

REFERAT Kultur d. 08-04-2024

Mødedato Mandag d. 08. april 2024 kl. 08:30

Mødested Vores Hus

Mødedeltagere Ole Martensen, Merete Due Paarup, Folmer Krogh, Freddy Christensen, Iben Lehmann Rasmussen, Søren Rasmussen, Tobias Jørgensen

Indholdsfortegnelse

Velkommen til Vores Hus.....	3
GAME Street Hub i Kolding, status på projektet.....	4
GAME udgiftsneutral driftsfinansiering fra 2024.....	6
Evaluering af prøvehandling vedr. sekretariatsbistand til Kolding Light Festival.....	8
Storskærmsarrangement EM i fodbold.....	10
Verdensmålspladsen - status på proces.....	12
Evaluering af Levende Musik i Skolen.....	13
Beslutning vedr. modeller for kultur, natur og fritid som faste elementer i børne- og ungdomslivet...	15
Status på vedligehold og restaurering af skulpturer og mindesmærker.....	18
Opstilling af kunstværk.....	21
Huset Fundament - ansøgning om udlæg fra Kulturpuljen i forbindelse med tilsagn fra Tuborg Fonc	25
Jazz I Trekanten, årsrapport 2023.....	26
Skamlingsbankeselskabet, årsrapport 2022/23.....	28
Kongeåmuseet, årsrapport 2023.....	30
Kolding Miniby, årsrapport 2023.....	32
Dronning Dorothea Teatret, årsrapport 2023.....	33
Energirederegørelse 2023 - Kultur.....	34
Orientering om anlægsregnskaber 2023 Kultur - igangværende anlægsprojekter på over 2 mio. kr...	38
Bevillingskorrektioner pr. 31. marts 2024 for Kultur.....	39
Orientering om tidsplanen for budgetlægningen 2025 for Kulturs budgetområde.....	41
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	42
Orienteringspunkter.....	43
Orientering fra formanden.....	44
Underskriftsside.....	45

Punkt 1: Velkommen til Vores Hus

21/24512

Resumé

Der er rundvisning i Vores Hus, hvor mødet afholdes, ved en repræsentant fra Koldingbibliotekerne og en repræsentant fra Kinogruppen i Vamdrup.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Kultur tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Mødet afholdes i Vores Hus i Vamdrup. Her vil souschef for Koldingbibliotekerne Bethine Gregersen og Bo Hovgaard medlem af Vamdrup Kinos bestyrelse vise rundt og fortælle om samarbejdet, og om husets funktioner, brugere samt de aktiviteter, der finder sted.

Punkt 2: GAME Street Hub i Kolding, status på projektet

24/7199

Resumé

Forligspartierne i budgetforliget for budget 2024 bevilgede drifts- og anlægsmidler til indgåelse af et samarbejde med gadeidrætsorganisation GAME om etablering af et GAME Street Hub i Kolding. By- og Fællesforvaltningen giver her en status på projektet.

Sagen behandles i

Sundhed og Fritid (til orientering) (2. april 2024)

Kultur (8. april 2024).

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning Sundhed og Fritid den 02-04-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Ole Martensen

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforliget 2024 bevilgede forligspartierne drifts- og anlægsmidler til et samarbejde med gadeidrætsorganisationen GAME om etablering af et GAME Street Hub i Kolding.

GAME er en organisation, der arbejder for at udbrede gadeidrætten- og kulturen og skabe positive, sunde og engagerende fællesskaber for unge mennesker i hele verden. Det nye initiativ med Street Hubs er en del af MEREGADE-projektet, der over en femårig periode vil udbrede gadeidrætten- og kulturen i Danmark og opføre syv gadeidrætsfaciliteter fordelt i landet. Initiativet er støttet af Nordea-fonden og har til formål at styrke gadeidrætten, gadekulturen og skabe flere muligheder for at styrke unges fællesskaber i Danmark.

Udviklingen af det lokale Street Hub tager udgangspunkt i en stærk samskabende tilgang, hvor lokale børn, unge og gadeidrætsmiljøer får en bærende rolle i udvikling og aktivering af faciliteten.

GAME lægger op til en meget åben proces, hvor det er brugerne, der definerer hvilket behov, der er, og hvad der er brug for i den enkelte kommune. For at inkludere børn og unge som ikke normalt finder vej ind i idrættens positive fællesskaber, er det nødvendigt at det lokale Street Hub efterfølgende aktiveres og faciliteres via lokale partnerskaber med foreninger, institutioner, gadeidrætsmiljøer mm. Ved hvert Street Hub ansættes derfor en koordinator, som står for at aktivere og facilitere stedet sammen med lokale børn og unge, foreninger og institutioner.

Det forventes, at et Street Hub er mellem 1000-2000 M2 og syv centrale principper vil være bærende for udviklingen af faciliteten:

1. Tilgængelig for alle uden krav om medlemskab
2. Balance mellem æstetisk råhed og robust funktionalitet
3. Multifunktionel med synergi mellem idrætsfaciliteter og sociale zoner
4. Tager højde for vind og vejr, f.eks. med overdækkede/afskærmende elementer
5. Lokalt organiseret omkring ugentlig aktivering og facilitering
6. Bæredygtigt med ejerskab fra lokale børn og unge, foreninger og aktører/initiativer
7. Fokus på gadekultur såsom musik og streetart.

GAME har stor erfaring med etablering af forskellige faciliteter og inddragelse af brugerne. I GAME Street Hub-projektet arbejder organisationen med deres egen ”Ear to the Asphalt”-model, hvor GAME indsamler data gennem observationer, byvandring, workshops, forskning og interviews for at forstå brugernes behov.

Som et led i denne proces har GAME bedt Kolding Kommune om at udpege fire mulige lokationer for det nye Street Hub.

En tværgående arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra Kultur, Fritid og Idræt og Plan, har screenet disse, og den 27. marts blev lokationerne præsenteret for GAME på en fælles tur rundt i byen. På samme tur deltog to GAME-repræsentanter på et møde i kulturledernetværket, og hele gruppen fra GAME fik efterfølgende en introduktion til unge og tilbud for unge fra en række kommunale nøglemedarbejdere fra bl.a. Studieby, SSP, Ungekontakten, Kultur og Fritid/Idræt.

GAME har i forvejen et netværk og samarbejdspartnere i Kolding, som også har leveret data til GAMEs efterfølgende analyse af de mulige lokationer.

På baggrund af analyserne ønsker GAME at arbejde videre med at afklare mulighederne for at etablere GAME Street Hub i forbindelse med Nicolai-gården. Den fælles styregruppe for projektet mødes den 10. april, og drøfter GAMEs analyse og træffer en endelig beslutning.

Næste skridt i udviklingen af det nye Street Hub vil være, at GAME inviterer lokale unge og potentielle brugere af faciliteterne til at deltage i flere inddragende workshops, der skal afklare, hvad de præcist ønsker sig af de nye faciliteter.

Målet er at skabe og udvikle et Street Hub, der ikke kun passer til Koldings unikke karakter, men også fremmer et sikkert og inkluderende rum for forskellige aktiviteter.

Bilag

Street Hub præsentation

Punkt 3: GAME udgiftsneutral driftsfinansiering fra 2024

24/7199

Resumé

I budgetforliget for 2024 blev der først afsat driftsmidler til projekt GAME fra 2026 og frem. Der er imidlertid brug for driftsmidler allerede fra 2024, såfremt projektet skal leve op til Nordea-fondens kriterier og GAMEs tidsplan. Forvaltningen fremlægger her forslag til finansieringsplan af projektets opstart i 2024 og 2025.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår

at Kultur giver driftstilskud til GAME på 100.000 kr. i 2024 og 200.000 kr. i 2025. Midlerne findes på kontoen Kultur på Tværs

at Kultur giver driftstilskud på 300.000 kr. til GAME i 2026. Der er i budgetforlig 2024 afsat 600.000 kr. i 2026. De resterende 300.000 kr. overføres til kontoen Kultur på Tværs

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforlig 2024 fremsendte Kultur et ændringsforslag til finansiering af opstart og løbende drift af GAME Street Hub i Kolding.

Organisationen GAME havde fået fondsmidler til at skabe bedre vilkår for gadeidræt i Danmark herunder etablering af mindre Street Hubs. Ændringsforslaget vedrørte Kolding Kommunes medfinansiering af projektet, og ifølge forslaget skulle der afsættes 400.000 kr. i 2024, 2025 og 2026. Herefter skulle projektet være i endelig drift, og Kolding Kommune har afsat 600.000 kr. i tilskud til GAME. Midlerne dækker ansættelse af en medarbejder og planlagt vedligehold af det byggede anlæg.

Det er ikke muligt for GAME at afvente igangsætning til 2026 af hensyn til aftalen med Nordea-fonden, der støtter projektet. Forvaltningen har derfor aftalt en mulig finansieringsplan med GAME, der tager hensyn til aftalerne i budgetforliget. Ifølge oplægget til aftalen vil Kolding Kommunes medfinansiering i 2024 være 100.000 kr., i 2025 200.000 kr. og i 2026 300.000 kr.

I budgetforliget er der afsat 0 kr. i 2024 og 2025, men 600.000 kr. i 2026.

Forvaltningen foreslår, at Kultur finder 100.000 kr. på kontoen Kultur på Tværs i 2024, 200.000 kr. på samme konto i 2025, hvorefter der overføres 300.000 kr. til Kultur på Tværs fra de overskydende driftsmidler til GAME i 2026.

Den foreløbige tidsplan for projekt GAME ser ud som følger:

2024:

Tredje kvartal: Ear to the Asphalt – GAMES borgerinddragende proces.

Fjerde kvartal: Buffer – evt. kommunale afklaringer af lokalplaner, byggesag m.m.

2025:

Første kvartal: Play with Ideas – GAMES designproces

Anden og tredje kvartal: Test and Retry og eventuelle kommunale afklaringer

Fjerde kvartal: Udarbejdelse af projektforslag

2026:

Første og anden kvartal: Myndighedsudarbejdelse, Kommunal og politisk godkendelse

Tredje kvartal: Udbudsproces om entreprenør

Fjerde kvartal: Kontrahering

2027:

Første kvartal: Anlæg

Anden kvartal: Take it to the streets.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Etableringen af et GAME Street Hub understøtter de kulturpolitiske ambitioner ”Mere kultur til flere børn – og deres voksne”, ”Mere ungekultur – for det gode ungdomsliv” og ”Kultur i gaden – Liv i byen”.

Punkt 4: Evaluering af prøvehandling vedr. sekretariatsbistand til Kolding Light Festival

23/4631

Resumé

Kultur vedtog i marts 2023 at igangsætte en prøvehandling, hvor Kultur og Event skulle påtage sig en række sekretariatsopgaver for Kolding Light Festival i forbindelse med deres jubilæumsevent i 2023. Forvaltning fremlægger evaluering af samarbejdet.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at udvalget tager evalueringen af prøvehandling vedrørende Kolding Light Festival til efterretning

at udvalget drøfter input til ny samarbejdsaftale med Kolding Light Festival fra 2024

at evaluering og input indgår i de igangværende politiske drøftelser af fremtidens bymidte.

Beslutning Kultur den 08-04-2024

1. at - taget til efterretning

2. at - drøftet

3. at - godkendt.

