

REFERAT Byrådet d. 28-01-2025

Mødedato Tirsdag d. 28. januar 2025 kl. 19:00

Mødested Rådhuset, Byrådssalen

Mødedeltagere Knud Erik Langhoff, Gitte Grønbæk, Birgitte Munk
Grunnet, Hamlaoui Bahloul, Filip Bekic Bladt, Folmer Krogh, Poul
Fremmelev (Fravær), Merete Due Paarup, Jonathan Dyring
Løvbom, Susanne Stenstrop Thorsen, Jørn Chemnitz, Hans
Holmer, Iben Lehmann Rasmussen, Molle Lykke Nielsen, Søren
Rasmussen, Niels Henning Bladt, Yrsa Mastrup (Fravær), Freddy
Christensen, Mads Kloppenborg-Skrumsager, Jan Schjerning, Ole
Martensen, Trille Nikolajsen, Tobias K. J. Jørgensen, Birgitte
Kragh, Jakob Ville

Indholdsfortegnelse

Benævnelse efter partiskifte.....	3
Udpegning af nyt medlem til Multikulturelt forum.....	4
Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5259 Nøglesystem hos hjemmehjælpsmodtagere.....	5
Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5335 Ombygning sygeplejeklinik Ålegården 2-4.....	7
Frigivelse af anlægsbevilling til reovering af kunstgræsbaner.....	8
Godkendelse af beredskabspolitik og beredskabsplan.....	10
Grøn Trepert organisering i Kolding Kommune.....	11
Etablering af juniormesterlære fra skoleåret 2025/2026.....	14
Timebank og mulighed for afkortning af skoledagen.....	17
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	19
Lukket: Salg af areal ved Skamlingvejen 117-119, 6091 Bjert.....	20
Lukket: Salg af Gl. Skamlingvej 7, 6093 Sjølund.....	21
Lukket: Salg af storparcel ved Bornholmsvej i Kolding til almen boligorganisation.....	22
Lukket: Prisfastsættelse og offentligt udbud af 5 byggegrunde til parcelhuse, Kirkemarken i Hejls...	23
Lukket: Udbud af matrikelnr. 42b & 42C, Kolding Markjorder 2. afd.....	24
Underskriftsside.....	25

Punkt 1: Benævnelse efter partiskifte

25/2257

Resumé

Byrådsmedlem Gitte Grønbæk har skiftet parti til Liberal Alliance, og ønsker for fremtiden at repræsentere dette parti, således det angives i ”alle sædvanlige sammenhænge” herunder beslutningsprotokollen, kommunens hjemmeside m.v.

Sagen behandles i

Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Borgmesteren foreslår,

at det godkendes, at Gitte Grønbæk for fremtiden repræsenterer Liberal Alliance med den virkning, at det angives i ”alle sædvanlige sammenhænge”, herunder i beslutningsprotokollen, på kommunens hjemmeside m.v.

Beslutning Økonomi og Strategi den 28-01-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 28-01-2025

Godkendt med 22 stemmer.

Molle Lykke Nielsen kunne hverken stemme for eller imod.

Fraværende:

Yrsa Mastrup

Poul Fremmelev

Sagsfremstilling

Økonomi- og Indenrigsministeriet har i en udtalelse (udtalelse nr. 9114 af 13. marts 1996) bl.a. anført:

”Der er ikke noget til hinder for, at et kommunalbestyrelsesmedlem anmelder, at vedkommende for fremtiden, alene eller eventuelt sammen med andre medlemmer, repræsenterer et parti eller en kandidatliste, der ikke opnåede valg eller ikke deltog ved det senest afholdte valg til kommunalbestyrelsen.

