

REFERAT Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14-01-2026

Mødedato Onsdag d. 14. januar 2026 kl. 07:45

Mødested KUC, 0. Konference

Mødedeltagere Iben Lehmann Rasmussen, Niels Henning Bladt, Freddy Christensen, Merete Due Paarup, Christina Foldager, Cecilie Liv Hansen, Benny Dall, Søren Rasmussen, Jakob Stagaard

Indholdsfortegnelse

Valg af formand.....	3
Valg af næstformand.....	4
Styrelsesvedtægt.....	5
Forretningsorden for Børne-, Skole- og Familieudvalget.....	6
Delegationsplan 2026-2029.....	7
Ny tildelingsmodel på specialundervisningsområdet inkl. SFO.....	8
Udpegning af kontaktperson til selvejende institution og drøftelse af evt. yderligere udpegning.....	15
Navneændring for Børne- og Uddannelsesforvaltningen.....	16
Forslag til mødeplan 2026 for Børne-, Skole- og Familieudvalget.....	17
Forslag til introduktionsprogram for Børne-, Skole- og Familieudvalget.....	18
Orientering om nyt på udvalgets område.....	20
Overlevering fra udvalget Børn og Uddannelse.....	21
Anmodning om sag til dagsordenen fra Merete Due Paarup (B) og Iben Lehmann Rasmussen (F)....	23
Temasag: Introduktion til forvaltningsområdet.....	24
Temasag: Introduktion til udvalgets område, økonomi.....	25
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	26
Orientering fra formanden.....	27
Underskriftsside.....	28

Punkt 1: Valg af formand

25/25555

Resumé

Valg af formand i henhold til § 22, stk. 1, i lov om kommunernes styrelse.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar 2026.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Iben Lehmann Rasmussen blev valgt som formand.

Sagsfremstilling

Valget foretages som et flertalsvalg i henhold til § 24, stk. 1, i lov om kommunernes styrelse. Valget ledes af det medlem, der længst har været medlem af udvalget.

Valget ledes af Merete Due Paarup (B).

Punkt 2: Valg af næstformand

25/25555

Resumé

Valg af næstformand.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar 2026.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Niels Henning Bladt blev valgt som næstformand.

Sagsfremstilling

Valget foretages som et flertalsvalg i henhold til § 24, stk. 1, i lov om kommunernes styrelse.

Punkt 3: Styrelsesvedtægt

25/25555

Resumé

Der orienteres om udvalgets arbejdsområde.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar 2026.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Godkendt.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte via behandling henholdsvis d. 25. november og d. 2. december 2025 styrelsesvedtægten for den kommende byrådsperiode.

Styrelsesvedtægten indeholder i § 17 bestemmelser for Børne-, Skole- og Familieudvalget. Styrelsesvedtægtens § 17 er vedhæftet sagen som bilag.

Bilag

Styrelsesvedtægt pr. 1. januar 2026, § 17, Børne-, Skole- og Familieudvalget

Punkt 4: Forretningsorden for Børne-, Skole- og Familieudvalget

25/26152

Resumé

Forretningsorden for Børne-, Skole- og Familieudvalget.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at forretningsorden for Børne-, Skole- og Familieudvalget godkendes.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Godkendt.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet forslag til forretningsorden for Børne-, Skole- og Familieudvalget for den kommende udvalgsperiode. Forretningsorden er vedhæftet sagen som bilag og gennemgås ligeledes på mødet.

Bilag

Forretningsorden for Børne-, Skole- og Familieudvalget (2026-2029)

Punkt 5: Delegationsplan 2026-2029

25/21931

Resumé

Forvaltningen har udarbejdet udkast til delegationsplan for forretningsområdet under Børne-, Skole- og Familieudvalget.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar 2026

Økonomiudvalget d. 20. januar 2026 (indgår i samlet sag)

Byrådet d. 27. januar 2026 (indgår i samlet sag).

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at delegationsplan for forretningsområdet under Børne-, Skole- og Familieudvalget indstilles til Byrådets godkendelse.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Indstilles til godkendelse.

Sagsfremstilling

Delegationsplanen angiver fordelingen af beslutningskompetence mellem administrationen, Børne-, Skole- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Delegationerne for Børne-, Skole- og Familieudvalget indgår i en samlet delegationsplan, som omfatter Byrådet, Økonomiudvalget og samtlige stående udvalg.

De stående udvalg forholder sig hver især til den del af den samlede plan, der vedrører eget forretningsområde, og foretager indstilling til Økonomiudvalget og Byrådet herom.

Der er tale om en videreførelse af den bestående delegationsplan for byrådsperioden 2022-2025, hvor der dog kan være foretaget ændringer, sproglige præciseringer og justeringer i forhold til evt. ny eller ændret lovgivning. Delegationsplanen er desuden konsekvensrettet i forhold til politiske beslutninger i sidste byrådsperiode.

Nedenfor er listet de væsentligste ændringer i delegationerne vedrørende Børne-, Skole- og Familieudvalget sammenholdt med planen fra 2022-2025:

Børn

Ingen væsentlige ændringer i delegationerne.

Skole

Fastsættelse af regler om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen, jf. § 43 foreslås delegeret fra Byrådet til forvaltningen med orientering til udvalget.

Følgende beslutninger for Ungdomsskolen foreslås flyttet fra Byrådet til udvalget, idet beslutninger om økonomiske rammer for Ungdomsskolens virksomheder fastholdes i Byrådet:

- Plan for kommunens ungdomsskolevirksomhed jf. § 4
- Beslutning om ungdomsskolebestyrelsen og sammensætning heraf jf. § 7
- Godkendelse af vedtægt for ungdomsskolebestyrelsen jf. § 8, stk. 4.

