

# REFERAT Økonomi og Strategi d. 22-10-2024

**Mødedato**           Tirsdag d. 22. oktober 2024 kl. 07:45

**Mødested**           Borgmesterens mødelokale

**Mødedeltagere**    Knud Erik Langhoff, Birgitte Munk Grunnet, Merete Due Paarup, Iben  
Lehmann Rasmussen, Søren Rasmussen, Birgitte Kragh, Jakob Ville

# Indholdsfortegnelse

Forslag vedr. sikkerhed i bymidten.....	3
Risikovurdering, oktober 2024.....	4
Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5256 - Frie Bymidter, Vamdrup.....	5
Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5299 Grøn Pulje - Vamdrup Energipark.....	8
Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5300 Ørnereden og Tidevandsbroen Skamlingsbanken....	9
Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5298 - Mere behandling i eget hjem.....	11
Frigivelse af anlægsbevilling til nyt beachvolleyanlæg.....	13
Byrådsseminarer og temamøder for Økonomi og Strategi.....	15
Procesplan for analyse af udvalg, råd og nævn.....	16
Praksis vedr. boligindskudslån.....	19
Kommunikation i forbindelse med håndtering af krisesager.....	20
Opfølgning på DI's analyse af erhvervsvenlighed 2024.....	22
Principper for forsikringsdrift i Kolding Kommune.....	24
Opfølgning på Handicapsagsbarometeret 2023.....	25
Fremlæggelse af forslag til Regulativ for erhvervsaffald.....	27
Egnsteateraftale - endelig godkendelse.....	29
Rammeaftalen 2025-2026 - specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet.....	30
Orientering om foreslået reform af ungdomsuddannelserne.....	32
Takster under Seniorpolitik 2025.....	34
Lukket: Salg af Søndergade 19B, 6580 Vamdrup.....	36
Lukket: Salg og udbud af et erhvervsareal ved Neptunvej.....	37
Lukket: Overtagelse af Ålegården 3, 6000 Kolding.....	38
Lukket: Tilbagekøb af matr. 30ab Almind By, Almind samt udbud.....	39
Lukket: Ved Tankedalsvej - et erhvervsområde - revideret forligstilbud.....	40
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	41
Orientering fra formanden.....	42
Orientering fra medlemmerne.....	43
Orientering fra kommunaldirektøren.....	44
Underskriftsside.....	45

## **Punkt 1: Forslag vedr. sikkerhed i bymidten.**

24/22229

### **Resumé**

Merete Due Paarup, medlem af Radikale Venstre, sender ved mail af 1. oktober 2024 følgende:

*”Tryghed i bymidten*

*Bymidten er udfordret - også trygheden og sikkerheden. Byrådet har modtaget et opråb fra butikker og borgere i bymidten - et opråb, der gør opmærksom på larm, høj musik, affald og generende adfærd fra personer, der hænger ud i bymidten. Det skaber utryghed for både borgere, butikker og besøgende.*

*Engang havde Cityforeningen vagter ansat finansieret af butikkerne. Det blev sparet væk. Cityforeningen er også væk. Men det er behovet for vagter ikke.*

*De kalder på handling. Nu.*

*Vi vil foreslå følgende:*

*At der tages initiativ til sammen med aktørerne i bymidten at finde en model for nye løsninger for fremtidens løsning for vagtordning evt.*

*kombineret med cityguider/renhold - inden for mulig lovgivning.*

*At der på den korte bane optages dialog med politi og Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen.”*

### **Sagen behandles i**

Økonomi og Strategi

Byrådet.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at det af Merete Due Paarup fremsendte forslag drøftes.

### **Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024**

Sagen blev drøftet. Økonomi og Strategi noterede sig, at Direktionen har nedsat en arbejdsgruppe, som arbejder på at tilbyde en mobil løsning til borgergruppen på Knudepunktet. Desuden drøftes behovet for en fælles vagtordning for butikker og andre forretningsdrivende på et kommende møde i Detailværket, som faciliteres af Business Kolding. Sagen sendes ikke videre til Byrådet.

## **Punkt 2: Risikovurdering, oktober 2024**

24/2675

### **Resumé**

By- og Fællesforvaltningen udarbejder løbende en risikovurdering i forhold til budgetoverholdelse. Den aktuelle risikovurdering fokuserer på budget 2024 og budgetlægningen 2025-2028.

### **Sagen behandles i**

Økonomi og Strategi.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

By- og Fællesforvaltningen udarbejder hver anden måned en risikovurdering vedrørende den aktuelle status i forhold til at overholde kommunens budgetter.

Økonomichef John Burchardt deltager i mødet og står for præsentationen af risikovurderingen.

### **Bilag**

Risikovurdering, Økonomi og Strategi den 22.~.PPTX

# Punkt 3: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5256 - Frie Bymidter, Vamdrup

23/7307

## Resumé

Der søges om anlægsbevilling vedr. Projekt nr. 5256 – Frie Bymidter, Vamdrup.

Midlerne søges til igangsættelse og udførelse af de valgte indsatser i projektet Frie Bymidter, Vamdrup og kører over en 5-årig forsøgsperiode.

Vamdrup er udvalgt som én af de byer, som deltager i forsøgsordning for Frie Bymidter. Forsøget er forankret i Plan- og Landdistriktsstyrelsen, som har sat rammerne for at 14 udvalgte mindre og mellemstore byer, fordelt i hele landet, kan gå i gang med konkrete indsatser for at skabe mere liv i bymidterne.

I forsøgsordningen om Frie Bymidter er der afsat i alt 130 mio. kr. til bymidterne som medfinansiering af fornyelse og etablering af lokale velfærdsfunktioner i bymidten. De 130 mio. kr. fordeles ligeligt mellem de 14 byer.

30 mio. kr. er afsat som medfinansiering til velfærdsfunktioner (frigives i 2024) og 100 mio. kr. er afsat til fornyelse af bymidterne (frigives med 25 mio. kr. hvert år over 4 år fra 2024). Der er et krav fra styrelsen om 40 % kommunal medfinansiering.

## Sagen behandles i

Natur, Miljø og Klima  
Plan og Teknik  
Økonomi og Strategi  
Byrådet.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

## Beslutning Natur, Miljø og Klima den 11-09-2024

Indstilles til godkendelse.

## Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

## Sagsfremstilling

De overordnede idéer i projekt Frie Bymidter i Vamdrup er - via flere helhedsorienterede indsatser - at styrke bymidten, så den i fremtiden fremstår attraktiv og understøtter byens øvrige udvikling. Byens potentialer og ressourcer skal bringes i spil på nye måder, samtidig med at der skal ske et løft i byens fysik, så byen levendegøres og fremstår sammenhængende og, hvor byens funktioner og mødesteder fungerer som bylivets naturlige pejlemærker.

Hovedformålet er, at Vamdrup – også i fremtiden - skal være en god by at leve i, Vamdrup skal fremtidssikres for en god balance i forhold til befolkning, handel/erhverv og faciliteter til kultur/fritid.

De helhedsorienterede indsatser består af:

- Vores Hus som ny velfærdsfunktion i bymidten
- Byforskønnelse i bymidten og styrkelse af forbindelser mellem destinationer
- Transformation af slidte og tomme forretningslokaler
- Potentiale for byfortætning
- Etablering af BID/Kvartersamarbejde – bysamarbejde på tværs af aktører.

*Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger*

Anlægsbevilling, beløb i 1.000 kr.:

Beskrivelse      Udgift    Indtægt

Anlægsbevilling 19.121 10.071

Anm.: Hvis der ikke er nogen indtægter, angives 0 som beløb

Fordeling af rådighedsbeløb, beløb i 1.000 kr.:

År      Udgift    Indtægt

2024 4.104

2025 1.500 2.418

2026 6.286 894

2027 7.056 3.669

2028 75 2.985

2029 100 45

2030 0 60

I alt 19.121 10.071

Anm.: Hvis der ikke er nogen udgifter eller indtægter, angives 0 som beløb

Ansøgningens finansiering

Det samlede udgiftsbudget er på 19.121.000 kr. Det dækker over et tilskud på 10.071.000 kr. fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen samt en egenfinansiering på 9.050.000 kr.

Tilskuddet fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen opnås ved en egenfinansiering på 6.714.000 kr. og den resterende del af egenfinansieringen på 2.336.000 kr. medfører ikke yderligere tilskud.

