

# REFERAT Børn og Uddannelse d. 13-09-2023

**Mødedato** Onsdag d. 13. september 2023 kl. 07:45

**Mødested** Ødis Skole, musiklokalet

**Mødedeltagere** Hans Holmer, Tobias Jørgensen, Filip Bekic Bladt, Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Iben Lehmann Rasmussen, Søren Rasmussen (Fravær), Jan Schjerning, Niels Henning Bladt

## Indholdsfortegnelse

Besøg på Ødis Skole.....	3
Brugertilfredshedsundersøgelse af sundhedsplejen.....	4
Kapacitet på dagtilbudsområdet – status på byggeprojekter.....	6
Status for Job og Familieliv - september 2023.....	8
Opfølgning på skoleudviklingssamtaler.....	10
Orientering om analyse af specialområdet.....	11
Samarbejde med private dagtilbud og skoler.....	14
Kompetence til beslutning om oprettelse af internationale klasser.....	16
Danmarkskortet 2022.....	17
Fremtidig struktur for 10. klasse.....	22
Støtte til frivilligt socialt arbejde efter Servicelovens §18.....	26
Fastsættelse af frister for sagsbehandlingstider.....	28
Rammebesparelse uddannelsespolitik, budget 2024-2027.....	30
Budgetopfølgning pr. 31. juli 2023, Børn og Uddannelse.....	31
Nøgletal på udvalgets område.....	34
Orientering om nyt på udvalgets område.....	35
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	36
Orientering fra formanden.....	37
Underskriftsside.....	38

# **Punkt 1: Besøg på Ødis Skole**

22/30679

## **Resumé**

Børn og Uddannelse besøger Ødis Skole. Skoleleder Thomas Lorens Bruun Kjær viser rundt og introducerer udvalget til skolen med nedslag i konkrete tiltag og aktiviteter.

## **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 13. september 2023.

## **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning Børn og Uddannelse den 13-09-2023**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

**Fraværende** Søren Rasmussen

## Punkt 2: Brugertilfredshedsundersøgelse af sundhedsplejen

22/13672

### Resumé

Sagen omhandler resultaterne af en brugertilfredshedsundersøgelse af sundhedsplejen, som er gennemført i maj 2023 på småbørnsområdet. Undersøgelsen er et led i at kortlægge brugertilfredsheden på børne- og uddannelsesområdet henover udvalgsperioden.

Sagen indeholder en opsamling på resultaterne af undersøgelsen og suppleres af et oplæg ved leder af sundhedsplejen Louise Mønsted.

### Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 13. september 2023.

### Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at resultaterne af undersøgelsen tages til efterretning.

### Beslutning Børn og Uddannelse den 13-09-2023

Godkendt.

#### Fraværende:

Søren Rasmussen

### Sagsfremstilling

På mødet d. 9. februar 2022 behandlede Børn og Uddannelse en sag om frit valg. Her fik forvaltningen til opgave at udarbejde et oplæg til indblik i brugertilfredshed på udvalgets områder. Efterfølgende godkendte Børn og Uddannelse d. 8. juni 2022 en plan for gennemførelse af brugertilfredshedsundersøgelser på børne- og uddannelsesområdet med sundhedsplejen til gennemførelse i 1. halvår 2023.

D. 14. september 2022 godkendte udvalget, at undersøgelsesdesignet skulle bestå af en spørgeskemaundersøgelse blandt forældre samt enkelte opfølgende interviews med mulighed for lokale tilpasninger.

Sagen indeholder en opsamling af resultaterne af undersøgelsen og suppleres af et oplæg ved leder af sundhedsplejen Louise Mønsted.

#### Dataindsamling

Brugertilfredsundersøgelsen er blevet gennemført på småbørnsområdet. Sundhedsplejen har målrettet og bevidst udviklet området, hvorfor der var et stort ønske om at undersøge forældrenes oplevelse og tilfredshed med indsatsen.

For at undersøge brugertilfredsheden er der i maj 2023 blevet gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt et bredt udsnit af forældre, som har eller som har haft et forløb i småbørnssundhedsplejen. Spørgeskemaet er blevet suppleret med ti opfølgende interviews med forældre.

I brugerundersøgelsen er følgende temaer blevet belyst:

- Tilgængelighed
- Information
- Samarbejde
- Inddragelse
- Oplevet kvalitet.

#### Resultater

Nedenfor fremgår de overordnede resultater af brugerundersøgelsen:

- Forældrene er i høj grad tilfredse med samarbejdet med sundhedsplejersken.
- Forældrene oplever, at deres sundhedsplejerske er venlig og imødekommende, og at hun spørger ind til barnet og til familien som helhed.

- Forældrene oplever i høj grad, at det er nemt at komme i kontakt med deres sundhedsplejerske.
- Forældrene oplever i høj grad, at de bliver inddraget i planlægningen af besøg samt de emner, der drøftes under besøgene.
- Størstedelen af forældrene oplever, at den vejledning, som sundhedsplejersken giver, er brugbar i hverdagen.
- Forældrene oplever i høj grad, at tilbuddet skaber værdi og tryghed for dem som familie.
- Et flertal af de adspurgte forældre oplever i høj grad, at sundhedsplejerskens støtte og vejledning har styrket deres tro på egne forældreevner.

### *Opfølgning*

Den kvalitative del af undersøgelsen har givet anledning til opmærksomhed på at sikre kontinuitet i forløbet ved skift af sundhedsplejerske.

Sundhedsplejen vil i efteråret 2023 følge op på resultaterne af undersøgelsen internt.

## **Bilag**

Rapport brugerundersøgelse sundhedsplejen

**Fraværende** Søren Rasmussen

## Punkt 3: Kapacitet på dagtilbudsområdet – status på byggeprojekter

23/2057

### Resumé

Indeværende dagsordenspunkt indeholder status på igangværende og kommende byggeprojekter, der skal sikre en udvidelse af dagtilbudskapaciteten.

### Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 13. september 2023.

### Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning Børn og Uddannelse den 13-09-2023

Godkendt.

### Fraværende:

Søren Rasmussen

### Sagsfremstilling

Der er i løbet af de seneste år igangsat en række projekter med henblik på at udvide dagtilbudskapaciteten. Der er afsat midler i forbindelse med budgetforliget for 2022, tillægsbevilling til budget 2022 og budgetforliget for 2023.

I 2023 er der foreløbig færdiggjort tre projekter, der hver har udvidet antallet af pladser med en vuggestuegruppe på 10-12 børn. I Troldblomst i Christiansfeld og i Strandhuse i Lyshøj skoledistrikt er der ombygget i eksisterende bygninger. I Sdr. Bjert har Firkløveret fået tilbygget en pavillon (modulbyggeri). Alle pladserne er blevet booket.

De endnu ikke afsluttede projekter forløber planmæssigt og fremgår af nedenstående liste.

#### Endnu ikke afsluttede projekter - status primo september 2023

Projekt	Bevil- ling	Antal pladser (vuggestue/ børnehave)	Bygge- periode	Forventet ibrugtagning	Eventuelt
Fynslund – bygning geninddrages til børnehave	Budget 2022 (TB)	0/20	Efterår 2023	Ultimo 2023	Der er åbnet for booking af pladserne.
Sdr. Bjert – Firkløveret udvides med modulbyggeri (erstatning for bus)	Budget 2022 (TB)	0/20	2024	Efterår 2024	Der er åbnet op for booking af pladserne fra nov. 2023, hvor naturbus tages midlertidigt i brug.
Ødis – udvidelse af Søbo	Budget 2022	3/9	2023	Primo 2024	Der er åbnet op for booking af pladserne.
Naturbus	Budget 2023	0/22	Er bygget	Efterår 2023	Afventer ansættelse af chauffør.
Vonsild – ny institution	Budget 2022 (TB)/	48/88	2024	Primo 2025	

Budget  
2023

Alminde-Viuf – tilbygning til Ådalen	Budget 2023	24/44	2024/ 2025	Efterår 2025	Der er foreløbig sat 10 af børnehavpladserne til booking fra 1. januar 2025, hvor pladsmanglen midlertidigt skal afhjælpes ved brug af naturbussen.
Sdr. Vang – nybyggeri på Mosevej og ændring af Over Vejen	Budget 2023	60/22	2024	Efterår '24/ Ultimo '24	Pladserne kan ikke bookes endnu. Det vil blive muligt at skrive sig på venteliste i løbet af efteråret 2023.
Ny Kloden / udvidelse af Under Egen	Budget 2023	0/0 (erstatning)	2024- 2025	Primo 2026	
Lyshøj/Eltang – nybyg Nr. Bjert	Budget 2023	Uafklaret	Uafklaret	Uafklaret	I forbindelse med kapacitetsanalysen for 2024 skal der tages stilling til tidshorisont og omfang.

**Fraværende** Søren Rasmussen

## **Punkt 4: Status for Job og Familieliv - september 2023**

22/18520

### **Resumé**

Et fast samarbejdsteam på tværs af Børne- og Uddannelsesforvaltningen og Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen har siden d. 1. januar 2023 arbejdet med helhedsorienteret indsats omkring udsatte familier i projekt Job og Familieliv. Teamet arbejder i et tæt samarbejde med familierne ud fra én fælles helhedsplan, som skal sikre bedre samlet trivsel for familien. Der er modtaget støtte fra Den A.P. Møllerske Støttefond til etableringsfasen.

Teamleder for Job og Familieliv Linette Brix Jessen giver på mødet en status på projektets resultater og erfaringer indtil nu.

### **Sagen behandles i**

Social og Arbejdsmarked d. 12. september 2023

Børn og Uddannelse d. 13. september 2023.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Social og Arbejdsmarked den 12-09-2023**

Social og Arbejdsmarked tog orienteringen til efterretning.