Det beror imidlertid på kommunalbestyrelsens afgørelse, hvorvidt et medlems meddelelse om, at vedkommende for fremtiden repræsenterer et parti eller en kandidatliste, der ikke allerede er repræsenteret i kommunalbestyrelsen, skal have den virkning, at dette skal angives i ”alle sædvanlige sammenhænge”, herunder i Vejviseren, beslutningsprotokollen

Fraværende Yrsa Mastrup, Poul Fremmelev

Punkt 2: Udpegning af nyt medlem til Multikulturelt forum

24/28432

Resumé

Byrådet godkendte den 21. juni 2022, at formanden og næstformanden for Social og Arbejdsmarked skulle være faste medlemmer af Multikulturelt forum, og at Birgitte Munk Grunnet blev udpeget som medlem. Da hun ønsker at udtræde, foreslås det at ændre forretningsordenen for Multikulturelt forum, således at Hamlaoui Bahloul kan udpeges i stedet.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Den konstituerede social- og arbejdsmarkedsdirektør foreslår,

at Social og Arbejdsmarked indstiller til Byrådets godkendelse, at Social og Arbejdsmarked i den resterende byrådsperiode er repræsenteret i Multikulturelt forum med formand og yderligere et medlem fra udvalget som faste medlemmer

at Social og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet at udpege Hamlaoui Bahloul til nyt medlem af Multikulturelt forum.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 14-01-2025

Udvalget indstiller forslagene til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomi og Strategi den 21-01-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 28-01-2025

Godkendt.

Fraværende:

Yrsa Mastrup

Poul Fremmelev

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 21. juni 2022 Social- og Arbejdsmarkeds indstilling om, at formanden og næstformanden for Social og Arbejdsmarked fremover skal være faste medlemmer af Multikulturelt forum, samt at Birgitte Munk Grunnet blev udpeget som nyt medlem af Multikulturelt forum.

Birgitte Munk Grunnet har imidlertid ønsket at udtræde af Multikulturelt forum. I den forbindelse foreslås det at ændre Multikulturelt Forums forretningsorden.

Af Multikulturelt forums forretningsorden fremgår det af § 5, stk. 2, at: "Formanden for Multikulturelt Forum er formanden for Social og Arbejdsmarked, og næstformanden for Social og Arbejdsmarked deltager også i møderne."

Forvaltningen vil på baggrund heraf indstille, at Multikulturelt forum ændrer deres forretningsorden, så det fremover fremgår: "Formanden for Multikulturelt forum er formanden for Social og Arbejdsmarked, og et yderligere medlem fra udvalget deltager som medlem på møderne."

Som nyt medlem indstiller Social og Arbejdsmarked til udvalget og Byrådet at godkende forslaget om at udpege Hamlaoui Bahloul som nyt medlem af Multikulturelt forum.

Fraværende Yrsa Mastrup, Poul Fremmelev

Punkt 3: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5259 Nøglesystem hos hjemmehjælpsmodtagere

24/9207

Resumé

Der søges om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5259, Nøglesystem hos hjemmehjælpsmodtagere.

Bevillingen er givet i budgetforlig 2024, og dækker indkøb af ny teknologi under anlæg på 2,6 mio. kr., samt løbende drift fra og med 2024 på 0,65 mio. kr.

Sagen behandles i

Senior
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Den konstituerede senior-, sundheds og fritidsdirektør foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes

at afledt drift finansieres som jf. sagsfremstillingen.

Beslutning Senior den 14-01-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomi og Strategi den 21-01-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 28-01-2025

Godkendt.

Fraværende:

Yrsa Mastrup

Poul Fremmelev

Sagsfremstilling

I budgetforlig 2024 er der afsat midler til indkøb af nyt nøglesystem hos borgere tilknyttet Hjælp i Hjemmet.

Anlægsbevilling, beløb i 1.000 kr.

Beskrivelse	Udgift	Indtægt
p.nr. 5259, Nøglesystem hos hjemmehjælpsmodtagere	2.600	0

Oprindelig fordeling af rådighedsbeløb, beløb i 1.000 kr.

År	Udgift	Indtægt
2024	2.600	0
I alt	2.600	0

Ansøgt fordeling af rådighedsbeløb, bevillingskorrektion 3. kvartal 2024, beløb i 1.000 kr.

År	Udgift	Indtægt
----	--------	---------

2024	900	0
2025	1,700	
I alt	2.600	0

Ansøgningens finansiering

De ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med de afsatte netto rådighedsbeløb i anlægsoversigten – med det forbehold at en andel af 2024 rådighedsbeløbet er søgt overført til 2025 ved 3. kvartals bevillingskorrektur i 2024.

Afledt drift af anlægget er finansieret via en tilførsel på servicerammen fra 2024, jf. budgetforlig 2024.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Yrsa Mastrup, Poul Fremmelev

Punkt 4: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5335 Ombygning sygeplejeklinik Ålegården 2-4

24/9207

Resumé

Der søges om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5335, Ombygning sygeplejeklinik Ålegården 2-4.

