

REFERAT Børn og Uddannelse d. 07-02-2024

Mødedato Onsdag d. 07. februar 2024 kl. 07:45

Mødested Lyshøjskolen, mødelokale 1 ved indgang K på Lyshøj

Mødedeltagere Hans Holmer, Tobias Jørgensen, Filip Bekic Bladt, Merete Due Paarup (Fravær), Freddy Christensen, Iben Lehmann Rasmussen, Søren Rasmussen (Fravær), Jan Schjerning, Niels Henning Bladt

Indholdsfortegnelse

Familiecoaches.....	3
Besøg på Lyshøjskolen.....	5
Status på pædagogisk tilsyn på dagtilbudsområdet.....	6
Ny tildelingsmodel på skoleområdet.....	12
Orientering om nyt på udvalgets område.....	17
Resultat af national brugertilfredshedsundersøgelse i skole og SFO samt ungdomsskolen.....	19
Nøgletal på udvalgets område.....	24
Udkast til sundhedspolitik.....	25
Transportpuljen - forslag til justering af kriterier.....	29
Henvendelse fra skolebestyrelsen på Sdr. Vang Skole vedr. klubtilbud.....	32
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	34
Orientering fra formanden.....	35
Underskriftsside.....	36

Familiecoaches

RESUMÉ

Børn og Uddannelse bad i forbindelse med behandlingen af punktet 'Status på tiltag i Børneforliget' d. 6. december 2023 om et oplæg fra kommunens familiecoaches.

På udvalgmødet introducerer faglig koordinator Bettina Beyer og familiecoach Marie Alrø Thøstesen til familiecoaches, og til hvordan der arbejdes i indsatsen.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. februar 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING BØRN OG UDDANNELSE DEN 07-02-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforliget for 2021 blev der afsat midler til at oprette to nye stillinger som familiecoaches. De to familiecoaches er organisatorisk placeret på Socialområdet, men har deres daglige gang i de dagtilbud og skoler, hvor familierne har deres hverdag.

Familiecoaches er en fremskudt familiebehandling og er et tilbud til børn, unge og familier, der har behov for mere omfattende hjælp end rådgivning. Familiecoaches henvender sig til børn og unge i kategori 2 på børnelinealen, dvs. børn og unge i faldende trivsel.

Tilbuddet skal bidrage til, at problemerne løses så tidligt som muligt i børnenes og de unges hverdagsmiljø. Familiecoachen kan hjælpe med at forebygge vanskeligheder hos barnet, den unge eller familien og kan dermed bidrage til et mindre konfliktfyldt familieliv. Det centrale i familiecoachens arbejde er den pædagogiske tilgang og kontinuerlige inddragelse af familien, så de sammen kommer frem til meningsfulde tiltag.

Yderligere skal familiecoaches bidrage til at realisere de politisk vedtagne målsætninger i den

sammenhængende børne- og ungepolitik. Her er målet at sikre, at alle børn og unge har lige muligheder, og at de børn, familiecoachen arbejder med, oplever øget tryghed og trivsel. Det sker bl.a. med fokus på at nedbringe antallet af konflikter i familierne og at nedbringe antallet af børn og unge, som får angst og skolevægring.

På mødet får udvalget indblik i arbejdet med familierne gennem et oplæg ved faglig koordinator Bettina Beyer og familiecoach Marie Alrø Thøstesen.

Besøg på Lyshøjskolen

RESUMÉ

Lyshøjskolens udskoling har til huse i afdelingen Lyshøj Nord, som i 2022 og 2023 blev ud- og ombygget, så skolen kan rumme et stigende antal elever. Tilpasningerne havde udgangspunkt i et pædagogisk program, som overordnet beskrev, hvordan kapacitetsudvidelsen ved skolen bør løses ud fra et pædagogisk perspektiv. På Lyshøj Syd, hvor indskoling og mellemtrinnet er placeret, blev der også ombygget, bl.a. fik skolen et nyt Pædagogisk Lærings Center (PLC).

På mødet besøger Børn og Uddannelse PLC på Lyshøj SYD og får også en rundvisning på Lyshøj Nord, hvor det illustreres, hvordan det pædagogiske program er omsat i kapacitetsudvidelsen, og hvordan den fungerer i skolens dagligdag.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. februar 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING BØRN OG UDDANNELSE DEN 07-02-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Søren Rasmussen

Status på pædagogisk tilsyn på dagtilbudsområdet

RESUMÉ

Det lovpligtige pædagogiske tilsyn indebærer et anmeldt og et uanmeldt tilsyn, som udføres over en 2-årig periode. Udvalget for Børn og Uddannelse præsenteres for en samlet status på det første års anmeldte tilsyn, som i 2023 er udført på Kolding Kommunes private- og kommunale dagtilbud og pasningsordninger. Der gives en vurdering af de samlede resultater af kvaliteten i Kolding Kommunes dagtilbud og pasningsordninger, samt hvilke udviklingstemaer der er særligt aktuelle. Afslutningsvis gives der en kort orientering om det uanmeldte tilsyn, der udføres i alle kommunes dagtilbud og pasningsordninger i 2024.

På mødet uddyber dagtilbudschef Merete Lund Westergaard og ledelses- og pædagogisk konsulent Charlotte Neess Juhl Hansen sagen.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. februar 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING BØRN OG UDDANNELSE DEN 07-02-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

Fra 1. januar 2022 blev det lovmæssigt fastsat, at kommunernes tilsyn med de private og kommunale dagtilbud (dvs. daginstitutioner og dagpleje) og private pasningsordninger blev styrket med et årligt pædagogisk tilsyn inkl. et opfølgningsbesøg. Formålet er at understøtte den løbende udvikling af kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer. Derudover skal det styrkede tilsyn forbedre kommunens myndighedsudøvelse i form af kontrol med, at dagtilbuddene efterlever gældende lovkrav.

Udvalget Børn og Uddannelse godkendte den politiske ramme for de pædagogiske tilsyn i Kolding Kommune på udvalgsmødet d. 9. april 2022 og blev d. 11. oktober 2023 præsenteret

for tilsynsproceduren.

Forvaltningen fører pædagogisk tilsyn med alle kommunale og private dagtilbud og pasningsordninger i Kolding Kommune. Tilsynet udføres af de tilsynsførende, som er de pædagogiske rådgivere fra team for pædagogisk kvalitetsudvikling, dagplejekonsulenter og forvaltningens pædagogiske konsulenter.

Det anmeldte tilsyn i 2023

Det anmeldte tilsyn gennemføres hvert andet år og indebærer en observation af syv timers varighed med anvendelse af observationsredskabet KIDS. Her vurderes de fysiske læringsmiljøer ude og inde, relationerne mellem den voksne og barnet samt tilbud og understøttelse af leg og aktiviteter. Der henvises til en nærmere redegørelse af KIDS, som blev præsenteret på udvalgsrådet d. 11. oktober 2023.

På baggrund af KIDS-observationen udarbejdes en tilsynsrapport til det enkelte dagtilbud. Der skelnes mellem tre typer af udviklingspunkter i tilsynsrapporten: Det overordnede indtryk, positive observationer, der med fordel kan fastholdes, og iagttagelser til overvejelse og udvikling.

