

# REFERAT Ældrerådet d. 19-09-2024

<b>Mødedato</b>	Torsdag d. 19. september 2024 kl. 12:00
<b>Mødested</b>	Plejhjemmet Bertram Knudsens Have, Multirum 2 og , Mødeleder: Stig Funder
<b>Mødedeltagere</b>	Laurits Kruse, Kirsten Christensen, Bent E. Nielsen, Bent Justesen, Molle Lykke Nielsen, Hans Jørgen Aarøe (Fravær), Bent Ginnervskov Jensen, Anni Aarestrup, Gunner Nielsen, Stig Funder, Birthe Valentin Nielsen, Bent Jørgensen, Margit Steenberg Jensen (Fravær)

# Indholdsfortegnelse

Orientering fra Ældrerådets formandskab.....	3
Orientering fra underudvalg og information fra pleje- og aktivitetscentre, bisiddere.....	4
Budgetopfølgning pr. 31. juli 2024 for Senior.....	5
Danmarkskortet 2023.....	8
Sagsbehandlingsfrister.....	14
Orientering om ældrereformen.....	16
Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger og modeller for fremtidens sundhedsvæsen.....	18
Livsfaseopdelt opgavefordeling - udskydelse af ikrafttrædelse.....	20
Henvendelse fra DALYFO (Dansk Lymfødem Forening) og Senfølgerforeningen.....	22
Ældrerådets mødeplan for 2025.....	25
Frivillighed.....	27
Spørgsmål fra Ældrerådet til drøftelse.....	28
Synlighed og kommunikation fra Ældrerådet og Ældrerådets 60+ avis.....	29
Generel orientering til Ældrerådet.....	30

# Punkt 1: Orientering fra Ældrerådets formandskab

18/360

## Resumé

Formand og næstformand for Ældrerådet giver på mødet orientering om udvalgt nyt for Ældrerådet.

- Fælles temadrøftelse mellem Ældreråd og Senior den 10. september 2024
- Fælles brev fra alle Ældrerådsformænd ift. regeringens forslag til at fjerne alt støtte til Danske Ældreråd

## Sagen behandles i

Ældrerådet (orientering).

## Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning Ældrerådet den 19-09-2024

Ældrerådet ønsker at fællesmøderne mellem Senior og Ældrerådet bliver afholdt som gensidige dialogmøder, som ikke begrænses af at det skal skrives ned.

Ældrerådets formand orienterede om at der er afsendt et fællesbrev fra alle Ældrerådsformænd til regeringen ift. finanslovsforslag som vil fjerne al støtte til landsorganisationen Danske Ældreråd. Danske Ældreråd bruges til bl.a. uddannelse, vidensdeling og Ældrerådernes mulighed for at kommentere til landsdækkende forslag.

Orienteringen blev taget til efterretning.

### Fraværende:

Margit Steenberg Jensen

Hans Jørgen Aarøe

**Fraværende** Hans Jørgen Aarøe, Margit Steenberg Jensen

## **Punkt 2: Orientering fra underudvalg og information fra pleje- og aktivitetscentre, bisiddere**

18/3080

### **Resumé**

Orientering og information fra Ældrerådets medlemmer fra underudvalg, pleje- og aktivitetscentre, bisiddere mv.

- Frivilligfest 18. september 2024

### **Sagen behandles i**

Ældrerådet (orientering).

### **Forslag**

Senior, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning Ældrerådet den 19-09-2024**

Ældrerådet evaluerede frivilligfesten.

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Margit Steenberg Jensen

Hans Jørgen Aarøe

**Fraværende** Margit Steenberg Jensen, Hans Jørgen Aarøe

## Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 31. juli 2024 for Senior

24/16883

### Resumé

Der fremsendes en budgetopfølgning pr. 31. juli 2024 for Senior, og for lejetab vedrørende ældre- og handicapvenlige boliger.

Seniorpolitik, serviceudgifter:

Regnskabsresultatet for 2024 forventes at vise et mindreforbrug på ca. 2,9 mio. kr., svarende til ca. 0,3 % af det korrigerede budget på 893,9 mio. kr.

Ældre- og handicapvenlige boliger, lejetab:

Regnskabsresultatet for 2024 vedrørende lejetab på ældre- og handicapvenlige boliger forventes at vise et merforbrug på 2,6 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 4,8 mio. kr.

### Sagen behandles i

#### Senior

Ældrerådet (orientering).

### Forslag

**Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,  
at budgetopfølgningen pr. 31. juli 2024 tages til efterretning.**

### Beslutning Senior den 10-09-2024

Budgetopfølgningen pr. 31. juli 2024 blev taget til efterretning.

### Beslutning Ældrerådet den 19-09-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

#### Fraværende:

Margit Steenberg Jensen

Hans Jørgen Aarøe

### Sagsfremstilling

Budgettet fastsætter rammerne for områdes forvaltning af kommunens midler. Der udarbejdes kvartalsvis opfølgning på udviklingen i serviceudgifterne, som forelægges Senior.

Opfølgningen fokuserer på områdets forbrug holdt op imod budgettet samt det skønnede års forbrug.

Sideløbende udarbejdes bevillingskorrektioner til Økonomi og Strategi samt Byrådet for perioden. Heri forelægges der eventuelle ændringer i bevillinger til godkendelse.

I nedenstående tabel er budgettet og det forventede forbrug specificeret. Opfølgningen viser, at der forventes et mindreforbrug på ca. 2,9 mio. kr., svarende til 0,3 % af det korrigerede budget for Seniorpolitik. Mindreforbruget kan primært henføres til bestillerbudgettet og uddelegerede sygeplejeydelser, hvor borgerne efterspørger mindre hjemmehjælp og sygepleje end forventet.

Tabel 1. Budget og forventet forbrug 2024 Seniorpolitik, serviceudgifter (Beløb i 1.000 kr.)

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 31. juli 2024	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindre-forbrug*	Note
--------	-------------------	---------------------------	----------------------	--------------------------------	------

Plejecenter, Aktivitet og Køkkenområdet	283.703	163.084	284.803	1.100	1
Senior- og sundhedsrådgivningen	323.949	183.680	321.849	-2.100	2
Sygeplejen	140.380	78.146	135.680	-4.700	3
Hjemmehjælpen	0	4.034	1.400	1.400	4
Hjælpe midler	45.816	21.570	47.116	1.300	5
Uddannelse	29.389	14.802	28.589	-800	6
Midlertidige pladser	21.769	12.970	22.169	400	7
Senioradministration, driftsledelse m.m.	12.693	8.669	15.793	3.100	8
Diverse	36.191	16.872	33.591	-2.600	9
I alt	893.890	503.828	890.990	-2.900	

\*-=mindreforbrug

Specifikation af de enkelte områder fremgår af nedenstående noter.

Note 1: For Plejehjem, Aktivitet og Køkken forventes et merforbrug på ca. 1,1 mio. kr. Plejehjem, Aktivitet og Køkken er forbedret med 2,2 mio. kr. siden sidste budgetopfølgning, hvilket primært kan henføres til færre udgifter til borgere med særlige behov.

Note 2: For Senior- og Sundhedsrådgivningen forventes et mindreforbrug på 2,1 mio. kr. Det forventede mindreforbrug skyldes primært færre borgere, der bliver visiteret til hjemmehjælp. Mindreforbruget i Senior- og Sundhedsrådgivningen er faldet med 5,7 mio. kr. siden seneste budgetopfølgning.