Familie

Det foreslås, at anbringelsesgrundlaget fremover udgår af delegationsplanen og håndteres administrativt.

Kvalitetsstandard vedrørende krisecentre fastsættes fremover i Socialudvalget, idet alle opgaver vedrørende målgruppen håndteres af Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen.

Bilag

Bilag 1 Delegationsplan Børne-, Skole- og Familieudvalget 2026-2029

Punkt 6: Ny tildelingsmodel på specialundervisningsområdet inkl. SFO

25/17808

Resumé

Børne- og uddannelsesdirektøren fik med budgetnote 10 til budget 2024 til opgave ”at igangsætte og gennemføre en modernisering og opdatering af tildelingsmodellerne på skoleområdet”. Nye tildelingsmodeller for almenområdet og for SFO-området blev godkendt i 2024. Sidste led i opgaven er tildelingsmodel for folkeskolernes specialundervisningsområde inkl. SFO.

Modellen er udarbejdet med fokus på kompleksiteten i elevernes behov i de enkelte tilbud på specialundervisningsområdet.

På mødet i Børn og Uddannelse præsenterer Index100 tildelingsmodellens indhold og konsekvenser.

Tilføjelse til resumé

Sagen er opdateret med høringssvar og forvaltningens bemærkninger.

Yderligere tilføjelse til resumé

Sagen er opdateret med høringssvar efter fornyet høringsrunde.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 12. november 2025

Høring i skolebestyrelser i perioden d. 12. november til d. 21. november 2025

Handicaprådet d. 13. november 2025

Børn og Uddannelse d. 3. december 2025

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar 2026

Økonomiudvalget d. 20. januar 2026

Byrådet d. 27. januar 2026.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at forslag om ny tildelingsmodel for folkeskolernes specialundervisningsområde inkl. SFO godkendes, og

at forslaget til en ny tildelingsmodel for folkeskolernes specialundervisningsområde inkl. SFO sendes i høring ved skolebestyrelserne.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Sagen blev udsat til mødet i februar.

Nyt forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at forslag om ny tildelingsmodel på specialundervisningsområdet inkl. SFO indstilles til godkendelse.

Beslutning Børn og Uddannelse den 12-11-2025

Et flertal (Børn og Uddannelse med undtagelse af Søren Rasmussen) godkendte at sende tildelingsmodellen i høring ved skolebestyrelserne med følgende bemærkninger:

Forvaltningen skal fortsat understøtte Vonsild Skoles arbejde med økonomistyringen i indeværende budgetår, så regnskabsåret 2025 som minimum går i 0.

Vonsild Skole skal ekstraordinært tildeles personaleressourcer i henhold til den nye tildelingsmodel allerede pr. 1. januar 2026. Udgiften hertil finansieres af mindreforbrug fra 2025 under Uddannelsespolitik.

Forvaltningen understøtter Vonsild Skoles ledelse i anvendelsen af de tildelte ressourcer til planlægningen af skoleåret 2026/2027 og med stort fokus på kvaliteten af undervisningen.

Forvaltningen intensiverer det påbegyndte arbejde med kvalitetsstandard/-tilsyn i specialtilbud med Vonsild Skole som 1. prioritet. Der skal være fokus på både medarbejdernes og ledelsens rolle i arbejdet med at sikre kvalitet lokalt. Det sker i samarbejde med den eksterne understøttelse.

Ådalsskolens ledelse og forvaltningen skal være i løbende tæt dialog om indfasningen af den nye tildelingsmodel, så der sikres en kvalificeret overgang ift. skolens fremadrettede arbejde.

Et mindretal (Søren Rasmussen) stemte imod og foreslog i stedet:

At udvalget Børn og Uddannelse kompenserer Vonsild Skole de i skoleåret 2025/26 manglende økonomiske midler, finansieret inden for udvalgets område.

At der forinden forslaget sendes i høring, afholdes møder med forældre, lærere, pædagoger m.v. på specialskolerne, hvor de orienteres om konsekvenserne af forslaget til ny tildelingsmodel og kan komme med deres kommentarer. På baggrund af disse møder drøfter udvalget modellen og behovet for tilførsel af yderligere midler.

Et flertal (Børn og Uddannelse med undtagelse af Søren Rasmussen) stemte imod.

Beslutning Handicaprådet den 13-11-2025

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Handicaprådets brugerrepræsentanter udtrykte tilfredshed med, at Vonsild Specialskole tildeles yderligere midler.

Handicaprådets brugerrepræsentanter udtrykte bekymring for, at der ud af materialet ikke kan ses sammenhæng mellem faglige pædagogiske overvejelser og de nye takster. Handicaprådets brugerrepræsentanter finder det desuden bekymrende, at der ikke kan ses en sammenhæng mellem de faglige overvejelser og de foreslåede normeringer og klassekvotienter, og ser med stor bekymring på de skoler som vil opleve en økonomisk nedgang.

Handicaprådets brugerrepræsentanter fremsender et særskilt høringssvar til Børn- og Uddannelsesforvaltningen.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Folmer Krogh

Susanne Stenstrop Thorsen

Beslutning Børn og Uddannelse den 03-12-2025

Udvalget kvitterede for de indsendte høringssvar og bad forvaltningen sende den justerede model i fornyet høring, hvorefter sagen genoptages på udvalgets møde i januar 2026.

Udvalget bemærkede, at beslutningerne vedr. Vonsild Skole fra mødet d. 12. november 2025 fastholdes.