Efterfølgende afholdes der et opfølgende møde: Tilsynssamtalen. Til tilsynssamtalen deltager den tilsynsførende, en pædagogisk konsulent/dagplejekonsulent samt ledelsen af daginstitutionen eller dagplejeren. I daginstitutionerne er der mulighed for deltagelse af medarbejder(e) og et medlem fra forældrebestyrelsen. Tilsynssamtalen indeholder en tilbagemelding af KIDS-observationen og med baggrund i denne drøftes mulige kvalitetsforbedringer for det enkelte dagtilbud og pasningsordning.

KIDS-redskabet vurderer ud fra en procentvis score. Ved ringe kvalitet iværksættes en særlig indsats med inddragelse af forvaltningen, ledelsen af dagplejen og forældrebestyrelsen i de private og kommunale daginstitutioner.

Procentvis score	Vurdering	Farvekode
87,5-100 %	Fremragende kvalitet	
62,5-87,5%	God kvalitet	
37,5-62,5 %	Tilstrækkelig kvalitet	
12,5-37,5 %	Utilstrækkelig kvalitet	
0-12,5 %	Ringe kvalitet	

Præsentation af resultaterne fra de anmeldte tilsyn

Overblik over antal gennemførte anmeldte tilsyn 2023				
	Kommunale daginstitutioner	Kommunale dagplejere	Private daginstitutioner	Private pasningsordninger
Antal tilsyn	37	189	8	54
Skærpet tilsyn	0	1	0	0

Grundet sygdom m.v. er der ikke udført tilsyn ved ca. 10 kommunale dagplejere. De manglende tilsyn er planlagt til primo 2024. Det samme gør sig gældende i to private

pasningsordninger.

Vurderingen af kvaliteten i de kommunale daginstitutioner og den kommunale dagpleje
Nedenfor vises de samlede resultater af tilsynsbesøgene fordelt på de to områder.

De kommunale daginstitutioner

	Fysiske omgivelser - indendørs	Fysiske omgivelser - udendørs	Relationer	Leg og aktivitet
Fremragende kvalitet	0%	30%	3%	0%
God kvalitet	54%	62%	54%	38%
Tilstrækkelig kvalitet	46%	8%	43%	63%
Utilstrækkelig kvalitet	0%	0%	0%	0%
Ringe kvalitet	0%	0%	0%	0%

Den kommunale dagpleje

	Fysiske omgivelser - indendørs	Fysiske omgivelser - udendørs	Relationer	Leg og aktivitet
Fremragende kvalitet	1%	2%	2%	0%
God kvalitet	23%	23%	49%	31%
Tilstrækkelig kvalitet	58%	48%	47%	47%
Utilstrækkelig kvalitet	17%	23%	3%	21%
Ringe kvalitet	1%	5%	1%	2%

Vurderingen af kvaliteten i private daginstitutioner og private pasningsordninger

De private daginstitutioner

	Fysiske omgivelser - indendørs	Fysiske omgivelser - udendørs	Relationer	Leg og aktivitet
Fremragende kvalitet	0%	13%	0%	0%
God kvalitet	13%	75%	25%	38%
Tilstrækkelig kvalitet	88%	13%	75%	63%
Utilstrækkelig kvalitet	0%	0%	0%	0%
Ringe kvalitet	0%	0%	0%	0%

De private pasningsordninger

	Fysiske omgivelser - indendørs	Fysiske omgivelser - udendørs	Relationer	Leg og aktivitet
Fremragende kvalitet	4%	0%	4%	4%
God kvalitet	30%	28%	48%	33%
Tilstrækkelig kvalitet	59%	56%	44%	44%
Utilstrækkelig kvalitet	7%	11%	4%	17%
Ringe kvalitet	0%	6%	0%	2%

Tendenser og udviklingspotentiale for kommunale institutioner og dagplejen

Ovenstående tilsynsdata viser en tilstrækkelig og god kvalitet i Kolding Kommunes daginstitutioner og dagpleje. Nogle daglejere ligger i utilstrækkelig kvalitet.

De kommunale daginstitutioner har gennem de sidste år arbejdet med indretningen af de fysiske pædagogiske læringsmiljøer både ude og inde. Resultaterne fra tilsynet viser, at denne indsats har haft en positiv effekt. Tilsynene viser også, at børnene møder gode relationer til de voksne både i de kommunale daginstitutioner og i dagplejen.

Det pædagogiske tilsyn indgår som en del af den samlede kvalitetsudvikling på området, idet det giver et grundlag for en målrettet indsats lokalt i den enkelte dagpleje eller daginstitution.

Det er en vigtig opgave at fastholde den gode kvalitet, som findes mange steder. Et fremadrettet udviklingspunkt er det at forbedre deltagelsesmulighederne for alle børn og organiseringen omkring legen. Flere dagtilbud skal lære af de dagtilbud, hvor kvaliteten er god og fremragende. De dagtilbud, hvor kvaliteten ikke er tilstrækkelig, skal understøttes i deres kvalitetsudvikling gennem målrettede indsatser.

De private daginstitutioner og pasningsordninger

Resultaterne for de private daginstitutioner viser en høj andel, som ligger i tilstrækkelig kvalitet - særligt vedr. de indendørs omgivelser og relationerne. I de fysiske omgivelser udendørs er niveauet højere, idet de fleste ligger i god eller fremragende kvalitet. I de private pasningsordninger ses også en tilstrækkelig og god kvalitet i langt de fleste tilbud, men nogle steder findes en utilstrækkelig eller ringe kvalitet.

En landsdækkende kvalitetsundersøgelse af de kommunale dagtilbud

Regeringen og KLs landsdækkende undersøgelse af kvaliteten i de kommunale dagtilbud i Danmark er delt i to områder for hhv. de 0-2-årige børn og de 3-6-årige børn. Resultatet fra undersøgelsen på 0-2-års området blev præsenteret medio maj 2023. Undersøgelsen af de 3-6-årige finder sted i 2024. Der er endnu ikke fastlagt en dato for offentliggørelse af denne undersøgelse. De kvantitative data er dannet på baggrund af observationsbesøg med redskabet KIDS, som er det samme redskab, der anvendes i forbindelse med de pædagogiske tilsyn i Kolding Kommune. Herved kan Kolding Kommunes tilsynsresultater vurderes i forhold til de nationale undersøgelser.

Sammenligning af den landsdækkende kvalitetsundersøgelse med kommunale dagtilbud med de pædagogiske tilsyn i Kolding Kommune kommunale daginstitutioner og dagpleje

Det er muligt direkte at sammenligne data fra undersøgelsen med data fra dagplejens pædagogiske tilsyn i Kolding Kommune. Det er dog ikke muligt på daginstitutionsområdet, da undersøgelsen udelukkende er baseret på vuggestuebørn. Det pædagogiske tilsyn i Kolding Kommune tager udgangspunkt i hele daginstitutionens børnegruppe, dvs. de 0-6-årige børn. Det kan dog vise en tendens.

