Lokaldemokratiudvalget har nedsat et 'Rejsehold', bestående af udvalgets eget formandskab, for at erfaringsudveksle med de andre politiske udvalg i Kolding Kommune. Formålet er at blive klogere på lokaldemokrati på tværs af fagområder og drøfte mulighederne for sammen at udvikle nye metoder til understøttelse af lokaldemokrati og medborgerskab.

Følgende spørgsmål ønskes blandt andet drøftet som udgangspunkt for en fri dialog:

Hvad er/indebærer lokaldemokrati og medborgerskab?

Hvordan kan vi videreudvikle lokaldemokrati og medborgerskab?

Hvordan kan vi styrke dialogen og erfaringer på tværs af politiske udvalg?

Efterfølgende Rejseholdets dialog med Fritids- og Idrætsudvalget, tages pointerne med til førstkommende udvalgsmøde i Lokaldemokratiudvalget.

Næste udvalg Rejseholdet skal besøge er Social- og Sundhedsudvalget.