#### **Fraværende:**

Ole Martensen

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 13-09-2023**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

### **Sagsfremstilling**

Job og Familieliv er et samarbejdsprojekt mellem familieområdet og arbejdsmarkedsområdet. Job og Familieliv blev etableret pr. 1. januar 2023 og har modtaget 2.152.500 kr. i støtte af Den A.P. Møllerske Støttefond til opstartsfasen. Konkret er der oprettet et fast samarbejdsteam på tværs af Børne- og Uddannelsesforvaltningen og Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen.

*Konceptet: Ved at hjælpe forældrene – hjælpes børnene*

Når familier rammes af flere udfordringer på samme tid, kan det få betydning for både børns og voksnes trivsel. F.eks. kan langvarig arbejdsløshed hos en eller begge forældre i sidste ende gå hårdt ud over børnene og påvirke deres trivsel og læring.

Traditionelt har en del af det kommunale system fokus på at hjælpe den arbejdsløse på vej tilbage mod et aktivt arbejdsliv, mens børn i udsatte positioner tilbydes hjælp og støtte fra en anden del af systemet. Det kan betyde, at familier skal forholde sig til mange forskellige medarbejdere og planer på én gang.

Med Job og Familieliv møder familier, der står i en situation, hvor forældrenes arbejdsliv er truet, og børnene mistrives, én samlet indgang til hjælp og støtte. Projektet forholder sig til hele familiens samlede situation, og der lægges én samlet plan, som hjælper hele familien.

*Job og Familieliv*

Det overordnede mål i Job og Familieliv er at få familier til at lykkes, så forældrene kommer tættere på arbejdsmarkedet, og så hele familien kommer i bedre trivsel. Stabil skole- og dagtilbudsgang for børnene og tilknytning til fritidslivet for familiens børn og gerne voksne er centrale elementer. I projektet arbejdes ligeledes med alternative løsninger frem for anbringelser. En helhedsorienteret tilgang er gennemgående fra start til slut, lige fra det første møde med familierne, i selve sagsbehandlingen og til indholdet af hver families specifikke helhedsfamilieplan.

Den gennemgående tværfaglige tilgang skal bidrage til at lykkes med den samlede indsats, hvor familierne oplever én indgang og én fælles plan for at nå familiens mål. Målet For Job og Familieliv er, at:

- Familierne får lettere ved at nå deres mål i et samarbejde med kommunen.
- Familiernes samlede trivsel øges.
- Forældrenes tilknytning til arbejdsmarkedet eller uddannelse øges.
- Børnene får en mere stabil skolegang.

På mødet vil teamleder for Job og Familieliv Linette Brix Jessen give en status på de resultater og erfaringer, der er opnået gennem indsatsen indtil nu.

**Fraværende** Søren Rasmussen

## Punkt 5: Opfølgning på skoleudviklingssamtaler

21/27810

### Resumé

Som følge af loven om fremtidigt evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen erstattes skolernes kvalitetsrapport med en årlig skoleudviklingssamtale. På udvalgsrådet d. 12. oktober 2022 besluttede Børn og Uddannelse, at opgaven delegeres til Børne- og Uddannelsesforvaltningen, og at udvalget gives en årlig opsamling.

På udvalgsrådet orienterer skolechef Karen Albrechtsen om de erfaringer, der er gjort i første runde af skoleudviklingssamtalerne, samt om de tendenser der går igen på tværs af skolerne.

### Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 13. september 2023.

### Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning Børn og Uddannelse den 13-09-2023

Godkendt.

#### Fraværende:

Søren Rasmussen

### Sagsfremstilling

På udvalgsrådet d. 12. oktober 2022 behandlede Børn og Uddannelse et punkt om implementering af lov om fremtidigt evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen. Loven betyder bl.a., at skolens kvalitetsrapport erstattes med en årlig skoleudviklingssamtale fra august 2022. Udvalget besluttede, at opgaven delegeres til Børne- og Uddannelsesforvaltningen. Det blev endvidere foreslået, at udvalget fik en årlig opsamling på skoleudviklingssamtalerne.

#### *Skoleudviklingssamtale i Kolding Kommune*

Skoleudviklingssamtalen understøtter en løbende dialog om skolernes kvalitet, udvikling og indsatser, samt skolernes arbejde med en datainformeret evalueringskultur.

Selve udviklingssamtalen tager afsæt i to-tre udfordringer eller forbedringspotentialer, som skolelederen selv udvælger, og i hvordan skolen selv ønsker at udvikle sig i forhold til udvalgets og skoleområdet fokus på det fælles skolevæsen, samt de politiske mål og ambitioner på området. Udfordringer eller forbedringspotentialer er formuleret med afsæt i skolens data om elevernes faglige udvikling og trivsel, samt en drøftelse med personale, skolebestyrelser m.fl. Forvaltningen supplerede i år med et fælles dialogpunkt for skolerne om elevfravær, samt et lokalt punkt for den enkelte skole.

Derudover følges op på tidligere aftaler.

Fremover vil der også være en opfølgning på tidligere skoleudviklingssamtaler.

Skoleudviklingssamtalen munder ud i en fælles identifikation af udviklingspotentialer, der bl.a. indarbejdes i skolelederens årsaftale og skoleplanen. Et referat af skolens skoleudviklingssamtale offentliggøres jf. loven på skolens hjemmeside.

Første runde af skoleudviklingssamtalerne er afviklet i foråret 2023. I efteråret 2023 gennemføres en opfølgende samtale mellem skolechef og skoleledelsen. Desuden afholdes en række workshops i efteråret 2023 med afsæt i de tendenser og udviklingstemaer, der er fælles for skolerne.

Skolechef Karen Albrechtsen præsenterer på mødet erfaringerne fra første runde af skoleudviklingssamtalerne, samt om de resultater og tendenser, som er gennemgående på tværs af skolerne.

**Fraværende** Søren Rasmussen

## Punkt 6: Orientering om analyse af specialområdet

23/5366

### Resumé

Børn og Uddannelse har fokus på indsatser på specialområdet, som skal medvirke til at imødegå det stigende pres på specialområdet, der opleves på tværs af særligt familie- og skoleområdet. I forlængelse heraf indgik forvaltningen i efteråret 2022 en aftale med KL og Komponent om at udarbejde en foranalyse af specialområdet i Kolding Kommune.

På mødet d. 11. januar 2023 fik udvalget præsenteret konklusionerne i Komponents foranalyse. Foranalysen fokuserer på otte temaer, som er essentielle for at kunne styre og lede inklusion og specialundervisning. Forvaltningen har omsat disse otte temaer til otte projekter, der adresserer de udviklingsmuligheder, som foranalysen peger på. De otte projekter indgår i en samlet analyse af specialområdet.

Flertallet af projekterne er allerede igangsat, og nogle projekter er koblet til allerede eksisterende projekter. De resterende projekter igangsættes i løbet af 2023.

Udvalget får i sagen en kort orientering om de otte projekter.

### Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 13. september 2023

Handicaprådet d. 14. september 2023 (til orientering).

### Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning Børn og Uddannelse den 13-09-2023

Godkendt.

#### Fraværende:

Søren Rasmussen

### Sagsfremstilling

Udvalget fik præsenteret konklusionerne i en foranalyse udarbejdet af Komponent i januar 2023. I foranalysen peges der på otte temaer, som er væsentlige for at kunne styre og lede inklusion og specialundervisning. Disse otte temaer er af forvaltningen omsat til otte projekter, der adresserer de udviklingsmuligheder, som foranalysen peger på.

Flere af de projekter er igangsat allerede og er koblet til allerede eksisterende projekter. De øvrige projekter igangsættes i løbet af 2023.

#### *Mål for de otte projekter*

Målet med de otte projekter, som indgår i analysen af specialområdet, er at levere en række anbefalinger dels til det politiske niveau, dels til praksis i den daglige drift. Projekterne skal samlet bidrage til, at flere børn får mulighed for skolegang i den lokale folkeskole.

Derudover skal de otte projekter:

- Foreslå konkrete løsninger, der sikrer høj faglighed for alle børn og gode, stærke og brede læringsmiljøer for alle børn. Læringsmiljøer, der fremmer trivsel, som er båret af inklusion, og som mindsker fravær.
- Styrke samarbejdsflader, den indbyrdes forståelse og læring på tværs af forvaltningens fagområder.
- Understøtte en bedre ressourceudnyttelse samt føre til en bedre udnyttelse og prioritering af økonomiske ressourcer.

#### *De otte projekter*

De otte projekter er oplyst nedenfor:

1. Et fælles skolevæsen med tydelig politisk ambition for både det almene og det specialiserede område

- Udvalgets politiske program fra 2023 og det fælles børne- og ungesyn fra 2021 fungerer som bagtæppe for hele indsatsen omkring et fælles skolevæsen og kan dermed anses som en tydelig politisk ambition, der allerede arbejdes med på alle niveauer. Der arbejdes derfor ikke videre med dette tema fra foranalysen.
2. Høj kvalitet på almenområdet, herunder styrket pædagogik og et fortsat arbejde med at udvikle fleksible tilbudsformer, der ligger mellem de to klassiske indsattstyper jf. ”En god skole for alle”
    - Kobles tæt til projekt ”En god skole for alle”, som blev igangsat i 2021.
  3. Måltrettet visitationspraksis og systematisk re-visitiation
    - Igangsættes 4. kvartal 2023.
  4. Tilbudsviften understøtter strategien
    - Igangsat 3. kvartal 2023.
  5. Stærkt tværfagligt samarbejde
    - Kobles tæt til projekt ”Samarbejde på tværs”, der blev igangsat i 2022.
  6. Klog økonomisk tildelingsmodel
    - Igangsat 3. kvartal 2023.
  7. Styringscockpit
    - Igangsat 3. kvartal 2023.
  8. Måltrettet ledelse på alle niveauer
    - Kobles tæt til projekt ”Fælles om ledelse”, som blev igangsat i 2021.