På landsplan har en stor andel af de kortlagte dagtilbud ringe eller utilstrækkelig kvalitet. Det gælder ingen af daginstitutionerne i Kolding Kommune ift. parametrene relation eller leg og aktivitet. Alle er placeret i kategorierne tilstrækkelig, god eller fremragende. Resultaterne fra dagplejen i Kolding Kommune ligger også bedre end resultaterne på landsplan. En stor del på landsplan har utilstrækkelig eller ringe kvalitet, hvor dagplejen i Kolding Kommune ligger på væsentlig højere niveau.

I skemaet nedenfor kan resultaterne fra den landsdækkende undersøgelse sammenlignes med resultaterne fra de pædagogiske tilsyn i Kolding Kommune med udgangspunkt i områderne relation samt leg og aktivitet.

Relationer	Kvalitetsundersøgelsen Dagplejen 0-2 årige børn	Kvalitetsundersøgelsen daginstitutioner 0-2 årige børn	Kolding Kommunes kommunale dagpleje	Kolding Kommunes kommunale daginstitutioner 0-6 årige børn
Fremragende kvalitet	0%	2%	2%	3%
God kvalitet	30%	26%	49%	54%
Tilstrækkelig kvalitet	38%	38%	47%	43%
Utilstrækkelig kvalitet	28%	32%	3%	0%
Ringe kvalitet	4%	2%	1%	0%

Leg og aktiviteter	Kvalitetsundersøgelsen Dagplejen 0-2 årige børn	Kvalitetsundersøgelsen daginstitutioner 0-2 årige børn	Kolding Kommunes kommunale dagpleje	Kolding Kommunes kommunale daginstitutioner 0-6 årige børn
Fremragende kvalitet	0%	0%	0%	0%
God kvalitet	9%	7%	31%	38%
Tilstrækkelig kvalitet	31%	39%	47%	63%
Utilstrækkelig kvalitet	42%	42%	21%	0%
Ringe kvalitet	18%	11%	2%	0%

Erfaringer fra evalueringen

De første evalueringer fra forløbet med de anmeldte tilsyn viser, at den bekymring, som særligt dagplejen gav udtryk for i begyndelsen, er blevet positivt vendt. Den udviklende dialog mellem den tilsynsførende og dagplejen har været en gevinst for dagplejeren, der herigennem har fået en forståelse for formålet med tilsynsopgaven. Det samme har gjort sig gældende i

daginstitutionerne. Både ledere og medarbejdere har taget positivt imod tilsynet. Uvildigheden sikres ved, at det er samme pædagogiske udviklingsredskab KIDS, som anvendes til alle anmeldte pædagogiske tilsyn.

De tilsynsførende er opmærksomme på fortsat at sikre kvaliteten og bevare uvildigheden. Derfor er der planlagt et kommende møde med udvikler af KIDS, professor Charlotte Ringsmose. Formålet med mødet er at dele erfaringer og drøfte forståelsesspørgsmål på baggrund af de første erfaringer med udførelsen af tilsynet.

Det uanmeldte tilsyn

Formålet med det uanmeldte tilsyn er at få et øjebliksbillede af hverdagen i dagtilbuddene. Med udgangspunkt i den tidligere KIDS-rapport og øvrige indsatser drøftes observationerne på et tilsynsmøde. Forvaltningen har udpeget samme tilsynsførende som ved det anmeldte tilsyn til at varetage det uanmeldte tilsyn.

Proceduren for det uanmeldte pædagogiske tilsyn

Varighed:	To timer
Tilsynet består af	• Den tilsynsførende laver en rundring i dagtilbuddet. • Observation af praksis med blik for de indsatsområder, der er i det pågældende dagtilbud.
Skriftlig tilbagemelding til dagtilbuddet	Der udarbejdes en skriftlig tilbagemelding til dagtilbuddet. Denne tilbagemelding indeholder følgende overskrifter: • Generel vurdering af det overordnede indtryk af dagtilbuddet. • Områder der er vurderet, herunder iagttagelser til overvejelse og udvikling. Denne tilbagemelding publiceres på dagtilbuddets hjemmeside.
Tilsynssamtale mellem dagplejer/dagtilbudslederen, den tilsynsførende og konsulenten.	• Den skriftlige tilbagemelding præsenteres. • Dagtilbuddets forbedringsindsatser drøftes.

Dagtilbudschef Merete Lund Westergaard og ledelses- og pædagogisk konsulent Charlotte Neess Juhl Hansen uddyber sagen via et oplæg på mødet.

Ny tildelingsmodel på skoleområdet

RESUMÉ

Budgetnote 10 "Tildeling af budgetter til folkeskolen" gav i efteråret 2023 børne- og uddannelsesdirektøren den opgave at "igangsætte og gennemføre en modernisering og opdatering af tildelingsmodellerne på skoleområdet. Opgaven skal sikre sunde incitamenter i tildelingsstrukturen og understøtte det igangværende fokus på, at flere børn får mulighed for at trives, udvikle sig og lære i deres lokale folkeskole".

Sagen præsenterer de bærende principper for en ny tildelingsmodel, herunder fordeling af basismidler og fordelingen af øvrige midler og introducerer en ny incitamentsmodel.

Konsekvenserne af en ny tildelingsmodel vil blive en ændret tildeling til skolerne, hvor nogle skoler vil få tildelt et større budget og andre skoler et mindre budget i forhold til den nuværende model. Konsekvenserne er detaljeret beskrevet i sagens bilag. Såfremt de bærende principper og den nye incitamentsstruktur godkendes, lægges der i sagen op til, at materialet sendes i høring hos skolebestyrelserne. Høringsperioden er i december 2023 varslet skolelederne til perioden d. 8.-21. februar 2024, hvorefter tildelingsmodellen inkl. høringssvar genbehandles i Børn og Uddannelse og efterfølgende sendes videre til Økonomi og Strategi forud for endelig behandling og beslutning i Byrådet.

Ændring af tildelingsmodellen vil medføre en ændring af bilag til Styrelsesvedtægten. Således vil bilaget til styrelsesvedtægten ved endelig beslutning om en ny tildelingsmodel blive tilrettet med de nye rammer for økonomisk tildeling til folkeskolerne.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. februar og d. 6. marts 2024

Høring i skolebestyrelser i perioden d. 8.-21. februar 2024

Børn og Uddannelse d. 6. marts 2024

Økonomi og Strategi d. 11. marts 2024

Byrådet d. 19. marts 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at de bærende principper og incitamentsstruktur for en ny tildelingsmodel til folkeskolerne godkendes,

at forslaget til en ny tildelingsmodel for skoleområdet sendes i høring ved skolebestyrelserne, og

at forvaltningen, efter endelig godkendelse i Byrådet, tilretter bilaget vedr. økonomi til styrelsesvedtægten for Kolding Kommunale Skolevæsen jf. den nye tildelingsmodel.