Egenfinansiering i 1.000 kr.:

	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	I alt
Projektnr. 5144 Vamdrup, Vores Hus, P-plads	1.850	0	0	0	0	0	0	1.850
Projektnr. 4786 Vamdrup, realisering af helhedsplan	1.600	800	800	500	500	0	0	4.200
Projekt nr. 5256 Frie bymidter - Vamdrup	0	1.000	1.000	1.000	0	0	0	3.000
I alt egenfinansiering	3.450	1.800	1.800	1.500	500	0	0	9.050
Nettopåvirkning i forhold til nuværende anlægsmidler	654	-2.718	3.592	1.887	-3.410	55	60	0

## Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Ansøgningen medfører en forskydning af rådighedsbeløb mellem årene 2024–2030. I 2024 øges den samlede nettoanlægsudgift med 0,654 mio. kr. De enkelte nettopåvirkninger for de øvrige år fremgår af ovenstående tabel og samlet set er ansøgningen udgiftsneutral i forhold til de nuværende midler afsat under Projekt nr. 5144, 4786 og 5256.

Konsekvenserne for budgetperioden 2025–2028 er indarbejdet i budgettet for 2025 via oversigten ”Korrektioner fremkommet efter Byrådets 1. behandling af budget 2025”.

Herudover er der ikke yderligere bemærkninger til projektet.

## **Punkt 4: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5299 Grøn Pulje - Vamdrup Energipark**

24/11647

### **Resumé**

Der søges om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5299 Grøn Pulje - Vamdrup Energipark.

Projektet er det første fra Grøn Pulje.

### **Sagen behandles i**

Natur, Miljø og Klima  
Økonomi og Strategi  
Byrådet.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

### **Beslutning Natur, Miljø og Klima den 09-10-2024**

Indstilles til godkendelse.

#### **Fraværende:**

Margreet Smit

### **Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024**

Forslaget indstilles til godkendelse.

### **Sagsfremstilling**

Ansøgningsprocessen for Grøn Pulje er påbegyndt, og principperne administreres i overensstemmelse med administrationsgrundlaget, vedtaget på Natur, Miljø og Klima den 12. april 2023. Samme udvalg fik en orientering om dette projekt Solcellepark-projektet ved Dybdalgårdsvej 9, Vamdrup Energipark. Puljen åbnede 15. september 2024 og forventes udbetalt inden årsskiftet.

#### *Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger*

*Anlægsbevilling, beløb 1.000 kr.*

Beskrivelse	Udgift	Indtægt
-------------	--------	---------

Anlægsbevilling	580	580
-----------------	-----	-----

*Fordeling af rådighedsbeløb, beløb 1.000 kr.*

År	Udgift	Indtægt
----	--------	---------

2024	580	580
------	-----	-----

I alt	580	580
-------	-----	-----

#### *Ansøgningens finansiering*

Vamdrup Energipark har indbetalt 580.000 kr. til Grøn Pulje - Vamdrup Energipark og disse midler forventes at være udbetalt til ansøgere af puljen inden udgangen af 2024. Anlægget er placeret under Forsyningspolitik og påvirker derfor ikke anlægsrammen.

# Punkt 5: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5300 Ørnereden og Tidevandsbroen Skamlingsbanken

24/19565

## Resumé

Der søges om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5300 Ørnereden og Tidevandsbroen Skamlingsbanken.

Projektet gennemføres i samarbejde med Middelfart og Fredericia Kommuner gennem Naturpark Lillebælt.

## Sagen behandles i

Natur, Miljø og Klima  
Økonomi og Strategi  
Byrådet.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

## Beslutning Natur, Miljø og Klima den 09-10-2024

Indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Margreet Smit

## Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Som en del af det store fælleskommunale projekt Investeringer til flere besøge i Naturpark Lillebælt er der 3 kommunespecifikke projekter. Kolding Kommunes delprojekt er på Skamlingsbanken og skal bidrage til at udvikle Skamlingsbanken som en destination i sig selv og som et væsentligt hotspot i Naturpark Lillebælt.

Projektet realiserer 2 pause- og oplevelsesrum i Skamlingsbankens landskabsprospekt hhv. Trætøppen og Tidevandsbroen og har fået en bevilling på 5 mio. kr. fra Erhvervsfremmebestyrelsen. Trætøppen ligger i tilknytning til stien langs Oddebækken midtvejs fra Skamlingsbankens top til Lillebælt. Tidevandsbroen placeres i vandet ved Binderup Strand, hvor stien og Oddebækken munder ud i Lillebælt.

### *Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger*

Anlægsbevilling, beløb i 1.000 kr.:

Beskrivelse	Udgift	Indtægt
-------------	--------	---------

Anlægsbevilling	5.000	5.000
-----------------	-------	-------

Fordeling af rådighedsbeløb, beløb i 1.000 kr.:

År	Udgift	Indtægt
----	--------	---------

2024	300	300
------	-----	-----

2025	1.700	1.700
------	-------	-------

2026	3.000	3.000
------	-------	-------

I alt	5.000	5.000
-------	-------	-------

### *Ansøgningens finansiering*

De tre kommuner bag Naturpark Lillebælt (Kolding, Middelfart og Fredericia) og Destination Trekanten har fået en donation på 29,3 mio. kr. fra Erhvervsfremmebestyrelsen i projektperioden 1. januar 2024 - 31. december 2026. Koldings andel på 9.779.000 kr. blev godkendt af Byrådet den 27. februar 2024 som p.nr. 5270 Investeringer til flere besøg i Naturpark Lillebælt. De 5.000.000 kr. til dette projekt tages fra p.nr. 5270 Investeringer til flere besøg i Naturpark Lillebælt, som derved nedskrives med 5.000.000 kr.

### **Bemærkninger fra Koncernøkonomi**

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

# Punkt 6: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5298 - Mere behandling i eget hjem

24/19780

## Resumé

Der søges om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5298 – Mere behandling i eget hjem.

I Kolding Kommune er der politisk fokus på brug af digitale tilbud til borgerne på sundhedsområdet. Det understøttes af den politiske aftale om ”Mere behandling hjemme” fra december 2023. Med aftalen er alle 98 kommuner forpligtet til digital genoptræning, skærmbesøg i sygeplejen m.v. Formålet med aftalen er, at de borgere, der ønsker og kan anvende digitale løsninger bør have denne mulighed. Kolding Kommune modtager 2,171 mio. kr. til brug i årene 2024-2026. Midlerne anvendes på tværs af flere fag- og politikområder i takt med implementeringen af aftalen.

## Sagen behandles i

Sundhed og Fritid  
Økonomi og Strategi  
Byrådet.

## Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

## Beslutning Sundhed og Fritid den 01-10-2024

Indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Poul Fremmelev

## Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

## Sagsfremstilling

I Kolding Kommune er der en politisk ambition om, at teknologiske løsninger og digitale muligheder skal spille en større rolle på sundhedsområdet i fremtiden. Ambitionen understøttes af den politiske aftale om ”Mere behandling hjemme” fra december 2023. Med aftalen er alle 98 kommuner forpligtet til digital genoptræning, skærmbesøg i sygeplejen m.v. Formålet med aftalen er, at de borgere, der ønsker det, og kan anvende digitale løsninger, bør have denne mulighed.

Kommunerne er via bloktilskuddet tilført økonomiske midler, som er øremærket til realisering af aftalen. Kolding Kommune tildeles anlægsmidler til at styrke udbredelsen af behandling i eget hjem, og til sammenhæng i sundhedsvæsenet, svarende til 2,171 mio. kr. til udmøntning i årene 2024-2026. Midlerne anvendes på tværs af flere fag- og politikområder i takt med implementeringen af aftalen.

### *Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger*

Anlægsbevilling, beløb i 1.000 kr.:

*Beskrivelse*            *Udgift*    *Indtægt*

Anlægsbevilling    2.171    0

*Anm.: Hvis der ikke er nogen indtægter, angives 0 som beløb*

Fordeling af rådighedsbeløb, beløb i 1.000 kr.:

*År*            *Udgift*    *Indtægt*

2024    2.171    0

I alt    2.171    0

*Anm.: Hvis der ikke er nogen udgifter eller indtægter, angives 0 som beløb*

*Ansøgningens finansiering*

Det ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med de via lov- og cirkulærepragrammet tilførte midler.

Der er ikke afledt drift.