De otte projekter er illustreret i ”blomsten” neden for, hvor hvert blomsterblad er et tema fra Komponentens foranalyse fra 2022.

*Figur 1. Illustration af de otte temaer i Komponentens foranalyse*



### *Status i december 2023*

Udvalget får en status igen på mødet d. 6. december 2023, hvor foreløbige resultater fra de igangværende projekter i analysen af specialområdet fremlægges.

Analysen af specialområdet vil ligeledes være tema på byrådsseminaret d. 19. december 2023.

**Fraværende** Søren Rasmussen

## **Punkt 7: Samarbejde med private dagtilbud og skoler**

22/2341

### **Resumé**

Samarbejdet mellem Kolding Kommune og de private pasningsordninger, dagtilbud og skoler afføder løbende interesse og spørgsmål. Senest behandlede Børn og Uddannelse d. 21. august 2023 ”Minimumsnormeringer på Børneområdet”, herunder også for de private daginstitutioner. Samarbejdet mellem Kolding Kommune og de private dagtilbud og skoler beskrives i forlængelse heraf i sagen.

Kolding Kommune har et velfungerende samarbejde med de private dagtilbud og skoler. Der samarbejdes f.eks. omkring løsning af konkrete opgaver som kompetenceudvikling af medarbejdere og eksamensafvikling, og der afholdes både faste møder og ad hoc møder mellem Kolding Kommune og de private pasningsordninger, dagtilbud og skoler, som også generelt inviteres med, når det vurderes meningsfuldt. Kolding Kommune leverer specifikke ydelser til de private dagtilbud og skoler fra f.eks. PPR og sundhedsplejen. Forvaltningen udarbejder i efteråret 2023 et overblik over disse ydelser, som præsenteres for de private dagtilbud og skoler i 2024.

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 13. september 2023.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget tager orienteringen om samarbejde med private pasningsordninger, dagtilbud og skoler til efterretning.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 13-09-2023**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

### **Sagsfremstilling**

Børn og Uddannelse behandlede d. 21. august 2023 ”Minimumsnormeringer på Børneområdet”, herunder også for de private daginstitutioner. Samarbejdet mellem Kolding Kommune og de private dagtilbud og skoler er et område, der løbende afføder mange spørgsmål. Derfor uddybes i denne sag samarbejdet mellem Kolding Kommune og de private pasningsordninger, dagtilbud og skoler, herunder konkrete støttemuligheder, mødefora m.m.

På både dagtilbuds- og skoleområdet har private tilbud iflg. reglerne adgang til sundhedsplejens tilbud og de obligatoriske ydelser fra Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) som f.eks. vejledning i forbindelse med afgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.

Derudover samarbejdes der tæt omkring børns overgange f.eks. fra dagtilbud til skole. Her skelnes der som udgangspunkt ikke mellem, hvilket tilbud barnet kommer fra, og hvilket tilbud barnet skal overgå til.

Jævnfør lovgivningen har private dagtilbud adgang til specialpædagogisk støtte i dagtilbud og privat- og friskoler har bl.a. adgang til Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU).

#### *Dagtilbudsområdet*

Forvaltningen har i en henvendelse til KL adresseret de private daginstitutioners potentielle udfordring ift. at leve op til kommunens gennemsnitlige normering. KL udtrykker enighed med udfordringen, som også er forelagt Børne- og Undervisningsministeriet. Ministeriet fastholder, at kommunerne ikke skal ændre den eksisterende tilskudspraksis og henviser til, at private daginstitutionstilbud har mulighed for at øge forældrebetalingen.

#### **Samarbejde**

Kolding Kommune og de private dagtilbud har f.eks. samarbejdet omkring førstehjælpskurser for medarbejdere, efteruddannelse om redskabet ”Kompetencehjulet”, børnekulturelle events og implementering af den styrkede pædagogiske læreplan. Også ifm. ekstraordinære situationer, som f.eks. COVID-19, støtter og sparrer Kolding Kommune med de private dagtilbud ift. f.eks. håndtering af opgaver og regler.

Oplysning om private dagtilbud og private pasningsordninger samt deres geografiske placering kan findes på Kolding Kommunes hjemmeside.

#### Møder

Kolding Kommune og de private pasningsordninger og dagtilbud mødes hvert efterår vedr. det kommende års budgettildeling samt varierende aktuelle emner. De private pasningsordninger og institutioner inviteres generelt med til møder, hvor det vurderes relevant. Et eksempel er Dialogforum, som er et mødeforum med deltagelse af udvalgsmedlemmerne fra Børn og Uddannelse og repræsentanter fra de faglige organisationer, forældrebestyrelser, ledere fra dagtilbud og andre interessenter. Etableringen af Dialogforum er besluttet af Børne- og Uddannelsesudvalget d. 12. september 2018. Opgaven i Dialogforum er at drøfte spørgsmål af fælles interesse for dagtilbudsområdet og komme med forslag til initiativer på området. Medlemmerne af Dialogforum mødes to gange om året, og repræsentanter fra private dagtilbud inviteres til at deltage på ét af disse møder jf. beslutning i Børn og Uddannelse d. 9. marts 2022.

#### Tilsyn

Kolding Kommune fører pædagogisk tilsyn med de private pasningsordninger og daginstitutioner og yder i forbindelse hermed råd og vejledning omkring udviklingsmuligheder og pædagogisk kvalitet.

#### Skoleområdet

##### Samarbejde

Alle skoler i Kolding Kommune, dvs. både kommunale skoler samt fri- og privatskoler, tilbyder glidende overgang fra dagtilbud til skole med opstart 1. april. På Kolding Kommunes hjemmeside fremgår det, hvordan forældre booker plads til deres barn i glidende overgang på en kommunal skole og en privat- eller friskole. På hjemmesiden er der ligeledes direkte link til de private og friskolernes hjemmesider, ligesom der informeres om, hvordan forældre skal indskrive deres børn i en privat- eller fri grundskole.

Privat- og friskolerne inviteres til at deltage i Skole OL og til SFO'ernes årlige rollespilsdag. Der samarbejdes også ifm. eksamensafvikling og udlån af censorer.

#### Møder

Privat- og friskoler inviteres hvert år til møde med skolechefen med henblik på dialog omkring aktuelle emner og samarbejds muligheder. Derudover inviteres privat- og friskoler generelt med til møder, hvor det vurderes relevant, f.eks. ifm. formuleringen af Kolding Kommunes børne- og ungesyn. Et andet eksempel er Brugernævns møder, som er et mødeforum med deltagelse af udvalgsmedlemmerne fra Børn og Uddannelse, repræsentanter fra de faglige organisationer, forældrebestyrelser, ledere fra skole og andre interessenter. Jævnfør folkeskolelovens § 46 a mødes Brugernævnet to gange om året og drøfter spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling. Repræsentanter fra kommunens privat- og friskoler inviteres til at deltage i ét af Brugernævnets to årlige møder.

Børn og Uddannelse deltager i Dialogforum og Brugernævns møder på de to årlige møder, som de private dagtilbud og skoler inviteres til. Overordnet set oplever Kolding Kommune samarbejdet med de private dagtilbud og skoler som velfungerende, og tilkendegivelserne fra de private institutioner er ligeledes positive. Forvaltningen ser en opgave i, at rammen for ydelser fra f.eks. PPR og kommunens skoledagtilbudsrådgivere formidles tydeligere. Opgaven igangsættes i efteråret 2023 og færdiggøres, så den kan formidles til de private dagtilbud og skoler på de planlagte møder i 2024.

**Fraværende** Søren Rasmussen

## **Punkt 8: Kompetence til beslutning om oprettelse af internationale klasser**

23/19882

### **Resumé**

Det er med ændringerne i Folkeskoleloven pr. d. 31. maj 2023 blevet muligt at oprette internationale linjer på 7.-9. klassetrin, hvor eleverne modtager undervisning på engelsk i op til 50 pct. af den samlede undervisningstid.

Jævnfør lovgivningen er beslutningskompetencen placeret i kommunalbestyrelsen, men kan delegeres.

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 13. september 2023

Byrådet d. 26. september 2023.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at beslutningen om oprettelse af internationale linjer på 7.-9. klassetrin delegeres til Børn og Uddannelse.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 13-09-2023**

Indstilles til godkendelse.

#### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

### **Sagsfremstilling**

Folkeskoleloven er pr. d. 31. maj 2023 blevet justeret. En af justeringerne vedrører muligheden for oprettelse af internationale linjer på 7.-9. klassetrin jf. Folkeskolelovens § 25, stk. 4:

”Kommunalbestyrelsen kan beslutte at oprette internationale linjer på 7.-9. klassetrin, hvor eleverne i op til 50 pct. af den samlede undervisningstid modtager undervisning på engelsk. Undervisning på engelsk må primært finde sted i de naturvidenskabelige fag.”

Byrådet kan delegerer kompetencen til beslutning om oprettelse af internationale linjer. Det foreslås, at kompetencen delegeres til udvalget for Børn og Uddannelse.

Skolelederne er blevet præsenteret for muligheden for oprettelse af internationale linjer. For skoleåret 2023/24 har ingen folkeskoler vist interesse for at oprette internationale linjer.

**Fraværende** Søren Rasmussen

## Punkt 9: Danmarkskortet 2022

23/16756

### Resumé

Byrådet skal behandle de tre Danmarkskort, som indeholder Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for kommunernes afgørelser på socialområdet for 2022. De tre Danmarkskort viser Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for social-, børne- og voksenhandicapområdet i klagesager, som er afgjort af Ankestyrelsen i 2022. Kortene er udarbejdet af Social-, Bolig- og Ældreministeriet.