BESLUTNING BØRN OG UDDANNELSE DEN 07-02-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

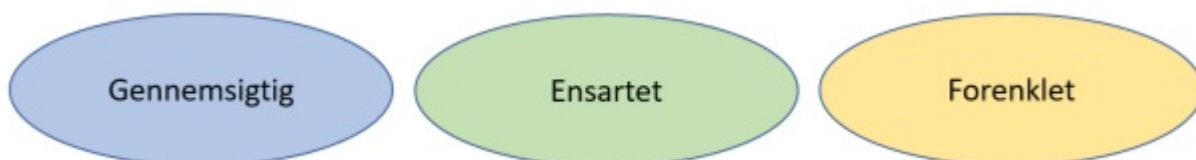
Tildelingsmodellen til folkeskolerne er et af otte fokusområder i analysen af specialområdet. Fokusområderne er udpeget af Komponent i en delanalyse præsenteret for udvalget d. 17. januar 2024. I efteråret 2023 fik børne- og uddannelsesdirektøren med budgetnote 10 "Tildeling af budgetter til folkeskolen" til opgave at "igangsætte og gennemføre en modernisering og opdatering af tildelingsmodellerne på skoleområdet. Opgaven skal sikre sunde incitamenters i tildelingsstrukturen og understøtte det igangværende fokus på, at flere børn får mulighed for at trives, udvikle sig og lære i deres lokale folkeskole".

På den baggrund præsenteres forslag til en ny tildelingsmodel inkl. en ny incitamentsstruktur på skoleområdet. Nærværende sag gennemgår de bærende principper i modellen, mens sagens bilag mere detaljeret beskriver indhold og konsekvenser. Bilaget udgør sammen med nærværende sagsfremstilling det materiale, der sendes i høring hos skolebestyrelserne, såfremt sagen godkendes af Børn og Uddannelse. Høringsperioden er ved årets start aftalt med skolelederne til perioden d. 8.-21. februar 2024. Den nye tildelingsmodel præsenteres på et informationsmøde for skolebestyrelserne. Herefter genbehandles tildelingsmodellen inkl. høringssvar i Børn og Uddannelse og efterfølgende sendes videre til Økonomi og Strategi forud for endelig behandling og beslutning i Byrådet.

Arbejdet med en ny økonomisk tildelingsmodel blev igangsat i 3. kvartal 2023, og jf. budgetnote 10 er analysen og udarbejdelsen af forslag til en ny tildelingsmodel gennemført af eksterne konsulenter, nærmere bestemt Index100. En referencegruppe med deltagelse af skoleledere, Skolelederforeningen og relevante fagforeninger har været involveret i arbejdet.

Børn og Uddannelse blev på mødet d. 17. januar 2024 præsenteret for et forslag til indhold i udmøntningen af en ny tildelingsmodel. Udvalget drøftede herefter forslaget og den videre proces. Det er hensigten, at tildelingsmodellen træder i kraft fra skoleåret 2024/25.

Overordnet tilgang



Jf. budgetnoten skal tildelingsmodellen "understøtte større ensartethed og øge gennemsigtigheden i budgettildelingen til skolerne". Et eftersyn af de nuværende individuelle tildelinger har indgået i arbejdet, hvorved tildelingsmodellen er forenklet. Yderligere har det været lagt til grund, at en ny tildelingsmodel skal skabe sunde økonomiske incitamenter for skolerne, så flere elever kan trives og lære i den lokale folkeskole.

Der er lagt vægt på ensartethed med en budgettildeling, der afspejler opgaven, og på enkelthed, så budgettildelingen er gennemsigtig og forståelig og dermed bibringer en forudsigelighed, der giver mulighed for strategisk planlægning og økonomistyring.

Bærende principper i en ny tildelingsmodel

Forslag til en ny tildelingsmodel fastholder princippet om klassetildeling. Modellen skelner mellem midler til basisundervisning og midler til ekstra pædagogisk personale.

Basistildelingen skal sikre, at alle skoler har budget til at levere de gældende minimumstimer på hvert klassetrin med én underviser i hver klasse. Skolerne skal også have budget til at afholde basale udgifter til ledelse, administration, rengøring, forbrugsafgifter, inventar, IT, transportudgifter, vedligeholdelse og materialer. Modellen fordeler en del af det nuværende centrale budget til specialundervisning til skolerne – incitamentsmodellen er nærmere beskrevet nedenfor. Skoler der varetager tværgående funktioner, tildeles midler hertil.

Tildelingen til ekstra pædagogisk personale omhandler den tilbageværende del af det decentrale skole-budget, når først udgifterne til basisundervisning er afholdt. Dette restbudget går primært til ekstra pædagogisk personale i undervisningen, herunder ekstra personale i store klasser, inklusionsindsatser og to-voksenordninger.

Midler til basisundervisning Bærende principper
• Én underviser pr. klasse på hvert trin, dvs. et fast beløb pr. klasse på hvert trin.
• Midler til øvrig basisdrift, herunder ledelse, administration, vedligehold, el, vand, varme, transport og øvrige driftsudgifter.
• Decentral medfinansiering af specialundervisning, socioøkonomisk tildeling på baggrund af specialundervisningsnøgle fra Index100.

Midler til basisundervisning Bærende principper
• Særtildelinger ift. politisk besluttede opgaver, fælles kommunale opgaver m.fl.
Midler til ekstra pædagogisk personale Bærende principper
• Mellemformer/inklusionsindsatser: Socioøkonomisk tildeling på baggrund af nøgle fra Index100 til fordeling på dette område.
• Midler til ekstra personale i store klasser: Tildeling pr. elev ud over 22 elever i hver klasse.
• Co-teaching og "En god skole for alle": Generel tildeling til to-voksenordning samt tildeling til pædagoger i indskolingen.

Ny incitamentsstruktur

Med den nye tildelingsmodel etableres en ny incitamentsstruktur, der skaber sunde økonomiske incitamenter for skolerne, så flere elever kan trives og lære i den lokale folkeskole.

I Kolding Kommune finansieres udgifter til specialundervisning aktuelt fra centralt hold, da budgettet til specialundervisningsområdet er en delmængde af den samlede budgetramme på det uddannelsespolitiske område. Det betyder, at den enkelte skole ikke påvirkes direkte økonomisk, hvis en elev visiteres til specialundervisning. Skolen har som følge deraf ikke længere udgifter til indsatser, der ville have været nødvendige, hvis eleven fortsat skulle gå på skolen. I tilfælde hvor specialundervisningsudgifterne i Kolding Kommune samlet set overstiger det afsatte budget, er det dog på skolernes decentrale budgetramme, at overskridelserne på specialundervisning modregnes. Disse rammereduktioner vil påvirke alle kommunens folkeskoler - også de skoler der ellers har visiteret relativt lidt til specialundervisning.

For at styrke incitamentet til at flere børn kan trives og lære i deres lokale folkeskole, foreslår Børne- og Uddannelsesforvaltningen, at de enkelte skoler fremover får medansvar for at finansiere de afledte omkostninger, når deres elever visiteres til specialundervisning.

En del af det nuværende centrale budget til specialundervisning lægges ud til skolerne efter skolernes forventede antal specialundervisningselever. Fremover betaler skolerne en fast

enhedstakst, hver gang en elev, som de har betalingsansvar for, visiteres til specialundervisning. Enhedstaksten indføres gradvist over tre år jf. nedenstående.

