

REFERAT Byrådet d. 26-11-2024

Mødedato Tirsdag d. 26. november 2024 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Knud Erik Langhoff, Gitte Grønbæk, Birgitte Munk
Grunnet, Hamlaoui Bahloul, Filip Bekic Bladt, Folmer Krogh, Poul
Fremmelev, Merete Due Paarup (Fravær), Jonathan Dyring
Løvbom, Susanne Stenstrop Thorsen, Jørn Chemnitz, Hans
Holmer, Iben Lehmann Rasmussen, Molle Lykke Nielsen, Søren
Rasmussen, Niels Henning Bladt, Yrsa Mastrup, Freddy
Christensen, Mads Kloppenborg-Skrumsager, Jan Schjerning, Ole
Martensen, Trille Nikolajsen, Tobias K. J. Jørgensen, Birgitte
Kragh, Jakob Ville

Indholdsfortegnelse

Udvalget Ungedemokrati - forlængelse af funktionsperiode.....	3
Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5327 Lokalplan 0514-11 Ved Bøgehøjgård - et boligområde.....	4
Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5250 Verdensmålsplads.....	7
Frigivelse af anlægsbevilling til Christiansfeld Multipark.....	9
Frigivelse af anlægsbevilling til Hejls Multihus, Hejls Multipark.....	10
Frigivelse af anlægsbevilling til nyt sognehus i Fynslund.....	11
Frigivelse af anlægsbevilling til Pulzion, modernisering og udvidelse af toiletfaciliteter.....	12
Endelig vedtagelse af Affaldsplan 2025-2037.....	13
Bidrag til kapitaltilførsel vedr. driftsstøtte til afd. 12257, Domea Lunderskov-Kolding.....	16
Anmodning om ændring i forbindelse med skema A til opførelse af ældreboliger ved Skovvejen.....	18
Godkendelse af skema B, AAB afd. 23 Snerlevej.....	21
Endelig vedtagelse af Lokalplan 0310-41 Ved Sydbanegade – et centerområde og Kommuneplantillæg.....	24
Deponi Syd årsrapport 2023 samt budget 2025.....	29
Motas årsrapport 2023, budget 2025 og gebyrer 2025.....	31
Energist årsrapport 2023 samt budget 2025.....	33
Miljøgodkendelse til Kolding Lufthavn.....	35
Vedtagelse af spildevandsplantillæg 2018-28 - Nyt boligområde syd for Vestersig.....	41
Kolding Egnsteater, årsrapport 2023-2024.....	43
Samarbejdsaftale om Grøn Koncert 2025-2027.....	45
Ny tildelingsmodel på SFO-området.....	47
Takster for forældrebetaling for SFO, Kommunale fritidsklubber og på Ungdomsskolen i 2025.....	51
Takster for forældrebetaling på dagtilbudsområdet i 2025.....	53
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	56
Lukket: Energist - selskabsgørelse.....	57
Lukket: Servitutvilkår for elkabler ved Eliassensvej - principsag.....	58
Lukket: Klage over afgørelse om fornyelse af udvidet åbningstid til Mørks Kælder, Jernbanegade 1.....	59
Underskriftsside.....	60

Punkt 1: Udvalget Ungedemokrati - forlængelse af funktionsperiode

24/25606

Resumé

Funktionsperioden for udvalget for Ungedemokrati foreslås forlænget med et halvt år.

Formanden for udvalget Jonathan Dyring Løvbom og ungechef Ole Graversen deltager under behandlingen af dette punkt i Økonomi og Strategi.

Sagen behandles i

Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at funktionsperioden for udvalget for Ungedemokrati forlænges med et halvt år frem til den 30. juni 2025.

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Et flertal (udvalget med undtagelse af Søren Rasmussen) indstiller forslaget til godkendelse.
Søren Rasmussen kunne ikke indstille forslaget til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Økonomi og Strategis indstilling blev godkendt med 22 stemmer mod 2. Imod stemte Søren Rasmussen og Molle Lykke Nielsen.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Den 19. december 2023 har et flertal på 22 medlemmer i Byrådet godkendt kommissoriet for udvalget for Ungedemokrati. Søren Rasmussen stemte imod godkendelsen, og Molle Lykke Nielsen og Trille Nikolajsen var fraværende.

Det fremgår af det godkendte kommissorie, at udvalgets funktionsperiode er 1. januar – 31. december 2024.

Funktionsperioden ønskes forlænget frem til 30. juni 2025. Begrundelse herfor er at arbejdet i udvalget har været sat på pause i en periode, hvor formanden for udvalget har haft orlov.

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 2: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5327 Lokalplan 0514-11 Ved Bøgehøjgård - et boligområde

24/22647

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5327 Lokalplan 0514-11 Ved Bøgehøjgård - et boligområde.

Bevillingen omfatter udgifter til undersøgelser, opmålinger, registreringer, etablering af veje, stier, beplantning m.v.

Den kommunale del af byggemodningen vil bestå af 23 parceller med åben-lav bebyggelse.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Beslutning Plan og Teknik den 05-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Filip Bekic Bladt

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5327 Lokalplan 0514-11 Ved Bøgehøjgård - et boligområde.

Kolding Kommune ønsker at byudvikle et nyt område ved Birkemosevej. Lokalplan 0514-11 ligger til grund for byudviklingen af området. Området er beliggende højt i terrænet på kanten af Elbodalen, i den nordlige del af Kolding by, og omfatter et areal på ca. 13 ha.

Den kommunale del af byggemodningen vil bestå af 23 parceller med åben-lav bebyggelse (delområde 1 på kortet nedenfor). I alt vil der kunne etableres 45-55 grunde i forskellige størrelser i området samt en daginstitution.

I byggemodningsudgifterne indgår arkæologiske undersøgelser, planlægning, forundersøgelser, projektering, etablering af veje, stier, belysning, beplantning, diverse tilslutningsafgifter til forsyningsvirksomheder samt salgsomkostninger.

Salgsindtægterne er udtryk for de forventede indtægter på nuværende tidspunkt.

Arealerhvervelsen er ikke med i denne bevillingsansøgning, da budgettet til dette allerede er tildelt via p.nr. 5295 Køb af Birkemosevej 40, i forbindelse med beslutning i sag nr. 1 på Byrådet den 27. august 2024. Arealerhvervelsen består af både byzonejord til byggemodning og landbrugsjord. Derudover er der også bygninger, som skal nedrives.

Nedrivningen af bygningsmassen forventes at beløbe sig til 3,314 mio. kr. Beløbet fordeles med 1,236 mio. kr. til byggemodningen og 2,078 mio. kr. til landbrugsjorden, vægtet efter arealernes størrelse. De 1,236 mio. kr. indgår i

anlægsbevillingen, opgjort nederst i sagsfremstillingen, som vedrører byggemodningen. De resterende 2,078 mio. kr. tilskrives budgettet vedrørende arealerhvervelsen, da udgiften ikke må belaste byggemodningsregnskabet. Ved godkendelse af denne bevillingsansøgning tilføres p.nr. 5295 Køb af Birkemosevej 40 således 2,078 mio. kr.

Det samlede byggemodningsregnskab inklusive en beregnet vægtet andel af ejendomserhvervelsen samt nedrivning forventes at give et underskud på 0,297 mio. kr.

Skematisk totaloversigt over udgifts-/indtægtsfordelingen:

i 1.000 kr.	Byggemodning	Landbrugsjord
Arealerhvervelse inkl. vægtet andel af bygningsmassen	5.475	3.095
Vægtet andel af nedrivning ud fra antal m2	1.236	2.078
Byggemodning	10.106	0
Salgsomkostninger	460	0
Salgsindtægter	16.980	0
Sum (+ overskud / - underskud)	-297	-5.173

Skematisk oversigt over poster, der skal medtages i anlægsbevillingen

i 1.000 kr.	Byggemodning
Vægtet andel af nedrivning ud fra antal m2	1.236
Byggemodning	10.106
Salgsomkostninger	460
Salgsindtægter	16.980
Sum (+ overskud / - underskud)	4.383

Kort over området:



Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger

Anlægsbevilling, beløb i 1.000 kr.

Beskrivelse	Udgift	Indtægt
Anlægsbevilling	11.802	16.980

Fordeling af rådighedsbeløb, beløb i 1.000 kr.

År	Udgift	Indtægt
2024	300	
2025	7.300	
2026	3.902	5.906
2027	240	8.859
2028	60	2.215
I alt	11.802	16.980

Ansøgningens finansiering

Det ansøgte rådighedsbeløb foreslås finansieret af p.nr. 4849 Nettoramme, køb, byggemodning, salg mens indtægten på 16,980 mio. kr. foreslås tilført projekt nr. 4849 – nettoramme køb, byggemodning og salg med 13,880 mio. kr., mens 3,100 mio. kr. foreslås anvendt til delvis realisering af det budgetterede salgsmål i 2026.

Endelig foreslås det anførte beløb i sagsfremstillingen på 2,078 mio. kr. til andel af nedrivning henhørende under p.nr. 5295 Køb af Birkemosevej 40 ligeledes finansieret af p.nr. 4849 Nettoramme, køb, byggemodning, salg.

Forslaget er herefter samlet set udgiftsneutral, ligesom det ikke medfører afledte driftsudgifter.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 3: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5250 Verdensmålsplads

24/22134

Resumé

Der søges om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5250 Verdensmålsplads.

Projektet finansieres af afsatte midler på anlægsoversigten.

Afledt drift finansieres inden for nuværende driftsbudget under Kulturpolitikken.

Sagen behandles i

Kultur
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Beslutning Kultur den 11-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Ved vedtagelse af budget 2024 blev der afsat 0,900 mio. kr. til etablering af en verdensmålsplads.

Der vil i 2024 blive etableret en plads med fokus på formidling af bæredygtighedshistorier fra Koldings borgere, erhvervsliv eller andre. Der opsættes møbler, udstillingsskilte samt to store informationsskilte om Verdensmålspladsen og de forskellige tiltag på pladsen. Udgangspunktet er at skabe et sammenhængende (natur)udtryk, som harmonerer med Urban Tree, der også er opsat på pladsen. Udover de fysiske tiltag vil der blive indsamlet data om pladsens brug.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger

Anlægsbevilling, beløb i 1.000 kr.

Beskrivelse	Udgift	Indtægt
-------------	--------	---------

Anlægsbevilling	900	0
-----------------	-----	---

Fordeling af rådighedsbeløb, beløb i 1.000 kr.

År	Udgift	Indtægt
----	--------	---------

2024	300	0
------	-----	---

2025	300	0
------	-----	---

2026 300 0

Ansøgningens finansiering

Projektet finansieres af afsatte midler på anlægsoversigten.

Afledt drift finansieres inden for nuværende driftsbudget under Kulturpolitikken.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til projektet.

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 4: Frigivelse af anlægsbevilling til Christiansfeld Multipark

24/6263

Resumé

Ansøgning om frigivelse af anlægsbevilling vedrørende Christiansfeld Multipark.

Sagen behandles i

Sundhed og Fritid
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at det afsatte rådighedsbeløb på 300.000 kr. til Christiansfeld Multipark frigives.

Beslutning Sundhed og Fritid den 05-11-2024

Indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Christiansfeld Idrætsforening arbejder på et projekt for at fremme udendørs aktivitet. Området ved Cuben rummer fodboldbaner og en bueskydningsbane, men der er øget efterspørgsel efter bedre trænings- og aktivitetsfaciliteter for alle aldre, især efter pandemien. Christiansfeld Idrætsforening har flere udetræningshold og en populær multibane, men mangler bedre forhold og aktiviteter for børn efter skoletid.

Formålet er at skabe faciliteter, der fremmer bevægelse, leg og fællesskab for hele familien.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger

<i>I kr.</i>	<i>Udgift</i>
--------------	---------------

Anlægsbevilling	300.000
-----------------	---------

Fordeling af rådighedsbeløb

<i>I kr.</i>	<i>Udgift</i>
--------------	---------------

2024	300.000
------	---------

Midlerne er bevilliget i forbindelse med budgetforliget for 2025-2028, hvor der er afsat 300.000 kr. i 2024.

Det ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med de afsatte midler i anlægsoversigten.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 5: Frigivelse af anlægsbevilling til Hejls Multihus, Hejls Multipark

24/6263

Resumé

Ansøgning om frigivelse af anlægsbevilling vedrørende Hejls Multipark.

Sagen behandles i

Sundhed og Fritid
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at det afsatte rådighedsbeløb på 2.000.000 kr. til Hejls Multipark frigives.

Beslutning Sundhed og Fritid den 05-11-2024

Indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Anlægsbevillingen er et tilskud til etableringen af Hejls Multipark. Multiparken omfatter blandt andet krolfbaner, cykelbane, naturlejeplads samt en multibane og meget mere.

Det samlede budget udgør 6,9 mio. kr. hvoraf Kolding Kommune bidrager med 2,0 mio. kr.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger

<i>I kr.</i>	<i>Udgift</i>
--------------	---------------

Anlægsbevilling	2.000.000
-----------------	-----------

Fordeling af rådighedsbeløb

<i>I kr.</i>	<i>Udgift</i>
--------------	---------------

2024	2.000.000
------	-----------

Midlerne er bevilliget i forbindelse med budgetforliget for 2025-2028, hvor der er afsat 2,0 mio. kr. i 2024.

Det ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med de afsatte midler i anlægsoversigten. Afledt årlig drift er budgetteret med 0,045 mio. kr. årligt fra 2026.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 6: Frigivelse af anlægsbevilling til nyt sognehus i Fynslund

24/6263

Resumé

Ansøgning om frigivelse af anlægsbevilling vedrørende nyt sognehus i Fynslund.

Sagen behandles i

Sundhed og Fritid
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at det afsatte rådighedsbeløb på 2,246 mio. kr. til et nyt sognehus ved Fynslundhallen i Jordrup frigives.

Beslutning Sundhed og Fritid den 05-11-2024

Indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Det samlede projekt i Fynslund omfatter et nyt sognehus, som bygges sammen med Fynslundhallen. Provstiet finansierer det nye sognehus, mens Fynslundhallen finansierer ombygningen af hallen. Ombygningen af hallen omfatter blandt andet, at cafeteriet flyttes til en mere optimal og synlig placering. Det samlede budget for både ombygningen og opførelsen af det nye sognehus udgør 16,500 mio. kr. Heraf bidrager Kolding Kommune med 2,246 mio. kr. i tilskud til Fynslundhallen.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger

<i>I kr.</i>	<i>Udgift</i>
Anlægsbevilling	2.246.000

Fordeling af rådighedsbeløb

<i>I kr.</i>	<i>Udgift</i>
2024	2.246.000

Midlerne er bevilliget i forbindelse med budgetforliget for 2025-2028, hvor der er afsat 2,246 mio. kr. i 2024.

Det ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med de afsatte midler i anlægsoversigten. Afledt årlig drift er budgetteret med 0,064 mio. kr. årligt fra 2026.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 7: Frigivelse af anlægsbevilling til Pulzion, modernisering og udvidelse af toiletfaciliteter

24/6263

Resumé

Ansøgning om frigivelse af anlægsbevilling til Pulzion.