Note 3: For sygeplejen forventes et mindreforbrug på ca. 4,7 mio. kr., hvilket primært skyldes færre uddelegerede sygeplejeydelser til hjemmehjælpen. Mindreforbruget i Sygeplejen er faldet med 1,4 mio. kr. siden seneste budgetopfølgning.

Note 4: Der forventes et merforbrug på ca. 1,4 mio. kr. for hjemmehjælpen. Resultatet for hjemmehjælp er uændret siden seneste budgetopfølgning. Der arbejdes på, at der er balance pr. ultimo året.

Note 5: For Hjælpe midler forventes et merforbrug på ca. 1,3 mio. kr., som følge af øgede udgifter til arm- og benproteser, tildelte kropsbårne hjælpemidler og til udlånte hjælpemidler til borgere under 67 år. Hjælpe midler er forbedret med 0,6 mio. kr. siden seneste budgetopfølgning.

Note 6: For uddannelsesområdet forventes et mindreforbrug på ca. 0,8 mio. kr. som følge af, at elevholdene ikke er fuldt booket. Uddannelsesområdet er forbedret med 2,2 mio. kr. siden seneste budgetopfølgning.

Note 7: For midlertidige pladser forventes et merforbrug på 0,4 mio. kr. Merforbruget er steget med 0,4 mio. kr. siden seneste budgetopfølgning.

Note 8: Der forventes et merforbrug for senioradministration, driftsledelse m.m. på 3,1 mio. kr. Dette skyldes blandt andet øgede udgifter i forbindelse med fælles kommunale og regionale samarbejder. Merbruget i er steget med 0,6 mio. kr. siden seneste budgetopfølgning.

Note 9: I budgettet er indeholdt overført merforbrug fra 2023. Diverse er forbedret med 0,4 mio. kr. siden seneste budgetopfølgning.

I nedenstående tabel er budgettet og det forventede forbrug for Ældreboliger, lejetab specificeret.

Tabel 2. Budget og forventet forbrug 2024 Ældreboliger, lejetab (Beløb i 1.000 kr.)

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 31. juli 2024	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindre-forbrug*	Note
Ældreboliger, lejetab	4.807	4.315	7.407	2.600	1

\*-=mindreforbrug

Note 1: På Ældre- og handicapvenlige boliger, lejetab forventes et merforbrug på ca. 2,6 mio. kr. Lejetab er forværret med 1,8 mio. kr. siden seneste budgetopfølgning. Inddækningen af merforbruget sker via Seniorpolitik, medmindre Byrådet anviser anden finansiering.

## Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til budgettet.

**Fraværende** Margit Steenberg Jensen, Hans Jørgen Aarøe

## Punkt 4: Danmarkskortet 2023

24/17718

### Resumé

Byrådet skal behandle de tre Danmarkskort, som indeholder Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for kommunernes afgørelser på socialområdet for 2023. De tre Danmarkskort viser Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for social-, børne- og voksenhandicapområdet i klagesager, som er afgjort af Ankestyrelsen i 2023. Kortene er udarbejdet af Social-, Bolig- og Ældreministeriet.

Byrådet skal i forbindelse med behandlingen af de tre Danmarkskort tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

### Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked (10. september)

Senior (10. september)

Børn og Uddannelse (11. september)

Handicapråd (11. september)

Ældreråd (19. september)

Social og Arbejdsmarked (8. oktober)

Senior (8. oktober)

Børn og Uddannelse (9. oktober)

Byråd (29. oktober)

### Forslag

Social- og arbejdsmarkedsdirektøren, senior-, sundheds- og fritidsdirektøren og børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at de tre Danmarkskort for 2023 sendes i høring i hhv. Handicaprådet og Ældrerådet,

at de tre Danmarkskort for 2023, efter endt høringsproces, indstilles til byrådets behandling for hvert udvalgs kompetenceområde,

at det, efter endt høringsproces, drøftes og indstilles til byrådets godkendelse, at omgørelsesprocenterne i de tre Danmarkskort for 2023 ikke giver anledning til, at der skal udarbejdes en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen.

### Beslutning Social og Arbejdsmarked den 10-09-2024

Udvalget godkendte, at de tre Danmarkskort for 2023 sendes i høring i hhv. Handicaprådet og Ældrerådet. Udvalget besluttede endvidere at indstille de tre Danmarkskort for 2023 til byrådets behandling for så vidt angår de dele af Danmarkskortene, der falder indenfor udvalgets kompetenceområde.

Udvalget ønsker først at tage stilling til, hvorvidt byrådet skal anbefales, at der skal udarbejdes en handleplan, når udvalget har modtaget høringssvar fra Handicaprådet og Ældrerådet. Dette beslattes derfor på udvalgs mødet d. 8. oktober.

### Beslutning Senior den 10-09-2024

Ad 1. at – Godkendt

Ad 2. at – Godkendt

Ad 3. at – Udvalget ønsker først at tage stilling til, hvorvidt byrådet skal anbefales, at der skal udarbejdes en handleplan, når udvalget har modtaget høringssvar fra Handicaprådet og Ældrerådet. Dette beslattes derfor på udvalgs mødet d. 8. oktober 2024.

### Beslutning Handicaprådet den 12-09-2024

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning og udtrykte tilfredshed med kommunens håndtering i forbindelse med begrundelsen af afgørelserne.

## **Beslutning Ældrerådet den 19-09-2024**

Ældrerådet udtrykte tilfredshed med kommunens håndtering i forbindelse med begrundelsen af afgørelserne.

### **Fraværende:**

Margit Steenberg Jensen

Hans Jørgen Aarøe

### **Sagsfremstilling**

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør hvert år Danmarkskortene, som indeholder Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for kommunernes afgørelser på socialområdet.

Danmarkskortene viser, hvordan Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på socialområdet fordeler sig på de enkelte kommuner. Med Danmarkskortene skabes gennemsigtighed omkring, hvor mange sager de enkelte kommuner får omgjort i Ankestyrelsen. Dermed bliver det muligt at sammenligne kommunerne med hinanden.

Danmarkskortene, der er offentliggjort i 2024, skal behandles og drøftes i Byrådet inden udgangen af 2024. Kompetencen til at behandle og drøfte Danmarkskortet kan ifølge Retssikkerhedsloven ikke delegeres til et udvalg.

Formålet med Danmarkskortene er, jf. lovforarbejderne "... samlet at sikre politisk fokus på og ansvar for kvaliteten i sagsbehandlingen i kommunerne. I og med, at Danmarkskortet skal behandles i den enkelte kommunalbestyrelse, vil der således skulle ske en aktiv politisk drøftelse af, om kommunens omgørelsesprocent er tilfredsstillende, eller om der bør iværksættes tiltag til forbedringer af kvaliteten i sagsbehandlingen. Forslaget bygger på den forventning, at kommunalbestyrelsen gennem arbejdet med Danmarkskortet får større opmærksomhed på sagsbehandlingen på socialområdet og derfor vil træffe foranstaltninger til at forbedre denne."

Kravene til Byrådets drøftelse er skærpet med en lovændring af § 79 b i retssikkerhedsloven, som trådte i kraft d. 1. juli 2022. Byrådet skal efter lovændringen tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen i Kolding Kommune på baggrund af Danmarkskortet. Det fremgår af lovforarbejderne til ændringen af § 79 b i retssikkerhedsloven, at forpligtelsen til at træffe beslutning om, hvorvidt der er behov for at udarbejde og iværksætte en handlingsplan til styrkelse af retssikkerheden og kvalitet i sagsbehandlingen, vil kunne medvirke til, at en kommunalbestyrelses drøftelse bliver bredere og med et mere løsningsorienteret fokus.