Skolerne tilføres midler fra specialundervisningsbudgettet svarende til deres forventede antal visiterede elever i skoledistriktet ud fra et socioøkonomisk indeks. For den enkelte skole kan der dog ses tab hhv. gevinst afhængigt af det faktiske antal elever fra skolen, der visiteres til specialundervisning. Derved får skolerne et direkte økonomisk incitament til arbejdet med læringsmiljøer, så flere børn kan lære og trives i den lokale folkeskole.

Der etableres en specialundervisningspulje, der svarer til det faktiske antal specialundervisningselever ganget med en enhedstakst på 150.000 kr. i 2024-niveau.

Forslaget lægger op til, at skolerne på sigt skal betale 150.000 kr. i 2024-niveau pr. elev visiteret til specialundervisning. For at begrænse de kortsigtede økonomiske forskydninger ved omlægningen og for at give skolerne tid til at indrette sig på den ændrede økonomimodel foreslår forvaltningen, at denne enhedstakst indføres gradvist, så den i det første skoleår 2024/25 udgør 50.000 kr. pr. specialundervisningselev, i det andet år, skoleåret 2025/26, 100.000 kr. og først i det tredje år, skoleåret 2026/27, 150.000 kr. Med en takst på 150.000 kr. pr. specialundervisningselev vil Kolding placere sig lidt under gennemsnittet for de kommuner, som i dag anvender en fast enhedstakst i deres decentrale medfinansiering af specialundervisningen.

Med denne incitamentsstruktur vil den enkelte skole betale for visiterede elever med bopæl i skolens skoledistrikt, fraregnet anbragte elever, elever i dagbehandling, elever i 10. klasse og elever på Specialcenter Vonsild.

Konsekvenser af den nye tildelingsmodel

Den nye tildelingsmodel vil medføre en omfordeling af midlerne, så nogle skoler fremover vil få en større tildeling end nu, mens andre vil få en mindre tildeling end aktuelt. For nærmere detaljer henvises til bilag 1, "Økonomiske konsekvenser af forslag til ny tildelingsmodel".

Tilretning af bilag til styrelsesvedtægten

Beslutningen om ændring af tildelingsmodellen vil medføre en ændring af et bilag til Styrelsesvedtægten for Kolding Kommunale Skolevæsen, så bilaget tilrettes med de nye principper og rammer for økonomisk tildeling til folkeskolerne. Det foreslås, at forvaltningen får til opgave at tilrette bilaget til styrelsesvedtægten, når den nye tildelingsmodel er endeligt godkendt i Byrådet.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Orientering om nyt på udvalgets område

RESUMÉ

Skolechef Karen Albrechtsen orienterer om:

- Indskrivningstal.

Familiechef Kenneth Røn Christiansen orienterer om:

- Opdatering af sagsbehandlingsfrister jf. Barnets Lov
- Udsættelse af brugertilfredshedsundersøgelser for tandplejen og familieområdet.

Chef for Pædagogik, Læring og Trivsel Claus Grønlund orienterer om:

- LMS Showcase 2024 afholdes i Kolding.

Sekretariatschef Ulla Lykke Rasmussen orienterer om:

- Evaluering af udvalgsbetjening.

Direktør Flemming Skaarup orienterer om:

- Budgetnoter, status på arbejdet
- KL Børn og Unge Topmøde 2024 - drøftelse af input og refleksioner
- Studietur til ungdomsskoler – drøftelse af input og refleksioner
- Disponering ifb. med tværgående initiativer.

Udvalget orienteres om:

- Evt. personalenyt på områderne
- Evt. konkrete sager på områderne.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. februar 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING BØRN OG UDDANNELSE DEN 07-02-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Søren Rasmussen

Resultat af national brugertilfredshedsundersøgelse i skole og SFO samt ungdomsskolen

RESUMÉ

D. 8. juni 2022 godkendte Børn og Uddannelse, at der skulle foretages en brugertilfredshedsundersøgelse på skoleområdet. Undersøgelsen skulle også inkludere ungdomsskolen.

Ultimo december 2023 forelå resultaterne af den anden nationale brugertilfredshedsundersøgelse blandt forældre og elever i alle landets folkeskoler og SFO'er. Som supplement hertil har Kolding Kommune i anden halvdel af 2023 foretaget en tilfredshedsundersøgelse blandt brugerne af Kolding Kommunes ungdomsskole.

Overordnet set er der tilfredshed med Kolding Kommunes skoler og SFO'er. Ift. skolerne er tilfredsheden faldet siden 2020, hvilket også er tendensen på landsplan. Ift. SFO ligger Kolding Kommune på samme niveau som i 2020. Ift. ungdomsskolen er der god tilfredshed med udvalget og kvaliteten af tilbuddene.

Sagen suppleres af et oplæg ved skolechef Karen Albrechtsen.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. februar 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING BØRN OG UDDANNELSE DEN 17-01-2024

Punktet blev udsat.

Fraværende:

Freddy Christensen

Tobias Jørgensen

Filip Bekic Bladt

Iben Lehmann Rasmussen

BESLUTNING BØRN OG UDDANNELSE DEN 07-02-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

Børn og Uddannelse godkendte d. 8. juni 2022, at der skulle foretages en brugertilfredshedsundersøgelse på skoleområdet, som også skulle inkludere ungdomsskolen. Ift. skoler og SFO benyttes data fra Indenrigs- og Sundhedsministeriets landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse af folkeskolen og SFO ([Link til rapport og dashboard](#)) og ift. ungdomsskolen benyttes egne data indsamlet ift. "Fremtidens ungdomsskole", som Børn og Uddannelse behandlede på udvalgsmødet i december 2023.

Data ift. skole og SFO er indsamlet i perioden marts til august 2023, og resultaterne forelå ultimo december 2023. Undersøgelsen er gennemført af Danmarks Statistik, og målgruppen for undersøgelsen er forældre til børn i folke- og specialskoler i 0.-9. klasse. I alt har 133.397 besvaret spørgeskemaet, heraf 2.491 i Kolding Kommune. Respondenterne er udvalgt via stikprøve med udgangspunkt i, hvilken skole og klassetrin deres børn går på.

Data til tilfredshedsundersøgelsen af ungdomsskolen er indsamlet via spørgeskema i anden halvdel af 2023. I alt har 1.953 unge fra 7.-10. klasse besvaret spørgeskemaet. 36% af dem er brugere af ungdomsskolen.

Forældretilfredsheden med skole og SFO i Kolding Kommune er samlet set god og på niveau med landsgennemsnittet.

Der er variation i de enkelte skolars resultater fra brugertilfredshedsundersøgelsen, hvilket er forventeligt i et stort skolevæsen som Koldings.

Også ift. ungdomsskolen er brugertilfredsheden god.

På mødet uddyber skolechef Karen Albrechtsen resultaterne af brugertilfredshedsundersøgelsen og det videre arbejde på baggrund af resultaterne.

Skole

Ift. skolerne angiver 70% af respondenterne, at de er meget tilfredse eller tilfredse med deres barns skole. Derved ligger Kolding Kommune på en tilfredshed på 3,8, hvilket er et fald sammenlignet med 2020, hvor tilfredsheden lå på 4,1. På landsplan ses et tilsvarende fald fra 4,0 til 3,8.