**Bemærkninger fra Koncernøkonomi**

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

## Punkt 7: Frigivelse af anlægsbevilling til nyt beachvolleyanlæg

24/6263

### Resumé

Ansøgning om frigivelse af anlægsbevilling vedrørende nyt beachvolley anlæg.

### Sagen behandles i

Sundhed og Fritid  
Økonomi og Strategi  
Byrådet.

### Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at det afsatte rådighedsbeløb på 1.633.000 kr. til etablering af et nyt beachvolleyanlæg ved Pulzion frigives.

### Beslutning Sundhed og Fritid den 01-10-2024

Indstilles til godkendelse.

#### Fraværende:

Poul Fremmelev

### Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

### Sagsfremstilling

Projektet indeholder etablering af et beachvolleyanlæg med 10 baner, tribuner, ophold og opbevaring ved Pulzion.

Kolding Beachvolley (KBV) etablerer et nyt permanent anlæg ved Pulzion. Placeringen gør det muligt, at eksterne brugere kan anvende anlægget, så der bliver mest mulig aktivitet på anlægget til gavn og glæde for flest mulige.

Med en placering på det kommunale areal ved Pulzion, vil KBV fortsat have en relativ bynær placering og dermed fortsat kunne være et attraktivt tilbud til de mange studerende fra campus-området og mange folkeskoler.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

*I kr.*                      *Udgift*

Anlægsbevilling    1.633.000

Fordeling af rådighedsbeløb:

*I kr.*    *Udgift*

2024    1.089.000

2025

2026    419.000

2027    125.000

Midlerne er bevilliget i forbindelse med budgetforliget for 2025-2028, hvor der er afsat 1,089 mio. kr. i 2024, 0,419 mio. kr. i 2026 samt 0,125 mio. kr. i 2027.

Det ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med de afsatte midler i anlægsoversigten. Afledt årlig drift er budgetteret med 0,005 mio. kr. årligt fra 2026.

### Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

## **Punkt 8: Byrådsseminarer og temamøder for Økonomi og Strategi**

24/20598

### **Resumé**

Det skal besluttes, hvilke emner, der skal behandles på kommende byrådsseminarer og temamøder for Økonomi og Strategi.

### **Sagen behandles i**

Økonomi og Strategi.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at de i sagsfremstillingen foreslåede emner behandles på de angivne byrådsseminarer og temamøder

at temamødet, november 2024 aflyses.

### **Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024**

Direktionens forslag til emner til byrådsseminarer og temamøder blev godkendt, idet temaet om vold og trusler mod folkevalgte ikke afholdes som selvstændigt temamøde i 2025, men indarbejdes i forbindelse med introduktion til nyt byråd primo 2026.

På mødet i december i Økonomi og Strategi vil der være en opfølgning på brug af digitalisering/kunstig intelligens i kommunen.

### **Sagsfremstilling**

Følgende kriterier for temaer til byrådsseminarerne er besluttet. Ét eller flere skal være opfyldt:

- Tema af retningsættende eller strategisk karakter for Kolding Kommune
- Tværgående tema med relevans for størstedelen af Byrådet
- Nyt politisk fokusområde eller dilemma, som Byrådet skal finde fodfæste i
- Tema eller tiltag, som kræver større økonomiske investeringer
- Tema med nationalpolitisk fokus
- Tema om politikerrollen og Byrådets samarbejde.

Det er besluttet, at der afholdes 4 årlige byrådsseminarer af 3-4 timers varighed, som er placeret i november, februar, april og maj måneder.

Direktionen har drøftet emner til kommende byrådsseminarer og temamøder og foreslår følgende:

- november 2024: Overblik over reformer og Ældreformen
- februar 2025: Grøn trepartsaftale, eventuelt sammen med beredskab
- april 2025: Sundhedsområdet – med udgangspunkt i de tre velfærdsområder
- maj 2025: Struktur og organisering vedrørende udvalg, råd og nævn m.m.

Der er endvidere kalenderlagt 4 årlige temamøder for Økonomi og Strategi af 2 timers varighed på følgende datoer:

19. november 2024 (foreslås aflyst)

18. marts 2025: Vold og trusler mod folkevalgte. Hele Byrådet inviteres til at deltage.

20. maj 2025

16. september 2025

17. november 2025.

## **Punkt 9: Procesplan for analyse af udvalg, råd og nævn**

24/16413

### **Resumé**

Der er den 7. august 2023 stillet politisk forslag om at lave et eftersyn og en evaluering af politisk nedsatte fora, råd og nævn m.m. I forslaget beskrives det at formålet er at få et samlet overblik og sikre løbende evaluering af disse.

Et flertal i Økonomi og Strategi (udvalget med undtagelse af Søren Rasmussen) besluttede den 23. oktober 2023 at evalueringen iværksættes i 2. halvår af 2024. Direktionen har indledningsvis udarbejdet en procesplan, som forelægges Økonomi og Strategi til godkendelse.

### **Sagen behandles i**

Økonomi og Strategi.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren forslår,

at Økonomi og Strategi drøfter procesplan og godkender denne.

### **Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024**

Der laves et overblik over, hvilke udvalg, råd og nævn mm. der er i kommunen. Kortlægning og analyse gøres mindre ressourcetung, idet der foretages færre interviews.

### **Sagsfremstilling**

Der er den 7. august 2023 stillet politisk forslag om at lave et eftersyn og en evaluering af politisk nedsatte fora, råd og nævn m.m. I forslaget beskrives det, at formålet er at få et samlet overblik og sikre løbende evaluering af disse.

Forslaget lyder således:

*Det foreslås at igangsætte en eftersyns- og evalueringsproces af de politisk nedsatte "grupper" i Kolding Kommune. Dette skal omfatte et overblik af mødefrekvens, repræsentation, ressourceforbrug og politisk deltagelse for hvert udvalg. Målet er at opnå et klarere overblik over udvalgenes virke og samtidig åbne op for en dialog om fremtidens struktur og demokratisk repræsentation.*

Formålet er i forslaget beskrevet således:

- Identificere fora/råd/mm, der kan optimeres eller fusioneres for at reducere overlappning og ressourceforbrug
- Sikre tilfredshed og deltagernes oplevelse af de forskellige fora/råd/mm
- Sikre mere repræsentativ sammensætning af fora/råd/mm for at afspejle forskellige interesser og perspektiver i kommunen
- Øge inddragelsen af borgere og interessenter i udvalgenes arbejde for at styrke det demokratiske engagement
- Identificere eventuelle bias/barrierer og også om der er grupperinger, der ikke er repræsenteret
- Komme med anbefalinger til struktur efter kommende valg.

Et flertal i Økonomi og Strategi (udvalget med undtagelse af Søren Rasmussen) besluttede den 23. oktober 2023 at evalueringen iværksættes i 2. halvår af 2024. Direktionen har indledningsvis udarbejdet en procesplan, som forelægges Økonomi og Strategi til godkendelse.

Analysen foreslås delt op i tre faser; kortlægning, analyse, drøftelser. Nedenstående beskrives leverancer og metoder anvendt i hver af faserne.

#### Fase 1 – Kortlægning

- Der laves et overblik over alle udvalg, råd og nævn mm. Herunder antal deltagere, samt antallet af møder. Alle foran kategoriseres i forhold til om de er lovpligtige, fastsat i styrelsesvedtægten, repræsentantskaber, osv.
- Ved interview af medarbejdere der understøtter udvalg, råd og nævn estimeres tid og ressourceforbrug til servicering af disse
- For hver kategori af udvalg, råd og nævn foretages interview med udvalgte deltagere i disse omkring deres oplevede udbytte af deltagelse i de enkelte fora. Herunder deres oplevelse af, hvordan borgere og andre involveres i belysning af sagsfremstillinger.

#### Fase 2 – Analyse

- Med udgangspunkt i kortlægningen analyseres eventuelle overlap i de enkelte foras virke
- Med udgangspunkt i interview med medarbejdere analyseres eventuelle forskelle i serviceniveau og tidsforbrug for de enkelte udvalg, råd og nævn
- Med udgangspunkt i interview med deltagere analyseres tilfredsheden for disse i udvalg, råd og nævn, samt oplevelsen af inddragelse.