Sagsfremstilling

I løbet af 2024 blev to nye tildelingsmodeller på henholdsvis folkeskolernes almenområde og SFO-området godkendt. Udviklingen af de nye tildelingsmodeller skete i forlængelse af en analyse af specialområdet gennemført af Komponent. Analysen udpegede tildelingsmodellerne på skoleområdet som et af flere fokusområder. Efterfølgende gav budgetnote 10 til budget 2024 børne- og uddannelsesdirektøren til opgave ”at igangsætte og gennemføre en modernisering og opdatering af tildelingsmodellerne på skoleområdet”. Der blev lagt vægt på at sikre en tildelingsstruktur, der understøtter det igangværende fokus på, at flere børn får mulighed for at trives, udvikle sig og lære i deres lokale skole.

Opdateringen af tildelingsmodellerne sker i en planlagt, tredelt proces, hvor del 1 og 2 indebar en modernisering af modellerne til folkeskolernes almenområde og SFO-området. Nu følger således del 3, som fokuserer på tildelingsmodellen til folkeskolernes specialundervisningsområde inkl. SFO. Når denne model er godkendt og implementeret, har hele skoleområdet over en 3-årig periode fået nye og opdaterede tildelingsmodeller.

Denne sagsfremstilling præsenterer forslag til en ny økonomisk tildelingsmodel på specialundervisningsområdet inkl. tilhørende SFO'er. Der har i udarbejdelsen været fokus på en model, der afspejler kompleksitetsniveauet i elevernes behov i de enkelte tilbud på specialundervisningsområdet.

Sagen gennemgår de overordnede elementer og principper i modellen, mens sagens bilag mere detaljeret beskriver indhold og konsekvenser. Bilaget udgør sammen med sagsfremstillingen det materiale, der sendes i høring hos skolebestyrelserne, hvis sagen godkendes af Børn og Uddannelse. Høringsperioden finder sted fra d. 12. november til d. 21. november og er varslet skolerne i god tid forud for perioden. Høringsperioden indledes med et informationsmøde for skolebestyrelserne d. 12. november fra kl. 17.00-18.30, hvor forslaget til den nye model præsenteres. Efter høringsperioden genbehandles den nye tildelingsmodel for specialundervisningsområdet inkl. høringssvar i Børn og Uddannelse og sendes efterfølgende videre til Økonomi og Strategi forud for endelig behandling og beslutning i Byrådet.

Forslag til ny tildelingsmodel på specialundervisningsområdet inkl. SFO

Arbejdet med en ny økonomisk tildelingsmodel for folkeskolernes specialundervisningsområde inkl. SFO blev igangsat medio 2025 og gennemført af eksterne konsulenter fra Index100. En referencegruppe med deltagelse af skoleledere og faglige organisationer har været involveret i arbejdet. Det er hensigten, at tildelingsmodellen træder i kraft fra skoleåret 2026/2027.

Udarbejdelsen af den nye tildelingsmodel på specialundervisningsområdet følger i udgangspunktet samme overordnede tilgang og bærende principper som de øvrige nye tildelingsmodeller. Således et fokus på at skabe større gennemsigtighed, ensartethed og enkelthed.



Specialområdet har varierende kompleksitet i opgaven. Det er tilstræbt at lave en model, der tager højde herfor, og som i opbygning og struktur ligner almenområdets tildelingsmodeller. Det indebærer dels, at det teknisk set bliver lettere at håndtere modellerne, og at skoleledere også vil se ensartede budgetter, når midtvejsreguleringen sendes rundt.

Hovedelementerne i tildelingsmodellen til specialundervisningsområdet består i tildeling til:

- Fagopdelt undervisning og timebank med udgangspunkt i teoretiske klassekvotienter efter kompleksitet
- Ekstra timer til lærer, pædagoger og øvrigt fag- og sundhedspersonale
- Basisdrift (ledelse, administration og øvrige driftsudgifter)
- Øvrige opgaver og særtildeling.

Til den nye model implementeres også en økonomisk kompensation, når almenområdet tager imod elever fra specialtilbud i løbet af et skoleår.

Konsekvenser af den nye tildelingsmodel

I arbejdet med den nye tildelingsmodel indgår en stor del af de midler til styrkelse af kvaliteten på specialområdet, som blev afsat med budget 2026.

Den nye tildelingsmodel for specialundervisningsområdet vil desuden medføre en omfordeling af midlerne, så nogle skoler fremover vil få en større økonomisk tildeling end nu til specialundervisning, mens andre vil få en mindre tildeling end aktuelt.

For nærmere detaljer henvises til sagens bilag. Derudover deltager Index100 på mødet i Børn og Uddannelse med en præsentation af tildelingsmodellens indhold og konsekvenser.

Model for kompensation til almene modtagende skoler

I forbindelse med implementeringen af nye tildelingsmodeller på specialundervisningsområdet indføres en model for kompensation af den almene modtagende folkeskole ved en elevs tilbagevenden til det almene område i løbet af et skoleår.

Modellen indebærer, at den modtagende almene skole kompenseres med 100.000 kr. i det tilfælde, at en segregeret elev vender tilbage til den almene skole *før* nytåret. Den modtagende almene skole kompenseres med 50.000 kr. i det tilfælde, at en segregeret elev vender tilbage til den almene skole *efter* nytåret.

Den afgivende specialundervisningsskole/klasse/center modregnes ikke for den konkrete elevs tilbagevenden til det almene område. Forvaltningen vil dog i samarbejde med specialskoler/klasser/center løbende gennem skoleåret gøre status, drøfte og evt. korrigerer tildelte budgetter ift. det faktiske elevtal på specialundervisningsområdet, ligesom også er tilfældet i dag.