Hvis Byrådet beslutter, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal Ankestyrelsen orienteres herom. Selvom Byrådet ikke vurderer behov for at udarbejde en handlingsplan, kan Ankestyrelsen pålægge Byrådet at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen, hvis omgørelsesprocenterne på socialområdet og Ankestyrelsens øvrige kendskab til sagsbehandlingen i kommunen tilsiger det.

De tre Danmarkskort omfatter afgørelser vedrørende bestemmelserne i serviceloven.  
De tre Danmarkskort for 2023 viser omgørelsesprocenterne for henholdsvis:

Socialområdet generelt (alle bestemmelser i serviceloven)  
Børnehandicapområdet (særlige bestemmelser i serviceloven)  
Voksenhandicapområdet (særlige bestemmelser i serviceloven)

I Danmarkskortene anvendes tre begreber, når omgørelsesprocenterne udregnes:

Stadfæstelse

Ankestyrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.

Hjemvisning

Kommunen skal genoptage sagen og afgøre den på ny. Det kan eksempelvis ske, hvis der mangler oplysninger i en sag, eller den indeholder formelle mangler.

Ændring/ophævelse

Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver

den. Når Ankestyrelsen hjemviser, ændrer eller ophæver en afgørelse kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort.

Sagen ”omgøres”, selv om en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen ændres ved den efterfølgende fornyede sagsbehandling. Omgørelsesprocenten, som er opgjort i Danmarkskortene, er derfor andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) ud af alle realitetsbehandlede sager. Omgørelsesprocenterne viser dermed, om de borgere, der klager til Ankestyrelsen, enten har ret i deres klage, eller har ret til at få genbehandlet deres sag.

Omgørelsesprocenten omfatter derimod ikke oplysninger om de sager i kommunerne, som ikke påklages til Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten viser dermed ikke, hvor stor en del af det samlede antal sager eller afgørelser i kommunerne, som indeholder fejl, eller som påklages til Ankestyrelsen. Ligeledes vil afgørelsen i en del af sagerne, som hjemvises, ikke nødvendigvis ændres som følge af yderligere oplysninger mv. Omgørelsesprocenten kan derfor ikke bruges til at udtale sig om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling.

#### *Danmarkskortet for socialområdet generelt*

I kortet for socialområdet generelt indgår alle bestemmelser i Serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen. Det vil sige både børneområdet og voksenområdet (herunder ældreområdet).

Link til interaktivt kort:

<https://www.sm.dk/danmarkskort/2024/jun/omgoerelsesprocenter-paa-socialomraadet-i-2023>

For socialområdet i Kolding Kommune fremgår det af Danmarkskortet for 2023 (se ovenstående link), at Ankestyrelsen har taget stilling til 111 klagesager. 36 sager er omgjort. Omgørelsesprocenten for 2023 er dermed 32 % - heraf er 10 % ændringer og 23 % er hjemvisninger. På landsplan er omgørelsesprocenten i 2023 for det samlede socialområde 38,5 %.

Til sammenligning var Kolding Kommunes samlede omgørelsesprocent på socialområdet, ifølge Danmarkskortet for 2022, 31 % - heraf er 5 % ændringer og 26 % hjemvisninger. Omgørelsesprocenten for 2022 var opgjort på baggrund af 112 sager. Landsgennemsnittet i 2022 var 37,5 %.

#### *Danmarkskortet for voksenhandicapområdet*

Danmarkskortet for voksenhandicap indeholder afgørelser vedr. følgende bestemmelser:

Voksne - kontante tilskud § 95  
Voksne - borgerstyret personlig assistance § 96  
Voksne - ledsagerordning § 97  
Voksne - merudgifter § 100

Link til interaktivt kort:

<https://www.sm.dk/danmarkskort/2024/jun/omgoerelsesprocenter-paa-voksenhandicapomraadet-i-2023>

Danmarkskortet for voksenhandicapområdet i Kolding Kommune viser, at omgørelsesprocenten var på 67 %. 0 % er ændret mens 67 % er hjemvist.

Omgørelsesprocenten er opgjort på baggrund af 6 afgjorte sager.

På landsplan var omgørelsesprocenten for voksenhandicapområdet på 37 pct. i 2023.

Til sammenligning var omgørelsesprocenten for Kolding Kommune på voksenhandicapområdet for 2022 på 56 %.

#### *Danmarkskortet for børnehandicapområdet*

Danmarkskortet for børnehandicapområdet indeholder afgørelser vedr. følgende bestemmelser:

Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40  
Merudgiftsydelse § 41

Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42- 43  
Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44 – 45.

Link til interaktivt kort:

<https://www.sm.dk/danmarkskort/2024/jun/omgoerelsesprocenter-paa-boernehandicapomraadet-i-2023>

Danmarkskortet for børnehandicapområdet i Kolding Kommune (se ovenstående link) viser, at omgørelsesprocenten for 2023 var 36 %, heraf var de 11 % ændringer og 24 % hjemvisninger. Omgørelsesprocenten er opgjort på baggrund af 45 sager påklagede sager.

På landsplan er omgørelsesprocenten i 2023 på børnehandicapområdet 48,4 %.

Til sammenligning var omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet i Kolding Kommune, ifølge Danmarkskortet for 2022, på 47 % - heraf 0 % ændringer og 47 % hjemvisninger. Omgørelsesprocenten i 2022 var opgjort på baggrund af 17 påklagede sager.

#### *Forvaltningernes bemærkninger til det samlede Danmarkskort*

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen, Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen og Børne- og Uddannelsesforvaltningen bemærker indledningsvist, at omgørelsesprocenten (32 %) for Kolding Kommune for det overordnede Danmarkskort, som medtager alle bestemmelser i serviceloven, er lavere end landsgennemsnittet (38,5 %) og ligger på samme niveau som 2022 i Kolding.

#### *Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningens bemærkninger til Danmarkskortet for Voksenhandicapområdet*

Omgørelsesprocenten på Danmarkskortet for voksenhandicapområdet er steget i Kolding Kommune i 2023 og ligger højere end landsgennemsnittet.

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen har ingen konkrete bemærkninger til Danmarkskortet for voksenhandicapområdet, idet Senior- og Sundhedsrådgivningen ingen sager har blandt de 6 afgjorte sager.

#### *Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningens bemærkninger til Danmarkskortet på Voksenhandicapområdet*

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen behandler sager vedrørende §§ 96, 97 og 100 i serviceloven.

Omgørelsesprocenten på Danmarkskortet for voksenhandicapområdet er steget i Kolding Kommune i 2023 og ligger højere end landsgennemsnittet. Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen bemærker, at omgørelsesprocenten er opgjort på baggrund af et meget lavt antal sager (6), hvorfor procenten påvirkes kraftigt ved enkelte hjemvisninger. Af de 6 sager er 2 sager stadfæstet, og 4 sager er hjemvist.

1 af de 6 sager vedrører § 96 (borgerstyret personlig assistance), og Ankestyrelsen har her hjemvist sagen. De resterende 5 sager vedrører § 100 (merudgifter), og her er 3 sager hjemvist og i 2 sager har Ankestyrelsen stadfæstet forvaltningens afgørelse.

Baggrunden for de 4 hjemviste sager vedrørende § 96 og § 100 var, at sagerne ikke var tilstrækkeligt oplyst. Afdelingerne i forvaltningen har på baggrund af hjemvisningerne et øget fokus på at indhente relevante oplysninger inden der træffes en afgørelse.

For god ordens skyld bemærkes, at afgørelsen vedrørende § 96 er genbehandlet og har ført til, at borgeren har fået bevilget det ansøgte. Vedrørende § 100 er de 3 hjemviste sager genbehandlet og den oprindelige afgørelse er ikke ændret efter forvaltningen har indhentet yderligere oplysninger og truffet nye afgørelser. 2 af de 3 afgørelser er ikke påklaget. 1 af de 3 afgørelser er påklaget, og den klage har Ankestyrelsen ikke vurderet endnu.

#### *Børne- og Uddannelsesforvaltningens bemærkninger til Danmarkskortet på børnehandicapområdet*

På børnehandicapområdet i Kolding Kommune er der hos Ankestyrelsen i 2023 realitetsbehandlet 45 klagesager, heraf var 5 af disse ændrede/ophævede sager og 11 af disse hjemviste sager. 6 af sagerne var afviste sager, og der var 29 stadfæstede sager.

Det resulterer i en omgørelsesprocent på 36 % i 2023, heraf 11 % ændrede/ophævede sager og 24 % hjemviste sager. Til sammenligning var omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet i Kolding Kommune i 2022 på 47 %, heraf 0 % ændringer og 47 % hjemvisninger.

Sammenlignes tallene er der således tale om et fald i omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet i Kolding Kommune på 11 % fra 2022 til 2023.

Lands gennemsnittets omgørelsesprocent på børnehandicapområdet i 2023 ligger på 48 %.

Kolding Kommune ligger dermed fortsat under lands gennemsnittet for omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet, og afdelingen for børnehandicap har ikke fundet grundlag for at lave en egentlig juridisk handleplan efter lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 79b stk. 2.

### Samlet vurdering

Samlet set vurderer Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen, Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen og Børne- og Uddannelsesforvaltningen, at der ikke er behov for eller anledning til at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen i Kolding Kommune på socialområdet.

Myndighedsafdelingerne følger løbende udviklingen i Ankestyrelsens praksis og afgørelser i sagerne for Kolding Kommune, herunder drages læring af de hjemviste eller omgjorte sager. Der henvises i øvrigt til bemærkningerne ovenfor for de tre separate kort. Det skal i den forbindelse bemærkes, at de tre forvaltninger har et øget fokus på oplysninger i sagerne og indhentelse af relevante oplysninger.

Nedenfor er for god ordens skyld en oversigt over udviklingen i de enkelte kort over de seneste tre år:

Oversigt over Danmarkskortene for 2021-2023:

Omgørelser	Kolding Kommune 2023	Kolding Kommune 2022	Kolding Kommune 2021	Landsplan 2023	Landsplan 2022	Landsplan 2021
Socialområdet, samlet	32 %	31 %	34 %	38,5 %	37,5 %	31,8 %
Heraf ændrede						
Heraf hjemvist	9,9 %	5 %	11 %	9,8 %	9,0 %	7,7 %
Antal påklagede afgørelser i alt	22,5 % 111 stk.	26 % 112 stk.	23 % 64 stk.	28,7 %	28,5 %	24,1 %
Børnehandicapområdet	36 %	47 %	25 %	48,4 %	48,8 %	35,9 %
Heraf ændrede						
Heraf hjemvist	11,1 %	0 %	25 %	11,6 %	10,5 %	11,2 %
Antal påklagede afgørelser i alt	24,4 % 45 stk.	47 % 17 stk.	0 % 8 stk.	36,9 %	38,3 %	24,7 %
Voksenhandicapområdet (herunder senior)	67 %	56 %	33 %	37,0 %	38,9 %	34,3 %
Heraf ændrede	0 %	11 %	0 %	5,3 %	7,7 %	4,9 %

Heraf hjemvist	67 %	44 %	33 %	31,8 %	31,3 %	29,4 %
Antal påklagede afgørelser i alt	6 stk.	9 stk.	9 stk.			

**Fraværende** Margit Steenberg Jensen, Hans Jørgen Aarøe

## Punkt 5: Sagsbehandlingsfrister

24/7736

### Resumé

Kommunen skal i henhold til lov om retssikkerhed og administration på det sociale område årligt fastsætte og offentliggøre sagsbehandlingstider på en række retsområder, hvor borgere kan søge om hjælp.

Senior skal således fastsætte sagsbehandlingstider for Senior- og Sundhedsrådgivningen og Hjælpemiddelafdelingens områder.

Senior fastsatte i mødet den 16. maj 2024 sagsbehandlingsfrister. I den forbindelse blev der ikke fastsat en frist for servicelovens § 117 a og § 113 b.

### Sagen behandles i

Senior  
Ældreråd (høring)  
Handicaprådet (høring)  
Senior.

### Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at sagsbehandlingsfristerne suppleres med frist for servicelovens § 117 a på 5 hverdage og på § 113 b på 2 uger.

### Beslutning Senior den 10-09-2024

Godkendt.

### Beslutning Ældrerådet den 19-09-2024

Ældrerådet udtrykker tilfredshed med at sagsbehandlingstiderne tilpasses servicelovens bestemmelser.

#### Fraværende:

Margit Steenberg Jensen

Hans Jørgen Aarøe

### Sagsfremstilling

Foreningen #enmillionstemmer har ved mail af 7. juli 2024 gjort opmærksom på, at der fejlagtigt ikke er fastsat sagsbehandlingsfrister for servicelovens § 117 a og § 113 b. Bestemmelserne vedrører hhv. hjælp og støtte til borgere med en hastigt fremadskridende sygdom samt midlertidige hjælpemidler.

Fristerne fastsættes hermed til 5 hverdage for § 117 a og 2 uger for § 113 b, og kommunens hjemmeside opdateres med fristerne.

For god ordens skyld tilføjes at det fremgår af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (retssikkerhedsloven) § 3, stk. 2 at:

”Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse”.

Kompetencen til, på Seniors område, at fastsætte fristerne er delegeret fra Byrådet til Senior.

Senior skal således fastsætte og offentliggøre de overordnede frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning om hjælp, til der er truffet afgørelse for de retsområder, der er delegeret til Senior i henhold til styrelsesvedtægten.

Fristen skal som udgangspunkt fastsættes for hvert sagsområde.

I praksis betyder de fastsatte frister, at ansøgning skal afgøres inden fristen, og hvis fristen ikke kan overholdes, skal ansøgeren have skriftlig besked om, hvornår afgørelse kan forventes. Fristerne svarer til den tid, det i øjeblikket tager at

behandle 80–90 % af sagerne på de enkelte sagsområder.

**Fraværende** Margit Steenberg Jensen, Hans Jørgen Aarøe

## Punkt 6: Orientering om ældreformen

24/13634

### Resumé

Et bredt flertal i folketinget vedtog den 18. april 2024 en ældrereform. Den politiske ambition i ældreformen er at frisætte de ældre, medarbejderne og lederne, og styrke det lokale ansvar.

Frisættelsen skal medføre en grundlæggende omstilling af måden ældreplejen tilrettelægges, udføres og styres. Med ældreformen ønsker aftalepartierne, at hjælpen leveres med udgangspunkt i den enkelte borgers ønsker og behov, at ældre har indflydelse på den hjælp de modtager, at medarbejdere og ledere mødes med tillid til deres faglighed og kompetencer, og at lokale fællesskaber, civilsamfund og pårørende inddrages mere og bedre.