#### Fase 3 – Drøftelse og opsamling

- Byrådet præsenteres for kortlægning og analyse
- Byrådet drøfter eventuelle kommende tilpasninger af strukturer
- Med udgangspunkt i Byrådets drøftelse udarbejder forvaltningen en opsamling omkring Byrådets ønsker til eventuelle kommende tilpasninger og justeringer.

Analysen gennemføres med interne ressourcer og der er derfor ikke omkostninger til eksterne konsulenter. Der vil være omkostninger til lokaler, forplejning m.m. i forbindelse med gennemførelse af interview og aktiviteter. Disse er ikke konkret estimeret.

Det interne tidsforbrug estimeres nedenstående. Der er ikke lavet estimater for sponsor, ejer og styregruppe.

<i>Rolle</i>	<i>Estimeret tidsforbrug</i>	<i>Estimeret timeforbrug</i>
--------------	------------------------------	------------------------------

<i>Projektleder</i>	1-2 dage ugentligt.	220 timer
<i>Projektdeltagere</i>	Input til kortlægning (10 timer pr. forvaltning) Interview af 30 min. varighed (10 stk.) + gruppeinterview af 1 time (2 stk. med 5 deltagere)	55 timer

Samlet internt timeforbrug 275 timer + tid brugt af sponsor, ejer og styregruppe. + forplejning, materiale m.m.

Kortlægning og analyse forventes at tage 20 uger. Fra udvalget godkender procesplan forventes 3-4 uger til prioritering, mobilisering og planlægning.

Godkender Økonomi og Strategi procesplanen på mødet den 22. oktober 2024, kan Byrådet præsenteres for kortlægning og analyse i april.

Procesplanen beskriver ikke eventuelle opgaver til udarbejdelse af oplæg til ny struktur, eller eventuel implementering af dette. Det vurderes ikke muligt at estimere før Byrådets drøftelse.

## **Punkt 10: Praksis vedr. boligindskudslån**

24/21904

### **Resumé**

I forbindelse med omdannelserne af Munkebo og Skovvejen/Skovparken, hvor et større antal boliger skal nedrives, skal mange borgere genhuses i en ny bolig.

En mindre del af borgerne er særligt økonomisk trængte. Denne gruppe har ikke mulighed for at betale et nyt indskudslån, og er hidtil blevet afvist af Kolding kommune i deres ansøgning om et nyt, da de har et indskudslån i forvejen. By- og Fællesforvaltningen ønsker at lave praksis om, så økonomisk trængte borgere kan få bevilliget et nyt indskudslån, selvom de har et i forvejen.

### **Sagen behandles i**

Økonomi og Strategi.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen om, at der bevilliges et ekstra boligindskudslån i forbindelse med genhusninger ved renoveringssager i almene boliger, tages til efterretning.

### **Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Kolding Kommune har, sammen med tre involverede boligorganisationer, siden 2019 og frem til 2030 arbejdet intenst for at implementere to lovpligtige fysiske udviklingsplaner for Munkebo og Skovvejen/Skovparken. Udviklingsplanerne indebærer nedrivning af et større antal af boliger, hvormed et større antal af beboere i de ramte boligområder skal genhuses i en ny bolig.

Som udgangspunkt er borgere, der skal genhuses på grund af nedrivning af deres boliger, forpligtet til at betale et nyt indskudslån til den bolig, de flytter til. Det eksisterende boligindskudslån fra den tidligere bolig tilbagebetales efter, at de er fraflyttet, og et fraflytningssyn har afgjort, hvorvidt borger skal have det fulde eller, ved mislighold på elementer, der skal genbruges, et delvist indskud tilbage.

Nogle borgere kan ikke betale det nye indskudslån før, de får indskudslånet fra den første bolig tilbage. Kolding Kommune har hidtil benyttet en bestemmelse i Boligstøtteleven, som giver mulighed for at afslå ansøgninger om et nyt boligindskudslån, hvis borgeren allerede har et lån. Dette betyder, at borgere, der ikke har økonomisk mulighed for selv at betale indskuddet til genhusningsboligen, kan stå i en situation, hvor de ikke kan flytte.

Kolding Kommune ønsker at sikre, at økonomisk trængte borgere, der ufrivilligt skal genhuses i forbindelse med nedrivning, kan få et nyt indskudslån til en genhusningsbolig. Når det tidligere indskudslån tilbagebetales, vil dette beløb indgå som en del af betalingen til det nye indskudslån i den nye bolig.

Ovenstående gælder alene for genhusninger jævnfør ovenstående. For alle øvrige beboerindskudslån fastholdes nuværende praksis.

# Punkt 11: Kommunikation i forbindelse med håndtering af krisesager

22/29026

## Resumé

Forslag til principper vedr. kommunikation i forbindelse med håndtering af krisesager.

## Sagen behandles i

Økonomi og Strategi.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at de nedenfor oplistede principper vedr. kommunikation i forbindelse med håndtering af krisesager vedtages og indskrives i de eksisterende retningslinjer ”Håndtering af kritiske pressesager”.

## Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024

Godkendt.

## Sagsfremstilling

Kommunikation har udarbejdet følgende forslag til korte principper vedr. kommunikation i forbindelse med krisesager:

1. Kommunikation i forbindelse med håndtering af krisesager baseres altid på en konkret vurdering af den enkelte sag.
2. Kolding Kommune ønsker at håndtere krisesager med åbenhed og transparens – selvfølgelig med den fornødne respekt for berørte enkeltpersoner og persondataregler. Som offentlig myndighed må vi som oftest ikke udtale os om personsager.
3. Tag hurtigst muligt kontakt til afdelinger, der kan bidrage til vurdering og håndtering af krisesagen. Kommunikation skal kontaktes så tidligt som muligt med henblik på effektiv rådgivning om den kommunikationsmæssige håndtering. Ofte vil det også være relevant at inddrage andre afdelinger som f.eks. HR.
4. Kommunikation tænkes bredt og handler ikke bare – og ikke altid - om pressemeddelelser og anden massekommunikation til den brede offentlighed. Det er vigtigt hurtigt at danne sig et overblik over berørte målgrupper og vigtige interessenter og sørg for, at de informeres i den rigtige rækkefølge.
5. Kolding Kommune udtaler sig på baggrund af fakta (det vi ved på det pågældende tidspunkt). Generelt er det en dårlig strategi at vente med at informere, indtil den kritiske sag er fuldt belyst. Information spredes lynhurtigt, bl.a. via sociale medier, og i mangel på udmelding fra os gødes jorden for rygtedannelser og spekulationer. Procesinformation er bedre end ingen kommunikation.
6. Det aftales snarest muligt, hvem der må udtale sig om den konkrete sag i forhold til de forskellige målgrupper (presse, pårørende, medarbejdere, etc.)
7. Vores udmeldinger hviler på et fundament af empati og information om, hvad vi gør for at forhindre tilsvarende episoder fremover.

Der er i forvejen i Kolding Kommune nogle retningslinjer for ”Håndtering af kritiske pressesager”  
<https://hercules.kolding.dk/kommunikation?item=4434>.

Det foreslås, at principperne indskrives i de eksisterende retningslinjer.

# Punkt 12: Opfølgning på DI's analyse af erhvervsvenlighed 2024

24/22228

## Resumé

Den årlige DI erhvervsklimaundersøgelse er kommet. Kolding Kommune er faldet fra nr. 38 til nr. 41 på landsplan. Analysen giver anledning til at drøfte, om der skal igangsættes nye initiativer for at opnå en bedre placering i 2025.

## Sagen behandles i

Økonomi og Strategi.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at resultaterne i erhvervsklimaundersøgelsen drøftes

at det drøftes, om der skal igangsættes nye initiativer.

## Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024

Sagen blev drøftet. Der ønskes fortsat fokus på kommunikation og dialog med virksomhederne.

## Sagsfremstilling

DI udarbejder hvert år en undersøgelse af de danske kommuners erhvervsvenlighed. Kolding Kommune har i 2024 opnået en 41. plads af 91 kommuner, hvilket er en tilbagegang på 3 pladser i forhold til 2023. Kolding Kommune befinder sig derfor i midterfeltet i DI's undersøgelse af erhvervsvenlighed i kommunerne.

Undersøgelsen baserer sig på statistiske data og spørgeskemaundersøgelse blandt primært DI's medlemsvirksomheder, hvor virksomhederne kommer med deres vurdering af erhvervsvenligheden i kommune. Det kan være værd at kigge dybere i undersøgelsen for at se, hvor der kan være anledning til at ændre kommunens indsats med henblik på at øge kommunens placering i DI's analyse.

Undersøgelsens konklusioner skal tages med forbehold for, at hovedvægten af undersøgelsen er foretaget med afsæt i primært Dansk Industris medlemmer, samt at undersøgelsen belyser erhvervsvenligheden i den kommunale forvaltning og politik. Undersøgelsen er derfor ikke en vurdering af, hvor attraktivt det er at opstarte, drive eller placere en virksomhed i Kolding Kommune, ligesom det ikke er en opgørelse over, hvor stærkt kommunens erhvervsliv er.

Administrationen har gennemgået analysen og følgende hovedkonklusioner kan fremhæves:

- Kolding Kommune placerer sig i midterfeltet, hvilket ikke vurderes tilfredsstillende ift. vores selvforståelse som en stærk og attraktiv erhvervskommune.
- Kolding Kommune klarer sig rigtig godt på uddannelse – en placering som samlet nr. 10 på området. Generelt klarer folkeskolerne i Kolding Kommune sig rigtig fint. Overordnet er der meget højt fokus på trivsel. Det er også værd at bemærke, at Kolding Kommune har en meget høj kompetencedækning i folkeskolen. Vi ligger nr. 3 på kompetencedækningen, hvilket er udtryk for, at eleverne bliver undervist af lærere, der er uddannede i det pågældende fag, i over 92% af tiden. Omkring erhvervsuddannelser er vi gået frem med ca. 3 pct., når man ser på, hvor mange af en ungdomsårgang, der tager en erhvervsuddannelse. Det er meget positivt.
- Kolding Kommune opnår en samlet placering som nr. 29. på sagsbehandling. Det er en fremgang på 13 pladser i forhold til 2023. Den gode placering skyldes især ændring i sagsbehandlingstider for miljøsager og kompetente og effektiv sagsbehandling af sygedagpengesager.
- Kolding Kommune opnår en samlet placering som nr. 33 på infrastruktur og transport. Det er især ændring i udgifter i 1.000 kr. til det kommunale vejnet, som i 2024 opnår en placering som nr. 35 mod nr. 67 i 2023.

Generelt placeres Kolding Kommune dårligere på virksomhedernes vurderinger end på de statistiske data, hvilket kan indikere, at der er behov for øget kommunikation til erhvervslivet. Netop kommunikation og dialog med erhvervslivet er der sat fokus på i den for nyligt vedtagne erhvervspolitik, hvor Kolding Kommune går foran med flere erhvervspartner-skaber.

Borgmester, gruppeformand for Venstre og Socialdemokratiet, kommunaldirektør og Business Kolding vil drøfte erhvervsklimaundersøgelsen med DI Trekantområdet.

DI Trekantområdet betragter Kolding Kommune som en god erhvervskommune med rigtig mange stærke virksomheder.

Indenfor Økonomi- og Strategis område kan der peges på følgende parametre i undersøgelsen, hvor erhvervsindsatsen eventuelt kan styrkes med henblik på at opnå en bedre placering i 2025, da det er områder, hvor Kolding Kommune får en lav placering.

<i>Områder med forbedringspotentialer</i>	<i>Placering 2024</i>	<i>Placering 2023</i>
Anbefaling af Kolding Kommune (I hvor høj virksomhederne vil anbefale andre virksomheder at etablere sig i kommunen til)	46	26
5G-dækning	61	59
Byggesagsgebyr (timepris i kr.)	77	79
Samlet promille for grundskyld og dækningsafgift	91	Ikke målt
Dialogen mellem erhvervslivet og kommunens politikere	54	51
Dialogen mellem erhvervslivet og kommunens embedsmænd	65	66
Kolding Kommunes formidling af væsentligt information til virksomheder	45	63

Udover DI's analyse udarbejdes der også tilsvarende erhvervsklimaundersøgelser af Dansk Erhverv og IRIS Group.

I Dansk Erhvervs analyse blev Kolding Kommune nr. 12 af 93 kommuner i 2024. Dansk Erhverv er en analyse af rammevilkårene og baserer sig både på statistik og spørgeskema til lokale virksomheder på samme måde som DI-analysen.

Iris Group opgjorde tidligere på året, at Kolding Kommune er Syddanmarks stærkeste erhvervskommune. Kolding Kommune placerer sig på plads 8 af 94 kommuner målt på erhvervspræstation. Iris Groups analyse er udelukkende en statistisk undersøgelse af erhvervspræstationer.

## **Bilag**

DI analyse 2024.pdf

Notat om DI's erhvervsklimaundersøgelse.pdf

IRIS Group analyse

Dansk Erhverv analyse

# Punkt 13: Principper for forsikringsdrift i Kolding Kommune

24/1820

## Resumé

Der er i Kolding Kommune ikke tidligere været udarbejdet principper for forsikringsdriften, der er nu udarbejdet et sæt principper.

## Sagen behandles i

Økonomi og Strategi  
Byrådet.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Principperne for forsikringsdrift godkendes.

## Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

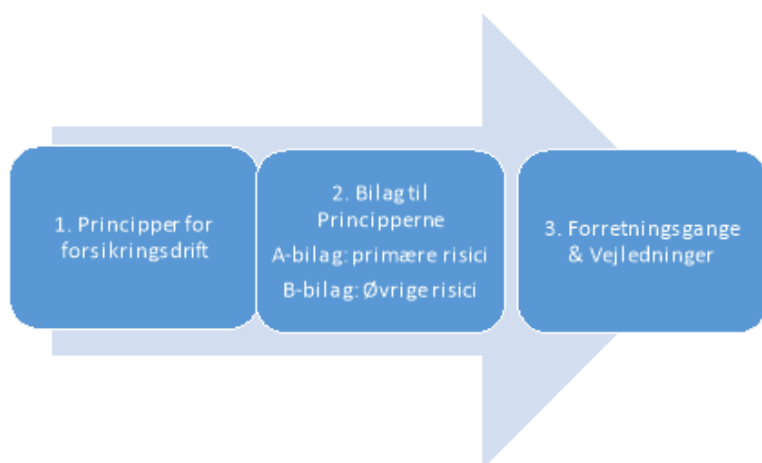
## Sagsfremstilling

Der er i Kolding Kommune ikke tidligere været udarbejdet principper for forsikringsdriften, der er nu udarbejdet et sæt principper.

Med principperne er der skabt et overblik over og fastlagt rammerne for, hvornår Kolding Kommune ønsker at overføre identificerede risici til forsikring og, hvornår kommunen ønsker at være selvforsikrende eller helt undlade forsikring. Der arbejdes ligeledes med at skabe klare rammer og regelsæt for centrale og decentrale enheder at arbejde efter, dette i tæt samspil med Kommunens risikostyring.

Principperne indeholder en oversigt over de typer forsikringer Kolding Kommune har opdelt på primære risici og sekundere identificerede risici.

*Principperne er opbygget efter nedenstående model*



Der er udover Principperne for forsikringsdrift skal der udarbejdes bilag og forretningsgangen, arbejdet med disse er opstartet. Der vil ligeledes blive udarbejdet en delegationsplan for området.

A-bilaget vedrørende den primære risici, dette bilag vil blive forelagt Direktionen til godkendelse.

B-bilaget vedrørende øvrige risici, forretningsgange og vejledninger vil blive forelagt Økonomiforum til godkendelse.

## Bilag

Principper for forsikringsdrift i Kolding Kommune

# Punkt 14: Opfølgning på Handicapsagsbarometeret 2023

23/6391

## Resumé

I november 2021 blev der indgået en bred politisk aftale om at styrke retssikkerheden på handicapområdet. Aftalen indeholdt en række konkrete del-initiativer, herunder udviklingen af et handicapsagsbarometer, der løbende skal måle den juridiske sagsbehandlingskvalitet på udvalgte bestemmelser på voksen - og børnehandsområdene. Barometeret skal sikre et større indblik i de sager, der ikke påklages til Ankestyrelsen, og som derfor ikke indgår i styrelsens Danmarkskort.

I 2023 var det den kommunale ledsagerordning (SEL § 97), der var udvalgt som undersøgelsesområde. Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen blev bedt om at sende dens seneste fire afgjorte sager på området til gennemgang hos Ankestyrelsen. Forvaltningen har nu modtaget en tilbagemelding fra Ankestyrelsen, der lyder, at der i én af sagerne er truffet en fejlagtig afgørelse, mens de resterende tre afgørelser vurderes at være korrekte.

Social- og handicapchef, Gülcan Güven Grud, vil på mødet i Social og Arbejdsmarked redegøre for målingens resultater og arbejdet med at forbedre den juridiske sagsbehandlingskvalitet i Voksenrådgivningen.

Resultaterne fra Handicapsagsbarometeret vil i oktober blive forelagt byrådet, der skal tage stilling til, om der er behov for at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen ift. sager om ledsagelse efter servicelovens § 97.

## Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked  
Handicapråd  
Social og Arbejdsmarked  
Økonomi og Strategi  
Byråd.

## Forslag

Social- og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning

at Handicapsagsbarometeret 2023 sendes i høring i Handicaprådet

at Handicapsagsbarometeret 2023, efter endt høringsproces, drøftes og indstilles til Byrådets godkendelse.

## Beslutning Social og Arbejdsmarked den 10-09-2024

Godkendt.

## Beslutning Handicaprådet den 12-09-2024

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning og har ikke yderligere bemærkninger til punktet.

## Beslutning Social og Arbejdsmarked den 08-10-2024

Udvalget anbefaler Økonomi og Strategi at indstille Handicapsagsbarometeret 2023 til byrådets godkendelse.

### Fraværende:

Ole Martensen

## Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

## Sagsfremstilling

### *Handicapsagsbarometeret*

Som led i ”Aftale om udmøntning af reserven til foranstaltninger på social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet 2022-2025” blev det besluttet at afsætte midler til gennemførelse af et samlet initiativ med fokus på at styrke retssikkerheden og kvaliteten i sagsbehandlingen samt tilliden mellem borger og myndighed på handicapområdet. Det samlede initiativ består af fire temaer, med hver deres konkrete del-initiativer. Udarbejdelsen af et handicapsagsbarometer til måling af den

juriske sagsbehandlingskvalitet indgår som et del-initiativ under tema 2 om skærpet opfølgning og tilsyn med kommunerne.

Handicapsagsbarometeret skal igennem en treårig periode måle kvaliteten af kommunernes sagsbehandling på konkrete bestemmelser inden for børne- og voksenhandicapområdet. Ankestyrelsen udvælger bestemmelser, som de oplever, kommunerne ofte har udfordringer med. Ledsagelse efter servicelovens §97 var den første af i alt fire bestemmelser, der vil blive undersøgt i perioden 2023-2025. Det er endnu ikke offentliggjort, hvilke bestemmelser, der vil blive efterprøvet i 2024 og 2025.

Ved gennemgang af sagerne foretager Ankestyrelsen en retslig prøvelse af den udvalgte afgørelse, der er truffet i den enkelte sag. Styrelsen undersøger således, om der er retslige mangler i afgørelsen (fx hjemmelsmangel eller manglende sagsoplysning), og om sagsbehandlingsregler er overholdt (fx om der er givet klagevejledning).

#### *Ledsagelse efter § 97*

Kommunerne skal jf. servicelovens § 97 tilbyde 15 timers månedlig ledsagelse til borgere mellem 18 og 67 år, der ikke kan færdes alene på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Ledsageordningen omfatter selve ledsagelsen og de funktioner, der er direkte forbundet med ledsagelsen, f.eks. hjælp med at tage overtøj af og på samt hjælp med kørestol og andre ganghjælpemidler. Ledsageordningen skal supplere servicelovens øvrige ydelser, men ikke erstatte dem og omfatter således f.eks. ikke praktisk hjælp i hjemmet.

Ledsagelse efter § 97 skal give borgere med handicap mulighed for at deltage i selvvalgte fritidsaktiviteter og derigennem øge deres selvstændighed og livskvalitet.

#### *Tilbage melding fra Ankestyrelsen*

Ankestyrelsen har målt 385 sager fra alle landets kommuner om ledsagelse til voksne efter servicelovens § 97. I 47 procent af sagerne er der fundet retlige mangler med væsentlig betydning for afgørelsens rigtighed. Den mest udbredte problematik er en manglende oplysning af sagen. Ankestyrelsen finder i disse tilfælde, at ikke alle relevante oplysninger i en sag er blevet indhentet, og at afgørelsen derfor er truffet på et ufuldstændigt grundlag. Barometret viser herudover også manglende begrundelser, forkerte vurderinger og manglende helhedsvurderinger i sagerne.

Ankestyrelsen finder desuden, at kommunerne er udfordret ift. at vurdere, om borgeren skal have hjælp efter servicelovens § 97, eller om hjælpebehovet skal dækkes efter en anden bestemmelse, herunder særligt bestemmelsen om socialpædagogisk støtte efter servicelovens § 85 og praktisk hjælp efter servicelovens § 83.

Hvad angår de fire sager, Kolding Kommune har indsendt til gennemgang, finder Ankestyrelsen, at der i én af sagerne er retlige mangler i afgørelsen. Styrelsen angiver, at den konkrete sag ikke er blevet tilstrækkeligt oplyst, idet der mangler informationer om borgerens behov for socialpædagogisk støtte under ledsagelse. Ankestyrelsens vurdering er derfor, at rigtigheden af bevillingen til ledsagelse ikke kan underbygges.

De resterende tre sager vurderes at være i overensstemmelse med gældende regler og praksis.

Social- og handicapchef, Gülcan Güven Grud, vil på mødet i Social og Arbejdsmarked redegøre for målingens resultater og arbejdet med at forbedre den juridiske sagsbehandlingskvalitet i Voksenrådgivningen.

Følgende skrivelser er vedhæftet som bilag:

- Ankestyrelsens generelle tilbage melding vedr. Handicapsagsbarometeret 2023
- Ankestyrelsens tilbage melding til Kolding Kommune vedr. Handicapsagsbarometeret 2023.

## **Bilag**

Ankestyrelsens generelle tilbage melding ifbm. Handicapsagsbarometeret 2023

Ankestyrelsens vurdering af Kolding Kommune ifbm. Handicapsagsbarometer 2023

# Punkt 15: Fremlæggelse af forslag til Regulativ for erhvervsaffald

24/17876

## Resumé

By- og Fællesforvaltningen fremlægger forslag til Regulativ for erhvervsaffald med henblik på at sende det i offentlig høring. Kolding Kommune har senest revideret affaldsregulativer i 2023 med henblik på harmonisering af de 10 fraktioner.

For at leve op til gældende lovgivning, de nye paradigmer for affaldsregulativer og fastlæggelse af den nye genbrugspladsordning for erhverv i regulativet, fremlægger By- og Fællesforvaltningen forslag til Regulativ for erhvervsaffald.

## Sagen behandles i

Plan og Teknik  
Økonomi og Strategi  
Byrådet.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at forslag til Regulativ for erhvervsaffald godkendes og fremlægges i offentlig høring i 4 uger.

## Beslutning Plan og Teknik den 03-09-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

## Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Kolding Kommune har senest revideret affaldsregulativer i 2023 med henblik på harmonisering af de 10 fraktioner og fastlæggelse af henteordningen for asbest.

Regulativ for erhvervsaffald revideres denne gang for at erstatte anvisning af forbrændingseget affald med frit valg af forbrændingsanlæg jf. gældende lov. Desuden erstattes den beskrevne genbrugspladsordning med den nuværende forsøgsordning, hvor Kolding Kommune anvender nummerpladescanning til opkrævning af genbrugspladsgebyr frem for vægtafregning.

Derudover er der sket nogle præciseringer, tilføjelser og konsekvensrettelser i de øvrige ordninger som følge af driftsmæssige hensyn samt forenkling af ordninger, hvor der henvises til ordninger i Regulativ for husholdningsaffald frem for gentagelser.

### *Tidsplan*

I henhold til affaldsaktørbekendtgørelses § 3 - § 7, skal regulativer i offentlig høring i minimum 4 uger, hvilket i dette tilfælde forventes at være perioden fra 27. september 2024 – 28. oktober 2024.

Regulativet forventes fremsendt til endelig godkendelse i Byrådet i december 2024 med virkning fra 1. januar 2025.

Der kan forekomme redaktionelle ændringer i det endelige regulativ, når det foreligger som gældende i databasen.

### *Lovgrundlag*

Forslag til Regulativ for erhvervsaffald er udarbejdet på baggrund af gældende affaldsbekendtgørelse nr. 539 af 23. maj 2024 samt gældende affaldsaktørbekendtgørelse nr. 539 af 28. maj 2024.

Forslag til Regulativ for erhvervsaffald er desuden udarbejdet efter Affaldsaktørbekendtgørelsens bilag 2, Standardregulativ for erhvervsaffald (paradigmer).

### *Læsevejledning til vedhæftede bilag*

I høringsudkastene til regulativet er Kolding Kommunes tekst skrevet med kursiv og ændringer fremhævet med fed – overskrifter er dog generelt med fed. Den øvrige tekst vil være tekst fra Energistyrelsens paradigmattekst og kan ikke

umiddelbart ændres.

## **Bilag**

Høringsudkast - bilag til dagsorden.pdf

# Punkt 16: Egnsteateraftale - endelig godkendelse

20/14325

## Resumé

Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Scenekunst godkender den endelige egnsteateraftale mellem Kolding Egnsteater og Kolding Kommune for perioden 2025-2028 under forudsætning af en teknisk tilretning.

## Sagen behandles i

Kultur  
Økonomi og Strategi  
Byrådet.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at ændringen i egnsteateraftalen godkendes.

## Beslutning Kultur den 07-10-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Søren Rasmussen

## Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte i februar 2024 udkast til ny egnsteateraftale mellem Kolding Egnsteater og Kolding Kommune for perioden 1. januar 2025 - 31. december 2028. Aftalen blev efterfølgende indsendt til Slots- og Kulturstyrelsen til vurdering i Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Scenekunst.

Udvalget har den 4. september fremsendt afgørelse med godkendelse af Kolding Egnsteater som professionelt producerende teater og dermed egnsteateraftalen. Udvalget bemærker i afgørelsen, at der i pkt. 3 i det indsendte aftaleudkast henvises til lov om scenekunst LBK nr. 246 af 18/03/2020. Loven er ændret til LBK nr. 1473 af 30/11/2023 og dette er således ændret i den vedlagte egnsteateraftale.

## Ophæng til politikker, strategier m.m.

Egnsteateraftalen understøtter de kulturpolitiske ambitioner ”Kultur i gaden – Liv i byen”, ”Mere kultur til flere børn – og deres voksne” og ”Mere ungekultur – for det gode ungdomsliv”.

## Bilag

Egnsteateraftale\_Kolding Egnsteater\_2025-2028\_FINAL

# Punkt 17: Rammeaftalen 2025-2026 - specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet

24/6858

## Resumé

Kommunerne bærer ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. I forbindelse med dette arbejde udarbejdes der en Rammeaftale hvert andet år, der skal godkendes af kommunalbestyrelserne og Regionsrådet. Rammeaftalen er kommunernes og regionens redskab til på tværs at styre den faglige udvikling, kapacitet og økonomi på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Rammeaftalen består af en udviklingsdel og en styringsdel. Rammeaftalen er en toårig aftale. Den lovgivningsmæssige ramme er beskrevet i [Bekendtgørelse af 4. april 2024](#) om rammeaftaler m.v. på det sociale område og på det almene ældreboligområde.

## Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked  
Handicaprådet (orientering)  
Børn og Uddannelse  
Økonomi og Strategi  
Byrådet.

## Forslag

Social- og arbejdsmarkedsdirektøren og børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalgene overfor Økonomi og Strategi anbefaler rammeaftalen for det specialiserede socialområde indstillet til Byrådets godkendelse.

## Beslutning Social og Arbejdsmarked den 08-10-2024

Udvalget anbefaler Økonomi og Strategi at indstille rammeaftalen til byrådets godkendelse.

### Fraværende:

Ole Martensen

## Beslutning Børn og Uddannelse den 09-10-2024

Indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Freddy Christensen

## Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

## Sagsfremstilling

### *Indholdet i Rammeaftale 2025-2026*

Der har været en politisk proces i de syddanske kommuner og i Region Syddanmark, med henblik på input til indsatsområder til Rammeaftalen 2025-2026. Der er modtaget mange relevante input fra de politiske udvalg, Handicapråd og Udsatteråd i Syddanmark.

Rammeaftalen vil for 2025-2026 indeholde følgende 5 overordnede indsatsområder:

- Borgeroplevet kvalitet
- Kvalificerede medarbejdere og faglig ledelse
- Botilbudskapacitet og økonomisk styring
- Fælles implementering af nationale tiltag
- Tværsektorielt samarbejde – specielt med fokus på psykiatrien.

Styringsdelen sætter rammerne for styring af økonomi- og kapacitetsudviklingen på de omfattede tilbud. Formålet med styringsdelen af Rammeaftalen er, at sikre klare spilleregler for samarbejdet mellem køber og sælger.

- Alle kommunale og regionale tilbud der sælger pladser til kommuner, er omfattet af aftalen.
- Principperne i KL standardkontrakterne ligger til grund for aftaler om køb og salg af pladser.
- Rammeaftalens styringsprincipper er i overensstemmelse med Barnets Lov.
- De økonomiske rammer ved lukning af tilbud er præciseret og er i overensstemmelse med finansieringsbekendtgørelsen.

#### *Proces*

KKR Syddanmark godkendte den 3. september 2024 Rammeaftale 2025-2026 og sender den til endelig godkendelse i de syddanske kommuner og Region Syddanmark.

Rammeaftalen skal være indgået senest den 1. december 2024. Kommunerne og Region Syddanmark bedes senest den 1. december 2024 melde tilbage til Fælleskommunalt Socialsekretariat og offentliggøre aftalen på egne hjemmesider.

Bilag til rammeaftalen som udgør styringsdelen af rammeaftalen er vedlagt som bilag.

#### *Indstilling*

KKR Syddanmark anbefaler at kommunerne godkender Rammeaftale 2025-2026.

### **Bilag**

Rammeaftale 2025 2026.pdf

Samlet bilag.pdf

# Punkt 18: Orientering om foreslået reform af ungdomsuddannelserne

24/22189

## Resumé

Regeringen har d. 8. oktober præsenteret sit udspil til en reform af strukturen for ungdomsuddannelserne. Reformen betyder, at der indføres en ny, praktisk, gymnasial uddannelse, kaldet Erhvervs- og professionseksamen (EPX). EPX skal erstatte nogle andre tilbud, herunder de kommunale 10. klasser, HF og EUX.

EPX vil være en ud af tre gymnasiale linjer, og den skal pege frem mod professionsuddannelserne og erhvervsuddannelserne.

Hvis reformen vedtages, så vil det få betydning for uddannelsesudbuddet i Kolding. Forventningen er, at reformen skal være indfaset fra 2030.

## Sagen behandles i

Økonomi og Strategi.

## Forslag

Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen drøftes og tages til efterretning.

## Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024

Orienteringen blev drøftet og taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Regeringen har d. 8. oktober præsenteret deres udspil til en reform af strukturen på ungdomsuddannelserne. Det har især betydning for det almene gymnasium, erhvervsuddannelserne og HF.

Reformen er et svar på flere udfordringer: Der mangler en bedre geografisk dækning af ungdomsuddannelser flere steder i landet og for få unge søger ind på professionsuddannelserne. Derudover søger kun 20 % en erhvervsuddannelse efter grundskolen, og der er et stort frafald fra disse uddannelser.

Regeringens ønske er at sikre en bredere dækning af ungdomsuddannelser, og hjælpe flere unge til at blive afklarede inden de skal træffe beslutning om valg af fx erhvervsuddannelse eller professionsuddannelse.

Efter planen skal det træde i kraft fra 2030.

### *Nyt Erhvervs- og professionsrettet gymnasium (EPX)*

Der lægges op til en tredeling af de gymnasiale uddannelser.

Det almene gymnasium (STX) og Handelsgymnasiet (HHX) fastholdes, men adgangskravene øges fra 5 i gennemsnitskarakter til 6. Ministeriet vurderer, at de højere krav vil resultere i et lavere STX-optag på ca. 12 %.

Som noget nyt oprettes et Erhvervs- og professionsrettet gymnasium (EPX). Uddannelsen skal være mere praktisk og erhvervsrettet end de øvrige gymnasiale uddannelser.

Målgruppen for EPX er unge, der eksempelvis ønsker en faglært uddannelse, men som ikke er klar til at starte direkte på en erhvervsuddannelse. EPX er også målrettet elever, som ønsker en professionsuddannelse. Adgangskravet bliver blot, at man har bestået folkeskolens afgangsprøve. Derved vil uddannelsen blive åben for mange unge.

EPX er som udgangspunkt 2-årig, hvorefter man kan starte på fx en erhvervsuddannelse eller professionsuddannelse. Uddannelsen kan også forlænges med 1 år, hvorved den studerende får adgang til flere videregående uddannelser.

### *Placering af de nye uddannelser*

Regeringen ønsker, at EPX'en skal være lige så udbredt, som STX er i dag. Derfor skal EPX oprettes i 87 byer på tværs af hele landet. Lokalt skal EPX oprettes på eksisterende gymnasier eller eksisterende erhvervsuddannelser, da de unge skal have adgang til de samme ungdomsmiljøer uanset, hvilken gymnasial uddannelse, man vælger.

### *Konsekvenser for andre uddannelser*

Reformen vil også få den konsekvens at HF nedlægges. VUC nedlægges som institutionstype, men fagligt og økonomisk bæredygtige VUC-institutioner vil fortsat kunne udbyde voksenuddannelser og enkeltfag.

Den højere tekniske eksamen (HTX) foreslås at blive integreret helt eller delvist i STX. Derudover skal 10. klasserne i folkeskolen erstattes af den nye EPX-uddannelse. Dog opretholdes muligheden for 10. klasse på efterskoler. EUX erstattes også af EPX'en.

#### *Nyt taxametersystem*

Derudover vil Regeringen gennem justeringer af taxameter- og tilskudssystemet omfordele fra store til små skoler og give et økonomisk løft til gymnasier og erhvervsskoler i yderområder og landdistrikter.

Derfor indføres blandt andet

- Et nyt og forhøjet udkantstilskud på 3,8 millioner kroner pr. uddannelsesinstitution
- Et knæk i undervisningstaxametrene, der betyder, at store gymnasiale institutioner med mere end 700 årselever på en given uddannelse, vil modtage et lavere tilskud for elever over dette niveau
- En harmonisering af flere takster mellem HHX og STX, så HHX samlet set oplever et løft.

Derudover afskaffes en række særlige tilskud for STX, som ikke eksisterer på de erhvervgymnasiale ungdomsuddannelser.

Undervisningsministeriet oplyser, at det vil medføre en tilskudsstigning på op til 8-10 % for de mest udfordrede skoler. Omvendt vil det føre til et fald på op til 5-6 % på de bedst stillede skoler.

#### *Potentielle konsekvenser i Kolding*

Det er endnu uvist, hvordan reformen og taxameterændringer vil påvirke uddannelses tilbuddene i Kolding. Det er dog tydeligt, at ændringerne i reformen vil medføre et behov for en strukturtilpasning af ungdomsuddannelsesinstitutionerne i Kolding.

De højere adgangskrav kan påvirke antallet af elever på de lokale gymnasier og erhvervsuddannelser. Omvendt kan udbud af EPX muligvis inkludere nye grupper af unge, fx med eleverne fra det kommunale 10. klassestilbud.

Derudover har Undervisningsministeriet oplyst disse anslåede ændringer i tilskuddene frem til 2029:

- HANSENBERG: +0,1 %
- Kolding HF & VUC: +0,0 %
- IBC: -1,3 %
- Kolding Gymnasium og HF: -1,8 %
- Munkensdam Gymnasium: -2,9 %

Ungeområdet følger arbejdet med reformen tæt, da Ungeområdet sikrer uddannelsesvejledning til de unge, som skal vælge deres uddannelsesveje.

Reformen er ikke vedtaget endnu, men der afventes politiske forhandlinger om forslaget.

## **Bilag**

Reformforslag, Forberedt på fremtiden. Flere i gymnasiet

# Punkt 19: Takster under Seniorpolitik 2025

24/9207

## Resumé

Takster under Seniorpolitik foreslås reguleret pr. 1. januar 2025. Taksterne vedrørende madservice, både for beboere på plejehjem og for modtagere i eget hjem, er fremskrevet med satsreguleringsprocenten på 3,6 %.

## Sagen behandles i

Senior  
Ældrerådet (orientering)  
Økonomi og Strategi  
Byrådet.

## Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at taksterne vedrørende madservice, både for beboere på plejehjem og for modtagere i eget hjem under Seniorpolitik, godkendes.

## Beslutning Senior den 08-10-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Iben Lehmann Rasmussen

## Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Taksterne under Seniorpolitik foreslås reguleret pr. 1. januar 2025. Taksterne for kost på plejehjem, forplejning ved midlertidigt ophold og aflastningsophold, og en portion mad i madudbringningsordningen, er prisfremskrevet med 3,6 %, svarende til satsreguleringsprocenten for 2025.

I henhold til Bekendtgørelse nr. 1576 af 27. december 2014 er der fastsat et loft over egenbetaling, som reguleres hvert år pr. 1. januar med satsreguleringsprocenten, og afrundes til nærmeste kronebeløb. For forplejning på plejehjem er beløbsgrænsen 4.261 kr. pr. måned i 2025.

Beløbsgrænsen for en hovedret inklusive udbringning i madudbringningsordningen er 63 kr. i 2025.

Taksten for betaling til madproduktion i leve-bo-miljøer (Dreyershus) er ligeledes fremskrevet med satsreguleringsprocenten.

### Takster for kost på plejehjem, forplejning ved midlertidigt ophold og aflastningsophold

	Takster 2024	Takster 2025
Fuld kost pr. måned	4113,00	4.261,00
Morgenmåltid inkl. formiddagsmåltid - døgntakst	23,50	24,50
Kold frokost/aftensmad inkl. eftermiddagsmåltid - døgntakst	39,00	40,50
Varm middag/aftensmad (hovedret og bired) inkl. "aftenkaffe" - døgntakst	72,50	75,00

### Takst for betaling til madproduktion i leve-bomiljøer på Dreyershus

	Takster 2024	Takster 2025
Takst pr. måned		
Husholdningskassernes afregning med Kolding Kommune pr. beboer	372,50	386,00

Takster for madudbringning samt en portion i madudbringningsordningen

	Takster 2024	Takster 2025
Hovedret	46,00	47,50
Biret	11,00	11,50
Udbringning pr. uge:		
1 hovedmåltid pr. uge	15,00	15,50
2 hovedmåltider pr. uge	30,00	31,00
3 -7 hovedmåltider pr. uge	38,00	39,50

## Bilag

Takster kost på plejehjem og madservice til hjemmeboende 2025

## **Punkt 20: Lukket: Salg af Søndergade 19B, 6580 Vamdrup**

23/21266

## **Punkt 21: Lukket: Salg og udbud af et erhvervsareal ved Neptunvej**

24/21579

## **Punkt 22: Lukket: Overtagelse af Ålegården 3, 6000 Kolding**

24/17079

**Punkt 23: Lukket: Tilbagekøb af matr. 30ab Almind By, Almind samt udbud**

24/17357

**Punkt 24: Lukket: Ved Tankedalsvej - et erhvervsområde - revideret  
forligstilbud**

21/20071

## **Punkt 25: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter**

### **Resumé**

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

### **Sagen behandles i**

Økonomi og Strategi.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at det drøftes, om der er behov for, at et eller flere medlemmer varetager andre hverv.

### **Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024**

Der forelå intet til drøftelse.

### **Sagsfremstilling**

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grundlag af en protokolleret beslutning.

## **Punkt 26: Orientering fra formanden**

### **Resumé**

Orientering fra formanden.

### **Sagen behandles i**

Økonomi og Strategi.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 27: Orientering fra medlemmerne**

### **Resumé**

Orientering fra medlemmerne.

Udvalgsmedlemmerne kan orientere om sidste nyt fra de bestyrelser, som de sidder i.

### **Sagen behandles i**

Økonomi og Strategi.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 28: Orientering fra kommunaldirektøren**

### **Resumé**

Orientering fra kommunaldirektøren.

### **Sagen behandles i**

Økonomi og Strategi.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Økonomi og Strategi den 22-10-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 29: Underskriftsside**

### **Resumé**

Økonomi og Strategi skal godkende referatet.

Det gøres ved, at hvert medlem, der har deltaget i mødet, underskriver ved at trykke på "Godkendt".

### **Sagen behandles i**

Økonomi og Strategi.