Tilretning af bilag til styrelsesvedtægten

Beslutningen om ændring af tildelingsmodellen for folkeskolens specialundervisningsområde vil medføre en tilretning af et bilag til Styrelsesvedtægten for Kolding Kommunale Skolevæsen, når den nye tildelingsmodel er endeligt godkendt i Byrådet.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Der er indkommet høringssvar fra 23 skolebestyrelser. Heraf har 12 bestyrelser ingen bemærkninger til den foreslåede tildelingsmodel på specialundervisningsområdet, mens 11 bestyrelser har fremsendt bemærkninger. Herudover er der indkommet høringssvar fra brugerrepræsentanterne i Handicaprådet. Høringssvarene er vedlagt sagen som bilag. Der er desuden kommet bemærkninger fra Skole og Forældre, Kolding. Disse bemærkninger er også vedlagt som bilag.

Høringssvarene udtrykker gennemgående anerkendelse af, at der også på specialundervisningsområdet inkl. SFO er en intention om at lave en tildelingsmodel, der er mere enkel, gennemsigtig og ensartet. Flere bestyrelser kvitterer desuden for præsentationen af tildelingsmodellen og fremhæver, at modellen synes at leve op til intentionen.

Opmærksomheder og spørgsmål om modellens økonomi

Høringssvarene indeholder en række opmærksomheder vedr. økonomiske forhold i modellen. Forvaltningens bemærkninger til opmærksomhederne udfoldes herunder.

Der gives udtryk for bekymring ift. den økonomiske omfordeling mellem skoler og opretholdelse af kvalitet for de skoler, der skal have færre midler fremadrettet, om Vonsild tilgodeses tilstrækkeligt, og undren over at der ændres i klasstrinskquotienten for enkelte af specialundervisningstilbuddene.

Hertil bemærker forvaltningen, at modellen er udarbejdet, så den kan håndtere fordelingen af midler ud fra kompleksitetsniveau i elevernes behov i det enkelte tilbud. Der ligger en faglig vurdering bag behovene, som kommer til udtryk ved en inddeling af tilbuddene i tre trin. Hvor der er ændret i klassekvotienten, eller et tilbud står til at få færre midler fremadrettet, skal det ses i lyset af, at modellen fagligt forholder sig til nævnte kompleksitetsniveau hos eleverne i det enkelte tilbud. Den nye model bidrager derfor med en tydelighed og transparens ift. at sammenligne kompleksitetsniveauet blandt kommunens specialundervisningstilbud. Endvidere bemærkes, at modellen er opbygget, så der er mulighed for at justere på tildelingen på de tre trin.

Det bemærkes endeligt, at den faglige vurdering angående Munkevængets Skoles S- og D-klassers kompleksitetsniveau er lavere end trin 1, hvorfor der i modellen ikke lægges op til at kompensere tilbuddet med yderligere økonomi, end der gives i dag.

Derudover er der opmærksomheder i flere høringssvar på anvendelse af budgetforligsmidler og sammenhængene mellem økonomien på almen- og specialområdet. Forvaltningen bemærker hertil, at med modellen anvendes 3,6 mio. kr. af de 7,0 mio. kr. fra budgetforliget for 2026, der er afsat til styrkelse af kvaliteten på specialområdet. Det betyder, at modellen lægger op til at øge budgettet på specialområdet med 3,6 mio. kr. Det bemærkes endvidere, at økonomien på almen- og specialområdet generelt skal ses samlet, da der er forbundne kar mellem de to områder. Det betyder eksempelvis, at stigning i elevantallet på specialområdet indebærer, at flere økonomiske midler skal kanaliseres til området og således ikke kan anvendes på almenområdet.

Et specialundervisningstilbud (Karen Blixen Skole) udtrykker, at det skaber økonomisk usikkerhed, at der i løbet af et skoleår visiteres nye elever til tilbuddet. Hertil bemærkes, at forvaltningen allerede i dag samarbejder med kommunens specialtilbud for løbende gennem skoleåret at gøre status, drøfte og evt. korrigerer tildelte budgetter ift. det faktiske elevtal på specialundervisningsområdet. Denne praksis fortsættes med den nye model.

En skole (Alminde-Viuf Skole) udtrykker bekymring for, at co-teaching-tiltag fra specialtilbuddene ind i almenundervisningen fjernes, da de bidrager til, at almenskolerne kan lære af erfaringerne fra specialskolerne. Hertil bemærker forvaltningen, at tre specialundervisningstilbud i den nye model vil få en særtildeling vedr. re-inklusionstiltag, der giver tilbuddene mulighed for at arbejde med re-inklusionstiltag i både almen- og specialområdet.

En skole (Bramdrup Skole) udtrykker, at det er nødvendigt med støtte i en overgangsperiode, hvor en elev fra specialområdet re-inkluderes i almenområdet. Forvaltningen bemærker hertil, at der i den model, der er sendt i høring, indføres en model for compensation af den almene modtagende folkeskole ved en elevs tilbagevenden til det almene område i løbet af et skoleår.

Forvaltningens øvrige bemærkninger

Enkelte hørings svar har opmærksomhed på elementer udover økonomi, herunder implementering og evaluering af tildelingsmodellen samt høringsfristen.

Vedrørende implementering af tildelingsmodellen bemærker forvaltningen, at der udarbejdes en plan for implementering af modellen i et samarbejde mellem forvaltningen og specialtilbuddene.

Angående høringsfristen, herunder høringsperiodens længde anerkender forvaltningen, at høringsperioden har været kort, men bemærker samtidig, at høringsprocessen bevidst blev planlagt relativt komprimeret, så økonomien i den nye model kan være klar til planlægning af det kommende skoleår. Alle skoler blev desuden medio september varslet om høringsperioden og tilhørende frister. Dermed har skolerne haft mulighed for at indkalde til bestyrelsesmøde i høringsperioden.

Justeret model

Enkelte hørings svar bemærker, at der under valgkampen er tilkendegivet opbakning til en justering af modellen, som indebærer, at ingen specialtilbud mister økonomi ved en overgang til en ny tildelingsmodel. Forvaltningen bemærker hertil, at modellen kan justeres og tage højde for dette hensyn. Dog vil det betyde en justering af de økonomiske niveauer for de tre trin. Det vil indebære et samlet finansieringsbehov på i alt 7,6 mio. kr. for et scenarie, hvor Bramdrup Skole og Ådalsskolen ikke står til en reduktion af budgettet, og hvor øgningen af de øvrige specialtilbudsbudgetter fastholdes, jf. tabel 1.

Tabel 1. Overblik over budgetændring ved overgang til ny model.

Specialtilbud	Trin	Budget mio. kr. - forskel til nuværende budget (midtvejsregulering 2025)
Specialcenter Vonsild	Trin 3	5,6
Marielundskolen	Trin 3	1,6
Ådalsskolen	Trin 2	0
Bramdrup Skole	Trin 2	0
Karen Blixen Skolen	Trin 1	0,1
Skanderup-Hjarup Forbundsskole	Trin 1	1,2
Munkevangenets Skole	Uden for trin	0
I alt		8,4

Note: Finansieringsbehovet er i alt 8,4 mio. kr., heraf overføres 0,8 mio. kr. fra special-SFO-budgettet som følge af tidligere særtildeling. Det reelle finansieringsbehov er dermed 7,6 mio. kr.

Finansiering ved justeret model

Midlerne kan konkret findes ved, at alle 7,0 mio. kr. fra budgetforliget til styrkelse af kvaliteten på specialområdet anvendes ind i den nye tildelingsmodel på specialundervisningsområdet. Der vil dermed ikke være afsat specifikke budgetforligsmidler til indsatser vedrørende skolevægring og model for kompensation af almene skoler ved re-inklusion. De resterende 0,6 mio. kr. kan finansieres via budgetreserve på specialområdet. Det bemærkes hertil, at der ved denne løsning ikke ændres på tildelingen til skolerne på almenområdet. Med forslaget vil håndtagene til justering af modellen skulle tilpasses. Det fremgår af tabel 2 nedenfor.

Tabel 2. Overblik over håndtagene for justering

Skole	Klassekvotient	Ekstra lærertimer pr. elev	Ekstra pædagogtimer pr. elev	Fag og sundheds-personale
Specialcenter Vonsild	6	35	295	47

Skole	Klassekvotient	Ekstra lærertimer pr. elev	Ekstra pædagogtimer pr. elev	Fag og sundheds-personale
Marielundskolen	6	35	286	15
Ådalsskolen	7	25	289	0
Bramdrup Skole	7	25	259	15
Karen Blixen Skolen	8	10	63	0
Skanderup-Hjarup Forbundsskole	8	10	74	0
Munkevængets Skole	9	32	0	0

Note: I tillæg til ovenstående indgår endvidere følgende budgetbeløb for et skoleår til re-inklusionsindsatser for tre tilbud; Marielundskolen (1,1 mio. kr.), Ådalsskolen (0,6 mio. kr.) og Bramdrup Skole (0,8 mio. kr.). Afslutningsvist bemærkes, at midler til Akut-klassen på Marielundskolen (1,7 mio. kr.) fastholdes.

Yderligere tilføjelse til sagsfremstilling

Fornyset høringsperiode (3. december 2025 – 5. januar 2026)

På udvalgsrådet i Børn og Uddannelse d. 3. december 2025 blev høringssvar til ny tildelingsmodel til specialundervisningsområdet behandlet. I sagsfremstillingen fremgik et forslag til justering af den økonomiske fordeling i modellen. Konkret indebar forslaget en øgning af budgettet på i alt 7,6 mio. kr. i stedet for det oprindelige forslag på 3,6 mio. kr. primært til justering af det såkaldte ”trin 2” vedrørende Ådalsskolen og Bramdrup Specialcenter. Justeringen indebærer, at ingen specialtilbud mister økonomi ved overgang til ny tildelingsmodel. Den justerede model fremgår ligeledes af bilag til sagen.

Udvalget kvitterede på udvalgsrådet for de indsendte høringssvar og bad forvaltningen sende den justerede model i fornyet høring, hvorefter sagen genbehandles til endelig beslutning på udvalgets møde i januar 2026.

Opsamling på fornyet høring

Der er indkommet høringssvar fra alle 24 skolebestyrelser, heraf 6 uden bemærkninger.

Der er i høringssvarene generel opbakning til selve tildelingsmodellen, som er mere ensartet, gennemsigtig og enkel.

Flere skolebestyrelser kvitterer for beslutningen om, at implementeringen af den nye tildelingsmodel friholder specialtilbuddene for budgetreduktioner.

Størstedelen af høringssvarene stiller sig kritiske overfor, at tilførsel af midler til specialområdet sker på bekostning af almenområdet, herunder ift. skolevægning og model for compensation af almene skoler ved re-inklusion. Flere foreslår i forbindelse hermed, at der findes alternativ finansiering.

Vonsild Skole og Specialcenter Vonsild udtrykker derudover kritik omkring fordelingen af de tilførte midler, der især tilgodeser trin 2. Det vil ifølge skolebestyrelsen underminere niveauopdelingen i modellen og medføre ulighed blandt specialskoleelever i Kolding Kommune i forhold til kompleksitetsniveauet.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Sagen har sammenhæng til ambition 4 i det politiske program for Børn og Uddannelse: ”Bæredygtige løsninger”.

Bilag

Ny tildelingsmodel for specialundervisning

Høringssvar, samlet

Justeret modelforslag for specialundervisning d. 3.dec. 2025

Høringssvar med bemærkninger, samlet (fornyset høring)

Høringssvar, Handicaprådet

Punkt 7: Udpegning af kontaktperson til selvejende institution og drøftelse af evt. yderligere udpegning

25/25555

Resumé

Børne-, Skole- og Familieudvalget skal udpege kontaktperson til det selvejende dagtilbud Sdr. Bjert Menighedsbørnehave i Kolding Kommune.

I forlængelse heraf drøfter udvalget, om der i lighed med tidligere udvalgsperioder også skal udpeges kontaktpersoner til Kolding Kommunes skolebestyrelser og dagtilbudsbestyrelser.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar 2026.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget udpeger kontaktperson til den selvejende institution Sdr. Bjert Menighedsbørnehave, og

at udvalget beslutter, om der på et senere møde skal udpeges kontaktpersoner til skolebestyrelser og daginstitutioner.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Udvalget bad forvaltningen til mødet i februar udarbejde oplæg til drøftelse af principper for kontaktpersonernes opgaver og udkast til fordeling af kontaktpersoner, idet udpegningen af kontaktperson til Sdr. Bjert Menighedsbørnehave medtages i forslaget.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede d. 27. januar 2014, at udpegning af kontaktpersoner til bestyrelserne for de selvejende institutioner konkret forestås af det stående udvalg, som den enkelte bestyrelse ressortmæssigt hører under. Børne-, Skole- og Familieudvalget skal dermed udpege kontaktperson til det selvejende dagtilbud Sdr. Bjert Menighedsbørnehave i Kolding Kommune.

De senere år har skolebestyrelserne og dagtilbudsbestyrelserne haft tilknyttede kontaktpersoner udpeget af og blandt medlemmerne af det stående udvalg. Med en sådan udpegning får udvalgsmedlemmerne en uformel kontaktpersonforpligtelse til bestyrelserne. Der er ikke tale om fast deltagelse i bestyrelsesmøderne, men 1-2 gange årligt kan bestyrelserne invitere det pågældende medlem af Børne-, Skole- og Familieudvalget til at deltage ved behandlingen af et konkret dagsordenspunkt på bestyrelsens dagsorden. En fast kontaktperson kan give skoler og institutioner en kontaktmulighed og en kommunikationsvej til det politiske niveau.

Der er blandede erfaringer med ordningen – nogle udvalgsmedlemmer har jævnlig kontakt til de bestyrelser, de er kontaktperson for, mens andre udvalgsmedlemmer slet ikke har kontakt til bestyrelserne i løbet af en udvalgsperiode. Tilsvarende er der også blandet tilfredshed med ordningen decentralt.

Det foreslås, at udvalget drøfter, om der på et senere møde skal udpeges kontaktpersoner til skolebestyrelser og dagsinstitutionsbestyrelser.

Punkt 8: Navneændring for Børne- og Uddannelsesforvaltningen

25/26967

Resumé

Børne- og Uddannelsesforvaltningen ønsker at ændre navn til Børne-, Skole- og Familieforvaltningen.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar 2026

Økonomiudvalget d. 20. januar 2026.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at anmodningen om navneændring til Børne-, Skole- og Familieforvaltningen godkendes.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Indstilles til godkendelse.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen ønsker navneændring til Børne-, Skole- og Familieforvaltningen.

Baggrunden for den foreslåede ændring er, at betegnelsen "uddannelse" ikke giver et retvisende billede af forvaltningens opgaver og ansvarsområder. Forvaltningen arbejder primært med indsatser på områderne for børn, skole og familie, og det nye navn skal afspejle disse kerneopgaver mere præcist og genkendeligt.

Navneændringen vurderes at styrke kommunikationen med borgere og samarbejdspartnere, da navnet bliver mere dækkende og mindre misvisende i forhold til forvaltningens funktioner.

Såfremt navneændringen godkendes, vil den nye betegnelse blive indfaset løbende, bl.a. i forbindelse med den kommende flytning af forvaltningen.

Punkt 9: Forslag til mødeplan 2026 for Børne-, Skole- og Familieudvalget

25/25555

Resumé

Der fremlægges forslag til mødeplan for Børne-, Skole- og Familieudvalget for 2026. Forslaget er udarbejdet af By- og Fællesforvaltningen og indgår som del af den samlede planlægning af udvalgsmøder i Kolding Kommunes politiske udvalg i 2026.

Tidsrammen for møderne er kl. 7.45 – 12.00, dog med undtagelse af møderne i januar og maj 2026.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar 2026.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at mødeplanen for Børne-, Skole- og Familieudvalget for 2026 godkendes.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Godkendt.

Sagsfremstilling

Det foreslås, at ordinære møder i 2026 som udgangspunkt afholdes 2. onsdag i måneden kl. 7.45 – 12.00, dog under hensyntagen til den samlede planlægning af udvalgsmøder, ferieperioder og helligdage.

Møderne foreslås fastsat til følgende dage:

- Onsdag d. 14. januar 2026 kl. 7.45–14.00
- Onsdag d. 4. februar 2026
- Onsdag d. 11. marts 2026
- Onsdag d. 15. april 2026
- Mandag d. 11. maj 2026 kl. 12.30-16.45
- Onsdag d. 3. juni 2026
- Onsdag d. 12. august 2026
- Onsdag d. 9. september 2026
- Onsdag d. 7. oktober 2026
- Onsdag d. 11. november 2026
- Torsdag d. 3. december 2026.

Punkt 10: Forslag til introduktionsprogram for Børne-, Skole- og Familieudvalget

25/19409

Resumé

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til introduktionsprogram for Børne-, Skole- og Familieudvalget. Forslaget fremlægges til godkendelse.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar 2026.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at forslaget godkendes.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Godkendt.

Sagsfremstilling

Forvaltningen foreslår, at der i første halvår af 2026 afvikles et introduktionsprogram for det nye udvalg. Introduktionsprogrammet skal give medlemmerne af Børne-, Skole- og Familieudvalget indsigt i de fagområder, som de har fået det politiske ansvar for. Nedenfor skitseres et forslag til, hvordan dette program kan sammensættes.

Forslag til introduktionsforløb

Introduktionen starter på udvalgets første møde, hvor der introduceres overordnet til forvaltningsområdet og til økonomien på området. Udvalgsrådets tidsramme er derfor udvidet.

Temapresentationer

Desuden foreslås, at de øvrige fem udvalgsråd frem til sommerferien indledes med en temapresentation. Forvaltningen foreslår temaer knyttet direkte til fagområderne og i en art kronologisk rækkefølge, idet introduktionerne kobles til en samlet casefortælling om to børn.

Introduktionerne vil således bl.a. følge barnets perspektiv og livsfaser og komme omkring en families kontakt med fagområderne som f.eks. kontakten til sundhedsplejen, valg af pasning, oplevelser i dagtilbuddet, overgang til skole, skoletiden, tandplejen og evt. behov for støtte fra familieafdelingen.

Måned	Introduktion til
Januar	Det samlede område, overordnet Områdets økonomi
Februar	Sundhedsplejen Dagtilbud
Marts	Skole
April	Pædagogik, Læring og Trivsel (PLT) Familie
Maj	Tandplejen Ungdomsskolen Pladsanvisningen
Juni	SFO og klub

Seminar om politikudvikling

Yderligere foreslås, at udvalget på et møde i løbet af foråret 2026 kommer med input til temaer og sager, der optager medlemmerne. Disse input samles af forvaltningen med henblik på, at der i august måned afholdes seminar om udvalgets fokuspunkter og politiske mål, som de ser ud på dette tidlige stadie. Dette arbejde bidrager til det videre arbejde med udvalgets politikdannelse i efteråret 2026 med forventet godkendelse af udvalgets politiske ambitioner inden årets udgang.

Punkt 11: Orientering om nyt på udvalgets område

25/26185

Resumé

Dagtilbudschef Merete Lund Westergaard orienterer om:

- Redegørelse for arbejdet med dagtilbudskvalitet i Kolding Kommune.

Skolechef Karen Albrechtsen orienterer om:

- Status på proces vedr. ændret status for Specialcenter Vonsild.

Børne- og uddannelsesdirektør Flemming Skaarup orienterer om:

- Beslutning fra Ankestyrelsen
- Samarbejdet mellem udvalg og forvaltning
- KL's Børn og Unge Topmøde – kobling til lokale tiltag og indsatser.

Sekretariatschef Ulla Lykke Rasmussen orienterer om:

- Praksis vedr. klub.

Økonomichef Lene Amstrup-Bloch orienterer om:

- Månedsopfølgning.

Udvalget orienteres om:

- Evt. personalenyt på områderne
- Evt. konkrete sager på områderne.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar 2026.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Godkendt.

Bilag

Redegørelse vedr. kvalitetsudvikling på dagtilbudsområdet i Kolding Kommune

KL's Børn og Unge Topmøde 2026, kobling til lokale tiltag og indsatser

Månedlig opfølgning på budget til Børn og Uddannelse pr. 30. november 2025

Punkt 12: Overlevering fra udvalget Børn og Uddannelse

25/25555

Resumé

I efteråret 2025 lavede alle politiske fagudvalg i Kolding Kommune en evaluering af udvalgsperioden med henblik på at give anbefalinger videre til det kommende nye udvalg.

Sagen fremlægger hovedpointerne i anbefalingerne fra udvalget Børn og Uddannelse til Børne-, Skole- og Familieudvalget. Et overblik over de væsentligste udfordringer de næste fire år inden for udvalgets ressortområde og dagsordenspunktet fra efteråret 2025 er vedhæftet sagen som bilag.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar 2026.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Godkendt.

Sagsfremstilling

På foranledning af By- og Fællesforvaltningen lavede alle politiske fagudvalg i Kolding Kommune i efteråret 2025 en evaluering af udvalgets virke med henblik på at give en anbefaling til det nye udvalg.

Udvalget Børn og Uddannelse drøftede emnet på mødet d. 20. august 2025 med fokus på:

- Samarbejdskultur
- Fællesskab og relationer
- Børn og unge i udsatte positioner
- Kapacitet og fysiske rammer
- Hånd om økonomien.

På mødet godkendte udvalget forvaltningens forslag til oversigt over de væsentligste udfordringer de næste fire år inden for udvalgets ressortområde. Dette forslag og dagsordenspunktet fra mødet er vedhæftet sagen som bilag. I sagen fremlægges hovedpointerne i de anbefalinger, udvalget Børn og Uddannelse ønskede at videregive til det nye politiske fagudvalg på området.

Samarbejdskultur

Livsfaseinddelingen i Kolding Kommunes forvaltningsområder siden januar 2022 har understøttet et tættere samarbejde mellem fagområderne på området for Børne-, Skole- og Familieudvalget. Udvalget Børn og Uddannelse påpegede en opmærksomhed på fortsat at udvikle og forbedre samarbejdet med øvrige områder, særligt ungeområdet, og så ligeledes en opgave i at kommunikere retningen og de gode resultater tydeligere fremover.

Fællesskab og relationer

Børn og Uddannelse anbefalede, at fokus i den kommende udvalgsperiode bl.a. lægges på at udnytte kompetencerne på tværs af almen og special, på at fortsætte udviklingen af medarbejdernes kompetencer og på at kommunikere klart om kvalitetsarbejdet.

Børn og unge i udsatte positioner

Børn og Uddannelse så behov for fortsat at skærpe opmærksomheden på, at støtten til børn og unge i udsatte positioner starter i dagtilbud og skoler.

Kapacitet og fysiske rammer

Udvalget Børn og Uddannelse foreslog, at de aktuelle fysiske udviklingsplaner for dagtilbud og skoler genbesøges, inden der udarbejdes nye.

Hånd om økonomien

Børn og Uddannelse understregede et nødvendigt fokus på at fastholde den igangværende retning og dermed ikke sætte alt for meget nyt i gang. Udvalget anbefalede, at der arbejdes med økonomien på familieområdet med fokus på muligheden for at være mere på forkant med udviklingen. Udvalget pegede også på behovet for at kommunikere tydeligt om kvaliteten, herunder at udbrede fortællingen om Kolding Kommunes gode skolevæsen.

Bilag

De væsentligste udfordringer de næste fire år på området for Børn og Uddannelse

Evaluerings af udvalgets virke

Punkt 13: Anmodning om sag til dagsordenen fra Merete Due Paarup (B) og Iben Lehmann Rasmussen (F)

26/436

Resumé

Udvalgsmedlemmerne Merete Due Paarup (B) og Iben Lehmann Rasmussen (F) anmoder om at få nedenstående punkt behandlet i Børne-, Skole- og Familieudvalget og i Kultur- og Eventudvalget.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar 2026

Kultur- og Eventudvalget d. 28. januar 2026.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren og kommunaldirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Udvalget bad forvaltningen sætte særligt fokus på at udbrede kendskabet til KLAP festivalen, herunder anvende AULA og eksisterende tiltag som f.eks. klubber for at tilskynde, at flest mulige børn og familier benytter sig af festivalens tilbud om gratis teaterforestillinger. Kommunikationen planlægges i et tværgående samarbejde med Kultur og Event.

Sagsfremstilling

Udvalgsmedlemmerne Merete Due Paarup (B) og Iben Lehmann Rasmussen (F) ønsker følgende punkt optaget på dagsordenen til mødet i Børne-, Skole- og Familieudvalget og efterfølgende i Kultur- og Eventudvalget:

”KLAP er en stor teaterfestival for børn og unge i Kolding Kommune 23.–26. april 2026, hvor ca. 100 professionelle børne- og ungdomsteatre deltager. Det er samtidig en markant eventsatsning for Kolding, der kan mærkes i hele kommunen. Under festivalen kommer der over 150 forskellige forestillinger - og de er gratis at opleve.

Levende scenekunst giver børn og unge noget, de ikke kan få via en skærm: Fælles nærvær, fortællinger der rammer følelser og fantasi, og mulighed for samtaler bagefter, der styrker sprog, refleksion og fællesskab. Forskning peger også på sociale og emotionelle gevinster ved at opleve live teater, bl.a. empati og engagement.

Det foreslås, at de to udvalg, Børne-, Skole- og Familieudvalget og Kultur- og Eventudvalget, i fællesskab beslutter at sikre, at:

- Alle skoler, dagtilbud, relevante specialtilbud – og Ungdomsskolen får et konkret KLAP-tilbud og én tydelig indgang til tilmelding/koordinering, så flest mulige børn og unge i løbet af KLAP-festivalen får mindst én teateroplevelse.
- Synligheden for KLAP-festivalen løftes målrettet til både børn og forældre (via Aula i dagtilbud og skoler, ungdomsskole/klubber samt via kommunens kommunikationskanaler). Målet er også, at flere familier deltager.
- Der laves en særlig opsøgende indsats for at få flest mulige med – også dem der ikke normalt møder kultur. Det sker i samarbejde med klubber og lokale indgange (fx Gademix, Børnekontakten m.fl.) og med fokus på barrierer som tryghed og transport.
- Skoler og dagtilbud opfordres til at deltage i festivalens faglige forløb/program (workshop/seminar for lærere og pædagoger), så mange får mulighed for at deltage i aktiviteterne og får kompetence/viden og værktøjer.
- Der nedsættes en lille tværgående arbejdsgruppe med repræsentanter for kultur/event, skole, dagtilbud og Ungdomsskolen, som får ansvar for at planlægge og understøtte ovenstående, og som kort følger op efter festivalen”.

Punkt 14: Temasag: Introduktion til forvaltningsområdet

25/19409

Resumé

På mødet introducerer børne- og uddannelsesdirektør Flemming Skaarup det samlede forvaltningsområde for Børne-, Skole- og Familieudvalget.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar 2026.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Godkendt.

Punkt 15: Temasag: Introduktion til udvalgets område, økonomi

25/19409

Resumé

Udvalget introduceres til økonomien på udvalgets område, herunder centrale begreber og systemer. Introduktionen afvikles som et oplæg ved økonomichef Lene Amstrup-Bloch.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar 2026.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Godkendt.

Punkt 16: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

25/26358

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar 2026.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget på mødet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Der forelå intet til drøftelse.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller fra Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning. Som eksempler på andre kommunale hverv kan bl.a. nævnes:

- Forlæggelse af sag for statslige myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Venskabsbybesøg.

Beslutning i forbindelse med dette dagsordenspunkt har alene det formål tilvejebringe dokumentation for de af udvalgets medlemmer, der får udbetalt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Beslutningen, herunder opstilling på oversigten, er således ikke udtryk for tilmelding til aktiviteten.

Bilag

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter 2026

Punkt 17: Orientering fra formanden

25/26186

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 14. januar 2026.

Beslutning Børne-, Skole- og Familieudvalget den 14-01-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 18: Underskriftsside

Resumé

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende skal hvert medlem underskrive ved at trykke på ”Godkendt”.