Ældreformens intentioner skal udmøntes i en ny ældrelov, der skal træde i kraft den 1. juli 2025.

I nedenstående fremgår de konkrete initiativer i ældreformen og økonomien forbundet hermed for Kolding Kommune. Af bilaget fremgår aftaleteksten for ældreformen.

### Sagen behandles i

Senior,  
Ældrerådet

### Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

### Beslutning Senior den 14-08-2024

Sagen blev drøftet.

### Beslutning Ældrerådet den 22-08-2024

Punktet udsættes til næste Ældrerådsmøde.

### Beslutning Ældrerådet den 19-09-2024

Powerpoint blev gennemgået og eftersendt til Ældrerådet.

Orienteringen blev taget til efterretning.

### Fraværende:

Margit Steenberg Jensen

Hans Jørgen Aarøe

### Sagsfremstilling

Aftalepartierne bag ældreformen er enige om, at der skal udarbejdes en ny ældrelov med fokus på:

- Helhedspleje og borgernær visitation
- Udbredelse af faste teams
- Et kvalitetsløft af ældreplejen
- Udvidelse af det frie valg og ligestilling af private og offentlige leverandører
- Forenklet tværkommunalt ældretilsyn og samtilsyn på plejehjem
- Ambition om omfattende afbureaukratisering og reduktion i dokumentationsbyrden
- Styrket transparens og gennemsigtighed
- En ny type plejehjem: Lokalplejehjem
- Bedre rammer for etablering af friplejehjem
- Et tættere samspil med civilsamfund og pårørende
- Udbredelse af velfærdsteknologi

Økonomien i forbindelse med aftalen om ældrereformen fremgår af tabel 1 i bilagsmaterialet.

*Hvordan påvirkes økonomien i Kolding Kommune af ældrereformen?*

Kolding Kommune tilføres midler som følge af 2 af initiativerne:

1. Kvalitetsløft af ældreplejen: Kolding Kommune tilføres 2,0 mio. kr. i 2024, 10,3 mio. kr. i 2025, 11,1 mio. kr. i 2026 og 15,8 mio. kr. fra 2027 og årligt herefter. Midlerne tilføres via det kommunale bloktilskud.
2. Udbredelse af faste teams: Kolding Kommune tilføres i 2024 et engangsbeløb på cirka 5,8 mio. kr., øremærket til faste teams. Midlerne tilføres med henblik på at kommunerne har forbrugsmulighed i en flerårig periode.

Økonomien forbundet med de øvrige initiativer er f.eks. øremærket udarbejdelsen af national strategi for velfærdsteknologi, implementeringsstøtte i kommunerne i forbindelse med etableringen af faste teams og lokalplejehjem, udvidelse af den nationale plejehjemsoversigt og midler til nationalt videnscenter til forebyggelse af forråelse i ældreplejen.

## **Bilag**

Ældreformen aftaletekst

**Fraværende** Margit Steenberg Jensen, Hans Jørgen Aarøe

# Punkt 7: Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger og modeller for fremtidens sundhedsvæsen

24/14131

## Resumé

Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger og modeller til et fremtidigt sundhedsvæsen blev præsenteret på et pressemøde den 11. juni 2024. Kommissionens afrapportering bliver dernæst sendt i otte ugers offentlig høring hos relevante aktører. Der forventes et udspil fra regeringen umiddelbart efter sommerferien med henblik på politiske forhandlinger om en fremtidig sundhedsreform. På mødet vil punktet blive suppleret af en mundtlig orientering.

## Sagen behandles i

Sundhed og Fritid,  
Senior,  
Ældrerådet (orientering).

## Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning Sundhed og Fritid den 13-08-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Beslutning Senior den 14-08-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Beslutning Ældrerådet den 22-08-2024

Punktet udsættes til næste Ældrerådsmøde.

## Beslutning Ældrerådet den 19-09-2024

Powerpoint blev gennemgået og eftersendt til Ældrerådet.

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Fraværende:

Margit Steenberg Jensen

Hans Jørgen Aarøe

## Sagsfremstilling

### *Baggrund*

Regeringen nedsatte Sundhedsstrukturkommissionen den 28. marts 2023 med den hensigt at kunne ruste det samlede danske sundhedsvæsen til de fremtidige udfordringer i form af blandt andet et stigende antal ældre, flere borgere med en eller flere kroniske sygdomme, flere børn og unge der bliver diagnosticeret med psykiske lidelser og en tiltagende mangel på sundhedsfaglige medarbejdere i de kommende år.

Den 11. juni 2024 præsenterede Sundhedsstrukturkommissionen sit udspil, som består af seks anbefalinger og tre forvaltningsmodeller.

### *Seks anbefalinger*

Sundhedsstrukturkommissionen har formuleret seks generelle anbefalinger og tilhørende forslag til den fremtidige organisering af sundhedsvæsenet. Af de foreslåede anbefalinger er fem af dem tværgående i den forstand, at de er uafhængige af valget af forvaltningsmodel. Det er kommissionens vurdering, at de dermed kan gennemføres uanset hvilken model, der kommer til at udgøre sundhedsvæsenets fremtidige struktur. Til disse fem anbefalinger knytter sig en række mere konkrete forslag til ændringer af de organisatoriske rammer for det almenmedicinske tilbud, data- og digitaliseringsområdet, fordelingen af ressourcer i sundhedsvæsenet, psykiatriområdet og praktiserende speciallæger. Den sidste anbefaling vedrører en national implementeringsplan, der følges med oprettelse af et reformsekretariat under Indenrigs- og sundhedsministeriet.

### *Tre forvaltningsmodeller*

Sundhedsstrukturkommissionen har givet tre bud på modeller for ny forvaltningsstruktur og opgaveplacering i sundhedsvæsenet. De tre modeller adskiller sig indbyrdes i forhold til, om sundhedsvæsenet har en decentral eller en national politisk ledelse - og i forhold til i hvilken grad, der sker en samling af opgaver inden for sundheds- og ældreområdet.

Både model 1 og 2 indebærer en større samling af ansvaret for opgaver inden for sundheds- og ældreområdet under én myndighed. Det er opgaver, hvor ansvaret i dag er fordelt på regioner og kommuner. I det følgende beskrives de tre modeller kort. En mere fyldestgørende beskrivelse af modellerne fremgår af det vedhæftede bilag, som vil blive gennemgået på selve mødet.

1. I model 1 er det politiske ansvar forankret decentralt med etablering af 8-10 sundheds- og omsorgsregioner, der ledes af regionsråd med direkte valgt politisk ledelse.
2. I model 2 ligger det politiske ansvar på det nationale niveau, og der er i den model ingen decentral politisk ledelse af sundhedsvæsenet. Der etableres med 8-10 administrative sundheds- og omsorgsregioner med hver sin bestyrelse.
3. I model 3 fastholdes et decentralt politisk ansvar for sundhedsvæsenet med en mindre eller ingen samling af de opgaver inden for sundheds- og ældreområdet, som i dag er henholdsvis kommunernes og regionernes ansvar. Derudover indebærer modellen ændringer i regionernes politiske styreform, tiltag til at udbygge det primære sundhedsvæsen og styrkede krav til den kommunale opgavevaretagelse på sundhedsområdet.

Model 1 og 2 er de mest omfattende, idet regionerne nedlægges, og en stor del af kommunernes samlede opgaver flyttes til en ny myndighed.

I model 3 tages der udgangspunkt i den nuværende struktur med en mere begrænset flytning af kommunale opgaver. Regionerne vil fortsat have ansvar for sygehuse og de praktiserende læger, mens kommunerne beholder størstedelen af opgaverne på sundheds- og ældreområdet.

Det indgår i anbefalingerne, at kommissionen uanset model lægger op til en ændring af ressourcefordelingen, hvor der foreslås en styrket prioritering af det primære sundhedsvæsen i forhold til det sekundære sundhedsvæsen.

### *Den videre proces*

I forbindelse med offentliggørelsen af Sundhedskommissionens anbefalinger blev der varslet en 8 ugers offentlig høring med frist den 6. august 2024. KL har udarbejdet to høringssvar - et politisk høringssvar fra borgmestrene samt et teknisk høringssvar. Input til disse høringssvar bliver indsamlet i regi af hhv. Kommunekontaktrådet i Region Syddanmark (KKR Syddanmark) og Sundhedsdirektørkredsen. Som supplement hertil er der blevet udarbejdet et politisk høringssvar fra Sundhedsklynge Lillebælts kommuner og et høringssvar fra Kolding Kommunes byråd. Høringssvar fra Kolding Kommunes byråd om Sundhedsstrukturkommissionens udspil er vedhæftet som bilag til denne sag.

Efter endt høring vil regeringen på den anden side af sommerferien præsentere sit udspil til en sundhedsreform. Dernæst følger politiske forhandlinger, fremsættelse og behandling af lovforslag mv. På baggrund af de politiske beslutninger om den fremtidige struktur for sundhedsområdet oprettes sandsynligvis et reformsekretariat under Indenrigs- og sundhedsministeren. Der skal herefter udarbejdes en national implementeringsplan, som følger implementeringen af de enkelte initiativer og understøtter den decentrale implementering.

## **Bilag**

Høringssvar fra Kolding Kommunes byråd om Sundhedsstrukturkommissionens udspil

**Fraværende** Margit Steenberg Jensen, Hans Jørgen Aarøe

## **Punkt 8: Livsfaseopdelt opgavefordeling - udskydelse af ikrafttrædelse**

24/19298

### **Resumé**

Byrådet har den 18. juni 2024 godkendt, at seniorområdet og social- og handicapområdet overgår til en livsfaseopdelt opgavefordeling som led i den politisk besluttede ændring af udvalgs- og forvaltningsstrukturen på velfærdsområderne. Anbefalingen var, at den ændrede livsfaseopdeling skulle træde i kraft 1. januar 2025, hvilket byrådet har godkendt. Ydre omstændigheder har desværre foranlediget, at ikrafttrædelsesdatoen anbefales udskudt.

### **Sagen behandles i**

Social og Arbejdsmarked (10-09-2024)

Senior (10-09-2024)

Økonomi og Strategi (17-09-2024)

Byråd (24-09-2024)

### **Forslag**

Social- og arbejdsmarkedsdirektøren og senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at udvalgene anbefaler Økonomi og Strategi at indstille til byrådets godkendelse, at ikrafttrædelsen af den nye godkendte livsfaseopdeling af opgaverne mellem udvalgene Senior og Social og Arbejdsmarked samt mellem Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen og Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen udskydes til 1. januar 2026.

### **Beslutning Social og Arbejdsmarked den 10-09-2024**

Udvalget anbefaler Økonomi og Strategi at indstille den udskudte ikrafttrædelse til byrådets godkendelse.

### **Beslutning Senior den 10-09-2024**

Udvalget anbefaler Økonomi og Strategi at indstille den udskudte ikrafttrædelse til byrådets godkendelse.

### **Beslutning Ældrerådet den 19-09-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning.

#### **Fraværende:**

Margit Steenberg Jensen

Hans Jørgen Aarøe

### **Sagsfremstilling**

Ved opstart af byrådsperioden 2022–2025 konstituerede det nye byråd sig med en politisk udvalgsstruktur på velfærdsområderne efter livsfaser for børn, unge, voksne og ældre, hvilket førte til en ændring af udvalgs- og forvaltningsstrukturen på velfærdsområderne.

Livsfaseopdelingen er nu fuldt ud implementeret mellem børne-, unge- og voksenalvfaserne, og den sidste del af livsfaseorganiseringen mellem Social og Arbejdsmarked og Senior var planlagt til at træde i kraft den 1. januar 2025.

Folketinget skal i det kommende efterår behandle forslag til ny ældrelov. Der er usikkerhed om, hvordan den nye lovgivning vil påvirke opgavefordelingen mellem seniorområdet og social- og handicapområdet. Betydningen heraf forventes først kendt på et for sent tidspunkt i forhold til at kunne blive klar til at overgå til en ændret opgavefordeling pr. 1. januar 2025.

Socialområdet skal overgå til et nyt fagsystem. Overgangen til det nye fagsystem var planlagt til at skulle finde sted i efteråret 2024 med henblik på at være klar til den nye opgavefordeling pr. 1. januar 2025. Det har imidlertid vist sig, at det nye system ikke på nuværende tidspunkt lever op til de sikkerhedskrav, som persondatalovgivningen foreskriver. Det er derfor ikke muligt at overgå til det nye system i 2024, som planlagt.

På ovenstående baggrund anbefales det derfor, at opstart af den nye livsfaseopdelte opgavefordeling udskydes til 1. januar 2026.

## **Bilag**

Livsfaseopdelt opgavefordeling Referat Byrådet 180624.pdf

**Fraværende** Margit Steenberg Jensen, Hans Jørgen Aarøe

## **Punkt 9: Henvendelse fra DALYFO (Dansk Lymfødem Forening) og Senfølgerforeningen**

20/23557

### **Resumé**

Kolding Kommune har modtaget en henvendelse fra DALYFO (Dansk Lymfødem Forening) og Senfølgerforeningen vedrørende bevilling af kompressionshjælpemidler. Henvendelsen er vedhæftet denne sag. Sundhedschef Anders Seekjær og faglig koordinator Karina Baunbæk Bjørnlund deltager på mødet, og giver en orientering om henvendelsen.

### **Tilføjelse til resumé**

På baggrund af Seniors beslutning den 14. august 2024 har forvaltningen undersøgt mulighederne for mere smidigt at stille kompressionshjælpemidler til rådighed for borgerne.

Regeringen har, i forbindelse med sit reformudspil ”Sammen om handicap” den 2. maj 2024, varslet at ville se på hjælpemiddelområdet på tværs af den kommunale og regionale sektor, og at ville fremsætte et lovforslag i 2025.

Indtil Regeringen har fremsat lovforslag vedrørende hjælpemiddelområdet, som ventes også at omfatte problemstilling knyttet til kompressionsstrømper, stiller Hjælpemiddelafdelingen kompressionsstrømper til rådighed for borgerne på baggrund af lægeattest. Der vil således være tale om en midlertidig praksisændring, indtil der foreligger ny lovgivning på området.

Dette er ikke i overensstemmelse med Ankestyrelsens nuværende praksis, men vurderes umiddelbart i overensstemmelse med regler i afgrænsningscirkulæret, hvorefter det ikke må komme borgerne til skade i situationer, hvor der er uenighed mellem region og kommune om, hvorvidt der er tale om hjælpemiddel eller behandlingsredskab.

### **Sagen behandles i**

Senior.

### **Forslag**

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Nyt forslag**

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at forvaltningens forslag til praksis vedrørende bevilling af kompressionsstrømper godkendes,

at Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren bemyndiges til at rette henvendelse til Social-, Bolig- og Ældreministeriet og Indenrigs- og Sundhedsministeriet om problemstillingen.

### **Beslutning Senior den 14-08-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Forvaltningen anmodes om at udvikle en model, der sikrer, at borgerne oplever mindre ventetid og en mere smidig måde at få stillet kompressionshjælpemidler til rådighed på.

### **Beslutning Senior den 10-09-2024**

Godkendt.

### **Beslutning Ældrerådet den 19-09-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Margit Steenberg Jensen

Hans Jørgen Aarøe

## Tilføjelse til sagsfremstilling

På møde den 14. august 2024 redegjorde sundhedschef Anders Seekjær og faglig koordinator Karina Bjørnlund for principudtalelser fra Ankestyrelsen, som har medført en ændret sagsbehandling og praksis i hjælpemiddelafdelingen siden 1. december 2023 vedrørende bevilling af kompressionsstrømper.

Praksisændringen har medført, at flere borger får afslag ved ansøgning om kompressionsstrømper, og får frakendt deres bestående bevillinger ved revisitationer med henvisning til, at strømpen ikke er et hjælpemiddel, og i stedet enten skal stilles til rådighed af regionen som behandlingsredskab, eller betales af borger selv, hvis det primært er en komfortstrømpe.

Sagsbehandlingen knyttet til ovenstående vurdering og afgørelse er omfattende, og har medført længere ventetid i Hjælpemiddelafdelingen, ligesom sagsbehandlingstiden ved Ankestyrelsen er steget til 14 måneder, idet antallet af klager over kommunernes afgørelser er steget markant.

Nedenfor redegøres for nuværende regler og forventede tiltag fra Regeringen:

Regeringen har i sit udspil om ”Sammen om handicap” af 2. maj 2024 annonceret, at den fremsætter et lovforslag vedrørende hjælpemiddelområdet:

Af aftaleteksten fremgår:

*”Forenkling og mere tillidsbaseret visitation til hjælpemidler. Mange ældre og personer med handicap kan opleve lang sagsbehandling af visitation til hjælpemidler. Partierne er enige om at forenkle reglerne for visitation til hjælpemidler, så borgerne oplever øget tilgængelighed, mindre ventetid og en mere smidig visitation til hjælpemidler. Der igangsættes et arbejde med at udarbejde en positivliste til hjælpemidler, der skal kunne udleveres uden forudgående visitation, ligesom mulighederne for et samlet regelsæt, som kommunerne kan administrere efter, skal afdækkes. Partierne er enige om, at regeringen igangsætter at afdække muligheden for at se på hjælpemiddelområdet på tværs af den kommunale og regionale sektor. Et lovforslag vil kunne fremsættes i 2025.”*

Der har efter Ankestyrelsens principafgørelse i 2022, og styrelsens præciseringer af afgørelsen i 2023 og 2024, været en løbende drøftelse i Strategisk Sundhedsstyregruppe mellem Region Syd og kommunerne i regionen om forståelsen af Ankestyrelsens praksisændring, og snitfladen mellem hjælpemiddel og behandlingsredskab, og om samarbejdet mellem region og kommune i sagerne om bevilling af kompressionsstrømper.

I mødet den 26. juni 2024 har styregruppen imidlertid, med henvisning til regeringens varslede lovgivningstiltag og ministerens svar til Danske Regioner af 17. april 2024, skrinlagt yderligere drøftelse om, i samarbejde at finde en løsning vedrørende kompressionsstrømper, hvor borger ikke lider skade:

*”Følgegruppen for genoptræning og rehabilitering samt Strategisk Sundhedsstyregruppe i 2023 har forsøgt at finde løsninger, der kan afhjælpe de udfordringer, der opleves vedr. kompressionsprodukter, men det har ikke været muligt. Samtidig indikerer svaret fra ministeren, at der kommer en national håndtering af problemet, hvilket også har været opfattet som den eneste mulige håndtering, da udfordringen er svær at løse inden for den eksisterende lovgivning. Hermed anbefales det, at Strategisk Sundhedsstyregruppe afventer den nationale håndtering, hvor arbejdet hermed forventeligt starter efter offentliggørelsen af Strukturkommissionens rapport. Samtidig opfordres til, at begge myndigheder i samarbejde sikrer, at ingen borgere kommer til skade, og at aktuelle sager håndteres lokalt.”*

I situationer, hvor redskaber og produkter kan fungere som både behandlingsredskaber efter sundhedsloven, og hjælpemidler efter serviceloven, fremgår det af afgrænsningscirkulæret (cirk. 9079 af 22. februar 2013 om afgrænsning af behandlingsredskaber, hvortil udgiften afholdes af sygehusvæsenet), at:

*”I tilfælde, hvor der opstår tvivl om hvilken myndighed, der er ansvarlig for betaling af et nødvendigt behandlingsredskab eller hjælpemiddel, som skal betales af regionen eller af kommunen, er det vigtigt, at tvivlen ikke kommer borgeren til skade. Den myndighed, der har tættest kontakt med borgeren, skal i givet fald umiddelbart levere det nødvendige behandlingsredskab eller hjælpemiddel til borgeren, hvorefter betalingsspørgsmålet må afklares efterfølgende mellem de involverede myndigheder.”*

Ankestyrelsen pointerer i deres artikel af 20. juni 2023 vedrørende praksisændring også denne pligt ifølge afgrænsningscirkulæret. <https://ast.dk/social/artikler/hjaelp-til-handicappede-og-aeldre/ny-principmeddelelse-fastsat-af-afgrænsningscirkulæret>

Forvaltningen kan konstatere, at sektorerne forgæves igennem længere tid har forsøgt at afklare grænsen mellem kommunens og regionens forsyningsforpligtelse bl.a. i Strategisk Sundhedsstyringsgruppe. Imens har borgere været i en situation, hvor de grundet lang sagsbehandlingstid og den manglende afklaring, er uden kompressionsstrømper, og dermed kommer situationen borger til skade.

Desuden har Regeringen varslet lovændringer i 2025.

Konsekvensen af at borger er uden støttestrømper kan være, at borgers tilstand forværres på kort sigt og på lang sigt. Konsekvenserne på kort sigt kan være på kropsligt niveau/fysisk i form af tiltagende ødemer/hævelse, sår, eksem mv. På længere sigt kan der ske fald i funktionsniveau, øget eller gentagne behov for sårpleje, dårligere muligheder for at opretholde tilknytningen til arbejdsmarkedet, og i sjældne tilfælde blodpropper og amputationer.

Forvaltningen vurderer det dermed hensigtsmæssigt, og i overensstemmelse med hensigten med afgrænsningscirkulæret og umiddelbart lovligt, at ændre praksis således, at borger får stillet kompressionsstrømper til rådighed af kommunen, som den myndighed borger har den tætteste tilknytning til, mens de mere overordnede drøftelser om ansvarsfordeling mellem region og kommunen afklares lovgivningsmæssigt. Det ventes, at der fremsættes lovforslag i 2025. I tilfælde af, at der ikke fremsættes lovforslag, der adresserer og afhjælper problemstillingen, genoptages sagen i Senior senest den 1. januar 2026.

Hvis udvalget godkender ændret praksis i Hjælpemiddelafdelingen bemærkes det, at det ikke vil være forbundet med væsentligt øgede udgifter i forhold til tidligere år. Det bemærkes hertil, at kommunen inden 2022 bevilgede kompressionsstrømper i ca. 94 % af ansøgningssagerne. Selvom der fremover vil blive bevilget kompressionsstrømper, hvis dette anbefales af borgers læge, og dermed som udgangspunkt i alle sager, vil det derfor kun være en lille merudgift. Udgiften til kompressionsstrømper forventes at være omkring 1.400.000 kr.

En evt. merudgift opvejes af langsigtede besparelser, idet borger ikke, som følge af manglende kompressionsbehandling, risikerer funktionsskred eller sociale konsekvenser, der kan medføre udgifter for kommunen. Endelig vil en ændret praksis medføre en lettelse af det pres, der er på personaleressourcerne, og en reduktion af sagsbehandlingstiden vedr. bevilling af kompressionsstrømper, og personaleressourcer kan hermed frigives til det øvrige område for kropsbårne hjælpemidler. Dette understøtter også at kommunen, selv om Ankestyrelsens praksis ikke følges, reelt handler økonomisk forsvarligt og med respekt for borgers situation.

Det bemærkes, at en evt. bevillingsændring i Hjælpemiddelafdelingen i praksis medfører, at verserende sager ved Ankestyrelsen tillægges opsættende virkning, således at kompressionsstrømpen stilles til rådighed for borger indtil Ankestyrelsen har afgjort sagen. Der er i øjeblikket 14 måneders ventetid i Ankestyrelsen og dermed er det muligt, at der foreligger en lovgivningsmæssig løsning på problemstillingen inden Ankestyrelsens afgørelser i klagesagerne foreligger. Der verserer i øjeblikket 25 sager ved Ankestyrelsen om kompressionsstrømper.

Afdelingen har i øjeblikket ikke et fuldt overblik over, hvilke borgere der har fået afslag på kompressionsstrømper siden december 2023, herunder hvilke borgere der evt. i mellemtiden har fået hjælp via regionen eller indkøbt strømper selv. Derfor kan afdelingen ikke kontakte borgerne direkte, men i stedet indrykkes annonce i Ugeavisen med information om den ændrede praksis, og med vejledning om, at borgere, der har modtaget et afslag på deres ansøgning om kompressionsprodukter efter den 1. december 2023, kan genansøge.

Det er forbundet med usikkerhed, om kommunens praksis vil kunne kritiseres af eksempelvis det kommunale tilsyn, idet kommunen potentielt overtager en udgift, som regionen skulle have dækket, og der ikke sker den sagsbehandling Ankestyrelsen forudsætter i deres praksis. Endelig kan kommunen i nogle tilfælde komme til at dække en udgift til kompressionsstrømper, som borger evt. selv skulle have dækket, hvis strømpen hverken er behandlingsredskab eller hjælpemiddel.

Det anbefales derfor, at kommunen samtidig skriver til ministeriet, hvor der orienteres om kommunens praksisændring, som er en nødvendig konsekvens og affødt af de vanskeligheder den nye praksis fra Ankestyrelsen har medført. I den forbindelse kan også understreges nødvendigheden af, at der snarest vedtages regler, der kan afklare snitfladerne mellem region og kommune i disse sager.

## **Bilag**

Henvendelse fra DALYFO (Dansk Lymfødem Forening) og Senfølgerforeningen

**Fraværende** Margit Steenberg Jensen, Hans Jørgen Aarøe

## Punkt 10: Ældrerådets mødeplan for 2025

21/27075

### Resumé

Forslag til Ældrerådets mødeplan for 2025 fremsendes til godkendelse.

Mødeplanen tager udgangspunkt i tidligere års mødeplan og Ældrerådets mulighed for at afgive høringssvar til politiske udvalg.

Mødeplan 2025:

Måned	Dato	Tidspunkt	Bemærkning
Januar	Torsdag den 9. januar 2025	09.00 – 15.00	Ældrerådets eget strategimøde
Januar	Torsdag den 16. januar 2025	12.30 – 14.15	Afholdes på KUC
Februar	Torsdag den 20. februar 2025	12.30 – 14.15	Afholdes på KUC
Marts	Torsdag den 13. marts 2025	12.30 – 14.15	Afholdes på plejehjem
April	Torsdag den 10. april 2025	12.30 – 14.15	Afholdes på KUC
Maj	Torsdag den 15. maj 2025	12.30 – 14.15	Afholdes på plejehjem
Juni	Torsdag den 12. juni 2025	12.30 – 14.15	Afholdes på KUC
Juli	Ingen møder		
August	Torsdag den 14. august 2025	12.30 – 14.15	Afholdes på KUC
September	Torsdag den 11. september 2025	12.30 – 14.15	Afholdes på plejehjem
Oktober	Torsdag den 9. oktober 2025	12.30 – 14.15	Afholdes på KUC
November	Torsdag den 13. november 2025	12.30 – 14.15	Afholdes på plejehjem
December	Torsdag den 18. december 2025	11.00 – 12.45	Afholdes på KUC

Inden afholdelse af ordinært møde med forvaltningen afholder Ældrerådet internt formøde fra kl. 09.30 – 12.00.

### Sagen behandles i

Ældrerådet.

### Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår

at Ældrerådets mødeplan for 2025 godkendes.

## **Beslutning Ældrerådet den 19-09-2024**

Mødeplan for 2025 blev godkendt.

### **Fraværende:**

Margit Steenberg Jensen

Hans Jørgen Aarøe

**Fraværende** Margit Steenberg Jensen, Hans Jørgen Aarøe

# Punkt 11: Frivillighed

23/27414

## Resumé

På baggrund af temamøde mellem Seniorudvalg og Ældrerådet 5. december 2023 om fremtidens frivillige sættes emnet frivillighed på som fast punkt.

- Borgermøde om civilsamfundet og frivillighed den 26. august 2024

## Sagen behandles i

Ældrerådet.

## Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltning foreslår,

at emnet drøftes.

## Beslutning Ældrerådet den 19-09-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

### Fraværende:

Margit Steenberg Jensen

Hans Jørgen Aarøe

**Fraværende** Margit Steenberg Jensen, Hans Jørgen Aarøe

## **Punkt 12: Spørgsmål fra Ældrerådet til drøftelse**

22/4301

### **Resumé**

Spørgsmål/emner til drøftelse fra Ældrerådet.

- Interval ophold i midlertidige boliger – Esbjerg Kommune

### **Sagen behandles i**

Ældrerådet.

### **Forslag**

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at emnerne drøftes.

### **Beslutning Ældrerådet den 19-09-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Margit Steenberg Jensen

Hans Jørgen Aarøe

**Fraværende** Margit Steenberg Jensen, Hans Jørgen Aarøe

## **Punkt 13: Synlighed og kommunikation fra Ældrerådet og Ældrerådets 60+ avis**

11/10980

### **Resumé**

Synlighed og kommunikation fra Ældrerådet og Ældrerådets 60+ avis.

- Emner til næste avis

### **Sagen behandles i**

Ældrerådet (orientering).

### **Forslag**

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Ældrerådet den 19-09-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Margit Steenberg Jensen

Hans Jørgen Aarøe

**Fraværende** Margit Steenberg Jensen, Hans Jørgen Aarøe

## **Punkt 14: Generel orientering til Ældrerådet**

18/363

### **Resumé**

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen giver på mødet en orientering om udvalgt nyt til Ældrerådet.

- Venteliste til plejeboliger
- Status nye plejehjem
- Budget 2025

### **Sagen behandles i**

Ældrerådet (orientering)

### **Forslag**

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Ældrerådet den 19-09-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning.

#### **Fraværende:**

Margit Steenberg Jensen

Hans Jørgen Aarøe

**Fraværende** Margit Steenberg Jensen, Hans Jørgen Aarøe