Bevillingen er givet fra budgetkorrektio n pr. 30. september 2024, og dækker ekstraarbejder i forbindelse med genopbygning efter stormflod. Der er ingen afledt drift af projektet.

Sagen behandles i

Senior
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Den konstituerede senior-, sundheds- og fritidsdirektør foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Beslutning Senior den 14-01-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomi og Strategi den 21-01-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 28-01-2025

Godkendt.

Fraværende:

Yrsa Mastrup

Poul Fremmelev

Sagsfremstilling

Ved budgetkorrektio nssagen pr. 30.09.2024 er der afsat midler til ombygning af sygeplejeklinik på Ålegården 2-4 i forbindelse med genopbygningen efter stormflod.

Anlægsbevilling, beløb i 1.000 kr.

Beskrivelse	Udgift	Indtægt
p.nr. 5335, Ombygning sygeplejeklinik Ålegården 2-4	311	0

Ansøgningens finansiering

Det ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med beløb godkendt i budgetkorrektio nssagen pr. 30.09.2024, hvor midler fra sygeplejens budget er overført til anlægsprojekt.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til ansøgningen.

Fraværende Yrsa Mastrup, Poul Fremmelev

Punkt 5: Frigivelse af anlægsbevilling til renovering af kunstgræsbaner

24/6263

Resumé

Ansøgning om frigivelse af anlægsbevilling vedrørende renovering af kunstgræsbaner samt etablering af granulatfang og sluser.

Sagen behandles i

Sundhed og Fritid
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Den konstituerede senior-, sundheds- og fritidsdirektør foreslår,

at det afsatte rådighedsbeløb på 6,0 mio. kr. til renovering af kunstgræsbaner frigives.

Beslutning Sundhed og Fritid den 07-01-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomi og Strategi den 21-01-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 28-01-2025

Godkendt.

Fraværende:

Yrsa Mastrup

Poul Fremmelev

Sagsfremstilling

Projektet omfatter udskiftning af toplaget på to kunstgræsbaner hos henholdsvis Kolding Boldklub og Nr. Bjert Strandhuse IF. Desuden etableres granulatfang og sluser ved de baner, der mangler dette. Den afsatte økonomi dækker 75 % af økonomien til udskiftning af toplaget, mens klubberne skal finansiere de resterende 25 %.

Etablering af granulatfang og sluser dækkes 100 %.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

<i>I kr.</i>	<i>Udgift</i>
--------------	---------------

Anlægsbevilling	6.000.000
-----------------	-----------

Fordeling af rådighedsbeløb:

<i>I kr.</i>	<i>Udgift</i>
--------------	---------------

2024	0
------	---

2025	0
------	---

2026	6.000.000
------	-----------

Der er afsat 6,0 mio. kr. i 2026. De 0,834 mio. kr. er søgt overført til 2025, således at etableringen af granulatfang kan påbegyndes tidligere.

Det ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med de afsatte midler i anlægsoversigten.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Yrsa Mastrup, Poul Fremmelev

Punkt 6: Godkendelse af beredskabspolitik og beredskabsplan

25/157

Resumé

Indstilling til godkendelse af lovpligtig beredskabsplan og beredskabspolitik for Kolding Kommune.

Beredskabskonsulent Jonas Møller Pedersen deltager ved punktets behandling i Økonomi og Strategi.

Sagen behandles i

Økonomi og Strategi
Byråd.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,
at beredskabspolitikken og beredskabsplanen godkendes.

Beslutning Økonomi og Strategi den 21-01-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 28-01-2025

Godkendt.

Fraværende:

Yrsa Mastrup

Poul Fremmelev

Sagsfremstilling

Som følge af beredskabslovens § 25, som anviser at kommuner mindst en gang hver fjerde år udarbejder en generel beredskabsplan, indstilles her beredskabsplan og beredskabspolitik for Kolding Kommune. Begge er udarbejdet i et samarbejde mellem kommunen og Trekantområdets Brandvæsen.

Bilag

Beredskabspolitik

Beredskabsplan

Fraværende Yrsa Mastrup, Poul Fremmelev

Punkt 7: Grøn Trepert organisering i Kolding Kommune

24/23913

Resumé

Med Aftale om et Grønt Danmark og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark får kommunerne ansvaret for den store opgave med planlægning og implementering af arealomlægningsindsatsen. Kommunernes opgave forankres i såkaldte "Lokale Treparter", der tager udgangspunkt i de eksisterende vandoplandsstyregrupper (VOS 'er). Kolding Kommune er med i to Lokale Treparter, nemlig Vadehavet og Lillebælt, Jylland. Byrådet skal udpege repræsentationen i begge Lokale Treparter.

Sagen behandles i

Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Økonomi og Strategi beslutter at Kolding Kommunes arbejde med Den Grønne Trepert forankres i Natur, Miljø og Klima

at formanden for Natur, Miljø og Klima (Jørn Chemnitz) udpeges til at repræsentere Kolding Kommune i de to Lokale Treparter (med næstformand, Filip Bekic Bladt som suppleant) sammen med chefen for Miljø og Grøn Omstilling (Merete Valbak).

Beslutning Økonomi og Strategi den 21-01-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 28-01-2025

Godkendt.

Fraværende:

Yrsa Mastrup

Poul Fremmelev

Sagsfremstilling

Med Aftale om et Grønt Danmark og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark får kommunerne en helt central rolle med ansvar for den store opgave med planlægning og implementering af arealomlægningsindsatsen. Det betyder, at kommunerne - inden udgangen af 2025 - skal udarbejde dynamiske omlægningsplaner, der viser, hvordan man lokalt vil komme i mål med indsatsen. Indsatsen omfatter udtagning af kulstofrige lavbundsjord, vådområder, skovrejsning, ekstensivering og andre arealbaserede omlægningsindsatser, herunder at bidrage til bedre vilkår for natur og biodiversitet.

Siden 2010 har kommunerne koordineret udtagning af landbrugsarealer i 23 tværkommunale vandoplandsstyregrupper (VOS 'er), som fra 2024 har organiseret sig i 10 grupperinger med henblik på tværgående samarbejde, kapacitetsopbygning og stordriftsfordele. Kolding Kommune er medlem af VOS Lillebælt Jylland (formands- og sekretariatskommune er Vejle) og VOS Vadehavet (Formands- og sekretariatskommune er Vejen). Dette tværkommunale samarbejde skal fortsætte i 23 såkaldte "Lokale Treparter" med flere aktører, der forsat er organiseret i de 10 grupperinger.

Hver Lokal Trepert består af følgende medlemmer:

- 1-2 repræsentanter for hver kommune i oplandet, heraf mindst 1 politisk repræsentant
- 1-2 lokale landbrugsrepræsentanter
- 1-2 lokale repræsentanter for lokale naturorganisationer
- 1 repræsentant fra Naturstyrelsen.

Repræsentanterne fra natur- og landbrugsorganisationerne udpeges centralt af henholdsvis Danmarks Naturfredningsforenings og Landbrug & Fødevarers hovedorganisationer. Naturstyrelsen udpeger også deres repræsentanter.

Byrådet skal således udpege 1-2 politiske repræsentanter for de Lokale Treparter, som kommunen er en del af. Sammen med den politiske repræsentant deltager områdechefen for Miljø og Grøn Omstilling samt relevante fagmedarbejdere i arbejdet.

Retsligt grundlag

Den lokale organisering af omlægningsindsatsen er aftalebaseret og udmøntes ikke i love og bekendtgørelser.

- Aftale om et Grønt Danmark. Aftale mellem regeringen, Landbrug & Fødevarer, Danmarks Naturfredningsforening, Fødevarerforbundet NNF, Dansk Metal, Dansk Industri og Kommunernes Landsforening den 24. juni 2024.
- Aftale om Implementering af et Grønt Danmark. Aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne), Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre den 18. november 2024.
- Kvælstofindsatsbehovet fastlægges i statens reviderede vandområdeplaner 2021-2027, som blev sendt i høring den [20. december 2024].

Intern organisering i Kolding Kommune

Treparts-arbejdet er tværgående, dog med en hovedvægt på fagområder indenfor Natur-, Miljø- og Klimaudvalgets område.