Byrådet skal i forbindelse med behandlingen af de tre Danmarkskort tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

### Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked (12. september)

Senior (12. september)

Børn og Uddannelse (13. september)

Handicapråd (14. september)

Ældreråd (21. september)

Social og Arbejdsmarked (10. oktober)

Senior (10. oktober)

Børn og Uddannelse (11. oktober)

Byråd (31. oktober)

### Forslag

Social- og arbejdsmarkedsdirektøren, senior-, sundheds- og fritidsdirektøren og børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at de tre Danmarkskort for 2022 indstilles til Byrådets behandling for hvert udvalgs kompetenceområde,

at det drøftes og indstilles til Byrådets godkendelse, at omgørelsesprocenterne i de tre Danmarkskort for 2022 ikke giver anledning til, at der skal udarbejdes en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen.

### Beslutning Social og Arbejdsmarked den 12-09-2023

Social og Arbejdsmarked drøftede Danmarkskortene. Punktet sendes til høring i Handicap,- og Ældrerådet.

#### Fraværende:

Ole Martensen

### Beslutning Børn og Uddannelse den 13-09-2023

Godkendt.

#### Fraværende:

Søren Rasmussen

### Sagsfremstilling

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør hvert år Danmarkskortene, som indeholder Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for kommunernes afgørelser på socialområdet.

Danmarkskortene viser, hvordan Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på socialområdet fordeler sig på de enkelte kommuner. Med Danmarkskortene skabes gennemsigtighed omkring, hvor mange sager de enkelte kommuner får omgjort i Ankestyrelsen. Dermed bliver det muligt at sammenligne kommunerne med hinanden.

Danmarkskortene, der er offentliggjort i 2023, skal behandles og drøftes i Byrådet inden udgangen af 2023. Kompetencen til at behandle og drøfte Danmarkskortet kan ifølge Retssikkerhedsloven ikke delegeres til et udvalg.

Formålet med Danmarkskortene er, jf. lovforarbejderne "... samlet at sikre politisk fokus på og ansvar for kvaliteten i sagsbehandlingen i kommunerne. I og med, at Danmarkskortet skal behandles i den enkelte kommunalbestyrelse, vil der således skulle ske en aktiv politisk drøftelse af, om kommunens omgørelsesprocent er tilfredsstillende, eller om der bør iværksættes tiltag til forbedringer af kvaliteten i sagsbehandlingen. Forslaget bygger på den forventning, at kommunalbestyrelsen gennem arbejdet med Danmarkskortet får større opmærksomhed på sagsbehandlingen på socialområdet og derfor vil træffe foranstaltninger til at forbedre denne."

Kravene til Byrådets drøftelse er skærpet med en lovændring af § 79 b i retssikkerhedsloven, som trådte i kraft d. 1. juli 2022. Byrådet skal efter lovændringen tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen i Kolding Kommune på baggrund af danmarkskortet.

Det fremgår af lovforarbejderne til ændringen af § 79 b i retssikkerhedsloven, at forpligtelsen til at træffe beslutning om, hvorvidt der er behov for at udarbejde og iværksætte en handlingsplan til styrkelse af retssikkerheden og kvalitet i sagsbehandlingen, vil kunne medvirke til, at en kommunalbestyrelses drøftelse bliver bredere og med et mere løsningsorienteret fokus.

Hvis Byrådet beslutter, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal Ankestyrelsen orienteres herom. Selvom Byrådet ikke vurderer behov for at udarbejde en handlingsplan, kan Ankestyrelsen pålægge Byrådet at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen, hvis omgørelsesprocenterne på socialområdet og Ankestyrelsens øvrige kendskab til sagsbehandlingen i kommunen tilsiger det.

De tre Danmarkskort omfatter afgørelser vedrørende bestemmelserne i serviceloven. De tre Danmarkskort for 2022 viser omgørelsesprocenterne for henholdsvis:

Socialområdet generelt (alle bestemmelser i serviceloven)  
Børnehandicapområdet (særlige bestemmelser i serviceloven)  
Voksenhandicapområdet (særlige bestemmelser i serviceloven)

I Danmarkskortene anvendes tre begreber, når omgørelsesprocenterne udregnes:

Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.

Hjemvisning: Kommunen skal genoptage sagen og afgøre den på ny. Det kan eksempelvis ske, hvis der mangler oplysninger i en sag, eller den indeholder formelle mangler.

Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.

Når Ankestyrelsen hjemviser, ændrer eller ophæver en afgørelse kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Sagen "omgøres", selv om en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen ændres ved den efterfølgende fornyede sagsbehandling. Omgørelsesprocenten, som er opgjort i Danmarkskortene, er derfor andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) ud af alle realitetsbehandlede sager. Omgørelsesprocenterne viser dermed, om de borgere, der klager til Ankestyrelsen, enten har ret i deres klage, eller har ret til at få genbehandlet deres sag.

Omgørelsesprocenten omfatter derimod ikke oplysninger om de sager i kommunerne, som ikke påklages til Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten viser dermed ikke, hvor stor en del af det samlede antal sager eller afgørelser i kommunerne som indeholder fejl, eller som påklages til Ankestyrelsen. Ligeledes vil afgørelsen i en del af sagerne, som hjemvises, ikke nødvendigvis ændres som følge af yderligere oplysninger mv. Omgørelsesprocenten kan derfor ikke bruges til at udtale sig om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling.

*Danmarkskortet for socialområdet generelt*

I kortet for socialområdet generelt indgår alle bestemmelser i Serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen. Det vil sige både børneområdet og voksenområdet (herunder ældreområdet). Link til interaktivt kort:

<https://sm.dk/danmarkskort/2023/jun/omgoerelsesprocenter-paa-socialomraadet-i-2022>

For socialområdet i Kolding Kommune fremgår det af Danmarkskortet for 2022 (se ovenstående link), at Ankestyrelsen har taget stilling til 112 klagesager. 35 sager er omgjort. Omgørelsesprocenten for 2022 er dermed 31 % - heraf er 5 % ændringer og 26% er hjemvisninger.

Til sammenligning var Kolding Kommunes samlede omgørelsesprocent på socialområdet, ifølge Danmarkskortet for 2021, 34% - heraf er 11% ændringer og 23% hjemvisninger. Omgørelsesprocenten for 2021 var opgjort på baggrund af 64 sager.

På landsplan er omgørelsesprocenten i 2022 på socialområdet 37,5%.

#### *Danmarkskortet for voksenhandicapområdet*

Danmarkskortet for voksenhandicap indeholder afgørelser vedr. følgende bestemmelser:

Voksne - kontante tilskud §95

Voksne - borgerstyret personlig assistance §96

Voksne - ledsagerordning §97

Voksne - merudgifter §100

Link til interaktivt kort:

<https://sm.dk/danmarkskort/2023/jun/omgoerelsesprocenter-paa-voksenhandicapomraadet-i-2022>

Danmarkskortet for voksenhandicapområdet i Kolding Kommune viser, at omgørelsesprocenten var på 56 %. 11 % er ændret mens 44 % er hjemvist. Omgørelsesprocenten er opgjort på baggrund af 9 afgjorte sager.

På landsplan var omgørelsesprocenten for voksenhandicapområdet på 38,9 pct. i 2022.

Til sammenligning var omgørelsesprocenten for Kolding Kommune på voksenhandicapområdet for 2021 på 33 %.

#### *Danmarkskortet for børnehandicapområdet*

Danmarkskortet for børnehandicapområdet indeholder afgørelser vedr. følgende bestemmelser:

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§32, 32a, 36, 39-40
- Merudgiftsydelse §41
- Tabt arbejdsfortjeneste §§42- 43
- Personlig hjælp og ledsagelse §§44 – 45

Link til interaktivt kort:

[Link til interaktivt kort vedr. omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet 2022](#)

Danmarkskortet for børnehandicapområdet i Kolding Kommune (se ovenstående link) viser, at omgørelsesprocenten for 2022 var 47 %, heraf var de 47 % hjemvisninger og 0 % ændringer/ophævelse. Omgørelsesprocenten er opgjort på baggrund af 17 sager.

Til sammenligning var omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet i Kolding Kommune, ifølge Danmarkskortet for 2021, på 25 % - heraf 25% ændringer og 0 % hjemvisninger. Omgørelsesprocenten i 2021 var opgjort på baggrund af 8 sager.

På landsplan er omgørelsesprocenten i 2022 på børnehandicapområdet 48,8 %.

#### *Forvaltningernes bemærkninger*

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen, Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen og Børne- og Uddannelsesforvaltningen bemærker indledningsvist, at omgørelsesprocenten i Kolding Kommune på det overordnede Danmarkskort, som medtager alle bestemmelser i serviceloven, er lavere end landsgennemsnittet og faldet en smule siden 2021.

#### *Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningens bemærkninger til Danmarkskortet for voksenhandicapområdet*

Omgørelsesprocenten på Danmarkskortet for voksenhandicapområdet er steget i Kolding Kommune i 2022 og ligger højere end landsgennemsnittet.

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen bemærker, at omgørelsesprocenten er opgjort på et lavt antal sager (9), hvorfor procenten påvirkes kraftigt ved enkelte hjemvisninger. Konkret har Senior- og Sundhedsrådgivningen således bl.a. fået hjemvist 3 af 4 sager vedrørende § 95 (kontant tilskud til hjælpere), hvilket er usædvanligt. Baggrunden for hjemvisning i de 3 sager var, at sagsoplysningen var ufuldstændig. Afdelingen har taget læring af hjemvisningerne og har øget fokus på at indhente relevante oplysninger. For god ordens skyld bemærkes, at afdelingen har genbehandlet de 3 hjemviste sager vedrørende § 95 efter at have indhentet yderligere oplysninger. To af sagerne er efterfølgende påklaget igen, og kommunen fået medhold i de to sager. Den tredje sag blev ikke påklaget.

*Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningens bemærkninger til Danmarkskortet på voksenhandicapområdet*  
Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen behandler sager vedrørende §§ 96, 97 og 100 i serviceloven.

Afgørelser fra Ankestyrelsen bliver nøje gennemgået og fulgt af Voksenrådgivningen, så det er muligt løbende at reagere på Ankestyrelsens vurderinger og praksis. Der er mulighed for juridisk sparring ved behov.

På voksenhandicapområdet er omgørelsesprocenten på landsplan steget, idet den i 2021 var på 34,3 %, og i 2022 var den 38,9 %. I Kolding Kommune er omgørelsesprocenten steget fra 33 % i 2021 til 56 % i 2022. Antallet af afgørelser, som Ankestyrelsen har truffet, er 9 i både 2021 og 2022.

På voksenhandicapområdet er Kolding Kommunes omgørelsesprocenter højere end landsgennemsnittet. Omgørelsesprocenterne er baseret på et meget lille antal sager (9 sager). 5 afgørelser vedr. Voksenrådgivningen, og 4 afgørelser vedrører servicelovens § 95 og er behandlet i Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen.

Af de 5 sager i Voksenrådgivningen er 3 afgørelser stadfæstet af Ankestyrelsen, 1 afgørelse har Ankestyrelsen hjemvist, og 1 afgørelse har Ankestyrelsen ændret/ophævet. De 2 hjemviste og ændrede/ophævede afgørelser vedrører henholdsvis § 97 og § 100 i serviceloven. Der er tale om 2 konkrete afgørelser, og Voksenrådgivningen har vurderet, at de ikke er udtryk for, at der er behov for udarbejdelse af en handleplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen.

*Børne- og Uddannelsesforvaltningens bemærkninger til Danmarkskortet på børnehandicapområdet*  
På børnehandicapområdet er der hos Ankestyrelsen i 2022 realitetsbehandlet 17 klagesager, ingen af disse er ændret eller ophævet, men 8 af disse er blevet hjemvist. Det resulterer i en omgørelsesprocent på 47 % i 2022, hvor omgørelsesprocenten for Børnehandicap i 2021 var på 25 % (alle ændringer). Det skal ses i sammenhæng med, at omgørelsesprocenten på Børnehandicap siden 2019 i øvrigt har ligget mellem 48 % og 51 %.

Afdelingen for børnehandicap har i perioden haft 250 ansøgninger.

Stigningen i omgørelsesprocenten for 2022 har givet anledning til, at afdelingen for børnehandicap har gennemgået de hjemviste sager.

Ud af de i alt 8 hjemviste sager vedrører 5 af disse servicelovens § 41 (merudgiftsydelse + tilbagebetaling), 2 af sagerne vedrører servicelovens § 42, 43 (Tabt arbejdsfortjeneste + tilbagebetaling), og den sidste hjemviste sag omhandler servicelovens §§ 44, 45 (personlig hjælp og ledsagelse + tilbagebetaling).

Fælles for de hjemviste sager er, at der var behov for yderligere oplysninger til brug for tilstrækkelig belysning af sagerne.

Afdelingen er opmærksom på at drage erfaringer af de hjemviste sager og har særligt fokus på ny praksis i Ankestyrelsen samt lovændringer. Læring fra de hjemviste sager vil blive formidlet på afdelingsmøder, ligesom der løbende vil blive gennemført undervisning, hvor det er relevant.

Landsgennemsnittets omgørelsesprocent på børnehandicapområdet i 2022 ligger på 48,8 %. Kolding Kommune ligger dermed fortsat under landsgennemsnittet for omgørelsesprocenten på børnehandicap, og afdelingen for børnehandicap har ikke fundet grundlag for at lave en egentlig juridisk handlingsplan efter lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 79b.

#### *Samlet vurdering*

Samlet set vurderer Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen, Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen og Børne- og Uddannelsesforvaltningen, at der ikke er behov for eller anledning til at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen i Kolding Kommune på socialområdet.

Myndighedsafdelingerne følger løbende udviklingen i Ankestyrelsens praksis og afgørelser i sagerne for Kolding Kommune, herunder drages læring af de hjemviste eller omgjorte sager.

Nedenfor er for god ordens skyld en oversigt over udviklingen i de enkelte kort over de seneste tre år:

Oversigt over Danmarkskortene for 2020-2022:

Omgørelser	Kolding Kommune 2022	Kolding Kommune 2021	Kolding Kommune 2020	Landsplan 2022	Landsplan 2021	Landsplan 2020
Socialområdet, samlet	31 %	34 %	32 %	37,5 %	31,8 %	36,2 %
Heraf ændrede	5 %	11 %	10%	9,0 %		
Heraf hjemvist	26 %	23 %	22 %	28,5 %	7,7 %	9,2 %
Antal afgørelser i alt	112 stk.	64 stk.	127 stk.		24,1 %	27 %
Børnehandicap- området	47 %	25 %	51 %	48,8 %	35,9 %	52 %
Heraf ændrede	0 %	25 %	23 %			
Heraf hjemvist	47 %	0 %	28 %	10,5 %	11,2 %	15,5 %
Antal afgørelser i alt	17 stk.	8 stk.	39 stk.	38,3 %	24,7 %	36,5 %
Voksenhandi- capområdet (herunder senior)	56 %	33 %	0 %	38,9 %	34,3 %	42,5 %
Heraf ændrede	11 %	0 %	0 %			
Heraf hjemvist	44 %	33 %	0 %	7,7 %	4,9 %	7,3 %
Antal afgørelser i alt	9 stk.	9 stk.	4 stk.	31,3 %	29,4 %	35,2 %

**Fraværende** Søren Rasmussen

## **Punkt 10: Fremtidig struktur for 10. klasse**

18/21328

### **Resumé**

Børn og Uddannelse blev på udvalgs møde d. 7. juni 2023 præsenteret for status på arbejdet med udarbejdelse af en fremtidig struktur for 10. kl. i Kolding Kommune. I forlængelse af præsentationen har forvaltningen med inddragelse af arbejdsgruppen, som har udarbejdet forslaget, nærmere beskrevet forslag til fremtidig struktur (bilag til sagen). Såfremt Børn og Uddannelse godkender udkast til fremtidig struktur for 10. kl., sendes denne jf. Folkeskolelovens krav til høring ved skolebestyrelsen på Brændkjærskolen, hvor kommunens 10. kl. center er placeret.

Forslag til fremtidig struktur giver med udgangspunkt i 10. kl. centeret, eleverne i almene klasser øget kendskab til uddannelsesmuligheder ved erhvervsuddannelsesinstitutioner (erhvervs gymnasiale - såvel som erhvervsrettede uddannelser), ligesom eleverne kan deltage i individuel brobygning ved selvvalgte ungdomsuddannelsesinstitutioner. For elever i specialklasser indebærer forslaget ingen ændringer, og undervisningen tilrettelægges under hensyntagen til individuelle forhold.

Forslag til fremtidig struktur giver eleverne øget kendskab til uddannelsesmuligheder og tilknyttede erhverv og vurderes at bidrage til, at eleverne i højere grad kan træffe kvalificerede uddannelses- og erhvervsvalg.

### **Tilføjelse til resumé**

Fremtidig struktur for 10. kl. har været i høring ved Brændkjærskolens bestyrelse. Høringen har givet anledning til mindre tilpasninger og opmærksomheder forud for indgåelse af samarbejdsoverenskomst med erhvervsuddannelsesinstitutionerne. Disse gennemgås i tilføjelse til sagsfremstillingen.

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 21. august 2023

Høring ved skolebestyrelsen for Brændkjærskolen d. 24. august – 4. september 2023

Børn og Uddannelse d. 13. september 2023

Byrådet d. 26. september 2023.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget godkender udkast til fremtidig struktur for 10. kl., og

at fremtidig struktur for 10. kl. sendes i høring ved skolebestyrelsen for Brændkjærskolen.

### **Nyt forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter høringssvar fra skolebestyrelsen for Brændkjærskolen, og

at fremtidig struktur for 10. kl. godkendes.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 21-08-2023**

Godkendt.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 13-09-2023**

Ad 1. ”at” – drøftet.

Ad 2. ”at” - indstilles til godkendelse.

### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

### **Sagsfremstilling**

Børn og Uddannelse blev på udvalgs møde d. 7. juni 2023 præsenteret for status på arbejdet med udarbejdelse af en fremtidig struktur for 10. kl. fra skoleåret 2024/25. Forslaget, der blev præsenteret for udvalget, er udarbejdet med inddragelse af en tværgående arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra erhvervsuddannelsesinstitutioner, UU, Brændkjærskolen og forvaltningen. Forslaget skal jf. Folkeskoleloven til høring hos berørte skolebestyrelser, dvs.

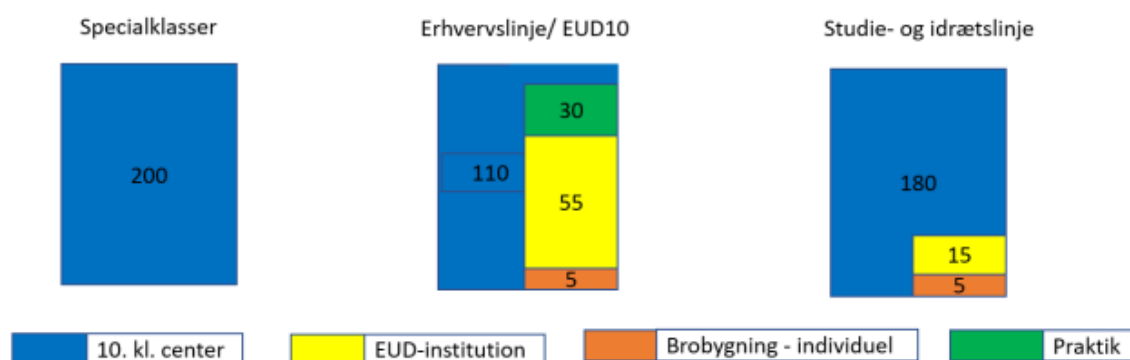
skolebestyrelsen ved Brændkjærskolen, hvor kommunens 10. klassecenter er placeret. Forvaltningen har med inddragelse af arbejdsgruppen beskrevet forslag til fremtidig struktur for 10. kl. (bilag til sagen) – dette materiale sendes efter planen i høring ved skolebestyrelsen for Brændkjærskolen.

Forslaget indebærer ingen ændringer for elever i specialklasser, hvorfor det ikke sendes til høring i Handicaprådet.

#### *Forslag til fremtidig struktur for 10. kl.*

Nedenstående beskrives de hovedelementer i forslaget, som udvalget blev præsenteret for på udvalgsmøde d. 7. juni 2023. Ligeledes indeholder bilaget til sagen en nærmere beskrivelse af forslag til fremtidig struktur for 10. kl.

Figuren nedenfor illustrerer forslag til fremtidig struktur med angivelse af antal dage afsat til forskellige aktiviteter/institutioner. Fælles for udbud af linjer i 10. kl. er, at disse har udgangspunkt i 10. kl. centret på Brændkjærskolen – der vil således fremadrettet ikke blive udbudt selvstændige 10. kl. forløb ved andre uddannelsesinstitutioner.



Forslag til fremtidig struktur beskriver således, at 10. kl. tilbuddet i Kolding Kommune fremadrettet består af:

- Specialklasser
- Almene klasser
  - Erhvervslinje/EUD10
  - Studieforbereende- og idrætslinje (udbud af linjer fastsættes af 10. kl. centret).

Forslaget vil give alle elever i 10. klassecentrets almene klasser (erhvervslinje/EUD10 samt studie- og idrætslinje) øget kendskab til uddannelsesmuligheder ved erhvervsuddannelsesinstitutioner (erhvervsgymnasiale - såvel som erhvervsrettede uddannelser), ligesom eleverne kan deltage i individuel brobygning ved selvvalgte ungdomsuddannelsesinstitutioner. For elever på erhvervslinje/EUD10 fastholdes eksisterende populære mulighed for praktik, samtidig med at samarbejdet med erhvervsuddannelsesinstitutioner øges.

Såfremt ansøgerantallet til erhvervslinje/EUD10 er for beskedent til oprettelse af klasser, tilrettelægges individuelle løsninger for de optagne elever i samarbejde med erhvervsuddannelsesinstitutioner. Elever i specialklasser vil deltage i aktiviteter som eksempelvis brobygning under hensyntagen til individuelle forhold. Med øget kendskab til uddannelsesmuligheder og tilknyttede erhverv vurderes, at eleverne i højere grad kan træffe kvalificerede uddannelses- og erhvervsvalg.

Som præsenteret på udvalgsmøde den 7. juni 2023, forventes forslag til fremtidig struktur at kunne afvikles inden for eksisterende økonomiske ramme for drift af 10. kl. under forudsætning af elevernes fordeling på linjer.

Kolding Kommune lever med ovenstående struktur op til Folkeskolelovens krav om udbud af 10. kl. Loven giver yderligere mulighed for 20/20 ordning (10. kl. forløb samt 1. grundforløb af en erhvervsuddannelse), 10. kl. varetaget af en erhvervsuddannelsesinstitution eller 10. kl. under Ungdomsskoleloven. Disse muligheder indgår ikke i udkastet til fremtidig struktur.

#### *Bilagets indhold*

Bilaget uddyber forskellige forhold vedr. forslag til struktur for 10. kl. Bl.a. indeholder materialet en nærmere beskrivelse af:

- Lovgrundlag for 10. klasse
- Form og formål med aktiviteter ved erhvervsuddannelsesinstitutioner
- Erhvervslinjen/EUD10 som forløb for klasser eller individuelle løsninger.

### *Videre proces*

Når udkast til høringsmateriale er godkendt i Børn og Uddannelse, sendes det efterfølgende til høring ved skolebestyrelsen ved Brændkjærskolen. Efter indarbejdelse af høringssvar behandler Børn og Uddannelse samt Byrådet i efteråret 2023 endelig forslag til struktur for 10. klasse, hvorefter der søges indgået samarbejdsaftaler med involverede erhvervsuddannelsesinstitutioner. Fra skoleåret 2024/25 udbydes 10. klasse i Kolding Kommune efter planen efter den nye struktur.

### **Tilføjelse til sagsfremstilling**

På udvalgmøde d. 21. august 2023 besluttede Børn og Uddannelse jf. Folkeskoleloven, at sende forslaget om ændret struktur for 10. kl. til høring ved skolebestyrelsen på Brændkjærskolen, hvor kommunens 10. kl. center er placeret.

### *Høringssvar*

Brændkjærskolens skolebestyrelse har afgivet høringssvar. Høringssvaret er i sin fulde længde vedlagt sagsfremstillingen som bilag 1. Høringssvarets hovedpointer gennemgås nedenfor med forvaltningens kommentarer.

### *Positiv overfor modellen*

I høringssvaret skriver skolebestyrelsen bl.a., at de er positive overfor den foreslåede model, da den bl.a. sikrer mulighed for fortsat at etablere ungemiljøer med en passende diversitet, ligesom modellen vurderes tilstrækkelig fleksibel for eleverne.

### *Optag på erhvervslinjen*

Skolebestyrelsen gør opmærksom på en bekymring ift. optag på erhvervslinjen, da linjens omfang af undervisning på erhvervsuddannelsesinstitutioner vurderes at påvirke undervisning i grundfag og mulighed for erhvervskendskab via praktik.

Forvaltningen vurderer, at undervisningen på erhvervsuddannelsesinstitutioner giver god mulighed for at arbejde med linjernes grundfag, herunder i særdeleshed mulighed for at omsætte teori til praksis. Ligeledes vurderer forvaltningen, at den foreslåede struktur giver mulighed for erhvervskendskab, både igennem møde med fag på erhvervsuddannelsesinstitutioner og via fortsat mulighed for virksomhedspraktik. Forvaltningen vil følge optag på erhvervslinjen tæt.

### *Samarbejdet mellem 10. klassecenteret og erhvervsuddannelsesinstitutionerne*

Skolebestyrelsen nævner, at forudsætning for et succesfyldt samarbejde mellem Brændkjærskolens 10. kl. center og erhvervsuddannelsesinstitutioner beror på afsættelse af midler til dette.

Forvaltningen foreslår, at der i samarbejdsoverenskomst med erhvervsuddannelsesinstitutioner indskrives frekvens for koordinerende møder mellem Brændkjærskolens 10. kl. center og erhvervsuddannelsesinstitutioner med henblik på, at sikre sammenhæng for eleverne i 10. klasses tilbuddet.

### *Klasser for elever med særlige behov*

Skolebestyrelsen gør desuden opmærksom på, at skolens nuværende 10P klasser i forslaget benævnes specialklasser, hvilket de ikke er i dag, og at det bør afklares, hvorvidt klasserne fremadrettet er specialklasser, da dette bl.a. har betydning for befordring.

Forvaltningen tager bemærkningen ad notam, og har rettet benævnelsen til ”klasser for elever med særlige behov”, idet forslaget ikke lægger op til en ændring af den nuværende struktur på specialområdet.

### *Næste skridt*

Forvaltningen vil, efter behandlingen i Byrådet, søge at indgå en samarbejdsoverenskomst med de involverede erhvervsuddannelsesinstitutioner. Fra skoleåret 2024/25 udbydes 10. klasse i Kolding Kommune efter planen efter den nye struktur.

### **Bilag**

Høringsmateriale - Fremtidig struktur for 10. klasse i Kolding Kommune

2023.09.04 Høringssvar fremtidig struktur for 10. klasse

Efter høring - fremtidig struktur for 10. klasse i Kolding Kommune

**Fraværende** Søren Rasmussen

# Punkt 11: Støtte til frivilligt socialt arbejde efter Servicelovens §18

23/19626

## Resumé

Kolding Kommune afsætter hvert år et beløb til støtte til frivilligt socialt arbejde efter Servicelovens §18. På området for Børn og Uddannelse er der afsat 2.327.000 kr. i 2024, og der er ansøgt om midler for 2.647.090 kr. I alt har 12 frivillige foreninger søgt. Af de 12 foreninger har tre en samarbejdsaftale med Kolding Kommune.

Forvaltningen fremlægger i sagen forslag til fordeling af midlerne i 2024 til udvalgets beslutning.

## Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 13. september 2023.

## Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at fordelingen af §18-midlerne godkendes, og

at der meddeles afslag på ansøgningen fra Fonden for Socialt Ansvar.

## Beslutning Børn og Uddannelse den 13-09-2023

Godkendt.

Merete Due Paarup deltog ikke i sagens behandling pga. inhabilitet.

### Fraværende:

Søren Rasmussen

## Sagsfremstilling

Kolding Kommune afsætter hvert år et beløb til støtte til frivilligt socialt arbejde efter Servicelovens §18. Der er i 2024 afsat 2.327.000 kr. til uddeling på området for Børn og Uddannelse.

Der er indkommet 12 ansøgninger for 2024. Af de 12 ansøgere har tre en samarbejdsaftale med Kolding Kommune. Samlet har de ansøgt om 2.647.090 kr., dvs. at der samlet er søgt for 320.090 kr. mere, end der er til rådighed i 2024. Det er derfor nødvendigt at foretage en prioritering.

### Kriterier for tildeling af økonomisk støtte

- Det er kun foreninger, organisationer eller grupper, der kan søge om tilskud fra puljen.
- Foreningen/organisationen/gruppen skal høre hjemme i Kolding kommune.
- Som hovedregel gives der kun tilskud til aktiviteter, der primært bæres af frivilligt arbejde.
- Tilskud gives fortrinsvis til aktiviteter eller projekter, der ikke kan udføres uden støtte, og som ikke opfylder betingelserne for at modtage andre former for offentlig støtte.
- Som udgangspunkt er tilskuddet et-årigt, men der kan i særlige tilfælde søges om flerårig bevilling.

### Forslag til fordeling af midler

Forvaltningen har udarbejdet nedenstående forslag til fordeling af midlerne for 2024. Forslaget forelægges udvalget til drøftelse og beslutning.

Ansøger	Ansøgt 2024	Indstillet 2024	Bevilget 2023	Bevilget 2022
Børnekontakten	538.720	518.700	518.000	523.039
Gademix	725.920	698.900	698.000	705.039
Homestart	895.000	870.000	868.000	877.000

Ungdommens Røde Kors	60.000	51.000	15.000	15.000
Familienetværk-Røde Kors	25.000	25.000	0	
Mødrehjælpen	20.000	20.000	7.500	9.000
Red Barnet	19.450	19.400	10.000	12.000
Game	65.000	50.000	0	0
Fonden For Socialt Ansvar	224.000	0		0
Fit For Kids	35.000	35.000	7.000	7.000
Børns Voksenvenner	25.000	25.000	15.000	0
AURA	14.000	14.000	10.000	0
Børns Vilkår			12.500	10.000
Præmaturforeningen			7.000	0
ADHD-foreningen			12.000	12.185

Forslaget indebærer, at ansøgninger fra en forening er indstillet til afslag. Indstillingen har baggrund i flg.:

- Vedr. ansøgning fra Fonden for Socialt Ansvar om støtte til at styrke 3-8-årige flersprogede børns danskkompetencer: Kolding Kommune støtter Dansk Flygtningehjælp med midler fra §18 til at lave integrationsarbejde, herunder at lave lektiehjælp i de udsatte boligområder og i Dansk Flygtningehjælps lokaler. Derudover er Byliv Kolding sammen med fire skoler (Munkevænget, Bramdrup, Ålykke og Brændkjær) i gang med at etablere et ”projekt læsemakker”, hvor ældre elever skal læse med mindre elever.

I forhold til de imødekomne ansøgninger er ansøgningerne helt eller delvist imødekommet, idet Gademix, Børnekontakten, Home Start, Ungdommens Røde Kors, Red Barnet og Game alle tildeles mindre end ansøgt.

## **Bilag**

Resume af ansøgninger for frivilligt socialt arbejde 2024 - uden samarbejdsaftale

Resume af ansøgninger for frivilligt socialt arbejde 2024 med samarbejdsaftale

**Fraværende** Søren Rasmussen

## Punkt 12: Fastsættelse af frister for sagsbehandlingstider

23/7219

### Resumé

På det sociale område skal sagsbehandlingstider offentliggøres i sager, hvor en borger kan søge om hjælp. På de enkelte sagsområder skal der derfor fastsættes frister for, hvor lang tid der må gå, før der træffes en afgørelse. Der skal også fastsættes frister for sager, som Ankestyrelsen har hjemvist.

Oplysninger om de aktuelle sagsbehandlingstider for Børnehandicap, Familierådgivningen og Dagtilbud er indsamlet med henblik på, at fristernes længde vurderes og fastsættes.

### Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. juni 2023

Handicaprådet – høring d. 30. august 2023

Børn og Uddannelse d. 13. september 2023.

### Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at sagsbehandlingstiderne fastsættes som foreslået i vedlagte bilag, og

at sagsbehandlingstiderne for hjemviste sager fastsættes til fire uger.

### Beslutning Børn og Uddannelse den 07-06-2023

Godkendt, idet sagen genoptages efter høring i Handicaprådet.

### Beslutning Handicaprådet den 30-08-2023

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Handicaprådet fik en redegørelsen vedr. de 10-20% der ikke ligger indenfor de fastsatte sagsbehandlingstider.

Handicaprådet har desuden fokus på, at der er en stigning i sagsbehandlingstider på enkelte områder.

#### Fraværende:

Charlotte Enevoldsen

Søren Rasmussen

Birgitte Munk Grunnet

### Beslutning Børn og Uddannelse den 13-09-2023

Godkendt.

#### Fraværende:

Søren Rasmussen

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse. Det fremgår af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

På børne- og uddannelsesområdet er kompetencen til at fastsætte fristerne delegeret fra Byrådet til Børn og Uddannelse. Børn og Uddannelse skal således fastsætte og offentliggøre generelle frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning om ydelse, til der er truffet afgørelse for de retsområder, der i henhold til styrelsesvedtægten er delegeret til Børn og Uddannelse.

Fristen skal fastsættes for hvert sagsområde. Hvis fristen ikke kan overholdes, skal ansøgeren have skriftlig besked om, hvornår en afgørelse kan forventes. Fristerne skal offentliggøres og fremgå af Kolding Kommunes hjemmeside. I vedlagte bilag fremgår de aktuelle sagsbehandlingstider pr. maj 2023.

Sagsbehandlingstiderne skal være realistiske, så borgerne kan vide, hvor lang en sagsbehandlingstid de må forvente i deres konkrete sag. De aktuelle sagsbehandlingstider svarer derfor til den tid, der i praksis går med at behandle 80-90% af sagerne på de enkelte sagsområder, som det ifølge retssikkerhedsvejledningen punkt 41 skal lægges til grund ved vurderingen.

Sagsbehandlingstiderne skal også fastsættes for sager, som er hjemvist af Ankestyrelsen til fornyet behandling i kommunen. Hjemvisning betyder, at Ankestyrelsen sender sagen tilbage til en kommune, der skal behandle sagen og afgøre den igen. Grunden til, at Ankestyrelsen hjemviser en sag, kan f.eks. være, at der mangler oplysninger. Kommunerne har ikke pligt til at behandle hjemviste sager hurtigere end andre sager. Forvaltningen foreslår, at svarfristen for hjemviste sager fastsættes til fire uger.

## **Bilag**

Sagsbehandlingstider maj 2023

**Fraværende** Søren Rasmussen

# Punkt 13: Rammebesparelse uddannelsespolitik, budget 2024-2027

23/6070

## Resumé

I forbindelse med den endelige godkendelse af budgetbidrag 2024-2027 for Børn og Uddannelse på udvalgets møde den 21. august 2023 pålagde et flertal i udvalget forvaltningen at udmønte den manglende besparelse på 3,528 mio. kr. på uddannelsespolitik.

Forvaltningen orienterer i sagen om udmøntningen.

## Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 13. september 2023.

## Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orientering om udmøntningen af rammebesparelsen tages til efterretning.

## Beslutning Børn og Uddannelse den 13-09-2023

Godkendt.

### Fraværende:

Søren Rasmussen

## Sagsfremstilling

Børn og Uddannelse behandlede på udvalgsmødet d. 21. august 2023 endeligt budgetbidrag 2024-2027. Et flertal (A, B, C, F og V) pålagde forvaltningen at udmønte den manglende besparelse på 3,528 mio. kr. på uddannelsespolitik som en rammebesparelse, så bevillingsrammerne overholdes.

For 2024 indarbejdes en rammebesparelse på uddannelsespolitik på 1,5 mio. kr., svarende til 5/12 af den fulde rammebesparelse, fra skoleåret 2024/25, idet skolernes budgetter allerede er disponerede for skoleåret 2023/24. De resterende ca. 2,0 mio. kr. i 2024 finansieres ved opsparede midler, herunder forventes området for Pædagogik Læring og Trivsel at bidrage med ca. 1,0 mio. kr.

For 2025 og frem indarbejdes en rammebesparelse på uddannelsespolitik på 3,528 mio. kr. årligt. Teknisk indarbejdes besparelsen særskilt ift. de decentrale enheders samlede budget. Besparelsen udmøntes af den enkelte leder.

**Fraværende** Søren Rasmussen

# Punkt 14: Budgetopfølgning pr. 31. juli 2023, Børn og Uddannelse

23/380

## Resumé

Der fremsendes budgetopfølgning pr. 31. juli 2023 for Børne-, Uddannelses-, Familie- og Børnesocialpolitik.

Der forventes budgetoverholdelse på Børnepasningspolitik med et mindreforbrug på 20 mio. kr. og på Uddannelsespolitik med et mindreforbrug på 20 mio. kr.

For Familie- og Børnesocialpolitik vurderes det ikke, at budgettet kan overholdes, og der forventes et merforbrug på 1,0 mio. kr. på service og 2,0 mio. kr. på overførsler.

## Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 13. september 2023.

## Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning Børn og Uddannelse den 13-09-2023

Godkendt.

### Fraværende:

Søren Rasmussen

## Sagsfremstilling

Budgettet fastsætter rammerne for områdets forvaltning af kommunens midler. Der udarbejdes kvartalsvis opfølgning på udviklingen i serviceudgifterne, som forelægges udvalget Børn og Uddannelse. Opfølgningen fokuserer på områdets forbrug holdt op imod budgettet samt det skønnede årsforbrug.

### Forventet årsresultat

I nedenstående tabel er budgettet og det forventede forbrug specificeret. Opfølgningen viser, at der forventes budgetoverholdelse med et mindreforbrug på Børnepasningspolitik og Uddannelsespolitik, mens budgettet ikke forventes at kunne overholdes på Familie- og Børnesocialpolitik.

De enkelte politikområder er mere detaljeret uddybet i forhold til forbrug og forudsætninger i de vedlagte bilag.

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 31. juli 2023	Forventet årsforbrug	Forventet mer(+)/mindre (-) forbrug	Ændring ift. seneste måned
Børnepasningspolitik	484.609	277.202	464.609	-20.000	0
Uddannelsespolitik	970.569	593.386	950.599	-20.000	0
Familie- og Børnesocialpolitik, serviceudgifter	218.175	124.266	219.175	1.000	4.000
Familie- og Børnesocialpolitik, overførselsudgifter	8.693	3.239	10.639	2.000	0

Korrigeret budget er inkl. bevillingskontrol pr. 30. juni 2023.

### Børnepasningspolitik

For Børnepasningspolitik forventes, at budgetrammen for 2023 kan overholdes med et mindreforbrug på 20 mio. kr. De decentrale enheder forventer at have under 2% i overførsel til 2024, svarende til under 10,0 mio. kr. samlet set, men indeholder både institutioner med større mindreforbrug og institutioner med større merforbrug. Opsparingen hos de decentrale anvendes til uforudsete udgifter i løbet af budgetåret som f.eks. langtidssygdom, større investeringer eller renoveringer, og merforbrug skyldes ofte flere langtidssygemeldinger, der giver højt vikarforbrug, som ikke kan dækkes af refusioner.

Mindreforbruget på fællesområdet består af opsparede midler fra tidligere år, hvor hele beløbet ikke forventes anvendt i 2023, men overføres til 2024 og frem, hvor der nemt kan opstå uforudsete udgifter i forbindelse med de større kapacitetsudvidelser, der sker de kommende år. Hertil kommer pulje til glidende overgang, hvor der er mindreforbrug, og opsparing til ny andelsbus, som ikke anskaffes i 2023.

Børnetallet for 2023 forventes pr. juli at ligge lidt over det budgetterede. Især på 3-6-års området er der flere børn end forventet, mens der samlet set er lidt færre 0-2-årige end forventet. For begge aldersgrupper gælder både i kommunale og private daginstitutioner, at der er flere børn end forventet, mens der i dagplejen er færre børn end budgetteret. Det større forventede antal børn finansieres ved udligning på tværs af pasningstyperne, samt ibrugtagning af tilkøbspladspuljen og forventet merindtægt på forældrebetalingen.

Forældrebetaling er pr. juli 2023 som forventet i forhold til indmeldte børn, hvor der i dagplejen er en mindreindtægt, som udlignes af flere børn i daginstitutionerne. Den totale merindtægt anvendes til finansiering af merindskrivningen af børn på tværs af pasningstyper.

Søskenderabat følger det budgetterede niveau for året, mens der forventes mindreforbrug på fripladser. Fripladser afspejler i høj grad og meget hurtigt ændringer i konjunktoren i samfundet, og lange perioder med høj beskæftigelse viser sig som mindreforbrug på fripladser.

Modtagerinstitutionen til fordrevne ukrainere er pr. 31. december 2022 lukket ned. Børn, der var indmeldt i modtagerinstitutionen, er fordelt ud i almene dagtilbud. Der er derfor ingen registrerede udgifter til fordrevne ukrainere pr. 31. juli 2023. Lokalerne på Skovvejen er dog bibeholdt, og udgiften hertil afholdes inden for rammen.

#### *Uddannelsespolitik*

For Uddannelsespolitik forventes det, at budgetrammen for 2023 kan overholdes med et mindreforbrug på ca. 20 mio. kr. Det forventes, at de decentrale enheder vil have et mindreforbrug på samlet ca. 12 mio. kr., hvilket er lidt under niveauet i 2022 og udgør under 1,6% af de decentrale enheders budgetter. Mindreforbruget ved de decentrale enheder består af opsparede midler afsat til uforudsete udgifter i budgetåret i form af eksempelvis langtidssygefravær eller behov for særlige indsatser eller større indkøb og renoveringer.

Det forventede mindreforbrug på fællesområdet på 8 mio. kr. skyldes primært, at det forventes, at en del af budgetpuljen til "En god skole for alle" skal overføres til 2. halvdel af skoleåret 2023/24. Derudover forventes det, at en del af budgetpuljen til efter- og videreuddannelse også skal overflyttes til anvendelse i 2. halvdel af skoleåret 2023/24.

Udgifterne til fordrevne ukrainere bogføres særskilt. Der er ekstra udgifter til bl.a. modtagerklasser, specialundervisning, befordring, SFO, ungdomsskoletilbud m.v. Der er pr. 31. juli 2023 bogført udgifter for 3,3 mio. kr., hvoraf 2,1 mio. kr. er udgifter til løn. Udgifterne til fordrevne ukrainere forventes for år 2023 at udgøre ca. 5,3 mio. kr., som er tilført budgettet ved bevillingskorrektur pr. 30. juni 2023.

#### *Familie- og Børnesocialpolitik, service*

For Familie- og Børnesocialpolitik forventes det, at budgetrammen overskrides med 1,0 mio. kr. I bevillingskorrektur pr. 30. juni 2023 er der blevet tilført 4,0 mio. kr. til Familierådgivningen pga. merrefusion vedr. særlige dyre enkeltsager (jf. også oversigten i skemaet). I starten af 2023 var der luft til ikke-kendte sager på 5,5 mio. kr. Denne buffer er i juli reduceret til 2,4 mio. kr. Der forventes en lille budgetoverskridelse på 0,3 mio. kr. Området er generelt forbundet med større usikkerhed og følges løbende på personniveau.

Særlige opmærksomhedspunkter:

- Pt. afventes to af sagerne i Ankestyrelsen pga. tvist med anden kommune. Udgiften på ca. 0,8 mio. kr. til disse borgere er medtaget i prognosen for det tilfælde, at Kolding Kommune skulle tabe sagerne i Ankestyrelsen. Det er uvist, om Ankestyrelsen når at træffe afgørelse i sagerne i 2023.
- Der forventes pt. 0,05 mio. kr. i udgifter til flygtninge fra Ukraine i 2023.

Familiecentret er udfordret i forhold til belægningen på deres døgninstitutioner Tinghøj og Kernen. Der har i 2023 været ledig kapacitet, hvilket betyder, at deres økonomiske ramme ikke forventes at kunne overholdes. Der forventes pt. en budgetoverskridelse på 0,7 mio. kr.

De øvrige områder (dvs. Sundhedsplejen, Tandplejen og udbetaling af støtte til frivillige foreninger under § 18) under Familie- og Børnesocialpolitik, service, forventes at balancere.

*Familie og Børnesocialpolitik, overførsler*

For Familie- og Børnesocialpolitik, overførsler, forventes på nuværende tidspunkt et merforbrug på 2,0 mio. kr. ift. budgetrammen for 2023.

Særlige opmærksomhedspunkter:

- Der undergår et analysearbejde ift. at kortlægge årsagerne til stigende udgifter til specielt tabt arbejdsfortjeneste.
- Der forventes på nuværende tidspunkt ca. 0,1 mio. kr. i udgifter til flygtninge fra Ukraine i 2023.

**Bilag**

Uddannelsespolitik kvartalsopfølgning juli 2023

Børnepasningspolitik kvartalsopfølgning juli 2023

Familie- og Børnesocialpolitik kvartalsopfølgning juli 2023

**Fraværende** Søren Rasmussen

## **Punkt 15: Nøgletal på udvalgets område**

21/30615

### **Resumé**

Økonomichef Lene Amstrup-Bloch orienterer om:

- Nøgletal på udvalgets område.

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 13. september 2023.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 13-09-2023**

Godkendt, idet nøgletal fremover sættes på dagsordenen 3-4 gange årligt.

### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

### **Bilag**

Nøgletal - Børneområdet - august 2023

Nøgletal - Skoleområdet - august 2023

Nøgletal - Familieområdet - august 2023

**Fraværende** Søren Rasmussen

## **Punkt 16: Orientering om nyt på udvalgets område**

22/37038

### **Resumé**

Skolechef Karen Albrechtsen orienterer om:

- Elever i Kolding Kommune inviteres til at deltage i DRs nyhedsshow "I Sandhedens Tjeneste"
- Transportpuljen, status for kalenderåret 2023.

Udvalget orienteres om:

- Evt. personalenyt på områderne.

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 13. september 2023.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 13-09-2023**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

### **Bilag**

Elever i Kolding Kommune inviteres til at deltage i DRs nyhedsshow "I Sandhedens Tjeneste"

Transportpuljen, status på forbrug

**Fraværende** Søren Rasmussen

# Punkt 17: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

22/37041

## Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

## Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 13. september 2023.

## Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget på mødet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

## Beslutning Børn og Uddannelse den 13-09-2023

Der forelå intet til drøftelse.

### Fraværende:

Søren Rasmussen

## Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller fra Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning. Som eksempler på andre kommunale hverv kan bl.a. nævnes:

- Forelæggelse af sag for statslige myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Venskabsbybesøg.

Beslutning i forbindelse med dette dagsordenspunkt har alene det formål at tilvejebringe dokumentation for de af udvalgets medlemmer, der får udbetalt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Beslutningen, herunder opstilling på oversigten, er således ikke udtryk for tilmelding til aktiviteten.

## Bilag

Udvalgets deltagelse i ekstraordinære aktiviteter d. 13. september 2023

**Fraværende** Søren Rasmussen

## **Punkt 18: Orientering fra formanden**

21/30616

### **Resumé**

Orientering fra formanden.

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 13. september 2023.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 13-09-2023**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

**Fraværende** Søren Rasmussen

## **Punkt 19: Underskriftsside**

### **Resumé**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende skal hvert medlem underskrive ved at trykke på ”Godkendt”.

**Fraværende** Søren Rasmussen