Sagen behandles i

Sundhed og Fritid
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at det afsatte rådighedsbeløb på 0,560 mio. kr. til udvidelse og modernisering af toiletfaciliteter i Pulzion frigives.

Beslutning Sundhed og Fritid den 05-11-2024

Indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Projektet omhandler etablering af 2 nye unisex toiletter, heraf et handicaptolet i tilknytning til hal 2 og squashcenteret. Derudover sammenlægges de eksisterende herre- og dametoiletter til Unisex toiletter inklusiv et handicaptolet.

Projektet indebærer en forøgelse af toiletfaciliteterne, der i dag er utilstrækkelige.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger

<i>I kr.</i>	<i>Udgift</i>
--------------	---------------

Anlægsbevilling	560.000
-----------------	---------

Fordeling af rådighedsbeløb

<i>I kr.</i>	<i>Udgift</i>
--------------	---------------

2024	560.000
------	---------

Midlerne er bevilliget i forbindelse med budgetforliget for 2025-2028, hvor der er afsat 0,560 mio. kr. i 2024. Projektet forventes igangsat primo 2025 hvorfor midler i bevillingskontrollen søger overført til 2025.

Det ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med de afsatte midler i anlægsoversigten.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til projektet.

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 8: Endelig vedtagelse af Affaldsplan 2025-2037

23/23623

Resumé

Affaldsplan 2025-2037 sætter rammen for, hvordan Kolding Kommune vil reducere affaldsmængder, øge genanvendelsen og fremme genbrug med tre klare mål:

- Mindre affald pr. indbygger
- Reel genanvendelse af 60 % affald inden 2030, 65 % inden 2035
- CO2 regnskab for affaldshåndtering, der bidrager positivt til affaldssektoren.

Affaldsplanen 2025-2037 er blevet miljøvurderet og har været i høring, hvor der er kommet syv høringssvar. Høringssvarene har givet anledning til tydeliggørelse af afsnittet om økonomi.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Affaldsplan 2025-2037 vedtages endeligt.

Beslutning Plan og Teknik den 05-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Filip Bekic Bladt

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Affaldsplan 2025-2037 har været i høring. Siden høringsperioden er der lavet få redaktionelle ændringer. Tallet for madaffald til genanvendelse i 2020 stod forkert i CO2-regnskabet, og det betød noget for CO2-gevinsten ved genanvendelse i 2020. CO2-faktoren på affald til specialbehandling er også blevet genberegnet, fordi bedre data er blevet tilgængelig. Ingen af ændringerne har betydning for planens indhold eller konklusioner.

Høringssvar

I høringsperioden er der kommet syv høringssvar (se bilag).

To tilkendegav blot deres tilfredshed med Kolding Kommunes arbejde med affald.

Én påpegede vigtigheden i, at private husholdninger kan sortere affald i 10 fraktioner på matriklen. Arbejdet er i gang.

To omhandlede specifikke sager og ikke til Affaldsplanen. Henvendelserne blev besvaret eller sendt videre til den relevante sagsbehandler.

De sidste to kom med idéer til projekter, der kunne igangsættes under den nye affaldsplan for at få indsamlet mest muligt genbrug og få det ud til borgerne.

Projektidéerne er gemt i en idébank, så de senere kan indgå i analyserne omkring, hvilke tiltag, der har størst mulig klimaeffekt og sikre realisering af affaldsplanens målsætninger inden 2037.

Det ene af de to sidstnævnte hørings svar udtrykte tvivl omkring den økonomiske ramme i planen. Denne er derfor skrevet om, så rammen er mere tydeligt beskrevet.

Miljøredegørelse

Affaldsplanen er blevet miljøvurderet, og der er lavet en sammenfattende redegørelse efter høringsperioden (se bilag).

Redegørelsen konkluderer, at ”planen (vil) bidrage til, at CO₂-belastningen fra håndtering af affald vil blive mindre, og til en mere effektiv udnyttelse af ressourcerne. Affaldsplanen vil dermed medføre en mindre belastning af miljøet.”

Affaldsplanen

Affaldsplan 2025-2037 (Affaldsplanen) er udarbejdet i overensstemmelse med de nationale planer Klimaplan for Grøn Affaldssektor og Cirkulær Økonomi og National Plan for Forebyggelse og Håndtering af Affald 2020-2032.

Affaldsplanen fastlægger, hvordan Kolding Kommune vil reducere affaldsmængder, øge genanvendelsen og fremme genbrug. Affaldsplanen understøtter Kommunens strategier og planer om udviklingen af et mere bæredygtigt samfund, herunder Bæredygtighedsstrategien Kolding 2030 (fra 2019), og Klimahandleplan 2022-2050 (fra 2022).

Planen revideres mindst hvert 6. år.

Affaldsplanens rammer og mål

Affaldsplanen har ikke prædefinerede projekter fra start, men sætter rammen for, hvordan aktiviteter skal udvikles med klare målsætninger og, i samarbejde med relevante aktører, arbejde for et samfund med mindre affald, forurening og spild. Denne tilgang har baggrund i, at området udvikler sig hastigt, både juridisk og politisk. Tiltag, der er planlagt flere år frem, risikerer at blive overflødige, før de gennemføres.

Allerede godkendte aktiviteter, som 10 fraktioner (Ny indsamlingsordning endeligt godkendt i Byrådet den 19. december 2023), Midtbyprojektet (Prøvehandling med flerfaset proces godkendt i Plan og Teknik den 6. september 2022) og formidling om forebyggelse og bedre håndtering af affald (Tema 2 i Affaldsplan 2023-2024), overføres til den nye affaldsplan.

Kolding Kommunes mål for affaldsområdet:	Understøtter national og international målsætning:
Mindre affald pr. indbygger	Bæredygtigt forbrug og reducere af CO ₂ pr. borger
Genanvendelse af 60 % Kommunalt Affald* inden 2030, 65 % inden 2035	Reducering af affaldsmængder samt øget genanvendelse og genbrug
CO ₂ regnskab, der bidrager positivt til affaldssektoren	CO ₂ -neutral affaldssektor

*Den reelle genanvendelsesprocent for Kommunalt Affald (Municipal Waste, herefter MW) dækker over husstandslignende affald uden byggeaffald og deponi. Dvs. madaffald, papiraffald, papaffald, glasaffald, metalaffald, plastaffald, mad- og drikkekartonaffald, tekstilaffald, haveaffald, PVC-affald og storskrald. Der er i beregningen taget højde for tabsrater i processen for genanvendelse.

Årsrapport for affaldsområdet

Der bliver årligt gjort status på Affaldsplanens mål og aktiviteter. Den årlige status vil både blive fremlagt til politisk orientering og fremgå på hjemmesiden, der også opdateres løbende. Dette erstatter Redux' årlige bæredygtighedsredegørelse.

Økonomi

Der vil ske en forventet takststigning i planperioden som følge af implementeringen af projektet: 10 Fraktioner, der indfører yderligere sortering på husstanden. Dette projekt er igangsat under forrige affaldsplan som følge af lovkrav om sortering på matriklen.

I nærværende affaldsplan er der ikke indlagt aktiviteter, der indebære takststigninger. Der er i første omgang afsat 25 mio. kr. til den grønne omstilling, som planen skal understøtte.

Hvis der identificeres aktiviteter, der ikke kan rummes inden for den økonomiske ramme, fremlægges de til politisk behandling fra sag til sag.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Planen følger de nationale planer og understøtter Kolding Kommunes strategier og planer om udviklingen af et mere bæredygtigt samfund, herunder Bæredygtighedsstrategien Kolding 2030 (fra 2019), og Klimahandleplan 2022-2050 (fra 2022).

Bilag

Svar_Affaldsplan_2025-2037_i_høring

Sammenfattende redegørelse - miljøvurdering af affaldsplan 2025-2037

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 9: Bidrag til kapitaltilførsel vedr. driftsstøtte til afd. 12257, Domea Lunderskov-Kolding

24/16045

Resumé

Domea Lunderskov-Kolding har den 20. september 2024 fremsendt ansøgning om Kolding Kommunes tiltrædelse af kapitaltilførsel i forbindelse med driftsstøtte til afdeling 12257. Der er tale om en nødlidende afdeling med store tomgangsudgifter, som hverken boligselskabet eller afdelingen selv er i stand til at afholde. Nærværende ansøgning skal ses i sammenhæng med Domea Lunderskov-Koldings anstrengte økonomi, der i hovedtræk kan henføres til tomgangsudgifter og økonomiske udfordringer i afdeling 12257, hvorfor en løsning på afdelingens økonomiske udfordringer vil gavne hele boligselskabet.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Kolding Kommune meddeler tilsagn om kapitaltilførsel på 0,100 mio. kr., der udbetales som et rente- og afdragsfrit lån som et led i driftsstøttesagen under forudsætning af de øvrige parters deltagelse.

Beslutning Plan og Teknik den 05-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Filip Bekic Bladt

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Baggrund

Domea Lunderskov-Kolding har den 20. september 2024 fremsendt ansøgning til Kolding Kommune om tiltrædelse af kapitaltilførsel i forbindelse med driftsstøtte til afdeling 12257. Der er tale om en nødlidende afdeling med store tomgangsudgifter, som hverken boligselskabet eller afdelingen selv er i stand til at afholde. Afdelingen dækker over 384 lejemål ud af Domea Lunderskov-Koldings i alt 646 lejemål.

I almene boligselskaber betaler dispositionsfonden sædvanligvis for lejetab i afdelingerne, så de enkelte afdelingers økonomi ikke belastes af lejetabet.

Plan og Teknik godkendte den 31. januar 2023, at lejetabet i afd. 12257 i en toårig periode gældende for regnskabsår 2022/23 og 2023/24 skulle afholdes af afdelingen selv.

Revisor har i forbindelse med revision af årsregnskabet i afdelingen 12257 sendt en straksindberetning til kommunen, da der var tvivl om afdelingens fortsatte drift.

Revisor skrev i sin straksindberetning, at afdelingens underskud skyldes lejetab i regnskabsårene 2022/23 (lejetab 2,5 mio. kr.) og 2023/24 (lejetab 2,9 mio. kr.) samt lejetab på 0,802 mio. kr. fra 1. april 30. juni 2024. Der var et opsamlet underskud på 4,4 mio. kr.

Selvom økonomien i afdeling 12257 er yderst kritisk, godkendte Plan og Teknik den 13. august 2024 at forlænge dispositionsfondsfritagelsen for en toårig periode fra den 1. april. 2024, således at afdelingen fortsat selv skal afholde tomgangsudgifterne, så disse ikke belaster boligselskabets i forvejen begrænsede dispositionsfond. Baggrund for dette var en forventning/tilkendegivelse fra Landsbyggefonden om, at det ikke er muligt at yde støtte til boligselskabet, hvorimod der kan ydes støtte til økonomisk opretning af nødlidende afdelinger.

Driftsstøttesag ved Landsbyggefonden

Landsbyggefonden har fortaget en vurdering af behovet for særlig driftsstøtte til afdeling 12257, og fonden har den 6. september 2024 fremsendt en favorabel finansieringsskitse for økonomisk opretning af afdelingen. Afdelingen vil gennem finansieringsskitserne modtage driftsstøtte svarende til 3,525 mio. kr./årligt over en periode på 10 år til dækning af opsamlet underskud og fremtidigt underskud i afdelingen uden eget bidrag fra boligselskabet. Boligselskabet skal i perioden fortsat arbejde videre med at opnå fuld udlejning af boligerne i afdelingen, således at afdelingen fra år 16 kan påbegynde tilbagebetaling af driftsstøttelånet til Landsbyggefonden.

Kapitaltilførsel

Den samlede plan forudsætter en kapitaltilførsel til afdelingen på i alt 0,500 mio. kr., hvor kommunen, boligorganisationen og realkreditinstituttet hver bidrager med 1/5 og Landsbyggefonden bidrager med 2/5. Kommunes bidrag til 1/5-dels ordningen udgør et rente- og afdragsfrit lån på 0,100 mio. kr., som forventes at forfalde til betaling i 2024.

Kommunens bidrag til kapitaltilførslen på 0,100 mio. kr. foreslås finansieret af den afsatte renoveringspulje i 2024.

Det er en forudsætning for den skitserede helhedsplans gennemførelse, at Kolding Kommune bidrager i 1/5-delsordningen til kapitaltilførsel.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 10: Anmodning om ændring i forbindelse med skema A til opførelse af ældreboliger ved Skovvejen

23/11817

Resumé

Kolding Byråd har den 26. september 2023 godkendt skema A for omdannelsen af Skovvejen, Kolding Nord, der indebærer en omfattende renovering med nedrivning af 192 familieboliger og opførelse af 42 ældreboliger samt et infrastrukturprojekt. Samtlige lejemål i afdelingen vil være berørt af renoveringen, hvormed alle lejere skal genhuses.

Omdannelsen af Skovvejen er en del af en større lovpligtig omdannelse af boligområderne Skovvejen/Skovparken, jf. Bekendtgørelse om fysisk forandring i hårde ghettoområder fra 2018. Formålet er at skabe blandede bolig-og byområder ved at nedbringe andelen af almene familieboliger til højst at udgøre 40 % af den samlede bebyggelse inden år 2030.

Boligkontoret Danmark har på vegne af Boligselskabet Kolding, der ejer Skovvejen, henvendt sig til Kolding Kommune, med et ønske om ikke at skulle udmatrikulere den specifikke boligblok, der skal nedtages og bygges op med de 42 ældreboliger, for derefter igen at søge sammatrikulering.

By- og Fællesforvaltningen anbefaler kommunalbestyrelsen at imødekomme Boligselskabet Koldings ønske om ikke at skulle udmatrikulere.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at kravet om udmatrikulering for separering til en ny afdeling med ældreboliger annulleres

at ældreboligerne opføres som en del af den samlede omdannelse for Skovvejen.

Beslutning Plan og Teknik den 05-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Filip Bekic Bladt

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Kolding Byråd har godkendt skema A til et større renoveringsprojekt, infrastruktur samt nybyg af ældreboliger i afdeling 2, Skovvejen, Kolding Nord. Omdannelsen af Skovvejen er en del af en større lovpligtig omdannelse af boligområderne Skovvejen/Skovparken, jf. Bekendtgørelse om fysisk forandring i hårde ghettoområder fra 2018. Formålet er at skabe blandede bolig-og byområder ved at nedbringe andelen af almene familieboliger til højst at udgøre 40 % af den samlede bebyggelse inden år 2030.

Skovvejen er ejet af Boligselskabet Kolding, som administreres af Boligkontoret Danmark. Siden den lovpligtige udviklingsplan for Skovvejen/Skovparken blev godkendt har Kolding Kommune og Boligselskabet Kolding/Boligkontoret Danmark, sammen med AAB/BOVIA, arbejdet for, at den samlede nedbringelse af almene

familieboliger, så vidt muligt, skal indgå som en del af en større helhedsorienteret fremtidssikring af området med visionsmålet at skabe et fornyet og attraktivt bolig- og byområde.

De redskaber, der kan anvendes for at nedbringe andelen af familieboliger er blandt andet ommærkning eller opførelse af nye ældreboliger. Både Skovvejen og Skovparken har ønsket at benytte dette redskab, og Kolding Kommunes Seniorforvaltning og By- og Fællesforvaltning har estimeret fremtidens behov og afvejet antallet af nye ældreboliger og fordelingen heraf mellem boligorganisationerne. Skovvejen skal etablere 42 ældreboliger, mens Skovparken skal etablere 55 ældreboliger.

Den 6. oktober 2023 blev Boligselskabet Kolding/Boligkontoret Danmark meddelt, at Kolding Byråd den 26. september 2023 har godkendt skema A for omdannelsen, der indebærer nedrivning af 192 familieboliger og opførelse af 42 ældreboliger, renovering af den øvrige bebyggelse og en opgradering og ændring af infrastrukturen i overensstemmelse med de øvrige arbejder. Godkendelsen rummer et særskilt punkt omhandlende en specifik boligblok, der skal nedtages, for derefter at blive bygget op med de 42 nye ældreboliger. Grundstykket, hvorpå denne blok ligger skal udmatrikuleres, mens de fysiske arbejder gennemføres. Derefter kan ældreboligerne som en ny selvstændig afdeling igen sammatrikuleres med afdeling 2, Skovvejen, hvis beboerne ønsker det.

Med skema A godkendelsen er boligorganisationen gået i gang med de forberedende arbejder frem mod skema B. Boligorganisationen finder det økonomisk og teknisk mest hensigtsmæssigt at hele arbejdet udføres samlet af en totalentreprenør, og derfor stilles nu spørgsmål ved kravet om at skulle udmatrikulere den blok, der skal omdannes til ældreboliger til en særskilt afdeling, idet det vil kræve to entreprenører med hver sin opgave, som skal koordineres med de risici for tidsforskydninger, manglende flow og ekstra omkostninger dette vil medføre.

Kolding Kommune har den 29. august 2024 modtaget en anmodning fra Boligkontoret Danmark, der på vegne af Boligselskabet Kolding anmoder om ikke at skulle opføre de 42 ældreboliger i en ny afdeling, men lade de 42 ældreboliger opføre i den eksisterende afdeling 2, som en del af den samlede store omdannelse.

Hovedargumentet er et ønske om at benytte den samme totalentreprenør til hele renoveringssagen, herunder nedtagning og opførelse af ældreboliger samt alle øvrige arbejder i bebyggelsen. Samtlige lejemål skal renoveres og samtlige beboere skal genhuses. Der er et ønske om at sikre sammenhæng i byggearbejderne og infrastrukturarbejderne og et passende flow i genhusning og tilbageflytning af de mange berørte beboere. Boligkontoret vurderer, at der ikke er en øget økonomisk risiko ved arbejdet, når den samlede økonomi og det samlede arbejde tages i betragtning. Derudover henviser Boligkontoret til Skovparken, der skal have opført 55 ældreboliger, uden udmatrikulering, da Skovparkens kommende ældreboliger ligger spredt rundt mellem Skovparkens øvrige beboelsestyper.

Dertil ønsker Boligselskabet Kolding et samlet boligområde som én afdeling, da det efterfølgende vil give beboerne i den nye ældreboligafdeling adgang til de fælles faciliteter som den eksisterende afdeling har, og får, i forbindelse med den store omdannelse. Eksempelvis adgang til gæstestue, fælles beboerhus, værkstedsrum og andet.

Ifølge Almenboliglovens § 16 stk. 1 er en afdeling økonomisk uafhængig af selskabets øvrige afdelinger og ethvert byggeforetagende skal udgøre en særlig afdeling af boligorganisationen med eget skøde. Af loven fremgår desuden, at kommunalbestyrelsen kan fravige kravet ved opførelse af mindre, fritstående bygninger, når dette skønnes forsvarligt efter en vurdering af risikoen ved byggeprojektet sammenholdt med afdelingens og boligorganisationens økonomiske forhold.

I den gældende vejledning nr. 9405 af 16/05/23 fremgår af stk. 3 at, hvis byggeri sker i en eksisterende afdeling, står afdelingen som debitor på optagelse af byggelån og som bestiller af byggeopgaven. Afdelingen løber dermed risikoen for at skulle bære et tab som følge af byggesagen. I stk. 4 om udskillelse i selvstændig boligafdeling fremgår at hovedreglen er, at den eksisterende afdeling ved fortætning med almene boliger frasælger en del af sin ejendom til en nyetableret boligafdeling.

Forvaltningen anbefaler kommunalbestyrelsen at imødekomme Boligselskabet Koldings ønske om ikke at skulle udmatrikulere, og dermed fravige kravet, med følgende argumenter:

1. Grundet opgavens omfang er ældreboligerne og den øvrige renovering sammenflettet og afhængig af hinandens tidsplaner. Økonomisk kan Boligselskabet Kolding entrere med den samme totalentreprenør til hele omdannelsens arbejder, hvormed der sikres det bedst mulige flow for en samlet omdannelse. Hvis ældreboligerne skal udmatrikuleres i en selvstændig afdeling og ikke holder de aftalte budgetter og hjemtagne priser, så vil det alligevel påvirke det øvrige byggeri med koordinering af lastbil- og krankørsel, byggemateriel, genhusning og dermed hele byggeriet af afdeling 2's tidsplaner og økonomiske budgetter.

2. Alle lejemål i Skovvejen er omfattet af omdannelsen og renoveringerne, hvormed alle beboere skal genhuses enten midlertidigt eller permanent. Ved ikke at udmatrikulere sikres det bedst mulige flow ved genhusning i matriklens samlede ledige boligmasse.
3. Den pågældende boligblok er placeret centralt i boligområdet, hvormed infrastrukturprojektet ligeledes vil udgøre en stor ekstra koordineringsopgave, hvis udmatrikulering skal ske.
4. Der er et ønske om at den samlede afdeling, herunder beboere i de kommende ældreboliger, har adgang til de fælles faciliteter, der samlet set vil være i afdeling 2. Hvis der skal udmatrikuleres i en selvstændig afdeling, vil beboerne ikke få adgang til de samme faciliteter.

På den baggrund vurderer forvaltningen, at risikoen ved at have begge byggeprojekter samlet i én byggesag minimeres for begge byggerier, idet den sammenfletning af opgaver og koordinering er afhængige af hinanden. Det er ligeledes vurderingen, at fremtidige beboere vil få glæde af den samlede afdelings fælles faciliteter som afgørende for gode rammer for godt naboskab. Derfor anbefaler forvaltningen, at kravet om udmatrikulering annulleres.

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 11: Godkendelse af skema B, AAB afd. 23 Snerlevej

24/18046

Resumé

Bovia har den 1. september 2024 på vegne af AAB Kolding fremsendt skema B vedrørende renoveringsprojekt/helhedsplan i afdeling 23, Snerlevej 2-18 og Tvedvej 22-30 Kolding, til kommunens godkendelse. Byrådet godkendte den 23. februar 2021 helhedsplan med skema A til en samlet anlægsudgift på ca. 71,6 mio. kr., hvoraf de støttede arbejder var opgjort til ca. 46,9 mio. kr.

Resultatet af den afholdte licitation viser en overskridelse i forhold til skema A. Den samlede anskaffelsessum ved skema B er oplyst til ca. 99,8 mio. kr., hvoraf de støttede arbejder udgør ca. 45,41 mio. kr.

Overskridelsen kan bl.a. henføres til generelle prisstigninger, markedssituationen, grøn screening, forøgede udgifter til bl.a. byggeplads, sanering og etageadskillelse samt ustøttede arbejder, der ikke var medtaget ved skema A.

Idet budgettet ved skema B overstiger det godkendte skema A fremlægges skema B til politisk godkendelse.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at helhedsplan med skema B godkendes med en samlet anlægsudgift på 99,8 mio. kr., hvoraf de støttede arbejder udgør 45,41 mio. kr.

at der stilles nødvendig kommunegaranti på såvel det støttede som det ustøttede realkreditlån under forudsætning af, at Landsbyggefonden yder 50 % regaranti på det støttede realkreditlån

at Kommunaldirektøren bemyndiges til at godkende skema C, såfremt der ikke forekommer væsentlige ændringer og/eller væsentlige budgetoverskridelser ud over gældende indeksering på licitationstidspunktet, som godkendes af Landsbyggefonden.

Beslutning Plan og Teknik den 05-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Filip Bekic Bladt

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Baggrund

Bovia har den 1. september 2024 på vegne af AAB Kolding fremsendt skema B vedrørende renoveringsprojekt/helhedsplan i afdeling 23, Snerlevej 2-18 og Tvedvej 22-30 Kolding, til kommunens godkendelse. Projektet omfatter de 59 etageboliger beliggende på Snerlevej/Tvedvej i Kolding hvoraf 18 lejligheder ombygges til tilgængelighedsboliger med elevatoradgang.

Helhedsplanen indeholder en renovering/opretning af klimaskærmen og efterisolering, totalombygning af 18 lejligheder med nye planløsninger, forskønnelse af udearealer og gårdmiljø, indeklimaforbedrende arbejder og fornyelse af indvendige overflader samt el- og VVS-installationer. I forbindelse med tilgængelighedsombygningen nedlægges i alt 5 små lejligheder for at give plads til elevator og nye planløsninger. Afdelingen reduceres således fra 59 boliger til 54. Arbejderne foretages for at fremtidssikre afdelingen med hensyn til fremtidig udlejning. Mere konkret dækker renoveringen/helhedsplanen bl.a. over følgende tiltag:

- Eksisterende formur fjernes og erstattes af ny isoleret skalmur
- Nye vinduer og døre
- Ny tagbeklædning
- Totalrenovering af kloak- og regnvandsledninger
- Udearealer forskønnes og der etableres miljøgårde
- Der udføres mekanisk ventilation i boligerne
- Nye badeværelser med gulvvarme
- Lydisoleringsforbedringer i etageadskillelserne og lejlighedsskel
- Opgradering af tekniske installationer.

Byrådet godkendte den 23. februar 2021 helhedsplan med skema A til en samlet anlægsudgift på ca. 71,6 mio. kr., hvoraf de støttede arbejder var opgjort til ca. 46,9 mio. kr.

Skema B

Resultatet af den afholdte licitation viser en overskridelse i forhold til skema A. Den samlede anskaffelsessum ved skema B er oplyst til ca. 99,8 mio. kr., hvoraf de støttede arbejder udgør ca. 45,41 mio. kr.

Bovia begrundes overskridelsen fra skema A til skema B med følgende:

- Generelle prisstigninger med udgangspunkt i byggeomkostningsindeks
- Den generelle markedssituation med usikre priser på løn, materialer, energi og leveranceudfordringer, som medfører at tilbudsgiver indregner et større risikotillæg
- Grøn screening som dækker over tiltag, der oplagt kan indpasses og gennemføres i forbindelse med renoveringsprojektet
- Større udgifter til byggeplads end budgetteret
- Større udgifter til asbestsanering af tag og loftsrum end budgetteret
- Større udgifter til sanering generelt end budgetteret
- Større udgifter til etageadskillelse end budgetteret
- Ustøttede arbejder der ikke var medtaget ved skema A.

Renoveringsarbejderne finansieres jævnt før Landsbyggefondens finansieringsskitse i henhold til nedenstående finansieringsmodel:

<i>Lån</i>	<i>Skema B</i>
Ydelsesstøttet realkreditlån	45,41 mio. kr.
Ustøttet realkreditlån	41,81 mio. kr.
Samlet finansiering	87,22 mio. kr.

Restfinansiering på ca. 12,58 mio. kr. sker bl.a. via kapitaltilførsel, tilskud fra LBF fællespulje, egen trækingsret, afdelingens midler, træk fra reguleringskonto, løbende tilskud fra boligorganisationens dispositionsfond/subsidiært manko driftsstøtte fra LBF og fritagelse for 1/3 egen dispositionsfond.

Kolding Kommunes bidrag til kapitaltilførslen udgør 100.000 kr., og finansieres af den afsatte renoveringspulje.

Projektet er færdigforhandlet med og godkendt af Landsbyggefondens. Det er en forudsætning for Landsbyggefondens endelige støtte til helhedsplanen, at Byrådet godkender det reviderede skema B samt, at kommunen påtager sig at yde kommunegaranti for den del af lånet, der på tidspunktet for lånets optagelse får pantessikkerhed ud over 60 % af

ejendommens værdi. Det forudsættes, at der skal ydes 100 % kommunegaranti for det støttede lån på 45,41 mio. kr. Landsbyggefonden yder 50 % regaranti på det støttede lån.

Der forudsættes ligeledes at skulle ydes 100 % kommunegaranti på det ustøttede kreditforeningslån på 41,81 mio. kr.

Den endelige garantiberegning foretages, når byggeregnskabet og skema C er godkendt.

Huslejekonsekvenser

Ved skema A blev der godkendt en gennemsnitlig huslestigning på ca. 53 kr./m²/år i 2020-niveau. Huslejekonsekvensen er uændret i forhold til skema A. Pr. 1. januar 2024 (før renoveringen) udgør den gennemsnitlige husleje i afdelingen ca. 834 kr./m²/år. Efter endt renovering vil den gennemsnitlige husleje stige med ca. 7 %, og den endelige huslestigning for hvert lejemål fastsættes efter reglerne om indbyrdes brugsværdi.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 12: Endelig vedtagelse af Lokalplan 0310-41 Ved Sydbanegade – et centerområde og Kommuneplantillæg 57

22/23642

Resumé

Plan og Teknik besluttede den 31. januar 2023 at udarbejde ny lokalplan for et centerområde på hjørnet af Sydbanegade og Haderslevvej.

Heimstaden, som ejer det meste af bebyggelsen i karréen mellem Karolinegade, Haderslevvej og Sydbanegade, har udarbejdet et projekt for omdannelse af området.

Det udarbejdede lokalplanforslag åbner mulighed for, at den eksisterende bygning langs Sydbanegade (tidligere kendt som Sydcentret) kan ombygges med anvendelsesændring, så erhvervslejemål på 1. og 2. sal ændres til ca. 36 boliger. Eksisterende erhvervslejemål i stueetage og boliger på 3. sal fastholdes.

Der åbnes endvidere mulighed for, at nyopføre i alt ca. 20 boliger og etableret udeophold på en del af det nuværende parkeringsdæk. Bygningen på dækket opføres i to etager, og opholdsarealer på parkeringsdækket vil sammen med terrasser opfylde kommuneplanens krav til opholdsareal i centerområder.

Eksisterende glasbygning på hjørnet af Sydbanegade og Haderslevvej forventes fjernet for at give plads til ny forplads og adgangsvej for gående til bebyggelsen.

Eksisterende butiks/boligejendomme langs Haderslevvej og beværtninger langs Karolinegade ønskes ikke ændret. Så for disse ejendomme vil der ske overførsel af gældende bestemmelser til den nye lokalplan.

Da projektet forudsætter dobbeltudnyttelse af parkeringspladser, er der endvidere udarbejdet kommuneplantillæg. Kommuneplantillægget ændrer endvidere bebyggelsesprocenten fra 90 til 132.

Byrådet besluttede 16. juni 2024 at udsende lokalplanforslaget i offentlig høring

Planforslagene har været fremlagt i offentlig høring. Ved høringsfristens udløb havde forvaltningen modtaget 2 høringssvar.

Høringssvarene har givet anledning til et enkelt ændringsforslag.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Tillæg 57 til Kommuneplan 2021-2033 vedtages

at Lokalplan 0310-41, Ved Sydbanegade – et centerområde vedtages med ændringsforslag, som fremgår af sagsfremstillingen.

Beslutning Plan og Teknik den 05-11-2024

Et flertal (Plan og Teknik med undtagelse af Gitte Grønbæk (C)) indstiller forslaget til godkendelse.

Et mindretal (Gitte Grønbæk (C)) indstiller ikke forslaget til godkendelse.

Fraværende:

Filip Bekic Bladt

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Kommunaldirektørens forslag blev godkendt med 23 stemmer for og 1 imod. Imod stemte Gitte Grønbæk.

Gitte Grønbæk kunne alene tiltræde omkonvertering af erhverv til boliger, men ikke den nye boligblok og dermed kan Gitte Grønbæk ikke tiltræde den samlede lokalplan.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Planområdet har et areal på ca. 1 ha og er beliggende mellem Karolinegade, Haderslevvej og Sydbanegade.



Planlægningen skal sikre, at åbne op for en mørk parkeringskælder og skabe flere grønne opholdsarealer. En del af erhvervslejemålene ændres til boligformål, og det er intentionen at skabe flere boliger tæt på bymidten.

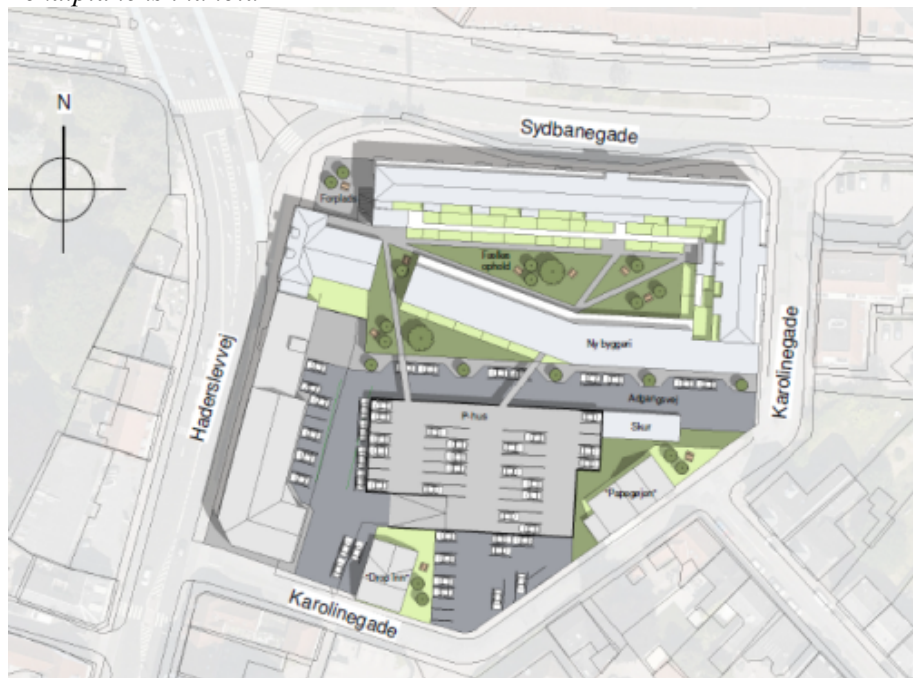
Historik

Plan og Teknik vedtog den 31. januar 2023, at der skal udarbejdes forslag til Lokalplan 0310-41, Ved Sydbanegade – et centerområde med tilhørende kommuneplantillæg. Det foreliggende forslag til lokalplan er udarbejdet ud fra de ved opstarten godkendte principper. Byrådet besluttede 18. juni 2024 at udsende lokalplanforslaget i offentlig høring.

Kommuneplantillæggets indhold

Forslaget til kommuneplantillæg giver mulighed for dobbeltudnyttelse af parkeringspladser. Den samlede bebyggelsesprocent hæves fra 90 til 132. Herudover tillades etagehøjde på 4, som er den eksisterende etagehøjde mod Sydbanegade.

Lokalplanens indhold



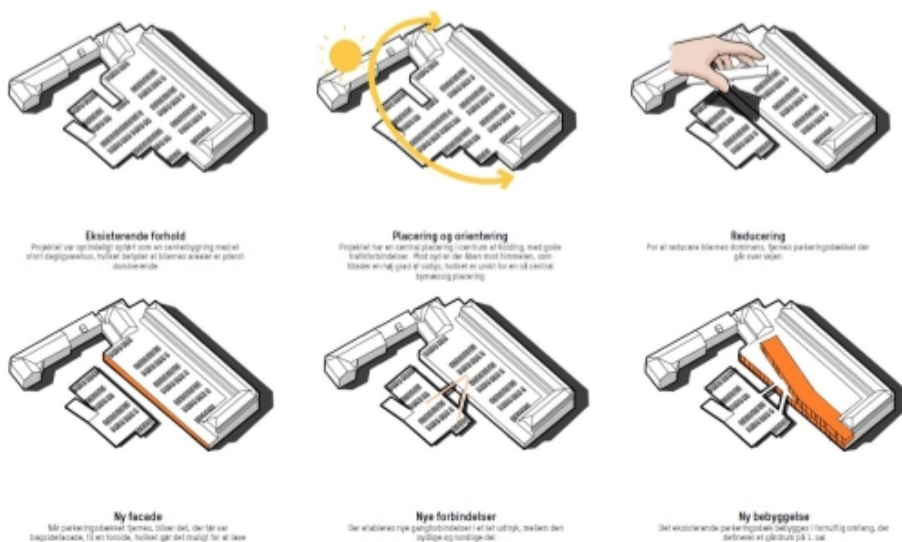
Inden for lokalplanområdet ønskes ejendommen mod Sydbanegade ombygget, så erhvervslokaler på 1. og 2. sal ændres til boliger, der får indgang fra gårdsiden fra eget udeareal. Boligerne strækker sig frem til gadefacaden og får dagslys fra begge sider af bygningen. Der etableres et fælles udeophold i det nye gårdrum. På parkeringsdækket ønskes opført ca. 20 nye boliger og etableret udeophold i nyt gårdrum. Boligerne fordeles på 2 etager, så den samlede bygning inklusive erhverv i stueetage bliver 3 etager høj. Den nedslidte glasbygning på hjørnet af Haderslevvej og Sydbanegade ønskes nedtaget for at skabe bedre adgangsforhold fra Sydbanegade til nyt gårdrum. Der tages højde for støjgener ved åbning af facaden.

Haderslevvej 1 (det gamle mejeri) er bevaringsværdigt inklusive baghuset, og der ønskes ombygget til boliger på 1. og 2. sal, mens erhverv bevares i stueetagen.

For Karolinegade 5 og 7 ønskes der ingen ændringer for ejendommen og gældende bestemmelser overføres til ny lokalplan.



Facader mod Sydbanegade og gårdrum efter ombygning til boliger på 1. og 2. sal.



Hovedgreb i transformation fra parkering til nye boliger

Parkeringsforhold

Efter krav i Lokalplan 0310-11 skal det samlede parkeringsanlæg i område 1 rumme ca. 200 parkeringspladser. Ved optælling i dag er der i området ca. 218 parkeringspladser. Derudover har Karolinegade 5 og 7 parkeringspladser på egne matrikler. Parkeringsanlægget består dels af parkering på terrænen og dels af parkering på dæk henover terrænparkering, adgangsvej og butikker/erhvervsarealer.

I forbindelse med etablering af nye boliger og opholdsarealer på parkeringsdæk over erhvervsarealer nedlægges 55 parkeringspladser på parkeringsdæk og 28 parkeringspladser på brodæk, samlet 83 parkeringspladser, så der skabes luft og afstand til boliger og udeophold. Det resterende parkeringsanlæg på terrænen og på dæk vil indeholde ca. 135 parkeringspladser, der skal dække det fremtidige behov for parkering. Lokalplanområdet Karolinegade 5 og 7 har egne indkørsler og parkering, og der forventes ingen ændringer her.

I ny lokalplan, som følger gældende kommuneplans parkeringsnormer, skal følgende parkeringsbehov i opfyldes: 1 plads pr. bolig

1 plads pr. 50 m² erhvervsareal
1 plads pr. 50 m² butik med udvalgsvarer.

Estimeret fremtidigt behov er 180 parkeringspladser fordelt på nedenstående:
85 boliger / 85 parkeringspladser (ekskl. Karolinegade 5 og 7).

4.761 m² erhvervsareal / 95 parkeringspladser (ekskl. erhvervsareal i delområde VI og V).

Sammentælling af ovenstående giver en forskel på 45 parkeringspladser mellem det mulige antal fremtidige parkeringspladser og det antal parkeringspladser, der skal til for at opfylde parkeringsnormen i midtbyen uden anvendelse af dobbeltudnyttelse. Derfor ønskes et princip om dobbeltudnyttelse brugt, da behovet for erhvervsparkering er i dagtimerne, hvor der er lav udnyttelse på beboerparkeringen.

Transformationen af lokalplanområdet fra primært erhverv til primært boliger ændrer/sænker behovet for parkeringspladser til erhverv. Normen kræver 95 parkeringspladser anlagt til erhverv. Da behovet for erhvervsparkering er i dagtimerne, hvor der er lav udnyttelse på beboerparkeringen. Derfor ønskes et princip om dobbeltudnyttelse brugt. Der regnes med en reduktionsfaktor på 25 % af normen.

Opholdsarealer

Rammerne for opholdsarealer for bymidteområde er følgende:

Boliger: Opholdsarealer på 15 % i forhold til etagearealet, etableres primært på parkeringsdæk og som terrasser ved de enkelte boliger.

Butikker/Erhverv: Opholdsarealer på 10 % i forhold til etagearealet, etableres primært på parkeringsdæk.

Udviklers notat om opholdsarealer og renovering af området.

Udvikler har udarbejdet et notat, som nærmere beskriver renovering af parkeringsanlægget og etablering af grønne nye opholdsarealer. Notatet er vedhæftet som bilag.

Der lægges vægt på at skabe lys og luft i karreen ved at fjerne en del af parkeringsdækket og ved at omdanne en del af parkeringsarealet til grønne opholdsarealer. I takt med denne omdannelse renoveres det resterende parkeringsdæk, som fremover også skal kunne fungere som forsinkelse af overfladevand ved skybrud. De nye boliger etableres med grønne for-arealer eller terrasser og adgang til det centrale nye grønne opholdsareal.

Ud over at fjerne glasbygningen på hjørnet af Haderslevvej og Sydbanegade skal facadelinjen og arkitekturen langs Haderslevvej og Sydbanegade bevares.

Befæstelsesgrad

I forbindelse med nyt byggeri er der et forsinkelseskrav på vandafledning.

Støjforhold

I delområde I er der mod Sydbanegade udført beregning af facadestøj og indeniveau for boliger på 1. og 2. sal, der viser, at man ved brug af lydsluser/russervinduer kan overholde lydkrav til indeniveau.

Lokalplanen forventes ikke at medføre kommunale udgifter til anlæg og arealerhvervelse.

Miljøscreening

Der er foretaget en miljøscreening, der viser, at der ikke skal udarbejdes en egentlig miljøvurdering

Høringssvar - ændringsforslag

Under den offentlige høringsperiode har forvaltningen modtaget to høringssvar (vedhæftet som bilag)

En række beboere v. Gitte Dalsgaard, udtrykker betænkelighed ved etablering af flere boliger i yderligere ny bebyggelse, når der i forvejen er flere tomme boliger. Der peges på at parkeringsarealerne trænger til en gennemgående renovering. Der peges på, at der er behov for parkering ved såvel fitness centret som restauranten.

Forvaltningen vurderer, at indsigelsen ikke giver anledning til ændring af planen.

Parkeringsanlægget vil grundlæggende blive renoveret. Parkeringsdækket vil blive indrettet, så regnvand ved skybrud kan forsinkes, den mørke tunnel gennem området vil blive fjernet, og der vil blive skabt grønne opholdsarealer på en del af eksisterende parkeringsdæk, hvilket vil forøge kvaliteten af udendørs ophold i området. Det vurderes endvidere, at parkeringskapaciteten fortsat vil være dækkende for aktiviteter i området.

Kystdirektoratet gør opmærksom på, at rammeområdet er risikoområde for oversvømmelse. Derfor efterlyses bestemmelser om afværgeforanstaltninger, f.eks. forsinkelse af vandafledning, minimumssokkelkoter.

Forvaltningen foreslår på den baggrund:

1. at der indsættes bestemmelse om, at sokkelkoter minimum skal være kote 2,8 m.
2. at det fremhæves under lokalplanens afsnit om kommuneplantillæg, at der lægges op til, at parkeringsdækket kan indrettes til at fungere som forsinkelsesbassin ved skybrud.

Kystdirektoratet har meddelt, at de med ovenstående ændringer tilbagekalder deres indsigelse.

Plankategori

Lokalplanen med tilhørende kommuneplantillæg er kategoriseret som en A-lokalplan jævnfør A, B, C kategoriseringen, hvilket betyder, at det er Byrådet, der har kompetence til at træffe beslutning om endelig vedtagelse af lokalplanen med tilhørende kommuneplantillæg.

Bilag

Notat om grønne friarealer og renovering

Indsigelser

kommuneplantillæg 57 til høring

Lokalplan 0310-41 - Ved Sydbanegade - et centerområde, forslag

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 13: Deponi Syd årsrapport 2023 samt budget 2025

22/30101

Resumé

Deponi Syd I/S har fremsendt årsrapport for 2023 og budget 2025.

Regnskabet er revideret af Beierholm og har ikke givet anledning til forbehold, og årsregnskabet giver således et retvisende billede. Årets resultat for 2023 beløber sig til et overskud 3.309.961 kr.

Deponi Syd I/S forventer et regnskabsresultat for 2025 på 123.000 kr.

Der forventes samlet at blive modtaget 22.000 tons deponiaffald i 2025.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten for 2023 tages til efterretning

at budget 2025 tages til efterretning.

Beslutning Plan og Teknik den 05-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Filip Bekic Bladt

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Deponi Syd I/S' resultatopgørelse viser en nettoomsætning, eksklusiv indregnet under-/overdækning, på 14.909.795 kr. og andre driftsindtægter samt produktions- og administrationsomkostninger på samlet 11.619.223 kr. Dette giver et resultat på 3.290.572 kr. før finansielle poster.

De finansielle poster består primært af renteudgifter, renteindtægter og kursregulering. Resultatet herefter udgør et overskud på 3.309.961 kr., som svarer til årets overdækning, hvilket opskriver den akkumulerede overdækning til 3.709.186 kr.

Ved over-/underdækning skal forstås, at de opkrævede betalinger fra kunderne henholdsvis overstiger eller ikke dækker de afholdte udgifter, dvs. det er sammenligneligt med overskud/underskud. Opsamlede overskud/underskud kan sidestilles med egenkapital.

Balancen viser, at anlægs- og omsætningsaktiver udgør 63.436.751 kr. Langfristede og kortfristede gældsforpligtelser udgør 35.237.492 kr. Herudover er der hensatte forpligtelser (sikkerhedsstillelse) på 28.199.259 kr.

Deponi Syd har i 2023 samlet modtaget 24.294 tons deponiaffald mod en budgetteret årsmængde på 20.000 tons. Den generelle affaldsmængde i 2023 er steget i niveau i forhold til 2022, hvilket skyldes, at Aabenraa Kommune pr.

01.01.2023 kom med i ejerkredsen og dermed begyndte at deponere affald hos Deponi Syd.

Der har været en fremgang på asbestmængderne i 2023 i forhold til tidligere år, hvilket skyldes, at enkelte kommuner har ryddet store arealer med asbestforurenet jord samt, at Aabenraa Kommune er kommet med i ejerkredsen.

Regnskabet er revideret af Beierholm og har ikke givet anledning til forbehold, og årsregnskabet giver således et retvisende billede.

For 2025 regnes der med 22.000 tons samlet deponiaffald. Grundet stigende driftsomkostninger stiger behandlingsprisen for blandet affald med 100 kr. pr. tons, og for asbest, PCB, MFS, slam og for fejlsorteret affald stiger behandlingsprisen med 50 kr. pr. tons.

Der er budgetteret med et årsresultat i 2025 på 123.000 kr.

Der forventes at blive igangsat investeringer for 18.000.000 kr., blandt andet et blivende anlæg i Måde til rensning af PFAS i samarbejde med Esbjerg Kommune.

For årene 2026–2028 forventes ligeledes modtagelse af 22.000 tons årligt. Der er i budgettet indregnet en stigning på 3 % årligt på omkostningerne.

Bilag

Underskrevet og godkendt budget 2025-2028.pdf

2023_Årsrapport_Deponi_Syd_IS.pdf

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 14: Motas årsrapport 2023, budget 2025 og gebyrer 2025

23/25391

Resumé

Modtagestation Syddanmark I/S (Motas) har fremsendt årsrapport for 2023, budget 2025 samt gebyrer for 2025 til godkendelse.

Regnskabet er revideret af BDO og har ikke givet anledning til forbehold, og årsregnskabet giver således et retvisende billede. Årets resultat for 2023 beløber sig til et overskud på 846.633 kr.

Modtagestation Syddanmark I/S forventer for 2025 et underskud på 45.371 kr.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten for 2023 tages til efterretning

at budget 2025 tages til efterretning

at gebyrer for 2025 godkendes.

Beslutning Plan og Teknik den 05-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Filip Bekic Bladt

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Modtagestation Syddanmark I/S' (Motas) resultatopgørelse viser en nettoomsætning på 32.818.335 kr. og drifts- og administrationsomkostninger på samlet 32.099.496 kr. Dette giver et resultat på 718.839 kr. før finansielle poster.

De finansielle poster består primært af renteudgifter og kursregulering. Resultatet herefter udgør et overskud på 846.633 kr., hvilket tilføres egenkapitalen, som herefter udgør 11.291.561 kr.

Balancen viser, at anlægs- og omsætningsaktiver udgør 15.298.788 kr. Egenkapitalen udgør 11.291.561 kr., hensatte, langfristede og kortfristede gældsforpligtelser udgør 3.558.227 kr.

Motas har i 2023 samlet modtaget 6.173 tons mod 6.046 tons i 2022, hvilket er en stigning på ca. 2 %. Dermed ligger den samlede mængde stort set på den budgetterede mængde for 2023.

Motas har i 2023 været præget af en del personaleudskiftning af forskellige årsager, men på trods af dette opnåede Motas et positivt driftsresultat.

Regnskabet er revideret af BDO og har ikke givet anledning til forbehold, og årsregnskabet giver således et retvisende billede.

De budgetterede udgifter for 2025 for interessenter udgør i alt 10.085.122 kr. og indtægter for i alt 10.039.751 kr., hvilket giver et forventet resultat på -45.371 kr. for 2025.

Motas I/S har fremsendt gebyrer for 2025 til godkendelse jf. selskabets gældende vedtægter.

Udviklingen i selskabets takster beror primært på de generelle prisstigninger i samfundet samt lønstigningerne fra overenskomstforhandlingerne i 2024.

Stigningerne i gebyrerne fremgår af vedhæftede bilag ”Budget 2025 Motas – takstsammenligning gebyr 2023-2025” med sammenligning af gebyrtaksterne fra 2023 til 2025.

Grunden til, at de øgede udgifter i 2025 dækkes ved gebyrstigninger, frem for at udnytte den likvide beholdning, skyldes, at den likvide beholdning primært er reserveret til igangværende byggeri.

Repræsentantskabet har den 14. juni 2024 godkendt beretning og regnskabet for 2023, budget for 2025 samt forslag til gebyrer for 2025.

Bilag

Budget 2025 Motas - Takstsammenligning gebyr 2023-2025.pdf

Årsrapport_2023 - Motas.pdf

Budget 2025 interessentkommuner Motas

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 15: Energnist årsrapport 2023 samt budget 2025

22/31522

Resumé

Energnist I/S har fremsendt årsrapport for 2023.

Regnskabet er revideret af BDO og har ikke givet anledning til forbehold, og årsregnskabet giver således et retvisende billede. Årets resultat for 2023 beløber sig til et overskud på 75.997.691 kr.

Folketinget vedtog i juni 2023 en ny lov om organisering af affaldsforbrændingssektoren, hvor hovedelementerne består i en forpligtelse for kommunerne til at udbyde det forbrændingsegnete affald samt at selskabsføre affaldsforbrændingsvirksomhed.

Dette påvirker Energnist' aktiviteter, der således fra 2025 ikke længere vil omfatte affaldsforbrændingsanlæg, da disse vil være udskilt i aktieselskaber, som oprettes pr. 1. januar 2025. Det betyder en væsentlig ændring i budgettets omfang i forhold til tidligere år. Dermed er 2024 det sidste hele regnskabsår med Energnist I/S.

Energnist forventer et regnskabsresultat for 2025 i balance, dvs. 0 kr. i årsresultat.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten for 2023 tages til efterretning

at budget 2025 tages til efterretning.

Beslutning Plan og Teknik den 05-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Filip Bekic Bladt

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Energnist I/S' resultatopgørelse for 2023 viser en samlet nettoomsætning, eksklusiv indregnet overdækning, på 538.008.111 kr. og produktions- og administrationsomkostninger på 468.678.068 kr. Dette giver et resultat på 69.331.043 kr. før finansielle poster.

De finansielle poster består primært af renteomkostninger, renteindtægter og kursregulering. Resultatet herefter udgør et overskud på 75.997.691 kr., som svarer til årets overdækning, hvilket opskriver den akkumulerede over-/underdækning til 317.811.684 kr.

Ved over-/underdækning skal forstås, at de opkrævede betalinger fra kunderne henholdsvis overstiger eller ikke dækker de afholdte udgifter, det vil sige det er sammenligneligt med overskud/underskud. Opsamlede overskud/underskud kan sidestilles med egenkapital.

Balancen viser, at anlægs- og omsætningsaktiver i alt udgør 610.529.664 kr. Gældsforpligtelserne viser henholdsvis 445.490.563 kr. for langfristede forpligtelser og 165.039.101 kr. for kortfristede forpligtelser.

Energnist modtog i 2023 337.012 tons forbrændingseget affald fra ejerkommunerne, hvilket svarer til et fald på 33.382 tons eller -9,0 % i forhold til 2022. Affaldsenergianlæggene er i hele driftsåret blevet forsynet til fuld last.

Regnskabet er revideret af BDO og har ikke givet anledning til forbehold, og årsregnskabet giver således et retvisende billede.

Grundet den vedtagne lov fra juni 2023 om ny organisering af affaldsbrændingssektoren, hvor kommunerne er forpligtet til at udbyde det forbrændingsegnet affald samt selskabsgøre affaldsforbrændingsvirksomheder, påvirkes Energnist' aktiviteter og budget og har en væsentlig indflydelse på budgettet for 2025.

For 2025 forventes en omsætning på 51.000.000 kr. og samlet produktions- og administrationsomkostninger for 51.000.000 kr., hvilket giver et resultat på 0 kr. før finansielle poster.

Der er som udgangspunkt foretaget pris- og lønfremskrivninger i henhold til KL's oplyste skøn i marts 2024. Fremskrivningen udgør 4,1 % fra 2024 til 2025.

Bilag

Budget 2025 Energnist

Årsrapport Energnist 2023 - med underskrifter.pdf

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 16: Miljøgodkendelse til Kolding Lufthavn

23/24172

Resumé

Den 5. januar 2024 modtog Kolding Kommune en ansøgning om en ny miljøgodkendelse for Kolding Lufthavn.

Den 13. september 2024 modtog Kolding Kommune reviderede støjberegning og ansøgningsmateriale fra Kolding Lufthavn.

I løbet af 2024 har der været tæt samarbejde med lufthavnen og dennes rådgiver om støjberegninger og øvrige vurderinger, som ligger til grund for forslaget til en ny miljøgodkendelse. Samtidig har der været afholdt dialogmøde med naboer den 20. marts og 4. april 2024 i forlængelse af et afholdt dialogmøde den 5. december 2023.

Udvalget for Natur, Miljø og Klima traf den 10. april 2024 beslutning om den overordnede ramme for en ny miljøgodkendelse, hvor det blev fastlagt, at det totale antal af operationer blev fastholdt svarende til den gældende miljøgodkendelse og tillæg, men, hvor fordelingen mellem antal helikopteroperationer og flyoperationer kunne ændres, så antallet af helikopteroperationer kunne forøges.

Forvaltningen har i slutningen af oktober 2024 sendt et udkast til ny miljøgodkendelse i 14 dages partshøring og desuden orienteret en række interessenter om udkastet.

Forvaltningen har i høringsperioden modtaget 79 henvendelser, hvoraf de 29 kommer fra høringsberettigede parter. De indkomne høringssvar og bemærkninger fremgår af vedhæftede bilag, hvor forvaltningen har skrevet kortfattede bemærkninger/vurderinger. De indkomne høringssvar og bemærkninger gennemgås på udvalgsrådet den 20. november 2024, hvor den øvrige del af Byrådet også er medinviteret.

Sagen behandles i

Natur, Miljø og Klima
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at de indkomne høringssvar og bemærkninger drøftes

at forslag til ny miljøgodkendelse godkendes med mindre redaktionelle tilpasninger.

Beslutning Natur, Miljø og Klima den 22-11-2024

De indkomne høringssvar og bemærkninger blev drøftet.

Et flertal i udvalget (Filip Bekic Bladt, Jonathan Dyring Løvbom Christiansen, Yrsa Mastrup og Mads Byriel Kloppenborg-Skrumsager) indstillede forslaget til godkendelse.

Et mindretal i udvalget (Jørn Chemnitz og Mølle Lykke Nielsen) tog forbehold for stemmeafgivningen i Byrådet.

Idet Freddy Christensen er inhabil, deltog han ikke i behandlingen af sagen.

Fraværende:

Freddy Christensen

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Et forslag stillet af Socialistisk Folkepartis og Dansk Folkepartis byrådsgrupper samt Birgitte Kragh:

” Ændringsforslag:

SF's og Dansk Folkepartis Byrådsgrupper samt Birgitte Kragh, Venstre, foreslår følgende ændringer af det af By- og Fællesforvaltningen udarbejdede forslag til ”Miljøgodkendelse Kolding Lufthavn”, idet forvaltningen inden endelig godkendelse sikrer behørig høring af relevante parter:

1. Det maksimale antal helikopteroperationer reduceres fra 4.145 til 3000 operationer om året samtidig med at det samlede antal operationer ændres fra 14.391 til 13.246. Det reducerede antal operationer tilrettes under vilkår 8, 9, 22, 26 og 27, hvor der under punkt 9 samtidig foretages en forholdsmæssig reduktion af antal operationer indenfor de enkelte helikopter kategorier (tabel 2).
2. Vilkår 18 ændres til: ”Der må maksimalt udføres 30 natoperationer per måned, og maksimalt 8 operationer per nat, idet det præciseres, at det ikke er tilladt at foretage helikopteroperationer om natten”.
3. Vilkår 22 ændres til: ”Helikopteroperationer som hører under kategorien HE andet, må kun udføres med helikopter som har et støjtal svarende til en TSEL-værdi på 161,9 eller lavere. Af de årlige 646 operationer i denne kategori, kan der udføres 32 operationer, hvor helikopteren har et støjtal svarende til en TSEL-værdi på maksimalt 162,1 dB.”
4. Vilkår 23, tabel 3 ændres, så kommerciel rundflyvning med helikopter (HE RF)” på hverdage fra begrænses til tidsrummet fra kl. 7.00 til 17.00 (tidligere til kl. 19.00).
5. Vilkår 25, tabel 4 ændres, så tidsrum for helikopter skoleflyvning og helikopter skoleflyvning landingsrunder begrænses til tidsrummet fra kl. 7.00 til 17.00 på hverdage, lørdage, søndage og helligdage (tidligere til kl. 19.00).
6. Vilkår 26 ændres til: ”Skolehelikopter-operationer (HE SK) må kun foretages med helikopter som har et støjtal svarende til en TSEL-værdi på 161,9 dB eller lavere. Af de årlige 974 operationer i denne kategori, kan der udføres 30 operationer, hvor helikopteren har et støjtal svarende til en TSEL-værdi på maksimalt 164,9 dB.”
7. Vilkår 27 ændres til: ”Skolehelikopter landingsrunde-operationer (HE LA) må kun foretages med helikopter som har et støjtal svarende til en TSEL-værdi på 161,9 dB eller lavere. Af de årlige 1190 operationer i denne kategori, kan der udføres 36 operationer, hvor helikopteren har et støjtal svarende til en TSEL- værdi på maksimalt 164,9 dB.”
8. Der indarbejdes et ekstra vilkår om, at kommunen kan forlange, at Kolding Lufthavn etablerer sensorer eller lign. som registrerer flyveaktiviteter udenfor flyvetårnets bemanningstid, hvis det skønnes nødvendigt i forhold til dokumentation af aktiviteter. I givet fald skal lufthavnen udarbejde forslag til sensor-løsning, som skal godkendes af kommunen.”

blev forkastet med 16 stemmer mod 7. For forslaget stemte Jørn Chemnitz, Hans Holmer, Susanne Stenstrop Thorsen, Iben Lehmann Rasmussen, Søren Rasmusen, Molle Lykke Nielsen og Birgitte Kragh.

Kommunaldirektørens forslag blev godkendt med 16 stemmer mod 7. Imod forslaget stemte Jørn Chemnitz, Hans Holmer, Susanne Stenstrop Thorsen, Iben Lehmann Rasmussen, Søren Rasmusen, Molle Lykke Nielsen og Birgitte Kragh.

Freddy Christensen er inhabil og deltog ikke i behandlingen eller afgørelsen af sagen.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

By- og Fællesforvaltningen har den 5. januar 2024 modtaget ansøgning om ny miljøgodkendelse fra Kolding Lufthavn og en opdateret ansøgning den 13. september 2024. Kolding Lufthavn har i den forbindelse ansøgt om, at miljøgodkendelsen giver mulighed for et øget antal årlige operationer, herunder et øget antal helikopterflyvninger. Samlet set ansøgte Kolding Lufthavn om at udvide antallet af operationer fra 14.391 operationer per år til 17.200 operationer per år – og herunder, at andelen af helikopteroperationer kunne øges væsentligt.

På møde i Natur, Miljø og Klima den 6. marts 2024 fik udvalget en orientering om sagen, med opmærksomhed på at søge efter en balance mellem gener hos naboer og muligheden for at drive og udvikle lufthavnen.

Udvalget for Natur, Miljø og Klima traf den 10. april 2024 beslutning om den overordnede ramme for en ny miljøgodkendelse, hvor det blev fastlagt, at det totale antal af operationer blev fastholdt svarende til antallet i den gældende miljøgodkendelse og tillæg, men, hvor fordelingen mellem antal helikopteroperationer og flyoperationer kunne ændres, så antallet af helikopteroperationer kunne forøges. Med afsæt i denne retningsgivende beslutning, har forvaltningen udarbejdet et forslag til ny miljøgodkendelse.

Baggrund

Kolding Lufthavn blev miljøgodkendt i 1997 og har efter en klagenævnsafgørelse fra 2004 haft tilladelse til 14.391 operationer pr. år. En operation defineres som enten en start eller en landing. Da Kolding Lufthavn blev miljøgodkendt var det primært fly, der benyttede lufthavnen. Der er efterfølgende sket en udvikling, så der nu er færre fastvingede fly og flere helikoptere, som bruger lufthavnen. Der er siden 2004 blevet meddelt en række tillægsgodkendelser til Kolding Lufthavn, blandt andet tilladelse til øget helikopterflyvning.

Udvalget er tidligere blevet orienteret om, at forvaltningen har modtaget et øget antal klager over Kolding Lufthavn i 2023. Der blev den 5. december 2023 afholdt et dialogmøde mellem forvaltningen og naboerne til lufthavnen. Naboerne til Kolding Lufthavn føler sig meget generet af støjen fra lufthavnen og i særdeleshed den støj, der kommer fra helikopterne, en støj, der ifølge naboerne er blevet øget de seneste år.

I den gældende miljøgodkendelse og tillæg har Kolding Lufthavn tilladelse til følgende antal helikopteroperationer:

400 erhvervshelikopteroperationer per år
1.200 skolehelikopteroperationer per år.

Kolding Lufthavn har i 2023 overskredet det tilladte antal helikopteroperationer.

En opgørelse fra Kolding Lufthavn, som forvaltningen modtog den 16. november 2023, viste, at antallet af helikopteroperationer var overskredet med henholdsvis 579 erhvervshelikopteroperationer og 542 skolehelikopteroperationer.

Forvaltningen sendte den 21. november 2023 en partshøring til Kolding Lufthavn om muligt forbud mod fortsat drift af operationer for erhvervs- og skolehelikopteroperationer. I samme brev var en indskærpelse af, at Kolding Lufthavn skal overholde de antal helikopteroperationer, som er fastlagt i miljøgodkendelsen. Den 30. november 2023 gav forvaltningen Kolding Lufthavn en midlertidig tilladelse til et begrænset antal helikopteroperationer under overholdelse af særlige vilkår i december 2023. Kolding Lufthavn har overholdt vilkårene i den midlertidige tilladelse. Den midlertidige tilladelse bortfaldt den 1. januar 2024, og det er nu vilkårene i miljøgodkendelsen af 26. juni 1997 samt tillæg, som er gældende igen. Den 5. januar 2024 modtog forvaltningen ansøgningsmateriale fra Kolding Lufthavn til revurdering af miljøgodkendelsen.

Den 20. marts og 4. april 2024 inviterede Kolding Kommune til borgermøde, hvor processen for en miljøgodkendelse blev gennemgået, og borgernes bemærkninger blev taget med i sagsbehandlingen.

I udkastet til miljøgodkendelse er der stillet vilkår om et maksimalt årligt antal operationer på 14.391, hvoraf 4.145 er helikopteroperationer. Den årlige modtagne statistik fra Kolding Lufthavn viser at man ikke har udnyttet det årlige operationstal på 14.391 til fulde.

Miljøstyrelsen har primo 2024 udsendt et tillæg vejledningen ”Støj fra flyvepladser” fra 1994. Det rådgivende firma SWECO, har for Kolding Lufthavn fremsendt ansøgning om miljøgodkendelse af lufthavnen henholdsvis januar og september i år. Her er medsendt flystøjberegninger, dateret henholdsvis 4. januar og 13. september 2024. Støjberegningerne af 13. september er udført på baggrund af forvaltningens gennemgang af ansøgningsmaterialet og efterfølgende dialog med Kolding Lufthavn.

SWECO er en af to virksomheder i Danmark, der er akkrediterede til at beregne flystøj.

Begge de medsendte rapporter om flystøj er udarbejdet efter de nye opdateret beregningsmetoder og forudsætninger, herunder støj fra helikoptere, som ikke var omfattet af vejledningen fra 1994.

Når der, som på Kolding Lufthavn, indgår helikopteroperationer i beregningsgrundlaget er der separate beregningsforudsætninger for disse, som kræver direkte kontakt med operatørerne.

Flystøjen (fra fastvingede & helikoptere) udregnes i udvalgte beregningspunkter. Beregnede støjkonturer (som præsenteres - som støjkort (ISO-kurver)) kan ikke bruges til aflæsning af et præcist støjniveau.

Ved beregninger udført med den ”nye” beregningsmetode er tendensen, at der generelt er højere støjniveauer end med den ”tidligere” beregningsmetode, forskellen er mellem 1 til 1½ dB.

Det betyder, at støjkonturer efter den ”nye” beregningsmetode og forudsætninger normalt vil vise et større område end tidligere. Det betyder ikke øget støj i omgivelserne, men indebærer, at omgivelserne er omfattet af mere støj end hidtidig antaget.

Støjindikatoren LDEN, angiver en vejledende grænseværdi, som benyttes som en af flere støjindikatorer til at ”beskrive” flystøjgener. Den angives som den A-vægtede, gennemsnitlige støjbelastning for de tre mest trafikerede måneder i et kalenderår. Derudover korrigeres der for operationer i aften- og natperioden, weekender og for operationer med særlige flykategorier.

Beregningsresultatet for støjindikatoren LDEN fra 2003 – viser, at 34 boliger i det åbne land er belastet med støj over den vejledende grænseværdi på 50 dB.

Beregningsresultatet for støjindikatoren LDEN fra september 2024 - viser at 31 boliger i det åbne land, er belastet med støj over den vejledende grænseværdi på 50 dB.

Der er med udkastet til den nye miljøgodkendelse lagt op til en række nye vilkår, som bl.a. sikrer, en øget egenkontrol og journalføring af antallet af flyvninger. Samtidig lægges der op til, at lufthavnen skal registrere indkomne klager over støjgener. Begge dele skal fremsendes til kommunen hver måned. Desuden er der indskrevet et vilkår om, at lufthavnen skal invitere til et årligt dialogmøde med naboer og offentlighed.

Der stilles derudover krav om kloakering som en del af den nye miljøgodkendelse grundet skærpede myndighedskrav til vandmiljøet.

Inddragelse og høring i forbindelse med miljøgodkendelser

Miljøgodkendelser skal meddeles af kommunen og i overensstemmelse med Miljøbeskyttelsesloven og de vejledninger, der er til rådighed. Selvom en miljøgodkendelse sædvanligvis primært er en faglig og administrativ opgave, har forvaltningen haft inviteret de borgere, der har haft spørgsmål til lufthavnens drift igennem de sidste år, til en dialog. Der har været afholdt dialogmøder den 5. december 2023, 20. marts 2024 og 4. april 2024.

Høringssvar

Forvaltningen har, med udgangspunkt i vejledningen og med reference til en netop udstedt godkendelse til Herning Lufthavn, valgt at betragte de 31 ejendomme, hvor der er overskridelser af de vejledende støjgrænser, samt virksomhederne på lufthavnen som høringsberettigede, udover de relevante berørte myndigheder.

Derudover har forvaltningen orienteret de borgere, der har været kontakt med igennem processen med udarbejdelse af ny miljøgodkendelse, samt orienteret Trafikstyrelsen. I alt er der sendt partshøringer til 147 borgere og virksomheder samt orientering til 18 borgere

Endelig er forvaltningen bekendt med, at der er sket yderligere orientering i lokalområderne via sociale medier mv., hvilket har medført, at en række borgere, som ikke er høringsberettigede eller har modtaget orienteringsbrev, har valgt at indsende bemærkninger.

Dermed er der tre grupper af henvendelser:

1: Den gruppe, som er vurderet som høringsberettigede (partsstatus).

Fra denne gruppe er der kommet 24 høringssvar fra borgere, 3 høringssvar fra brugere, 1 høringssvar fra berørt myndighed og høringssvar fra Kolding Lufthavn.

Henvendelserne fra borgerne omhandler primært følgende:

- Værditab af ejendomme og kompensation
- Bekymring for øget støjbelastning

- Ønske om en strengere regulering og kontrol af Kolding Lufthavn
- Bemærkninger om, hvem der er høringsberettigede
- Bemærkninger til de udførte støjberegninger
- Bemærkninger om at Kolding Kommune er inhabil som godkendelsesmyndighed.

Henvendelserne fra brugerne omhandler primært ønske om flere operationer og lempelse af vilkår.

Der foreslås mindre redaktionelle ændringer på baggrund af de modtagne hørings svar fra borgere og brugerne, men ingen ændring af vilkår. Der foreslås ligeledes mindre redaktionelle ændringer på baggrund af henvendelsen fra berørte myndigheder.

Henvendelsen fra Kolding Lufthavn omhandler bl.a. ønsket om større fleksibilitet mellem de enkelte kategorier – at visse kategorier kan have flere operationer under iagttagelse af at de samlede antal operationer overholdes. Her har forvaltningen vurderet, at det er hensigtsmæssigt at låse kategorierne, så der sikres maksimal gennemsigtighed.

Lufthavnen ønsker også mulighed for at flytte events med kort varsel i tilfælde af dårlige vejrforhold. Her har forvaltningen lagt op til, at events, som ikke kan afholdes pga. dårligt vejr må aflyses. Desuden har lufthavnen haft en række bemærkninger til tekniske formuleringer, som for nogles vedkommende anbefales efterkommet.

Henvendelsen fra Kolding Lufthavn giver ikke anledning til at der foreslås andet, end mindre redaktionelle ændringer.

2: Den gruppe, der har fået en orienteringsskrivelse.

Fra denne gruppe er der kommet 8 henvendelser. Henvendelserne omhandler primært følgende:

- Værditab af ejendomme og kompensation
- Bekymring for øget støjbelastning
- Ønske om en strengere regulering og kontrol af Kolding Lufthavn
- Bemærkninger om, hvem der er høringsberettigede
- Bemærkninger til de udførte støjberegninger
- Bemærkninger om at Kolding Kommune er inhabil som godkendelsesmyndighed.

Forvaltningen vil vurdere, hvilke spørgsmål der, efter endt sagsbehandling, ikke er besvaret, og vil besvare henvendelserne i det omfang det er muligt.

3: Øvrige henvendelser.

Fra denne gruppe er der kommet 42 henvendelser. Henvendelserne omhandler primært følgende:

- Værditab af ejendomme og kompensation
- Bekymring for øget støjbelastning
- Øget overflyvning af Skanderup, Hjarup og Vamdrup
- Bemærkninger om, hvem der er høringsberettigede
- Bemærkninger til de udførte støjberegninger
- Bemærkninger om at Kolding Kommune er inhabil som godkendelsesmyndighed.

Forvaltningen vil vurdere, hvilke spørgsmål der, efter endt sagsbehandling, ikke er besvaret, og vil besvare henvendelserne i det omfang det er muligt.

Det er forvaltningens oplevelse, at arbejdet med den nye miljøgodkendelse har været en virkelig kompleks opgave med mange hensyn, som skal iagttages. Det fremstår ret tydeligt, at der er en række naboer og borgere i lokalområdet, som er bekymrede for øgede støjgener fra lufthavnen og, som finder, at det ikke er hensigtsmæssigt med det aktivitetsniveau, der lægges op til for især helikopterflyvninger. Der har undervejs været håndtering af mange aktindsigter, samt henvendelser fra lokalområdet til ankenævnet, ombudsmanden m.v. På den anden side tegner lufthavnen og dens brugere et billede af, at de vurderer, at forvaltningen har været og er for restriktive i forslaget til ny miljøgodkendelse og vilkårene heri.

Under alle omstændigheder vurderer forvaltningen, at forslaget til en ny miljøgodkendelse udgør en mere klar ramme for aktiviteterne på lufthavnen og dermed en mere solidt grundlag for en bedre forventningsafstemning og dialog mellem lufthavn og lokalområde. Der er lagt op til, at der skal afholdes årlige dialogmøder mellem lufthavn, naboer og offentlighed, ligesom der også er stillet vilkår om Kolding Lufthavns håndtering af klager.

Der er fra borgere i lokalområdet stillet spørgsmålstegn til kommunens rolle som både myndighed og aktør i forhold til lufthavnens organisering. Det er ikke uvant for forvaltningen at håndtere myndighedsopgaver, hvor kommunen også har en rolle som bygherre, ejer mv. – det er vi meget omhyggelige med. Det kan i den forbindelse nævnes, at Byrådet har besluttet, at forvaltningen skal arbejde for at udfase kommunens privatretlige engagement i lufthavnen løbet af de næste 2 år frem mod 2027.

Bilag

UDKAST Miljøgodkendelse Kolding Lufthavn 31-10-2024

Opsummering anbefalede ændringer Kolding Lufthavn miljøgodkendelse

Høringssvar - høringsberettigede

Høringssvar Kolding Lufthavn

Bemærkninger - Orienteringsparter

Bemærkninger - ikke-høringsberettigede

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 17: Vedtagelse af spildevandsplantillæg 2018-28 - Nyt boligområde syd for Vestersig

24/4457

Resumé

Spildevandsplantillæg 2018-28 er udarbejdet for at præcisere, hvordan husspildevand og regnvand skal håndteres i en ny udstykning på matrikel 7r, Viuf By, Viuf.

Tillægget giver det juridiske grundlag for at foretage eventuelle nødvendige arealerhvervelser i forbindelse med etablering af regn- og spildevandsledninger.

Et forslag til spildevandsplantillæg har været fremlagt i 8 ugers offentlig høring fra den 14. august til den 9. oktober 2024. Der er ikke indkommet bemærkninger til forslaget i høringsperioden.

Det planlagte tiltag understøtter det politiske fokusområde: Mere plads til natur og naturoplevelser, forbedre forholdene for dyrelivet i Kolding Fjord og langs Lillebæltskysten ved at udplante ålegræs, etablere stenrev og fortsat at reducere i spildevandsoverløb.

Sagen behandles i

Natur, Miljø og Klima
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at spildevandsplantillæg 2018-28 med tilhørende miljøscreening vedrørende kloakering af et nyt boligområde syd for Vestersig vedtages endeligt

at der udtrykkes ekspropriationsvilje til at foretage eventuelle nødvendige arealerhvervelser i forbindelse med etablering af ledninger og regnvandsbassin, idet det er en forudsætning, at BlueKolding A/S holder kommunen skadesløs i enhver henseende som følge af projektet og eventuel ekspropriation.

Beslutning Natur, Miljø og Klima den 13-11-2024

Indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

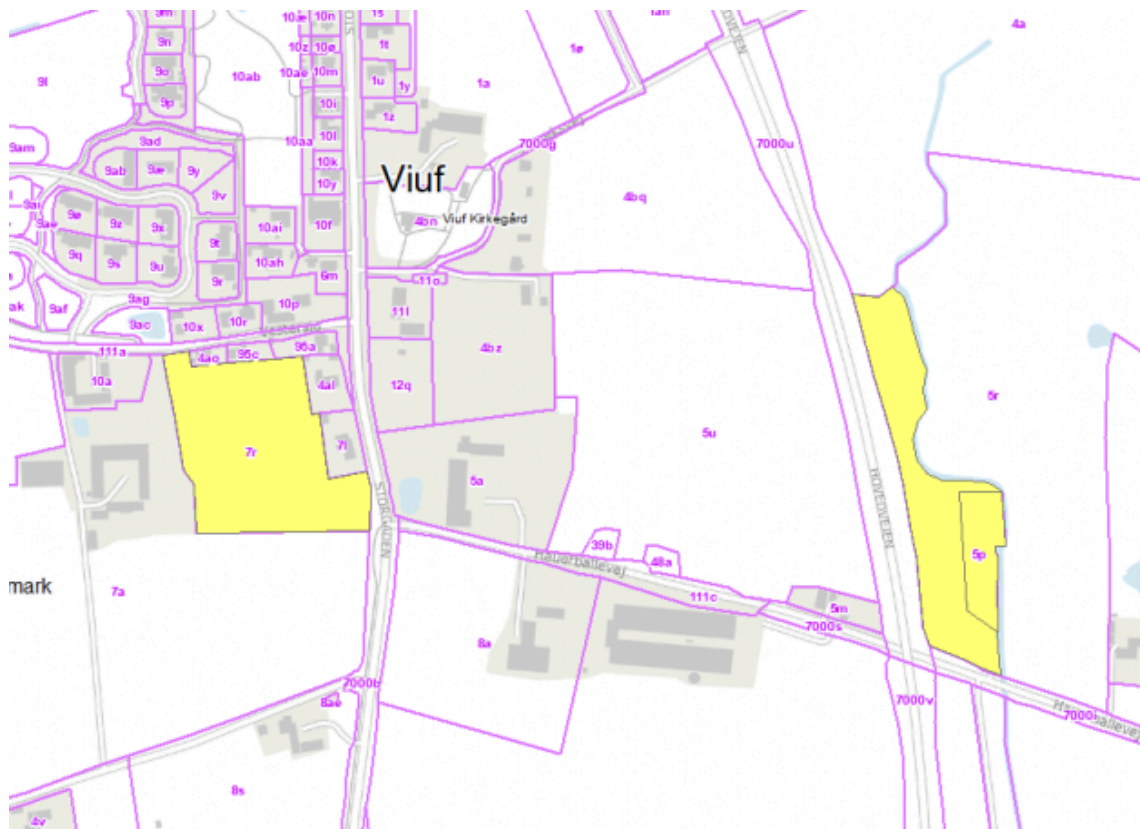
Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

I forbindelse med realisering af delområde 2 i Lokalplan 0633-13 Syd for Vestersig er det nødvendigt at have et spildevandsplantillæg, der fastsætter områdets kloakeringsform.

Der planlægges opførelse af tæt-lav boligbebyggelse (dobbelt-, kæde og rækkehuse).



De markerede områder viser dels det nye område (det gule område til venstre) og placering af areal til regnvandsbassin (det gule område til højre)

Spildevandsplantillæg 2018-28 til Kolding Kommunes spildevandsplan 2018-2025 (Blå Plan) er udarbejdet for at præcisere, hvordan husspildevand og regnvand skal håndteres i lokalplanområdets delområde 2 - matrikel 7r, Viuf By, Viuf.

Området er på nuværende tidspunkt ikke planlagt kloakeret.

Med spildevandsplantillægget vedtages det, at lokalplanområdets delområde 2 udlægges til separatkloak således, at både husspildevand og tag- og overfladevand håndteres af forsyningsselskabet BlueKolding.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Det planlagte tiltag understøtter det politiske fokusområde: Mere plads til natur og naturoplevelser, forbedre forholdene for dyrelivet i Kolding Fjord og langs Lillebæltskysten ved at udplante ålegræs, etablere stenrev og fortsat at reducere i spildevandsoverløb.

Bilag

Spildevandsplantillæg 2018-28

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 18: Kolding Egnsteater, årsrapport 2023-2024

20/14325

Resumé

Kolding Egnsteater fremsender årsrapport for regnskabsåret 2023/2024 til godkendelse. Regnskabsåret løber fra 1. juli 2023 til 30. juni 2024. Årsrapporten udviser et overskud på 31.819 kr. Egenkapitalen udgør pr. 30. juni 2024 i alt 409.536 kr. mod 377.718 kr. i juni 2023. Regnskabet er revideret af BDO, og revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Sagen behandles i

Kultur
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Kolding Egnsteaters årsrapport 2023-2024 fremsendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning Kultur den 11-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Tobias Jørgensen

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Kolding Egnsteater skal, jf. egnsteateraftalen, fremsende en af bestyrelsen godkendt årsrapport til Kolding Kommunes godkendelse. Årsrapporten skal efter Byrådets godkendelse indsendes til Slots- og Kulturstyrelsen.

Økonomi

Regnskabet udviser et overskud på 31.819 kr. mod et budgetteret overskud på 120.698 kr. Ledelsen betragter årets resultat betragtes som tilfredsstillende.

Aktiviteter

Sæson 23/24 har været præget af omstilling og justeringer for teatret. Der har været fokus på at tilpasse aktivitetsniveauet og størrelsen af egenproduktionerne.

I sæsonen har der været to egenproduktioner ”Et stykke for de levende i en tid med uddøen” og ”Valfart”. Teatret har etableret et nyt samarbejde med teatercafeens forpagter, Fru Maja, som har udvidet mulighederne for at tilbyde spising i forbindelse med forestillingerne.

Der er solgt 3.917 billetter til 58 opførelser, og derudover var der 3.686 publikummer til øvrige kulturhusaktiviteter.

Bilag

Årsrapport 2023 - 2024.pdf

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 19: Samarbejdsaftale om Grøn Koncert 2025-2027

24/23371

Resumé

By- og Fællesforvaltningen fremlægger forslag til ny samarbejdsaftale om Grøn Koncert i Kolding mellem Muskelsvindfonden og Kolding Kommune for perioden 2025-2027.

Sagen behandles i

Kultur
Økonomi og Strategi
Byråd.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at samarbejdsaftalen om Grøn Koncert i Kolding mellem Muskelsvindfonden og Kolding Kommune for perioden 2025-2027 godkendes.

Beslutning Kultur den 11-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Forvaltningen fremlægger oplæg til ny samarbejdsaftale om Grøn Koncert i Kolding for perioden 2025-2027 mellem Kolding Kommune og Muskelsvindfonden.

Grøn Koncert er et velgørende kulturarrangement til gavn for mennesker med muskelsvind kombineret med Tuborgs passion for fest og festivaler. I mere end tre årtier har Grøn Koncert hver sommer lavet koncerter for tusindvis af koncertgæster, og koncerten er i dag Danmarks største musikbegivenhed for unge og voksne.

Aftalen tager afsæt i afvikling af Grøn Koncert på arealerne ved Seest Idrætspark. Koncerten i Kolding er placeret i uge 29 i årene 2025, 2026 og 2027.

Samarbejdsaftalen indeholder ikke væsentlige ændringer i forhold til tidligere aftaler. Kolding Kommune forpligter sig til uden beregning at stille produktions- og publikumsareal ved Seest Idrætspark til rådighed for afviklingen af koncerten. Samtidig forpligter Kolding Kommune sig til at sørge for og bekoste etablering af tilstrækkelige til- og frakørselsforhold til koncertpladsen, både med henblik på tung trafik, parkeringsarealer og beredskab, samt reetablering af arealet og de omkringliggende områder.

Den nye aftale med Muskelsvindfonden kan indeholdes indenfor det afsatte budget til samarbejdsaftalen med MusikKolding. Jævnfør denne samarbejdsaftale er det MusikKolding, der står for den samlede planlægning af Grøn Koncert i Kolding. Dermed er MusikKolding kontaktperson til og ansvarlig for samarbejdet med Muskelsvindfonden. MusikKolding er ligeledes ansvarlig for koordineringen af Kolding Kommunes indsatser.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Samarbejdsaftalen understøtter de kulturpolitiske ambitioner Mere ungekultur – for det gode ungdomsliv, Kultur i gaden – Liv i byen og Bæredygtige fællesskaber – trivsel og sundhed.

Bilag

Samarbejdsaftale_oplæg.docx

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 20: Ny tildelingsmodel på SFO-området

24/13166

Resumé

I marts 2024 godkendte Byrådet en ny tildelingsmodel på folkeskolernes almenområde. Tildelingsmodellerne på skoleområdet blev udpeget som fokusområde i en analyse af specialområdet, og der er planlagt en tredelt proces til opdatering af områdets tre tildelingsmodeller. Første del med fokus på tildelingsmodellen på almenområdet er gennemført.

Anden del, tildelingsmodellen for folkeskolernes skolefritidsordning (SFO), præsenteres i indeværende sagsfremstilling og tilhørende bilag med forslag til en ny økonomisk tildelingsmodel for SFO-området. Forslaget lægger op til en nulsumsløsning og er ikke forbundet med besparelser. På mødet deltager Index100 med en præsentation af tildelingsmodellens indhold og konsekvenser.

Sagen lægger op til, at materialet sendes i høring hos skolebestyrelserne, såfremt den nye tildelingsmodel for folkeskolernes SFO godkendes. Høringsperioden forløber fra d. 11. september til d. 21. oktober 2024, hvorefter tildelingsmodellen inkl. høringssvar genbehandles i Børn og Uddannelse og efterfølgende sendes videre til Økonomi og Strategi forud for endelig beslutning i Byrådet.

Tilføjelse til resumé

Sagen er opdateret med høringssvar fra skolebestyrelserne og forvaltningens bemærkninger hertil.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse
Høring i skolebestyrelser (d. 11. september - 21. oktober 2024)
Børn og Uddannelse
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at forslag om en ny tildelingsmodel for folkeskolernes SFO godkendes

at forslaget til en ny tildelingsmodel for folkeskolernes SFO sendes i høring ved skolebestyrelserne.

Nyt forslag

Børne- og Uddannelsesdirektøren foreslår,

at forslag om en ny tildelingsmodel for folkeskolernes SFO indstilles til godkendelse.

Beslutning Børn og Uddannelse den 11-09-2024

Udvalget godkendte, at udkastet til tildelingsmodel på SFO-området sendes i høring ved skolebestyrelserne.

Fraværende:

Tobias Jørgensen

Beslutning Børn og Uddannelse den 13-11-2024

Indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Iben Lehmann Rasmussen

Søren Rasmussen

Merete Due Paarup

Jan Schjerning

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

I begyndelsen af 2024 blev en ny tildelingsmodel på folkeskolernes almenområde i Kolding Kommune godkendt. Det skete i forlængelse af en analyse af specialområdet, gennemført af Komponent, hvor tildelingsmodellerne på skoleområdet blev udpeget som fokusområde. Det blev efterfølgende genstand for budgetnote 10 til budget 2024, der gav børne- og uddannelsesdirektøren til opgave ”at igangsætte og gennemføre en modernisering og opdatering af tildelingsmodellerne på skoleområdet. Opgaven skal sikre sunde incitamenter i tildelingsstrukturen og understøtte det igangværende fokus på, at flere børn får mulighed for at trives, udvikle sig og lære i deres lokale skole”.

Opdateringen af tildelingsmodellerne sker i en planlagt, tredelt proces, hvor del 1 indebar en modernisering af modellen til folkeskolernes almenområde. Nu følger således del 2, som fokuserer på tildelingsmodellen på SFO-området, og herefter er planlagt del 3, der har fokus på specialområdet.

I indeværende sagsfremstilling præsenteres forslag til en ny økonomisk tildelingsmodel inkl. ny incitamentsstruktur på SFO-området. Sagen gennemgår de overordnede elementer og principper i modellen, mens sagens bilag mere detaljeret beskriver indhold og konsekvenser. Bilaget udgør sammen med nærværende sagsfremstilling det materiale, der sendes i høring hos skolebestyrelserne, såfremt sagen godkendes af Børn og Uddannelse. Den nye tildelingsmodel præsenteres indledningsvist på et informationsmøde for skolebestyrelserne. Høringsperioden finder sted fra d. 11. september 2024 til d. 21. oktober 2024. Herefter genbehandles den nye tildelingsmodel for SFO-området inkl. høringssvar i Børn og Uddannelse og sendes efterfølgende videre til Økonomi og Strategi forud for endelig behandling og beslutning i Byrådet.

Forslag til ny tildelingsmodel på SFO-området

Arbejdet med en ny økonomisk tildelingsmodel for folkeskolernes SFO blev igangsat i 2. kvartal 2024 og er gennemført af eksterne konsulenter fra Index100. En referencegruppe med deltagelse af skoleledere og relevante faglige foreninger har været involveret i arbejdet. Det er hensigten, at tildelingsmodellen træder i kraft fra skoleåret 2025/2026.

Tildelingsmodellen for SFO er en nulsumsløsning ift. den nuværende økonomiske ramme, og forslaget indebærer ikke besparelser på rammen til SFO.

Udarbejdelsen af den nye tildelingsmodel på SFO-området har fulgt samme overordnede tilgang som udarbejdelsen af tildelingsmodellen på skolernes almenområde, hvor der jf. budgetnoten var fokus på at skabe større gennemsigtighed, ensartethed og enkelthed.



I arbejdet med tildelingsmodellen på SFO-området har der således været fokus på ensartethed med en budgettildeling, der afspejler opgaven, og på enkelthed så tildelingen er gennemsigtig og forståelig og dermed medfører en forudsigelighed, der giver mulighed for strategisk planlægning og styring.

Elementerne i tildelingsmodellen på SFO-området følger på samme vis de samme elementer som i modellen på almenområdet. Elementerne er ridset op herunder:

- Tildeling til pædagogisk personale
- Tildeling til ledelse
- Tildeling til drift
- Særtildelinger
- Socioøkonomisk tildeling.

Konsekvenser af den nye tildelingsmodel

Den nye tildelingsmodel for folkeskolernes SFO vil medføre en omfordeling af midlerne, så nogle skoler fremover vil få en større tildeling end nu til deres SFO, mens andre vil få en mindre tildeling end aktuelt.

For nærmere detaljer henvises til sagens bilag ”Økonomiske konsekvenser af forslag til ny tildelingsmodel på SFO-området i Kolding”. Derudover deltager Index100 på mødet i Børn og Uddannelse med en præsentation af tildelingsmodellens indhold og konsekvenser.

Tilretning af bilag til styrelsesvedtægten

Beslutningen om ændring af tildelingsmodellen for folkeskolernes SFO vil betyde en tilretning af et bilag til Styrelsesvedtægten for Kolding Kommunale Skolevæsen, når den nye tildelingsmodel er endeligt godkendt i Byrådet.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Der indkommet høringssvar fra alle 24 skolebestyrelser. Heraf har 15 bestyrelser ingen bemærkninger til den foreslåede tildelingsmodel på SFO-området, mens ni bestyrelser har fremsendt bemærkninger. Høringssvarene er vedhæftet som bilag.

Generelt udtrykker høringssvarene anerkendelse af, at der også på SFO-området er en ambition om at lave en tildelingsmodel, der er mere gennemsigtig, enkel og ensartet. Flere skolebestyrelser kvitterer endvidere for, at den foreslåede model er mere gennemskuelig og forståelig.

Flere høringssvar rejser på forskellig vis opmærksomhed på den foreslåede models tendens til omfordeling af midler til pædagogisk personale fra små SFO'er til store SFO'er. Således udtrykkes der bl.a. skepsis over, at den økonomiske omfordeling rammer i forvejen små økonomier samt opmærksomhed på muligheden for, at der også fremadrettet kan drives mindre SFO-tilbud med god kvalitet og tilstrækkelig bemanning i hele åbningstiden i Kolding Kommune. Omvendt udtrykker et enkelt høringssvar anerkendelse af, at skoler med store elevtal tildeles midler herefter, men fremhæver samtidig, at kommunens største skole fortsat har den dårligste normering.

Forvaltningens bemærkninger, generelt

Forvaltningen bemærker, at udgangspunktet for den foreslåede tildelingsmodel bl.a. er, at der skal ske en mere ensartet fordeling af midlerne til alle i SFO'er. Det har i den forbindelse bl.a. været væsentlig at sikre, at små SFO'er tildeles et budget, som kan finansiere personale i åbningstiden. En anden væsentlig årsag til forskydningen mellem mindre og større SFO'er er, at den nye tildelingsmodel omfordeler midler fra ledelse til pædagogisk personale. Den konkrete omfordeling af midler tilgodeser i udgangspunktet SFO'er med flere børn en smule.

Det bemærkes, at den nye tildelingsmodel fordeler midler til SFO'erne, og at lønsumsstyringen er op til lokal forvaltning.

Forvaltningens bemærkninger vedr. specifikke spørgsmål

Høringssvarene indeholder også konkrete spørgsmål fra enkelte skoler (Vonsild, Harte og Fynslund). De rejste spørgsmål kredser om tildelingsmodellens bagvedliggende tal og beregningsmetoder samt udmøntning i praksis, herunder særtildelinger i forbindelse med ferieåbent, modellens basistal (elevtal i SFO), den socioøkonomiske tildeling, efterregulering samt tildeling til landsbyordninger. Forvaltningens bemærkninger til spørgsmålene udfoldes herunder.

Vedrørende særtildelinger i forbindelse med ferie-SFO bemærker forvaltningen, at én SFO (Brændkjærskolen) holder behovsåbent i sommerferieperioden, mens fem SFO'er (Bramdrup Skole, Brændkjærskolen, Christiansfeld Skole, Kongsbjergskolen og Vamdrup Skole) holder behovsåbent i perioderne mellem jul og nytår, de tre hverdage op til påske og hverdagen efter Kristi Himmelfart. SFO'erne kompenseres efter en skønsmæssig gennemsnitspris for den udvidede åbningstid.

Med hensyn til tildelingsmodellens anvendte basistal (herunder elevtal i SFO) bemærker forvaltningen, at arbejdet med den nye model har taget udgangspunkt i budgettal fra 2024. Når den nye model tages i anvendelse sker dette med afsæt i konkrete, aktuelle elevtal.

Angående den socioøkonomiske tildeling til SFO bemærker forvaltningen, at der i den foreslåede tildelingsmodel tages afsæt i den samme socioøkonomiske fordelingsnøgle, som anvendes på skoleområdet (Index100s detaljerede beregninger af skolernes forventede behov for inklusionsindsatser). Herved skabes der kontinuitet på tværs af de socioøkonomiske tildelinger på SFO- og skoleområdet. Fordelingsnøglen tager afsæt i skoledistrikter og de elever, som er knyttet hertil.

I forhold til efterregulering bemærker forvaltningen, at den foreslåede tildelingsmodel – i lighed med den eksisterende model – indeholder en efterreguleringsordning, således at SFO'er kompenseres, såfremt der er afvigelser mellem budgettal og det faktiske elevtal i SFO.

Det kan afslutningsvist nævnes, at de dele af budgetterne til kommunens to landsbyordninger, der ligger ud over almenområdet og SFO-området, fremadrettet fremsendes særskilt.

Forvaltningens øvrige bemærkninger

Forvaltningen gør opmærksom på, at udmøntningen af de administrative besparelser (budgetnote 2) netop er igangsat. De kan som for øvrige områder også få betydning for SFO-området.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Sagen har sammenhæng til ambition 4 i udvalgets politiske program: "Bæredygtige løsninger".

Bilag

Forslag til ny tildelingsmodel på SFO-området

Samlet høringssvar - tildelingsmodel SFO

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 21: Takster for forældrebetaling for SFO, Kommunale fritidsklubber og på Ungdomsskolen i 2025

24/20379

Resumé

Hvert år skal de kommende takster for SFO, special-SFO og de kommunale fritidsklubber fastsættes inden december, idet forældrene skal have en måneds varsel om evt. takststigning.

Taksterne er ikke en fast andel af driftsudgifterne, men fastsættes alene ud fra en politisk prioritering.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at forslaget til takster for 2025 godkendes.

Beslutning Børn og Uddannelse den 13-11-2024

Indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Iben Lehmann Rasmussen

Søren Rasmussen

Merete Due Paarup

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Byrådet skal inden udgangen af november måned godkende takster for SFO, special-SFO og de kommunale fritidsklubber, så forældrene får en måneds varsel om evt. takststigninger pr. 1. januar 2025. Disse takster fastsættes ikke som en fast andel af driftsudgifterne, men alene ud fra politisk prioritering. Taksterne må dog ikke overstige de samlede driftsudgifter.

Sagen fremlægger forslag til takster for 2025 for SFO, special-SFO og kommunale fritidsklubber og på ungdomsskolen (dvs. kørekort til lille knallert samt lovpligtigt førstehjælpskursus i forbindelse med anskaffelse af knallertkørekort).

SFO

Taksterne er beregnet med baggrund i det politisk vedtagne serviceniveau og fremskrevet med KL's pris- og lønskøn. Herudover kan taksterne påvirkes af forskydninger i børnetal i forhold til fordelingen af faste udgifter.

Nedenfor er forslag til forældrebetalingstakster for 2025 for SFO, special-SFO samt sommerferie-SFO. Det er fastsat, at der er 11 årlige rater, og at juli måned er betalingsfri. For alle tabeller nedenfor er godkendte takster/tilskud for 2024 og forslag til 2025-takster.

Månedlig takst for SFO 11 rater årligt 2024 i kr. 2025 i kr.

SFO	2.014	2.092
Special-SFO	2.014	2.092
Sommerferie-SFO (3 uger i juli)	671	697

Klub

Taksterne er beregnet med baggrund i det politisk vedtagne serviceniveau og fremskrevet med KL's pris- og lønskøn. Herudover kan taksterne påvirkes af forskydninger i børnetal i forhold til fordelingen af faste udgifter.

Nedenfor er forslag til forældrebetalingstakster for 2025 for kommunale fritidsklubber. Det er fastsat, at der er 11 årlige rater, og at juli måned er betalingsfri. For alle tabeller nedenfor er godkendte takster/tilskud for 2024 og forslag til 2025 takster.

Månedlig takst for Klub 11 rater årligt 2024 i kr. 2025 i kr.

2 dage	261	271
5 dage	392	408

Ungdomsskolen

Taksten for kørekort til lille knallert i regi af Ungdomsskolen er fastsat ved lov (lov nr. 626 af 12. juni 2013). Taksten for ny/ekstra teoretisk praktisk prøve er ligeledes fastsat ved nævnte lov. Fastlæggelse af endelig takster i Færdselslovens § 124.d. oplyses af Færdselsstyrelsen ultimo 2024-primo 2025.

Finansministeriet fastsætter satsreguleringsprocenten i medfør af § 6 i Lov om satsreguleringsprocent. Taksten er fremskrevet med 1,2 %, jf. denne lov.

Takster for kørekort og førstehjælpskursus i Ungdomsskolen 2024 i kr. 2025 i kr.

Lovpligtigt førstehjælpskursus	406	411
Kørekort	660	Oplyses af Færdselsstyrelsen medio december 2024-primo 2025.
Ny/ekstra teoretisk praktisk prøve	300	Oplyses af Færdselsstyrelsen medio december 2024-primo 2025.

For lovpligtigt førstehjælpskursus for knallertkørere under 18 år fastsættes taksten ved, at pris- og lønreguleringen fremskrives efter KL's takster.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 22: Takster for forældrebetaling på dagtilbudsområdet i 2025

24/20296

Resumé

Forslag til takster for 2025 for forældrebetaling på daginstitutionsområdet, herunder takst for et sundt frokostmåltid samt tilskud til privat børnepasning og privatinstitutioner. Alle takster og tilskud er beregnet efter Dagtilbudslovens kapitel 5 om tilskud til dagtilbud og forældrenes egenbetaling.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at forslaget til takster og tilskud for 2025 godkendes.

Beslutning Børn og Uddannelse den 13-11-2024

Indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Iben Lehmann Rasmussen

Søren Rasmussen

Merete Due Paarup

Beslutning Økonomi og Strategi den 19-11-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

På baggrund af det vedtagne budget for 2025, som Byrådet godkendte d. 24. september 2024, samt den endelige fordeling af midlerne til børnepasningspolitikken, er der nu foretaget en beregning af forældrebetalingstaksterne for 2025. Taksterne skal godkendes af Byrådet senest d. 30. november 2024, da forældre skal varsles om eventuelle takststigninger mindst en måned, før de træder i kraft d. 1. januar 2025.

Beregningerne er foretaget ud fra gældende lovgivning i Dagtilbudsloven, hvor forældre maksimalt kan betale 25 % af de budgetterede driftsudgifter. Det vedtagne budget for 2025 danner grundlag for forældrebetalingeberegningen, og taksterne påvirkes af budgetmæssige ændringer. Derudover kan forskydning i børnetal mellem aldersgrupperne og mellem pasningstyperne påvirke taksterne i forhold til fordelingen af de faste udgifter.

Nedenfor fremgår forslag til forældrebetalingstakster for 2025 for kommunal dagpleje og kommunale daginstitutioner. Det er fastsat, at der er 11 årlige rater, og at juli måned er betalingsfri. For alle tabeller nedenfor er godkendte takster/tilskud for 2024 og forslag til takster og tilskud for 2025 oplyst.

<i>Institutionstype</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
<i>Takst pr. måned i 11 måneder om året</i>	<i>kr.</i>	<i>Kr.</i>
Kommunal dagpleje	3.504	3.742
Børnehaver		

<i>Institutionstype</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
<i>Takst pr. måned i 11 måneder om året</i>	<i>kr.</i>	<i>Kr.</i>
3-6-årige	2.302	2.434
<i>Integrerede institutioner</i>		
0-2-årige	4.270	4.470
3-6-årige	2.302	2.434
 30 timers plads (kun forældre på barsel. Der skal søges om pladsen i pladsanvisningen)		
Dagpleje 30 timer	2.628	2.807
0-2-årige 30 timer	3.203	3.353
3-6-årige 30 timer	1.727	1.826
 Frokostordning (skal være tilvalgt i den enkelte institution)	 747	 776

Privat pasning §80

Der ydes tilskud til privat pasning jf. Dagtilbudslovens § 80. Tilskuddet skal udgøre minimum 75 % af den billigste nettodriftsudgift (ekskl. støtteudgifter) i et dagtilbud i samme aldersgruppe i kommunen. Tilskuddet udbetales i 12 månedlige rater.

Tilskud til 0-2-årige beregnes på baggrund af driftsudgifterne til dagpleje og tilskud til 3-6-årige på baggrund af udgiften til børnehaveplads.

<i>Tilskud til privat pasning §80</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
<i>12 månedlige rater om året</i>	<i>kr.</i>	<i>kr.</i>
0-2-årige	7.109	7.598
3-6-årige	4.322	4.574

Privatinstitutioner

Tilskud til privatinstitutioner beregnes efter Dagtilbudslovens § 36, § 37 og § 38. Privatinstitutioner har ret til et driftstilskud, et bygningstilskud og et administrationstilskud pr. barn, der er indmeldt, og som har bopæl i Kolding Kommune. Tilskuddet beregnes ud fra de gennemsnitlige driftsudgifter (ekskl. støtteudgifter) pr. aldersgruppe og afregnes med de private institutioner i 12 månedlige rater ud fra antal faktisk indmeldte børn.

<i>Tilskud til privatinstitutioner</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
<i>12 månedlige rater om året</i>	<i>kr.</i>	<i>kr.</i>
0-2-årige		
Driftstilskud	10.315	10.990
Bygningstilskud	369	393
Administrationstilskud	605	644

3-6-årige

<i>Tilskud til privatinstitutioner</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
<i>12 månedlige rater om året</i>	<i>kr.</i>	<i>kr.</i>
Driftstilskud	5.573	5.900
Bygningstilskud	211	223
Administrationstilskud	270	286

Der tages udgangspunkt i en åbningstid på 50 timer pr. uge, som svarer til den kommunale åbningstid. Driftstilskuddet nedsættes forholdsmæssigt for privatinstitutioner med kortere åbningstid. Der gives ikke højere tilskud til institutioner med længere åbningstid jf. Dagtilbudslovens bestemmelser.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 23: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at det drøftes, om der er behov for, at et eller flere medlemmer varetager andre hverv.

Beslutning Byrådet den 26-11-2024

Der forelå intet til drøftelse.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grundlag af en protokolleret beslutning.

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 24: Lukket: Energnist - selskabsgørelse

24/13588

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 25: Lukket: Servitutvilkår for elkabler ved Eliassensvej - principsag

22/20811

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 26: Lukket: Klage over afgørelse om fornyelse af udvidet åbningstid til Mørks Kælder, Jernbanegade 13, 6000 Kolding

16/4575

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 27: Underskriftsside

Resumé

Byrådet skal godkende referatet.

Det gøres ved, at hvert medlem, der har deltaget i mødet, underskriver ved at trykke på "Godkendt".

Sagen behandles i

Byrådet.

Fraværende Merete Due Paarup