Sammenlignet med landets øvrige kommuner placerer Kolding Kommune sig på en 39. plads over kommuner med bedst tilfredshed. I 2020 lå Kolding Kommune på en 20. plads.

Tilfredshedsundersøgelsens resultater kan grupperes inden for temaerne: Undervisning, trivsel, samarbejde, mobning, skolens ledelse og overgang til ungdomsuddannelse.

Af nedenstående tabel fremgår tilfredsheden i Kolding Kommune sammenlignet med landsgennemsnittet for hvert tema. Det ses, at Kolding Kommune ligger på niveau med landsgennemsnittet ift. undervisning, trivsel, mobning, skolens ledelse og overgang til ungdomsuddannelse, og at Kolding kommune ligger en smule over landsgennemsnittet ift. samarbejde.

Tema	Landsgennemsnit	Kolding
Undervisning	3,8	3,8
Trivsel	3,7	3,7
Samarbejde	3,9	4,0
Mobning	3,6	3,6
Skolens ledelse	3,5	3,5
Overgang til ungdomsuddannelse	3,6	3,6
Samlet tilfredshed	3,8	3,8

SFO

Ift. SFO angiver 79% af respondenterne, at de er meget tilfredse eller tilfredse med deres barns SFO. Derved ligger Kolding Kommune på samme niveau i 2023 som i 2020 (4,0), hvilket også er på niveau med landsgennemsnittet. Sammenlignet med landets øvrige kommuner ligger Kolding Kommune i 2023 på en 49. plads ift. tilfredshed, hvilket er en lille stigning sammenlignet med 2020, hvor Kolding Kommune lå på en 51. plads.

Tilfredshedsundersøgelsens resultater kan grupperes inden for temaerne: Aktiviteter, trivsel, understøtte børnefællesskaber og samarbejde.

Af nedenstående tabel fremgår tilfredsheden med Kolding Kommunes SFO sammenlignet med landsgennemsnittet for hvert tema. Det ses, at Kolding Kommune ligger på niveau med landsgennemsnittet ift. trivsel, understøtte børnefællesskaber og samarbejde, og at Kolding Kommune ligger en smule over landsgennemsnittet ift. aktiviteter.

Tema	Landsgennemsnit	Kolding
Aktiviteter	4,0	4,1
Trivsel	3,9	3,9
Understøtte børnefællesskaber	3,8	3,8
Samarbejde	3,9	3,9

Tema	Landsgennemsnit	Kolding
Samlet tilfredshed	4,0	4,0

Tiltag siden tilfredshedsundersøgelsen i 2020

Siden tilfredshedsundersøgelsen i 2020 har resultaterne været drøftet decentralt i skolebestyrelserne og i MED-udvalgene. Drøftelserne kan have givet anledning til iværksættelse af lokale tiltag.

Derudover arbejdes der på skoleområdet med udvikling af skolen gennem projektet "En god skole for alle", og gennem projektet "Fælles om ledelse" arbejdes der på at ruste skolerne til et fælles udviklingsorienteret skolevæsen i Kolding Kommune.

Opfølgning på tilfredshedsundersøgelsen i 2023

Undersøgelsens resultater skal drøftes decentralt i skolebestyrelserne og de lokale MED-udvalg. På baggrund heraf skal de enkelte skoler vurdere, om resultaterne giver anledning til iværksættelse af lokale tiltag.

Resultaterne vil ligeledes være et tema i skoleudviklingssamtalerne, hvor udfordringer og forbedringstiltag kan drøftes nærmere.

Forvaltningen følger op på resultaterne og skolernes indsatser i netværk og dialog. Der arbejdes videre med elementerne i "En god skole for alle" og "Fælles om ledelse".

Ungdomsskolen

Den overordnede tendens er, at der er stor tilfredshed med ungdomsskolen og dens tilbud blandt brugerne. 82% angiver, at de er meget tilfredse eller tilfredse med udvalget af forskellige typer af tilbud i ungdomsskolen.

Af tabellen nedenfor fremgår det, hvor stor en andel af brugerne, der i meget høj grad eller i høj grad oplever, at ungdomsskolens tilbud har levet op til deres forventninger, og at de har haft indflydelse på, hvad der bliver lavet i ungdomsskolen:

	I meget høj grad/i høj grad
Har ungdomsskolens tilbud levet op til dine forventninger?	
Fritidsundervisning	74%
Klubtilbud	74%
Weekendevent	82%
Har du haft indflydelse på, hvad der blev lavet i tilbuddet?	
Fritidsundervisning	68%

	I meget høj grad/i høj grad
Klubtilbud	61%
Weekendevent	62%

Adspurgte til fremtidige planer om at gøre brug af ungdomsskolens tilbud angiver 67%, at de har planer om at fortsætte med at bruge ungdomsskolens tilbud.

Nøgletal på udvalgets område

RESUMÉ

Økonomichef Lene Amstrup-Bloch orienterer om:

- Nøgletal på udvalgets område.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. februar 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING BØRN OG UDDANNELSE DEN 17-01-2024

Punktet blev udsat.

Fraværende:

Freddy Christensen

Tobias Jørgensen

Filip Bekic Bladt

Iben Lehmann Rasmussen

BESLUTNING BØRN OG UDDANNELSE DEN 07-02-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Søren Rasmussen

Udkast til sundhedspolitik

RESUMÉ

I løbet af november og december 2023 drøftede alle stående udvalg samt udvalgte råd en række indsigtskort med fokusområder til Kolding Kommunes kommende sundhedspolitik. Drøftelserne gav input til sundhedspolitikens fokusområder, og på den baggrund er der nu udarbejdet et udkast til sundhedspolitik, hvor der foreslås fire fokusområder: 1) Vi fremmer sundhed og trivsel, 2) Vi fremmer lighed i sundhed, 3) Vi fremmer børn og unges mentale trivsel og 4) Vi fremmer muligheden for at kunne selv.

Der lægges op til, at Sundhed og Fritid drøfter udkast til Sundhedspolitik 2024-2032 og godkender, at udkastet sendes i høring i alle stående udvalg og i Handicaprådet og Ældrerådet.

Udkast til Sundhedspolitik 2024-2032 er vedhæftet som bilag.

Sagen behandles i

Sundhed og Fritid

Kultur

Senior

Social og Arbejdsmarked

Børn og Uddannelse

Natur, Miljø og Klima

Handicapråd

Ældreråd

Plan og Teknik.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at udkast til Sundhedspolitik 2024-2032 drøftes,

at udvalget tilkendegiver, om udkast til Sundhedspolitik 2024-2032 skal justeres på baggrund af drøftelsen,

at udvalget godkender, at udkast til sundhedspolitik sendes i høring i samtlige stående udvalg og udvalgte råd.

BESLUTNING SUNDHED OG FRITID DEN 30-01-2024

1. at: Sagen blev drøftet.

2. at: Udkast til Sundhedspolitik er godkendt med redaktionelle ændringer.

3. at: Godkendt at udkast til sundhedspolitik sendes i høring i samtlige stående udvalg og udvalgte råd.

BESLUTNING KULTUR DEN 05-02-2024

Kultur forslår, at udkastet til sundhedspolitik godkendes.