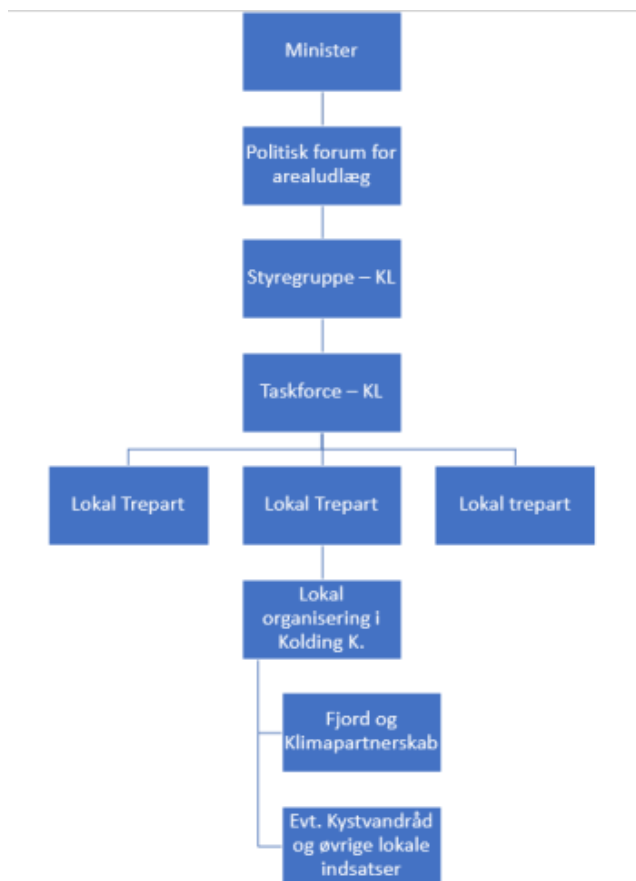
På administrativ side er arbejdet forankret i området Miljø og Grøn Omstilling, med en tværgående arbejdsgruppe fra hele området, og med deltagelse fra Planafdelingen (Team Trepert). Der er tilknyttet en Treperts-koordinator, som koordinerer indsatsen på tværs af områder, afdelinger og med eksterne samarbejdspartnere.

Der er netop indgået en fjordpartnerskabsaftale mellem landbruget, BlueKolding og Kolding Kommune, hvor formandskaberne for de deltagende organisationer (i kommunen er det formandskabet for Natur, Miljø og Klima) danner den politiske styregruppe.

Desuden har Kolding Kommune deltaget i de 2 eksisterende vandoplandsstyregrupper, VOS Lillebælt Jylland og VOS Vadehavet, hvor formanden for Natur, Miljø og Klima deltager som kommunal repræsentant sammen med repræsentanter fra forvaltningen.

På baggrund af dette, foreslår forvaltningen at indsatsen forankres i Natur-, Miljø- og Klimaudvalget, med mulighed for at prioritere nogle tværgående temamøder, sammen med Plan og Teknikudvalget eller det samlede Byråd. Samtidig foreslås det, at formanden for Natur, Miljø og Klima udpeges som politisk repræsentant i de 2 Lokale Treparter (med næstformanden som suppleant) sammen med områdechefen for Miljø og Grøn Omstilling. Det vurderes hensigtsmæssigt med en kombination af en politisk og administrativ repræsentation, da der er tale om en meget stor og koncentreret opgave, der skal løses allerede fra 2025.

Det er aftalt, at Den Grønne Trepert er tema for Byrådsseminaret den 25. februar 2025, hvor Birgit Hansen fra KL deltager.



Bilag

Aftale om et Grønt Danmark.pdf

Aftale om implementering af et grønt Danmark

Fraværende Yrsa Mastrup, Poul Fremmelev

Punkt 8: Etablering af juniormesterlære fra skoleåret 2025/2026

24/18211

Resumé

Jævnfør folkeskolens kvalitetsprogram skal elever i 8. og 9. klasse fra august 2025 kunne vælge at afslutte deres folkeskole med afgangseksamen i juniormesterlære.

I juniormesterlæreordningen sammensættes skoleforløbet med en kombination af undervisning i en reduceret fagrække og praktik og/eller praktiske undervisningsforløb.

Det foreslås, at Kolding Kommunes tilbud om juniormesterlære det første år:

- samles ét sted
- at de praktiske undervisningsforløb tilbydes i samarbejde med ungdomsskolen, FGU og EUD
- at praktik kan være i en virksomhed eller i kommunen.

Sagen suppleres med et oplæg af skolechef Karen Albrechtsen ved behandling af punktet i Børn og Uddannelse.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at den foreslåede model for juniormesterlære for skoleåret 2025/2026 godkendes, og

at det delegeres til forvaltningen at beslutte udpegningen af ansvarlig skoleleder og den fysiske placering af juniormesterlærereklasser.

Beslutning Børn og Uddannelse den 15-01-2025

Indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Freddy Christensen

Iben Lehmann Rasmussen

Merete Due Paarup

Beslutning Økonomi og Strategi den 21-01-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 28-01-2025

Godkendt.

Fraværende:

Yrsa Mastrup

Poul Fremmelev

Sagsfremstilling

Den 19. marts 2024 indgik et bredt flertal i folketinget aftale om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse. Med aftalen er det besluttet, at elever i 8. og 9. klasse fra skoleåret 2025/2026 kan vælge en alternativ afslutning på folkeskolen med et mere praktisk sigte gennem ordningen ”juniorlærere”.

I juniorlærereordningen sammensættes skoletilbuddet med en kombination af undervisning i en reduceret fagrække og praktik og/eller praktiske undervisningsforløb på en institution for erhvervsrettet uddannelse. Det kan f.eks. være i ungdomsskolen, FGU eller på en erhvervsuddannelse. Et eksempel kunne være at deltage i værkstedsundervisningen på en håndværksuddannelse.

Den reducerede fagrække skal som minimum omfatte dansk og matematik, men kan også omfatte andre fag som f.eks. engelsk og fysik/kemi. Undervisningen suppleres med praktik i en virksomhed/kommunen og/eller praktiske undervisningsforløb i maksimalt to femtedele af undervisningstiden.

Elever, der vælger at komme i juniorlærere, afslutter folkeskolen med en afgangseksamen med juniorlærere i 9. klasse. Her vil eleven skulle aflægge de bundne prøver i dansk og matematik og gennemføre en afsluttende evalueringssamtale om juniorlærereforløbet.

En afgangseksamen med juniorlærere er adgangsgivende til EUD grundforløb.

I det følgende præsenteres, hvordan juniorlærere kan se ud i skoleåret 2025/2026 i Kolding Kommune. Forslaget er udarbejdet i et samarbejde mellem forvaltningen, repræsentanter fra skoleområdet, ungdomsskolen og Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU).

Model for juniorlærere i Kolding Kommune, august 2025-juni 2026

Det foreslås, at der oprettes et juniorlærerecenter centralt placeret i kommunen, hvor undervisningen i den reducerede fagrække og evt. noget af den praksisfaglige undervisning finder sted. De praktiske undervisningsforløb vil det første år tilbydes i samarbejde med ungdomsskolen, FGU og EUD, sidstnævnte i form af udvidet brobygning for elever i 9. klasse. Praktikdelen af juniorlærere kan være i en privat virksomhed eller i en af kommunens afdelinger eller institutioner.

Jævnfør lovgivningen placeres ansvaret for juniorlærereordningen ved en skoleleder af en grundskole. Det er også skolelederens ansvar at føre tilsyn med elevernes praktiksteder.

Delegation

Det er formelt kommunalbestyrelsen, der træffer beslutninger vedr. juniorlærere, men kompetencen kan delegeres til et politisk udvalg eller til den kommunale forvaltning. Det foreslås, at forvaltningen bemyndiges til at træffe beslutning om udpegning af ansvarlig skoleleder og den fysiske placering af juniorlærereklasser.

Bemærkninger vedr. økonomi

Det skønnes, at der i skoleåret 2025/2026 oprettes to juniorlærereklasser. Dette skøn er behæftet med en del usikkerhed, da eleverne har retskrav på at kunne blive optaget undervejs i et skoleår, uden der sker visitation af eleverne. Derfor kan antallet af klasser i skoleåret 2025/2026 reelt blive flere eller færre.

Det forventes, at en del af økonomien i skoleåret 2025/2026 kan findes inden for forvaltningens eksisterende ramme. Dette ved at antallet af almene klasser reduceres svarende til de oprettede juniorlærereklasser.

Kommunen tilføres central finansiering fra folkeskolens kvalitetsprogram, som skønnes at kunne finansiere de anslåede årlige merudgifter. Den samlede merudgift dækker ekstra personale, forøgede omkostninger pr. elev, ledelse i en juniorlærereklasse og etableringsomkostninger før opstarten i 2025, f.eks. omkostninger til rekruttering af personale, til ledelse og til indretning af lokaler, ligesom der forventeligt vil komme ekstra udgifter til befordring. Yderligere kan der blive behov for etablering af klasser med kort varsel.

Økonomien for juniorlærere i Kolding Kommune afhænger af elevernes tilslutning, eksterne samarbejder og en eventuel udvidelse af juniorlærereordningen.

På mødet i Børn og Uddannelse suppleres sagen med et kort oplæg fra skolechef Karen Albrechtsen.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Lov- og cirkulæreprogrammet må i 2025 forventes at tilføre kommunerne 245 mio. kr. i 2025 stigende over de følgende år til en forventet årlig tilførsel på 740 mio. kr. Lov- og cirkulæreprogrammet er en af tre finansieringskilder til Folkeskolens

kvalitetsprogram. De to øvrige er afskaffelsen af UUV og ny timetalsfordeling. Den samlede finansiering skal under ét finansiere samtlige initiativer i Folkeskolens kvalitetsprogram.

Juniormesterlære forventes på landsplan at have en samlet udgift på 80 mio. kr. i 2025 stigende til 190 mio. kr. årligt fra 2026. For Kolding Kommune svarer det til henholdsvis 1,3 mio. kr. og 3,0 mio. kr.

Den samlede forudsætning er, at udgiften kan finansieres inden for de finansieringskilder, der indgår i folkeskolens kvalitetsprogram herunder lov- og cirkulæreprogrammet.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Sagen har sammenhæng til udvalgets politiske program, ambition 1: Læring og Trivsel og ambition 3: Lige muligheder og sammenhæng.

Fraværende Yrsa Mastrup, Poul Fremmelev

Punkt 9: Timebank og mulighed for afkortning af skoledagen

24/21688

Resumé

Som følge af aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram etableres fra skoleåret 2025/2026 skolens timebank. Timebanken erstatter den understøttende undervisning på skolerne og giver mulighed for lokal prioritering af ressourcerne.

Med sagen foreslås det, at de nuværende rammer for skoledagens længde bevares i skoleåret 2025/2026.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår for skoleåret 2025/2026,

at elever fortsat som minimum går i skole i de første fem lektioner af skoledagen

at de økonomiske tildelinger og bevilling til skoler og fritidstilbud fastholdes

at forvaltningen fortsat har kompetencen til godkendelse af afkortning af skoledagens længde.

Beslutning Børn og Uddannelse den 15-01-2025

Indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Freddy Christensen

Iben Lehmann Rasmussen

Merete Due Paarup

Beslutning Økonomi og Strategi den 21-01-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 28-01-2025

Godkendt.

Fraværende:

Yrsa Mastrup

Poul Fremmelev

Sagsfremstilling

Den 19. marts 2024 indgik et bredt flertal i folketinget aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse. Aftalen er vedtaget som lov den 12. december 2024.

Med aftalen etableres skolens timebank fra skoleåret 2025/2026.

Skolens timebank

Timebanken består af ressourcer med mulighed for lokal prioritering af, hvordan midlerne skal anvendes. Ressourcerne i timebanken kan både anvendes til indsatser, der styrker kvaliteten i undervisningen f.eks. to-voksenordning, co-teaching, holddannelse m.v., og til indsatser i fritidstilbuddene.

Derudover kan skolen benytte ressourcerne til indsatser og aktiviteter ud over undervisningen, som f.eks. kompetenceudvikling, indkøb af undervisningsmateriale eller trivselsfremmende indsatser.

Skolen vil dog være forpligtet til at bruge en del af midlerne til:

- en styrket indsats for de fagligt mest udfordrede elever i dansk og matematik
- klassens tid
- gennemførelse af f.eks. ordblindetest og screeninger for høj begavelse.

Ressourcerne i timebanken er de samme midler, som for nuværende betegnes som den understøttende undervisning. Der er ikke tale om nye ressourcer.

Nuværende praksis

I dag suppleres den fagfaglige undervisning i folkeskolen af den understøttende undervisning. Understøttende undervisning er læringsaktiviteter, som ligger ud over folkeskolens faste fag. Aktiviteterne i understøttende undervisning skal understøtte den faglige undervisning og/eller styrke elevernes læringsparathed, sociale kompetencer, alsidige udvikling, motivation og trivsel. Ressourcerne fra den understøttende undervisning kan ikke anvendes i fritidstilbuddene.

Kommunens skoler har mulighed for at konvertere den understøttende undervisning til holddeling eller to-voksenordning i undervisningen. Ved at afkorte skoledagen kan skolen flytte ressourcer fra den understøttende undervisning til holddeling eller to-voksenordning i undervisningen.

I dag kan skolerne ansøge forvaltningen om at afkorte skoledagen. Den mulighed fastholdes med den nye timebank. Forud for en ansøgning inddrager skolen sin skolebestyrelse.

Som følge af ministeriets minimumstal for den faglige undervisning kan skolerne ikke afkorte skoledagen mere end til ca. kl. 13.

Alle kommunens skoler har helt eller delvist valgt at bruge den understøttende undervisning til holddeling eller to-voksenordning i undervisningen.

Udmøntning af ny lovgivning

For at understøtte skolerne i overgangen til den nye timebank forslår forvaltningen, at de nuværende rammer for skoledagens længde bevares i skoleåret 2025/2026. Dette vil give mulighed for at planlægge og tilrettelægge en proces, som både sikrer inddragelse af skolerne og fastholder en tydelig retning for det fælles skolevæsen.

For skoleåret 2025/2026 anbefales det således at bevare den nuværende ramme for afkortning af skoledagen. Det betyder, at:

- elever fortsat som minimum går i skole i de første fem lektioner af skoledagen,
- den økonomiske bevilling til skoler og fritidstilbud fastholdes, og at
- forvaltningen fortsat har kompetencen til godkendelse af afkortning af skoledagens længde.

I en ny sag inden afslutningen af skoleåret 2025/2026 lægges op til en drøftelse af de fremadrettede rammer for skoledagens længde.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

De forventede udgifter til skolens timebank svarer stort set til den besparelse, der forventes som følge af afskaffelsen af UUV. På den baggrund forudsættes, at udgiften afholdes inden for det allerede vedtagne budget for perioden 2025–2028.

Herudover er der ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Sagen understøtter den politiske ambition i udvalgets politiske program: Ambition 1: Læring og trivsel.

Fraværende Yrsa Mastrup, Poul Fremmelev

Punkt 10: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Byrådet drøfter, om der er behov for at, at et eller flere medlemmer af Byrådet varetager andre kommunale hverv.

Beslutning Byrådet den 28-01-2025

Der forelå intet til drøftelse.

Fraværende:

Yrsa Mastrup

Poul Fremmelev

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grundlag af en protokolleret beslutning.

Fraværende Yrsa Mastrup, Poul Fremmelev

Punkt 11: Lukket: Salg af areal ved Skamlingvejen 117-119, 6091 Bjert

24/28601

Fraværende Yrsa Mastrup, Poul Fremmelev

Punkt 12: Lukket: Salg af Gl. Skamlingvej 7, 6093 Sjølund

24/18627

Fraværende Yrsa Mastrup, Poul Fremmelev

Punkt 13: Lukket: Salg af storparcel ved Bornholmsvej i Kolding til almen boligorganisation

22/28972

Fraværende Yrsa Mastrup, Poul Fremmelev

Punkt 14: Lukket: Prisfastsættelse og offentligt udbud af 5 byggegrunde til parcelhuse, Kirkemarken i Hejls

22/10193

Fraværende Yrsa Mastrup, Poul Fremmelev

Punkt 15: Lukket: Udbud af matrikelnr. 42b & 42C, Kolding Markjorder 2. afd

24/23695

Fraværende Poul Fremmelev, Yrsa Mastrup

Punkt 16: Underskriftsside

Resumé

Byrådet skal godkende referatet.

Det gøres ved, at hvert medlem, der har deltaget i mødet, underskriver ved at trykke på ”Godkendt”.

Sagen behandles i

Byrådet.

Fraværende Yrsa Mastrup, Poul Fremmelev