Sagsfremstilling

Kolding Light Festival markerede i 2023 festivalens 10-års jubilæum. Kolding Kommune støttede i den forbindelse festivalen med et ekstra tilskud på 370.000 (overført fra 2022). Dette kom oven i festivalens årlige grundtilskud på 300.000 samt de op til 273.000 kr., som Light festivalen kan hente mod dokumentation for, at de selv har hentet 2 kr. i ekstern finansiering for hver krone der tildeles op til de 273.000 kr.

Der var i 2023 desuden afsat 200.000 kr. fra kulturpuljen til en særlig lyspulje til aktiviteter i forbindelse med Kolding Light Festival. Kolding Light Festival tilkendegav i den forbindelse, at festivalen ikke havde ressourcer til at koordinere og organisere pulje-aktiviteter og de mange frivillige.

Kulturdvalget vedtog derfor i marts 2023 at igangsætte en prøvehandling, hvor Kultur og Event skulle påtage sig en række sekretariatsopgaver for Kolding Light Festivals jubilæumsevent i 2023. Opgaven bestod blandt andet i at administrere kommunens lyspulje, koordinere heraf udsprungne aktiviteter samt formidle de mange aktiviteter.

De tilknyttede medarbejdere ved Kultur og Event har samlet brugt ca. 265 timer på opgaven med at yde Kolding Light Festival 2023 support. Det svarer til lige over 7 ugers fuldtidsarbejde i alt.

Såfremt prøvebehandlingen skal udmøntes som en varig driftsopgave, vil det kræve flere medarbejderressourcer i Kultur og Event.

Små og store lysende oplevelser

Kultur og Event faciliterede uddelingen af midler fra lyspuljen og arrangerede i den forbindelse et informations- og inspirationsmøde for interessenter, som Kolding Light Festival deltog i.

Kultur og Event varetog efterfølgende al dialog og koordinering med de mange aktører, som gerne ville lave aktiviteter i forbindelse med lysfestivalen – støttede såvel som ikke støttede aktiviteter. Den fysiske og tidsmæssige placering af aktiviteterne blev sideløbende koordineret med Kolding Light Festival.

De mange sideaktiviteter er et udtryk for, at der har været en stor interesse for at være en del af Kolding Light Festival, og festivalen ser et udviklingsperspektiv i forhold til at få ikke blot foreninger og kulturinstitutioner involveret men også at udvide målgruppen af private virksomheder, restauratører m.fl. Hvis potentialet her skal forløses kræver det imidlertid, at

der arrangeres flere dialogmøder for flere målgrupper, og Kolding Light Festival har ikke mulighed for at løfte opgaven med at planlægge, tilrettelægge og markedsføre sådanne møder.

Markedsføring

Foruden de lysinstallationer, som Kolding Light Festival stod bag, blev der i 2023 afviklet 24 sideaktiviteter, som lokale aktører stod for. Der var blandt andet lysende mavedans, skyggeteater, Light Run, dansende og lysende drager og kosmiske universer. Kultur og Event stod for markedsføringen af aktiviteterne herunder indsamling af tekst og billeder, produktion af indhold til annoncer, koordinering med grafiker m.v.

Markedsføringen af sidevents blev på initiativ fra Kultur og Event koordineret og tænkt sammen med den markedsføring, som Kolding Light Festival stod for. Kultur og Event leverede indhold om side-events til Kolding Light Festivals hjemmeside, men har ikke haft mulighed for at opdatere eller redigere siden.

Generelt har formidlingen via Kolding Light Festivals hjemmeside været udfordret af, at festivalen ikke fik løftet opgaven med at udvikle og vedligeholde siden. Kolding Light Festival er enige i, at der er potentiale for forbedring på hjemmesiden og i den samlede markedsføring, men oplyser samtidig, at langt den største del af kommunikationen med besøgende foregår via sociale medier, primært Facebook.

Tilbagemeldinger fra besøgende peger på, at det har været vanskeligt at danne sig et samlet overblik over installationer og aktiviteter, og markedsføringen kan med fordel sammentænkes endnu mere. Det er en væsentlig pointe, at installationer og aktiviteter formidles så det fremstår som én samlet festival. Der kunne samtidig arbejdes med wayfinding, digitale guides og korps af frivillige, som kan lave rundvisninger. Igen pointerer festivalen, at de har et ønske om at udvikle festivalen i den retning, men at de for nuværende ikke har kapacitet til det.

Pladser, veje og tilladelser

Kultur og Event har i lighed med foregående år haft en god og løbende dialog med Kolding Light Festival vedrørende brug af byens pladser og veje, vejafspærringer, tilladelser m.m., og i 2023 hjalp Kultur og Event desuden med opsætning af skilte og vejafspærringer samt kontakt til frivillige vagter ved afspærringer.

Der har generelt været et rigtig godt samarbejde mellem Kultur og Event og Kolding Light Festival. Kolding Light Festival peger på, at det har været afgørende, at både koordineringen og markedsføring af sideaktiviteterne er blevet løftet af Kolding Kommune. Kolding Light Festival mangler fortsat ressourcer til at løfte opgaverne i den forbindelse.

Samarbejdsaftalen med Kolding Light Festival

Kolding Kommunes samarbejdsaftale med Kolding Light Festival udløb med udgangen af 2023. Forhandlingerne om forlængelse af samarbejdsaftalen har afventet evalueringen af Light Festival 2023. Forvaltningen peger på, at Light Festivalen er et fyrtårns-event i Kolding Midtby, og anbefaler derfor, at evalueringen af festivalen og de videre forhandlinger om samarbejdsaftalen ses i sammenhæng med de igangværende drøftelser om udviklingen af Kolding Midtby.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Light festivalen understøtter de kulturpolitiske ambitioner ”Kultur i gaden – liv i byen” og ”Bæredygtige fællesskaber – trivsel og sundhed”

Punkt 5: Storskærmsarrangement EM i fodbold

24/7166

Resumé

KIF Fodbold ønsker i forbindelse med EM i fodbold 2024 at skabe en fodboldfest i Borchs Gård. Foreningen anmoder om støtte fra Kolding Kommune i form af finansiering af de faste omkostninger til teknikken i forbindelse med arrangementet.

Sagen behandles i

Sundhed og Fritid (2. april 2024)

Kultur (8. april 2024)

Økonomi og Strategi (22. april 2024)

Forslag

Kommunaldirektøren og senior, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår

at ansøgningen imødekommes

at Sundhed og Fritid bevilger 36.700 kr. fra udvalgets eventpulje

at Kultur bevilger 36.700 kr. fra udvalgets midler til bylivsaktiviteter

at Økonomi- og Strategi bevilger 36.700 kr. fra udvalgets eventpulje.

Beslutning Sundhed og Fritid den 02-04-2024

Godkendt for så vidt angår Sundhed og Fritids andel.

Fraværende:

Ole Martensen

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Godkendt for så vidt angår Kulturs andel.

Sagsfremstilling

KIF Fodbold ønsker at afholde storskærmsevent og fodboldfest i Borchs Gård i forbindelse med EM i fodbold 2024. Klubben søger i den forbindelse om økonomisk støtte fra Kolding Kommune til de faste omkostninger i forbindelse med leje, opsætning og teknisk betjening af en storskærm den 16., 20. og 25. juni 2024.

Danmark spiller sine indledende kampe den 16. og 20. juni kl. 18.00 samt den 25. juni kl. 20.

Kampene vil blive vist på storskærm, og KIF vil sammen med en række samarbejdspartnere stå for det samlede arrangement, som ud over visning af kampene på storskærm byder på fan-zone, børneaktiviteter som f.eks. panna-bane, hoppeborg og underholdning for store og små.

Der vil blive opstillet borde, stole og salgsvogne på arealet foran storskærmene. Af sikkerhedshensyn vil der blive opstillet et lavt såkaldt cykelhegn rundt om arealet med borde og stole. Indenfor hegnet vil det ikke være tilladt at medtage drikkevarer i andet end sikker blød plast. Det vil være muligt at se storskærmen også for publikum, der står udenfor indhegningen. KIF samarbejder med Den Blå, Stay Cafe, The Mokka Cafe og Tordenskiold, der alle er cafeer/restauranter i midtbyen, og foreningen er åben for, at flere samarbejdspartnerne kan tilslutte sig arrangementet.

Der vil være gratis adgang.

Omkostningerne til storskærme udgør i alt 110.100 kr., og forvaltningen foreslår, at de tre udvalg bevilger 1/3 af beløbet hver.

KIF og samarbejdspartnerne afholder alle øvrige omkostninger til opstilling af borde, stole, toiletfaciliteter og sikkerhed, samt står for den samlede afvikling af arrangementet, herunder planlægning, mandskab, markedsføring, opstilling, oprydning og opmagasinerung af borde, stole m.m. mellem kampene.

Plan og Teknik har tidligere besluttet, at Borchs Gård i en prøveperiode kan benyttes til events og arrangementer i op til 10 dage på et år. I 2024 er pladsen foreløbig reserveret til Blå Byfest den 10. og 11. maj og Kulturnatten den 30. august.

Punkt 6: Verdensmålspladsen - status på proces

24/7317

Resumé

I forbindelse med budgetforliget 2024, blev det besluttet at udvikle en Verdensmålsplads omkring Banegårdspladsen. By- og Fællesforvaltningen giver her en status på processen.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforliget 2024 blev det besluttet at udvikle en Verdensmålsplads omkring Banegårdspladsen med fokus på bæredygtighed, midlertidighed og gang i byen sammen med aktørerne i området. Der er afsat 0,3 mio. kr. årligt i 2024, 2025 og 2026.

Til at udvikle pladsen har forvaltningen nedsat en tværfaglig arbejdsgruppe med kompetencer i drift og udvikling af byrum, bæredygtighed, afvikling af events og social økonomi. Gruppen har arbejdet ud fra en designsprint-inspireret proces.

Hertil har gruppen inviteret aktørerne omkring Banegårdspladsen til workshop. De fremmødte aktører pegede på Verdensmålspladsen som en grøn plads, hvor fællesskabet er det indholdsmæssige omdrejningspunkt. Derudover gav workshoppen et indblik i de mange frivillige foreninger og kræfter, der er omkring Banegårdspladsen.

Foruden workshoppen har arbejdsgruppen også haft en særskilt dialog med Huset Fundament. Over tre uger i august-september 2024 afholder Huset Fundament festivalen Track Zero på Banegårdspladsen. Festivalen kommer bl.a. til at indeholde musik og forskellige boder med temaer såsom kunsthåndværk og venskab. Med andre ord et arrangement, der passer godt med rammerne for Verdensmålspladsen.

Arbejdsgruppen foreslår, at 2024 bruges som et etablerings- og undersøgelsesår og at en del af midlerne derfor overføres til 2025, hvor større tiltag kan igangsættes, eventuelt i kombination med fondsmidler.

Konkret vil arbejdsgruppen:

- Arbejde for at etablere et naboskab med områdets aktører med det formål at øge samarbejde og kendskab mellem hinanden. På sigt kan der eventuelt etableres et formelt kvartersamarbejde, som Kloster- og Latinerkvarteret
- Samarbejde med Huset Fundament og gennem deres arrangement blive klogere på, hvad pladsens fysiske vil være god til samt undersøge, hvad deres gæster vil forbinde med en Verdensmålsplads
- Undersøge muligheden for mindre byrumstiltag eksempelvis i form af mere grønt eller flere siddepladser.

Alt dette skal danne grundlag for formelt at etablere en Verdensmålsplads i 2025 baseret på et kvalificeret vidensgrundlag og i samarbejde med naboskabet omkring Verdensmålspladsen.

Punkt 7: Evaluering af Levende Musik i Skolen

23/7200

Resumé

I februar 2022 godkendte udvalgene Børn og Uddannelse og Kultur indsatsen Levende Musik i Skolen (LMS) som en del af indsatsområdet ”Skolen i samspil med omverdenen”. LMS har en vision om, at alle skolebørn uanset geografi og opvækstbetingelser skal kunne møde levende musik af høj kvalitet.

Sagen indeholder en evaluering af LMS halvvejs igennem den nuværende treårige kontrakt og lægger op til, at udvalgene drøfter evt. fortsættelse af LMS.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 6. marts 2024

Kultur d. 8. april 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren og den konstituerede vicedirektør for By- og Fællesforvaltningen foreslår,

at evalueringen tages til efterretning, og

at udvalgene drøfter evt. fortsættelse af Levende Musik i Skolen.

Beslutning Børn og Uddannelse den 06-03-2024

Ad. 1. ”at” - godkendt.

Ad. 2. ”at” – drøftet.

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Ad. 1. ”at” - evalueringen blev taget til efterretning.

Ad. 2. ”at” – Kulturudvalget ønsker, at Levende Musik i Skolen fortsætter og beder forvaltningen udarbejde ændringsforslag til budget 2025 med henblik på dette.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

I februar 2022 godkendte udvalgene Børn og Uddannelse og Kultur indsatsen Levende Musik i Skolen (LMS). Jf. sagen blev indsatsen finansieret af overførte midler og dækker perioden juni 2022 - juni 2025 med en evaluering af indsatsen primo 2024. Evalueringen fremlægges nu for udvalgene.

LMS er det nationale kompetencecenter for koncerter og læring i skolen. LMS har en vision om, at alle skolebørn uanset geografi og opvækstbetingelser skal kunne møde levende musik af høj kvalitet. LMS udbyder bl.a. live-koncerter og undervisningsmateriale, hvor eleverne møder nye musikgenrer, som kan være med til at udvide deres kulturelle horisont. Gennem LMS kommer alle folkeskoleelever i Kolding Kommune til koncert i løbet af skoleåret.

I maj 2023 blev Børn og Uddannelse præsenteret for en kort status på LMS, der viste overvejende positive tilbagemeldinger.

Evaluering

Efter hver koncert evaluerer skolens kontaktperson de enkelte elementer i indsatsen og den samlede oplevelse for både elever og lærere. Der evalueres på fem parametre efter en skala fra 0-5.

Evalueringen viser, at kun de højeste vurderinger er i brug, og i de tilhørende udtalelser suppleres der positivt.

Eksempelvis:

”Det var en professionel oplevelse og et oplagt band, der kombinerede musik, show og faglig viden (i børnehøjde).”

Pr. 1. februar 2024 er der afholdt 76 ud af 91 koncerter. Af de 76 koncerter er 53 blevet evalueret - alle med høj tilfredshed, mens de resterende 23 koncerter endnu ikke er evalueret.

Evalueringen viser, at skolerne generelt er glade for koncerterne og det tilhørende undervisningsmateriale. Skolernes kontaktpersoner lægger vægt på, at de oplever et professionelt samarbejde og høj kvalitet igennem hele forløbet:

- LMS er opsøgende ift. dialog og møder.
- LMS afholder en årlig showcase med deltagelse af bl.a. kontaktpersoner. Her præsenteres de musikere, der er tilknyttet LMS.
- Hver koncert evalueres både af skolerne og af LMS selv. Dette sikrer høj kvalitet fra leverandørerne.
- Der er fokus på læring og udvikling, der er bl.a. mulighed for kompetenceudvikling.



Økonomi

LMS er en non-profitorganisation med en økonomi, der er sammensat af penge fra Statens Kunstfond, en ekstrabevilling på finansloven, penge fra fonde (usikre midler) og egenbetalinger fra skoler/kommuner.

I juni 2022 blev der lavet en treårig kontrakt med LMS. Kontrakten indeholdt 50% rabat på det første år. Denne rabat vil ikke kunne opnås i en ny kontrakt. Indsatsen blev finansieret af et restbeløb af mindreforbrug fra 2021 og løb samlet op i ca. 250.000 kr. pr. år.

I juni 2025 udløber kontrakten, og der kan herefter laves en ny 1-årig eller 3-årig kontrakt. Udgiften vil udgøre ca. 290.000 kr. pr. år.

På møderne drøfter udvalgene evt. fortsættelse af LMS, herunder mulig finansiering.

Fraværende Søren Rasmussen

Punkt 8: Beslutning vedr. modeller for kultur, natur og fritid som faste elementer i børne- og ungdomslivet

23/12500

Resumé

Udvalgene Børn og Uddannelse, Kultur samt Sundhed og Fritid besluttede medio 2023 ”at nedsætte en tværgående arbejdsgruppe, der skal komme med forslag til aktiviteter, der skal indgå som faste elementer i et børneliv for alle børn og unge i Kolding Kommune”.

D. 18. marts 2024 blev udvalgene på et fællesmøde præsenteret for tre modeller, som arbejdsgruppen i fællesskab var kommet frem til.

På fællesmødet kom der forslag om en tilpasset model (model 4), som er en mellemform af model 1 og 2.

Med beslutningen om en model til at styrke brugen af eksterne læringsmiljøer indstilles det, at den årlige drøftelse og afrapportering af indsatser i forbindelse med Skoler i samspil med omverden ophører.

Sagen behandles i

Sundhed og Fritid d. 2. april 2024

Kultur d. 8. april 2024

Børn og Uddannelse d. 17. april 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren, kommunaldirektøren og senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at udvalgene vælger den tilpassede model 4 (jf. sagsfremstillingen) til at styrke brugen af eksterne læringsmiljøer inden for kultur, natur og fritid, og

at den årlige drøftelse og afrapportering af indsatser i forbindelse med Skoler i samspil med omverdenen ophører.

Beslutning Sundhed og Fritid den 02-04-2024

1. at: Godkendt,

2. at: Godkendt. Udvalget ønsker, at der gives en status efter 1 år.

Fraværende:

Ole Martensen

Beslutning Kultur den 08-04-2024

1. at: Godkendt

2. at: Godkendt. Udvalget ønsker, at der gives en status efter 1 år.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

Udvalgene Børn og Uddannelse, Kultur samt Sundhed og Fritid besluttede medio 2023 ”at nedsætte en tværgående arbejdsgruppe, der skal komme med forslag til aktiviteter, der skal indgå som faste elementer i et børneliv for alle børn og unge i Kolding Kommune”. Mere specifikt er der tale om aktiviteter og tilbud, der styrker skoler og dagtilbuds brug af eksterne læringsmiljøer inden for kultur, natur og fritid med det formål at skabe gode og lige muligheder for børn og unges trivsel og udvikling.

Processen blev i oktober 2023 indledt med et fællesmøde for de tre involverede udvalg. Omdrejningspunktet for fællesmødet var inspirationsoplæg fra Varde Kommune og Esbjerg Kommune, der har forskellige koncepter for arbejdet med eksterne læringsmiljøer. Inspirationsoplæggene gav anledning til drøftelser omkring ønsker og opmærksomheder for arbejdsgruppens videre arbejde. Herunder et ønske om, at der udarbejdes to-tre modeller, der skal bidrage til at styrke brugen af eksterne læringsmiljøer inden for kultur, natur og fritid.

D. 18. marts 2024 blev udvalgene præsenteret for tre modeller, som arbejdsgruppen i fællesskab var kommet frem til. Modellernes indhold er kort skitseret nedenfor, mens den fulde beskrivelse inkl. modellernes fordele og opmærksomheder er vedlagt sagen som bilag ('Konceptbeskrivelse: Kultur, natur og fritid som faste elementer i et børne- og ungdomsliv').

Model 1: Børnenes- og de unges rygsække har varierende størrelse og indhold

- Alle børn og unge i Kolding Kommunes dagtilbud og skoler deltager i eksterne læringsforløb inden for kultur, natur og fritid. Der er frihed i forhold til hvor meget eller hvad de skal deltage i, men der er en forventning om, at alle deltager i noget.
- Der er øget fokus på kommunikation og formidling af de eksterne læringsforløb.
- Playmakeren har en essentiel rolle i forhold til at kvalitetssikre og formidle et bredt udvalg af eksterne læringsforløb.
- Der etableres en simpel, årlig dataindsamling, der samler op på, hvilke eksterne læringsforløb de enkelte dagtilbud og skoler har anvendt fordelt på de tre områder kultur, natur og fritid. De indsamlede data anvendes som værktøj til udvikling og kvalitetssikring.
- Ansvar for, at alle børn og unge oplever eksterne læringsforløb til understøttelse af varierede og praksisnære læringsmiljøer, ligger hos skole- og dagtilbudsledelserne.

Model 2: Børnenes og de unges rygsække har en vis størrelse og indhold fra kultur, natur og fritid

- Alle børn og unge i Kolding Kommune deltager i mindst fire eksterne læringsforløb i henholdsvis dagtilbud, indskoling, mellemtrin og udskoling.
- For hver fase skal der sikres et forløb inden for kultur, natur og fritid, og herudover er der frihed til selv at vælge inden for de tre kategorier.
- Som i model 1 gælder også følgende:
 - Playmakeren har en essentiel rolle i forhold til at kvalitetssikre og formidle et bredt udvalg af eksterne læringsforløb.
 - Der etableres en simpel, årlig dataindsamling, der samler op på, hvilke eksterne læringsforløb de enkelte dagtilbud og skoler har anvendt fordelt på de tre områder kultur, natur og fritid. De indsamlede data anvendes som værktøj til udvikling og kvalitetssikring.
 - Ansvar for, at alle børn og unge oplever eksterne læringsforløb til understøttelse af varierede og praksisnære læringsmiljøer, ligger hos skole- og dagtilbudsledelserne.

Model 3: Børnenes og de unges rygsække har samme indhold

- Model 3 tager udgangspunkt i en række læringsforløb, som er særligt kendetegnende for Kolding Kommune, og som omfatter både kultur, natur og fritid.
- Alle børn og unge oplever tre eksterne læringsforløb med "Kolding-DNA" i hver fase af deres børne- og ungdomsliv. Forløbene er udvalgt med henblik på at styrke en "Kolding-identitet" og kan ændres og udvikles over tid.
- Playmakeren har en essentiel rolle i forhold til at sikre kvalitet og bredde i de obligatoriske læringsforløb.
- Ansvar for, at alle børn og unge deltager i de udvalgte Kolding DNA-forløb forløb til understøttelse af varieret og praksisnære læringsmiljøer, ligger hos skole- og dagtilbudsledelserne i samarbejde med forvaltningerne.

Fællesmøde – tilpasset model 4

Præsentationen af de tre modeller skete på et politisk fællesmøde mellem de tre involverede udvalg og med efterfølgende drøftelser. I drøftelserne var følgende refleksioner og overvejelser særligt fremherskende:

- Repræsentanter fra udvalgene reflekterede over, at den forestående beslutning om, hvilken af de tre modeller der skal arbejdes videre med, sagtens kan ansues som første skridt. Det er særligt vigtigt at styrke området med formidling, transparens og viden om, hvad der mere præcist foregår i dagtilbuds- og skolers brug af eksterne læringsforløb. Det er et godt afsæt, som der kan arbejdes videre med.
- Der var overvejende opbakning til model 1 og 2, og der blev samtidig reflekteret over muligheden for en tilpasset model "4", der ligger mellem model 1 og 2. F.eks. ved, at tage afsæt i model 1 og tilføje forventninger til minimum antal af eksterne læringsforløb for hver fase, samt mere lempelige krav til opfyldelse af fritidsdelen.

Med baggrund i drøftelserne på fællesmødet indstilles den tilpassede model 4 til beslutning i udvalgene.

Såfremt det undervejs i den videre proces viser sig, at modellen vil medføre merudgifter, forelægges dette til politisk beslutning.

Forslag om nedlæggelse af indsatsen "Skoler i samspil med omverdenen"

Børne- og Uddannelsesudvalget og Kulturudvalget besluttede i februar 2021, at udvalgene årligt skulle drøfte indsatser for Skoler i samspil med omverdenen og afrapportere på indsatsområderne i udvalgene.

Indførelse af en fælles model for styrket brug af eksterne læringsmiljøer og ansættelsen af Playmakeren giver anledning til, at den årlige politiske drøftelse af indsatser og afrapportering af indsatser i forbindelse med Skoler i samspil med omverdenen ophører, og at det videre samarbejde om indsatser på tværs af forvaltningerne fortsætter.

Udvalgene får løbende status på arbejdet med modellen for styrket brug af eksterne læringsmiljøer inden for kultur, natur og fritid indtil modellen er implementeret og overgået til drift.

Bilag

Konceptbeskrivelse: Kultur, natur og fritid som faste elementer i et børne- og ungdomsliv

Fraværende Søren Rasmussen

Punkt 9: Status på vedligehold og restaurering af skulpturer og mindesmærker

18/5875

Resumé

By- og Fællesforvaltningen præsenterer seneste status på Bevarings- og vedligeholdelsesplan for skulpturer og mindesmærker i Kolding Kommune, som er udarbejdet i samråd med Konserveringscentret i Vejle.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen opdaterer løbende prioriteringslisten for bevaring og vedligeholdelse af kommunens kunst i det offentlige rum i samråd med Konserveringscentret Vejle.


Arbejdet med Bevarings- og vedligeholdelsesplanen for skulpturer og mindesmærker i Kolding Kommune spiller en væsentlig rolle i forhold til den kulturpolitiske ambition "Kultur i gaden – Liv i byen". Ved at bevare og vedligeholde kunstværkerne sikres, at de fortsat kan berige byrummet og skabe oplevelser for borgerne. Ofte har værkerne en dybere betydning og kan påvirke vores identitet, fællesskab og livskvalitet.

De skulpturer, der passes og vedligeholdes under Kulturområdet, er dem, der står i det offentlige rum og ikke "hører til" en bygning samt dem, der står i tilknytning til bygninger under kulturområdet. Forpligtelsen til løbende vedligehold af kunstværker, der er placeret ved plejehjem, skoler og lignende, ligger ved dem, der "har" byggeriet i øvrigt.

Den samlede faglige vurdering sker ud fra følgende kriterier; skulpturens tilstand og eventuel forværring ved ikke at foretage renovering, skulpturens værdi, herunder dens historiske og æstetiske betydning samt skulpturens placering/synlighed.

Generelt er kommunens skulpturer i god stand. Der er i mange tilfælde kun tale om afrensning af fugleklatte, graffiti, påsat tyggegummi eller madrester. Der er dog en række skulpturer, som trænger til en mere omfattende restaurering, såsom sokkelrenovering eller renovering af fuger.

Den tilrettede prioritering for restaurering/renovering ser ud som følger: (Skulpturerne er i kategorien behandlingskrævende).

Pr.	Navn	Betegnelse	Placering	År	Kunstner	Billede
1	Den Spanske Trappe (skadet – formentlig pga. påkørsel)	Anlæg med pergola	Slotsstræde, Kolding	1995	Lin Utzon	


Pr.	Navn	Betegnelse	Placering	År	Kunstner	Billede
2	Mindesten for Dyrlæge Jørgen Jørgensen Schmidt (mulig stormskade)	Mindesten	Kongebrogade, Kolding	1941		
3	Kvinde med barn	Skulptur	Agtrupvej/ Brændkjærgade, Kolding	1966	Erik Poulsen	
4	Uffe Hin Spage	Skulptur	Grønningen 2 (Byparken), Kolding	1932	Anne Marie Carl Nielsen	
5	Den Spanske Trappe (efterfugning af plader)	Anlæg med pergola	Slotsstræde, Kolding	1995	Lin Utzon	
6	Siddende pige	Skulptur	Hospitalsgade 1A (nord for Slotssøbadet), Kolding	1953	Elise Heide Jørgensen	









Fremtidige renoveringer af mindesmærker og skulpturer

Forvaltningen vil, så snart vejret tillader det, igangsætte renovering af prioritet 1 og 2, da der her er tale om mulig påkørsel samt stormskader. Forvaltningen vil ligeledes i 2024 igangsætte én eller flere værker mere fra prioriteringslisten afhængigt af de konkrete udgifter til renovering af de enkelte værker.

De kommende renoveringer/restaureringer afholdes indenfor Kulturpolitikens budget.

Forvaltningen har siden bevarings- og vedligeholdelsesplanen blev udarbejdet fået restaureret og renoveret nedenstående skulpturer.

Navn	Betegnelse	Placering	År	Kunstner	Billede
Den Spanske Trappe	Anlæg med Pergola ved Den Spanske Trappe (udskiftning af plader på siddeflader)	Slotsstræde, Kolding	1995	Lin Utzon	

Navn	Betegnelse	Placering	År	Kunstner	Billede
Frihed	Skulptur	Lille Torv, Kolding	1988	Peter Brandes	
Bacchusbarn med druer	Skulptur	Rådhushaven, Kolding	1898	Anne Marie Carl Nielsen	
Abessinier	Skulptur	Den Spanske Trappe, Slotsstræde, Kolding	1914	Johannes C. Berg	
Mindesten for Oberst Læssøe	Mindesten	Hjørnet af Haderslevvej/ Skovhøj, Kolding	Rejst i 1907		
Mindemur i Christiansfeld	Mindemur	Hjørnet af Gl. Kongevej og Skolevej, Christiansfeld	Ukendt		
Mindesten for Iver Staal (flytning fra Gl. Allervej til Skamlingsbanken)	Mindesten	Skamlingsbanken	1938		
Neonblomsten Flora	Neonskulptur	Nicolai Kultur, Kolding	2007	Astrid Krogh	
Kinesisk Vandkunst	Vandkunst	Geografisk Have, Kolding	Ukendt	Jørgen Larsen	

I "Historisk Atlas" har Kultur og Event lagt offentligt tilgængelig formidling ud, om alle de skulpturer og mindesmærker, der kan opleves i det offentlige rum i kommunen, uanset hvad ejerforholdene er for de enkelte værker.

Punkt 10: Opstilling af kunstværk

24/390

Resumé

Dennis Marzec, indehaver af West Station Gallery, ønsker Kolding Kommunes tilladelse til at opstille en skulptur på kommunens areal foran Lunderskov Station i forbindelse med stationens 150-års jubilæum. Han ønsker desuden et tilskud på 85.000 kr. fra Kolding Kommune til gennemførelse af projektet og vil, såfremt projektet realiseres, overdrage det til Kolding Kommune.

Tilføjelse til resumé

Ansøgningen er blevet suppleret med yderligere oplysninger fra Dennis Marzec fra West Station Gallery, der uddyber hvordan opstilling af skulpturen passer ind i kriterierne for den Strategi for Kunst i det offentlige rum, der er under udarbejdelse i Kolding Kommune.

Desuden er der tilføjet en kunstfaglig udtale om projektet fra kurator ved Trapholt Katrine Stenum Poulsen.

Sagen behandles i

Kultur
Plan og Teknik.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Kultur drøfter, om der kan ydes tilskud til kunstværket under forudsætning af, at Plan og Teknik giver tilladelse til opstilling af værket,

at Plan og Teknik beslutter, om skulpturen kan placeres på Kolding Kommunes areal foran Lunderskov Station,

at der udarbejdes en aftale om overdragelse samt drift, såfremt kunstværket realiseres.

Beslutning Kultur den 04-03-2024

Udvalget besluttede, at ansøgeren skal genfremsende ansøgningen med en beskrivelse af, hvordan skulpturen lever op til kriterierne i oplægget til Strategi for Kunst i det offentlige rum.

Samtidig pålægges forvaltningen at indhente en udtalelse om projektet fra en kunstfaglig kurator fra Trapholt. Ansøgningen behandles derefter på Kulturudvalgs mødet i april.

Fraværende:

Tobias Jørgensen

Beslutning Kultur den 08-04-2024

- ”at” - der bevilliges et tilskud på 50.000 kr. til realisering af værket. Midlerne findes i Kulturpuljen.
- ”at” delegeres til Plan og Teknik.
- ”at” godkendes.

Sagsfremstilling

Lunderskov Station er ejet af Dennis Marzec, som har åbnet stationen for publikum med skiftende kunstudstillinger. Der blev i 2023 etableret flere værker i form af gavlmalier forskellige steder i Lunderskov og Kolding.

Den sidste kunstudstilling var med den professionelle spanske billedkunstner Patricia Cancelo, som arbejder med jernskulpturer i forskellig målestok. Dennis Marzec har fra en sponsor fået tilbudt at få produceret og opført et værk af Patricia Cancelo, som kan opføres i Lunderskov. Anledningen er stationens 150-års jubilæum i 2024.

Dennis Marzec foreslår, at værket opstilles på den nyrenoverede plads foran Lunderskov Station, som ejes af Kolding Kommune. Skulpturen måler omkring 3 x 3 x 3 m og udføres i jern. Placeringen vil være på vejmatrikel 7000r, Skanderup, Lunderskov By, Kolding Kommune. Såfremt Plan og Teknik godkender en placering på den beskrevne plads, vil der blive søgt byggetilladelse og råden over offentlig vej.

Forslaget om placering af skulptur i Lunderskov kommer forud for den kunststrategi for Kolding Kommune, der netop nu er under udarbejdelse. I og med at det er i 2024, at Lunderskov Station fejrer jubilæum, er det dog ikke ønskværdigt for West Station Gallery at udskyde realisering af værket, da værket i så fald ikke vil kunne være en del af jubilæumsfejringen.

Forvaltningens vurdering er, at skulpturen vil give et fint løft til det nyrenoverede område den etableres på.

Nedenfor fremgår en visualisering af, hvordan skulpturen vil fremstå. En vigtig effekt er de skygger, som skulpturen vil kaste, og på den baggrund er der også indregnet en effektiv belysning af skulpturen i det samlede budget. Der arbejdes pt. på hvordan det i praksis bedst realiseres.



Visualisering af skulptur foran Lunderskov Station

Såfremt skulpturen realiseres, er forslaget fra Dennis Marzec, at skulpturen overdrages til Kolding Kommune. Det fordrer, at der i regi af Kulturområdet laves aftale om de nærmere forhold vedrørende overdragelse samt vedligehold m.v. Forvaltningen kan oplyse, at det løbende vedligehold kan afholdes inden for eksisterende driftsbudget til kunst, skulpturer og mindesmærker under Kulturpolitikken, såfremt værket realiseres og overdrages til Kolding Kommune.

Det samlede budget for produktion og opstilling af skulptur (kr.):

Post	Finansiering				
	Budget	Henning Have	Drabæks Mølle	BSB Industry	Ikke finansieret
Stålkonstruktion, beregninger, transport og forankring	200.000			150.000	50.000
Støbning, punktfundamter, belægning og lys	75.000	75.000			
Aflønning af kunster	85.000		50.000		35.000
Samlet budget	360.000				85.000

Dennis Marzec mangler endnu 85.000 kr. for at have fuld finansiering til projektet, og beder Kolding Kommune om at bidrage med det ikke finansierede beløb samt løbende drift af værket.

Forvaltningen kan oplyse, at der ikke er afsat budget til skulpturen under hverken Vej og Parks eller Kulturs budget.

Forvaltningen foreslår, at udvalgene drøfter, om projektet kan støttes økonomisk under forudsætning af, at der kan gives tilladelse til opsætning på den kommunalt ejede plads.

Dennis Marzec har været i dialog med både Lunderskov Lokalråd samt handelsstandsforening, og begge stiller sig positive hvad angår opstilling af skulpturen.



Model af skulptur til pladsen foran Lunderskov Station

Tilføjelse til sagsfremstilling

Dennis Marzec fra West Station Gallery har sendt følgende uddybende bemærkninger til ansøgningen, som uddyber hvordan projektet lever op til kriterierne i oplægget til den kommende Strategi for Kunst i det offentlige rum:

Lunderskov Univers

Lunderskov by har flere vigtige og ikoniske bygninger. Den mest markante er Lunderskov Stationsbygning der fylder 150 år i 2024. Den har været omdrejningspunktet for udviklingen over tid. I tidernes morgen var der 60 ansatte på stationen og 6 bagere og tilsvarende antal slagtere i byen. Nu er bygningen og det ny renoverede torv stadigvæk omdrejningspunktet for borgere der skal med toget til og fra byen. DSB, jernbanen og stationen er centrale dele i byen.

Patricia Cancelo (der er en anerkendt og kendt skulptur kunstner fra Spanien) har under hendes studie ophold på WestStationGallery i august skabt en ny serie af Universer med geometriske former. Patricia arbejder primært i jern. Hun sad i sin gyngestol (helt bogstaveligt) og betragtede togene fra stations pakhhus hvor hun arbejdede og så de forbi passerende, observerede togene og fuglene - mens hun udviklede skulpturen "Lunderskov Univers". Denne skulptur - beskriver den bevægelse og det liv der foregår omkring stationen.

Et helt univers for sig.

Hendes skulptur tager afsæt i bevægelser - bevægelse af mennesker i om omkring stationen. Bevægelse af den natur byen ligger i. Bevægelser af Fugle, vind, mennesker og togtrafikken. Al sammen bevægelse der lever sammen i dette lokale univers. Patricia's skulptur er konstrueret i jern - ligesom jernbanen er det. De enkelte elementer er bygget op som jernbaneskinne, og disse enkelte elementer spiller naturligt sammen. Jernbanen i Lunderskov består af bevægelser fra mange togetninger der alle mødes i Lunderskov, hvilket Patricia har ladet sig inspirere af.

Derfor er det naturligt at skulpturen står på stationspladsen, hvor den er med til at fortælle historien om jernbanen, livet omkring stationsbygningen, og alle de bevægelser der er mellem mennesker og natur.

Med respekt for historien og at den mest markante bygning i byen - stationen, fylder 150 år i 2024- ønsker hun, at hylde stationen og samtidig give denne gave til byen.

Patricia ønsker at fortælle denne fortælling og hun ønsker at forbipasserende bliver inspireret af de rene minimalistiske linjer, de skygger skulpturen kaster på torvet og bygningen. Hun ønsker at folk kan gå igennem kunstværket, fornemme og mærke dette, og blive et med det. Hun ønsker at skabe inspiration og refleksion med dette kunstværk.

Opbakningen til dette kunstværk har været overvældende. Mange lokale borgere har set "Lunderskov Univers" i WestStationGallery's kunststillinger i efteråret 2023. Her har Patricia mødt lokale kunstinteresserede og interessen har været overvældende.

Så overvældende at den lokale jernvirksomhed BSB (en af byens største arbejdspladser) har tilbudt at udvikle kunstværket i stor skala, og finansierer hovedparten af kunstværket og i cortén stål. Dermed bliver jernet bindeledet mellem den lokale jernproduktion, jernbanen, og skulpturen. Dragsbækmølle er også imponeret over projektet og lægger også penge i. De lokale aktører LHHI og Lunderskov lokalråd er alle meget positive.

Kurator ved Kunstmuseet Trapholt Katrine Stenum Poulsen, har følgende kunstfaglige vurdering af det skitserede projekt:

Det er Trapholts vurdering, at værket vil være en positiv tilføjelse til området og indgå i spændende dialog med stationsbygningen. Værkets form og ærinde opleves som gennearbejdet og vellykket, hvorfor jeg vil medgive forvaltningen, at værket vil egne sig til pladsen.

Punkt 11: Huset Fundament - ansøgning om udlæg fra Kulturpuljen i forbindelse med tilsagn fra Tuborg Fondet

19/24316

Resumé

Huset Fundament har fået tilsagn om støtte på 110.000 kr. fra Tuborg Fondet til projektet ”Få lige en holdning!”. Støtten udbetales imidlertid først efter endt projekt, hvorfor Huset Fundament søger om et udlæg fra Kulturpuljen, indtil midlerne udbetales.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at ansøgningen imødekommes.

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Huset Fundament har ansøgt og fået tilsagn om støtte (110.000 kr.) fra Tuborg Fondet til et projekt om ungeskabt fokus på europæisk politik i Syddanmark.

Huset Fundament fortæller, at projektet - ”Få lige en holdning” - spænder over 4 uger fra 13. maj til 9. juni 2024. Der indgår ni aktiviteter, som har til formål at informere, uddanne og inkludere unge i EU-valget. Aktiviteterne omfatter foredrag, workshops, debatter, et talkshow m.m. ”Få lige en holdning!” bliver således et projekt, hvor unge kan få testet deres politiske forståelse i såvel formelle som uformelle sammenhænge.

Helt konkret vil projektet bestå af:

- Tre foredrag inkl. debat: ”EU set med lokale, nationale og internationale øjne”
- Et politisk talkshow: ”Det store EU-valg show”
- To arrangementer med politisk kunst og ferniseringer
- To foredrag inkl. debat med fokus på internationale studerende
- En aktivitetspulje til sideløbende aktiviteter som unge kan søge.

Tuborg Fondets støttepraksis er således, at fonden først udbetaler støttebeløb efter endt projekt. Det efterlader Huset Fundament med en udfordring, da foreningen ikke har mulighed for at lægge ud. Foreningen anmoder derfor om et udlæg fra Kulturpuljen, indtil foreningen modtager den endelige bevilling Tuborg Fondet, hvilket forventeligt er ved udgangen af juni 2024.

Forvaltningen oplyser, at udvalget i 2023 imødekom to anmodninger om lån fra Kulturpuljen fra Pitstop/Huset Fundament. Foreningen havde fået to bevillinger fra henholdsvis Tuborg Fondet og fra CAC Fonden, der begge har den støttepraksis først at udbetale støtte efter endt projekt. Udvalget godkendte anmodningerne om lån på i alt 150.000 kr. Huset Fundament har i marts 2024 tilbagebetalt 100.000 kr. der udgør støttebeløbet fra CAC Fonden. Forvaltningen forventer snarest at modtage de sidste 50.000 kr. der udgør støttebeløbet fra Tuborg Fondet.

Bevillingsbrevet fra Tuborg Fondet er vedlagt som bilag.

Bilag

Tuborg Fondet bevillingsbrev Huset Fundament

Punkt 12: Jazz I Trekanten, årsrapport 2023

18/1940

Resumé

Jazz I Trekanten fremsender årsrapport for 2023.

Sagen behandles i

Kultur
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten for Jazz I Trekanten for 2023 fremsendes til Byrådets tiltrædelse.

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Sagsfremstilling

Netværks- og genrespillestedet Jazz I Trekanten fremsender årsrapport for 2023. Årsrapporten blev godkendt på generalforsamlingen den 20. februar 2024. Regnskabet er revideret af Beierholm, og revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger. Årsrapporten er ligeledes administrativt godkendt af Kolding Kommune i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Årsrapporten er endvidere fremsendt til Slots- og Kulturstyrelsen til godkendelse inden udgangen af februar 2024. Den administrative godkendelse og fremsendelse skyldes krav fra styrelsen, der i marts 2024 gennemfører evalueringer af netværks- og genrespillestederne og derfor anmodede om en tidlig indsendelse af en kommunal godkendt årsrapport. Deadline for indsendelse af årsrapport er under normale omstændigheder 9 måneder efter regnskabsårets udløb.

Årsrapporten for 2023 udviser et overskud på 41.308 kr. mod et underskud på 81.569 kr. i 2022. Jazz I Trekanten har ved udgangen af regnskabsåret 2023, en egenkapital på 254.317 kr.

Jazz I Trekanten beretter, at indtægten var på ca. 3,73 mio. kr., hvilket er ca. 660.000 kr. højere end budgettet på 3,06 mio. kr. Det skyldes primært, at der er skaffet væsentlig flere fondsmidler end budgetteret, både fra private fonde og en stor bevilling på 200.000 kr. fra Den Jyske Kunstfond. Udgifterne var tilsvarende ca. 620.000 kr. højere end budgetteret. De øgede udgifter var primært på andre koncertudgifter.

Aktiviteter i 2023

Jazz I Trekanten beretter, at 2023 har været et rigtigt godt år for netværks- og genrespillestedet med mange nye projekter og en fortsættelse af gode initiativer. Spillestedet har i 2023 afholdt i alt 121 koncerter på 46 forskellige venues i 7 forskellige kommuner (Kolding, Billund, Fredericia, Haderslev, Middelfart, Vejen og Vejle). Jazz I Trekanten har ikke egen scene/spillested. Alle arrangementer gennemføres i samarbejder med andre aktører, der råder over koncertfaciliteter. 71 af de i alt 121 koncerter blev afholdt i Kolding Kommune, på 19 forskellige venues og i samarbejde med 21 forskellige arrangører.

Den store organisationsmæssige ændring i Jazz I Trekanten har været ledelsesoverdragelsen fra Karsten Bech, der valgte at gå på pension pr. 1. oktober 2023. Stafetten blev forinden givet videre til Jens Munch, der blev ansat som ny leder pr. 1. august 2023. Overdragelsen har været problemfri og effektiv, og Jens Munch er således godt indkørt i Jazz I Trekantens organisation.

Nye initiativer i 2023:

- Tiny City Jazz – Koncerter i fem mindre landsbysamfund i samarbejde med lokale koncertarrangører. Hver landsby har gennemført tre koncerter for henholdsvis børn, unge og voksne.
- Jazz på museer - Koncerter på fire museer i Trekantområdet, der går i dialog med museernes udstillinger.
- Resonerende Rum - Stort signaturprojekt med Lars Greves specialensemble. Blev gennemført i Kolding, Fredericia og Billund i samarbejde med lokale gardere.
- Sonic Immersive Concerts på Sonic College – Eksperimenterende koncertformat med fremtidens lyd i samarbejde med studerende fra Sonic College.

- Christiansfeld 250-års jubilæum - Tre koncerter i Christiansfeld.
- EWII House – Afprøvning af det gamle elværk som nyt kultur- og eventsted for kulturaktører og arrangører i Kolding kommune.

Eksisterende projekter/koncepter:

- Jazz for Kids – Festival for børn i efterårsferien i samarbejde med Nicolai for børn.
- Jazz på Skamling – Intime jazzkoncerter i besøgscenteret på Skamlingsbanken i samarbejde med Museum Kolding.
- Trekantområdets Festuge – Jazzfestival i hele Trekantområdet og Jazz I Trekantens hidtidige hovedaktivitet.
- Campscene – Scene på Jelling Musikfestival i høj grad planlagt og afviklet af de unge frivillige fra JazzHouse.
- Netværkskoncerter:
 - Jazz ved Søen
 - Jazz ved Slottet
 - Jazz på Kulturnatten
 - Jazzfest på Godset
 - KOLD Festival.

JazzHouse:

De unge frivillige i JazzHouse er med til at arrangere, planlægge og afvikle næsten 1/3 af alle Jazz I Trekantens koncerter. JazzHouse er en rugekasse for kommende generationer af koncertarrangører og kulturaktører. Det er tilmed en stor succes, som har fået national bevågenhed og interesse. JazzHouse har i 2023 udvidet og ”eksporteret” konceptet i form af samarbejder med Værket i Vejle, UKH i Grindsted samt SG25 i Haderslev.

Netværks- og genrespillestedsordningen

Jazz I Trekanten er i perioden 1. januar 2021 til 31. december 2024 netværks- og genrespillested under Statens Kunstfond. Netværks- og genrespillestedsordningen blev etableret som pilotprojekt i 2020 og videreført i en 3-årig ordning fra 2021. Netværks- og genrespillestederne er netop blevet evalueret (i marts 2024) af Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik, og her fik Jazz I Trekanten en positiv evaluering. Det er imidlertid endnu ikke afgjort, om netværks- og genrespillestedsordningen fortsætter. Forvaltningen afventer udmelding herom fra Kulturministeren.

Samarbejdsaftalen med Jazz i Trekanten understøtter de kulturpolitiske ambitioner ”Mere kultur til flere børn – og deres voksne”, ”Mere Ungekultur – for det gode ungdomsliv”, ”Kultur i Gaden – Liv i byen” og ”Bæredygtige fællesskaber – for trivsel og sundhed”

Bilag

Jazz I Trekanten_Årsrapport 2023

Punkt 13: Skamlingsbankeselskabet, årsrapport 2022/23

22/30166

Resumé

Skamlingsbankeselskabet fremsender årsrapport for 2022/2023.

Årsrapporten er godkendt af bestyrelsen den 30. august 2023. Regnskabet er revideret af PWC, som har forsynet årsrapporten med en revisionspåtegning uden forbehold.

Årsrapporten udviser et underskud på 95.089 kr.

Selskabets egenkapital udgør 1.298.939 kr.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten for 2022/23 for Skamlingsbankeselskabet godkendes.

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

”Højskamling” har siden 1843 været ejet og drevet af Skamlingsbankeselskabet, der gennem tiden har understøttet fællesskaber omkring sprog, identitet, demokrati og danskhed.

Selskabet har gennem en længere årrække modtaget et fast tilskud fra Kolding Kommune. Dette har også gjort sig gældende i de senere år, hvor selskabet har været en aktiv del af hele revitaliseringen af Skamlingsbanken.

Da projektet på Skamlingsbanken i store træk er overgået til en driftsfase, er der nu udarbejdet en samarbejdsaftale, som klarlægger rammerne om det årlige tilskud. Aftalen gælder frem til 2026.

Samarbejdsaftalen med Skamlingsbankeselskabet understøtter den kulturpolitiske ambition ”Bæredygtige fællesskaber – for trivsel og sundhed”

Skamlingsbankeselskabet fremhæver for året 2023 selskabets 180 års-fødselsdag, som blev fejret med fællesspisning og fællessang fra Højskolesangbogen. Jakob Bonderup, forstander på Engelsholm Højskole, guidede gæsterne gennem den musikalske aften. Jakob er en ekspert i folkelig fællessang og har tidligere siddet i redaktionsudvalget for Højskolesangbogen. Cirka 100 deltagere fejrede begivenheden, og alle var velkomne.

En af Skamlingsbankeselskabets hovedopgaver er at vedligeholde og drifte det kulturhistoriske landskab omkring Højskamling samt vedligeholde og udvikle den historiske foreningsbygning, som rummer Restaurant Skamlingsbanken. I 2022 besluttede bestyrelsen at påbegynde et større renoverings- og revitaliseringsprojekt af den historiske foreningsbygning. Projektet inkluderer udskiftning af vinduer i Kongesalen, hvilket blev udført i 2023.

Samtidig blev der søgt fondsmidler til at realisere det samlede projekt, og kort før Skamlingsbankeselskabets 180 års fødselsdag donerede Augustinus Fonden godt 1,2 mio. kr. til projektet.

Endelig har Skamlingsbankeselskabets bestyrelse besluttet i 2023 at blive bronzemedlem af Sangkraft Kolding. Der er et naturligt interessefællesskab med Sangkraft Kolding og dets virke, og medlemskabet understøtter Selskabets særlige fokus på sangen på Skamlingsbanken.

Årsrapporten udviser et underskud på 95.089 kr. Selskabets egenkapital udgør 1.298.939 kr.

Regnskabet er revideret af PWC og har ikke givet anledning til kommentarer.

Bilag

Årsregnskab 2022-23, Skamlingsbankeselskabet

Skamlingsbankeselskabet - Årsberetning 2023

Punkt 14: Kongeåmuseet, årsrapport 2023

22/8671

Resumé

Kongeåmuseet fremsender årsrapport for 2023 for Kongeåmuseet, Foreningen Kongeåmuseet og Lokalhistorisk Arkiv.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten for 2023 godkendes.

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Kongeåmuseet har en samarbejdsaftale med Kolding Kommune gældende fra 1. januar 2020 til 31. december 2023, og der er indgået en ny samarbejdsaftale for 2024-2027.

Museet arbejder målrettet med Kolding Kommunes kulturpolitiske ambitioner.

Mere kultur til flere børn – og deres voksne

Kongeåmuseet har i 2023 udgivet en brochure og deltaget i Kolding Kommunes Kulturpas for børn med det formål at tiltrække flere børn og deres familier. Set fra museets perspektiv har det dog ikke haft den ønskede effekt, idet museet håbede på et væsentligt øget besøgstal som følge af satsningen. Forvaltningen kan oplyse, at Kongeåmuseets generelt har udfordringer med at løfte og styrke deres markedsføring og gerne ville have hjælp til det.

Mere Ungekultur – for det gode ungdomsliv

I januar lagde Kongeåmuseet hus til et lidt anderledes arrangement for 35 unge spejdere og deres ledere, som tilbragte både eftermiddagen og natten på museet. Museet har desuden haft tre elever fra 8. klasse i et forløb, hvor de har prøvet kræfter med arbejdet ved et museum.

Bæredygtige fællesskaber – trivsel og sundhed

Det er frivillige, som driver Kongeåmuseet, og de har i 2023 blandt andet arbejdet med at få isoleret døre og vinduer bedre, installere overvågningsudstyr og ikke mindst lave specialudstillinger.

Kultur i gaden – Liv i byen

På Kongeåmuseet vil man gerne være en del af bylivet i Vamdrup, og museets frivillige har i 2023 deltaget i både Smagens Dag, hvor der blev serveret suppe, Crazy Hours og været synlig med en bod i nærområdet. Museet har desuden udstillet i Arena Syd.

Økonomi

Museet er tæt forbundet med Foreningen Kongeåmuseet og Lokalhistorisk arkiv, og deres økonomi hænger sammen. Samlet var der et driftsoverskud på 29.459 kr. i 2023, og egenkapitalen er på 783.239 kr. ultimo 2023.

Kongeåmuseet har fået et tilskud på 136.000 kr., og Lokalhistorisk Arkiv har fået tilskud på 32.790 kr. fra Kolding Kommune.

Entreindtægter udgør 5.645 kr.

Der har i alt været indtægter på 338.160 kr., hvor den største indtægt var gaver og legater, tilskuddet fra Kolding Kommune og SøndagsCafe. Udgifterne har samlet været på 269.731 kr. Den største udgift var varme, el og vand.

Bilag

Årsopgørelse 2023

Beretning_ Kongeåmuseet 2023.docx

Punkt 15: Kolding Miniby, årsrapport 2023

17/6896

Resumé

Kolding Miniby fremsender årsrapport for 2023.

Regnskabet er revideret af den valgte revisor, og revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Årsrapporten er godkendt på generalforsamlingen den 6. februar 2024.

Årsrapporten viser et overskud på 122.271 kr. Kolding Minibys egenkapital udgør 2.731.720 kr.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten for 2023 godkendes.

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Kolding Miniby har, i følge vedtægterne, til formål at fremme opførelsen af Miniby, at skabe økonomisk grundlag for Miniby, at skabe udstillingsmuligheder for Miniby samt at oprette støtteforening til gavn for Miniby.

Kolding Miniby har i 2023 deltaget i flere arrangementer i Geografisk Have. Det er sæsonåbningen af Geografisk Have, Plantemarked, Grøn Havefestival og Bæredygtig Julemarked.

Miniby har været repræsenteret på erfa-møde for Minibyggere ved Varde Miniby, ligesom der har været arrangeret forskellige foredrag for foreningens medlemmer.

Af større projekter kan nævnes udskiftning af taget på Staldgården, hvilket nu er færdiggjort. Af nybygninger kan nævnes J. P. Jensens Købmandsgård med baghus.

Endeligt har foreningen i 2023 fået ny hjemmeside, som fortsat er under opbygning med blandt andet oversættelse til tysk og engelsk.

Kolding Minibys aktiviteter spiller særligt ind i den kulturpolitiske ambition ”Bæredygtige fællesskaber – trivsel og sundhed”.

Kolding Kommune har indgået en samarbejdsaftale med Kolding Miniby gældende fra 1. januar 2021 til 31. december 2024. I aftalen forpligter Kolding Miniby sig til årligt at udarbejde en årsrapport.

Årsrapporten for 2023 blev godkendt på generalforsamlingen den 6. februar 2024. Regnskabet er revideret af den valgte revisor, og revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Årsrapporten for 2023 udviser et overskud på 122.271 kr.

Kolding Miniby har, ved udgangen af regnskabsåret 2023, en egenkapital på 2.731.720 kr. Det kommunale tilskud var på 93.500 kr. og ellers kommer indtægterne fra salg af souvenirs, gaver, kontingenter mv.

De største udgiftsposter er socialt samvær, materialer og småanskaffelser.

Bilag

Årsrapport 2023

Punkt 16: Dronning Dorothea Teatret, årsrapport 2023

18/4321

Resumé

Dronning Dorothea Teatret har indsendt årsrapport samt revisionsprotokollat for perioden 1. oktober 2022 til 30. september 2023.

Årsrapporten er godkendt af bestyrelsen den 29. januar 2024. Regnskabet er revideret af Beierholm, som har forsynet årsrapporten med en revisionspåtegning uden forbehold.

Årsrapporten udviser et overskud på 146.735 kr.

Teatrets egenkapital udgør 182.621 kr.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten for 2023 godkendes.

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Kolding Kommune har indgået en samarbejdsaftale med Dronning Dorothea Teatret.

Årsrapporten udviser et overskud på 146.735 kr. mod et underskud på 113.782 kr. året før. Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Teatrets egenkapital udgør 182.621 kr.

Kolding Kommune har bevilliget et ekstraordinært tilskud til driften på 150.000 kr., som blev udbetalt sammen med det ordinære tilskud i foråret 2023. I 2024 udbetales der ligeledes 50.000 kr. i ekstraordinært tilskud.

Regnskabet er revideret af Beierholm og har ikke givet anledning til kommentarer. Revisionsfirmaet konkluderer, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023, samt at resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 til 30. september 2023 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Teatret oplyser nedenstående om årets aktiviteter:

Årets juleforestilling var Pippi fejrer jul. Det blev en stor succes.

Der blev ikke spillet i vinterferien, men til gengæld spillede teatret forestillingen Burhøns med musik af Gnags i foråret.

I eftersommeren spillede teatret A Night To Remember, hvor de havde ”købt” et færdigt koncept fra Allan Glue og det øvrige kreative team fra We Will Rock You. En teaterkoncert med fantastiske sangpræstationer.

Teatrets foredrag blev skubbet til efter sommerferien, ikke alle havde publikums bevågenhed, men de var alle gode oplevelser.

Dr. Dorothea Teatret har igangsat en kampagne for at få flere frivillige til teatret, og dette er begyndt at bære frugt. Den seneste ”Aktiv teater torsdag” var der 20, der arbejdede overalt i huset.

Bilag

Årsrapport Dronning Dorothea Teatret 2023

Punkt 17: Energiredegørelse 2023 - Kultur

24/6144

Resumé

By- og Fællesforvaltningen har i lighed med tidligere år udarbejdet en energiredegørelse, som i detaljer redegør for energiforbruget i de kommunale ejendomme. Energiredegørelsen laves i forbindelse med Energihandleplanens arbejde for at nedbringe energi- og vandforbruget i de kommunale bygninger.

Forbruget er vurderet i forhold til Energihandleplan III, hvori der er fastsat konkrete målsætninger til reduktion af el, vand og varme i 2025.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orientering om energiredegørelse 2023 tages til efterretning.

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

By- og Fællesforvaltningen har udarbejdet Energiredegørelse 2023. Energiredegørelsen laves i forbindelse med Energihandleplanens arbejde for at nedbringe energi- og vandforbruget i kommunens ejede og lejede ejendomme.

Den nuværende Energihandleplan III forløber i perioden 2015-2025, hvor der hvert år investeres 14 mio. kr. i energibesparende foranstaltninger. Ud over den økonomiske besparelse reduceres CO₂-udledningen og mere bæredygtige løsninger implementeres.

Forbruget er derudover vurderet i forhold til Energihandleplan III, hvori der er fastsat konkrete målsætninger til reduktion af el, vand og varme i 2025 i forhold til 2015.

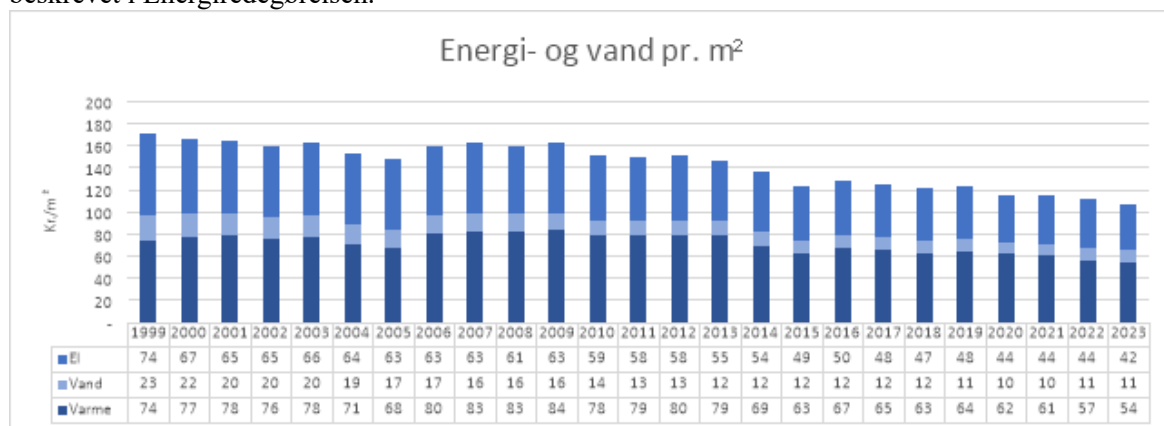
MÅL 2025 OPNÅET 2023

El: 17 % El: 14 %

Vand: 20 % Vand: 7 %

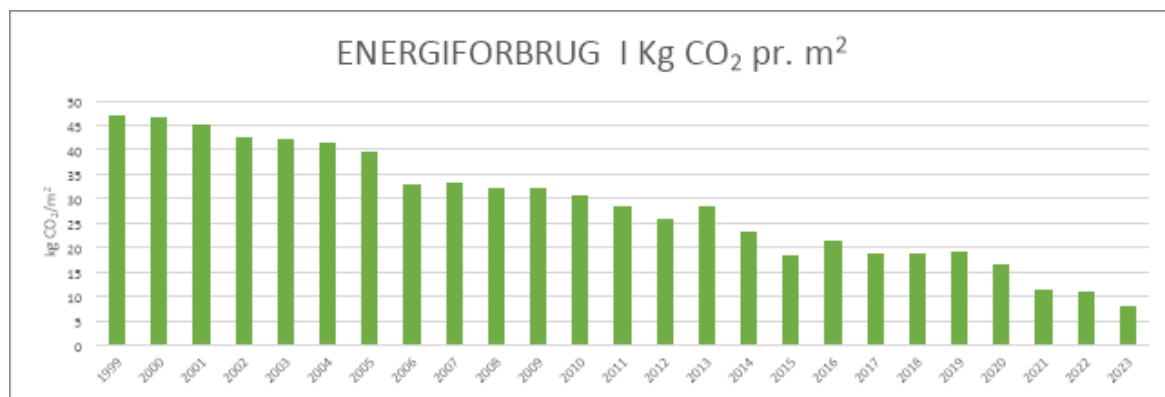
Varme: 10 % Varme: 13 %

Nedenstående figur viser det økonomiske overblik over energiforbruget i årrækken 1999-2022. Baggrund for tallene er beskrevet i Energiredegørelsen.



Figur 1; El-, vand- og varmeforbruget er faldet 37 % siden 1999.

Mål fra Kolding Kommunes Bæredygtighedsstrategi er, at el og varme er 100 % CO₂ neutral i 2050. For at komme dertil skal naturgasejendomme konverteres til varmepumper eller fjernvarme, og Kolding Kommune skal indkøbe grøn strøm.



Figur 2; CO₂ udledningen til el-, vand- og varmfeforbruget i de kommunale bygninger er reduceret med 83 % siden 1999.

Energiredegørelsen omfatter en vurdering og fremlægning af:

- Samlet forbrug af el, vand og varme i kommunens ejede og lejede ejendomme
- Forbruget under de enkelte politikområder
- Mål og planer for energibesparelser i de kommunale ejendomme
- Investeringer i energibesparende tiltag
- De kommunale ejendommers samlede miljøbelastning
- Den årlige forrentning opnået af investeringer i Energihandleplanen.

I 2023 ser man særligt et fald i varmfeforbruget. Der er lavet mange tiltag for at reducere varmfeforbruget, men det har ikke rigtig slået igennem på forbruget. Efter temperaturen er sænket til 19 grader, ses tydeligt besparelser på varmfeforbruget. Desværre er varmfeforbruget steget over efteråret igen. Elforbruget falder som forventet. Vandforbruget er desværre steget siden 2022.

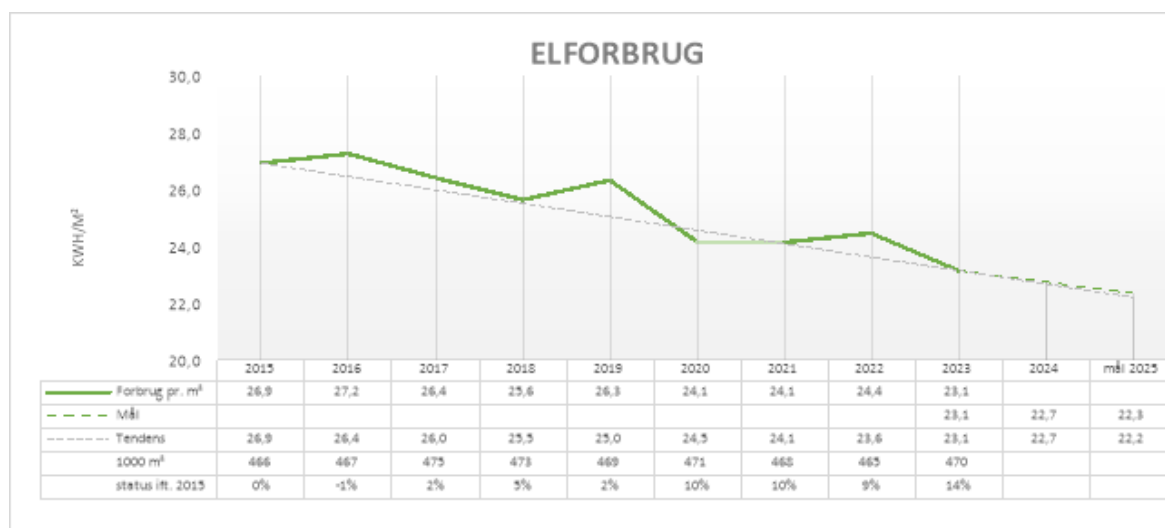
Selvom Energihandleplanen har eksisteret i 25 år, er den stadig højaktuel og understøtter Bæredygtighedsstrategien i sit arbejde på at nedbringe CO₂ udslippet og genbruge materialer.

Status for reduktion af energi- og vandforbrug i forhold til målsætninger (forbrug pr. m²)

Elforbrug:

Udgifter til elforbrug i 2023 er i alt 19,8 mio. kr. ekskl. moms.

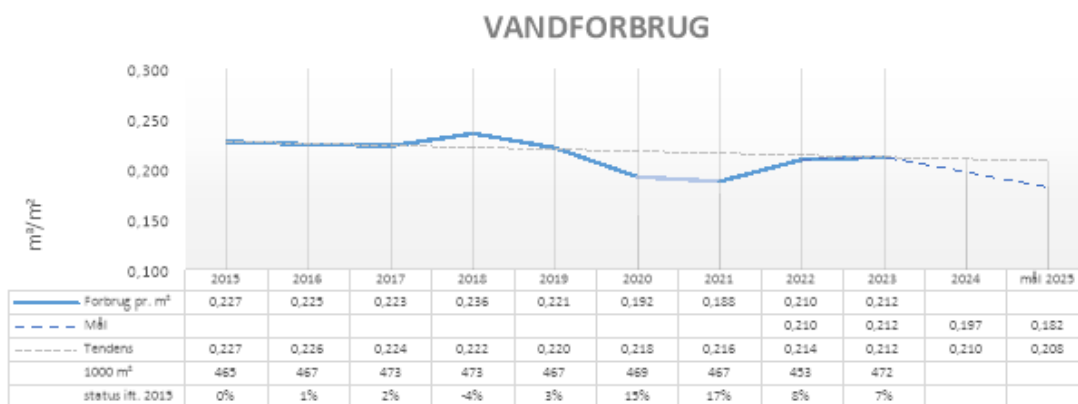
Det samlede elforbrug i perioden 2015 til 2023 er faldet med i alt 14 % til 23,1 kWh/m². Besparelsen på de 14 % svarer til 3,1 mio. kr. om året. Der laves mange energisparetiltag, som har resulteret i elbesparelser. Heri kan nævnes udskiftning og ombygning til LED, energirenovering af ventilationsanlæg og udskiftning af cirkulationspumper. Mål for 2025 forventes at kunne opnås, vurderet på reduktioner opnået indtil nu.



Vandforbrug:

Udgifter til vandforbrug i 2023 er i alt 5,2 mio. kr. ekskl. moms.

Det samlede vandforbrug i perioden 2015 til 2023 er faldet med i alt 7 % til 0,212 m³/m². Besparelsen på de 7 % svarer til 281.000. kr. om året. Vandforbruget er ikke reduceret i så høj grad som forventet, og det skyldes blandt andet, at der stadig opstår mindre lækager og løbende toiletter, som ikke opdages i tide. Denne udfordring vil inødekømmes med IOT. Der er derfor stadig potentiale for reduktioner, men om det kan give besparelser på 20 % allerede i 2025 er usikkert.

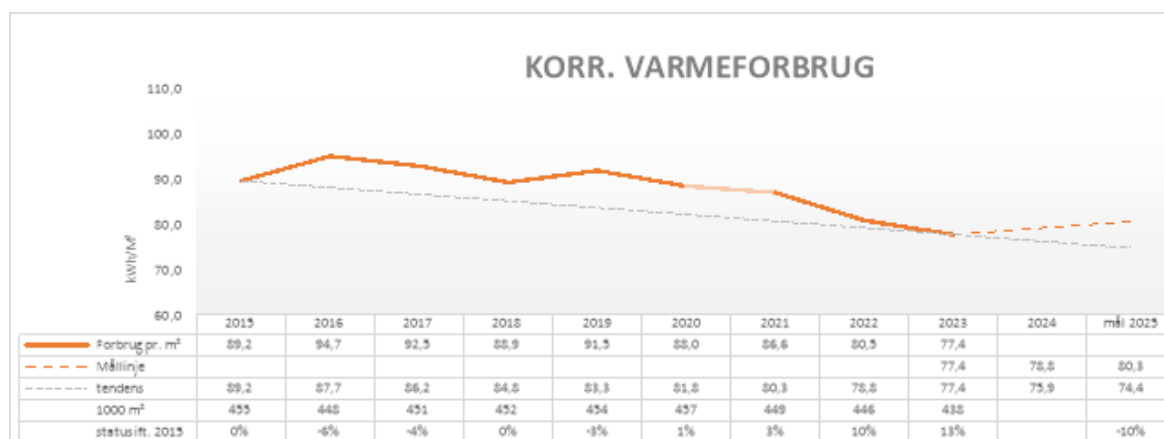


Varmeforbrug:

Udgifter til varmförbrug i 2023 er i alt 18 mio. kr. ekskl. moms.

Det samlede varmförbrug i perioden 2015 til 2023 er faldet med i alt 13 % til 77,4 kWh/m². Besparelsen på de 13 % svarer til 3,3 mio. kr. om året.

Som tallene indikerer, er indetemperaturen afgørende for varmförbruget. Energikrisen dikterede 19 grader, og dette har resulteret i store besparelser i vintersæsonen 2022-2023. Efterfølgende har Kolding Kommune rettet sig efter ”Indeklimamålsætningen”, hvor den optimale temperatur er defineret til 20 grader. Det kan dog være en udfordring at holde temperaturen på de 20 grader, hvilket har resulteret i en betydelig stigning i varmförbruget i denne vintersæson.



Forrentning af investeringer i Energihandleplanen:

Den årlige forrentning er beregnet ud fra den forventede besparelse i kWh pr. år og i forhold til årets investeringer til energispareprojekter.

Energihandleplanen 2023 resulterede i en forventet forrentning på 9 % pr. år eller 1.279.000 kr. ekskl. moms i forhold til en investering på 13.763.000 kr. ekskl. moms.

Link til Energiredegørelse 2023:

https://www.kolding.dk/media/hltkqwfb/energiredeg%C3%B8relse-2023_web_ny.pdf

Bilag

Kulturpolitik.pdf

Punkt 18: Orientering om anlægsregnskaber 2023 Kultur - igangværende anlægsprojekter på over 2 mio. kr.

24/1770

Resumé

Hermed fremsendes orientering om anlægsregnskaber 2023 for igangværende projekter på over 2 mio. kr. for Kultur.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen om anlægsregnskaber for igangværende anlægsprojekter over 2 mio. kr. tages til efterretning.

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Ifølge Budget og Regnskabssystemet for kommuner skal der for anlægsprojekter, hvor bruttoudgiften er over 2 mio. kr., aflægges et anlægsregnskab, som Byrådet skal godkende. Byrådet skal ikke godkende anlægsprojekter, hvor bruttoudgiften/bruttoindtægten er under 2 mio. kr.

Anlægsregnskaber 2023 for igangværende anlægsprojekter, hvor bruttoudgifter eller bruttoindtægten overstiger 2 mio. kr., fremsendes til orientering.

Anlægsregnskaberne udviser følgende:

Igangværende projekter over 2 mio. kr. (i 1.000 kr.)

Projektbetegnelse		Rådigheds- beløb 2023	Forbrug 2023	Total bevilling	Total forbrug	Note
P.nr. 6009 Geografisk Have, realisering af masterplan	I	0	0	0	0	1
	U	1.611	1.399	2.000	2.000	
Projekt nr. 5156 - Kulturpolitik, Planlagt bygningsvedligehold	I	0	0	0	-27	2
	U	923	896	3.923	2.421	
P.nr. 5032 Kino Projekt (Kulturhus Vamdrup)	I	-11.835	-11.835	-11.835	-11.835	3
	U	18.664	18.552	19.860	19.784	

Note 1.

Jf. beslutning i Kulturudvalget den 14. november 2023 overføres restbeløb af bevillingen på 2 mio. til Geografisk Have. Nye midler er afsat i 2028.

Note 2.

Projektet omfatter planlagt bygningsvedligehold 2022-2025 på ejendomme under Kulturpolitik.

Note 3.

Projektet omfatter etablering af "Vores Hus" i Vamdrup. Huset bygges og ejes i et fællesskab mellem Vamdrup Kino og Kolding Kommune ved Vamdrup Bibliotek, og det kommer til at fungere som et åbent hus med et mangfoldigt kulturtilbud til borgere og foreninger i Vamdrup.

Afsluttende udgifter afholdes i 2024.

Punkt 19: Bevillingskorrektioner pr. 31. marts 2024 for Kultur

23/27162

Resumé

Opfølgningen indeholder bevillingskorrektioner pr. 31. marts 2024.

Ændringer for denne periode indgår i tabellen i sagsfremstillingen.

Overførsel af driftsmidler i forbindelse med It-udgifter til administrationspolitik samt driftsmidler til teknisk servicemedarbejder på biblioteket.

Sagen behandles i

Kultur

Samlet sag til Økonomi og Strategi

Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at bevillingskorrektioner pr. 31. marts 2024 indstilles til Byrådets tiltrædelse.

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Tre gange årligt foretages der bevillingskorrektioner på baggrund af den nyeste budgetopfølgning på Kultur. Opfølgningen har medført nedenstående ændringer i bevillinger, som vil blive medtaget i en samlet sag til Økonomi og Strategi samt Byrådet.

Bevillingskorrektionerne skal være udgiftsneutrale. Det betyder, at eventuelle merudgifter skal finansieres af øgede indtægter eller mindre udgifter andre steder.

Konsekvenser for overslagsårene indarbejdes i bevillingsrammerne for 2025-2028.

Bevillingsrammerne for overslagsårene godkendes i henhold til tidsplanen for budgetlægningen 2025.

Korrektionerne fremgår af nedenstående tabel:

Drift (i 1.000 kr.)

Beskrivelse	2024	2025	2026	2027	2028	Note
-------------	------	------	------	------	------	------

Kulturpolitik:

IT-udgifter	-143	-41	-41	-41	-41	1.
-------------	------	-----	-----	-----	-----	----

Teknisk servicemedarbejder på biblioteket	40	40	40	40	40	2.
---	----	----	----	----	----	----

Drift i alt	-103	-1	-1	-1	-1	
-------------	------	----	----	----	----	--

Note 1 IT-udgifter:

It-udgifter i forbindelse med medanskaffelse og løbende drift heraf flyttes til administrationspolitik.

Note 2 Teknisk servicemedarbejder på biblioteket:

Teknisk servicemedarbejder til Bæredygtighedssekretariatet udlånes af biblioteket, flyttes fra Administrationspolitik.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Punkt 20: Orientering om tidsplanen for budgetlægningen 2025 for Kulturs budgetområde

24/7372

Resumé

Orientering om tidsplanen for budgetlægningen 2025 for Kulturs budgetområde.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 19. marts 2024 budgetproceduren for Budget 2025.

Ud fra budgetproceduren er der udarbejdet nedenstående tidsplan for budgetlægning 2025 for Kulturs område:

<i>Dato i 2024</i>	<i>Aktivitet</i>
8. april	Orientering om tidsplanen for budget 2024.
22. april	Økonomi og Strategi godkender bevillingsrammer for 2025-2028.
6. maj	Udvalget drøfter og prioritere ændringsforslag ud fra bruttoliste over disse.
3. juni	Udvalget godkender foreløbigt budgetbidrag, som skal danne grundlag for førstebehandling i Økonomi og Strategi og Byråd. Behandling af ændringsforslag. Takster 2025 behandles.
Inden 18. juni	Der skal orienteres om status for strukturelle analyser på egne områder. Udvalget godkender egne budgetbidrag.
12. august	Behandling af yderligere ændringsforslag. Takster 2025 behandles

Efter behandlingen den 12. august 2024 af Budget 2025 i Kultur følges den overordnede tidsplan for budgetlægning for Kolding Kommune, som blev vedtaget sammen med Budgetstrategien for 2025-2028.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Budgetstrategi 2025-2028.

Punkt 21: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Kultur drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Bibliotekspolitisk topmøde 2024 i Sønderborg. 11. april kl. 9.00 til 12. april kl. 13. Deltager: Merete Due Paarup

KL's Kultur- og Fritidskonference i Esbjerg. 7. maj kl. 9.00 til 8. maj kl. 12.00 Deltagere: Merete Due Paarup (kun den 7. maj) og Susanne Stenstrop Thorsen.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

Aktivitet:

Ingen.

Punkt 22: Orienteringspunkter

Resumé

På mødet orienteres om nyt fra By-og Fællesforvaltningen inden for udvalgets område.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Der kan ikke træffes beslutning under punktet, fordi det kun er et orienteringspunkt.

Bilag

Kulturpolitik - Bygningsvedligeholdelse 2025-2028

Siden sidst - april 2024.pdf

Punkt 23: Orientering fra formanden

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Kultur.

Beslutning Kultur den 08-04-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 24: Underskriftsside

Resumé

Udvalget skal godkende referatet.

Dette gøres ved, at hvert medlem, der har deltaget i mødet, underskriver ved at trykke på ”Godkendt” i sagen Underskriftsside.

Sagen behandles i

Kultur.