BESLUTNING SOCIAL OG ARBEJDSMARKED DEN 06-02-2024

Udkastet til ny sundhedspolitik blev drøftet. Der afgives ikke et høringssvar.

BESLUTNING SENIOR DEN 06-02-2024

Udkastet til ny sundhedspolitik blev drøftet. Der afgives ikke et høringssvar.

BESLUTNING BØRN OG UDDANNELSE DEN 07-02-2024

Godkendt, idet der ikke afgives høringssvar.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

Baggrund

På udvalgsrådet den 12. januar 2023 godkendte Sundhed og Fritid udvalgets politiske program, hvori det fremgår, at der skal udarbejdes en sundhedspolitik for hele Kolding Kommune.

De overordnede formål med en tværgående sundhedspolitik for Kolding Kommune er:

- At fastsætte Kolding Kommunes politiske prioriteringer og fokusområder i forhold til sundhed.
- At sætte en fælles ramme og retning for, hvordan hele kommunen vil arbejde med sundhedsområdet i de kommende år – herunder samarbejdet med relevante aktører.

Arbejdet med sundhedspolitikken er tilrettelagt som en tværgående proces, der består af flere faser. Faseplanen omfatter blandt andet en aktiv involvering af alle stående udvalg samt relevante råd i løbet af efteråret 2023, hvor udvalgene og rådene drøftede koblinger og input til sundhedspolitikken på baggrund af en række indsigtskort. Drøftelserne i de stående udvalg og udvalgte råd gav input til sundhedspolitikken fokusområder. Foruden den involverende proces i alle stående udvalg og udvalgte råd blev der afviklet et byrådsseminar og to dialogcafeer i forbindelse med tilblivelsen af sundhedspolitikken. Alle input er blevet samlet i første udkast af sundhedspolitikken.

På udvalgsrådet den 9. januar 2024 drøftede Sundhed og Fritid første udkast til Sundhedspolitikken og opsamlingen fra den involverende proces. Sundhedspolitikken blev efterfølgende justeret på baggrund af udvalgsmedlemmernes input.

Sundhedspolitikens form og indhold

Sundhedspolitikken anlægger et langsigtet perspektiv og gælder for perioden 2024-2032. Ambitionen med den tværgående sundhedspolitik er at formulere en fælles retning for hele kommunen, som på sigt skal manifestere sig i beslutninger og tiltag, der fremmer sundhed og trivsel, enten direkte eller indirekte. Således fungerer sundhedspolitikken som en tværgående løftestand for alle politikområder i Kolding Kommune.

Sundhedspolitikken indledes med et politisk forord og en politisk vision efterfulgt af indledning og fokusområder inklusiv politiske pejlemærker. Udkast til sundhedspolitik 2024-2032 indeholder fire fokusområder:

1. Vi fremmer sundhed og trivsel
2. Vi fremmer lighed i sundhed
3. Vi fremmer børn og unges mentale trivsel
4. Vi fremmer muligheden for at kunne selv.

Fokusområderne er en sammenskrivning og kondensering af de temaer, der har været drøftet i forbindelse med den involverende proces omkring sundhedspolitikken tilblivelse. De fire fokusområder indeholder således samtlige fem temaer fra indsigtsskortene, som de stående udvalg og udvalgte råd har forholdt sig til tidligere i processen.

Sundhedspolitikken afsluttes med en beskrivelse af, hvordan politikken skal omsættes til handling på tværs af Kolding Kommune.

Videre proces

Det foreslås, at Sundhed og Fritid godkender, at udkast til sundhedspolitikken sendes i høring efter nedenstående plan:

Kultur (5/2)

Senior (6/2)

Social og Arbejdsmarked (6/2)

Børn og Uddannelse (7/2)

Natur, Miljø og Klima (7/2)

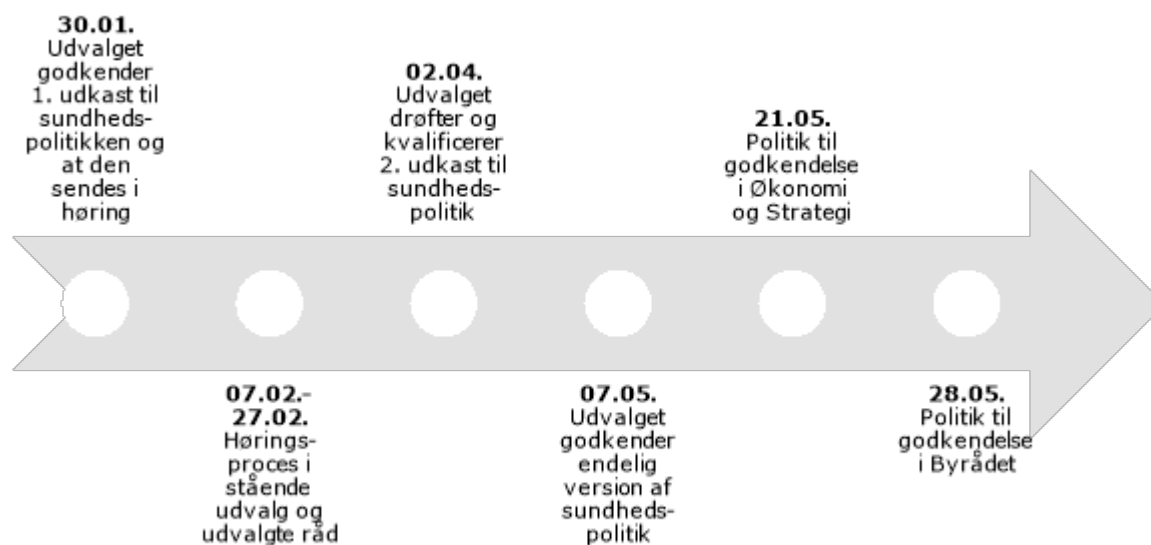
Handicapråd (8/2)

Ældreråd (15/2)

Plan og Teknik (27/2).

Sundhed og Fritid præsenteres for et revideret udkast til Sundhedspolitik 2024-2032 i april 2024, og forventes at kunne godkende den endelige version af sundhedspolitikken til maj. Den endelige sundhedspolitik forventes godkendt i byrådet i slutningen af maj 2024.

Figur 1: Tidsplan for politisk behandling af sundhedspolitikken i 2024



Udkast til Sundhedspolitik 2024-2032 er vedhæftet som bilag.

Transportpuljen - forslag til justering af kriterier

RESUMÉ

I forbindelse med budget 2021 blev Transportpuljen besluttet som en del af Børneforliget. Puljen skal bl.a. give skolerne lige muligheder for at inddrage såvel kultur som natur i læringsmiljøet.

Pres på Transportpuljen i 2023, og forventeligt også i 2024, giver anledning til justering af kriterier for brug af puljen. Forvaltningen foreslår derfor, at kriterierne justeres.

Yderligere foreslås, at mindre tilpasninger af kriterier for Transportpuljen delegeres til forvaltningen.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. februar 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at justerede kriterier for brug af Transportpuljen godkendes, og

at mindre tilpasninger af kriterier for Transportpuljen delegeres til forvaltningen.

BESLUTNING BØRN OG UDDANNELSE DEN 07-02-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

Transportpuljen blev besluttet som en del af Børneforliget ifb. med budget 2021. Puljens formål er bl.a. at give skolerne lige muligheder for at inddrage såvel kultur som natur i læringsmiljøet. Puljen var i første omgang rettet mod skolerne, men d. 8. december 2021 besluttede Børne- og Uddannelsesudvalget at udvide målgruppen til også at omfatte SFO. Samtidig blev det besluttet årligt at reservere 200.000 kr. af puljens i alt ca. 800.000 kr. til transport ifb. med fælles kommunale aktiviteter i skole/SFO. Puljemidlerne kan bringes i spil ifb. med endagsture inden for Kolding Kommune.

Brug af Transportpuljen

Brug af Transportpuljen har varieret siden dennes indførsel. Hvor brug af puljen i 2021 lå lavt og var påvirket af restriktioner grundet corona, er kendskab og brug af puljen vokset i de efterfølgende år til glæde for kommunens elever. I 2023 gjorde risiko for merforbrug, at Børne- og Uddannelsesforvaltningen, efter orientering til Børn og Uddannelse, måtte lukke for nye transportbookinger i 2023 fra og med september måned.

Forbrug på Transportpuljen 2021-2023

	Budget	Forbrugt	Rest	Overført	Bemærkninger
2021	800.000	75.000	725.000	0	Indgik i overført restbeløb i det samlede budget
2022	810.000	747.295	62.705	62.705	Til dækning af DM i SKILLS i januar 2023
2023*	907.000	931.000	-25.000	-25.000	Overføres til 2024

* Forventet forbrug

I 2023 stod skoleaktiviteter for 64% af forbrug fra Transportpuljen (85% af turene), SFO-aktiviteter udgjorde 8% af forbruget (13% af turene) mens fælles kommunale ture stod for 28% af forbruget (1% af antallet af ture).

Transportpuljen 2023

	Forbrug	Antal ture/aktiviteter	Andel af forbrug*	Andel af ture*
Skole	598.000	222	64%	85%
SFO	74.000	35	8%	13%
Fælles kommunal	259.000	3**	28%	1%
I alt	931.556	260	100%	100%

* Den procentmæssige angivelse fortæller ikke noget om antallet af elever, som har deltaget i aktiviteter.

** Skole OL, Rollespil og DM i Skills

For at undgå at lukke Transportpuljen midlertidigt på grund af risiko for merforbrug, foreslås justering af eksisterende kriterier for brug af Transportpuljen, så skolerne har mulighed for at gøre brug af Transportpuljen i årets sidste del.

Forslag til justering af kriterier

I dag kan skoler og SFO få dækket transportudgifter via Transportpuljen, hvis turen lever op til puljens formål, og såfremt nedenstående kriterier er opfyldt:

- Aktiviteten skal være én-dagsture inden for Kolding Kommune.
- Aktiviteten skal være for enten skole eller SFO.

Det foreslås, at kriterier justeres til nedenstående:

- Aktiviteten skal være én-dagsture inden for Kolding Kommune.
- Aktiviteten skal være for skoler.
- Skoler skal forud for booking af transport afsøge mulighed for at benytte offentlig transport.
- Skoler finansierer 25% af transportudgiften til egne ture.

Formål med puljen fastholdes, og det samme gør reservede midler (200.000 kr.) til fælles kommunale skole- og SFO-aktiviteter foranlediget af Skoleafdelingen.

Med forslag til justering af kriterier vil puljen være målrettet skoleaktiviteter, som det var tilfældet ved puljens oprettelse. Justeringerne vil yderligere tilskynde til brug af offentlig transport gennem krav om afsøgning af mulighed herfor. Endelig vil skolers finansiering af 25% af transportudgiften øge sandsynligheden for, at skolerne kan gøre brug af puljen i årets sidste måneder.

Det foreslås, at forvaltningen bemyndiges til mindre fremtidige tilpasninger af kriterier for Transportpuljen, så midlerne anvendes til gavn for Kolding Kommunes skoleelever.

Henvendelse fra skolebestyrelsen på Sdr. Vang Skole vedr. klubtilbud

RESUMÉ

Skolebestyrelsen ved Sdr. Vang Skole har henvendt sig til forvaltningen med anmodning om, at der gives mulighed for at etablere klubtilbud for skolens 4.-6. årgang.

Der er aktuelt ikke tilknyttet et klubtilbud til Sdr. Vang Skole. Forvaltningen foreslår, at der igangsættes en afdækning ift. klubtilbud på Sdr. Vang Skole, herunder behov, placering og økonomi.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. februar 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at forvaltningen afsøger muligheder og behov for etablering af et klubtilbud i forbindelse med Sdr. Vang Skole.

BESLUTNING BØRN OG UDDANNELSE DEN 07-02-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen har modtaget en henvendelse fra skolebestyrelsen ved Sdr. Vang Skole. Skolebestyrelsen anmoder om, at Kolding Kommune giver mulighed for etablering af klubtilbud for 4.-6. årgang. Skolebestyrelsen henviser til, at Børne- og Uddannelsesudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget i april 2015 besluttede, at fritidsklubtilbud i Kolding Kommune skal omfatte alle skoledistrikter, herunder at der skulle etableres klubtilbud i regi af Ungdomsskolen i de skoledistrikter, der ikke havde det i forvejen eller alternativt havde et foreningsdrevent klubtilbud.

For 4.-6. klasses eleverne fra Sdr. Vang Skole betød det mulighed for at benytte en fritidsklub i Kolding-hallerne driftet af KIF Håndbold. Den blev etableret fra august 2015, og tilbuddet var rettet til både Brændkjærskolen og Sdr. Vang Skole. Klubben blev dog ikke benyttet af elever på Sdr. Vang Skole og blev senere flyttet til Brændkjærskolen for at udvide brugerfladen af elever derfra.

Sdr. Vang Skole har dermed ikke et nærtliggende klubtilbud til 4.-6. klassens eleverne. Forvaltningen foreslår, at der igangsættes en afdækning ift. klubtilbud på Sdr. Vang Skole, herunder mulig placering, økonomi, forventet behov/anvendelse af klubtilbuddet m.v., hvorefter Børn og Uddannelse på ny forelægges sagen.

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

RESUMÉ

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. februar 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget på mødet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

BESLUTNING BØRN OG UDDANNELSE DEN 07-02-2024

Der forelå intet til drøftelse.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller fra Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning. Som eksempler på andre kommunale hverv kan bl.a. nævnes:

- Forelæggelse af sag for statslige myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Venskabsbybesøg.

Beslutning i forbindelse med dette dagsordenspunkt har alene det formål at tilvejebringe dokumentation for de af udvalgets medlemmer, der får udbetalt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Beslutningen, herunder opstilling på oversigten, er således ikke udtryk for tilmelding til aktiviteten.

Orientering fra formanden

RESUMÉ

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. februar 2024.

BESLUTNING BØRN OG UDDANNELSE DEN 07-02-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Søren Rasmussen

Underskriftsside

RESUMÉ

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkendt".